

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

na

**„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) - dalej zwanej ustawą „Pzp” o wartości poniżej progów unijnych

Numer sprawy: 4/21/P

Dęblin, kwiecień 2021r.

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zwana dalej „Zamawiającym” ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P” - zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

**Rozdział I**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania (art. 281 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp)**

**Nazwa Zamawiającego: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**Adres Zamawiającego: 08 – 521 Dęblin, ul. Brygady Pościgowej 5**

**Numer telefonu: 261 517 714**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**

**Adres poczty elektronicznej: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl)**

**Strona internetowa zamawiającego: <https://41blsz.wp.mil.pl/pl/>**

**Rozdział II**

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp)**

**Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**

### Rozdział III

**Tryb udzielenia zamówienia wraz z informacją, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 281 ust. 1 pkt. 3 i 4, ust. 2 pkt 5, 6, 8, 9, 11, 13-18 ustawy Pzp)**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie **art. 275 pkt 2 ustawy Pzp**.

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z **możliwością prowadzenia negocjacji**. Na podstawie **art. 275 pkt 2 ustawy Pzp** Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, których może zaprosić do negocjacji ofert. Na podstawie **art. 289 ust. 1 ustawy Pzp** Zamawiający może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie będą one podlegały odrzuceniu.

3. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym** o wartości szacunkowej **nie przekraczającej** w złotych równowartości kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie **art. 3 ust. 3 ustawy Pzp, tj. 139.000,00 Euro**.

4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, a co za tym idzie nie dopuszcza składania ofert częściowych **Wykonawca może złożyć ofertę na pełen zakres przedmiotowy zamówienia.**

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Usługa ma charakter priorytetowy ze względu na zabezpieczenie prawidłowego funkcjonowania urządzeń automatyki drzwi, bram i szlabanów, których istotą jest zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania specjalistycznego sprzętu i wyposażenia wojskowego we wszystkich kompleksach wojskowych będących na zaopatrzeniu 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. W przedmiotowym postępowaniu nie wskazany jest podział usługi na części ze względu na tożsamy charakter zakresu czynności konserwacyjnych i naprawczych urządzeń automatyki drzwi, bram i szlabanów wymaga powierzenia usługi jednemu wykonawcy. Świadczenie usługi przez wielu Wykonawców wymagałoby skoordynowania działań poszczególnych firm, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Konserwacja i naprawa urządzeń drzwi, bram i szlabanów realizowana będzie w:

- kompleks Dęblin-Lotnisko - budynki nr 109, 115, 192, 226, 299, 424, 426, 428, 435, 437, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, ogrodzenie, szlaban (6szt.)

- kompleks Stężycza - budynek nr 39,

- kompleks Dęblin -Twierdza – szlaban (3szt.),

Wartość zamówienia w kompleksie Dęblin jest znacznie większa niż w kompleksie Stężycza i Dęblin-Twierdza – więc niezasadne jest wydzielanie tak małych części zamówienia. Podział zamówienia na części ze względu na poszczególne kompleksy – mógłby doprowadzić do sytuacji, że na tak małe części nie byłoby w ogóle ofert - co zagroziłoby należytej i terminowej realizacji zamówienia (niewspółmierne zakresy i koszty w realizacji usługi w kompleksie Dęblin Lotnisko w porównaniu do pozostałych kompleksów). Świadczenie usługi na terenie wojskowym uzasadnia ograniczenie ilości osób mających dostęp do obiektów na obszarze kompleksów wojskowych. Wyłonienie wielu Wykonawców przy cykliczności usługi świadczonej przez cały rok mogłoby wiązać się ze zwiększeniem kosztów takich jak: dojazd, dostawa materiałów, delegacje oraz eksploatacja pojazdów.

5. Zamawiający nie wymaga składania ofert wariantowych; zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (art. 92 ustawy Pzp). Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt.11 ustawy Pzp).

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej (art. 281 ust. 2 pkt. 16 ustawy Pzp). Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej (art. 311 ustawy Pzp).

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych (art. 84 ustawy Pzp).

9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwanej dalej: Platformą) pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>.**

10. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.).

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych (art. 281 ust. 2 pkt. 13 ustawy Pzp). Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 281 ust. 2 pkt. 17 ustawy Pzp).
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przewidzianych w ustawie Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 14 ustawy Pzp).
14. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań na podstawie art. 121 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).
15. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań na podstawie art. 60 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).
16. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty na podstawie art. 93 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp).
17. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych na podstawie art. 93 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp).
18. Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty na podstawie art. 93 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp).
19. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).
20. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 8 ustawy Pzp).
21. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 9 ustawy Pzp).
22. Zamawiający nie zamierza udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
23. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.
24. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

25. Postępowanie oznaczone jest **numerem sprawy (sygnaturą): 4/21/N**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

|   |
|---|
| <b>Rozdział IV</b><br><b>opis przedmiotu zamówienia</b><br><b>(art. 281 ust. 1 pkt. 3 i 4, ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp)</b> |
|---|

1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, stanowiące własność Skarbu Państwa. Ponadto Wykonawca będzie w gotowości do usuwania awarii urządzeń na każde zgłoszenie pisemne i telefoniczne Zamawiającego.

#### 1.1. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA (CPV)

| Numer kodu CPV | Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych |
|----------------|---|
| 50000000-5     | Usługi naprawcze i konserwacyjne                              |
| 34913000-0     | Różne części zapasowe   |

#### 1.2. Zakres usługi obejmuje:

##### 1.2.1. Wykaz bram, drzwi i szlabanów podlegających przeglądowi i konserwacji:

##### Kompleks Dęblin-Lotnisko

- **Budynek nr 109** - bramy teleskopowe trójskrzydłowe przesuwne do hangarów lotniczych firmy TORSYSTEM BUTZBACH - 1 szt.
- **Budynek nr 115** - bramy trójskrzydłowe przesuwno-składane do hangarów lotniczych (system bramowy Rolling Center Polska) - 1 szt.
- **Budynek nr 192** - bramy segmentowe podnoszone K2IS KRISPOL - 4 szt.
- **Budynek nr 226** - bramy segmentowe podnoszone POLTAU - 4 szt.
- **Budynek nr 299** - bramy segmentowe podnoszone Hörmann-Polska - 2 szt.
- **Budynek nr 424** - bramy segmentowe podnoszone Hörmann-Polska - 6 szt.
- **Budynek nr 426** – bramy segmentowe podnoszone SUMMIT – 2 szt.
- **Budynek nr 428** - bramy segmentowe podnoszone RYTERNA - 2 szt.

- **Budynek nr 435** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH

bez drzwi wejściowych - 13 szt.

z drzwiami wejściowymi - 7 szt.

- **Budynek nr 436** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH

bez drzwi wejściowych - 24 szt.

z drzwiami wejściowymi - 18 szt.

- **Budynek nr 437** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH - 3 szt.

krata aluminiowa rolowana DOPLER - 1 szt.

bramy rolowane firmy Doorman z napędem firmy Elero – 4 szt.

- **Hangary typu lekkiego nr 443-450** – bramy segmentowe podnoszone z silownikami model 120/140 S910 SUMMIT – 16szt.

- **Budynek nr 451** - drzwi zewnętrzne aluminiowe automatyczne przesuwne z napędem elektromechanicznym typ EscoMatic evo LT – 1-E (L,P) – 2 szt.

- **Brama przesuwna** ogrodzeniowa 24 m dwuskrzydłowa przy budynku nr 226 (wjazd na lotnisko) – 1 szt.

- **Szlaban** - elektromechaniczny szlaban drogowy firmy NICE - typ M5BAR (wjazd na teren Bazy KOL) - 2 szt.

- **Szlaban** – elektromechaniczny szlaban drogowy z kolczatką firmy Came model G3250 z silnikiem 24V (brama główna przy budynku nr 451) – 4 szt.

### **Kompleks Stężyca**

- **Budynek nr 39** - bramy segmentowe podnoszone POLTAU - 6 szt.

### **Kompleks Dęblin-Twierdza**

- **Szlaban** - (wyrób włoski) typ Genius SPIN 6 (Matricola) OPO50031 A751 380W 230V 150Nn - 2 szt.

- **Szlaban** Came typ GARD - 1 szt.

**1.2.2. W ramach naprawy urządzeń i instalacji bram i szlabanów w budynkach nr. 115, 226, 424, 436, 447, 451 w kompleksie wojskowym Dęblin Lotnisko Wykonawca zobowiązany jest do:**

a) Dostawa i wymiana napędu elektrycznego – 1szt. w bramie segmentowej POLTAU w budynku nr 226.

b) Dostawa i wymiana fotokomórek krańcowych – 6 kpl. w bramach segmentowych w budynku nr 424.

c) Dostawa i wymiana centrali wraz z przewodem spiralnym (5 żył o dł. 5m) w bramie segmentowej nr 8 w budynku nr 436 – 1szt.

d) Dostawa i wymiana silnika napędu w bramie segmentowej TORSYSTEM BUTZBACH w budynku nr. 115 (hangar nr 4) – 1szt.

- e) Naprawa bramy segmentowej marki SUMMIT Polska – 1kpl. w budynku nr 447 (hangar nr. 5) w zakresie dostawy i wymiany:
- elementy prowadnicy, rolek bram i wyłącznika krańcowego
  - siłownik (max. ciśnienie pracy 250 bar, w zakresie temp. od – 45 do +80°C) w ilości 2 szt.
  - centrala sterująca – 1 szt.
  - olej hydrauliczny wielosezonowy
- f) Dostawa i wymiana kolczatki w szlabanie (brama główna przy budynku nr 451) – 2 szt.

**Przegląd i konserwacja bram, drzwi i szlabanów powinien obejmować wszystkie czynności zapewniające ich prawidłowe funkcjonowanie, a w szczególności:**

**Kompleks wojskowy Dęblin-Lotnisko - Budynek nr 109, 115, 192, 226, 299, 424, 426, 428, 435, 436, 437, 443-450, 451 oraz szlabany – 2 szt. - wjazd na teren Bazy KOL, szlabany z kolczatkami – 4 szt. brama główna przy bud. nr 451, drzwi zewnętrzne automatyczne przesuwne w bud. nr 451 – 2szt., brama przesuwna ogrodzeniowa dwuskrzydłowa przy budynku 226 (wjazd na lotnisko).**

**Kompleks wojskowy Stężycza – Budynek nr 39 – bramy 6 szt.**

**Kompleks wojskowy Dęblin-Twierdza - Szlabany - 3 szt.**

### **Bramy**

- Sprawdzenie poprawności działania;
- Sprawdzenie poszycia;
- Sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych okablowania napędu elektrycznego;
- Okresowe zalecane przez producenta uzupełnienie smarów w elementach ruchomych (rolek zawiasów bocznych i środkowych, sprężyn skrętnych, rygli itp.);
- Regulacja krzywek ślizgaczy położenia wyłączników krańcowych elementów fotokomórek;
- Sprawdzenie sprężyn naciągowych/skrętnych;
- Regulacja samozamykaczy drzwi przejściowych;
- Korekcja położenia krańcowych bram;
- Sprawdzenie, ewentualna wymiana linek zabezpieczających bramy przed opadaniem;
- Wymiana zużytych elementów mechanicznych (koła zębate, dźwignie, przełączniki, zamki, wyłączniki krańcowe, uszczelki, itp.);
- Sprawdzenie instalacji podgrzewającej prowadnice dolne;
- Sprawdzenie sygnalizacji ostrzegawczej (światlna i dźwiękowa);

- Sprawdzenie systemu zabezpieczeń fotooptycznych i krawędziowych;
- Sprawdzenie układu awaryjnego uruchomienia bram;
- Sprawdzenie funkcjonowania układu sterowania;
- Sprawdzenie przewodów i węży w układach napędów hydraulicznych;
- Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni;
- Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

### **Drzwi automatyczne przesuwne**

- Sprawdzenie aktywatorów i czujników zabezpieczających (czułość i pole detekcji);
- Sprawdzenie działania systemu awaryjnego otwierania (baterii akumulatorów z kontrolerem ładowania);
- Kontrola i regulacja liniowości skrzydeł, układu zawieszania oraz mocowania prowadnic;
- Regulacja naprężenia pasa napędowego oraz sprawdzenie jego stanu;
- Regulacja układu sterowania funkcjami otwierania i zamykania drzwi;
- Kontrola całego systemu urządzenia diagnostycznego, próby funkcjonalne;
- Czyszczenie elementów funkcjonalnych i roboczych;
- Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

### **Szlabany**

- Sprawdzenie stanu zużycia wszystkich podzespołów, które składają się na szlaban, ze szczególnym uwzględnieniem zjawiska korozji lub utlenienia elementów konstrukcyjnych;
- Wymiana wszystkich elementów, które nie zapewniają odpowiedniego bezpieczeństwa;
- Sprawdzenie dokręcenia wszystkich połączeń śrubowych;
- Sprawdzenie czy nie ma luzu między dźwignią równoważną i wałem wyjściowym;
- Nasmarowanie głowicy sferycznej sprężyny równoważącej oraz dolnej śruby fundamentowej;
- Sprawdzenie prawidłowej równowagi ramienia oraz ewentualnych przeszkód w trakcie ręcznego podnoszenia i opuszczania;
- Sprawdzenie zabezpieczenia przed podniesieniem;
- Sprawdzenie sprawności systemu odblokowującego;

- Sprawdzenie systemu odłączania zasilania;
- Sprawdzenie, ewentualna wymiana sprężyn naciągowych;
- Sprawdzenie stacyjek;
- Sprawdzenie sterowników;
- Naprawa i konserwacja przekładni ślimakowej;
- Wymiana popalonych żarówek;
- Sprawdzenie krzywek;
- Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

### **Brama przesuwna ogrodzeniowa**

- Sprawdzenie układu mechanicznego bram;
- Sprawdzenie poszycia;
- Sprawdzenie zamocowań przewodnic oraz napędu bram;
- Sprawdzenie układu elektrycznego oraz połączeń;
- Sprawdzenie funkcjonowania układu sterowania;
- Sprawdzenie układu awaryjnego uruchomienia bram;
- Sprawdzenie sygnalizacji ostrzegawczej (światlna i dźwiękowa);
- Sprawdzenie poprawności otwierania i zamykania bram, a w przypadku stwierdzenia
  - nieprawidłowości, skorygowanie docisku uszczelki, poziomu bram;
- Przesmarowanie zawiasów, rolek prowadzących oraz rygli w bramach zalecanymi przez producenta środkami konserwującymi (np. smar do bram);
- Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów.

**Wszelkie czynności przeprowadzane w trakcie przeglądu i konserwacji drzwi, bram, szlabanów mają zostać wykonane przy użyciu sprzętu i materiałów Wykonawcy.**

**Konserwację i przegląd drzwi, bram, szlabanów należy wykonać w terminie:**

**1) Usługa przeglądu i konserwacji będzie realizowana od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.**

2) Przegląd i konserwację drzwi należy wykonać trzy razy do roku:

a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy

b) drugi przegląd **do dn. 27.08.2021r.**,

- c) trzeci przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
- 3) Przegląd i konserwację bram należy wykonać raz do roku: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy.
- 4) Przegląd i konserwację szlabanów należy wykonać dwa razy do roku:
- a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy,
- b) drugi przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
- 5) Naprawę urządzeń i instalacji bram i szlabanów należy wykonać w terminie 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

### **1.3. Ustalenia dodatkowe:**

Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej. Obecność na wizji lokalnej nie jest wymagana dla złożenia oferty.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej zleconych usług przed sporządzeniem oferty cenowej. Termin wizji lokalnej w zależności od poszczególnych kompleksów kształtują się następująco:

- **28.04.2021 r. od godz. 08.30 – Kompleks Lotnisko**
- **28.04.2021 r. od godz. 11.00 – Kompleks Twierdza**
- **28.04.2021 r. od godz. 13.00 – Kompleks Stawy**

Zainteresowani uczestniczeniem w wizji lokalnej Wykonawcy winni stawić się dnia 28.04.2021 r. o godz. 8<sup>30</sup>, w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko (biuro przepustek). Po zakończeniu wizji lokalnej w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko zainteresowani Wykonawcy udadzą się do kompleksu wojskowego Dęblin-Twierdza. Po zakończeniu wizji lokalnej w kompleksie wojskowym Dęblin-Twierdza zainteresowani Wykonawcy udadzą się do kompleksu wojskowego Stawy.

Wizja obejmować będzie w zależności od zainteresowania Wykonawców – wszystkie obiekty będące przedmiotem świadczonych usług.

Zamawiający udzieli Wykonawcom wszelkich niezbędnych informacji, w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

**Obecność na wizji lokalnej będzie pomocna w poprawnym skalkulowaniu ceny oferty przez Wykonawców (dokonanie wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia nie jest wymagane, ale wskazane dla rzetelnego przygotowania oferty).**

Zamawiający informuje, że wszelkie koszty uczestnictwa w wizji lokalnej ponoszą Wykonawcy. Osoby zainteresowane wizją muszą posiadać przy sobie dowód tożsamości w celu wystawienia przepustki wejścia na teren kompleksu wojskowego. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń z osobami, które będą okazywać przedmiot zamówienia nie jest wiążące - wszelkie merytoryczne zapytania należy

kierować pisemnie za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół. Zamawiający nie przewiduje udzielania wyjaśnień podczas wizji lokalnej. Zakazuje się dokonywania w trakcie wizji lokalnej zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystaniem aparatów latających typu „Dron”.

#### **Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi i z własnych materiałów, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną, w sposób zgodny z technologią obsługi i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów oraz przy użyciu materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, lub przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego umowę z Podwykonawcą.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego, z 3 dniowym wyprzedzeniem, o terminie rozpoczęcia przedmiotowych prac.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem **usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń drzwi, bram i szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, które Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do niedzieli.
- 4) Na 5 dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren kompleksów wojskowych.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi i z własnych materiałów, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną, w sposób zgodny z technologią obsługi i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, oraz przy użyciu materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, lub przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego umowę z Podwykonawcą.
- 6) Materiały i urządzenia winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333) oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019, poz. 266)
- 7) Podczas realizacji usługi przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia podstawowe materiały konserwacyjne

i drobne części, jak: **smary, oleje, linki, rolki, łożyska, diody śruby, żarówki, drobne uszczelnienia gumowe oraz narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania usługi - zapewniając właściwe warunki bhp i ppoż. osób pracujących. Koszty wliczone w wartość usługi.**

- 8) Jeżeli w trakcie wykonywania przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów zostaną stwierdzone jakiegokolwiek usterki lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów lub ich części, wykraczające poza zakres określony w umowie, Wykonawca powinien w protokole odbioru wpisać zalecenia dotyczące naprawy, lub wymiany poszczególnych części i urządzeń, niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego ich działania wraz z określeniem typu, rodzaju oraz parametrów.
- 9) W przypadku konieczności wykonania prac naprawczych lub wymiany urządzeń albo części, wykraczających poza zakres określony w umowie, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na numer faksu 261-517-420. Zamawiający jest uprawniony do zakupu w/w części i materiałów od podmiotu trzeciego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu tych części i materiałów od Wykonawcy.
- 10) W przypadku potrzeby uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji (konieczność zakupu części i urządzeń niezbędnych do usunięcia awarii), **w terminie 24 godzin (dwudziestu czterech godzin)** - od momentu stawienia się u Zamawiającego pracowników Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół awarii określający rodzaj usterki lub awarii wstępną wycenę materiałów, w celu jej akceptacji, w formie pisma zawierającego całkowity koszt brutto tej dostawy. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wstępnej wyceny będzie równoznaczne ze zleceniem wykonania naprawy.
- 11) W przypadku potrzeby uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji (konieczności zakupu części i urządzeń niezbędnych do usunięcia awarii), z terminem realizacji krótszym niż postanowiono w ogólnych warunkach umowy – załączniku nr 6 do SWZ, Zamawiający w pierwszej kolejności, zwraca się do Wykonawcy z pytaniem o możliwość realizacji takiego zamówienia. W przypadku pozytywnej odpowiedzi, Zamawiający uruchomi prawo opcji, z zastrzeżeniem iż Wykonawca który wyraził zgodę na realizację takiego zamówienia z prawa opcji, będzie ponosił wszelkie konsekwencje wynikające z niniejszej umowy. W przypadku odmowy realizacji takiego zamówienia (z terminem realizacji krótszym), Wykonawca nie ponosi konsekwencji i nie jest związany zamówieniem z prawa opcji.

- 12) Części i materiały niezbędne do usunięcia awarii nie ujęte w pkt. 7 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie. Zamawiający jest uprawniony do zakupu w/w części i materiałów od podmiotu trzeciego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu tych części i materiałów od Wykonawcy.
- 13) Prace naprawcze lub wymiany urządzeń albo części, wykraczające poza zakres określony w umowie, mogą być wykonywane tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
- 14) W ramach realizowanej usługi Wykonawca zobowiązuje się **do utrzymania gotowości usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania gotowości usuwania nagłych awarii na każde zgłoszenie e-mailowe Zamawiającego - przez okres obowiązywania umowy, od poniedziałku do niedzieli, w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
- 15) W przypadku wystąpienia awarii, czas oczekiwania na przybycie konserwatora, **nie może przekroczyć 12 godzin - od momentu zawiadomienia o awarii:** fax, e-mail, tel.
- 16) Stawienie się pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu zdiagnozowania przyczyny niesprawności i podjęcia naprawy awaryjnej powinno nastąpić **nie później niż w ciągu 12 godzin** od pisemnego i telefonicznego zawiadomienia: fax, e-mail, tel. W terminie 3 godzin od stawienia się w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do znalezienia i zdiagnozowania przyczyny awarii. Momentem rozpoczęcia naprawy awaryjnej jest godzina zlecenia naprawy awaryjnej przez Zamawiającego, potwierdzona w dostępnych dla Wykonawcy dokumentach Zamawiającego.
- 17) W terminie **24 godzin (dwudziestu czterech godzin)** od momentu zlecenia naprawy awaryjnej przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia.
- 18) W przypadku braku technicznych możliwości usunięcia awarii, w terminie określonym w pkt. 17, jako wymagającej użycia lub zastosowania części zamiennych (urządzeń bądź ich elementów), które nie są już produkowane, są produkowane na specjalne zamówienie lub nie są dostępne z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - przed upływem tegoż terminu:
  - a) Wykonawca zainstaluje nieodpłatnie urządzenie spełniające warunki techniczne niezbędne do funkcjonowania systemu do czasu zainstalowania naprawionego urządzenia (podzespołu), a ponadto

- b) Strony ustalą w formie pisemnej („Protokół konieczności”) inny termin usunięcia awarii.
- 19) Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
- 20) Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji, z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w ogólnych warunkach umowy – załączniku nr 6 do SWZ. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.
- 21) Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
- 22) Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna kwota określona przez Zamawiającego.
- 23) Po każdym przeglądzie konserwacyjnym Wykonawca sporządzi protokół stanu technicznego konserwowanego urządzenia.
- 24) Wykonawca powinien po zakończeniu prac uzyskać potwierdzenie ich wykonania od Zamawiającego.
- 25) Zakres, prawidłowość i jakość wykonanej usługi przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów potwierdza Szef Infrastruktury 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie lub osoba przez niego upoważniona. Potwierdzenie wykonania jednostkowej usługi następuje w formie protokołu odbioru bez uwag, podpisywanego przez strony umowy w 3 egzemplarzach, stanowiącego podstawę do wystawienia częściowej faktury VAT. Jeden egzemplarz protokołu ma być każdorazowo podłączony do częściowej faktury VAT.
- 26) Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdorazowej usługi przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi, do wystawienia faktury częściowej VAT, zawierającej wymieniony koszt wykonanej usługi, w oparciu o ceny określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, **zaś po wykonaniu usługi naprawy awaryjnej Wykonawca wystawi Zamawiającemu oddzielną fakturę VAT.**
- 27) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w drodze polecenia przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego, **w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 15.12.2021 roku. Zapłata nastąpi na rachunek

bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Data sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zwalnia wykonawcy od realizacji i utrzymywania gotowości serwisowania urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów zgodnie z zawartą umową, tj. do dnia 31.12.2021 r.

- 28) Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przekazania odpadów do utylizacji. Koszty wywozu i unieszkodliwienia wytworzonych odpadów ponosi Wykonawca i uwzględnia w cenie oferty. Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. 2020r. poz. 797 z późn. zm.), będzie unikał szkodliwych działań w zakresie nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu usług.

## **29) Rozwiązania równoważne.**

29.1.W przypadku odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz odniesienia do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w zakresie wybranych cech - zamawiający zaleca aby traktować takie wskazania jako przykładowe tzn., że określają one minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe wymagane przez zamawiającego (mają charakter przykładowy) i dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów i zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Przytoczone nazwy należy traktować jako materiały przykładowe – powołanie się na konkretny produkt nie oznacza konieczności jego zastosowania. Ich ewentualne wskazanie w opisie przedmiotu ma na celu jedynie doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Jeżeli

w dokumentacji Zamawiający nie określił minimalnych parametrów równoważności, które by tę równoważność potwierdzały, Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadających się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. sygn. akt: KIO 2315/13).

29.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały lub wyroby równoważne oraz inne elementy równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego (podstawa art. 101 ust. 5 ustawy) poprzez złożenie wraz z ofertą zestawienia wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazanie ich równoważności w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.

29.3. Przedłożony opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez zamawiającego, wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.

Zamawiający nie ogranicza wykonawcom katalogu dowodów, za pomocą których wykazywać będą oni równoważność oferowanych rozwiązań. Wykazanie równoważności to obowiązek wykonawcy, ale także i jego prawo. Stosownie bowiem do treści art. 101 ust. 5 ustawy Pzp: „W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem, że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art.104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.”

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych załącza wraz z ofertą tylko ten wykonawca, który oferuje produkty równoważne, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.

29.4. Wszystkie zaproponowane przez wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy równoważne muszą: - posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji; - posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

29.5. W przypadku gdy wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą informacji o zastosowaniu materiałów równoważnych uznaje się, że kalkulacja ceny oferty obejmuje materiały i inne elementy rozwiązania wskazane w dokumentacji technicznej. Zamawiający podkreśla, że dokumenty (dowody) mające na celu wykazanie równoważności zaproponowanych rozwiązań równoważnych traktuje jako element (treść) składanej oferty opisujący oferowany przedmiot zamówienia, w związku z czym nie podlegają one uzupełnieniu. Oferta wykonawcy musi bowiem zawierać zaferowanie przedmiotu zamówienia na dzień składania ofert.

30) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

### **31) Podwykonawstwo:**

31.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

31.2. Na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku, zgodnie z **art. 462 ust. 2** ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie **(w formularzu ofertowym - załączniku Nr 1 do SWZ)**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

31.3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

31.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.

### **32) Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

**wszelkie czynności - polegające na wykonywaniu usługi w zakresie naprawy, przeglądów i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.**

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

#### **4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:**

1) **w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy** - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1, a których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) **na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **wybrane przez Zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 1, a których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000); (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000);. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1, **Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 1.

W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonych przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 1.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 33) Postanowienia dotyczące protokołu postępowania:

- 1) Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek;
- 2) Załącznikami do protokołu postępowania są: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania Wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania;

4) Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

34) Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym w postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert,

2) Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

3) Dokumenty, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał (jeżeli zastrzeżenie informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa będzie zasadne),

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z art. 222 ust. 5 Pzp,

5) Definicję tajemnicy przedsiębiorstwa określa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r., poz. 1913 ze zm.).

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz. 1913 ze zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

35) Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

2) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

3) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

4) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin, NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920, kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl;*

b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: 41blsz.iod@ron.mil.pl;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”**, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”);

d) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp;

Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, **z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

6) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

7) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego – **załącznika nr 1 do SWZ**).

8) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).**

9) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

10) Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

11) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy.

12) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
  - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

## **ROZDZIAŁ V**

### **termin wykonania zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp)**

#### **1. Termin realizacji zamówienia:**

**Konserwację i przegląd drzwi, bram, szlabanów należy wykonać w terminie:**

**1) Usługa przeglądu i konserwacji będzie realizowana od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.**

2) Przegląd i konserwację drzwi należy wykonać trzy razy do roku:

- a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni**, od dnia podpisania umowy
- b) drugi przegląd **do dn. 27.08.2021r.**,
- c) trzeci przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
- 3) Przegląd i konserwację bram należy wykonać raz do roku: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy.
- 4) Przegląd i konserwację szlabanów należy wykonać dwa razy do roku:
  - a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy,
  - b) drugi przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
- 5) Naprawę urządzeń i instalacji bram i szlabanów należy wykonać w terminie 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**
- 6) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem **usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, które Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do niedzieli.

## **2. Forma płatności:**

Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdorazowej usługi przeglądu i konserwacji urządzeń drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi, do wystawienia faktury częściowej VAT, zawierającej wymieniony koszt wykonanej usługi, w oparciu o ceny określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, **zaś po wykonaniu usługi naprawy awaryjnej Wykonawca wystawi Zamawiającemu oddzielną fakturę VAT.**

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w drodze polecenia przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego, **w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu **najpóźniej do dnia 15.12.2021 roku.** Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Data sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zwalnia wykonawcy od realizacji i utrzymywania gotowości serwisowania drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów zgodnie z zawartą umową, tj. do dnia 31.12.2021 r. (dotyczy usługi naprawy awaryjnej, nie wymagającej zakupu części zamiennych w ramach prawa opcji).

**Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.**

**Zamawiający akceptował będzie ustrukturyzowane faktury elektroniczne przy użyciu platformy elektronicznego fakturowania na**

## **konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego**

Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oddało do użytku **Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF)** - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>

**Numer Zamawiającego w systemie PEPPOL: 5060111875**

### **ROZDZIAŁ VI**

#### **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp)**

#### **1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

#### **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

##### **2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **2.3. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

##### **2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

2.4.1. Warunek **zdolności technicznej lub zawodowej** zapewniającej wykonanie zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie **ostatnich 3 (trzech)** lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **należycie zrealizował (tj. zakończył) lub wykonuje co najmniej:**

- jedno zamówienie na kwotę co najmniej **60 000,00 zł brutto** - obejmujące swym zakresem **konserwację instalacji i urządzeń bram, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.**

Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi - wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazane powyżej).

Jako wykonanie (zakończenie) usługi należy rozumieć co najmniej podpisanie protokołu odbioru usługi lub równoważnego dokumentu. Faktura VAT nie jest dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi (zakończenie) należycie.

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji usługi. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się usługą jeszcze nie zakończoną (tzw. usługa w toku) Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.

**2.4.2. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej** zapewniającej wykonanie zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże **osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniające minimalne warunki dotyczące kwalifikacji zawodowych, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone.

Warunek zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniającymi następujące wymagania:

- **Pracownikami technicznymi – monter/konserwator (minimum 2 osoby), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającym uprawnienia:**

- **Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii D i E w grupie nr 1 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne**

- **Pracownikami technicznymi – monter/ konserwator (minimum 1 osoba), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającymi uprawnienia:**

- **Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii E w grupie nr 2 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne**

**Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Dokumenty na potwierdzenie kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić po podpisaniu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji usługi pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 8) ogólnych warunków umowy (załącznika nr 6 do SWZ).**

#### **4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:**

4.1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej,
- a także zbada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VII SWZ.**

4.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań przedmiotu zamówienia. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (Konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej) w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp:
  - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - b) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - c) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, dane pełnomocnika, czynności jakie w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, należy złożyć oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie stanowiące **załącznik nr 7** do SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6) Przed zawarciem umowy, jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców
- 7) **Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 8) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 9) Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać

na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku, o którym mowa w pkt 9), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według wzoru – załącznika Nr 7 do SWZ.

10) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 2.4. SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

11) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale **VI pkt 2.4. SWZ**, powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

12) Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

- a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
- b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania w tym podstawy, o których mowa w art. 109 ust. 1 (art. 281 ust. 1 pkt 15 i ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp)**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz**

art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 ustawy Pzp.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-4 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4, składa każdy z Wykonawców.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 4 (oświadczeniem własnym o braku podstaw do wykluczenia), **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2c do SWZ**.

7. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 oraz 109 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ VIII**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych - informacja o podmiotowych środkach dowodowych, których złożenia Zamawiający wymaga (art. 281 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp)**

### **A. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:**

1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – załącznika Nr 2 do SWZ) - podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (według wzoru – załącznika Nr 2a do SWZ) – podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:**

a) oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

b) **oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** – składają tylko Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Z oświadczenia musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**według wzoru – załącznika Nr 7 do SWZ**)

4. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt 1 i 2, także:

a) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (według wzoru – załącznika Nr 2c do SWZ)** oraz

b) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**według wzoru – załącznika Nr 2b do SWZ**) oraz

c) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 c), **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału

w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 4a) i 4b) oraz zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4c) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

5. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 1-4 muszą być aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w tych oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **Pełnomocnictwo**, w przypadku podpisania dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII SWZ przez osoby(ę) niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy. Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VIII SWZ musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu ustawy musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp

i przedstawione zgodnie z zapisami powyżej dotyczącymi formy pełnomocnictwa jednego podmiotu.

**B. Na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:**

- 1) spełniania warunków udziału w postępowaniu,**
- 2) braku podstaw do wykluczenia**

**7.1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający zażąda:**

**7.1.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu usług stanowi załącznik Nr 4 do SWZ**

**Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające**

**ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**

**Z wykazu musi wynikać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca:**

**należyte zrealizował (tj. zakończył) lub wykonuje co najmniej:**

**- jedno zamówienie na kwotę co najmniej 60 000,00 zł brutto - obejmujące swym zakresem konserwację instalacji i urządzeń bram, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi – wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazane powyżej).**

**Jako wykonanie (zakończenie) usługi należy rozumieć co najmniej podpisanie protokołu odbioru usługi lub równoważnego dokumentu. Faktura VAT nie jest dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi (zakończenie) należyte.**

**W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji usługi. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się usługą jeszcze nie zakończoną (tzw. usługa w toku) Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.**

**Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 7.1.1. dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca**

ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

7.1.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ

W wykazie Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniającymi następujące wymagania:

- Pracownikami technicznymi – monter/konserwator (minimum 2 osoby), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającym uprawnienia:
- Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii D i E w grupie nr 1 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne
- Pracownikami technicznymi – monter/ konserwator (minimum 1 osoba), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającymi uprawnienia:
- Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii E w grupie nr 2 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne

7. Dokumenty na potwierdzenie kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić po podpisaniu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji usługi pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 8) ogólnych warunków umowy (załącznika nr 6 do SWZ).

8.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

8.1.1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ);**

**8.1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;**

**8.1.3 oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- h) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- i) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- j) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
- k) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;
- l) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

**Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ;**

**UWAGA: W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w pkt 8.1. składane będą przez każdego partnera konsorcjum/ współnika spółki cywilnej.**

8.2. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 części A, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

8.3. **Zamawiający żąda od wykonawcy**, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **przedstawienia podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w pkt 8.1.2 i 8.1.3 (według wzoru – załącznika nr 8a do SWZ), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Zapis pkt 8.2. stosuje się odpowiednio.

#### **9. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**

9.1. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020r. poz.346, 568, 695, 1517 i 2320), uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych muszą być zgodne z określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012 r. poz. 526 z późn. zm),

uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. **Zamawiający zaleca format .pdf oraz podpis PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

9.3. Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia przekazywane w postępowaniu (inne niż określone w pkt 9.2.) **sporządza się w postaci elektronicznej** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020r. poz.346, 568, 695, 1517 i 2320) **lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.**

9.4. **Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego** (platforma zakupowa:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**)

9.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z2020r. poz.1913), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

9.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

9.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** (dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności

bezpośredniego dostępu do oryginału) **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 9.7, dokonuje w przypadku:

1) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;**

2) **przedmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) **innych dokumentów** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 9.7., **może dokonać również notariusz.**

9.10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty**, oraz **pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9.11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały **sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem**, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.11., dokonuje w przypadku:

1) **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) **przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

**3) pełnomocnictwa – mocodawca.**

9.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 9.12, może dokonać również **notariusz.**

9.14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego **w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

10. Zamawiający żąda załączenia do oferty Pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.

11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

12.1. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.1.2. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu

z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

13. Dokument, o którym mowa w pkt. 12.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

14. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. W niniejszym przypadku stosuje się zapisy pkt. 13.

15. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pkt 12-14 stosuje się odpowiednio.

16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

17. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, **zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie**, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

19. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 18, aktualne na dzień ich złożenia.

20. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

21. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt. 23, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest bezpłatnie dostępny w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

22. W przypadku, o którym mowa w pkt. 21, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

23. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

24. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 23, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

25. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 23, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

26. Wymóg określony w pkt 25 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

27. Przepisy pkt. 23-25 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

28. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu

zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## ROZDZIAŁ IX

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej; wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami (art. 281 ust. 1 pkt. 8 i 10 ustawy Pzp)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: p. Anna Mikusek, tel. 261 517 714 - od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00.  
Zamawiający w zakresie pytań:
  - 2.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02,cwk@platformazakupowa.pl.
  - 2.2. merytorycznych wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w pkt 2.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim **w formie elektronicznej** za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert.
5. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w: **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania**

wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały także w **Regulaminie platformazakupowa.pl**, który jest uzupełnieniem wskazanej Instrukcji.

7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **“Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

**odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

9. W przypadku trudności technicznych i niemożności przesłania plików przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub **cyfrowych odwzorowań tych dokumentów** za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: **41blsz.przetargi@ron.mil.pl** (uwaga: możliwość taka nie dotyczy składania ofert w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu i ewentualnych ofert dodatkowych składanych po przeprowadzonych negocjacjach – jeśli Zamawiający zdecyduje się na ich przeprowadzenie). Jednak podstawową i preferowaną formą komunikacji jest komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej:

**<https://platformazakupowa.pl>**

10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), jak i na adres e-mail przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa **niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne** umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar

13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

**<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

14. Link do postępowania:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**

15. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**

16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 15, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

17. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.

18. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania **<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**

19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **20. sposób przeprowadzenia negocjacji:**

Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji, zgodnie z 289 ust. 1 Pzp - podczas negocjacji ofert zapewni równe traktowanie

wszystkich wykonawców. Zamawiający nie będzie udzielać informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Negocjacje będą prowadzone elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> poprzez wzajemną wymianę wiadomości między Zamawiającym a Wykonawcą. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający sporządzi protokół z negocjacji, którego treść będzie zaakceptowana przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.

21. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz **uznaje go za wiążący**,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

23. W przypadku, gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany instrukcji, o której mowa w pkt 21b) w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem

<https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## ROZDZIAŁ X

### Termin związania ofertą (art. 281 ust. 1 pkt. 11 ustawy Pzp)

1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 04.06.2021 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca

się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 Rozdziału X SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Opis sposobu przygotowania oferty (art. 281 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp)**

**1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i składać się w szczególności z:**

**1.1. wypełnionego formularza ofertowego sporządzonego na wzorze stanowiącym - Załącznik Nr 1 do SWZ;**

**wraz z formularzem ofertowym Wykonawca złoży także:**

**1.2. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ część A;**

**1.3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (**nie dotyczy**);**

**1.4. Dotyczy to tylko Wykonawcy, który oferuje materiały oraz inne elementy równoważne**

1.4.1. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały lub wyroby równoważne oraz inne elementy równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego (podstawa art. 101 ust. 5 ustawy) **poprzez złożenie wraz z ofertą zestawienia wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazanie ich równoważności w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.**

1.4.2. Przedłożony opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, żeby zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez zamawiającego, wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.

1.4.3. Zamawiający nie ogranicza wykonawcom katalogu dowodów, za pomocą których wykazywać będą oni równoważność oferowanych

rozwiązań. Wykazanie równoważności to obowiązek wykonawcy, ale także i jego prawo. Stosownie bowiem do treści art. 101 ust. 5 ustawy Pzp: „W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem, że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.”

1.4.4. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych załącza wraz z ofertą tylko ten wykonawca, który oferuje produkty równoważne, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.

Wszystkie zaproponowane przez wykonawcę równoważne materiały lub inne elementy równoważne muszą: - posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji; - posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

1.4.5. W przypadku gdy wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą informacji o zastosowaniu materiałów równoważnych uznaje się, że kalkulacja ceny oferty obejmuje materiały i inne elementy rozwiązania wskazane w dokumentacji technicznej.

1.4.6 Zamawiający podkreśla, że dokumenty (przedmiotowe środki dowodowe) mające na celu wykazanie równoważności zaproponowanych rozwiązań równoważnych traktuje jako element (treść) składanej oferty opisujący oferowany przedmiot zamówienia, w związku z czym nie podlegają one uzupełnieniu. Oferta wykonawcy musi bowiem zawierać zaoferowanie przedmiotu zamówienia na dzień składania ofert. W przypadku nie złożenia z ofertą – dokumentów na potwierdzenie równoważności – oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.

Wykonawca oferujący usługi zgodne z normami wskazanymi w opisie Zamawiającego – nie ma obowiązku dołączania do oferty żadnych dokumentów w tym zakresie.

**Stosowne dokumenty na potwierdzenie równoważności należy dołączyć do składanej oferty.**

1.4.7. **W przypadku, gdy wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą informacji o zastosowaniu materiałów lub innych elementów**

**równoważnych - uznaje się, że kalkulacja ceny oferty obejmuje materiały i inne elementy, rozwiązania wskazane w SWZ.**

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.

**3. Oferta powinna być:**

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

5. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** "Obwieszczenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej (przykładowe formaty danych dla sporządzenia oferty: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, **przy czym zaleca się sporządzenie oferty w formacie danych: .pdf**) i **opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

7. **Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu podpisu PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu **XAdES zewnętrzny** Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.** Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

8. Oferta oraz załączniki do oferty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

9. Oferta wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).** Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie Wykonawca skompresuje ten folder do jednego z formatów: .zip, .tar, .gz, .7z (bez nadawania mu hasła). **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z.** Wśród formatów

powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 5 występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages**. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

**11. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę (na wybrane lub wszystkie części zamówienia).** Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.

12. Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**13. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.**

14. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, zaleca się sporządzenie każdego dokumentu z osobna w postaci elektronicznej oraz podpisanie każdego z nich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przy czym opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

18. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa”**, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie

przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.** Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

20. Zamawiający zwraca uwagę na **ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych **w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB**.

21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania

ofert/wniosków. **Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**

25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1.

26. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

27. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**

## ROZDZIAŁ XII

### Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 13 i 14 ustawy Pzp)

1. Ofertę wraz z wymaganymi w niniejszej SWZ dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 06.05.2021r. do godz. 09:00.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.**

3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). **Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż ofertę; oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.****

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej w sposób określony w <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> na stronie platformy zakupowej. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. W przypadku,

gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany instrukcji, o której mowa w zdaniu poprzednim w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

**7. Do oferty (formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ) należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zawierający co najmniej informacje określone w art. 118 ust. 4 Pzp – dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
- 5) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których

mowa powyżej, zamawiający żąda od wykonawcy **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**

6) inne dokumenty wskazane w Rozdziale XI SWZ.

8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

9. Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie **wymaga się**, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **dnia 06.05.2021r. do godz. 09:00.**

11. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.05.2021r. o godz. 09:30.**

12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. **Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.**

15. **Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

17. **Oferty dodatkowe, o których mowa w art. 294 ustawy Pzp muszą być złożone za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> pod adresem:**

**<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>**

– by został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp - **by nie można było zapoznać się z ich treścią przed terminem ich otwarcia.**

**Oferty dodatkowe składa się na tych samych zasadach co oferty składane w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**

**18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).** Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w pkt 1-7 niniejszego Rozdziału (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu otwarcia ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę za pośrednictwem zakładki „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **Sposób obliczenia ceny (art. 281 ust. 1 pkt. 16 ustawy Pzp)**

1. Cenę oferty należy określić w **wysokości netto i brutto (z VAT)**, wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). **W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.**

2. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego w przypadku zajścia urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT, w stopniu wynikającym z tych zmian.

4. Stawkę VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.); wyjątek stanowi sytuacja, gdy wykonawca jest na podstawie określonej wyżej ustawy zwolniony „podmiotowo” z VAT.

**5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

6. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp - jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

7. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SWZ**. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w ogólnych warunkach umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ogólnych warunków umowy).

8. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które wykonawca przewiduje przy jego realizacji. Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm.) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

10. W cenie oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym daniny publiczne, np. podatki, opłaty.

11. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia i ogólnych warunków umowy.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 281 ust. 1 pkt. 17 ustawy Pzp)**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i jego znaczeniem (wagą):

„cena oferty brutto” – waga 100 %

Liczba punktów w kryterium „cena brutto oferty” będzie wyliczona według następującego wzoru:

$(C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$  (ilość punktów)

$C_n$  – „najniższa cena brutto” - najniższe całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - obejmujące usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego - spośród ocenianych ofert;

$C_b$  – całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - obejmujące usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego - oferty ocenianej;

Przez „cenę brutto oferty” zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - obejmujące usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego.

**Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego** obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia na naprawę, przegląd i konserwację urządzeń instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych i szlabanów oraz usuwanie ewentualnych nieprzewidzianych awarii, w obiektach budowlanych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale IV SWZ). Wynagrodzenie to (całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego):

obejmuje także **koszt usługi usuwania ewentualnych nieprzewidzianych awarii w pracy urządzeń drzwi, bram i szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, o którym mowa w § 5 ust. 8 ogólnych warunków umowy – załącznika nr 6 do SWZ (koszt realizacji tzw. usługi awaryjnej która nie obejmuje zakupu materiałów).

Pod pojęciem „**ceny**” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm).

**Za najkorzystniejszą cenę brutto zamawiający uznaje cenę najniższą tj. najniższe całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego - Załącznika Nr 1 do SWZ (obejmujące usługi realizowane w ramach zamówienia podstawowego).**

**Maksymalna liczba punktów, jaką wykonawca może uzyskać wynosi 100 punktów.**

Według zamawiającego najkorzystniejsza oferta to oferta, która spełni wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o określony wyżej wzór w kryterium cena) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zostały złożone oferty o tej samej cenie – a Zamawiający nie zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji – Zamawiający zastosuje art. 249 ustawy Pzp i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Jeżeli jednak Zamawiający zdecyduje się na przeprowadzenie

negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp - zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 281 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp)**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> na adres mailowy wskazany w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ. **Jeżeli próba przesłania zawiadomienia za pośrednictwem platformy zakupowej będzie nieskuteczna, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie w celu uzyskania zamiennego adresu e-mail.**

3. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy **regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum).** Zaleca się, aby z treści tej umowy wynikały **w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podziału obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.** Umowa (np. konsorcjum, spółki cywilnej, joint venture) regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców, przy czym umowa powinna określać sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniać jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy oraz dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania

rachunku bankowego, na który będzie następowala zapłata wynagrodzenia.

**5. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi doręczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny (za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> lub na adres mailowy Zamawiającego 41blsz.przetargi@ron.mil.pl).**

6. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:

6.1. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);

6.2. przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji.

7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w **terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w 7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza na dane zadanie, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

10. Zamawiający zaleca najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy przesłanie projektu dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile zabezpieczenie będzie wnoszone w formie niepieniężnej.

## **ROZDZIAŁ XVI**

**Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium  
(art. 281 ust. 2 pkt. 10 ustawy Pzp)**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ XVII

### Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje (art. 281 ust. 2 pkt. 19 ustawy Pzp)

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający wymagać będzie od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego), wynikającego z formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu – Wykonawca przeleje na rachunek bankowy **Nr – 42 1010 1339 0016 1613 9120 2000** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie Nr 4/21/P**”;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**, tj. 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony – **przed zawarciem umowy**:

- w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17)

lub

- w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien

**wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego lub zostać przesłany mailowo.**

5. Zabezpieczenie będzie gromadzone na wyodrębnionym koncie bankowym Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

6. Zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:

a) oryginał zabezpieczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

b) z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego (beneficjenta) kwoty stanowiącej 5 % wartości wynagrodzenia za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego), wynikającego z formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanego), na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania lub zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, w terminie maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania wezwania,

c) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub poświadczone notarialnie, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego,

d) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że odpowiedzialność gwaranta/poręczyciela z tytułu gwarancji/poręczenia jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją/poręczeniem, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta/poręczyciela,

e) z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji wynosi 30% wysokości zabezpieczenia;

f) dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką

(w przypadku dokumentu wystawionego papierowo lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

7. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: **bezwarunkowy, nieodwoławny, płatny na 1-sze żądanie**. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwoławne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.

Zamawiający przypomina, że treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego (projekt dokumentu – draft gwarancji – Wykonawca zobowiązany jest przesłać poprzez platformę zakupową lub mailem celem akceptacji przez Zamawiającego).

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, **powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy**. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego następnie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w innej formie niż pieniężna, wykonawca przedstawi stosowny dokument (lub dokumenty) gwarancyjne, obowiązujący(e) **do upływu terminu rękojmi za wady lub gwarancji, tj. 12 miesięcy od wykonania usługi bez zastrzeżeń**.

9. Zamawiający pozostawia kwotę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.

10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

11. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

13. Zwrot zabezpieczenia pozostawionego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji zwracana jest najpóźniej w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.

**14. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy.**

15. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (art. 281 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp)**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią **załącznik nr 6** do SWZ.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego na dane zadanie zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ, danych zawartych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, o których mowa w pkt. 1.

3. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 456 ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **pouczenie ośrodkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy (art. 281 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp)**

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”, art. 505 i dalej ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

**4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.**

**Kontakt: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Sekretariat: (22) 458 78 01, Faks: (22) 458 78 00**

5. Podstawowe informacje na temat: podmiotów uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, terminów na wniesienie odwołania, wymagań formalnych co do odwołania; podstaw do wniesienia odwołania znajdują się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

[www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje](http://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje)

6. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

8. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

11. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

12. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy pzp).**

## ROZDZIAŁ XXII

## Załączniki do SWZ

### **Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SWZ:**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 2a – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik Nr 2b – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załączyć do oferty jeżeli dotyczy;

Załącznik Nr 2c – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załączyć do oferty jeżeli dotyczy;

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 4 - Wykaz usług;

Załącznik nr 5 – Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług;

Załącznik Nr 6 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Załącznik Nr 7 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

Załącznik nr 8a – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 9 – wzór umowy powierzenia danych osobowych

**DOWÓDCA**

**z up. płk Krzysztof WOCIAL**

Sporządziła: p. Anna MIKUSEK

Uzgodniono:

Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych – p. Marek JANIC

Zatwierdziła pod względem formalno – prawnym:

Radca Prawny - p. Agnieszka LECH

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na „**Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P**” opublikowane w **Biuletynie Zamówień Publicznych** oraz na stronie internetowej **www.41bsz.wp.mil.pl** w zakładce **BIP/ogłoszenia/platforma zakupowa – Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz/proceedings>**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| <b>Wykonawca</b> | <b><u>nazwa (firma) lub imię i nazwisko</u></b><br>w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |  |
|                  | <b><u>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres</u></b><br><b><u>Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj, skrót literowy nazwy państwa) faks, e-mail, NIP, REGON</u></b>   |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>  |  |
|  | <p><b>Adres do korespondencji faks, e-mail do korespondencji</b><br/> Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu lub e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania W przypadku zmiany numeru faksu lub adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować o tym fakcie</p>   |  |
|  | <p><b>Osoba upoważniona do kontaktów (telefon adres e-mail, faks)</b></p>   |  |
|  | <p><b>Pełnomocnik wykonawcy (adres e-mail, <u>telefon, faks</u>)</b><br/> zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - <b>wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b><br/> (+ adres pełnomocnika)</p> |  |

Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia:

**Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego** obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia na naprawę, przegląd i konserwację urządzeń instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych i szlabanów oraz usuwanie ewentualnych nieprzewidzianych awarii, w obiektach budowlanych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale IV SWZ):

| <b>Konserwacja i przegląd urządzeń drzwi, bram i szlabanów</b> |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
|--|---|------|-------|------------------------------------|------------------------------|--|------------------------|--|--|
| Lp.  | Numer budynku i rodzaj bram   | J.m. | Ilość | Cena jednostkowa usługi netto (zł) | Ilość przeglądów w 2021 roku | Wartość usługi netto w zł (kol.4 x kol.5x kol.6) | Stawka podatku VAT (%) | Wartość podatku VAT w zł (kol.7 x kol.8) | Wartość usługi brutto w zł (kol.7 + kol.9) |
| 1.   | 2.  | 3.   | 4.    | 5.                                 | 6.                           | 7.   | 8.                     | 9.                                       | 10.  |
| <b>KONSERWACJA I PRZEGLĄD BRAM I DRZWI</b>                     |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
| <b>KOMPLEKS DĘBLIN-LOTNIKO</b>                                 |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
| 1  | <b>Budynek nr 109</b> - trójskrzydłowa brama przesuwna firmy TORSYSTEM BUTZBACH                         | szt. | 1     |                                    | 1                            |  |                        |  |  |
| 2  | <b>Budynek nr 115</b> - trójskrzydłowa brama przesuwno- składana (system bramowy ROLLING CENTER POLSKA) | szt. | 1     |                                    | 1                            |  |                        |  |  |
| 3  | <b>Budynek nr 192</b> - brama segmentowa podnoszona<br>K2 IS KRISPOL                                    | szt. | 4     |                                    | 1                            |  |                        |  |  |
| 4  | <b>Budynek nr 226</b> - brama segmentowa  | szt. | 4     |                                    | 1                            |  |                        |  |  |

|    |  |             |           |  |          |  |  |  |  |
|----|--|-------------|-----------|--|----------|--|--|--|--|
|    | podnoszona<br>POLTAU   |             |           |  |          |  |  |  |  |
| 5  | <b>Budynek nr 299</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>HÖRMANN                                      | <b>szt.</b> | <b>2</b>  |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 6  | <b>Budynek nr 424</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>HÖRMANN                                      | <b>szt.</b> | <b>6</b>  |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 7  | <b>Budynek nr 428</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>RYTERNA typ TLP STD-R                        | <b>szt.</b> | <b>2</b>  |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 8  | <b>Budynek nr 435</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>TORSYSTEM BUTZBACH bez drzwi<br>wejściowych  | <b>szt.</b> | <b>13</b> |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 9  | <b>Budynek nr 435</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>TORSYSTEM BUTZBACH z drzwiami<br>wejściowymi | <b>szt.</b> | <b>7</b>  |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 10 | <b>Budynek nr 436</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>TORSYSTEM BUTZBACH bez drzwi<br>wejściowych  | <b>szt.</b> | <b>24</b> |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 11 | <b>Budynek nr 436</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>TORSYSTEM BUTZBACH z drzwiami<br>wejściowymi | <b>szt.</b> | <b>18</b> |  | <b>1</b> |  |  |  |  |
| 12 | <b>Budynek nr 437</b> - brama segmentowa<br>podnoszona<br>TORSYSTEM BUTZBACH bez drzwi<br>wejściowych  | <b>szt.</b> | <b>3</b>  |  | <b>1</b> |  |  |  |  |

|   |  |      |    |  |   |  |            |  |  |
|---|--|------|----|--|---|--|------------|--|--|
| 13  | <b>Budynek nr 437</b> - krata aluminiowa rolowana<br>DOPLER 3400 x 1500  | szt. | 1  |  | 1 |  |            |  |  |
| 14  | <b>Budynek nr 437</b> - Brama rolowana Doorman z napędem firmy Elero   | szt. | 4  |  | 1 |  |            |  |  |
| 15  | <b>Hangary typu lekkiego nr 443-450</b> – bramy segmentowe podnoszone z siłownikami model 120/140 S910 SUMMIT                              | szt. | 16 |  | 1 |  |            |  |  |
| 16  | <b>Brama 2 skrzydłowa przesuwna ogrodzeniowa</b> 24m przy budynku nr 226 NICE TUB 3500 i NICE TUB 4000                                     | szt. | 1  |  | 1 |  |            |  |  |
| 17  | <b>Budynek nr 451 - drzwi zewnętrzne aluminiowe automatyczne przesuwne z napędem elektromechanicznym typ Esco Matic evo LT - 1 E (L,P)</b> | szt. | 2  |  | 3 |  |            |  |  |
| 18  | <b>Budynek nr 426 (hangar lekki) - brama SUMMIT</b>  | szt. | 2  |  | 1 |  |            |  |  |
| <b>RAZEM (poz. 1-18)</b>  |  |      |    |  |   |  | <b>XXX</b> |  |  |
| <b>KOMPLEKS STĘŻYCA</b>   |  |      |    |  |   |  |            |  |  |
| 19  | <b>Budynek nr 39</b> - brama segmentowa podnoszona<br>POLTAU   | szt. | 6  |  | 1 |  |            |  |  |
| <b>RAZEM (poz. 19)</b>  |  |      |    |  |   |  | <b>XXX</b> |  |  |
| <b>WARTOŚĆ ZA KONSERWACJĘ I PRZEGLĄD BRAM I DRZWI W 2021 ROKU (poz.1-19) Kompleks Dęblin-Lotnisko i Kompleks Stężyca*</b> |  |      |    |  |   |  | <b>XXX</b> |  |  |

| Lp.   | Numer budynku i rodzaj bram   | J.m. | Ilość | Cena jednostkowa usługi netto (zł) | Ilość przeglądów w 2021 roku | Wartość usługi netto w zł (kol.4 x kol.5x kol 6) | Stawka podatku VAT (%) | Wartość podatku VAT w zł (kol.7 x kol.8) | Wartość usługi brutto w zł (kol.7 + kol.9) |
|---|---|------|-------|------------------------------------|------------------------------|--|------------------------|--|--|
| 1   | 2   | 3    | 4     | 5                                  | 6                            | 7  | 8                      | 9  | 10   |
| <b>KONSERWACJA i PRZEGLĄD SZLABANÓW</b>   |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
| <b>KOMPLEKS DĘBLIN-LOTNISKO</b>   |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
| 20  | <b>Szlaban</b> – elektromechaniczny szlaban drogowy z kolczatką firmy Came model G3250 z silnikiem 24V (brama główna przy budynku nr 451) | szt. | 4     |                                    | 2                            |  |                        |  |  |
| 21  | <b>Szlaban</b> - elektromechaniczny szlaban drogowy firmy NICE, typ M5BAR - Wjazd na teren Bazy KOL                                       | szt. | 2     |                                    | 2                            |  |                        |  |  |
| <b>RAZEM (poz. 20-21)</b>   |   |      |       |                                    |                              |  | <b>XXX</b>             |  |  |
| <b>KOMPLEKS DĘBLIN-TWIERDZA</b>   |   |      |       |                                    |                              |  |                        |  |  |
| 22  | <b>SZLABAN typu GENIUS SPIN 6</b> (Matrocola )<br>OPO50031 A751 380W 230V 150Nn   | szt. | 2     |                                    | 2                            |  |                        |  |  |
| 23  | <b>SZLABAN CAME</b> typ GARD  | szt. | 1     |                                    | 2                            |  |                        |  |  |
| <b>RAZEM (poz. 22-23)</b>   |   |      |       |                                    |                              |  | <b>XXX</b>             |  |  |
| <b>WARTOŚĆ ZA KONSERWACJĘ I PRZEGLĄD SZLABANÓW W 2021 ROKU</b><br>(poz. 20-23) Kompleks Dęblin-Lotnisko i Dęblin-Twierdza * |   |      |       |                                    |                              |  | <b>XXX</b>             |  |  |

| <b>Naprawa urządzeń bram i szlabanów</b> |  |             |              |   |                                 |   |                               |   |   |
|--|--|-------------|--------------|---|---------------------------------|---|-------------------------------|---|---|
| <b>Lp.</b>                               | <b>Numer budynku i rodzaj bram</b>   | <b>J.m.</b> | <b>Ilość</b> | <b>Cena jednostkowa usługi netto (zł)</b> | <b>Ilość napraw w 2021 roku</b> | <b>Wartość usługi netto w zł (kol.4 x kol.5x kol 6)</b> | <b>Stawka podatku VAT (%)</b> | <b>Wartość podatku VAT w zł (kol.7 x kol.8)</b> | <b>Wartość usługi brutto w zł (kol.7 + kol.9)</b> |
| <b>1</b>                                 | <b>2</b>   | <b>3</b>    | <b>4</b>     | <b>5</b>                                  | <b>6</b>                        | <b>7</b>  | <b>8</b>                      | <b>9</b>  | <b>10</b>   |
| 24                                       | Dostawa i wymiana napędu w bramie segmentowej POLTAU w budynku nr 226  | <b>szt.</b> | <b>1</b>     |   | <b>1</b>                        |   |                               |   |   |
| 25                                       | Dostawa i wymiana fotokomórek krańcowych w bramach segmentowych w budynku nr.424   | <b>kpl.</b> | <b>6</b>     |   | <b>1</b>                        |   |                               |   |   |
| 26                                       | Dostawa i wymiana centrali wraz z przewodem spiralnym (5 żył, dł. 5m) w bramie segmentowej nr 8 w budynku nr 436   | <b>szt.</b> | <b>1</b>     |   | <b>1</b>                        |   |                               |   |   |
| 27                                       | Dostawa i wymiana silnika napędu w bramie segmentowej Torsystem Butzbach w budynku nr 115 (hangar nr 4)  | <b>szt.</b> | <b>1</b>     |   | <b>1</b>                        |   |                               |   |   |
| 28                                       | Naprawa bramy segmentowej marki SUMMIT Polska w budynku nr 447 (hangar nr 5) w zakresie dostawy i wymiany :<br>- elementy prowadnicy, rolek bram i wyłącznika krańcowego<br>- siłownik w ilości szt. 2<br>- centrala sterująca szt. 1<br>- olej hydrauliczny wielosezonowy | <b>kpl.</b> | <b>1</b>     |   | <b>1</b>                        |   |                               |   |   |

|   |  |      |   |  |   |  |     |  |  |
|---|--|------|---|--|---|--|-----|--|--|
| 29  | Dostawa i wymiana kolczatki w szlabanie (brama główna przy bud. 451) | szt. | 2 |  | 1 |  |     |  |  |
| <b>RAZEM NAPRAWA URZĄDZEŃ BRAM I SZLABANÓW (poz. 24-29)*</b>  |  |      |   |  |   |  | XXX |  |  |
| <b>WARTOŚĆ OGÓLNA ZA KONSERWACJE, PRZEGLĄD I NAPRAWĘ ZA 2021 ROK poz. 1-29 (suma pozycji oznaczonych *)</b> |  |      |   |  |   |  | XXX |  |  |

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia

**Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego obejmuje także koszt usługi usuwania ewentualnych nieprzewidzianych awarii w pracy urządzeń drzwi, bram i szlabanów zainstalowanych w budynkach i terenach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego, o którym mowa w § 5 ust. 8 ogólnych warunków umowy załącznika nr 6 do SWZ (koszt realizacji tzw. usługi awaryjnej, która nie obejmuje zakupu materiałów).**

**Cena za wykonanie całości usługi łącznie z kosztem realizacji usługi awaryjnej, która nie obejmuje zakupu materiałów (całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego) wynosi:**

wartość netto:.....zł., słownie: ..... zł.

stawka VAT ..... %

wartość brutto:.....zł., słownie: ..... zł.

**UWAGA! Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.**

Wynagrodzenie to (całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego): obejmuje także **koszt usługi usuwania ewentualnych nieprzewidzianych awarii w pracy urządzeń drzwi, bram i szlabanów zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, o którym mowa w §**

5 ust. 8 ogólnych warunków umowy – załącznika nr 6 do SWZ (koszt realizacji tzw. usługi awaryjnej która nie obejmuje zakupu materiałów).

**Powyższa cena za wykonanie całości usługi – to kryterium oceny ofert – cena brutto oferty o wadze 100%**

W przypadku stwierdzenia usterki lub awarii urządzeń drzwi, bram i szlabanów powstałej z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół awarii określający rodzaj usterki lub awarii i wystąpi do Zamawiającego o zatwierdzenie kosztorysu zawierającego wartość części zamiennych**. Zatwierdzenie przez Zamawiającego kosztorysu napraw będzie równoznaczne ze zleceniem wykonania naprawy.

**Wynagrodzenie w ramach prawa opcji:**

Wynagrodzenie za wykonanie zamówień objętych prawem opcji (dotyczy materiałów, o których mowa powyżej)  
**Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie do 30 000 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z ogólnymi warunkami umowy (załącznik Nr 6 do SWZ) i nie wnosi do nich uwag. Ponadto zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na pełen zakres przedmiotowy zamówienia.**

**2. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz z wyjaśnieniami i zmianami SWZ opublikowanymi przez zamawiającego, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:**

**Konserwację i przegląd drzwi, bram, szlabanów należy wykonać w terminie:**

**1) Usługa przeglądu i konserwacji będzie realizowana od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.**

2) Przegląd i konserwację drzwi należy wykonać trzy razy do roku:

a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni**, od dnia podpisania umowy

b) drugi przegląd **do dn. 27.08.2021r.**,

c) trzeci przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,

3) Przegląd i konserwację bram należy wykonać raz do roku: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy.

4) Przegląd i konserwację szlabanów należy wykonać dwa razy do roku:

a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy,

b) drugi przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,

**5) Naprawę urządzeń i instalacji bram i szlabanów należy wykonać w terminie 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

6) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem **usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, które Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do niedzieli.

**4. Gwarancja jakości:** Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną usługę **na okres 12 miesięcy (dwunastu miesięcy)**, liczony od dnia odbioru usługi.

**5. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą: do dnia 04.06.2021 r.**

6. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia ogólne warunki umowy (**załącznik 6 do SWZ**), zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**7. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy) \*** :

**a) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (niebędących**

podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca - w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie):

| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest to wiadome) | Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy |
|-----|--|--|
|     |  |  |
|     |  |  |

**lub**

b) powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i **jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego):**

| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu) | Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi |
|-----|--|---|
|     |  |   |
|     |  |   |

**Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia wynosi: ..... zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej**

8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako **najkorzystniejszej**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego), wynikającego z formularza ofertowego na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy.**

9. Zastrzegamy, że następujące dokumenty<sup>2</sup> .....

.....  
.....  
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art. .... ustawy

.....  
.....  
*(uzasadnienie - Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

10. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, informuję że wybór oferty (zaznaczyć właściwe):

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług *(należy podać rodzaj każdego towaru/usługi i numer zadania którego dotyczy):*

.....  
.....  
.....  
których dostawa bądź świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto dla zadania nr .....<sup>3</sup>. Zgodnie z wiedzą Wykonawcy należy uwzględnić stawkę VAT w wysokości ..... %

11. Oświadczam(y), że jesteśmy: .....

mikro przedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem – wypełnić jeżeli dotyczy\*\*

---

<sup>2</sup> Wykonawca, który zastrzega w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa, jest zobowiązany do uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia

<sup>3</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

12. **Oświadczam(y)**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

13. **Termin płatności:**

Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdorazowej usługi przeglądu i konserwacji urządzeń drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi, do wystawienia faktury częściowej VAT, zawierającej wymieniony koszt wykonanej usługi, w oparciu o ceny określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, **zaś po wykonaniu usługi naprawy awaryjnej Wykonawca wystawi Zamawiającemu oddzielną fakturę VAT.**

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w drodze polecenia przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego, **w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu **najpóźniej do dnia 15.12.2021 roku.** Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Data sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zwalnia wykonawcy od realizacji i utrzymywania gotowości serwisowania drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów zgodnie z zawartą umową, tj. do dnia 31.12.2021 r. (dotyczy usługi naprawy awaryjnej, nie wymagającej zakupu części zamiennych w ramach prawa opcji).

**Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.**

14. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\***

15. **Oferta** została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

Miejscowość ....., dnia.....

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

\* Wypełnić jeżeli dotyczy

**\*\*Uwaga !!!!**

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) **treści oświadczenia wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września  
2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz  
naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych,  
bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”  
(nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa  
Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co  
następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone  
przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale  
VI oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu *(wskazać dokument i właściwą*

*jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale VI oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), **polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....  
.....,

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsce*), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko,*

*stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ<sup>4</sup>:**

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

**Dane Wykonawcy**

Numer KRS.....  
(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

*nazwa Rejestru: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej*

*dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

*lub*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

*Nazwa rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy*

*dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego*

*lub*

*inny właściwy rejestr: .....* .....  
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

**Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒**

---

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

### **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

#### **UWAGA!**

Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy PZP, oświadczenie to wykonawca dołącza do oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**UWAGA!** Brak podstaw do wykluczenia, określonych w art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Pzp odnosi się do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców – każdy członek konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca przedstawia także niniejsze oświadczenie podmiotu trzeciego, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (w takim przypadku należy oprócz oświadczenia własnego Wykonawcy złożyć także oświadczenia podmiotu 3-go – według wzoru 2b i 2c)

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podmiot, na którego zasoby  
powołuje się Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO**

### **ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września**

**2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

### **W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

### **I. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale

VI oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

(określić odpowiedni zakres, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i rodzaj udostępnionego zasobu – np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby**

## Załącznik Nr 2c do SWZ

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podmiot, na którego zasoby  
powołuje się Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko,*

*stanowisko/podstawa do*

*reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września  
2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz  
naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych,  
bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”**  
*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego  
w Dęblinie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

#### **I. OŚWIADCZENIA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Pzp.

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ<sup>5</sup>:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

### Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....  
(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

*nazwa Rejestru: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej*

*dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

*lub*

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

*Nazwa rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy*

*dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego*

*lub*

*inny właściwy rejestr: .....*

*(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)*

**Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.**

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

### III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby***

## Załącznik Nr 3 do SWZ

### Zamawiający:

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

### Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

### reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, występując jako Wykonawca w postępowaniu pn. „**Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P**”, prowadzonym przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że:

**nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia.

lub

**przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.....

.....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

2.....

.....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

**Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem**

(Przekopiować ten znak we właściwe miejsce)

*W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

Jednocześnie oświadczam, że istniejące między podmiotami wskazanymi powyżej powiązana nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponieważ: \*wypełnić jeżeli dotyczy

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia. ....

Miejscowość, data

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

**UWAGA:**

- 1. Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.**
- 2. Oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego.**
- 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - każdy członek konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej**

**\* Wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia kwadratu**

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### WYKAZ USŁUG

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

**Z wykazu musi wynikać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca:**

**należycie zrealizował (tj. zakończył) lub wykonuje co najmniej:**

- jedno zamówienie na kwotę co najmniej **60 000,00 zł brutto** - obejmujące swym zakresem **konserwację instalacji i urządzeń bram**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

**Jedna usługa oznacza usługę wykonaną na podstawie jednej umowy (zamawiający wymaga wykazania się wykonaniem 1 usługi – wykonanej na podstawie 1 umowy – obejmującej zakres i wartość wskazane powyżej). Jako wykonanie (zakończenie) usługi należy rozumieć co najmniej podpisanie protokołu odbioru usługi lub równoważnego dokumentu. Faktura VAT nie jest dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi (zakończenie) należycie.**

**W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji usługi. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się usługą jeszcze nie zakończoną (tzw. usługa w toku) Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu.**

**Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.**

| L.p. | <u>Rodzaj usługi</u><br>co najmniej:<br>- jedno zamówienie na kwotę co najmniej 60 000,00 zł brutto - obejmujące swym zakresem konserwację instalacji i urządzeń bram  | Wartość zamówienia brutto (zł) co najmniej 60.000,00 zł | Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)                        |   | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi i miejsce wykonania usług | Dowód | Informacje uzupełniające |                       |
|------|--|---|---|---|---|-------|--------------------------|-----------------------|
|      |  |   | <u>rozpoczęcie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> | <u>zakończenie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> |   |       | Zasoby innego podmiotu   | Nazwa innego podmiotu |
| 1.   | 2.   | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.    | 8.                       | 9.                    |
|      | 1) Nazwa zadania (wypełnić poniżej):<br><br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br><br><u>Rodzaj usługi (zakres usługi) wykonany w ramach określonego wyżej zadania</u><br>(rodzaj usługi wpisać poniżej – co najmniej konserwacja instalacji i urządzeń bram):<br>.....<br>.....<br>.....<br>2) Nazwa zadania (wypełnić |   |   |   |   |       |                          |                       |

| L.p. | <u>Rodzaj usługi</u><br><b>co najmniej:</b><br>- jedno zamówienie na kwotę co najmniej <b>60 000,00 zł brutto</b> - obejmujące swym zakresem <b>konserwację instalacji i urządzeń bram</b>   | <b>Wartość zamówienia brutto (zł) co najmniej 60.000,00 zł</b> | <b>Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)</b>                 |   | <b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi i miejsce wykonania usług</b> | <b>Dowód</b> | <b>Informacje uzupełniające</b> |                              |
|------|--|--|---|---|--|--------------|---------------------------------|------------------------------|
|      |  |  | <u>rozpoczęcie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> | <u>zakończenie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> |  |              | <b>Zasoby innego podmiotu</b>   | <b>Nazwa innego podmiotu</b> |
|      | <p><b>poniżej):</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b><u>Rodzaj usługi (zakres usługi) wykonany w ramach określonego wyżej zadania</u></b><br/> <b>(rodzaj usługi wpisać poniżej – co najmniej konserwacja instalacji i urządzeń bram):</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>3) Nazwa zadania (wypełnić poniżej):</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> |  |   |   |  |              |                                 |                              |

| L.p. | <u>Rodzaj usługi</u><br><b>co najmniej:</b><br>- jedno zamówienie na kwotę co najmniej 60 000,00 zł brutto - obejmujące swym zakresem konserwację instalacji i urządzeń bram                                     | Wartość zamówienia brutto (zł) co najmniej 60.000,00 zł | Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)                        |   | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi i miejsce wykonania usług | Dowód | Informacje uzupełniające |                       |
|------|--|---|---|---|---|-------|--------------------------|-----------------------|
|      |  |   | <u>rozpoczęcie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> | <u>zakończenie</u><br><u>dzień,</u><br><u>miesiąc</u><br><u>i rok</u> |   |       | Zasoby innego podmiotu   | Nazwa innego podmiotu |
|      | .....<br><br><u>Rodzaj usługi (zakres usługi) wykonany w ramach określonego wyżej zadania</u><br>(rodzaj usługi wpisać poniżej – co najmniej konserwacja instalacji i urządzeń bram):<br>.....<br>.....<br>..... |   |   |   |   |       |                          |                       |

..... Dnia .....  
 (data sporządzenia wykazu/aktualna/bieżąca)

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**UWAGA:** Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

**UWAGA!** Podany przez wykonawcę zakres usługi musi potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej (obejmować wskazane w opisie kolumny rodzaje usług)! Obok ogólnej nazwy zrealizowanego zadania należy podać rodzaj zrealizowanych usług.

**Uwagi do kol. 3:**

**1. w przypadku nadal wykonywanych usług (umowy w toku) – należy wpisać wartość już zrealizowanych usług, a nie wartość całego kontraktu (jeszcze nie zrealizowanego w całości) !!!**

**Uwagi do kol. 7.**

**1. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**Uwagi do kol. 8.**

1) Zaznaczyć znakiem "X", tylko w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Są to usługi wykonane przez inny podmiot, na zasobach którego wykonawca polega.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

**„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P” w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ**

**Oświadczam, że do realizacji zamówienia skieruję następujące osoby, odpowiedzialne za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:**

- Pracownikami technicznymi – monter/konserwator (minimum 2 osoby), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającym uprawnienia:**
- Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii D i E w grupie nr 1 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne**
- Pracownikami technicznymi – monter/ konserwator (minimum 1 osoba), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającymi uprawnienia:**
- Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii E w grupie nr 2 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne**

| L.p. | Imię i nazwisko osoby, którą dysponuje wykonawca | Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia | Zakres powierzonych czynności              | Podstawa do dysponowania osobą* |
|------|--|--|--|---------------------------------|
| 1.   | 2.   | 3.   | 4.   | 5.                              |
| 1.   |  |  | Pracownik techniczny – monter/ konserwator |                                 |
| 2.   |  |  | Pracownik techniczny – monter/ konserwator |                                 |
| 3.   |  |  | Pracownik techniczny – monter/ konserwator |                                 |
| 4.   |  |  |  |                                 |
| 5.   |  |  |  |                                 |

..... Dnia .....  
 (data sporządzenia wykazu/aktualna/bieżąca)

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

\* dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:

**wszelkie czynności - polegające na wykonywaniu usługi w zakresie naprawy, przeglądów i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi, bram i szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.**

**Jako zasoby własne zamawiający rozumie: np. zatrudnienie na umowę o pracę, umowę zlecenia, umowę o dzieło; jako poleganie na zasobach innych podmiotów: np. porozumienie o oddelegowaniu pracownika**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**załącznik nr 6 do SWZ**

**UMOWA NR .....**

**Zawarta w dniu ..... w Dęblinie pomiędzy:**

Skarbem Państwa – 41. Bazą Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, posiadającym NIP 506-011-18-75, REGON 061456920, tel. 261 517 525, fax 261 519 529, mail: ....., reprezentowanym przez:

Dowódcę 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego - .....  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,  
a

.....  
adres poczty elektronicznej: ....., fax ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez:

.....  
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”** przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) - **usługa związana z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na okresowym przeglądzie i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów w obiektach nr 109, 115, 192, 226, 299, 424, 426, 428, 435, 436, 437, 443-450, 451, szlabany – 2 szt. - wjazd na teren Bazy KOL, szlabany z kolczatkami – 4 szt. brama główna przy bud. nr 451, drzwi zewnętrzne automatyczne przesuwne w bud. nr 451 – 2szt , brama przesuwna ogrodzeniowa dwuskrzydłowa przy budynku 226 (wjazd na

lotnisko) znajdujących się na terenie kompleksu Dęblin-Lotnisko, w budynku nr 39 - znajdującym się w kompleksie Stężyca, oraz szlabanów 3 szt. w kompleksie Dęblin Twierdza, oraz naprawie urządzeń i instalacji bram i szlabanów w budynkach nr 115, 226, 424, 436, 451, 447 w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko, zaś Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, określone w umowie, zgodne z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

## § 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na okresowym przeglądzie i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów w obiektach nr 109, 115, 192, 226, 299, 424, 426, 428, 435, 436, 437, 443-450, 451, szlabany – 2 szt. - wjazd na teren Bazy KOL, szlabany z kolczatkami – 4 szt. brama główna przy bud. nr 451, drzwi zewnętrzne automatyczne przesuwne w bud. nr 451 – 2szt , brama przesuwna ogrodzeniowa dwuskrzydłowa przy budynku 226 (wjazd na lotnisko) znajdujących się na terenie kompleksu Dęblin-Lotnisko, w budynku nr 39 - znajdującym się w kompleksie Stężyca, oraz szlabanów 3 szt. w kompleksie Dęblin Twierdza, oraz naprawie urządzeń i instalacji bram i szlabanów w budynkach nr 115, 226, 424, 436, 451, 447 w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko, administrowanym przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.
2. W ramach okresowego przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów w obiektach nr 109, 115, 192, 226, 299, 424, 426, 428, 435, 436, 437, 443-450, 451, szlabany – 2 szt. - wjazd na teren Bazy KOL, szlabany z kolczatkami – 4 szt. brama główna przy bud. nr 451, drzwi zewnętrzne automatyczne przesuwne w bud. nr 451 – 2szt , brama przesuwna ogrodzeniowa dwuskrzydłowa przy budynku 226 (wjazd na lotnisko) znajdujących się na terenie kompleksu Dęblin-Lotnisko, w budynku nr 39 - znajdującym się w kompleksie Stężyca, oraz szlabanów 3 szt. w kompleksie Dęblin Twierdza Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów i konserwacji polegających na:

**2.1 Przegląd i konserwacja drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów powinien obejmować wszystkie czynności zapewniające ich prawidłowe funkcjonowanie, a w szczególności:**

W ramach konserwacji, **okresowego przeglądu bram garażowych** Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Sprawdzenie poprawności działania;
- 2) Sprawdzenie poszycia;
- 3) Sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych okablowania napędu elektrycznego;

- 4) Okresowe zalecane przez producenta uzupełnienie smarów w elementach ruchomych (rolek zawiasów bocznych i środkowych, sprężyn skrętnych, rygli itp.);
- 5) Regulacja krzywek ślizgaczy położenia wyłączników krańcowych elementów fotokomórek;
- 6) Sprawdzenie sprężyn naciągowych/skrętnych;
- 7) Regulacja samozamykaczy drzwi przejściowych;
- 8) Korekcja położenia krańcowych bram;
- 9) Sprawdzenie, ewentualna wymiana linek zabezpieczających bramy przed opadaniem;
- 10) Wymiana zużytych elementów mechanicznych (koła zębate, dźwignie, przełączniki, zamki, wyłączniki krańcowe, uszczelki, itp.);
- 11) Sprawdzenie instalacji podgrzewającej prowadnice dolne;
- 12) Sprawdzenie sygnalizacji ostrzegawczej (światlna i dźwiękowa);
- 13) Sprawdzenie systemu zabezpieczeń fotooptycznych i krawędziowych;
- 14) Sprawdzenie układu awaryjnego uruchomienia bram;
- 15) Sprawdzenie funkcjonowania układu sterowania;
- 16) Sprawdzenie przewodów i węży w układach hydraulicznych;
- 17) Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni;
- 18) Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

W ramach konserwacji, **okresowego przeglądu szlabanów** Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Sprawdzenie stanu zużycia wszystkich podzespołów, które składają się na szlaban, ze szczególnym uwzględnieniem zjawiska korozji lub utlenienia elementów konstrukcyjnych;
- 2) Wymiana wszystkich elementów, które nie zapewniają odpowiedniego bezpieczeństwa;
- 3) Sprawdzenie dokręcenia wszystkich połączeń śrubowych;
- 4) Sprawdzenie czy nie ma luzu między dźwignią równoważną i wałem wyjściowym;
- 5) Nasmarowanie głowicy sferycznej sprężyny równoważącej oraz dolnej śruby fundamentowej;
- 6) Sprawdzenie prawidłowej równowagi ramienia oraz ewentualnych przeszkód w trakcie ręcznego podnoszenia i opuszczania;
- 7) Sprawdzenie zabezpieczenia przed podniesieniem;
- 8) Sprawdzenie sprawności systemu odblokowującego;

- 9) Sprawdzenie systemu odłączania zasilania;
- 10) Sprawdzenie sprężyn naciągowych;
- 11) Sprawdzenie stacyjek;
- 12) Sprawdzenie sterowników;
- 13) Naprawa i konserwacja przekładni ślimakowej;
- 14) Wymiana popalonych żarówek;
- 15) Sprawdzenie krzywek;
- 16) Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- 17) Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

W ramach konserwacji, **okresowego przeglądu bram wjazdowych ogrodzeniowych** Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Sprawdzenie układu mechanicznego bram,
- 2) Sprawdzenie poszycia,
- 3) Sprawdzenie zamocowań przewodnic oraz napędu bram,
- 4) Sprawdzenie układu elektrycznego oraz połączeń,
- 5) Sprawdzenie funkcjonowania układu sterowania,
- 6) Sprawdzenie układu awaryjnego uruchomienia bram,
- 7) Sprawdzenie sygnalizacji ostrzegawczej (światlna i dźwiękowa),
- 8) Sprawdzenie poprawności otwierania i zamykania bram, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, skorygowanie docisku uszczelek, poziomu bram;
- 9) Przesmarowanie zawiasów, rolek prowadzących oraz rygli w bramach zalecanymi przez producenta środkami konserwującymi (np. smar do bram);
- 10) Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- 11) Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

W ramach konserwacji, **okresowego przeglądu drzwi automatycznych przesuwnych** Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Sprawdzenie aktywatorów i czujników zabezpieczających (czułość i pole detekcji);
- 2) Sprawdzenie działania systemu awaryjnego otwierania (baterii akumulatorów z kontrolerem ładowania);
- 3) Kontrola i regulacja liniowości skrzydeł, układu zawieszania oraz mocowania przewodnic;

- 4) Regulacja napięcia pasa napędowego oraz sprawdzenie jego stanu;
- 5) Regulacja układu sterowania funkcjami otwierania i zamykania drzwi;
- 6) Kontrola całego systemu urządzenia diagnostycznego, próby funkcjonalne;
- 7) Czyszczenie elementów funkcjonalnych i roboczych;
- 8) Spisanie protokołu dotyczącego konserwacji i przeglądu każdorazowo po wykonaniu usługi i dostarczeniu go do Zamawiającego w ciągu 7 dni.
- 9) Jednorazowe wykonanie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – sporządzenie protokołu z pomiarów;

## **2.2 Konserwację i okresowy przegląd urządzeń i instalacji drzwi, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów należy wykonać w n/w budynkach i terenach:**

### **Kompleks Dęblin-Lotnisko**

- 1) **Budynek nr 109** - brama teleskopowa trójskrzydłowa przesuwana do hangaru lotniczego firmy TORSYSTEM BUTZBACH - 1 szt.
- 2) **Budynek nr 115** - brama trójskrzydłowa przesuwno-składana do hangaru lotniczego (system bramowy Rolling Center Polska) - 1 szt.
- 3) **Budynek nr 192** - bramy segmentowe podnoszone K2IS KRISPOL - 4 szt.
- 4) **Budynek nr 226** - bramy segmentowe podnoszone POLTAU - 4 szt.
- 5) **Budynek nr 299** - bramy segmentowe podnoszone Hörmann-Polska - 2 szt.
- 6) **Budynek nr 424** - bramy segmentowe podnoszone Hörmann-Polska - 6 szt.
- 7) **Budynek nr 426** – bramy segmentowe podnoszone SUMMIT – 2 szt.
- 8) **Budynek nr 428** - bramy segmentowe podnoszone RYTERNA - 2 szt.
- 9) **Budynek nr 435** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH  
bez drzwi wejściowych - 13 szt.  
z drzwiami wejściowymi - 7 szt.
- 10) **Budynek nr 436** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH  
bez drzwi wejściowych - 24 szt.  
z drzwiami wejściowymi - 18 szt.
- 11) **Budynek nr 437** - bramy segmentowe podnoszone TORSYSTEM BUTZBACH- 3 szt.  
krata aluminiowa rolowana DOPLER - 1 szt.

- bramy rolowane firmy Doorman z napędem firmy Elero – 4 szt.
- 12) **Hangary typu lekkiego nr 443-450** – bramy segmentowe podnoszone z siłownikami model 120/140 S910 SUMMIT – 16szt.
  - 13) **Budynek nr 451** - drzwi zewnętrzne aluminiowe automatyczne przesuwne z napędem elektromechanicznym typ EscoMatic evo LT – 1-E (L,P) – 2 szt.
  - 14) **Brama przesuwna dwuskrzydłowa ogrodzeniowa** przy budynku nr 226 (wjazd na lotnisko) -1szt.
  - 15) **Szlaban** – elektromechaniczny szlaban drogowy firmy NICE - typ M5BAR (wjazd na teren Bazy KOL) - 2 szt.
  - 16) **Szlaban** – elektromechaniczny szlaban drogowy z kolczatką firmy Came model G3250 z silnikiem 24V (brama główna przy budynku nr 451) – 4 szt.

#### **Kompleks Stężyca**

- 1) **Budynek nr 39** - bramy segmentowe podnoszone POLTAU - 6 szt.

#### **Kompleks Dęblin-Twierdza**

- 1) **Szlaban** - (wyrób włoski) typ Genius SPIN 6 (Matricola) OPO50031 A751 380W 230V 150Nn - 2 szt.
- 2) **Szlaban** CAME typ GARD - 1 szt.

### **3.1. W ramach prac naprawczych bram i szlabanów w budynkach nr. 115, 226, 424, 436, 451, 447 w kompleksie wojskowym Dęblin Lotnisko Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a) Dostawa i wymiana napędu – 1 szt. w bramie segmentowej POLTAU w budynku nr 226.
- b) Dostawa i wymiana fotokomórek krańcowych– 6 kpl. w bramach segmentowych w budynku nr 424.
- c) Dostawa i wymiana centrali wraz z przewodem spiralnym (5 żył o dł. 5m) w bramie segmentowej nr 8 w budynku nr 436 – 1szt.
- d) Dostawa i wymiana silnika napędu w bramie segmentowej TORSYSTEM BUTZBACH w budynku nr 115 (hangar nr.4) - 1 szt.
- e) Naprawa bramy segmentowej marki SUMMIT Polska w budynku nr 447 (hangar nr 5) w zakresie dostawy i wymiany:
  - elementy prowadnicy, rolek bram i wyłącznika krańcowego – 1 kpl.
  - siłownik - 2 szt. (max. ciśnienie pracy 250 bar, w zakresie temp. od – 45 do +80 °C)
  - centrala sterująca – 1 szt.
  - olej hydrauliczny wielosezonowy
- f) Dostawa i wymiana kolczatki w szlabanie (brama główna przy budynku nr 451) – 2 szt.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 i § 2, w terminach:

1. **Usługa przeglądu i konserwacji będzie realizowana od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.**
2. Przegląd i konserwację drzwi automatycznych należy wykonać trzy razy do roku:
  - a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy,
  - b) drugi przegląd **do dn. 27.08.2021r.**,
  - c) trzeci przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
3. Przegląd i konserwację bram należy wykonać raz do roku: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy.
4. Przegląd i konserwację szlabanów należy wykonać dwa razy do roku:
  - a) pierwszy przegląd: **w ciągu 40 dni** od dnia podpisania umowy,
  - b) drugi przegląd **do dn. 29.10.2021r.**,
5. **Naprawę urządzeń i instalacji bram i szlabanów o której mowa w § 2 ust. 3.1., należy wykonać w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy.**
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem **usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów** zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, które Wykonawca zobowiązuje się wykonywać w godzinach 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w dniach od poniedziałku do niedzieli.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego, z 3 dniowym wyprzedzeniem, o terminie rozpoczęcia przedmiotowych prac.
8. Na 5 dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca przedłoży Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji usługi, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych przy realizacji usługi, w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren kompleksów wojskowych.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi i z własnych materiałów, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną, w sposób zgodny z technologią obsługi i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, oraz przy użyciu materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, lub przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego umowę z Podwykonawcą.

2. Wykonawca zapewnia całość robocizny, sprzętu, materiałów, narzędzi i transportu niezbędnych do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy. Koszty wliczone do ceny usługi.
  3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac.
  4. Materiały i urządzenia winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333) oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019, poz. 266)
  5. Wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym między innymi: koszty dojazdów, przejazdów, diety, użycia sprzętu i inne wydatki związane z jej wykonaniem Wykonawca pokrywa we własnym zakresie.
  6. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
    - 1) Pracownikami technicznymi – monter/konserwator (minimum 2 osoby), będącymi osobami realizującymi przedmiotowe zamówienie, posiadającymi uprawnienia:
      - Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii D i E w grupie nr 1 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne Dz. U. 2020 poz. 833).
    - 2) Pracownikiem technicznym – monter/konserwator, będącym osobą realizującą przedmiotowe zamówienie, posiadającym uprawnienia:
      - Świadectwo kwalifikacyjne Urzędu Regulacji Energetyki kategorii E w grupie nr 2 (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo Energetyczne Dz. U. 2020 poz. 833).
- Dokumenty na potwierdzenie kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić po podpisaniu umowy a przed podjęciem realizacji usługi pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 8) umowy.**
7. Wykonawca może używać jedynie sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót oraz na środowisko. Sprzęt ten musi być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zarządzeń, uregulowań i poleceń dotyczących przestrzegania porządku i dyscypliny na terenie Jednostki Wojskowej.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego, użytkowników kompleksu wojskowego objętego usługą lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia bądź usunięcia na

własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesie on koszty odszkodowania lub zadośćuczynienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP, p.poż, obowiązujących na terenie Jednostki Wojskowej oraz w budownictwie, w szczególności ma obowiązek zadbać, aby pracownicy nie wykonywali pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
11. Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przekazania odpadów do utylizacji. Koszty wywozu i unieszkodliwienia wytworzonych odpadów ponosi Wykonawca i uwzględnia w cenie oferty.
12. Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o odpadach z dnia 14.12.2014r. (Dz. U. 2020r. poz. 797 z późn. zm.), będzie unikał szkodliwych działań w zakresie nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu usług.

## § 5

1. Wykonawca zapewnia całość robocizny, sprzętu, materiałów, narzędzi i transportu niezbędnych do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy. Koszty wliczone do ceny usługi.
2. Podczas realizacji usługi przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie podstawowe materiały konserwacyjne i drobne części, jak: **smary, oleje, linki, rolki, łożyska, diody śruby, żarówki, drobne uszczelnienia gumowe oraz narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania usługi** - zapewniając właściwe warunki bhp i ppoż. osób pracujących. Koszty wliczone do ceny usługi.
3. Po każdorazowym wykonaniu usługi, Wykonawca sporządzi szczegółowe sprawozdania z wykonanych prac, w formie protokołów, oddzielnie za każdy budynek oraz sporządzi protokół stanu technicznego konserwowanego urządzenia.
4. Jeżeli w trakcie wykonywania przeglądu i konserwacji instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, zostaną stwierdzone jakiegokolwiek usterki lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń lub ich części, wykraczające poza zakres określony w § 5 ust. 2, Wykonawca powinien w protokole odbioru wpisać zalecenia dotyczące naprawy, lub wymiany poszczególnych części i urządzeń drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego ich działania wraz z określeniem typu, rodzaju oraz parametrów.

5. W przypadku konieczności wykonania prac naprawczych lub wymiany urządzeń albo części, wykraczających poza zakres określony w § 5 ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na numer faksu 261-517-420. Zamawiający jest uprawniony do zakupu w/w części i materiałów od podmiotu trzeciego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu tych części i materiałów od Wykonawcy.
6. Części i materiały niezbędne do wykonania awarii nie ujęte § 5 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie. Zamawiający jest uprawniony do zakupu w/w części i materiałów od podmiotu trzeciego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu tych części i materiałów od Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia awarii instalacji, spowodowanej nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę przeglądu i konserwacji urządzeń, nienależytym usunięciem awarii lub nienależytym wykonaniem prac naprawczych wykraczających poza zakres umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii na własny koszt łącznie z wymianą uszkodzonych części.
8. W ramach realizowanej usługi Wykonawca zobowiązuje się **do utrzymania gotowości usuwania nagłych awarii w pracy urządzeń** drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania gotowości usuwania nagłych awarii **na każde zgłoszenie pisemne i telefoniczne Zamawiającego** - przez okres obowiązywania umowy, w dniach od poniedziałku do niedzieli, w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
9. Stawienie się pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu zdiagnozowania przyczyny niesprawności i podjęcia naprawy awaryjnej powinno nastąpić **nie później niż w ciągu 12 godzin** od pisemnego i telefonicznego zawiadomienia: fax ....., e-mail....., tel. ....
10. W terminie 3 godzin od stawienia się w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do znalezienia i zdiagnozowania przyczyny awarii.
11. Momentem rozpoczęcia naprawy awaryjnej jest godzina zlecenia naprawy awaryjnej przez Zamawiającego (akceptacji protokołu awarii), potwierdzona w dostępnych dla Wykonawcy dokumentach Zamawiającego.
12. W przypadku potrzeby uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji (konieczność zakupu części i urządzeń niezbędnych do usunięcia awarii), **w terminie 24 godzin (dwudziestu czterech godzin)** - od momentu stawienia się u Zamawiającego pracowników Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół awarii określający rodzaj usterki lub awarii wstępną wycenę materiałów, w celu jej akceptacji, w formie pisma zawierającego całkowity koszt brutto tej

dostawy. Zatwierdzenie przez Zamawiającego wstępnej wyceny będzie równoznaczne ze zleceniem wykonania naprawy.

13. W przypadku potrzeby uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji (konieczności zakupu części i urządzeń niezbędnych do usunięcia awarii), z terminem realizacji krótszym niż postanowiono w niniejszej umowie, Zamawiający w pierwszej kolejności, zwraca się do Wykonawcy z pytaniem o możliwość realizacji takiego zamówienia. W przypadku pozytywnej odpowiedzi, Zamawiający uruchomi prawo opcji, z zastrzeżeniem iż Wykonawca który wyraził zgodę na realizację takiego zamówienia z prawa opcji, będzie ponosił wszelkie konsekwencje wynikające z niniejszej umowy. W przypadku odmowy realizacji takiego zamówienia (z terminem realizacji krótszym), Wykonawca nie ponosi konsekwencji i nie jest związany zamówieniem z prawa opcji.
14. W terminie **24 godzin (dwudziestu czterech godzin)** od momentu zlecenia naprawy awaryjnej przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii.
15. W przypadku braku technicznych możliwości usunięcia awarii, w terminie określonym w **pkt.14**, jako wymagającej użycia lub zastosowania części zamiennych (urządzeń bądź ich elementów), które nie są już produkowane, są produkowane na specjalne zamówienie lub nie są dostępne z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - przed upływem tegoż terminu:
  - a) Wykonawca zainstaluje nieodpłatnie urządzenie spełniające warunki techniczne niezbędne do funkcjonowania urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów do czasu zainstalowania naprawionego urządzenia (podzespołu), a ponadto
  - b) Strony ustalą w formie pisemnej („Protokół konieczności”) inny termin usunięcia awarii.
16. Po każdorazowym wykonaniu usługi, Wykonawca sporządzi szczegółowe sprawozdanie z wykonanych prac, w formie protokołu.
17. Wykonawca powinien po zakończeniu prac uzyskać potwierdzenie ich wykonania od Zamawiającego.
18. Zamawiający może odstąpić od danej usługi naprawy awaryjnej oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, określoną w **§ 9 ust. 1 pkt. 4 i 5 jeżeli Wykonawca:**
  - a) nie stawi się w siedzibie Zamawiającego w celu zdiagnozowania przyczyny niesprawności i podjęcia naprawy awaryjnej w terminie określonym w **ust. 9** lub
  - b) nie usunie awarii w terminie określonym zgodnie z **ust. 14 bądź z ust. 15 lit. b**  
lub
  - c) nie przedstawi Zamawiającemu protokołu awarii w terminie określonym w **ust. 12**
19. Po usunięciu awarii (tj. przywróceniu pełnej sprawności systemu)

- a) w zakresie dokonanych zmian w elektronicznych urządzeniach systemowych Wykonawca wystawi dokument w formie załącznika do dokumentacji technicznej oraz dołączy świadectwo kwalifikacyjne na każde urządzenie zainstalowane do systemu,
- b) Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego i przekazać do utylizacji uszkodzone, tj. nie nadające się do naprawy i będące po maksymalnym okresie eksploatacji urządzeń, instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, za wyjątkiem elementów zawierających nośniki pamięci, po uprzednim przedstawieniu Zamawiającemu wykazu wymienionych urządzeń, nie nadających się do dalszej eksploatacji.
20. Moment przywrócenia pełnej sprawności urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów (moment usunięcia awarii):
- a) skutkuje nienaliczaniem od tej chwili kar umownych za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu usunięcia awarii **(pkt.14 bądź z pkt. 15 lit. b)**
- b) potwierdza osoba nadzorująca usunięcie awarii w Protokole powykonawczym z wykonania usługi naprawy awaryjnej.
21. Momentem zakończenia naprawy awaryjnej jest również wykonanie wszystkich czynności wymienionych w pkt. 20.
22. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
23. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji, z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.
24. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
25. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna kwota określona przez Zamawiającego w **§ 8 ust. 5** umowy.

## **§ 6**

1. Zakres, prawidłowość i jakość wykonanej usługi naprawy, przeglądu i konserwacji urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów, potwierdza Szef Infrastruktury 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie lub osoba przez niego upoważniona. Potwierdzenie wykonania jednostkowej usługi następuje w formie protokołu odbioru bez uwag, podpisywanego przez strony umowy w 3 egzemplarzach, stanowiącego podstawę do wystawienia częściowej faktury VAT. Jeden egzemplarz protokołu ma być każdorazowo podłączony do częściowej faktury VAT.

2. Jeżeli w trakcie każdorazowego odbioru usługi, zostanie stwierdzone niewykonanie części usługi lub niewłaściwe wykonanie usługi, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru oraz wyznaczy Wykonawcy termin przeznaczony na usunięcie stwierdzonych niedociągnięć. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia niedociągnięć niezwłocznie, **nie później jednak niż w ciągu 7 dni (siedmiu dni)** od dnia ich wykrycia.
3. Zamawiający, w przypadku wystąpienia awarii instalacji, spowodowanej nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę przeglądu i serwisowania urządzeń, zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia awarii na własny koszt łącznie z wymianą uszkodzonych części w terminie **nie dłuższym jednak niż 3 dni (trzy dni)**.

### § 7

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną usługę **na okres 12 miesięcy (dwunastu miesięcy)**, liczony od dnia odbioru usługi.
2. W przypadku urządzeń objętych gwarancją, wszelkie czynności związane z utrzymaniem gwarancji producenta przejmuje Wykonawca.
3. Jeżeli w trakcie trwania okresu gwarancji wyjdą na jaw wady lub niewłaściwe wykonanie usługi, Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Wykonawcę telefonicznie i faksem na numer: ..... Wykonawca zobowiązany jest do **usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości w terminie 7 dni (siedmiu dni)** od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i nieprawidłowości na swój koszt. Gwarancja obejmuje również usługi nabyte w ramach niniejszej umowy u kooperantów Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wyrobów, w tym również materiałów, dostarczonych przez kooperantów.
5. Powyższe warunki gwarancji wiążą Zamawiającego oraz Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, iż są one niezależne od gwarancji udzielanej przez producentów wyrobów, urządzeń, materiałów, użytych do realizacji usługi. Prawa i obowiązki wynikające z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (uregulowane w niniejszej umowie) są wykonywane niezależnie od praw i obowiązków wynikających z gwarancji udzielanej przez Producenta (tzw. gwarancji producenta).
6. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji lub rękojmi, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
7. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi za wady fizyczne, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 8

1. Całkowita maksymalna wartość umowy wynosi ..... **zł netto (słownie: ..... złotych), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych)**

2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:
  - a) Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego) w całości **Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych), ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.**  
Wynagrodzenie to obejmuje także **koszt usługi usuwania ewentualnych nieprzewidzianych awarii w pracy urządzeń drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, o którym mowa w § 5 ust. 8 (koszt realizacji tzw. usługi awaryjnej)**
  - b) Wynagrodzenie za wykonanie zamówień objętych prawem opcji (dotyczy materiałów) **Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie do ..... zł netto (słownie: ..... złotych), 30 000 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)**
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem całkowitym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym koszty dojazdu, użycia sprzętu, drobnych materiałów i inne wydatki związane z realizacją usługi. Wynagrodzenie jest ponadto stałe przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości jego zmiany, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdorazowej usługi przeglądu i konserwacji urządzeń drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów oraz podpisaniu protokołu odbioru usługi, do wystawienia faktury częściowej VAT, zawierającej wymieniony koszt wykonanej usługi, w oparciu o ceny określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, **zaś po wykonaniu usługi naprawy awaryjnej Wykonawca wystawi Zamawiającemu oddzielną fakturę VAT.**
5. Wynagrodzenie za wykonanie zamówień objętych prawem opcji przysługujące Wykonawcy za zakupione części i materiały nie wymienione w § 5 pkt 2 umowy, przeznaczone do usuwania awarii, nie może przekroczyć przeznaczonego limitu finansowego na **kwotę brutto 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) w okresie jednego roku kalendarzowego, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego każdego materiału i jego ceny, która nie może być wyższa od cen rynkowych. Zamawiający jest uprawniony do zakupu w/w części i materiałów od podmiotu trzeciego. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu tych części i materiałów od Wykonawcy.** Zamawiający złoży oświadczenie o skorzystaniu z opcji.
6. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanego

- i przyjętego przedmiotu umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w drodze polecenia przelewu bankowego z rachunku Zamawiającego, **w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawić i dostarczyć Zamawiającemu **najpóźniej do dnia 15.12.2021 roku**. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Data sporządzenia protokołu odbioru końcowego nie zwalnia wykonawcy od realizacji i utrzymywania gotowości serwisowania drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów zgodnie z zawartą umową, tj. do dnia 31.12.2021 r. (dotyczy usługi naprawy awaryjnej, nie wymagającej zakupu części zamiennych w ramach prawa opcji).
  8. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

## § 9

1. Strony mają prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizował usługi w terminach określonych w **§ 3** - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. a)**, przysługującej za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu;
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął niedociągnięć, nie dokonał poprawek lub nie uzupełnił dokumentów w terminie, o którym mowa w **§ 6 ust. 2**, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. a)**, przysługującej za każdy dzień zwłoki w usunięciu nieprawidłowości, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu;
  - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu awarii ponad termin określony w **§ 6 ust. 3** - Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania Wykonawcy **kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 2 lit. a)**, przysługującej za każdy dzień zwłoki w usunięciu awarii, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu;
  - 4) **0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust. 2 lit. a)**, przysługującej za każdą godzinę zwłoki:
    - a) w stawieniu się w siedzibie Zamawiającego w celu zdiagnozowania przyczyny niesprawności i podjęcia naprawy awaryjnej (w stosunku do terminu określonego w **§ 5 ust.9)**;

- b) nieprzedstawienia wstępnej wyceny zakupu części (urządzeń) niezbędnych do usunięcia awarii (w stosunku do terminu określonego w § 5 ust.12)
- 5) **0,1%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust. 2 lit. a), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu awarii (w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 14 bądź ust. 15 lit. b);
  - 6) w przypadku nie przedstawienia w terminach określonych § 13 ust. 4 dokumentów, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia **Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek.**
  - 7) W przypadku odmowy realizacji prawa opcji - 10% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.
  - 8) w przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy w wyniku wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. a);**
  - 9) jeżeli w trakcie trwania okresu gwarancji wyjdą na jaw wady lub niewłaściwe wykonanie usługi, a wykonawca nie usunie stwierdzonych wad i nieprawidłowości w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. a),** przysługującej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i nieprawidłowości, naliczanej począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.
  3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i w dniu wystawienia przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.

5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
6. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w **§ 8 ust. 2 lit. a)**. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

## **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 8, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w określonym terminie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 - pkt 7 i 9 przekroczy 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 2 pkt a).

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie i zostać złożone w terminie 3 miesięcy od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, ust. 2.
4. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

## § 11

1. W celu zapewnienia właściwej jakości realizowanej usługi ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ogólnej wartości umowy, określonej **w § 8 ust. 2 lit. a)** umowy, tj. w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17) lub w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego lub zostać przesłany mailowo. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonego następnie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w innej formie niż pieniężna, Wykonawca przedstawi stosowny dokument (lub dokumenty) gwarancyjne, obowiązujący(e) do upływu terminu rękojmi za wady lub gwarancji, tj. 12 miesięcy od wykonania usługi bez zastrzeżeń. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności.
3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie

- roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zaś 70% przeznacza się jako gwarancję zgodnej z umową realizacji usługi.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia wykonania zamówienia i dokonania odbioru usługi. Natomiast 30 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 – przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – zostanie zwrócone nie później niż w 15-tym dniu (piętnastym dniu) po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
  5. Zwrotu zabezpieczenia Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
  6. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.
  7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## **§ 12**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zadań określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa, o której mowa w ust. 4 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wraz z fakturą za wykonane usługi Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający rozliczenie wykonanych prac z Podwykonawcą wraz z oświadczeniem Podwykonawcy potwierdzającym brak roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego za określony rozmiar zadań wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy pzp stosuje się odpowiednio.
10. Podwykonawcy winni posiadać uprawnienia tożsame z uprawnieniami wymaganymi od wykonawcy.

### § 13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy: **wszelkie czynności - polegające na wykonywaniu usługi w zakresie naprawy, przeglądów i konserwacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.**
2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących **wszelkie czynności - polegające na wykonywaniu usługi**

**w zakresie naprawy, przeglądów i konserwacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów znajdujących się w budynkach administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.**

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:**

1) **w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy** - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, a których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) **na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **wybrane przez Zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w punkcie 1, a których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000); (tj. w szczególności<sup>6</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

---

<sup>6</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000);. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1, **Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek.** Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonych przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 14**

Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić

- od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach;
- 2) Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych polegających na reorganizacji, z której będzie wynikało, iż obowiązki Zamawiającego przejmie inna jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (cesja praw i obowiązków).
  - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków: z tym, że w przypadku osób, o których mowa w § 4, osoba ją zastępująca musi posiadać przynajmniej takie same uprawnienia;
  - 4) wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany;
  - 5) w szczególnych wypadkach, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia pomimo zachowania należytej staranności (np. wyłączenie z użytkowania poszczególnych instalacji, urządzeń lub systemów), Zamawiającemu przysługuje prawo do stosownego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wynagrodzenia przysługującą za wykonanie usługi na konkretnej instalacji, urządzeniu lub systemie wyłączonych z dalszej eksploatacji, wskazaną w formularzu ofertowym, przy czym Wykonawca ma zagwarantowane min. 95% wartości wynagrodzenia nominalnego;
  - 6) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
  - 7) zmiany jakości lub innych parametrów materiałów lub urządzeń zaoferowanych przez Wykonawcę do usunięcia awarii, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
    - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń występujących w obiekcie, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń – przy czym zaproponowane przez Wykonawcę materiały lub urządzenia posiadają lepsze lub równe cechy, parametry i funkcjonalności, niż te uszkodzone występujące w obiekcie, w zakresie cech, parametrów, wymaganych funkcjonalności, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego - w takim przypadku, warunki i zasady realizacji umowy, w tym wynagrodzenie, pozostają bez zmian;
    - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na: zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

umożliwiający uzyskanie lepszej, jakości robót, poprawę warunków bezpieczeństwa i eksploatacji w obiekcie

8) zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy Prawy zamówień publicznych dopuszczalne są zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy – na tej podstawie całkowita wartość umowy może ulec zwiększeniu o nie więcej niż 10% wartości określonej pierwotnie w umowie, w § 8 ust. 2 lit. a) umowy na skutek nieznacznego zwiększenia zakresu zamówienia. Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych cen za wykonanie usługi - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

### § 15

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z RODO -rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. Strony zgodnie postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej rozporządzenie), zobowiązują się przetwarzać powierzone im wzajemnie dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

### § 16

1. Osobami odpowiedzialnymi za właściwą realizację umowy są:

**1) ze strony Zamawiającego**

**- ze strony Zamawiającego:**

Nadzór nad realizacją umowy:

Starszy inspektor, tel. ....

Nadzór nad terminowym wykonaniem umowy:

kierownik SOI – tel. ....

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem usługi:

Dęblin – Lotnisko, przedstawiciel SOI – tel. ....;

Dęblin – Twierdza, kierownik SOI – tel. ....;

Dęblin – Stawy, kierownik zespołu zabezpieczenia, tel. ....

## **2) ze strony Wykonawcy**

....., tel. ....,  
....., tel. ....,

2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowni powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach mających moc oryginału, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

**wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P” prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi:

| L.p. | Nazwa i adres Wykonawcy | Zakres wykonywanych usług |
|------|-------------------------|---------------------------|
| 1.   |                         |                           |
| 2.   |                         |                           |

**UWAGA:** Należy dostosować ilość wierszy do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie  
ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach,  
o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”**, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2a do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny
- h) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- i) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- j) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
- k) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;
- l) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

**są aktualne i zgodne z prawdą.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**UWAGA:**

***Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na daną część, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.***

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

**ul. Brygady Pościgowej 5**

**08-521 Dęblin**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach,  
o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi związane z naprawą, przeglądem i konserwacją oraz naprawami awaryjnymi urządzeń i instalacji drzwi automatycznych, bram wjazdowych, bram garażowych oraz szlabanów - Nr 4/21/P”, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2c do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny

- f) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- g) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- h) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
- i) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;
- j) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

są aktualne i zgodne z prawdą

..... (miejsowość), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby***

**UWAGA:**

***Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.***

## Załącznik nr 9 do SWZ – umowa powierzenia

### Umowa nr .....

zawarta w dniu .....2021 r. roku w Dęblinie pomiędzy:

- nazwa adres Wykonawcy, telefon przez kogo reprezentowany tak jak w umowie głównej o świadczenie usług,

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Administratorem danych lub Wykonawcą  
a

41. Bazą lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin reprezentowaną przez Dowódcę - .....

zwaną w dalszej części niniejszej umowy 41. BLSz

o następującej treści:

#### § 1

##### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator Danych powierza 41. BLSz w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1- dalej (RODO) przetwarzanie danych osobowych.

2. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych.

3. Administrator Danych powierza 41. BLSz przetwarzanie danych osobowych jedynie w zakresie określonym w § 2, a 41. BLSz zobowiązuje się dokonywać przetwarzania danych jedynie w zakresie tego powierzenia.

#### § 2

##### Zakres i cel przetwarzania danych

1. 41. BLSz będzie przetwarzała następujące rodzaje danych osobowych, powierzone na podstawie niniejszej Umowy:

1) dane zwykłe: imię, nazwisko, PESEL, nazwa i numer dokumentu tożsamości, numer telefonu, informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy **nr ..... z dnia ...**\*

2) dane szczególne: **wizerunek twarzy\***

a powyższe dane dotyczą osób zatrudnionych przez Wykonawcę i uprawnionych do realizacji umowy **nr ..... z dnia ...** i stanowią załącznik do tejże umowy.

2. Powierzone przez Administratora Danych dane osobowe będą przetwarzane przez 41. BLSz wyłącznie w celu realizacji umowy nr umowy **nr ..... z dnia ...**

3. Równocześnie .....nazwa Wykonawcy..... wyraża zgodę na dalsze powierzenie przez 41.BLSz w/w danych osobowych, podmiotom wymienionym w umowie **nr ..... z dnia ...**, jako Odbiorcy usług określonych w tejże umowie. – .....\*\*

#### § 3

##### Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. 41.BLSz zobowiązuje się, jeszcze przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 2 ust. 1, do ich zabezpieczenia poprzez wdrożenie i utrzymywanie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, odpowiednich do rodzaju przetwarzanych danych.

2. 41.BLSz oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie i zabezpieczenie danych osobowych.

3. Procesor zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 72 godzin, zawiadomić Administratora Danych o:

- 1) każdym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi lub instytucji,
- 2) każdym żądaniu osoby, której dane przetwarza,
- 3) każdym podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych,
- 4) przeprowadzeniu przez organ nadzorczy kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych i jej wynikach oraz o innych czynnościach organów władzy publicznej dotyczących tych danych.

4. Administrator Danych ma prawo do kontroli sposobu wykonywania Umowy oraz żądania składania przez Procesora pisemnych wyjaśnień.

5. 41. BLSz zobowiązuje się do usunięcia uchybień i poprawy bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz udzielenia odpowiedzi na każde pytanie Administratora Danych dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych.

6. Administrator Danych Osobowych zobowiązuje się współdziałać z Procesorem w wykonaniu Umowy.

#### **§ 4**

##### **Czas obowiązywania Umowy**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia obowiązywania pomiędzy stronami umowy nr ..... ..

#### **§ 5**

##### **Obowiązki 41. BLSz po rozwiązaniu Umowy**

W przypadku rozwiązania umowy 41. BLSz niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni kalendarzowych, zwróci wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, a także usunie z własnych systemów informatycznych oraz zniszczy dane osobowe przechowywane na własnych nośnikach danych lub w wersji papierowej, chyba że prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.

#### **§ 6**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy RODO oraz prawa polskiego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Administrator Danych

.....  
41. BLSz Dęblin

\*wypełnić danymi niezbędnymi do realizacji umowy

\*\* wypełnić w przypadku dalszego powierzania danych