

PROJEKT UMOWY.....

W dniu2022 r. w Gliwicach pomiędzy:

Skarbem Państwa - 4 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44 – 121 Gliwice

NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

Komendanta –

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa w trybie badania ofert (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych 4 WOG o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu do przechowywania dokumentów niejawnych - przedmiot umowy zgodny z formularzem ofertowym w cenie, ilościach oraz asortymencie określonym w załączniku nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy .
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar jednorazowo od dnia zawarcia umowy do 2022 r. do jego siedziby na własny koszt i ryzyko.
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do potwierdzania prawidłowości, terminowości, ilości, jakości dostarczonego towaru jest – Komisja powołana przez Zamawiającego.

§ 2

1. Miejscem wykonania niniejszej umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku towaru w ramach ceny dostawy.
3. Faktura VAT zgodna z asortymentem dostarczonego jednorazowo towaru oraz ceną ofertową, musi być załączona do dostawy.
4. Dostawa towarów przez Wykonawcę do Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odbioru przedmiotu zamówienia i oceny jego jakości dokonywać będzie Komisja powołana przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad jakościowych lub ilościowych dostawy, Wykonawca uzupełni brakujące towar lub wymieni na wolny od wad w terminie 7 dni od daty odbioru.
7. Dostarczony towar powinien być fabrycznie nowy, w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu producenta i spełniać wymagania odpowiadające normom jakościowym oraz bezpieczeństwa określonych dla tych produktów.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przy dostawie atesty i świadectwa jakości potwierdzające spełnianie norm jakościowych, instrukcje obsługi oraz gwarancje dotyczące dostarczanego towaru.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu i jego następcom prawnym gwarancji jakości na dostarczane towary na okres: **24 miesiące** licząc od dnia odbioru dostawy bez zastrzeżeń i zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i ryzyko ujawnionych w okresie gwarancji wad lub dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia wystąpienia wady.
2. Gwarancji udziela się w ramach niniejszej umowy i odpowiednich przepisów kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, że jeśli towar dostarczono z gwarancją producenta to także na warunkach tej gwarancji, o ile są korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, iż towary będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, wysokiej jakości i odpowiadają normom bezpieczeństwa w zakresie wpływu na zdrowie ludzi i środowiska oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wprowadzeniem towaru do obrotu.

§ 4

1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 2 dni przed wystąpieniem poniższych zdarzeń, zaś w sytuacji niemożności zaplanowania poniżej wskazanego zdarzenia w terminie 2 dni od jego wystąpienia o:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - b. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - c. zawieszeniu i zakończeniu działalności Wykonawcy.
2. Niezawiadomienie w terminie Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach, o których mowa w ust. 1 lit. od b do c uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaniechaniu obowiązku informacyjnego przez Wykonawcę, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, z wyjątkiem obowiązku rozliczenia się Zamawiającego z Wykonawcą za dotychczas wykonane Zamówienie zgodnie z umową, potwierdzone protokołem odbioru przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. W sytuacji zaś zawiadomienia przez Wykonawcę o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lit. od b do c Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od uzyskania informacji wskazanych w ust. 1 lit. od b do c bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, z wyjątkiem obowiązku rozliczenia się Zamawiającego z Wykonawcą za dotychczas wykonane Zamówienie zgodnie z umową, potwierdzone protokołem odbioru przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

4. W przypadku niezawiadomienia o zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy przyjmuje się iż korespondencja doręczona na adres i dane wskazane uprzednio przez Wykonawcę, jest doręczona skutecznie.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za realizację umowy cenę zgodną z formularzem cenowym oraz ilością dostarczonego towaru.
2. Zapłatę za otrzymany towar Zamawiający zobowiązany będzie przekazać na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania towaru i prawidłowo wystawionej faktury VAT, ze wskazaniem rodzaju, ilości i wartości dostarczanego towaru i numerem umowy nadanym przez Zamawiającego, po potwierdzeniu prawidłowości dostarczonego towaru zgodnie z § 1 ust. 3 i § 2 umowy.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wynagrodzenie łączne z tytułu realizacji całej umowy określa się do kwoty:
..... zł brutto (siedemnaście tysięcy trzysta trzydzieści dwa złote),
netto zł.
2. Niewyczerpanie tej kwoty nie może stanowić podstawy do żadnych roszczeń ze strony Zamawiającego.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od jej realizacji w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w realizacji umowy w wysokości 2% wartości towaru brutto niedostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionego towaru w stosunku do terminu z § 1 ust. 2,
 - b. 5 % wartości brutto towaru posiadającego wady ilościowe lub jakościowe za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu, w którym towar miał zostać wymieniony na wolny od wad lub uzupełniony (§3 ust. 1),
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wartości szacunkowej brutto umowy określonej w § 6.ust.1.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy .
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – gdy szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Maksymalna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości szacunkowej brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,

§ 9

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a. gdy Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem umowy o ponad 10 dni;
 - b. zmiany cen przez Wykonawcę z naruszeniem zasad przewidzianych niniejszą umową;
 - c. na podstawie decyzji dysponentów środków finansowych, konieczne jest wstrzymanie dostawy z powodu ograniczenia środków budżetowych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu winno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności wskazanych w ust.1.

§ 10

1. Odbiór dostawy towaru wymagać będzie przedłożenia przez przedstawiciela Wykonawcy dokonującego dostawy protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Komisję wyznaczoną przez Zamawiającego.
2. Protokół odbioru o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie wyszczególnienie asortymentu i ilości dostarczanego towaru wraz z wszelkimi uwagami dotyczącymi niezgodności/zastrzeżeń w stosunku do umowy/zamówienia w tym zakresie, zgłoszonymi przez Komisję powołaną ze strony Zamawiającego.
3. Wszelkie uszkodzenia (wgniecenia, uszkodzenia, zarysowania, korozja oraz inne stwierdzone nieprawidłowości), które Komisja będzie w stanie stwierdzić przy odbiorze poprzez dokonanie oględzin dostarczonego towaru, muszą zostać zamieszczone w protokole odbioru.
4. Odbiór ilościowy danego asortymentu dostawy wymagać będzie uprzedniego przeliczenia, przeważenia lub przemierzenia w określonych jednostkach miary oraz porównanie ze specyfikacją dostawy oraz przedmiotem umowy i zaawizowaną ilością dostawy przez Komisję dokonującą odbioru.
5. Odbiór jakościowy opakowań dostawy obejmował będzie:
 - a. W przypadku dostawy w opakowaniach indywidualnych - całość dostawy;
 - b. W przypadku dostaw w opakowaniach zbiorczych – ocenę stanu opakowań zbiorczych i min. 10% opakowań jednostkowych.
6. Odbiór jakościowy przedmiotu dostawy obejmował będzie stwierdzenie jakości środków materiałowych i technicznych oraz zgodność wszystkich istotnych ich właściwości z obowiązującymi normami lub wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi podanymi w zamówieniu bądź w umowie oraz wykluczenie: wgnieceń, uszkodzeń, zarysowań korozji oraz innych nieprawidłowości, które Komisja może stwierdzić poprzez oględziny przedmiotu dostawy i dostarczonej do niego dokumentacji eksploatacyjno – użytkowej.
7. Przedstawiciel Zamawiającego ma obowiązek sprawdzić kompletność i poprawność wypełnienia następujących dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę wraz z wyrobami:

- a. Egzemplarz faktury vat;
- b. Dokument WZ lub protokół odbioru;
- c. Kart gwarancyjnej, świadectwa jakości, listu przewozowego lub komisyjnego protokołu załadowania wyrobów;
- d. Dokumentów dodatkowych, takich jak: atesty, certyfikaty, instrukcje obsługi, wykazy punktów serwisowych, kart charakterystyki wyrobów (o ile są w danym przypadku wymagane).

§ 11

Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 12

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron.

§ 13

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Do niniejszej umowy nie znajdują zastosowania przepisy Prawo zamówień publicznych Art. 2 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne ogólnie obowiązujące przepisy oraz dokumentacja dotycząca danego postępowania.

§ 15

Przelew praw, w tym wierzytelności i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
**GLÓWNY KSIĘGOWY-SZEF
FINANSÓW**

za zgodność z projektem planu finansowego / z
planem finansowym / projekt umowy –
projektowne postanowienia umowy

.....
RADCA PRAWNY/ ADWOKAT
pod względem formalno – prawnym

.....
KIEROWNIK INFRASTRUKTURY
pod względem merytorycznym

.....
KIEROWNIK SOI
pod względem merytorycznym /
przyjętem do realizacji

.....
SPORZĄDZIŁ

.....
RADCA PRAWNY

Wojciech Tobor
mgr Wojciech Tobor

Kt3557

ZASTĘPCA

KIEROWNIKA INSTRUKTURY

4. Wojskowego Oddziału Gospodarczego

Sławomir Czerkowski
KIEROWNIK p.o. mgr inż. Sławomir CZERKAWSKI

SEKCJI OBSŁUGI INFRASTRUKTURY
w Gliwicach

4. Wojskowego Oddziału Gospodarczego

Zbigniew Makowicz
Zbigniew MAKOWICZ