

Z A T W I E R D Z A M

.....
**DYREKTOR
CENTRUM ZASOBÓW
CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH**
Zbigniew PODOSEK

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

NAZWA ZAMÓWIENIA

**„Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bistream oraz Lanex”
Nr sprawy 2612.22.2024.AŁ**

Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji

- art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. 2024 poz. 1320)

Warszawa, wrzesień 2024 rok

**Opracowała
Anna Łukawska**

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH

ul. Żwirki i Wigury 9/13

00-909 Warszawa

NIP: 522-27-92-079, Regon: 140338549

tel. 261 847 980

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- strona internetowa Zamawiającego: <https://czcsz.wp.mil.pl/pl/>
- strona internetowa prowadzonego postępowania: Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod adresem:
<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/980705>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl>

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami znajdują w Rozdziale XIII SWZ.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2024 poz. 1320), zwaną dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 roku poz. 507).
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

Rozdział III INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania:
„Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex”, nr sprawy 2612.22.2024.AŁ
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie obejmuje serwis urządzeń teletransmisyjnych. Z punktu widzenia technicznego, bezpieczeństwa sieci oraz odpowiedzialności za powstałe usterki i awarie zasadne jest, aby jeden podmiot świadczył usługi wsparcia serwisowego. Świadczenie serwisu pogwarancyjnego oraz prowadzenie szkoleń i wsparcia technicznego przez jeden podmiot pozwala na wymianę wiedzy w ramach szkoleń z realizacji działań naprawczych, co skutkuje wyższą jakością prowadzonych szkoleń.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji zawiera **Załącznik nr 1** do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
4. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
72591000-4 - Rozszerzanie umów serwisowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy Pzp). Możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Pzp została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

2. W przypadku gdy **dzień wykonania zamówienia** przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym.

Rozdział VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli:

- a) wykaże (w formie wykazu), że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

- ✓ co najmniej 2 (dwie) usługi serwisowo-naprawcze, polegające na reakcji na zgłoszone przez Użytkownika zdarzenia dla urządzeń produkcji firm Bitstream i Lanex, o wartości min. 60 000,00 zł netto każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, terminu wykonania i odbiorców oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Każda z usług musi być świadczona przez okres minimum 12 miesięcy.

Uwaga: W przypadku wartości usługi wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości na podstawie kursów średnich NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP.

- ✓ co najmniej 2 (dwie) usługi szkolenia z zakresu użytkowania, konfiguracji i obsługi urządzeń produkcji firm Bitstream i Lanex, zgodnie z tematami zgłaszanymi przez Użytkownika, z podaniem terminu wykonania i odbiorców oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres oraz wartość każdego zamówienia, o którym mowa powyżej.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by

Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów, np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - 1) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie - w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4).
3. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

Rozdział VII PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp. oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 3), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 2 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **zamawiający żąda**, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 122 ustawy Pzp).

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**.

Rozdział IX WYKONAWCY WSPŁNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania współników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu tzw. **oświadczenie wstępne**, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ** – *jeżeli dotyczy*.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział X INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

Wykonawca **wraz z ofertą** zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- podmiot(y), który(e) zobowiązał(y) się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – *jeżeli dotyczy*.

- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – *jeżeli dotyczy*.

- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby zamówienia Wykonawcy składającego ofertę (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeżeli dotyczy*;

- 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ** – *jeżeli dotyczy*;

2. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający **wzywa Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający **żąda** następujących dokumentów. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507);

Wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

- 2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający **żąda** następujących dokumentów. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
3. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność **w formularzu ofertowym** (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) lit. a, zastępuje się go w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której

dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XI **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XII **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 9 do SWZ**.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawierają projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XIII **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
2. **Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:**
 - a. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
 - b. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego,” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w Rozdziale XV.

- c. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
- d. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- c) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Tajemnica przedsiębiorstwa

Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Rozmiar plików

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. Format danych

- a. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip,
 - b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14)
- d. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

9. Rozmiar plików

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

10. Format podpisu

- 1) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

- pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11. Podpisywanie plików

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XIV INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I IART 69 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział XV WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Anna Łukawska e-mail: czczsz.zi@mon.gov.pl
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

Rozdział XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 22.10.2024 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) formularz ofertowy (według załączonego wzoru – **załącznik nr 2 do SWZ**);

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ** (składają Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólnicy spółek cywilnych oraz podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca).

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) **oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 507) – według załączonego wzoru - **załącznik nr 4 do SWZ** (składają Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólnicy spółek cywilnych oraz podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca).

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 4) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy (według załączonego wzoru – **załącznik nr 6 do SWZ**) - jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 5) zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (według załączonego wzoru – **załącznik nr 5 do SWZ**) - jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 6) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z pełnomocnictwa);
- 7) **pełnomocnictwo**, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 8) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny lub zewnętrzny.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9) **oświadczenia i/lub dokumenty** na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – *jeżeli dotyczy;*

Wymagana forma:

Oświadczenia i/lub dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

*W przypadku, gdy oświadczenia i lub dokumenty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny lub zewnętrzny poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

Rozdział XVIII WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

ROZDZIAŁ XIX MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie zakupowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej w terminie:

do dnia	23.09.2024 r.	do godziny	9:00
---------	----------------------	------------	-------------

3. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	23.09.2024 r.	o godzinie	9:10
--------	----------------------	------------	-------------

4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. **Sposób składania i otwarcia ofert:**
 - 1) po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 2) oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 4) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cen zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XX SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowym (w załączniku nr 2 do SWZ) Wykonawca podaje cenę zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu ofertowym oraz zgodnie z ust. 2 – 6 niniejszego rozdziału.
2. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ.
3. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.**
4. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
5. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować **mechanizm podzielonej płatności**. (tzw. MPP).
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi, o których mowa w pkt 1)-3) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego

zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie,

- 2) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia,
 - 3) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i ilości – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 9 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XXI OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%

2. Punkty przyznane za kryterium „**CENA**” liczone będą wg następującego wzoru:

$$C = (C_N : C_B) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie uzyskała dana oferta w kryterium cena,

C_N - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_B - cena oferty badanej.

Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi **100**.

3. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryteriów oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści SWZ.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.

Rozdział XXII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 9 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:

- informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
- formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
- umowy spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
- projekt umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);
- umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej);

7. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać:

- oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, składanego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 roku poz. 507), stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych), podmioty na zasobach, których wykonawca polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, podwykonawcy, na zasobach których wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy).

Rozdział XXV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXVI RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ,
- 2) adres email inspektora ochrony danych osobowych: **czcsz.iod@ron.mil.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 poz. 1320) oraz osoby lub podmioty współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego,

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 4) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących:
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- c) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXVII
ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

<u>Załącznik nr 1 –</u>	Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
<u>Załącznik nr 2 –</u>	Formularz ofertowy
<u>Załącznik nr 3 –</u>	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
<u>Załącznik nr 4 –</u>	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)
<u>Załącznik nr 5 –</u>	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
<u>Załącznik nr 6 –</u>	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, dotyczące usług, które wykonają poszczególni wykonawcy
<u>Załącznik nr 7 –</u>	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5
<u>Załącznik nr 8 –</u>	Wykaz usług
<u>Załącznik nr 9 –</u>	Projektowane postanowienia umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

I.p	Wyszczególnienie zakresu usługi wsparcia serwisowego	Wymagania dla wyszczególnionego zakresu
1.	Świadczenie przez Wykonawcę usługi działań serwisowych i naprawczych.	według punktu 1.1
2.	Świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego.	według punktu 1.2
3.	Świadczenie przez Wykonawcę realizacji upgrade'ów sprzętowo-programowych.	według punktu 1.3

1.1 Działania serwisowe i naprawcze

Działania serwisowe i naprawcze urządzeń wskazanych w załączniku nr 5 realizowane zgodnie z poniższą tabelą:

Kategoria zdarzenia	Czas reakcji	Czas przywrócenia	Czas naprawy	Godziny obowiązywania
Awaria	1 h	36 h	62 dni kalendarzowe	Pn-pt w godz. 8-16 w dni robocze
Usterka	2 h	72 h		

1. Uprawnieni do zgłaszania awarii/usterek ze strony MON są Użytkownicy sprzętu na podstawie nr fabrycznego urządzenia.
2. Zgłoszenie awarii/usterek przyjmowane jest drogą telefoniczną, faksową lub mailową z zastrzeżeniem, że powiadomienie o zdarzeniu przekazane telefonicznie musi zostać potwierdzone na piśmie (mailem lub faksem) najpóźniej w ciągu 3 godzin.
3. Dane kontaktowe Wykonawcy w ramach realizacji działań serwisowych i naprawczych:
 - a) adres poczty elektronicznej:
 - b) faks:
 - c) telefon:
4. Wykonawca realizuje:
 - a) dostarczenie urządzenia zastępczego w celu przywrócenia działania usług realizowanych przez uszkodzone urządzenie – max 60 szt. w ciągu trwania całej umowy;
 - b) transport uszkodzonego urządzenia do i z serwisu – max 60 szt. w ciągu trwania całej umowy;
 - c) czynność przywrócenia funkcjonalności urządzenia transmisyjnego poprzez jego naprawę – max 60 w ciągu trwania całej umowy.
5. Przywrócenie działania usług realizowane jest poprzez zastąpienie uszkodzonego urządzenia innym – zastępczym, zapewniającym odtworzenie wszystkich usług z niepogorszonymi parametrami.
6. Licznik Czasu przywrócenia zatrzymywany jest w momencie dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego do obiektu MON wskazanego w Formularzu zgłoszenia awarii (poz. 3 formularza) i poinformowania o tym fakcie osoby wyznaczonej do kontaktu (poz. 5 formularza).

7. Czynność uruchomienia urządzenia w systemie transmisyjnym Zamawiającego realizuje obsługa techniczna MON korzystając w razie konieczności ze wsparcia technicznego Wykonawcy.
8. Czas naprawy liczony jest od momentu zgłoszenia przez stronę MON gotowości do przekazania urządzenia do naprawy do momentu dostarczenia naprawionego (lub nowego w przypadku braku możliwości naprawy) urządzenia do lokalizacji wskazanej w Formularzu zgłoszenia awarii (poz. 3 formularza).
9. Dokumentami rozliczeniowymi usługi są:
 - a) Formularz zgłoszenia awarii / usterki (załącznik nr 1 do OPZ);
 - b) Protokół wykonania czynności serwisowych (załącznik nr 2 do OPZ) – przesyłany przez Wykonawcę do Zgłaszającego oraz w wersji elektronicznej z podpisami Użytkownika i Wykonawcy do koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego;
 - c) Sprawozdanie z wykonanych czynności (załącznik nr 3 do OPZ).
10. Limit 60 napraw realizowany jest z podziałem na zgłaszające instytucje:
 - a) RCI Warszawa – 20;
 - b) RCI Olsztyn – 8;
 - c) RCI Wrocław – 8;
 - d) RCI Kraków – 8;
 - e) RCI Bydgoszcz – 8;
 - f) RCI Gdynia – 8;
11. W przypadku wyczerpania limitu przez instytucję wymagany jest kontakt Wykonawcy z koordynatorem umowy z ramienia Zamawiającego. W takiej sytuacji po uzgodnieniu z koordynatorem naprawa może zostać wykonana w ramach dostępnego limitu RCI Warszawa.

1.2 Wsparcie techniczne

1. W ramach usługi Wykonawca realizuje wsparcie techniczne z zakresu funkcjonowania urządzeń i ich oprogramowania, możliwości konfiguracji sprzętowej i programowej oraz udziela konsultacji technicznych podczas uruchamiania i eksploatacji urządzeń.
2. Gotowość i dostępność serwisu do udzielania wsparcia:
pn- pt w dni robocze, w godz. 08.00-16.00.
3. Sposób wymiany informacji:
 - a) kontakt telefoniczny;
 - b) z użyciem poczty elektronicznej.
4. Zapytanie techniczne Użytkownik zgłasza poprzez wypełnienie formularza i przesłanie go do Wykonawcy:
 - a) za pomocą poczty elektronicznej:
 - b) telefonicznie:Zapytanie przekazane telefonicznie musi być niezwłocznie potwierdzone pocztą elektroniczną.
5. Wykonawca potwierdza telefonicznie prawidłowość zgłoszonego zapytania. Brak informacji o uwagach traktowane jest jako uznanie poprawności zapytania.
6. Odpowiedź na pojedyncze zapytanie techniczne powinna być udzielona niezwłocznie (nie dłużej niż w ciągu godziny od potwierdzenia poprawności zapytania przez Wykonawcę). W przypadku bardziej złożonych i kompleksowych zapytań czas odpowiedzi nie powinien być dłuższy niż 10 dni roboczych.
7. Dokumentem rozliczeniowym usługi są:
 - a) formularz zapytania technicznego i udzielonego wsparcia (załącznik nr 4 do OPZ) – odsyłany przez Wykonawcę do Zgłaszającego oraz do koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego;
 - b) sprawozdanie z wykonanych czynności serwisowych (załącznik nr 3 do OPZ).
8. W ramach usługi Wykonawca realizuje 8 (osiem) szkoleń dla załóg technicznych z zakresu wykonywania konfiguracji urządzeń, stosowania metod pomiarowych tele

- i optotransmisji, modeli uruchomieniowych i utrzymaniowych w aplikacji nadzoru BTNET.
9. Szkolenie techniczne trzydniowe 24 godzinne (3x8x45 minut) prowadzone w grupie do 12 osób w siedzibie Wykonawcy (**2 szkolenia**) oraz we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji na terenie Polski dwudniowe 16 godzinne (2x8x45 minut) w obiekcie Użytkownika – **6 szkoleń**.
 10. Każdorazowo termin oraz miejsce ustalone zostaną na drodze kontaktów roboczych pomiędzy Koordynatorem Umowy ze strony Zamawiającego oraz osobami wyznaczonymi ze strony Wykonawcy:
 11. Zakres tematyczny szkoleń realizowany będzie zgodnie z wykazem tematów (Załącznik nr 6) oraz zgodnie z tematem ustalonym między Zamawiającym z Wykonawcą w terminie co najmniej sześć tygodni przed.
 12. Szkolenie realizowane będzie w następujący sposób:
Dzień 1 – Wybrane przez koordynatora Tematy z wykazu Tematów.
Dzień 2 – Tematy ustalone między Zamawiającym a Wykonawcą.
 13. Dokumentem rozliczeniowym usługi są:
a) Sprawozdanie z wykonanych czynności serwisowych (załącznik nr 3 do OPZ).
 14. W ramach usługi Wykonawca zapewnia licencje do oprogramowania BTNET w wersji offline z dostępnością o 90 dni dłuższą niż czas trwania przedmiotowej umowy.

1.3 Upgrade sprzętowo-programowy

1. W ramach usługi Wykonawca zrealizuje do 10 upgrade'ów sprzętowo-programowych eliminujących usterki oraz rozszerzających bądź dostosowujących funkcjonalność urządzeń do potrzeb użytkownika resortowego. Wprowadzone ulepszenie nie zmienia typu urządzenia (profilu jego pracy), służy poprawie parametrów pracy lub zwiększeniu funkcjonalności.
2. W okresie obowiązywania umowy, w przypadku wykrycia podatności dotyczących bezpieczeństwa teleinformatycznego dostarczonych urządzeń i oprogramowania, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia tych nieprawidłowości poprzez aktualizację oprogramowania i/lub aktualizację plików konfiguracyjnych oraz przeprowadzenie wymaganych zmian sprzętowych, mających na celu wyeliminowanie podatności. Luki bezpieczeństwa dotyczą oprogramowania zainstalowanego w dostarczonych urządzeniach i dostarczonym oprogramowaniu. Ocena podatności realizowana będzie na podstawie cyklicznych biuletynów CSIRT MON. W przypadku wystąpienia luki określonej przez Zamawiającego jako krytyczna wymagane jest wykonanie przez Wykonawcę czynności związanych z jej usunięciem, niezwłocznie w terminie krótszym niż 72h. Dla pozostałych poziomów luk Zamawiający wymaga:
a) 4 miesiące dla podatności z poziomem „Wysokie”;
b) 6 miesięcy dla podatności z poziomem „Średnie” i „Niskie”.
3. Upgrade nie związany z wykryciem podatności opisanym w punkcie 2 realizowany może być na wniosek Zamawiającego/Użytkownika sprzętu lub z inicjatywy Wykonawcy.
4. Sposób wymiany informacji:
a) kontakt telefoniczny;
b) z użyciem poczty elektronicznej.
Zapytanie o możliwość przeprowadzenia upgrade'u zgłoszone telefonicznie musi być niezwłocznie potwierdzone pocztą elektroniczną.
5. Zapytanie o możliwość przeprowadzenia upgrade'u zgłosić mogą do Wykonawcy wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego.
6. Wykonawca określa w ciągu 10 dni możliwość przeprowadzenia oczekiwanego przez Zamawiającego upgrade'u i przesyła drogą elektroniczną informację o proponowanym ulepszeniu na adres poczty elektronicznej koordynatora umowy ze strony Zamawiającego. W przypadku odmowy wykonania upgrade'u podaje szczegółowe powody uniemożliwiające wykonanie tego zamówienia.
7. Uruchomienie procesu implementacji ulepszenia następuje po zaakceptowaniu propozycji Wykonawcy przez koordynatora umowy z ramienia Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od uzyskania akceptacji.

8. Upgrade programowy zrealizowany ma być przez Wykonawcę w formie umożliwiającej jego przeprowadzenie na wszystkich odpowiadających typem urządzeniach Zamawiającego. Wykonawca dostarcza upgrade wraz z jego nośnikiem i instrukcją przeprowadzenia upgrade'u.
9. Dane kontaktowe Wykonawcy w ramach realizacji usługi upgrade'ów:
 - a) adres poczty elektronicznej:
 - b) telefon:
10. Dokumentami rozliczeniowymi usługi są:
 - a) Protokół wykonania czynności serwisowych (załącznik nr 2 do OPZ) – dostarczany przez Wykonawcę do Zgłaszającego oraz w wersji elektronicznej do koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego (podpisany przez Przedstawiciela Użytkownika/Zamawiającego i Przedstawiciela Wykonawcy)
 - b) Sprawozdanie z wykonanych czynności serwisowych (załącznik nr 3 do OPZ).

W przypadku limitów określonych na Naprawy i Upgrade'y sprzętowo programowe Zamawiający w razie potrzeby ma możliwość dokonania wymiany pomiędzy Naprawami a Upgrade'ami pod warunkiem nie przekroczenia przeznaczonych na zadanie środków. Zmiana dokonana może być tylko za zgodą Koordynatora z RCI Warszawa oraz Wykonawcy.

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu realizacji umowy organizowane będą według potrzeb spotkania koordynatorów umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy lub Zamawiającego. Szczegółowe terminy określone zostaną każdorazowo pomiędzy koordynatorami Umowy w drodze kontaktów roboczych.

Załączniki:

Załącznik (wzór) nr 1:

Wzór: FORMULARZ ZGŁOSZENIA USTERKI / AWARII

Załącznik (wzór) nr 2:

Wzór: PROTOKÓŁ Z WYKONANYCH CZYNNOŚCI SERWISOWYCH

Załącznik (wzór) nr 3:

Wzór: SPRAWOZDANIE Z WYKONANYCH CZYNNOŚCI

Załącznik (wzór) nr 4:

Wzór: FORMULARZ ZAPYTANIA TECHNICZNEGO I UDZIELONEGO WSPARCIA

Załącznik nr 5:

WYKAZ URZĄDZEŃ TRANSMISYJNYCH OBJĘTYCH USŁUGĄ WSPARCIA SERWISOWEGO

Załącznik nr 6:

WYKAZ TEMATÓW SZKOLENIOWYCH NA 1 DZIEŃ SZKOLENIA

Załącznik nr 7:

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA TECHNICZNEGO

ZGŁOSZENIE

<input type="checkbox"/> * USTERKI <input type="checkbox"/> * AWARII		Do: Nazwa, adres, faks, telefon, email: dyżurny telefon serwisowy:	
1. Zgłaszający reklamację:			
Stopień, imię, nazwisko:			
Jednostka organizacyjna:			
Miejscowość:		Numer telefonu	
Email:		Numer faksu	
2. Informacje o urządzeniu:			
Model: Typ: Inne:		Numer fabryczny/rok produkcji: 	
3. Miejsce instalacji urządzenia:			
Nazwa obiektu:			
Adres:			
4. Dokładny opis zgłoszenia (uszkodzenia i nieprawidłowości w działaniu sprzętu i oprogramowania):			
.....			
.....			
.....			
5. Kontakt z użytkownikiem: <input type="checkbox"/> zaznaczyć jeśli dane identyczne jak w rubryce 1.			
Stopień, imię, nazwisko:			
Jednostka organizacyjna:			
Miejscowość:		Numer telefonu	
E-mail:		Numer faksu	
Przedstawiciel Użytkownika		Potwierdzam zgłoszenie	
(pieczęć, data, czytelny podpis)		(pieczęć, data, czytelny podpis)	

*) właściwe zaznaczyć X

Załącznik nr 3 do OPZ

SPRAWOZDANIE Z WYKONANYCH CZYNNOSCI W OKRESIE									
od: _____ od: _____ (dzień – miesiąc-rok) (dzień – miesiąc-rok)								(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)	
Nazwa Wykonawcy: _____									
Dokument sporządzono: _____ dni (miejsowość) a: _____ (dzień – miesiąc-rok)									
A. CZYNNOSCI SERWISOWE									
Nr zgłoszenia	Użytkownik	Typ sprzętu	Nr fabryczny	Rodzaj zgłoszenia	Data przyj. zgłoszenia	Data zakończenia	Opis zgłoszenia (skrócony opis)	Działania podjęte przez serwis (skrócony opis)	Elementy /podzespoły/ zużyte w trakcie naprawy
1/x				[] – awaria [] – usterka [] – inne					
2/x				[] – awaria [] – usterka [] – inne					
3/x				[] – awaria [] – usterka [] – inne					

FORMULARZ ZAPYTANIA TECHNICZNEGO I UDZIELONEGO WSPARCIA

CZĘŚĆ I (wypełnia Użytkownik)		
1. Zgłaszający zapytanie:		
Stopień, imię, nazwisko:		
Jednostka organizacyjna:		
Numer telefonu Email: Numer faksu.....		
2. Dotyczy:		
	[] inne:	Numer fabryczny/rok produkcji/wersja oprogramowania:
3. Miejsce instalacji urządzenia:		
Nazwa obiektu:		
Adres:		
4. Treść zapytania:		
.....		
.....		
.....		
.....		
5. Kontakt z użytkownikiem: [] zaznaczyć jeśli dane identyczne jak w rubryce 1.		
Stopień, imię, nazwisko:		
Jednostka organizacyjna:		
Numer telefonu E-mail: Numer faksu.....		
Przedstawiciel Użytkownika		
(data, czytelny podpis)		
CZĘŚĆ II (wypełnia Wykonawca)		
Potwierdzam zgłoszenie		
(data, czytelny podpis)		
6. Opis udzielonego wsparcia/odpowiedzi:		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

*) właściwe zaznaczyć X

WYKAZ
urządzeń transmisyjnych objętych usługą wsparcia serwisowego¹

1. Wykaz urządzeń produkcji Bitstream.

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość szt.
1	Megamux	111
2	Anymux	222
3	Kallisto	86
4	Tytan	182
5	Chiron	32
6	Neso	81
7	Multipron	97
8	Ceres	41
9	Megafox	60
10	Gfox	44
11	Prospero	21
12	Tryton	16
13	Fobos	36
14	GFX	16
15	Metis	10
16	Oberon	2
17	ERIS	25
18	SETEBOS M-3-9	9
19	SETEBOS M-10	6
20	Centralka kont.-pom. SETEBOS	2
21	Multiplekser BT-FXS-30CH	42
22	Multiplekser BT-FXO-30CH	90
23	Multiplekser MPLEX BT-FXO-8CH	10
24	Multiplekser MPLEX BT-FXS-8CH	4
25	MODUŁ BITSTREAM BTP-3124-L2TD	5
RAZEM		1250

¹ Szczegółowy wykaz urządzeń objętych usługą serwisu pogwarancyjnego dostępny na wniosek Oferenta.

2. Wykaz urządzeń produkcji Lanex.

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość szt.
1	Konwerter SE-35	5
2	Konwerter SE-37	59
3	Mediakonwerter SE-38	77
4	Multiplekser TM-44	12
5	Multiplekser TM-49	3
6	Multiplekser TM-60	44
7	Multiplekser TM-64	2
8	Multiplekser TM-65	58
9	Konwerter TM-73	59
10	Modem TM-74	1
11	Modem TM-75	3
12	Multiplekser TM-77	2
13	Konwerter TM-78	57
14	Modem TM-79	3
15	Konwerter TR-55	2
16	Multiplekser TM-141	18
17	Multiplekser TM-143	21
18	Konwerter TM-146	26
19	Multiplekser TM-160	2
RAZEM		454

**WYKAZ
TEMATÓW SZKOLENIOWYCH NA 1 DZIEŃ SZKOLENIA**

NR TEMATU	TREŚĆ TEMATU
1.	Zasady realizacji pomiarów wykonywanych podczas uruchamiania łączy oraz ich weryfikacja z wykorzystaniem multiprotokołowego testera Gigabit, Ethernet i RS 232/422/485 – Multipron Advanced produkcji Bitstream
2.	Procedury weryfikacji poprawności działania i przekazywania użytkownikowi do eksploatacji łączy E1 i Ethernet przy użyciu Multipron Advanced firmy Bitstream
3.	Zarządzanie i obsługa centralki kontrolno pomiarowej Setebos -2S oraz aplikacji BTNET8 firmy Bitstream
4.	Systemy Teletransmisji i Transmisji danych, geneza systemów transmisji, pojęcia podstawowe, media transmisyjne, zwielokrotnienie
5.	Komutacja wrażliwa czasowo i precyzyjna synchronizacja w nowoczesnych sieciach infrastruktury krytycznej
6.	Zasady bezpieczeństwa w sieci (security level) oraz wstęp do normy ISA/IEC 62443

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA TECHNICZNEGO

do umowy nr..... /2024, podpisany dnia pomiędzy:

Zamawiającym - Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych,

a

Wykonawcą z siedzibą w.....

§ 1

Wykonawca przeprowadził szkolenie techniczne w zakresie:

1).....

Fakt ukończenia szkolenia został potwierdzony zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia, wydanym przez Wykonawcę każdemu uczestnikowi szkolenia.

Odbiorca potwierdza / nie potwierdza należyte zabezpieczenie usługi szkolenia.

Odbiorca potwierdza / nie potwierdza należyte wykonanie usługi szkoleniowej i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.

§ 2

Załączniki do protokołu:

1. Oryginały list obecności uczestników szkolenia z każdego dnia szkoleniowego.
2. Kopie zaświadczeń uczestników szkolenia technicznego.

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

**Podpis upoważnionego
przedstawiciela Odbiorcy**

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

Egz. nr 1: dla Zamawiającego.....

Egz. nr 2: dla Odbiorcy.....

Egz. nr 3: dla Wykonawcy.....

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Adres Wykonawcy

NIP: REGON: NR KRS:

PESEL:
(w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej oraz osób fizycznych)

Numer telefonu, E-mail

Nawiązując do treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert na „**Serwis pogwarancyjny dla produkcji Bitstream oraz Lanex**”, nr sprawy **2612.22.2024.AŁ**, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na zasadach opisanych w SWZ.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia **za kwotę** **zł brutto***
(słownie zł:) zgodnie z poniższymi cenami:

*** Uwaga:**
Wykonawca wpisze powyżej sumę wartości razem z tabeli nr 1, tabeli nr 2, tabeli nr 3 i tabeli nr 4.

Tabela nr 1:

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość	Cena jednostkowa (zł netto)	Cena jednostkowa (zł brutto) (kol.4*VAT)	Wartość zł brutto (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wsparcie techniczne pn.-pt. 8-16	12 miesięcy zł netto za 1 miesiąc zł brutto za 1 miesiąc zł brutto za 12 miesięcy
RAZEM Tabela 1					

Tabela nr 2 :

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość	Cena jednostkowa (zł netto)	Cena jednostkowa (zł brutto) (kol.4*VAT)	Wartość zł brutto (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Szkolenie techniczne (3x8x45 minut) w siedzibie Wykonawcy	2			
2.	Szkolenie techniczne (2x8x45 minut) w siedzibie Użytkownika	6			
RAZEM Tabela 2					

Tabela nr 3 :

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość	Cena jednostkowa (zł netto)	Cena jednostkowa (zł brutto) (kol. 4* VAT)	Maksymalna Wartość zł brutto (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Świadczenie przez Wykonawcę usługi działań serwisowych i naprawczych	60 zł netto za 1 naprawę zł brutto za 1 naprawę	
RAZEM Tabela 3					

Tabela nr 4

Lp.	Rodzaj usługi	Ilość	Cena jednostkowa (zł netto)	Cena jednostkowa (zł brutto) (kol. 4* VAT)	Maksymalna Wartość zł brutto (kol. 3 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Świadczenie przez Wykonawcę realizacji upgrade'ów sprzętowo-programowych.	10 zł netto za 1 up-grade zł brutto za 1 up-grade	
RAZEM Tabela 4					

Oferujemy termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
2. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych.
4. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Uzyskailiśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Jesteśmy związani ofertą **30 dni** od terminu składania ofert.
7. Zapoznałem(liśmy) się i w pełni respektuję(emy) postanowienia zawarte odpowiednio w Instrukcji oraz w Regulaminie korzystania z Platformy zakupowej.
8. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę przekazywał zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania.
9. Zamówienie realizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione poniżej części zamówienia (*wypełnić jeśli dotyczy*):

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

10. Wybór mojej / naszej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ^{*/**}
- **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty: ^{*/**}

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
Razem			

*niepotrzebne skreślić

** brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

11. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego).

12. Adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:.....

13. Niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.):

14. **Wykonawca jest:**

- Mikroprzedsiębiorstwem*
- Małym przedsiębiorstwem*
- Średnim przedsiębiorstwem*
- Jednoosobowa działalność gospodarcza*
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- Inny rodzaj*

15. **Wykonawca nie jest:**

- żadnym z ww. przedsiębiorców*

Uwaga: zaznaczyć odpowiedni prostokąt

*Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.*

*Przez **Średnie przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.*

Powyższe informacje wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

16. Tajemnicę przedsiębiorstwa* w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a.
- b.

Uwaga: W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa do oferty należy załączyć UZASADNIENIE zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1)
- (2)
- (...)

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów).
Oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

*Wykonawca powinien wymienić wszystkie dokumenty (oryginały lub ich kserokopie) i oświadczenia załączone do oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

....., dnia

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

**Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania na „Serwis pogwarancyjny dla produkcji Bitstream oraz Lanex”, nr sprawy 2612.22.2024.AŁ oświadczam/my, że:

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- a. **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b. **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że na dzień składania ofert **spełniam/ nie spełniam*** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

**OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI SĄ
WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY
WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZANIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART.
108 UST. 1 PKT. 1, 2, 5 LUB 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH****

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

1.,
2.

(należy wskazać podjęte działania naprawcze oraz załączyć dokumenty potwierdzające podjęcie tych działań, w tym złożyć dowody)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Wykonawcy(ów) / podmiotu udostępniającego zasób – jeżeli dotyczy
Oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

**niepotrzebne skreślić*

*** dotyczy sytuacji gdy wykonawcą podlega wykluczeniu z postępowania art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

....., dnia

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**Przystępując do postępowania na „Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji
Bitstream oraz Lanex”, nr sprawy 2612.22.2024.AŁ**

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Świadomy/świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,
w szczególności na podstawie art. 233 kodeksu karnego:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie zachodzą w stosunku do ww. Wykonawcy
przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia
2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na
Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2024 poz. 507).

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia
w imieniu Wykonawcy(ów)/ podmiotu udostępniającego
zasoby/podwykonawcy – jeżeli dotyczy.
Oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex**” - Nr sprawy **2612.22.2024.AŁ**

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) **zaznaczyć właściwe:**

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

na okres

(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy*** (*niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego
zobowiązania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.
Oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ

....., dnia

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex Nr sprawy 2612.22.2024.AŁ**, prowadzonego przez Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, oświadczam, że:

1. Warunek dotyczący **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia** Wykonawcy określony w Rozdziale VI ust. 1 pkt 4) SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu Wykonawcy(ów).
Oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz o przynależności lub braku przynależności do grupy
kapitałowej w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex**” nr sprawy 2612.22.2024.AŁ oświadczam/my, że informacje **zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia**, a w szczególności dotyczące:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - *nie przynależę/my** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – t. j. Dz.U. 2024 poz. 594) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - *przynależę/my** do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – t. j. Dz.U. 2024 poz. 594) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
5. Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **załączniku nr 4 do SWZ**, dotyczące niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 roku poz. 507), **są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.**

* zaznaczyć odpowiednio

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego
oświadczenia w imieniu Wykonawcy(ów).
Oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ

.....
(Nazwa Wykonawcy)

Wykaz usług

w postępowaniu na:

**Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex
Nr sprawy 2612.22.2024.AŁ**

Lp.	Przedmiot usługi (nazwa)	Wartość usługi netto PLN	Termin wykonania zamówienia		Odbiorca - podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres, email)
			Rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok)	Zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	

Uwaga:

Do wykazu usług Wykonawca musi dołączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były realizowane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
Miejscowość / data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania wykazu
w imieniu Wykonawcy(ów)
Wykaz winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, BDO: 000147640, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje :

..... – **Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych**

a

***gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:**

..... z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Warszawie pod numerem NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... – **Prezes Zarządu,**

..... – **Członek Zarządu,**

albo

..... - działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

***gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „.....” z siedzibą w (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości) ze stałym miejscem wykonywania działalności gospodarczej pod adresem: ul.....,, NIP:, REGON: zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

..... - właściciela,

albo

.....- działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Serwis pogwarancyjny urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex”, nr sprawy 2612.22.2024.AŁ, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Definicje

Strony na potrzeby umowy przyjmują następujące definicje użytych pojęć:

1. **Awaria** - gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie urządzenia technicznego lub systemu urządzeń, powodujące przerwę w korzystaniu z usługi/usług świadczonych za pomocą tego urządzenia.
2. **Czas potwierdzenia zgłoszenia** – oznacza czas mierzony od chwili, gdy Użytkownik po raz pierwszy dokona zgłoszenia awarii lub usterki do chwili, gdy personel Wykonawcy potwierdzi zwrotnie prawidłowość zgłoszenia.

3. **Czas przywrócenia** - oznacza czas mierzony od chwili, gdy Zamawiający po raz pierwszy dokona zgłoszenia awarii lub usterki do chwili, gdy przywrócone zostanie działanie usługi/usług. Nie musi oznaczać całkowitego wyeliminowania przyczyny błędu i naprawy urządzenia.
4. **Czas reakcji serwisu** - czas mierzony od chwili, gdy Zamawiający po raz pierwszy dokona zgłoszenia awarii lub usterki do chwili, gdy personel Wykonawcy po raz pierwszy skontaktuje się z Użytkownikiem w celu realizacji usługi serwisowej lub przystąpi do jej realizacji za pomocą usługi zdalnego dostępu i odeśle do Zamawiającego potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.
5. **Dzień roboczy** - oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu odrębnych przepisów.
6. **Naprawa** - oznacza usunięcie uszkodzenia urządzenia poprzez jego naprawę lub wymianę (w tym wymianę na sprzęt o funkcjonalności równoważnej lub lepszej, kompatybilny z wymienianym, o innym numerze seryjnym lub katalogowym), potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela wojska w stosownym dokumencie. Naprawa może mieć charakter naprawy w Ośrodku Napraw Wykonawcy lub naprawy w obiekcie Zamawiającego/Użytkownika.
7. **Oprogramowanie wewnętrzne** – program wewnętrzny urządzenia umożliwiający poprawną realizację wszystkich funkcji/usług dostępnych/świadczonych przez urządzenie opisanych w instrukcji eksploatacji producenta urządzenia. Oprogramowanie wewnętrzne krotnicy może być zmieniane z zachowaniem bądź powiększeniem realizowanych funkcji/usług poprzez procedurę upgrade, update lub patchowania.
8. **Upgrade** – ulepszenie sprzętu lub ulepszenie/uaktualnienie oprogramowania.
9. **Usługa wsparcia technicznego** – oznacza usługę określoną w Załączniku nr 1 umowy do której wykonywania na rzecz Zamawiającego zobowiązany jest Wykonawca.
10. **Usterka** - niesprawność pojedynczych modułów wchodzących w skład urządzenia teletransmisyjnego lub niepoprawna/niestabilna praca oprogramowania, których charakter nie ma bezpośredniego wpływu na poprawność funkcjonowania urządzenia i nie powoduje przerwy w świadczeniu usług.
11. **Użytkownik** – jednostki i instytucje wojskowe.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace związane z usługą świadczenia serwisu pogwarancyjnego urządzeń produkcji Bitstream oraz Lanex użytkowanych przez resort obrony narodowej, w tym świadczenia:
 - 1) usługi działań serwisowych i naprawczych;
 - 2) usługi wsparcia technicznego;
 - 3) realizacji upgrade'ów sprzętowo-programowych;
 - 4) organizacji i przeprowadzenia szkoleń technicznych.
2. Przedmiot umowy nazywany jest dalej łącznie „Usługą”.
3. Zakres rzeczowy, warunki i oczekiwane rezultaty przedmiotu umowy określone są w:
 - 1) opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi łącznie z VAT zł (słownie:Złotych $\dots/100$).
2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 Zamawiający przewiduje wielkość nakładów w poszczególnych latach obowiązywania umowy:
 - 1) 2024 rok zł brutto;
 - 2) 2025 rok – zł brutto.
3. Wielkość nakładów określonych w ust. 2 może ulec zmianie, co nie wymaga zmiany treści umowy. Zmiana wielkości nakładów nie wpływa na wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1.
4. Usługi wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3 świadczone będą do wyczerpania kwoty łącznie z VAT zł (słownie: złotych $\dots/100$).
5. Za okres rozliczeniowy przyjęty zostaje okres jednego pełnego miesiąca kalendarzowego.
6. Początkiem pierwszego okresu rozliczeniowego jest dzień zawarcia umowy, a końcem ostatni dzień pierwszego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy.
7. Ostatni okres rozliczeniowy rozpoczyna się początkiem ostatniego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy, a kończy w ostatnim dniu trwania umowy. W przypadku przedłużenia umowy, zapis ten ma zastosowanie do ostatniego miesiąca przedłużonego trwania umowy.
8. Do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zastosowanie mają ceny określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
9. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający będzie dokonywał „z dołu” po zakończeniu okresu rozliczeniowego, na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze VAT z terminem płatności 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, po wykonaniu i rozliczeniu usługi w danym okresie rozliczeniowym.
10. Podstawą wystawienia faktury VAT w danym miesiącu rozliczeniowym przedmiotu umowy będą nw. dokumenty:
 - 1) zatwierdzone przez osobę wskazaną w § 8 ust. 2 pkt 2) „Sprawozdanie z wykonanych czynności” z realizacji przedmiotu umowy w danym miesiącu, stanowiące załącznik nr 3 do OPZ.
 - 2) protokół / protokoły z wykonanych czynności serwisowych podpisany/e przez przedstawicieli stron Umowy oraz Użytkowników, na rzecz których realizowane były usługi, stanowiący załącznik nr 2 do OPZ.
Protokół / protokoły muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz Odbiorcę/Użytkownika w danej lokalizacji.
 - 3) formularz zapytania technicznego i udzielonego wsparcia, zgodny ze wzorem stanowiący załącznik nr 4 do OPZ.
 - 4) protokół odbioru szkolenia technicznego, stanowiący załącznik nr 7 do OPZ (w przypadku realizacji szkolenia technicznego w danym okresie rozliczeniowym).
11. Podstawą opracowania „Sprawozdania z wykonanych czynności” będą protokoły z wykonanych czynności serwisowych.
12. W fakturze Wykonawca wyszczególniał będzie rodzaje realizowanych zgłoszeń, zgodnie z opracowanym „Sprawozdaniem z wykonanych czynności”.
13. W terminie 5 dni od zakończenia poszczególnych szkoleń, Wykonawca przygotowuje i przedłoży do akceptacji osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego, wskazanej

w § 8 ust. 2 pkt 2) umowy, protokół odbioru szkolenia technicznego, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do OPZ.

14. Dokumenty, o których mowa w ust.10, Wykonawca każdorazowo przysyłał będzie do osób wskazanych w § 8 ust. 2 pkt 2) umowy, w celu potwierdzenia zrealizowanych w danym miesiącu czynności wpisanych do sprawozdania i ujętych w fakturze.
15. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w inny sposób tj. osobiście, przez kuriera (pośtańca), operatora pocztowego;
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666), tj. poprzez platformę **efaktura.gov.pl** oraz na adres e-mail: **czcsz.finance@ron.mil.pl**
16. Faktura Wykonawcy wraz ze wskazanymi w ust. 10 dokumentami, musi być złożona Zamawiającemu w terminie do **10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym była świadczona usługa.
17. Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy zależy od czasu, w którym faktycznie świadczona była usługa.
18. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający będzie dokonywał na podstawie faktur wraz z dołączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 10, z terminem **płatności 30 dni** od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, po wykonaniu i rozliczeniu realizacji przedmiotu umowy za dany miesiąc realizacji Umowy.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania Umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących Umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
20. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe (art. 481 § 2 KC).
22. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
23. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego

poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego².

24. Wynagrodzenie netto, należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części³.
25. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później jednak niż do 5 dnia przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej wystawiony przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce, w przypadku, gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę⁴.
26. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura o której mowa w ust. 9 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”⁵.
27. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności Zamawiający nie ponosi kosztów materiałów, dojazdu i roboczogodzin za realizację usługi serwisowej, a dojazd serwisantów Wykonawcy w celu usunięcia awarii odbywa się na koszt Wykonawcy.

² Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce.

³ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce.

⁴ Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu.

⁵ Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi, kwotę o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. - Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej.), na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **12 miesięcy**, liczony od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty wskazanej § 3 ust. 4 dla usług wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3.

§ 5

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie niezbędne prawa autorskie do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2022 poz. 2509 ze zm.);
 - 2) wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i polskimi normami, opisem przedmiotu zamówienia oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy;
 - 3) wykorzysta udostępnione i pozyskane informacje oraz dane wyłącznie do wykonywania przedmiotu umowy, nie udostępni ich osobom i podmiotom, które nie są stronami niniejszej umowy i nie wykorzysta ich przy realizacji zadań na rzecz innych podmiotów;
 - 4) posiada środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) zapewni – przez cały okres realizacji umowy – zespół specjalistów posiadających niezbędne kwalifikacje i doświadczenie.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treść, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz jej wykonywanie. Kategorie danych dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
5. Wykonawca będzie udzielał Zamawiającemu/Użytkownikom wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych) jakie może mieć miejsce w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania).

7. W przypadku pojawienia się roszczeń podmiotów trzecich skierowanych przeciwko Wykonawcy i/lub Zamawiającemu, wynikających z wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca na żądanie Zamawiającego ustanawia zabezpieczenie w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego w wysokości wartości roszczeń podmiotu trzeciego. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia dostarczony będzie Zamawiającemu w oryginale w terminie 30 dni od dnia żądania Zamawiającego ustanowienia zabezpieczenia.
8. Po wykonaniu usługi wskazanej w § 2 ust. 1 pkt 3, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1, Wykonawca udzieli Zamawiającemu na czas nieokreślony licencji do korzystania z przedmiotowego oprogramowania przez Zamawiającego na wszelkich możliwych polach eksploatacji wymaganych do korzystania z przedmiotu umowy.
9. W celu umożliwienia realizacji umowy Wykonawca wyda i przeniesie na Zamawiającego prawo własności nośników zawierających przedmiotowe oprogramowanie w ilości wskazanej przez Zamawiającego.
10. Na powyższych zasadach, bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawo do licencji na nową wersję oprogramowania w razie stwierdzenia błędu w czasie eksploatacji oraz w razie pojawienia się nowej wersji oprogramowania z nowymi cechami funkcjonalnymi w trakcie obowiązywania umowy.
11. Do obowiązków Zamawiającego/Użytkowników należy:
 - 1) umożliwienie Wykonawcy dostępu do lokalizacji będącej w dyspozycji resortu, na czas wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2) zgłaszanie Wykonawcy problemów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
12. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy	% wartości zamówienia
<i>*Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.</i>			

2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Przed dokonaniem zmiany podwykonawcy lub wprowadzeniem podwykonawcy w trakcie realizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na zmianę/wprowadzenie podwykonawcy.

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)

Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z podwykonawców.

§ 7

Miejsce realizacji

1. Przedmiot umowy realizowany będzie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w siedzibie Użytkowników, przy wykorzystaniu zasobów materialnych i osobowych Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje świadczenia usługi przez Wykonawcę w formie zdalnej.

§ 8

Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego lub jednostki resortu obrony narodowej i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
 - 1) do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 warszawa, fax: 261 847 145, adres e-mail: czczs.kancelaria@ron.mil.pl
 - 2) Osoby wyznaczone do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy, kontroli przebiegu realizacji umowy, podpisania protokołu odbioru po wykonaniu usługi:, tel., email;
3. W celu nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca wyznacza na Koordynatora p., tel., e-mail:
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany Umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej Strony Umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
5. Każda ze Stron ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.
7. Do bieżącej kontroli postępu realizacji przedmiotu umowy, jej terminowego wykonywania i zgodności uzyskanych wyników z postanowieniami niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego uprawnione są osoby wskazane w ust. 2.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy, jeżeli druga ze Stron dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 5-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji Usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej po dwukrotnym wezwaniu przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) w przypadku opóźnienia w realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy o więcej niż 5 dni kalendarzowych, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca rażąco narusza Umowę (w szczególności niewłaściwie realizuje przedmiot umowy) i nie zaprzestaje naruszeń, pomimo dwukrotnego zawiadomienia go o tych naruszeniach zawierającego wezwanie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową, przy czym zawiadomienie może być dokonane tylko w formie pisemnej lub elektronicznej;
 - 4) Wykonawca realizował przedmiot umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemca bez zgody Zamawiającego;
 - 5) udzielone zostało zabezpieczenie dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenia roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy;
 - 6) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 - 2, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem;
 - 2) ujawnienia zaległości podatkowych Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) ujawnienia zaległości Wykonawcy w odprowadzaniu składek na ZUS, z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem umorzenie, odroczenie,

- rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Wykonawca dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych;
 - 5) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 20 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową;
 - 6) Wykonawca dokonuje czynności niezgodnych z prawem;
 - 7) Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego.
4. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 5. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania umowy.
 7. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
 8. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
 9. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.
 10. Wezwania, zawiadomienia i oświadczenia o których mowa powyżej mogą być kierowane również w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób mających prawo reprezentacji strony) na adresy:
 - 1) Wykonawcy:
 - 2) Zamawiającego: czcsz.kancelaria@ron.mil.pl

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 3 ust. 1 w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności w przypadkach wskazanych w § 9 ust. 1 i 3;
 - 2) w wysokości 0,1% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 12 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;

- 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek opisanego tu naruszenia;
 - 5) za opóźnienie w złożeniu faktury – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy pełny dzień nieterminowej realizacji liczony od terminu wskazanego w § 3 umowy;
2. W zakresie części przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu działań serwisowych i naprawczych urządzeń, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą pełną godzinę przekroczenia czasu przywrócenia;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu działań serwisowych i naprawczych urządzeń, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia czasu naprawy.
 3. W zakresie części przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonywaniu wsparcia merytorycznego i konsultacji technicznych lub za niedostępność usługi przyjmowania zapytań, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą pełną godzinę zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na zapytanie (powyżej ustalonego czasu odpowiedzi jednej godziny od zapytania).
 4. W zakresie części przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy pełny dzień nieterminowej realizacji - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych).
 5. W zakresie części przedmiotu umowy wskazanego w pkt 1.3 załącznika nr 1 do umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu czynności związanej z usunięciem krytycznej podatności - 100 zł za każdą pełną dobę przekroczenia czasu usunięcia podatności;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu czynności związanej z usunięciem podatności z poziomem "Wysokie" - 500 zł za każdy pełny miesiąc przekroczenia czasu usunięcia podatności;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu czynności związanej z usunięciem podatności z poziomem "Średnie i Niskie" - 100 zł za każdy pełny miesiąc przekroczenia czasu usunięcia podatności.
 6. W zakresie części przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak realizacji szkoleń technicznych w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdą godzinę zajęć, która nie została zrealizowana.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 - 6, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
 8. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, kary umowne płatne będą w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przez Stronę noty obciążeniowej.
 9. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonania potrącenia z innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
 10. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.

11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto.
12. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 11

Prawo własności

1. Prawo własności całości wykonanych prac, kodów, dokumentacji oraz wszelkich praw autorskich majątkowych do wszystkich elementów przedmiotu umowy (w szczególności programu komputerowego w postaci wykonywalnej i postaci kodów źródłowych oraz wykonanej dokumentacji), wynikające z realizacji Umowy przechodzą na Zamawiającego oraz Skarb Państwa - Ministra Obrony Narodowej w dniu podpisania Umowy.
2. W celu umożliwienia realizacji umowy Wykonawca wyda i przeniesie na Zamawiającego prawo własności nośników zawierających elementy przedmiotu umowy i związaną z nimi dokumentację.
3. Wynagrodzenie płacone Wykonawcy zgodnie z niniejszą Umową obejmuje zapłatę za przeniesienie wszelkich praw autorskich majątkowych na Zamawiającego oraz Skarb Państwa - Ministra Obrony Narodowej.
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych następuje na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności na niżej wskazanych polach eksploatacji:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu komputerowego w postaci wykonywalnej i postaci kodów źródłowych oraz dokumentacji w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, co obejmuje również prawo do trwałego i czasowego zwielokrotniania w celu wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego lub dokumentacji oraz wykonywania praw, na polach eksploatacji wskazanych w pkt 2), 3), 4) niniejszego ustępu;
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w kodach źródłowych programu komputerowego oraz dokumentacji, z zachowaniem praw osoby, która zmian dokonała;
 - 3) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu wyników prac programu komputerowego w postaci wykonywalnej i postaci kodów źródłowych oraz wykonanej dokumentacji lub ich kopii;
 - 4) publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, przekazywania osobom trzecim wyników prac lub ich kopii (programu komputerowego w postaci wykonywalnej i postaci kodów źródłowych oraz wykonanej dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również poprzez wewnętrzne i zewnętrzne sieci komputerowe (Internet).
5. Zamawiający oraz Skarb Państwa – Minister Obrony Narodowej zachowują wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na wszelkich materiałach opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy i wszelkich elementach przedmiotu Umowy. W tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego oraz Skarbu Państwa – Ministra Obrony Narodowej praw osobistych (w tym praw zależnych) do wszelkich opracowań związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszelkich wykonanych elementów samego

przedmiotu umowy. Wykonawca jednocześnie zezwala Zamawiającemu oraz Skarbowi Państwa – Ministrowi Obrony Narodowej na wykonywanie wszelkich praw osobistych (w tym praw zależnych – modyfikacji, tłumaczeń, itp.), o których mowa w zdaniu poprzednim w imieniu Wykonawcy.

6. Przedmiot Umowy wykonany przez Wykonawcę musi być wolny od wszelkich zobowiązań licencyjnych Wykonawcy i jego kooperantów lub podwykonawców.
7. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego oraz Skarb Państwa – Ministra Obrony Narodowej z wyników pracy nie będzie naruszało jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.
8. Zamawiający zastrzega sobie wyłączność na ujawnianie i rozpowszechnianie jakichkolwiek informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne prawa autorskie majątkowe do realizacji przedmiotu Umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2022 poz. 2509).
10. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych), jakie może mieć miejsce w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu i/lub Skarbowi Państwa – Ministrowi Obrony Narodowej wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, koszty zastępstwa procesowego realizowanego przez profesjonalnego pełnomocnika, inne należności finansowe, itp.), do wypłaty których Zamawiający i/lub Skarb Państwa – Minister Obrony Narodowej może zostać zobowiązany z powodu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu Umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania).
11. W przypadku pojawienia się roszczeń podmiotów trzecich skierowanych przeciwko Wykonawcy i/lub Zamawiającemu i/lub Skarbowi Państwa – Ministrowi Obrony Narodowej, wynikających z wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca na żądanie Zamawiającego ustanawia zabezpieczenie w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego w wysokości wartości roszczeń podmiotu trzeciego. Dokument potwierdzający udzielenie zabezpieczenia dostarczony będzie Zamawiającemu w oryginale w terminie 30 dni od dnia żądania Zamawiającego ustanowienia zabezpieczenia.
12. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z wyników prac nie będzie naruszało jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.

§ 12

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania

tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.

2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu Umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informacje Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§ 13

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach (zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią oferty;
 - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
 - 3) terminy ustalone w załączniku nr 1 do umowy – opisie przedmiotu zamówienia, dotyczące działań serwisowych i naprawczych, wsparcia technicznego oraz upgradów sprzętowo-programowych, mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną;
 - b) przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
 - d) w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio, o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień;
 - e) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności;
 - f) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac montażowych);
 - 4) w przedstawionych w ust. 2 pkt 3) przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej przedmiot umowy, jeżeli osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę wykonującą zamówienie, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, pod rygorem uznania umowy za nienależycie wykonaną.
- 6) Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- na zasadach określonych w pkt 7-11 niniejszego ustępu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w powyższych pkt 6 lit b) do d) - po upływie co najmniej 12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez Strony.
- 7) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 6 lit a) powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku.
- 8) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 6 lit. b) lub c) lub d) powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
- 9) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 6 lit b) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wysokości kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych dotyczących kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
- 10) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 6 lit. b) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wysokości kosztu Wykonawcy w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy, odpowiadającej zakresowi w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
- 11) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 6 lit a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę

umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 6 lit. b) lub c) lub d) niniejszego paragrafu gdy z wnioskiem występuje Wykonawca jest on zobowiązany do wniosku dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty umowy.

3. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy lub jego części, wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 3 ust. 1 ulegnie zmianie, na zasadach określonych poniżej;
 - 1) Zmiany wynagrodzenia (polegające na zmniejszeniu lub zwiększeniu jego wysokości) dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 2) Zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Prezes GUS”) ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi więcej niż 5 %;
 - 3) Wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi pozostałe do zrealizowania i odbioru po dniu złożenia wniosku;
 - 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie nowej kwoty wynagrodzenia. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego wykazania przez Wykonawcę wpływu zmiany regulacji, o których mowa w pkt 2), na koszty wykonania zamówienia;
 - 5) Strony dokonają zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, w formie aneksu do umowy;
 - 6) Ustalone wynagrodzenie będzie waloryzowane jednokrotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w komunikacie Prezesa GUS, zgodnie ze wzorem opisanym w pkt 9);
 - 7) Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym zawarto aneks do umowy, o którym mowa w pkt 5);
 - 8) Zamawiający nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia o ww. wskaźnik w zakresie kosztów objętych zmianami możliwymi do przeprowadzenia na podstawie ust. 2, w szczególności kosztów pracowniczych;
 - 9) Wartość zmiany wynagrodzenia - Wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = W \times F\%$$

przy czym:
W – wynagrodzenie netto za usługi, o których mowa w pkt 3 niniejszego ustępu,
F – średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikających z komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2),
 - 10) Wartość zmiany wynagrodzenia umownego, o którym mowa w pkt 9) należy powiększyć o podatek VAT należny;
 - 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 9), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł

- umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy;
- 12) Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 13) Jeśli czas liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy wynosi ponad 180 dni, w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt 1) – 9), z zastrzeżeniem, że:
 - a) wniosek o zmianę wynagrodzenia może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert,
 - b) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych po terminie składania ofert i dotyczących czterech następujących po sobie kwartałów wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych wartości procentowych zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi więcej niż 10%,
 - c) wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie nowej kwoty wynagrodzenia.
4. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
 5. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres proponowanej zmiany,
 - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy,
 - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
 6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
 7. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
 8. Zmiany w sposobie realizacji zamówienia polegającej na zmianie osób, dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Nowe osoby muszą spełniać wymagania postawione na etapie postępowania przetargowego określonego w SWZ oraz muszą być zatwierdzone przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, wskazaną w § 8 ust. 2.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania zamówienia.

2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wiarygodności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną oraz wysłaną na ww. adresy, a nieodebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy.
9. Niniejsza Umowa zostanie zawarta w dniu jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy;
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

UZGODNIONO:

.....

Radca Prawny

.....

Szef Finansów – Główny Księgowy

Załącznik nr 1 do umowy

Opis przedmiotu umowy

Zgodny z opisem przedmiotu zamówienia