*Załącznik nr 1 do SWZ*

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY**  |
| ***Przedmiot zamówienia*** | **ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI.** |
| ***Zamawiający*** | **Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica**64–920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1 |
| ***Wykonawca******pełna nazwa,******adres,*** |  |
| ***województwo*** |  |
| ***NIP*** |  |
| ***REGON*** |  |
| ***NR KRS/CEIDG/INNY*** |  |
| ***TELEFON*** |  |
| ***E-MAIL*** |  |
| ***Adres do korespondencji*** ***(jeżeli jest inny niż adres siedziby):***  |  |
| ***OFEROWANA WARTOŚĆ******ZA WYKONANIE*** ***ZADANIA*** *(podlega ocenie)* | **wartość brutto:** kwota podatku: wartość netto: |
| ***Ilość maszyn szorująco – zbierających przeznaczonych do realizacji usługi*** *(podlega ocenie)**(minimum- 3 sztuki;max - 10 sztuk)*  |  ***sztuk*** |
| ***TERMIN PŁATNOŚCI*** | **30 dni**  |
| ***TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA*** | **48 miesięcy** od dnia podpisania umowy |

**OŚWIADCZENIA:**

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się ze SWZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **90 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem), tj. do dnia wskazanego w SWZ (rozdział III, podrozdział 3);
5. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy
6. uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty,
7. proponowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego

**ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest (imię, nazwisko i funkcja):

|  |
| --- |
|  |

1. osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

|  |
| --- |
|  |

 e-mail, telefon:

|  |
| --- |
|  |

Oświadczamy, że oferta: zawiera / nie zawiera (niepotrzebne usunąć) informacje, które stanowią **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

**PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

|  |
| --- |
|  |

**WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA:** mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej / inny rodzaj (niepotrzebne usunąć)

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

□ będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie …………………………………………………………….(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości ……………………………………..zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku).

□ nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

**Wadium** w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN**, zostało wniesione w dniu: , w formie:

prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na następujący rachunek: / w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, oświadczenie o zwolnieniu wadium, należy przesłać na poniższy adres poczty elektronicznej gwaranta/poręczyciela:

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym.***

***Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu,***

 ***a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.***

*Załącznik nr 2 do SWZ*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

DOKUMENT WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI DO POBRANIA W ODRĘBNYM PLIKU

*Załącznik nr 3 do SWZ*

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA FORMULARZU JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA,

W FORMIE OPISANEJ W ROZDZIALE II podrozdziale 8 pkt 2 ppkt a SWZ

**DOKUMENT ESPD DO POBRANIA W ODRĘBNYM PLIKU *(Dokumenty należy podpisać podpisem kwalifikowanym.)***

*Załącznik nr 4 do SWZ*

Umowa - Projekt

**UMOWA nr ……./2024/ZP**

(zwana dalej „Umową”)

**zawarta w Pile w dniu ………….. 2024 roku**

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64–920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000008246– Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 001261820 NIP 764-20-88-098

który reprezentuje:

Wojciech Szafrański - Dyrektor

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

**a**

**...................................... z siedzibą w ............................. przy ul. ........................................, nr kodu pocztowego ……...., wpisanym do .......................................,**

**reprezentowanym przez .....................,**

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług kompleksowego, codziennego i całodobowego sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach szpitalnych i administracyjnych, utrzymania terenów zielonych, transportu wewnętrznego, współdziałania z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem w obiekcie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, zarówno w dni powszednie jak i świąteczne, własnymi siłami Wykonawcy, przy użyciu własnych środków czystościowych i dezynfekujących Wykonawcy i posiadanego przez niego sprzętu.
2. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem umowy, sposób ich wykonania, sposób weryfikacji wykonywanych usług oraz wykaz pomieszczeń objętych świadczeniem usług przez Wykonawcę został określony w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia).
3. Sposób wykonania usługi, jak również związane z nią technologie i rozwiązania organizacyjne będą w szczególności spełniały wszystkie wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisów obowiązujących publiczne zakłady opieki zdrowotnej oraz Planie Higieny obowiązującym dla Zamawiającego i w pełnym zakresie tam opisanym. Plan Higieny stanowi Załącznik B do opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
4. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich, wynikających ze zmian przepisów prawa, Planu Higieny lub decyzji organów administracji publicznej, zasad dotyczących świadczonej usługi, w szczególności zasad dezynfekcji sprzętu, pomieszczeń, postępowania z materiałem skażonym.
5. Usługa świadczona przez Wykonawcę będzie zgodna z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego i systemem zarządzania jakością ISO 9001 lub równoważnym. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest utrzymywać potwierdzenie posiadanych certyfikatów potwierdzających spełnienie tego wymogu.
6. Wykonawca zapewni do wykonania usługi przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu obsługę koordynatora, którego obowiązkiem będzie przyjmowanie telefoniczne zgłoszenia w zakresie usługi utrzymania czystości i higieny od pracowników szpitala i koordynować wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wymagane jest, aby realizacja zlecenia zgłaszanego telefonicznie przez Zamawiającego była wykonana niezwłocznie.

§ 2

Zamawiający zapewnia Wykonawcy dostęp do wszystkich pomieszczeń Zamawiającego, w których będzie realizowany przedmiot umowy. Wykonawca akceptuje fakt, że część pomieszczeń Zamawiającego będzie udostępniana do wykonania usługi wyłącznie pod nadzorem pracownika Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do powierzenia wykonywania przedmiotu umowy wyłącznie osobom, właściwie przygotowanym do prawidłowego wykonywania powierzonych zadań (dotyczy również kadry nadzorującej jakość po stronie Wykonawcy), które muszą być przeszkolone w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej, wymaganego sposobu realizacji usługi oraz muszą posiadać obowiązujące aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne dopuszczające do wykonywania powierzonych obowiązków oraz aktualne szczepienia ochronne dla osób pracujących w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, potwierdzone wpisem do pracowniczej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych lub dokumentem potwierdzającym spełnienie powyższego wymagania. Dokumenty te będą udostępniane do wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
2. Pracownicy Wykonawcy uczestniczący w wykonywaniu przedmiotu umowy zobowiązani są w szczególności do:
* zachowania w tajemnicy wszystkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem usługi na terenie Szpitala, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę,
* przestrzegania wysokiej kultury osobistej w kontaktach z personelem Szpitala, pacjentami i innymi osobami przebywającymi na terenie Szpitala,
* poszanowania godności pacjenta,
* zwrotu kierownikowi komórki organizacyjnej Zamawiającego wszystkich przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach szpitalnych,
* przestrzegania zasad określonych przez Zamawiającego dla oznakowania i ubioru pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot umowy, zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu.
1. Wykonawca i pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot umowy zobowiązani są stosować się do bieżących zaleceń osób nadzorujących wykonanie umowy po stronie Szpitala, Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych, pielęgniarek epidemiologicznych, ordynatorów, pielęgniarek oddziałowych, lekarzy dyżurnych i pielęgniarek dyżurnych. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego współdziałania i konsultowania na bieżąco zakresu wykonywanych czynności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług przed organami kontroli wewnętrznej i zewnętrznej np. Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia jednolitego schludnego ubioru roboczego i trwałego oznakowania stroju pracowników realizujących zadania związane z utrzymaniem porządku, czystości i higieny Szpitala, otoczenia obiektów użytkowanych przez Szpital, pracowników transportu wewnętrznego, oraz realizujących czynności pomocowe na potrzeby obsługi pacjentów. Wykonawca zapewni pracownikom identyfikatory zawierające imię i nazwisko pracownika oraz ew. inne dane wg potrzeb Wykonawcy, w wersji przypinanej do ubioru.
4. Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na wysokościach mają obowiązek posiadać stosowne uprawnienia.

§ 4

1. Wykonawca najmie na podstawie odrębnej umowy i protokołu przekazania posiadane przez Zamawiającego *wyposażenie.* Wydanie przedmiotu najmu nastąpi w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany nie później niż w ciągu 30 dni od podpisania umowy do dostarczenia dodatkowego wyposażenia na potrzeby realizacji usługi zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia sprzątanych pomieszczeń Zamawiającego w trakcie wykonywania swych czynności i po ich zakończeniu przed: kradzieżą, pożarem oraz innymi zdarzeniami losowymi mogącymi wywołać szkodę poprzez:

- zamykanie pomieszczeń (drzwi, okien),

- zabezpieczenie sprzętów i urządzeń elektrycznych, gazowych, wodnych,

- zabezpieczenie innych urządzeń pozostawionych bez nadzoru mogących wywołać szkodę.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania na piśmie dostrzeżonych usterek technicznych lub innych uchybień w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przeciwpożarowych osobom wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Od dnia rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utrzymanie wymaganego obowiązującymi przepisami prawnymi należytego stanu sanitarno - epidemiologicznego obiektów, pomieszczeń, terenów zewnętrznych i wyposażenia użytkowanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku kontroli stanu sanitarno - epidemiologicznego Zamawiającego, w czynnościach organów kontrolujących powinien uczestniczyć uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, pod rygorem uznania stwierdzonych przez organy kontrolujące uchybień za zawinione przez Wykonawcę.

§ 8

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli działalności Wykonawcy, w tym również bez udziału Wykonawcy, w pełnym zakresie wynikającym z Umowy oraz z wymogów określonych w SWZ.
2. Wykonawca w okresie 30 dni od wejścia w życie umowy zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych harmonogramów oraz założeń organizacyjnych wykonywania prac objętych Umową i uzyskania ich akceptacji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w okresie 30 dni od wejścia w życie umowy zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych harmonogramów oraz założeń organizacyjnych wykonywania usługi, dla każdej jednostki organizacyjnej Szpitala i uzyskania ich akceptacji przez Zamawiającego- Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych.

§ 9

1. Całkowita wartość umowy stanowi:

**kwotę brutto w wysokości** **………………………… złotych, (słownie: ………………………………………./100)**

w tym podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości ………………………………… zł (słownie: ………………………………………………… złote …………………/100) i stanowi ona jednocześnie wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy, zryczałtowane miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

brutto: ……………………zł słownie: ………………………………. złotych ……/100)

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie następować w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Załącznik do faktury będzie stanowił protokół potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.
2. Wykonawca może wystawić fakturę raz w miesiącu.
3. Wierzytelności, jakie mogą powstać przy realizacji Umowy u Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy nie mogą być przedmiotem ich dalszej sprzedaży, jak również cesji lub przelewu bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze zapis że usługa dotyczy wykonania umowy nr ………./2024/ZP z dnia ……………… 2024 r.
5. Wykonawca, przed każdorazowym złożeniem Zamawiającemu faktury za dany miesiąc, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu następujące dokumenty:
6. pisemne (ew. mailowe) potwierdzenie dokonania zapłaty na rzecz podwykonawców za usługi wykonane przez Podwykonawców na rzecz Zamawiającego, objęte przedmiotową fakturą;
7. kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawców;
8. pisemne (ew. mailowe) oświadczenia przedstawicieli podwykonawców, że ich należności od Wykonawcy za usługi wykonane na dzień wystawienia danej faktury, zostały uregulowane oraz że nie odmówiono im przyjęcia faktury.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek jednej ze stron z zastrzeżeniem ust. 7 i za zgodą drugiej strony. Do wniosku strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu.
2. Druga strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
3. Zmiana wynagrodzenia wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 7 następuje proporcjonalnie do zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek ww. okoliczności. Strony zgodnie postanawiają, iż aneks, na podstawie, którego strony uzgodnią zmianę umowy w związku ze zdarzeniami wskazanymi w ust. 7, obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, która to zmiana pociąga za sobą zmianę umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo okresowego zmniejszania czyszczonych powierzchni lub zakresu czynności opisanego w zał. nr 1 do niniejszej umowy, w przypadku remontów lub innych przyczyn powodujących wyłączenie danej powierzchni z czasowego użytkowania. O zamiarze wyłączenia części powierzchni Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie .
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zwiększania lub zmniejszania zakresu usług z przyczyn organizacyjnych wynikających np. z procesu restrukturyzacji Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany polegającej na ograniczeniu w danym miesiącu umówionego zakresu realizacji przedmiotu zamówienia wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie ulegnie obniżeniu o kwotę wynikającą z przemnożenia właściwej, zryczałtowanej jednostkowej ceny usługi, oraz faktycznej ilości powierzchni oraz/lub łóżek zmniejszonej do wykonania usługi.
7. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. waloryzację o wartość wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za jeden ostatni kwartał. Zmiana wysokości wynagrodzenia (waloryzacja) dotyczy cen jednostkowych netto za usługę, o których mowa w § 9 ust. 1 oraz w wyniku jej zastosowania wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust 2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej netto) - wejdzie w życie nie wcześniej niż począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, stanowiący podstawę do zastosowania niniejszej klauzuli waloryzacyjnej z zastrzeżeniem ust. 16. Strona inicjująca zmianę powinna złożyć wniosek zawierający żądanie zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z jego uzasadnieniem faktycznym i prawnym, z tymże zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi począwszy od miesiąca, w którym został złożony ww. wniosek.
8. Żadna ze Stron umowy nie będzie uprawniona do zmiany wysokości wynagrodzenia (cen jednostkowych) Wykonawcy przed upływem 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania umowy oraz w przypadku gdy wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, o którym mowa w ust. 15 nie przekroczy 3%.
9. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian jej wysokości, o których mowa w ust. 8 i 15 wynosi 10% wysokości wynagrodzenia w ujęciu brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
10. Wykonawca, w przypadku zmiany wysokości jego wynagrodzenia zgodnie z ust. 8 i 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w ust. 15 może obejmować tylko koszty, które nie są objęte zmianami określonymi w ust. 10.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy liczbę pracowników zatrudnianych przy wykonaniu umowy oraz liczbę i rodzaj sprzętu używanego do wykonania umowy. Na podstawie przedłożonych danych Zamawiający wyliczy szacunkowe koszty zużywanej przez Wykonawcę energii elektrycznej oraz innych mediów, a następnie obciąży Wykonawcę ryczałtowymi kosztami zużytych mediów w kwocie …………….zł miesięcznie płatnych z góry do dnia 15 danego miesiąca.
3. Zmawiający będzie informował Wykonawcę o zmianie kosztów zużywanych mediów, o których mowa w ust. 20.
4. Kwota ryczałtu za zużyte media podlega waloryzacji na zasadach określonych w ust. 15.

§ 10

Strony ustalają następujące zasady rozliczeń :

1. Wykonawca przedkłada fakturę za wykonanie niniejszej umowy w danym miesiącu kalendarzowym do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez zamawiającego protokół potwierdzający wykonanie usługi w każdym z miesięcy jej realizacji, zawierający zestawienie wykonanych prac w danym miesiącu.
3. Brak dostarczenia załącznika o którym mowa w § 10 ust 2 skutkować będzie odrzuceniem faktury.
4. W przypadku zwłoki w doręczeniu faktury lub stwierdzeniu przez Zamawiającego innych nieprawidłowości powodujących niemożność zachowania terminu rozliczenia i zapłaty, termin ten może ulec odpowiedniemu przesunięciu.

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie udowodnione szkody (na zasadzie winy) wyrządzone Zamawiającemu oraz pacjentom Zamawiającego na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy;

- nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją Umowy.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
	1. wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy,
	2. Wykonawca narusza obowiązki opisane w § 1 ust. 5 lub § 3 lub § 17 Umowy,
2. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy zostanie sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i będzie zawierać wskazanie przyczyny.
3. W przypadku rozwiązania Umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt. a niniejszego paragrafu oraz w ust. 1 pkt. b Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości Umowy brutto wskazanej w § 10 ust. 2 Umowy.
4. Jeżeli, w wyniku oceny miesięcznej, wykonanej na danym oddziale Zamawiającego, co najmniej jeden element wykonanej usługi został oceniony negatywnie – ocena negatywna powstaje w chwili gdy Wykonawca mimo poinformowania na piśmie przez Zamawiającego o uchybieniu takowe uchybienie popełnia, o czym świadczy druga pisemna informacja, to Zamawiający może nałożyć karę w wysokości 2 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto) całości wartości usługi należnego za miesiąc, na który była dokonywana ocena.
5. Zamawiający po zakończeniu każdego miesiąca dokonuje w formie pisemnej oceny jakości usług świadczonych przez Wykonawcę. Warunki, zakres i częstotliwość kontroli określa załącznik …… do niniejszej umowy – Regulamin kontroli jakości: „Opis przedmiotu Zamówienia w punkcie: „Kontrola jakości”. Za ocenę negatywną realizacji usługi dla poszczególnych obszarów w okresowej kontroli (załącznik Protokoły kontroli) Zamawiający uznaje uzyskanie ogólnej oceny poniżej 80 % .
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości z czynności kontrolnych zostanie sporządzony każdorazowo w obecności przedstawiciela Wykonawcy „Protokół usługi niezgodnej” wg wzoru stanowiącego załącznik …… do Umowy. W przypadku stwierdzenia zaniedbań Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
7. jeżeli, w wyniku oceny miesięcznej, za każdy oddział, jednostkę organizacyjną wykonana usługa zostanie oceniona negatywnie – kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto) całości wartości usługi za miesiąc, za który była dokonywana ocena,
8. w przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie zaniedbań nie stanowiących zagrożenia epidemiologicznego, mimo wezwania przez Zamawiającego lub Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego– w wysokości 500 zł za każde zaniedbanie,
9. Maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych w oparciu o ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu w danym miesiącu nie może przekroczyć 3% miesięcznej wartości brutto umowy;
10. jeżeli wykonawca w całości nie świadczy usługi – w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto) całości wartości usługi za miesiąc, w którym usługa powinna być świadczona;
11. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
12. w przypadku niewypełniania obowiązku, określonego w § 18, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, umowną w wysokości 1. 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
13. Pracownicy Wykonawcy bądź inne osoby działające na jego rzecz nie mogą palić tytoniu, zażywać środków odurzających, spożywać alkoholu lub pozostawać pod wpływem środków odurzających lub alkoholu w chwili wykonywania obowiązków składających się na wykonywanie usług na podstawie umowy w siedzibie Zamawiającego pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 500,00 (słownie: pięćset) złotych za każde przewinienie odrębnie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, do górnej granicy wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy brutto wskazanej w § 9 ust.1, jeżeli Wykonawca nie rozpocznie realizacji usług opisanych w SWZ w 31 dniu od podpisania Umowy.
16. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należność z tytułu kary umownej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do zapłaty tej kary.
17. W przypadku niezapłacenia kar umownych w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z tytułu tej kary z najbliższej należności Wykonawcy wynikającej z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
18. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej, nie zwalnia Wykonawcy z realizacji oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
19. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.
20. Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
21. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar 50% wartości brutto umowy.

§ 13

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w jednej lub kilku formach (zgodnie ze swoim wyborem) zgodnie z art. 449- 453 ustawy PZP w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, a także przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego i przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Pzp.
4. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie …………………………………………………………….

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji usług opisanych w SWZ w 31 dni od podpisania Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w wypadkach wskazanych w umowie. Ponadto, Zamawiający wypowiedzieć 30-dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca, mimo uprzedniego pisemnego upomnienia i wyznaczenia mu terminu na zaprzestanie naruszeń, dopuszcza się rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy, w szczególności gdy:
	1. powtarzają się przypadki nienależytego wykonania umowy,
	2. Wykonawca działa na szkodę Zamawiającego,
	3. Wykonawca przetwarza dane osobowe niezgodnie z przepisami lub Porozumieniem,
	4. Wykonawca używa środków czyszczących lub dezynfekujących nie posiadających atestów wymienionych w § 1 ust. 4 umowy, dopuszczających je do stosowania w służbie zdrowia.

§ 15

Umowa zostaje zawarta na okres ………. miesięcy, od dnia …………………. r. do dnia ………………. r.

§ 16

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązany będzie w całym okresie realizacji Umowy posiadać aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z sumą gwarancyjną min. 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia,
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 Prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej przysługuje także Zamawiającemu w przypadku zmniejszenia kwoty ubezpieczenia poniżej wartości opisanej w ustępie poprzedzającym niniejszego paragrafu.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec następnego miesiąca kalendarzowego.”

§ 18

1. Stosownie do treści przepisu art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności

bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług, czyli:

― czynności fizyczne pracowników obejmujących przedmiot umowy polegających m.in. na utrzymaniu czystości, higieny, porządku w pomieszczeniach Zamawiającego, utrzymaniu terenów zielonych oraz dotyczących transportu wewnętrznego, a także przy pracach pomocowych przy pacjencie,

― czynności nadzoru nad czynnościami wymienionymi powyżej,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465 t.j., z poźn. zm.).

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 18 ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 18 ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 19.

1. Zamawiający oświadcza, realizuje danych osobowych i przetwarza dane osób fizycznych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U.2019.1781 t.j.).

2. Wykonawca przyjmuje powyższe do wiadomości i oświadcza, że zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z wymogami wyżej wymienionych w ust.1 aktów prawnych.

3. Strony wspólnie oświadczają, zasady ochrony danych powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego są Porozumieniu powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszej umowy (dalej: Porozumienie) i jej integralną częścią.

§ 20.

W przypadku niespłaconych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy zakazuje się ich cesji.

§ 21

W przypadku wejścia w życie nowych przepisów, w tym wynikających z członkostwa Polski w Unii Europejskiej w czasie obowiązywania Umowy, Wykonawca dostosuje standardy utrzymania czystości do norm , jakie obowiązywać będą po tej dacie.

§ 22

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Każda ze stron jest obowiązana poinformować pisemnie drugą stronę o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, korespondencja dostarczona na ostatni znany adres jest uznawana za skutecznie dostarczoną.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Wymienione poniżej Załączniki stanowią integralną część Umowy*

*- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami*

*(załączniki dołączone do umowy na nośniku danych – płycie CD)*

*- Załącznik nr 2 – zobowiązanie wraz z instrukcją bezpieczeństwa i higieny prac;*

*- Załącznik nr 3 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 2 do umowy

ZOBOWIĄZANIE

Jako Wykonawca ……………………………………………………………………………………..

(Nazwa firmy, adres, NIP)

realizujący na rzecz Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica przedmiot

umowy ***ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI***.,

zobowiązuje się do:

* 1. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, jakich dotyczy przedmiot umowy oraz przyjmuje do wiadomości i stosowania postanowienia *„Instrukcji bezpieczeństwa i higieny prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica”, której kopię otrzymałem/am;*
	2. zapoznania swoich pracowników oraz innych osób wykonujących pracę na moją rzecz przy realizacja zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z postanowieniami *„Instrukcji bezpieczeństwa i higieny prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica”.*

Zobowiązanie podpisał:

Imię i nazwisko ……………………………………………………….

Stanowisko służbowe / funkcja: …………………………………….

Data: ……………… Pieczęć i podpis: …………………..……..

**Instrukcja bezpieczeństwa i higieny prac**

***realizowanych przez podmioty zewnętrzne***

***na terenie***

***Szpitala Specjalistycznego w Pile***

***im. Stanisława Staszica***

1. Cel instrukcji

Celem przedmiotowej instrukcji jest określenie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy Podmiotów Zewnętrznych, realizujących zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile.

1. Zakres stosowania

Przedmiotowa instrukcja zawiera szczegółowe wytyczne w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczące Podmiotów Zewnętrznych działających na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, od momentu wyboru, podpisania umowy, rozpoczęcia zadania, bieżącej kontroli, aż do chwili ostatecznego zakończenia zadania. Niniejsza instrukcja obowiązuje na terenie całego Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile i dotyczy Podmiotu Zewnętrznego oraz wszystkich osób przez niego zatrudnionych (bez względu na formę powierzenia pracy) realizującego zadanie na terenie Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile.

1. Zagadnienia ogólne

Za Podmiot Zewnętrzny rozumie się Wykonawcę, realizującego na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im Stanisława Staszica usługi medyczne, innego rodzaju usługi oraz dostawy i wszelkie prace serwisowe, konserwacyjne, remontowe, budowlane i inne.

Za zadanie rozumie się usługi medyczne, innego rodzaju usługi oraz dostawy i wszelkie prace serwisowe, konserwacyjne, remontowe, budowlane i inne, realizowane na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, w ramach zawartych umów.

Wykonawca oraz jego pracownicy i inne osoby wykonujące pracę na jego rzecz, oddelegowani do Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile celem realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego im. Stanisława Staszica w Pile zobowiązani są do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów, zasad w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym określonych w Kodeksie Pracy oraz wszelkich przepisach prawa materialnego, a także stosowanie się do zaleceń osoby wyznaczonej przez Dyrektora Szpitala lub Kierownika komórki organizacyjnej na terenie której realizowane jest zadanie.

1. Szczegółowe zasady w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
2. Całokształt spraw dotyczących bezpieczeństwa i higieny realizowanych w obowiązku do pracowników i innych osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy, oddelegowanych do Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica celem realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica spoczywa na Wykonawcy w myśl zapisów Działu Dziesiątego oraz art. 304 § 1 **Ustaw z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.**
3. Wykonawca zobligowany jest zapewnić bezpieczeństwo swoich pracowników i innych osób oddelegowanych przez niego do pracy na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, na których wpływ mogą mieć czynności wynikające z realizacji powierzonego zadania.
4. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest zapewnić w stosunku do swoich pracowników, oddelegowanych do Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica:
5. poddanie ich profilaktycznym badaniom lekarskim celem posiadania orzeczenia lekarskiego

o braku przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku pracy;

1. odbycie przez tych pracowników wymaganych szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy;
2. zapoznanie z wymaganymi instrukcjami bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku pracy, obsługi maszyn i urządzeń oraz realizacji prac;
3. zapoznanie z oceną ryzyka zawodowego na zajmowanym stanowisku pracy;
4. wyposażenie w niezbędną odzież, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej / środki ochrony zbiorowej;
5. niezbędne kwalifikacje / uprawnienia pracownika, jeżeli takie są wymagane w myśl, stosownych przepisów prawa.
6. Wykonawca zapewnia, że stosowne wymagania określone w pkt 3 będą spełnione wobec osób wykonujących pracę na jego rzecz w formie innej niż stosunek pracy, zatrudnionych celem realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica.
7. Po stronie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica leży przekazanie wykonawcy *„Instrukcji bezpieczeństwa i higieny prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica”.*
8. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników i inne osoby wykonujące prace na jego rzecz przy realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z zapisami zawartymi w *„Instrukcji bezpieczeństwa i higieny prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica”.*
9. Fakt przekazania Wykonawcy przedmiotowej instrukcji, potwierdzony zostaje pisemnie na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.
10. Wykonawcy oraz jego pracownicy i inne osoby oddelegowane do realizacji zadania na terenie Szpitala specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica zobowiązani są do przestrzegania zapisów *„Instrukcji bezpieczeństwa i higieny prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica”.*
11. Wykonawca oraz jego pracownicy i inne osoby wyznaczone do realizacja zadania poruszają się i przebywają wyłącznie w miejscach niezbędnych do realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica.
12. Wykonawca oraz jego pracownicy i inne osoby wyznaczone do realizacja zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica powinni posiadać widoczne identyfikatory, a jeżeli do realizacji zadania konieczne jest stosowanie urządzeń, maszyn, narzędzi i innego rodzaju sprzętu to powinny one być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy do realizacji zadania konieczne jest podłączenie do instalacji elektrycznej, gazowej, wod-kan, CO i innej to Wykonawca musi to zrealizować zgodnie z wymaganym przepisami oraz stosownymi instrukcji, w uzgodnieniu z właściwymi służbami technicznymi Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica.
14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby wszelkie narzędzia, urządzenia, maszyny i innego rodzaju sprzęt, konieczne do realizacji zadania, były sprawne technicznie, użytkowane zgodnie z przeznaczeniem posiadały wymaganą dokumentację i spełniał stosowne wymagania dotyczącego bezpieczeństwa jego użytkowania.
15. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji zadania Wykonawca używać będzie substancji chemicznych i ich mieszanin zobligowany jest posiadać aktualne karty charakterystyki i bezwzględnie przestrzegać ich zapisów.
16. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby oddelegowane przez niego do realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica zobowiązane są tak realizować prace, aby swoim zachowaniem nie narażać siebie oraz innych osób na utratę życia i zdrowia, dbać o mienie szpitala.
17. Wykonawca zobowiązany jest magazynować materiały, substancje i inne przedmioty w miejscu do tego wyznaczonym oraz zgodnie z przepisami bezpieczeństwa w tym zakresie.
18. W sytuacji, gdy zakres zadania będzie wymagał ograniczenia dostępu osób postronnych do miejsca prac, na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek właściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsc, do których nie mogą mieć dostępu osoby trzecie.
19. Zabronione jest demontowanie zabezpieczeń, barier i innych urządzeń ochronnych bez pisemnej zgody Służby BHP, służb technicznych Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica. W sytuacji, gdy przedmiotowy demontaż jest konieczny, to na Wykonawcy spoczywa obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa osób mogących przebywać w tym miejscu oraz niezwłocznego montażu w stanie niepogorszonym, przed ponownym oddaniem do eksploatacji.
20. Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby oddelegowane przez niego do realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica zobowiązane są do stosowania się do znaków informacyjnych, nakazu, zakazu i ostrzegawczych obowiązujących na terenie całego Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica.
21. Postępowanie w razie zaistnienia wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, awarii lub każdego innego zdarzenia niepożądanego.
22. Wszyscy pracownicy oraz inne osoby realizujące prace na jego rzecz oddelegowane do realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica zostaną przez niego poinformowani o zasadach postępowania na wypadek awarii, wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, czy zdarzenia niepożądanego.
23. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Służbę BHP Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica o każdym zaistniałym wypadku przy pracy, czy zdarzeniu potencjalnie wypadkowym mającym związek z realizacją zadania.
24. Wykonawca, jego pracownicy lub inne osoby realizujące na jego rzecz zadanie na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, zobligowane są niezwłocznie wezwać odpowiednie służby ratunkowe, gdy zaistniały wypadek czy awaria wymaga bezwzględnej konieczności udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanym, zapobiegnięciu rozprzestrzeniania się skutkom awarii lub innych zdarzeń niepożądanych.
25. Wykonawca zobligowany jest do podjęcia wszelkich działań mających na celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich osób, które w wyniku awarii, wypadku pracy, czy innego zdarzenia niepożądanego mogłyby być narażone na utratę życia i zdrowia.
26. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica, gdy istnieje prawdopodobieństwo jego uszkodzenia w wyniku zaistniałego wypadku przy pracy, awarii, czy innego zdarzenia niepożądanego związanego z realizacją zadania.
27. Wykonawca poinformuje swoich pracowników i inne osoby realizujące prace na jego rzecz oddelegowane do realizacji zadania na terenie Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica o możliwości powiadomienia o wszelkich sytuacjach niepożądanych Dyspozytora Szpitala pod nr telefonu 67 210 62 44 lub wew. 244, albo pracowników ochrony w punkcie przy wejściu głównym do szpitala.
28. Wykonawca, w porozumieniu z przedstawicielem Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica ma obowiązek wyznaczyć Koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników oraz ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposób postępowania w przypadku wystawienia zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników.
29. Informacji o potencjalnych zagrożeniach dla życia i zdrowia wynikających ze środowiska pracy w Szpitalu Specjalistycznym im. Stanisława Staszica w Pile.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | ZAGROŻENIE | ŹRÓDŁO ZAGROŻENIA |
| **CZYNNIKI NIEBEZPIECZNE** |
| 1. | Porażenie prądem elektrycznym, pożar, wybuch | Uszkodzone przewody zasilające urządzenia elektryczne, niesprawna instalacja elektryczna, nieprzestrzeganie instrukcji obsługi urządzeń. Brak okresowych badań ochrony podstawowej i przy uszkodzeniu urządzeń, instalacji elektrycznych. Zaprószenie ognia, awaria instalacji gazowych, itp.  |
| **CZYNNIKI BIOLOGICZNE (WIRUSY, BAKTERIE, PASOŻYTY, GRZYBY Gr. 2 i 3),** **w tym m.in.** |
| 2. | LegionellaFluoribacterbozemanaegr. 2  | Woda (zwłaszcza w temp. 20-45ºC), ścieki, wilgotna gleba, trociny, mgła olejowaDroga zakażenia: powietrzno – kropelkowa, bezpośrednia. |
| 3.  | Herpesviridae ospy wietrznej, półpaśca.gr.2 | LudzieDroga zakażenia: powietrzno – kropelkowa |
| 4. | Prątki gruźlicy*Mycobacteriutuberculosis*gr.3 | LudzieDroga zakażenia: powietrzno – kropelkowa |
| 5. | Wirusgrypy (typ A, B, C)*Orthomyxoviride*gr.2 | Ludzie, zwierzęta.Droga zakażenia: powietrzno – kropelkowa |
| 6. | Paciorkowiec ropotwórczyStreptococcuspyogenesgr.2 | LudzieDroga zakażenia: powietrzno – kropelkowa, bezpośrednio |
| 7. | Gronkowiec złocisty*Staphylococcusaureus*gr. 2 | Powłoki ludzi i zwierząt, pył, powietrze, woda i ścieki, żywnośćDroga zakażenia: powietrzno – kropelkowa, powietrzno-pyłowa, bezpośrednio i pokarmowa |
| **CZYNNIKI FIZYCZNE, CHEMICZNE I PSYCHOFIZYCZNE** |
| 8. | Powierzchnie, na których jest możliwy upadek (upadek na tym samym poziomie). | Nierówne, mokre, śliskie powierzchnie. Zatarasowane przejścia, dojścia do oddziałów, magazynów, warsztatów i innych pomieszczeń szpitala.  |
| 9. | Różnica poziomów (upadek na niższy poziom). | Przemieszczanie się po schodach. Realizacja prac na wysokości. |
| 10. | Przeciążenie układu ruchu wskutek wymuszonej pozycji ciała i narządu wzroku. | Wymuszona pozycja ciała, skupienie wzroku w trakcie realizacji czynności służbowych, obciążeniu układu kostno-mięśniowego. |
| 11. | Ruch pieszych w ciągach komunikacyjnych, dźwigach osobowych. | Wykonywanie czynności w jednostkach org. szpitala, przemieszczanie zatłoczonymi korytarzami, wchodzenie, schodzenie po schodach, poruszanie się dźwigami osobowymi...  |
| 12. | Potrącenie pojazdem w ruchu (wszelkiego rodzaju).  | Podczas wykonywanych czynności służbowych na terenie szpitala – przemieszczanie się do pomieszczeń na zewnątrz, na parkingu. |
| 13. | Uderzenie o przedmioty niebędące w ruchu. | Wyposażenie pomieszczeń, sal operacyjnych, oddziałów szpitalnych, magazynów, zastawione ciągi komunikacyjne. |
| 14. | Pole elektromagnetyczne | Realizacja zadań w obrębie czynnych diatermii chirurgicznych.  |
| 15. | Narażenie na działanie gazów techniczny i gazów medycznych.  | Awaria instalacji, urządzeń zasilających w gazy techniczne i medyczne, butli; nieprawidłowa eksploatacja instalacji, urządzeń i butli  |
| 16. | Kontakt z czynnikami chemicznymi. | Wszelkie substancje i mieszaniny chemiczne stosowane procesie pracy, w tym o działaniu rakotwórczym, produkty do dezynfekcji rąk |
| 17. | Promieniowanie jonizujące ( X, beta, gamma) | Konieczność realizacji prac w obszarze źródeł promieniowania jonizującego. |
| 18. | Hałas, drgania mechaniczne | Praca z urządzeniami lub w pobliżu maszyn i urządzeń generujących hałas pow. 80 dB |
| 19. | Pył: drewna z wyjątkiem drewna twardego (buku, dębu); pył bieliźniany | Realizacji czynności w miejscach uwalniania pyłów w środowisku pracy, takich jak kotłownia, magazyn na zrębki, stolarnia; pralnia.  |
| 20. | Pochwycenie kończyn, zmiażdżenie, wyrzut czynnika | Obsługa maszyn, urządzeń, demonstrowanie sprzętu, nieosłonięte elementy maszyn i urządzeń grożące pochwyceniem, urazem, zmiażdżeniem, kontaktem z gorącą powierzchnią. |

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**stanowiąca uzupełnienie** Umowy nr ……………………….. **z dnia ………………….. r.**

zawarta w dniu ………………………… w Pile,

zwana dalej „Umową powierzenia”

pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica**

**ul. Rydygiera 1**

**64-920 Piła**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznań Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000008246 numer NIP: 764-20-88-098 REGON:001261820

reprezentowanym przez

**………………………………………………………………….**

zwany dalej **„Administrator”**

oraz:

**………………………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………………………….**

reprezentowanym przez

…………………………………………

zwaną dalej **„Przetwarzającym”**

Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści jak poniżej.

**§1**

**Przedmiot przetwarzania**

1. Strony zawarły Umowę nr ……………….. z dnia …… r. co powoduje, że w celu jej realizacji niezbędne jest powierzenie przetwarzania danych osobowych Przetwarzającemu.
2. Administrator oświadcza, ze jest Administratorem danych osobowych, które powierza Przetwarzającemu do przetwarzania.
3. W ramach Umowy Administrator powierza Przetwarzającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czynności związane z przetwarzaniem dalej szczegółowo opisanych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez Zleceniobiorcę wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do należytego wykonania przez Przetwarzającego Umowy podstawowej.
5. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie. Jakiekolwiek przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w Umowie poza tym zakresem i celem będzie działaniem wbrew upoważnieniu Administratora.
6. Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane osobowe, na podstawie Umowy powierzenia, w tym dane szczególnej kategorii zapisane w programach wymienionych w § 2 pkt 2 dot. pacjentów, osób upoważnionych przez pacjentów i personelu szpitala i ich rodzin, kontrahentów, osób odbywających naukę zawodu.
7. Postanowienia niniejszej Umowy powierzenia pozostają w pełni zgodne z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

**§ 2**

**Zasady przetwarzania danych**

1. Dane osobowe w zależności od potrzeb będą przetwarzane przez Przetwarzającego w siedzibie Zamawiającego. Po wykonaniu czynności serwisowych, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia, Przetwarzający niezwłocznie, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Przetwarzającego.
2. Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy następujące rodzaje danych osobowych

a) Klienci (pacjenci) Administratora: imię, drugie imię i nazwisko, płeć, nazwisko rodowe, data i miejsce urodzenia, data śmierci, obywatelstwo, imię ojca i matki, stan cywilny, numer i seria dowodu osobistego, pesel, NIP, numer identyfikacji w UE, dane adresowe, telefon, e-mail, ubezpieczyciel/płatnik NFZ, informacja o stanie zdrowie, dokumentacja medyczna, nałogi, zawód ojca i matki, stanowisko pracy, wykształcenie, stopień pokrewieństwa, przynależność wyznaniowa, nazwa zakładu pracy, inne.

b) Personel Administratora: imię i nazwisko, nazwa, NIP, dane adresowe, adres e-mail, płeć, imię ojca, imię matki, nazwisko rodowe, pesel, nr i info o dowodzie osobistym / paszporcie, obywatelstwo, stan cywilny, miejsce urodzenia, data urodzenia, adres zamieszkania, adres zameldowania, adres do korespondencji, urząd skarbowy; imię dzieci, nazwiska dzieci, data urodzenia dzieci, adres dzieci, pesel dzieci, adres męża (żony), nazwa banku, numer rachunku bankowego, informacja o niepełnosprawności, informacja o schorzeniach kwalifikowanych ZUS, informacje o rencie i emeryturze, informacja o niezdolności do pracy lub samo egzystencji, informacja o historii zatrudnienia i wykształcenia, informacja o dochodach pracownika, informacja dot. przebiegu służby wojskowej, informacja o wynikach badań lekarskich, informacja o statusie materialnym, informacja o uprawnieniach, informacja o wypadkach z protokołem, informacja o alimentach i zajęciach komorniczych, telefon,.

c) Kontrahenci Administratora: imię i nazwisko, nazwa, telefon, NIP, dane adresowe, adres e- mail.

1. Do wykonania usług serwisowych mogą być dopuszczeni jedynie ci pracownicy Przetwarzającego, którzy posiadają imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Pod pojęciem „pracownika” rozumie się osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego.
2. Zamawiający udziela Przetwarzającemu umocowania do wydawania i odwoływania jego pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Przetwarzający w swojej siedzibie.
3. Przetwarzający przekazuje Administratorowi aktualny imienny wykaz osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych, odbiegających od ustaleń zawartych w niniejszej umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**§ 3**

**Zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych**

1. Przetwarzający oświadcza, ze podejmie środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.
2. Przetwarzający oświadcza, ze uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter**,** zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia zastosowane środki techniczne i organizacyjne, są odpowiednie, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku przetwarzania Powierzonych Danych, tj.
3. prowadzi dokumentacją opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
4. znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zabezpieczone są zgodnie z obowiązującymi dobrymi praktykami w zakresie ochrony infrastruktury i zasobów teleinformatycznych jak również, że zabezpieczenia te pozostają w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym szczególności szyfruje Powierzone Dane,
5. stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne do zapewnienia przetwarzanym w ramach jego umowy danym ochrony, w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

**§4**

**Współdziałanie w wykonywaniu praw osób, których dane dotyczą**

1. Przetwarzający wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby móc wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, w szczególności w zakresie zagwarantowania:
2. prawa do wglądu do swoich danych osobowych,
3. prawa do sprostowania danych,
4. prawa do usunięcia danych,
5. prawa do sprzeciwu,
6. oraz prawa do przenoszenia danych.
7. Przetwarzający zobowiązuje się do przekazywania Administratorowi żądanych przez podmiot informacji/podejmowania określonych działań niezwłocznie, ale nie później, niż w terminie 7 dni od dnia poinformowania Przetwarzającego przez Administratora o wystąpieniu do Przetwarzającego z takim wnioskiem przez podmiot danych, a także zobowiązuje się współpracować z Administratora w miarę możliwości w celu jego realizacji.

**§5**

**Zarejestrowanie i zgłoszenie incydentu**

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO, Przetwarzający uczestniczy w realizacji obowiązku Administratora, określonego w art. 33 RODO, w szczególności niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin poinformuje Inspektora Ochrony Danych lub osobęodpowiedzialną za ochronę danych u Administratora o jakichkolwiek przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych tzw. incydentach wraz z:

a) opisem charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazaniem kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

b) opisem możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych, opisem zastosowanych lub proponowanych środków w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

1. W przypadku, gdy ustalenie wszelkich danych dotyczących incydentu będzie niemożliwe w terminie wskazanym w ust. 1, Przetwarzający będzie przekazywał informacje sukcesywnie, w miarę ich pozyskiwania.
2. Przetwarzający prowadzi bieżącą dokumentację zawierającą opis naruszeń, o których mowa w ust. 1 powyżej. Na żądanie Administratora niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin przekaże kopię prowadzonej dokumentacji.
3. Na żądanie Administratora Przetwarzający zobowiązuje *się* udzielić wszelkich informacji dotyczących Przetwarzanych Danych w sytuacji, powzięcia informacji o wystąpieniu incydentu przez Administratora od osoby trzeciej niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin.

**§6**

**Kontrola zabezpieczeń**

1. Administrator zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Przetwarzającego obowiązków umownych, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
2. Administrator jest uprawniony do żądania udzielania informacji lub wyjaśnień w formie pisemnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, dotyczących Powierzonych Danych. Przetwarzający jest zobligowany udzielić wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji postanowień Umowy niezwłocznie, nie później niż 7 dni od dnia otrzymania żądania.
3. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Administrator za przetwarzanie Powierzonych Danych Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast poinformować o nich Administratora.
4. Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o wszelkich czynnościach, w szczególności kontrolnych i skargowych, prowadzonych przez organ nadzorczy z zakresu Powierzonych Danych jeśli przepis prawa nie zabrania podania takich danych.
5. Administrator zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności przetwarzania Powierzonych Danych z niniejszą Umową przez Przetwarzającego. Administrator powiadomi Przetwarzającego o zamiarze przeprowadzenia przedmiotowej kontroli z wyprzedzeniem, nie krótszym niż 7 dni. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi przeprowadzenie przedmiotowej kontroli, w szczególności poprzez udostępnienie systemów informatycznych, nośników, dokumentacji i pomieszczeń, w zakresie niezbędnym dla kontroli przetwarzania Powierzonych Danych.
6. W przypadku powzięcia przez Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z przepisów obowiązującego prawa lub Umowy, a także incydencie, Przetwarzający umożliwi Administratorowi przeprowadzenie niezapowiedzianej kontroli.
7. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Administratora dotyczących zabezpieczenia Powierzonych Danych.

**§7**

**Współdziałanie przy kontroli organu nadzorczego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się współdziałać z Administratorem w przypadku wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania kontrolnego u Administratora, o ile w zakresie kontroli będą również Powierzone Dane.
2. Na żądanie Administratora Przetwarzający stawi się w wyznaczonym na przeprowadzenie kontroli miejscu i czasie.

**§8**

**Podpowierzenie przetwarzania danych**

1. Przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu („Podwykonawcy”), jeśli wynika to z zakresu Umowy Podstawowej, po uzyskaniu uprzedniej zgody Administrator na powierzenie Podwykonawcy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w określonym celu i zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W celu powierzenia przetwarzania danych oso­bowych przez Podwykonawcę, Przetwarzający zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą pisemną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści i zakresie jak najbardziej zbliżonym do niniejszej Umowy.
2. W przypadku skorzystania z usług Podwykonawcy, Przetwarzający zobowiązany jest do zapewniania, iż Podwykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie opisanym w umowie zawartej przez Podwykonawcę z Przetwarzającym, przy czym cel i zakres przetwarzania nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy oraz Podwykonawca zobowiązany będzie do zachowania wszelkich wymagań określonych w § 3 ust.2.
3. Przetwarzający nie może korzystać z Podwykonawców w celu realizacji Umowy Podstawowej lub niniejszej Umowy w sytuacji, gdy dalsze powierzenie przetwarzania danych oso­bowych Podwykonawcy będzie wiązało się transferem danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
4. Administrator będzie mieć prawo bezpośredniego przeprowadzenia kontroli, w tym inspekcji przetwarzania danych osobowych przez Podwykonawcę na takich samych zasadach jak przewidziane w § 10 Umowy.
5. Wszelkie umowy dalszego przetwarzania danych będą ulęgały automatycznemu rozwiązaniu w razie zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy, niezależnie od przyczyny. W przypadku uzyskania pisemnej zgody Administratora na dalsze powie­rzenie danych przez Przetwarzającego, Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za powie­rzenie Podwykonawcom przetwarzania danych, będących przedmiotem Umowy, z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa oraz za wszelkie szkody powstałe z powodu nienależytego przetwarzania danych przez tych Podwykonawców. Przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.

**§9**

**Odpowiedzialność i prawo do odszkodowania**

1. Przetwarzający jest w pełni odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Powierzo­nych Danych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie Powie­rzonych Danych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem gdy nie dopełnił obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające, lub gdy pod­miot działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
3. Administrator oraz Przetwarzający odpowiadają w stosunku do osób zainteresowanych oraz w stosunku do siebie nawzajem w sposób opisany w art. 82 RODO.
4. W przypadku podniesienia jakichkolwiek roszczeń w rozumieniu art. 82 RODO wobec Administratora przez osobę zainteresowaną Przetwarzający zobowiązuje się do wspierania Administratora przy obronie przed tymi roszczeniami, na ile będzie to możliwe.
5. W przypadku, w którym Administrator zostanie zobowiązany prawomocną decyzją lub prawomocnym wyrokiem właściwego sądu do zapłaty kary pieniężnej, odszkodowania, zadośćuczynienia lub jakiejkolwiek innej kwoty z tytułu naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub w związku ze szkodą lub krzywdą wyrządzoną w związku z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, jeśli takie naruszenie lub szkoda (krzywda) wynikać będą z naruszenia przez Przetwarzającego lub jego Podwykonawcę postanowień Umowy, Przetwarzający odpowiada względem Administratora w zakresie w jakim przyczynił się on do powstania naruszenia lub niezależnie od jakichkolwiek ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie lub Umowie Podstawowej.

**§10**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa obowiązuje na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.
2. Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie, w szczególności w sytuacji nieprzestrzegania przez Przetwarzającego postanowień Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie.

**§11**

**Zakończenie przetwarzania danych**

Po zakończeniu przetwarzania Powierzonych Danych zgodnie z niniejszą Umową, we­dług wyboru Administratora, Przetwarzający zobowiązuje się w terminie 7 dni:

a) trwale usunąć Powierzone Dane oraz niezwłocznie przedstawić dowód ich trwałego usunięcia Administratorowi,

b) zaniechać ich przetwarzania we własnym zakresie, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. g RODO,

chyba ze prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający, nakładają obowiązek przechowywania tychże danych osobowych.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Administratora.

**ADMINISTRATOR PRZETWARZAJĄCY**

*Załącznik nr 4a do SWZ*

*-projekt umowy najmu pomieszczeń-*

**UMOWA nr …../2024/ZP**

**zawarta w Pile w dniu ……………….. 2024 roku**

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64–920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS ………………… – Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 001261820 NIP 764-20-88-098

który reprezentuje:

***Wojciech Szafrański – Dyrektor***

zwanym dalej **„Wynajmującym”**

**a**

***………………………………………………………***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS ……….– Sąd Rejonowy

w , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

kapitał zakładowy w wysokości zł

REGON NIP

wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON: ………… NIP: ……………..

którą reprezentuje:

***...................................................................***

zwanym dalej **„Najemcą**”, którego oferta została przyjęta w trybie przetargu nieograniczonego pod hasłem „ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI” przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1**

W związku z zawarciem pomiędzy stronami w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zobowiązuje się do wynajmu Najemcy pomieszczeń szczegółowo określonych w **załączniku nr 1** do umowy.

1. Najemca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny pomieszczeń, które w najem przyjmuje z dniem zawarcia niniejszej umowy. Protokół przyjęcia pomieszczeń stanowi **zał. nr 2** do niniejszej umowy.
2. Najemca zobowiązany będzie do adaptacji w/w pomieszczeń na cele wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami ( w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 17 lipca 2015 r., Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy) w tym obowiązkowo do organizacji zaplecza socjalnego oraz szatni dla całego personelu realizującego usługę. Adaptacja w/w pomieszczeń stanowić będzie koszt Najemcy.

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia zakończenia umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, której przedmiotem jest świadczenie przez Najemcę na rzecz Wynajmującego usług kompleksowego utrzymania czystości i higieny oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocowych na terenie Wynajmującego.

**§ 3**

1. Kwota netto czynszu oraz opłat dodatkowych wskazana **w załączniku nr 3** do niniejszej umowy, będzie płatna z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego.
2. Wskazana w ust. 1 kwota netto czynszu każdorazowo powiększona będzie o podatek od towarów i usług, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Czynsz będzie naliczany od dnia wydania przedmiotu umowy Najemcy.
3. Stawki opłat, o których mowa w ust. 1 podlegają corocznej aktualizacji na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Wynajmującego. Zmiana opłat w tym trybie nie stanowi zmiany umowy.

**§ 4.**

1. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot umowy zgodnie z przeznaczeniem oraz nie dokonywać w nim zmian bez zgody Wynajmującego.
2. Najemca jest zobowiązany do utrzymania czystości i porządku w najmowanych pomieszczeniach.

**§ 5.**

Najemca zobowiązuje się nie podnajmować ani w jakikolwiek sposób obciążać przedmiotu umowy prawami osób trzecich bez zgody Wynajmującego.

**§ 6**

1. Wynajmującego może rozwiązać umowę w przypadku zalegania przez Najemcę z należnym czynszem przez okres jednego miesiąca.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wynajmujący może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

**§ 7**

* 1. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem normalnego stopnia zużycia.
	2. najemca pozostawia ulepszenia w lokalu wynajmującemu bez zwrotu ich kosztów

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Wynajmującego.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY NAJEMCA

*Załącznik nr 4b do SWZ*

*-projekt umowy na wynajęcie wybranego przez Wykonawcę wyposażenia Zamawiającego-*

**UMOWA nr …../2024/ZP**

**zawarta w Pile w dniu ……………….. 20204 roku**

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64–920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS ………………… – Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 001261820 NIP 764-20-88-098

który reprezentuje:

***Wojciech Szafrański – Dyrektor***

zwanym dalej **„Wynajmującym”**

**a**

***………………………………………………………***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS ……….– Sąd Rejonowy w , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

REGON NIP

/ wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON: ………… NIP: ……………..

którą reprezentuje:

***...................................................................***

zwanym dalej **„Najemcą**”, którego oferta została przyjęta w trybie przetargu nieograniczonego pod hasłem ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

1. W związku z zawarciem pomiędzy stronami w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Wynajmujący zobowiązuje się do wynajęcia Najemcy wyposażenia szczegółowo określonego w **załączniku nr 1 i 2 do umowy.**
2. Wynajmujący oświadcza, że wyposażenie jest wolne od jakichkolwiek wad, obciążeń, jest wolne do praw osób trzecich jak również, że posiada wymagane przez obowiązujące regulacje prawne przeglądy, walidacje, zaświadczenia i certyfikaty dopuszczające do używania na terenie Polski, co Najemca niniejszym potwierdza.
3. Najemca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny wyposażenia, które w najem przyjmuje z dniem zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia zakończenia umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, której przedmiotem jest świadczenie przez Najemcę na rzecz Wynajmującego usług kompleksowego utrzymania czystości i higieny oraz transportu wewnętrznego i czynności pomocowych na terenie Wynajmującego.

§ 3

1. Za przedmiot umowy określony w zał. nr 1 Najemca będzie płacił Wynajmujący czynsz najmu w wysokości …………….miesięcznie, płatny z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego.
2. Za przedmiot umowy określony w zał. nr 2 Najemca będzie płacił Wynajmujący czynsz najmu w wysokości ……………za każdą godzinę użytkowania, płatny z góry do 10 dnia każdego miesiąca na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego. Wskazana stawka godzinowa nie obejmuje kosztów paliwa.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 kwoty najmu powiększone będą o podatek od towarów i usług, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Czynsz będzie naliczany od dnia wydania wyposażenia Najemcy.

§ 4.

1. Najemca zobowiązuje się używać przedmiot najmu zgodnie z przeznaczeniem oraz nie dokonywać w nim zmian bez zgody Wynajmującego.
2. Najemca zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt szkoleń swojego personelu w zakresie obsługi użytkowej i obsługi techniczno serwisowej wyposażenia będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 5.

1. Najemca zobowiązuje się ubezpieczyć na własny koszt przedmiot umowy oraz ponosić wszystkie wydatki związane z bieżącą eksploatacją wyposażenia, wszelkimi jego remontami, przeglądami i naprawami.
2. Strony postanawiają, iż w okresie obowiązywania umowy Najemca zobowiązuje się również do realizowania, we własnym zakresie i na własny koszt, czynności serwisowych polegających na usuwaniu wad i usterek poszczególnych urządzeń wchodzących w skład wyposażenia w celu utrzymywania ich w stanie umożliwiającym używanie zgodnie z właściwościami i przeznaczeniem oraz pozostałych czynności konserwacyjnych, zgodnych z wymaganiami producentów poszczególnych urządzeń wchodzących w skład wyposażenia, polegających na wykonywaniu okresowych przeglądów technicznych w odstępach czasowych zalecanych przez producentów, sprawdzających poprawność działania poszczególnych urządzeń.

§ 6

Najemca zobowiązuje się nie podnajmować ani w jakikolwiek sposób obciążać przedmiotu umowy prawami osób trzecich bez zgody Wynajmującego.

§ 7

Tytułem zabezpieczenia praw Wynajmującego wynikających z niniejszej umowy Najemca wniesie na rachunek Wynajmującego kaucję w wysokości 1.000,00 złotych brutto. Kaucja będzie zwrócona Najemcy po zakończeniu umowy, po potrąceniu z niej ewentualnych należności czynszowych, bądź kosztów naprawy wyposażenia. Kaucja nie podlega waloryzacji ani umownej, ani ustawowej.

§ 8

1. Wynajmującego może rozwiązać umowę w razie zalegania przez Najemcę z należnym czynszem przez okres jednego miesiąca, lub gdy Najemca naruszy postanowienia § 6.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wynajmujący może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

§ 9

Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem normalnego stopnia zużycia, a w przypadkach w których zachodzi konieczność zastąpienia sprzętu najmowanego nowym z uwagi na całkowite zużycie w okresie najmu, dostarczony sprzęt zamienny stanie się własnością Wynajmującego z dniem zakończenia niniejszej umowy. Wysokość czynszu najmu, o której mowa w § 3 niniejszej umowy w takiej sytuacji nie będzie ulegać zmianom.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Wynajmującego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYNAJMUJĄCY NAJEMCA**

Załącznik do projektu umowy najmu wyposażenia

1

|  |  |
| --- | --- |
| Wyposażenie | Stawka miesięczna najmu za 1 sztukę (kwota brutto) |
| Polerka jednotarczowa dwubiegunowa CLEANEX – 1 szt. | 60 zł |
| Suszarka bębnowa UNIMAC – 1 szt. | 140 zł |
| Wózek transportowy z ruchomym dnem – 1 szt. | 45 zł |
| Regały na kółkach - 2 szt. | 20 zł |
| Wózek transportowy platformowy – 1 szt. | 40 zł |
| Opryskiwacz 5-cio litrowy – 2 szt. | 10 zł |
| Urządzenie do zamgławiania NOCSPRAY – 1 szt. | 122 zł |
| Urządzenie do zamgławiania AEROSEPT 500 – 1 szt. | 605 zł |
| Szafki bhp | 24,60 zł |

2

STAWKI GODZINOWE NAJMU URZĄDZEŃ GOSPODARCZO - OGRODNICZYCH DLA FIRMY SPRZĄTAJĄCEJ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Lp. | Nazwa rodzajowa | Ilość (szt.) | stawka godzinowa wynajmu-brutto za 1 sztukę |
| 1. | Ciągnik TZ-4-K-14 | 1 |  2 zł  |
| 2. | Pług do ciągnika TZ-4-K-14 | 1 |  1,5 zł  |
| 3. | Przyczepa do ciągnika TZ-4-K-14 | 1 |  1,5 zł  |
| 4. | Kultywator do ciągnika TZ-4-K-14 | 1 |  1,5 zł  |
| 5. | Pojazd ciągnikowy RIDER | 1 |  3 zł  |
| 6. | Rozsiewacz HUSQVARNA | 1 |  1 zł  |
| 7. | Szczotka do RIDERA R-15 | 1 |  1 zł  |
| 8. | Zespół koszący COMBI 103XP | 1 |  1 zł  |
| 9. | Przyczepa PROFI HQ | 1 |  0,50 zł  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CENY NIE UWZGLĘDNIAJĄ KOSZTÓW PALIWA !**

*Załącznik nr 5 do SWZ*

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* |

**OŚWIADCZENIE**

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI.**

**prowadzonego przez: Szpital Specjalistyczny w Pile Im. Stanisława Staszica; 64-920 Piła, ul. Rydygiera 1,**

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że

* wykonawca **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu \*
* wykonawca **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi wykonawcami\* którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu \*

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej:

|  |
| --- |
|  |

Jednocześnie załączamy dowody / informacje potwierdzające, że złożona przeze nas oferta została sporządzona niezależnie od wymienionych powyżej wykonawców.

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym***

**Uwaga – niepotrzebne usunąć\***

Załącznik nr 6 do SWZ

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, informuję, że:

ADMINISTRATOR

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Stanisława Staszica w Pile przy ul. Rydygiera 1. Tel. 67 2106555, e-mail: wszpila@pi.onet.pl, Fax:  67 21 24 085, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Inspektor ochrony danych w Szpitalu Specjalistycznym w Pile: tel. 67 2106669, e-mail: iod@szpitalpila.pl, siedziba: pokój D036 na parterze budynku „D”.

PODSTAWA PRAWNA

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z:
2. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych;
3. Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i przepisami wykonawczymi do tej ustawy;
4. Kodeksem cywilnym;
5. Ustawą z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
6. Ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

PRZETWARZANIE DANYCH

1. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i realizacją umowy na świadczenie usług dla Szpitala.
2. Odbiorcą danych osobowych będą ustawowo uprawnione podmioty, min. ZUS, NFZ, Sąd, Prokurator, i inne.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
	1. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzieleniu zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
	2. w odniesieniu do umów – 10 lat od dnia rozwiązania umowy.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem w celu przeprowadzenia przetargu i podpisania umowy.
5. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym również w formie profilowania\*.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

TWOJE PRAWA

1. Posiada Pani/Pan prawo:
	1. do dostępu do treści swoich danych, sprostowania danych osobowych;
	2. usunięcia danych – jest to możliwe po upływie okresu przechowywania dokumentacji przetargowej i umów;
	3. ograniczenia przetwarzania danych – o ile nie jest to sprzeczne z w/w ustawami;
	4. przeniesienia danych do wskazanego administratora danych;
	5. sprzeciwu do przetwarzania danych – o ile nie jest to sprzeczne z w/w ustawami;
	6. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie – o ile nie jest to sprzeczne z w/w ustawami;
	7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

\* - Profilowanie oznacza dowolna formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dot. pracy, tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

Dane mogą być przekazywane innym Wykonawcom postępowania, osobom, które wystąpią o wgląd do dokumentacji postępowania na mocy Ustawy o dostępie do informacji publicznej, Urzędowi Zamówień Publicznych i Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, oraz podmiotom upoważnionym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.

Załącznik nr 7 do SWZ

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

|  |
| --- |
|  |

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI** przez **Szpital Specjalistyczny w Pile***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. Z 2022 r., poz. 835)*.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………...………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………………...…………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
w następującym zakresie: ……………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę,adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: …………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym.***

Załącznik nr 8 do SWZ

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

|  |
| --- |
|  |

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

 **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**

**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **„ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI**

oświadczam, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy:

Oświadcza, że:

1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, jest aktualne również w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
2. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
3. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
5. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym.***

Załącznik nr 9 do SWZ

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* |

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI.**

prowadzonego przez: Szpital Specjalistyczny w Pile Im. Stanisława Staszica; 64-920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1,

oświadczam, że**posiadam aktualny** certyfikat ISO 9001.

|  |
| --- |
| ***Oświadczenie dotyczące podanych informacji****Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji* |

***Dokument należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym***

Załącznik nr 10 do SWZ

|  |
| --- |
| **Wykonawca:** |
|

|  |
| --- |
|  |

 |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* |

Dot. Postępowania pt. **ŚWIADCZENIE USŁUG KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACJI, UTRZYMANIA TERENÓW ZIELONYCH, TRANSPORT WEWNĘTRZNY, WSPÓŁDZIAŁANIE Z PERSONELEM MEDYCZNYM W ZAKRESIE OPIEKI NAD PACJENTAMI ORAZ NAJEM POMIESZCZEŃ SŁUŻĄCYCH REALIZACJI USŁUGI.**

prowadzonego przez: Szpital Specjalistyczny w Pile Im. Stanisława Staszica; 64-920 Piła, ul. Rydygiera Ludwika 1,

**Dokument potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia**

Wykaz co najmniej **jednej usługi** wykonanej, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanej - **na sprzątanie, utrzymanie czystości wraz z usługą pomocową w zakresie opieki nad pacjentami - w obiekcie szpitalnym świadczącym 24-godzinną opiekę nad pacjentem, o wartości minimum 500.000,00 zł w skali 12 miesięcy - w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługa zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Podmiot na rzecz którego wykonano** **zamówienie.** | **Daty****wykonania/****wykonywania****zamówienia.****dzień/m-c/rok.** | **Przedmiot****zamówienia****(krótki opis )** | **Wartość brutto zamówienia w zł****/min 500 000,00 zł /** |
| 1 |  |  |  |  |
| Itd. |  |  |  |  |

**Uwaga:** do niniejszego wykazu należy załączyć **dowody** jak powyżej

.