



NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ

UMOWA
NR 093/FDW/BSU/2021

zawarta w dniu2021 r. w Łodzi pomiędzy:
„**EC1 Łódź – Miasto Kultury**” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP 7251972744,
REGON 100522238, wpisane pod nr RIK/2/2008 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego
przez Urząd Miasta Łodzi, które reprezentuje: **Błażej Moder – Dyrektor**, zwane w dalszej części
umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
....., zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”.

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę kompleksowej rewitalizacji kostiumów filmowych stanowiących własność Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres czynności Wykonawcy jest określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w pięciu etapach:
 - 1) Etap I: oględziny i przygotowanie szczegółowej dokumentacji zdjęciowej kostiumów przeznaczonych do rewitalizacji;
 - 2) Etap II: przewiezienie kostiumów do Wykonawcy, przygotowanie materiałów, barwników i innych środków chemicznych oraz dodatków krawieckich do procesu renowacji;
 - 3) Etap III: prace odtworzeniowe przy poszczególnych kostiumach;
 - 4) Etap IV: wystylizowanie całych sylwetek;
 - 5) Etap V: zwrot gotowych kompletów strojów do Zamawiającego, przygotowanie całości na manekinach do eksponowania wystawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dochować szczególnej staranności i wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, o wysokim poziomie artystycznym i technicznym, kierując się przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi dla wykonania przedmiotu umowy.
6. Usługa rewitalizacja kostiumów filmowych zostanie wykonana w siedzibie Wykonawcy.

§ 2. Termin obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2022 r., z tym że:
 - 1) wykonanie Etapu I nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.05.2021 r.;



„**EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY**” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t:42 233 50 55
90 - 022 Łódź f:42 233 50 55

REGON:100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 2) wykonanie Etapu II nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.12.2021 r.;
 - 3) wykonanie Etapu III nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.10.2022 r.;
 - 4) wykonanie Etapu IV nastąpi w terminie nie później niż do dnia 30.11.2022 r.;
 - 5) wykonanie Etapu V nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.12.2022 r.
2. Odbiór przedmiotu umowy będzie następował sukcesywnie, co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru dla każdego etapu - łącznie pięć protokołów odbioru. Każdy protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 3. Oświadczenia i obowiązki Stron

1. Strony zobowiązują się do współpracy na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w szczególności poprzez wymianę korespondencji mailowej, rozmowy telefoniczne, wideokonferencje, w celu podjęcia ustaleń co do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności i doświadczenie zawodowe, które umożliwią należyte wykonanie przedmiotu umowy, z uwzględnieniem art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
3. Do obowiązków Zamawiającego należą, w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy materiałów, dokumentów, wytycznych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na uwagi zgłaszane przez Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może zlecić wykonania w całości bądź w części przedmiotu umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawują:
 - 1) po stronie Zamawiającego:;
tel.: +48;
mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:;
tel.: +48;
mail:
6. Zmiana osoby wymienionej w ust. 7 pkt 1) nie stanowi zmiany umowy i wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony.

§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy wynosi: zł netto (słownie: 00/100), plus należny VAT w wysokości zł (słownie: 00/100 zł), co daje łączną kwotę zł brutto (słownie: 00/100 zł).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w trzech etapach, adekwatnie do toku wykonania przedmiotu umowy, przy czym podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru danego etapu, potwierdzający wykonanie tej części przedmiotu umowy.
4. Wykonawca będzie uprawniony do uzyskania wynagrodzenia wyłącznie po wykonaniu danego etapu:
 - 1) za realizację Etapu I i II w kwocie zł netto (słownie: 00/100), plus VAT – 23%, tj. w kwocie zł (słownie: 00/100 złotych), co daje łącznie



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



- kwotę zł brutto (słownie: 00/100 zł), płatnego po wykonaniu Etapu I i II oraz przekazaniu protokołu odbioru;
- 2) za realizację Etapu III w kwocie zł netto (słownie: 00/100), plus VAT – 23%, tj. w kwocie zł (słownie: 00/100 złotych), co daje łącznie kwotę zł brutto (słownie: 00/100 zł), płatnego po wykonaniu Etapu III oraz przekazaniu protokołu odbioru;
- 3) za realizację Etapu IV i V w kwocie zł netto (słownie: 00/100), plus VAT – 23%, tj. w kwocie zł (słownie: 00/100 złotych), co daje łącznie kwotę zł brutto (słownie: 00/100 zł), płatnego po wykonaniu Etapu V i V oraz przekazaniu protokołu odbioru.
5. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanymi wymaganymi protokołami dokumentującymi wykonanie każdego etapu, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, do biura Zamawiającego w Łodzi, przy ul. Tuwima 46, 90-021 Łódź. Faktury będą płatne przez Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
6. Fakturę należy wystawić na adres: „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP 725 197 27 44.
7. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
9. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 5. Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, gdzie suma ubezpieczenia wynosi 100 000,00 zł, zaś na jedno zdarzenie suma ta wynosi, co najmniej 50 000,00 zł. Wykonawca przekazał Zamawiającemu stosowną polisę w dniu podpisania umowy, której treść Zamawiający akceptuje.
2. Kopie polisy za rok 2021 oraz kopie zawartej umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia składki za ten okres, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z podpisaniem umowy, zaś w razie wygaśnięcia tej polisy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie uiszczenia nowej składki za rok 2022 wraz z kopią polisy, w terminie 2 dni roboczych przed wygaśnięciem okresu trwania tejże polisy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



3. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacenia składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego przynajmniej 7 dniowego terminu na usunięcie naruszenia, do zawarcia takiego ubezpieczenia lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6. Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) w przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każde naruszenie;
 - 3) w przypadku nie objęcia wykonawcy ubezpieczeniem na warunkach określonych w § 5 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień nie objęcia swojej działalności ubezpieczeniem OC.
2. Maksymalna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie przekroczy 20% brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. Jeśli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekracza wartość kary umownej, określonej w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody do pełnej wysokości na zasadach ogólnych, zgodnie z Kodeksem cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Za niedotrzymanie terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
7. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis procesu realizacji zadania kostiumowego.
 - 2) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru usługi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUVIMA 46



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Opis procesu realizacji zadania kostiumowego

Etap I - wykonanie nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.05.2021 r.

Rozpoznanie kostiumów na podstawie oględzin w siedzibie Zamawiającego i zdjęć. Przygotowanie szczegółowej dokumentacji zdjęciowej wszystkich kostiumów - z naciskiem na ubytki materiału, przebarwienia, rozdarcia i wszelkie inne problemy związane z ich wiekiem i eksploatacją.

Etap II - wykonanie nastąpi w terminie: nie później niż do dnia 31.12.2021 r.

Przewiezienie kostiumów do Wykonawcy, przygotowanie materiałów, barwników i innych środków chemicznych oraz dodatków krawieckich do procesu renowacji - poprzez zakupy i wykonanie np.: elementów pasmanteryjnych.

Etap III - wykonanie nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.10.2022 r.

Prace odtworzeniowe przy poszczególnych kostiumach.

Etap IV - wykonanie nastąpi w terminie nie później niż do dnia 30.11.2022 r.

Wystylizowanie całych sylwetek (pozyskiwanie koniecznych dodatków).

Etap V - wykonanie nastąpi w terminie nie później niż do dnia 31.12.2022 r.

Zwrot gotowych kompletów strojów do Zamawiającego, przygotowanie całości na manekinach do eksponowania wystawy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. Prawa:

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.
- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUVIMA 46



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

na podstawie umowy nr 093/FDW/BSU/2021 zawartej w dniu.....2021 r.
Określenie przedmiotu usługi: kompleksowa rewitalizacja kostiumów filmowych

Wykonawca:

Zamawiający: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź,
NIP 725-197-27-44, REGON 100522238

Osoby dokonujące czynności odbioru:

- 1) – w imieniu Wykonawcy.
- 2) – w imieniu Zamawiającego.

Ww. osoby stwierdzają:

- 1) Termin wykonania usługi:2021 r.
- 2) W wykonawstwie usługi nie stwierdzono/stwierdzono* wady

.....
.....

- 3) Ocena jakości wykonania usługi niedostateczna/dostateczna/dobra/bardzo dobra*
- 4) Termin umowy został dotrzymany/przekroczone o dni z powodu:

.....
.....

- 5) Uwagi:

.....
.....

Na podstawie powyższej oceny ww. osoby uznają, że usługa została zrealizowana i odebrana.
Na tym protokół zakończono.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

