

PROJEKT
UMOWA NR BZP

Zawarta w dniu w Kościanie pomiędzy: Gminą Miejską Kościan - Urząd Miejski Kościana 64-000 Kościan, Al. Kościuszki 22, zwaną dalej Zamawiającym lub Stroną, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta Kościana Piotra Ruszkiewicza
przy kontrasygnacie:

2. Skarbnika Gminy Miejskiej Agnieszki Szukalskiej
a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., posiadającą
numer REGON oraz nr NIP zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez:

(w/w dane potwierdza wydruk z)

W wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego (Nr sprawy BZP.271.2.....2024), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są roboty w zakresie mechanicznego profilowania dróg gruntowych, dróg gruntowych wzmocnionych gruzem ceglano-betonowym w mieście Kościanie w tym:
 - 1) mechaniczne profilowanie dróg gruntowych i dróg gruntowych wzmocnionych gruzem ceglano-betonowym i kruszywem kamiennym,
 - 2) gruz betonowy - materiał dowieziony z zewnątrz na miejsce prac w celu uzupełnienia lokalnego ubytku.
2. Mechaniczne profilowanie dróg gruntowych i dróg gruntowych wzmocnionych gruzem ceglano-betonowym ma na celu likwidację wybojów i innych ubytków a także korektę profilu poprzecznego w celu umożliwienia odprowadzenia wody z korony drogi, materiałem pochodzącym z otoczenia drogi lub dowiezionym (zasypanie nierówności). Roboty należy wykonać równiarkami. Liczba przejazdów równiarki do uzyskania należytego profilu jest różna i zależna od stopnia zniszczenia nawierzchni, rodzaju podłoża i sposobu równania. Wałowanie ma na celu zagęszczenie gruntu lub innego kruszywa. Obejmuje kilkakrotny przejazd walcem o ciężarze min 10 Mg w celu uzyskania właściwego zagęszczenia nawierzchni. Jednostką obmiarową jest 1m² równanej drogi.
3. Przewidywana powierzchnia dróg do mechanicznego profilowania i równania wynosi 56 217,00 m².

4. W celu likwidacji wybojów i lokalnych ubytków należy dowieźć na miejsce wbudowania gruz betonowy frakcji 0-31,5 mm w ilości do 250 Mg.
5. Zamawiający żąda, aby realizacja zamówienia odbywała się z wykorzystaniem w szczególności n/w wyposażenia sprzętowego:
 - 1) równiarka samojezdna – 1 szt.
 - 2) walec stalowy samojezdny min. 10 Mg z wibracją – 1 szt.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisują poniższe załączniki, które stanowią integralną część umowy:
 - 1) szczegółowa specyfikacja techniczna - równanie i profilowanie dróg gruntowych – załącznik nr 1.1.,
 - 2) szczegółowa specyfikacja techniczna -naprawa dróg o nawierzchni z gruntu betonowego – załącznik nr 1.2.,
 - 3) szczegółowa specyfikacja techniczna – naprawa dróg o nawierzchni z kruszywa kamiennego stabilizowanego mechanicznie – załącznik nr 1.3.,
 - 4) specyfikacja techniczna - wymagania ogólne – załącznik nr 1.4.,
 - 5) przedmiar robót – mechaniczne profilowanie dróg – załącznik nr 2,
 - 6) wykaz dróg objętych zakresem zamówienia – załącznik nr 3.
7. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 16.12.2024 r.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie. Zamawiający zakłada, że tzw. „wiosenne równanie” zostanie wykonane do 30.03.2024 r. Zamawiający w zależności od rzeczywistych bieżących potrzeb będzie zlecał Wykonawcy w formie pisemnej, drogą e-mailową lub telefonicznie realizację przedmiotu umowy, udzielając zleceń częściowych w oparciu o ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym.
3. W każdym zleceniu zostanie określony przedmiot zlecenia, oraz termin wykonania robót.
4. Wykonawca przystąpi do wykonywania robót w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia w formie pisemnej, e-mailowej lub telefonicznej.
5. Za termin wykonania prac określonych w każdym zleceniu częściowym strony uznają dzień, w którym Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru.

§ 3

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, tj. opadów deszczu, fakt ten musi być udokumentowany pismem do Zamawiającego,

- 2) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca był zobowiązany,
 - 3) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - 4) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
 3. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie umowy.
 4. Każda ze Stron umowy może wnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany umowy w terminie do 10 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
 5. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczność – uprawniające do dokonania zmiany- dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest przystąpienie do odbioru robót w terminie 4 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Obowiązkiem Zamawiającego jest uregulowanie płatności za wykonany i odebrany przedmiot umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, zabezpieczenia i utrzymania porządku na terenie budowy w czasie wykonywania prac.
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w czasie realizacji robót.
3. Roboty winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego na zgłoszenie pisemne, drogą mailową lub telefonicznie, w którym Zamawiający określi lokalizację, rodzaj, zakres, kolejność i termin wykonania.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zadania oraz ewentualnych szkód poczynionych osobom trzecim, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu po zakończeniu robót ze szczególnym uwzględnieniem zjazdów do posesji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przemieszczania walca między poszczególnymi lokalizacjami wynikającymi z wykazu ulic na naczepie niskopodwoziowej lub innym sprzęcie do transportu maszyn budowlanych.

§ 6

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za przedmiot umowy wynikający z rzeczywiście wykonanych robót oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Kosztorys stanowi załącznik nr 4 i jest integralną częścią umowy.
2. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym będą obowiązywały przez cały okres ważności umowy i nie podlegają zmianie.
3. **Wynagrodzenie kosztorysowe wykonawcy** zgodnie z przyjętą ofertą nie może wynosić więcej niż brutto (słownie:).
4. Ostateczne wynagrodzenie za wykonane roboty objęte umową stanowić będzie iloczyn obmiaru rzeczywiście wykonanych robót oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.

§ 7

ZASADY ROZLICZEŃ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie w okresach nie dłuższych niż kwartał fakturami/rachunkami częściowymi, na podstawie obmiarów po ich potwierdzeniu przez zamawiającego na podstawie protokołów.
2. Podstawą do wystawienia faktur/rachunków będzie protokół odbioru potwierdzający wykonanie bez usterek robót każdorazowo określonych w zleceniu. W przypadku, gdy protokół odbioru zawiera informacje o usterkach robót stwierdzonych podczas odbioru, podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Faktury/rachunki częściowe będą płatne w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w fakturze/rachunku.
4. Do umowy należy załączyć oświadczenie o prowadzeniu rachunku bankowego, na który należy przekazać płatności do umowy i dla którego został wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do umowy.
5. Podany zakres rzeczowy jest orientacyjny. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w ilości poszczególnych asortymentów robót według cen jednostkowych oferty Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury VAT/rachunek należy wystawić na adres: NABYWCA: Gmina Miejska Kościan, 64-000 Kościan, Al. Kościuszki 22, nr REGON 411050600 oraz nr NIP 698-180-57-39, ODBIORCA: Urząd Miejski Kościana Al. Kościuszki 22, 64-000 Kościan.
8. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. 2020 r., poz. 1666 ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktury elektronicznej.
9. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na stronie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> oraz zawierać następujące dane:

§ 8

UBEZPIECZENIE Z TYTUŁU SZKÓD

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w tym z tytułu:
 - 1) należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i utrzymania tego ubezpieczenia w czasie trwania umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w zleceniu w wysokości – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji wykonania zleconych przez Zamawiającego robót w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze robót – 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek, o których mowa w § 7 ust. 2,
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia przy płatności dokonywanej na podstawie faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji zamówienia kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu umowy będą:
ze strony Zamawiającego:
 - 1) Mikołaj Grabowski tel. 500 014 905 e-mail: mikolaj.grabowski@koscian.eu
Jerzy Taciak, , tel. 65 512 14 66 wew. 310 e-mail: jerzy.taciak@koscian.eu
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.

3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwe dla Zamawiającego Sądy Powszechne.
4. Umowa została wykonana w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Dokumentacja
 - 1.1. Szczegółowa specyfikacja techniczna – równanie i profilowanie dróg gruntowych
 - 1.2. Szczegółowa specyfikacja techniczna - naprawa dróg o nawierzchni z gruzu betonowego
 - 1.3. Szczegółowa specyfikacja techniczna – naprawa dróg o nawierzchni z kruszywa kamiennego stabilizowanego mechanicznie
 - 1.4. Specyfikacja techniczna – wymagania ogólne
2. Przedmiar robót
3. Wykaz powierzchni dróg
4. Kosztorys ofertowy
5. Oświadczenie o prowadzeniu rachunku bankowego

Załącznik do umowy nr BZP.272.2.....2024

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 184/19
Burmistrza Miasta Kościana
z dnia 12.12.2019 r.

....., dnia

.....
.....
.....

(nazwa i adres dostawcy, wykonawcy, NIP, Regon)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że prowadzę rachunek bankowy, na który należy przekazać płatności do umowy BZP.272.2.....2024 z dnia..... na wykonanie robót w zakresie mechanicznego profilowania dróg gruntowych, dróg gruntowych wzmocnionym gruzem ceglano-betonowym w mieście Kościanie.

Do rachunku bankowego został wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

.....
podpis (y) osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania