**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług druku na potrzeby Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej.

* Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie ze zgłaszanym każdorazowo zamówieniem Przedstawiciela Zamawiającego, przesyłanym drogą elektroniczną do wyczerpania kwoty 90 000 zł brutto.
* Termin wykonywania zamówienia: przez 24 miesiące od daty podpisania Umowy.
* Liczby dotyczące planowanego nakładu poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia w ujęciu rocznym, podane w tabeli poniżej nie   
  są wiążące i stanowią jednie szacowaną liczbę planowanych nakładów w okresie 24 miesięcy. Rzeczywiste zapotrzebowania i liczby wynikać będą wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
* Ze względu na potrzeby, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian ilościowych tj. zmniejszenia lub zwiększenia poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że dokonane zmiany będą zgodne z wzorcowymi poskanowaniami umowy.
* W przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości tj. w ilościach podanych w poszczególnych pozycjach opisu przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
* W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia spowodowanego zwiększonym zapotrzebowaniem,   
  po wykorzystaniu całej kwoty wynagrodzenia umownego przeznaczonego na realizację zamówienia, Zamawiający skorzysta z prawa opcji w wysokości do 50% kwoty zamówienia podstawowego, przedłużając okres obowiązywania umowy o kolejne 24 miesiące.
* Zasady dotyczące realizacji zamówień objętych prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienia objęte prawem opcji będą realizowane na warunkach i w cenach zamówienia podstawowego.
* Zamówienia w ramach opcji będą realizowane po wykonaniu zamówienia podstawowego tj. po wykorzystaniu całej kwoty wynagrodzenia przeznaczonej na realizację zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wymagania | Nakład |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Wydruk i dostawa czasopism** np. Archives of Transport, WUT Journal of Transportation Engineering | Gramatura papieru: offset min. 80g  Gramatura okładki: min. 250g kreda  Typ okładki: laminowana, foliowana, kolorowa, druk 4+4  Format wydruku: B5  Oprawa: klejona wydrukowanych egzemplarzy Dostosowanie projektu okładki | liczba stron: około 150  liczba stron kolorowych: do 30%  nakład: min. 160 szt. / rok |
| 2. | **Wydruk i dostawa informatorów**  dla kandydatów  na studia na Wydziale Transportu | Gramatura papieru: min. 130g  Rodzaj papieru: kreda błysk,  Format wydruku: A6  Typ druku: w kolorze, druk 4+4  Skład: szycie po dłuższym boku  Oprawa: zeszytowa  Dostosowanie pliku pdf z projektem na potrzeby wydruku broszury, jeżeli wg. Wykonawcy plik tego wymaga | liczba stron: około 40  liczba stron kolorowych: 100%  nakład: min. 1000 szt. / rok |
| 3. | **Wydruk katalogu  Zespoły Badawcze**  Politechniki Warszawskiej | Gramatura papieru: min. 130g  Rodzaj papieru: kreda błysk  Format wydruku: B5  Typ druku: w kolorze, druk 4+4  Oprawa: zeszytowa  Skład: szycie po dłuższym boku | liczba stron: około 30  liczba stron kolorowych: 100%  nakład: min. 500 szt. / rok |
| 4. | **Wydruk monografii  i streszczeń**  np. Zimowa Szkoła Niezawodności, Transport XXI wieku, Systemy Logistyczne Teoria  i Praktyka, Konferencja Inżynieria Ruchu Lotniczego | Gramatura papieru: offset min. 80g  Gramatura okładki: min. 250g  Typ okładki: laminowana, foliowana, kolor, kreda błysk  Oprawa: klejona wydrukowanych egzemplarzy  Format wydruku: B5  Dostosowanie projektu okładki | objętość: 120 - 200 stron  strony kolorowe: 30-60%  nakład: min 500 egz. / rok |
| 5. | **Wydruk programów konferencyjnych** np. Zimowa Szkoła Niezawodności, Transport XXI wieku, Systemy Logistyczne Teoria  i Praktyka, Konferencja Inżynieria Ruchu Lotniczego | Gramatura papieru: min. 130g  Rodzaj papieru: kreda błysk  Format wydruku: B5  Typ druku: w kolorze, druk 4+4  Skład: szycie po dłuższym boku  Oprawa: zeszytowa | liczba stron: 15-50  liczba stron kolorowych: 30%  nakład: min. 250 szt. / rok |
| 6. | **Wydruk plakatów informacyjnych merytorycznych** np. Zimowa Szkoła Niezawodności, Transport XXI wieku, Systemy Logistyczne Teoria  i Praktyka  lub okolicznościowych | Gramatura papieru: min. 120g  Rozmiar: 70 cm x 100 cm  Typ papieru: matowy  Typ wydruku: kolorowy, 4+0  Typ wydruku: jednostronny | nakład: min. 10 szt. / rok |
| 7. | **Wydruk wizytówek**  dla pracowników Wydziału Transportu | Papier: wizytówkowy, folia mat 4+4, dwustronnie  Typ papieru: kreda mat  Rozmiar: min 90 mm x 50 mm  Gramatura: min 350g  Druk: kolorowy, dwustronny, druk 4+4  Cięcie: do formatu  Bez zaokrąglenia rogów  Przygotowanie projektu | nakład: min. 500 szt. / rok, min 100 szt. w jednym zamówieniu |
| 8. | **Wydruk zaproszeń okolicznościowych**  **małe** | Format: A6  Gramatura papieru: min. 250g  Łamanie: składane po krótkim lub długim boku  Typ papieru: kreda błysk  Typ wydruku: kolorowe, druk 4+4  Koperta do zaproszenia: format C6 | nakład: min. 150 szt. / rok |
| 9. | **Wydruk zaproszeń okolicznościowych**  **duże** | Format: A5  Gramatura papieru: min. 250g  Łamanie: składane po krótkim lub długim boku  Typ papieru: kreda błysk  Typ wydruku: kolorowe, druk 4+4  Koperta do zaproszenia: format C5 | nakład: min. 150 szt. / rok |
| 10. | **Wydruk ulotek**  **pionowe** | Format: A6 lub A5  Gramatura papieru: min. 120g  Rodzaj papieru: kreda błysk  Typ wydruku: kolorowy dwustronny, druk 4+4 | nakład: min. 500 szt. / rok |
| 11 | **Wydruk ulotek**  **poziome** | Format: DL DIN Lang (min. 98 x min. 210mm)  Gramatura papieru: min. 120g  Rodzaj papieru: kreda błysk  Typ wydruku: kolorowy dwustronny, druk 4+4  Przygotowanie projektu | nakład: min. 500 szt. / rok |
| 12 | **Wydruk broszury**  **informacyjnej** | Format: 3xA5, 6-stron (składany do środka, poziomy), DIN A5 (min. 148mm x 210mm), format otwarty (min. 630x148mm), format złożony A5 (min. 148x210mm), 2 linie łamania  Gramatura papieru: min. 120g  Rodzaj papieru: kreda błysk  Typ wydruku: kolorowe, druk 4+4  Przygotowanie projektu  Dostarczenie pliku z projektem otwartego do edycji i pliku do publikacji w internecie | nakład: min. 500 szt. / rok |
| 13. | **Wykonanie roll-up** | Druk: w kolorze, druk 4+0  Szerokość: 100 cm  Torba transportowa  Maszt: min. 23 części  Kaseta metalowa połysk | Nakład: 5 szt. /rok |
| 14. | **Wydruki na piance** np. tablice i tabliczki informacyjne, loga | Przygotowanie projektu graficznego i wykonanie.  Wymiary ok. 30x50 cm. | Nakład: 4 szt/rok |
| 15. | **Certyfikat konferencji** | Rozmiar: A5  Układ: w poziomie  Papier: ozdobny kremowy  Gramatura: 120g – 150g | Nakład: min 250 szt./rok |
| 16. | **Identyfikator uczestnika konferencji** | Rozmiar: 90x117 mm  Papier: biały  Wydruk: kolorowy, druk 4+4  Gramatura papieru: min: 350g  Wydruk: dwustronny, z przodu nazwa konferencji i dane uczestnika, zaś na odwrocie ramowy program konferencji | Nakład: min 250 szt./rok |
| 17. | **Teczki papierowe z wydrukami na okładce logotypy Wydziału Transportu** | Papier: biały karton dwustronnie powlekany min 250g  Rozmiar: A4  Okładka: sztywna  Logotypy: dostarczone przez Zamawiającego | Nakład: min 100 szt./rok |
| 18. | **Teczki na dokumenty z logotypy Wydziału Transportu na obwolucie skórzanej** | Papier: biały  Rozmiar: A4  Okładka: sztywna powlekana skórą  Logotypy: PW | Nakład: min 100 szt./rok |
| 19. | **Przygotowanie materiałów do druku  i projekt materiałów** | Przygotowanie projektu graficznego i dostosowanie projektu do formatu dla poz. 7 – 16. | Stawka zł/h |

Powyższe przedmioty zamówienia muszą zostać dostarczone na koszt Wykonawcy na każde zamówienie Zmawiającego, na adres ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, pokój 151.