

Umowa nr 0801-ILZ-2.023. .2023.1 – projekt
zawarta dnia __. _____. 2023 r.

(Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej)

Stronami umowy są:

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze przy

ul. Generała Władysława Sikorskiego 2,

65-454 Zielona Góra

REGON 001020884, NIP 929-14-15-264,

nr PEF 9291415264 (Platforma Elektronicznego Fakturowania)

reprezentowana przez:

_____ – Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

WYKONAWCA:

_____ siedzibą _____ przy

ul. _____, _____, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez

Sąd Rejonowy w _____,

pod numerem KRS _____, *// wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, pod nr _____ *// REGON _____, NIP

_____ reprezentowany przez:

_____ – Panią/Pana _____

Przedmiotowa umowa jest następstwem wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Dostawa wózka widłowego na potrzeby Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wlkp.” Do umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy .

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę do Zamawiającego 1 szt. wózka widłowego marki HYUNDAI model 15L-7M, rok produkcji 2023, o udźwigu 1500 kg, ze środkiem ciężkości 500 mm, o 4-kołowym napędzie LPG (wraz z butlą), zwanego dalej „przedmiotem umowy” – zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, która stanowi **załącznik nr 1** do umowy. Opis techniczny wózka widłowego , wymagania techniczno-

eksploatacyjne, formalne i dodatkowe zawiera Karta katalogowa stanowiąca **załącznik nr 2** do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony wózek widłowy jest nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 roku, nieużywany, wolny od wad, w tym również od wad prawnych, nie był poddawany jakimkolwiek naprawom, nie mają do niego jakichkolwiek praw osoby trzecie, ani nie jest on przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.
3. Przygotowany do odbioru wózek widłowy będzie miał wykonane na koszt Wykonawcy badanie odbiorcze oraz wszelkie wymagane prawem decyzje UDT zezwalającą na jego eksploatację zgodnie z obowiązującymi przepisami o dozorze technicznym.
4. Osobami odpowiedzialnymi za sprawy dotyczące realizacji umowy, w tym upoważnione do samodzielnego podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego są :
 - 1) ze strony Zamawiającego:
....., tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel., e-mail:

§ 2

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie do dnia **20 grudnia 2023 r.** Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru. Termin wskazany w niniejszym ustępie ma charakter ściśle określony, ostateczny i Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania terminów dodatkowych, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy.
2. Dokładny termin dostawy (dzień i godzinę dostawy) Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 08:00 - 13:00. Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest siedziba Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego - 69-110 Rzepin ul. Zachodnia 1 , budynek nr 5.
4. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy, transportem Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć wózek widłowy na czas jego przechowywania i przewozu. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu, aż do momentu jego wydania Zamawiającemu potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, ponosi Wykonawca.
5. Dostawa/odbiór przedmiotu umowy w miejscu dostawy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy. Podpisany przez Wykonawcę oraz osobę upoważnioną do odbioru wózka widłowego protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy i podstawę do wystawienia faktury za dostarczony przedmiot umowy.

6. Wykonawca, z chwilą przekazania pojazdu do odbioru, przekaze Zamawiającemu, wszystkie niezbędne certyfikaty i dokumenty, w tym wymagane prawem dokumenty dopuszczające do użytkowania oraz wymagane przy rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego, w szczególności:
 - 1) Deklarację zgodności, dokumentację techniczno – ruchową;
 - 2) Książkę gwarancyjną i przeglądów serwisowych;
 - 3) Instrukcję obsługi wraz z wyposażeniem;
 - 4) Specyfikację techniczną;
 - 5) Certyfikat pochodzenia;
 - 6) Atesty;
 - 7) Homologację;
 - 8) inne dokumenty - jeśli są wymagane przy ww. rejestracji lub potrzebne w celach prawidłowego użytkowania lub korzystania z gwarancji.
7. Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
8. Jeśli w dacie odbioru przedmiotu ujawnione zostaną wady Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru przedmiotu umowy. Termin i godzinę ponownego odbioru wózka widłowego Wykonawca uzgodni z Zamawiającym po spełnieniu wszystkich wymogów. Koszt ponownego odbioru ponosi Wykonawca. Sytuacja dotyczy również ewentualnych braków w dokumentacji wózka.
9. Odmowa przez Zamawiającego odbioru pojazdu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę pojazdu wolnego od wad i zgodnego z umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłoce w odbiorze przedmiotu umowy. Jeżeli dostarczony przedmiot posiada wady, a Wykonawca uchyla się od ich usunięcia Zamawiający może od umowy odstąpić i naliczyć kary, o których mowa w § 4 umowy.
10. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za załadunek, transport wózka widłowego i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka w szczególności utraty lub uszkodzenia wózka widłowego.
11. Prawo własności wózka widłowego przejdzie na Zamawiającego po dokonaniu jego odbioru i podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego na Zamawiającego przechodzi również odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
12. Przygotowany do odbioru wózek widłowy winien posiadać kompletną dokumentację, o której mowa w ust. 6 powyżej.
13. W dniu odbioru Wykonawca dostarczanego urządzenia przeprowadzi na własny koszt szkolenie z zakresu jego obsługi i eksploatacji.
14. Brak wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków , o których mowa w ust. 12 i 13 powyżej, spowoduje, że Zamawiający nie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, wynosi: _____ **brutto** (słownie: _).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym spełnienia wymagań, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy oraz koszt dostarczenia wózka (załadunek, transport, rozładunek), koszt jego ubezpieczenia na czas transportu i dostawy do miejsca dostawy wskazanego w § 2 ust. 3 umowy oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty jakie mogą powstać po stronie Wykonawcy w związku z realizacją umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktur VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, tj. zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570).
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. W razie niedotrzymania terminu zapłaty ustalonego w ust. 4 powyżej, Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego ustawowymi odsetkami za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Wykonawca wystawi fakturę dla:
Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze,
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2,
65-454 Zielona Góra,
NIP: 9291415264,
i dostarczy ją Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: faktury.IAS.zielonagora@mf.gov.pl lub poprzez platformę elektronicznego fakturowania (PEF 929 14 15 264). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury Zamawiającemu, w nieprzekraczalnym terminie: **21 grudnia 2023 r.**
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności należności i innych praw wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji zamówienia Podwykonawcom wskazanym w § 8 umowy, nie może skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1 powyżej.
11. W przypadku realizowania zamówienia wspólnie przez Wykonawców w ramach konsorcjum, rozliczenia końcowego (z Zamawiającym) dokonuje Lider, natomiast faktury dokumentujące realizację części zamówienia przypadające na każdego członka konsorcjum, powinny być wystawione na Lidera, a nie na Zamawiającego.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w poniższych przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę bądź Zamawiającego od umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki w terminie realizacji umowy, określonym w § 2 ust. 1 umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, wysokości 2 000,00 zł , z zastrzeżeniem, że kary będą naliczane maksymalnie **do 22 grudnia 2023 r.** Po tym terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia jedynie kary, o której mowa w pkt 1 powyżej;
 - 3) w przypadku zwłoki w dostarczeniu wózka wolnego od wad, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że kary naliczane są maksymalnie przez 5 dni zwłoki; po upływie tego terminu Zamawiający uprawniony będzie, w terminie do 10 dni od dnia ustania ww. terminu maksymalnego naliczania kary umownej z tytułu zwłoki, do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenie kary określonej w pkt 1 powyżej;
 - 4) w przypadku zwłoki w terminie naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy – w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy liczonego za każdy dzień zwłoki.
3. Naliczenie i zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 4 powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy, w tym usunięcia usterek lub wykonania napraw gwarancyjnych.
4. Kwoty kar umownych, zwrot kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych, wobec których nie została zastrzeżona kara umowna oraz ewentualne odszkodowania uzupełniające, będą płatne na rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o ich wysokości (nota księgową). W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu płatności, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Nota księgową, stanowiącą jednocześnie wezwanie do zapłaty, zostanie przesłana listem poleconym na adres Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
6. W przypadku braku zapłaty kwot, o których mowa w ust. 4, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kwot odpowiadających wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych, wobec których nie została zastrzeżona kara umowna, ewentualnych odszkodowań uzupełniających wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie, z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy,

na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

7. Strony zastrzegają, że kar umownych można żądać także w przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej.
8. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków umownych, wobec których nie została zastrzeżona kara umowna, oraz ewentualnych odszkodowań uzupełniających, z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy przed terminem płatności określonym w wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia od Wykonawcy.
9. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych w każdym przypadku, w którym okoliczności nienależytego wykonania umowy nie leżały po stronie Wykonawcy, czego udowodnienie spoczywa na Wykonawcy.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) w razie zaniechania przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie dotrzymał warunków umowy lub działał na szkodę Zamawiającego,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie, o czym jest mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 i 3 umowy, w tym nie dostarczy wymaganej dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy,
 - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 5) zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji majątku Wykonawcy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy,
 - 6) Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub przerwał wykonanie czynności związanych z realizacją umowy i nie kontynuuje ich.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

§ 6

OKRES GWARANCJI

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 48 miesięcy bez limitu motogodzin, liczony od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Gwarancja obejmuje w szczególności zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz wyposażenie.
2. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 powyżej obejmuje części, robociznę i koszty dojazdu i dot. wszystkich podzespołów pojazdu (nie dotyczy części eksploatacyjnych). Odbiór, transport oraz zwrot pojazdu w sytuacjach tego wymagających celem realizacji procesu naprawy gwarancyjnej odbędzie się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. Na zamontowane nowe części Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne konsultacje i wsparcie techniczne pod numerem telefonu, adresem e-mail;, polegające m.in. na udzielaniu informacji związanych z funkcjonalnością i obsługą urządzenia, a także doraźnej pomocy w usuwaniu problemów związanych z jego eksploatacją.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 14 dni liczonych od chwili zgłoszenia awarii/usterki przez Zamawiającego osobie ze strony Wykonawcy wskazanej w § 1 ust. 4 umowy. W przypadku, gdy powyższy termin nie będzie mógł być zachowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia z nim nowego terminu naprawy.
5. W przypadku gdy naprawa gwarancyjna wózka widłowego w okresie gwarancji, będzie trwała dłużej niż 72 godziny, Wykonawca dostarczy bezpłatnie wózek zastępczy (o parametrach technicznych zbliżonych do przedmiotu umowy). Dostarczenie wózka zastępczego wyłącza naliczanie kar umownych z tytułu ewentualnej zwłoki w terminie naprawy, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. W celu skorzystania z uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi, wystarczające jest zgłoszenie roszczeń w terminie ich obowiązywania.
7. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym wózkiem widłowym, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania pojazdu. Wykonawca akceptuje uprawnienie Zamawiającego do przeniesienia praw z rękojmi i gwarancji na nowego właściciela.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia autoryzowanego serwisu oraz napraw gwarancyjnych pojazdu na terenie całej Polski, w tym w autoryzowanej stacji obsługi zlokalizowanej najbliżej miejsca użytkowania pojazdu. Lista autoryzowanych stacji obsługi dla danego pojazdu zostanie przekazana Zamawiającemu przy jego odbiorze.
9. W części nieuregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie warunki gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej wózka widłowego.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym na okres 2 lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru pojazdu.

11. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, 561², 563, 564 ustawy Kodeks cywilny.

§ 7 ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) zmiany miejsca dostawy,
 - 2) wystąpienia opóźnień w realizacji dostaw z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, powstałych na skutek działania siły wyższej (w rozumieniu prawa cywilnego), pod warunkiem pisemnego poinformowania przez Stronę dotkniętą drugiej Strony umowy, w terminie 5 dni od dnia jej zaistnienia,
 - 3) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp.,
 - 4) zmiany Podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - 5) zmiany warunków płatności oraz numeru konta bankowego Wykonawcy,
 - 6) zmian stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem umowy,
 - 7) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
3. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osób reprezentujących Wykonawcę, w szczególności osób wyznaczonych do kontaktów nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.
4. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 i 3 wymagają zgody obu Stron.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

§ 8 PODWYKONAWSTWO [jeżeli dotyczy]

1. Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prac powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
6. Zlecenie części prac Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 9

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności wszelkich informacji prawnie chronionych, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych, danych osobowych w szczególności ich zabezpieczenia oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.).
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
8. Jakiegokolwiek postanowienia umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony informacji oraz danych osobowych przewidzianych w przepisach prawa.
9. Wykonawca oświadcza, iż podczas realizacji przedmiotowej umowy będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Powyższe dotyczy

także okresu po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, jeżeli wynika to z przepisów wskazanego Rozporządzenia.

10. Zamawiający informuje, iż informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie spory pomiędzy Stronami powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, którą otrzymuje każda ze Stron/Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, jeden Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią poniższe załączniki:
 - załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
 - załącznik nr 2 – Karta katalogowa,
 - załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór),

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/dokument opatrzony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi/

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

1. W dniudokonano odbioru końcowego HYUNDAI model 15L-7M, rok produkcji 2023, o udźwigu 1500 kg, ze środkiem ciężkości 500 mm, o 4-kołowym napędzie LPG w

.....
(nazwa i adres miejsca dostawy)

Lp.	Nazwa sprzętu	Numer

2. Wózek dostarczony przez Wykonawcę uznaje się za zgodny / niezgodny* wymaganiami Zamawiającego oraz ofertą Wykonawcy.
3. Zamawiający potwierdza, iż wózek widłowy został/nie został* uruchomiony i działa/nie działa* prawidłowo.

***/niewłaściwe skreślić**

4. Uwagi Zamawiającego (jeżeli dotyczy):

.....

5. Dodatkowe uwagi Zamawiającego w zakresie niezgodności dostarczonego sprzętu lub wad montażowych (jeżeli dotyczy):

.....

6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu** :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

****/wpisać dostarczone dokumenty (o których mowa w § 2 ust. 6 umowy;)**

**Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)**

**Za Zamawiającego
(imię, nazwisko i podpis)**

.....

.....