**Zał. nr 7 do SIWZ**

#### Opis przedmiotu zamówienia

Konserwacja i obsługa płyty głównej stadionu Miejskiego im. Orła Białego w Legnicy.

1. Celem konserwacji i obsługi płyty głównej jest utrzymanie obiektu w należytym stanie zgodnie z harmonogramem wykonywania prac.

W skład terenu objętego pracami konserwacyjnymi wchodzi:

* płyta boiska z nawierzchnią trawiastą o powierzchni 105 m x 68 m,

1. Zakres konserwacji i obsługi ma być realizowany zgodnie z dokumentacją techniczną na konserwację kompleksu sportowego w systemie miesięcznym zgodnie z formularzem cenowym **od daty podpisania umowy do 31.12.2019r**.
2. Dokumentacja techniczna znajduje się do wglądu u Zamawiającego. Oferent ma możliwość przed złożeniem oferty dokonać oględzin przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia wizji obiektu, celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących jej przygotowaniu co do zakresu oraz warunków realizacji zamówienia. Termin wizji (wglądu do dokumentacji technicznej) należy uzgodnić z Eweliną Łagosz Dział Techniczny OSiR Legnica tel. 768566940 wew. 106.
3. **Zakres usługi obejmuje utrzymanie płyty głównej**:
4. przed przystąpieniem do prac konserwacyjnych należy przeprowadzić badania nawierzchni boiska oraz gleby,
5. koszenie płyty boiska - zgodnie z potrzebami – w zależności od intensywności opadów i tempa przyrostu trawy w okresie od kwietnia do listopada,
6. zabiegi aeracji płyty boiska,
7. zabiegi nawożenia mineralnego i dolistnego zasilania,
8. zabiegi piaskowania,
9. zabiegi skaryfikacji, szczotkowania i wertykulacji,
10. zabiegi dosiewu trawy wgłębne i powierzchniowe,
11. naprawa płyty boiska po treningach i meczach oraz po zakończeniu rundy wiosennej na polach bramkowych ( uzupełnienie darni),
12. podlewanie i zraszanie,
13. utrzymanie w sprawności technicznej instalacji do zraszania i podlewania wraz z usuwaniem ewentualnych awarii (max. czas reakcji na zgłoszenie awarii – 24 godziny),
14. zwalczanie roślinności konkurencyjnej,
15. skaryfikacja,
16. przygotowanie płyty boiska do rozgrywek oraz zawodów ( w sezonie w terminie wskazanym przez Zamawiającego) tj. wyznaczenie – wymalowanie linii zgodnie z regulaminem PZPN, malowanie farbą emulsyjną ekologiczną,
17. wałowanie,
18. wywóz i utylizacja we własnym zakresie i na własny koszt odpadów biologicznych powstałych (lub zebranych) w wyniku wykonywania zamówienia (skoszonej trawy, zebranych liści),
19. inne w zależności od konieczności działań związanych z prawidłowym utrzymaniem płyty boiska, (np. odśnieżanie).
20. Wymagania Zamawiającego:
    1. Koszenie regularnie i na określoną wysokość tj . od 2,5 do 3,5 cm, a w okresie letnim 4- 5 cm, a na zimę pozostawienie trawnika na wysokości do 4cm. Do koszenia płyty boiska wymagana jest kosiarka wrzecionowa (bębnowa) z koszem, natomiast do zakoli może być używana kosiarka rotacyjna.
    2. Nawożenie należy wiosną wykonać badania podłoża w celu ustalenia zawartości NPK i odwrotnie dostosować program nawożenia NPK + mikroelementy w wypadku stwierdzenia niedoboru składników w glebie należy wykonać nawożenie dolistne – zalecane.
    3. Piaskowanie piasek płukany o granulacji 0-3, neutralne pH, całkowicie pozbawiony soli, piaskowanie wykonać min. 2 razy w ilości 8m3/1000m2 (łącznie na cały sezon)
    4. Zwalczanie chwastów należy wykonać (min 2x opryski w sezonie) chemiczną likwidację chwastów dwuliściennych – zgodnie z instrukcją i w odpowiednich proporcjach. Zabieg wykonać na płycie boiska oraz w bezpośrednim jej sąsiedztwie.
    5. Dosiew traw na bieżąco należy dosiewać trawę siewnikiem perforacyjnym lub miejscowo dosiewać ręcznie (usuwanie zagłębień, uszkodzeń,)natomiast po zakończeniu sezonu wykonać dosiew wgłębny.
    6. Zwalczanie chorób grzybowych w wypadku stwierdzenia występowania objawów chorób grzybowych należy natychmiast wykonać oprysk.
    7. Nawadnianie – ustalenie optymalnego nawadniania uzależnione jest od warunków pogodowych i od własnej bieżącej analizy wilgotności gruntu.
21. Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość poboru wody w ilości potrzebnej do wykonywania czynności porządkowych.
22. Prawidłowe wykonanie konserwacji i obsługi obiektu powinno być poświadczone protokołem odbioru wykonanych prac przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego w systemie miesięcznym zgodnie z formularzem cenowym, co stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
23. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie sprzęt, urządzenia i zasoby służące realizacji Umowy, w tym przeszkolony i posiadający odpowiednie doświadczenie zawodowe personel.
24. Zamawiający zapewni:

* dostęp do obiektu w dni robocze podczas obowiązujących godzin pracy Zamawiającego tzn. poniedziałek – piątek 730 -15:30
* w przypadku konieczności możliwość wykonania prac po godzinach pracy, oraz w dni wolne od pracy.

1. Miejsce wykonania usługi: **Stadion Miejski im. Orła Białego w Legnicy ul. Hetmańska 2**