**Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia**

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości **wyższej niż 20 000 zł do 130 000 zł** p.n.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych   
przy ul. Bankowej 14 w Katowicach do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej   
wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.**

Nr sprawy: **DIiIB.2120.4.2.2021**

Rodzaj zamówienia: **usługa**

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

Adres platformy zakupowe, za pośrednictwem której prowadzone jest postepowanie: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

1. Leszek Wojdyła - inspektor nadzoru inwestorskiego, branża budowlana, e-mail: [leszek.wojdyla@us.edu.pl](mailto:leszek.wojdyla@us.edu.pl) , tel. 32 359 14 44 – osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych, uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru dokumentacji projektowej, w tym w zakresie zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
2. Jan Botor – inspektor nadzoru inwestorskiego, specjalność instalacyjna elektryczna,   
   tel. 509 859 916, e-mail: [jan.botor@us.edu.pl](mailto:jan.botor@us.edu.pl) - osoba uprawniona do kontaktowania się   
   z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych, uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru dokumentacji projektowej, w tym w zakresie zgodności   
   z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
3. Marek Prażmowski– inspektor nadzoru inwestorskiego, specjalność instalacyjna sanitarna,   
   tel. 501 097 042, e-mail: [marek.prazmowski@us.edu.pl](mailto:marek.prazmowski@us.edu.pl) - osoba uprawniona do kontaktowania się   
   z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych, uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru dokumentacji projektowej, w tym w zakresie zgodności   
   z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
4. Beata Tkacz – samodzielny referent, tel.: (32) 359 23 13, kom. (0) 502 622 967, e-mail: [beata.tkacz@us.edu.pl](mailto:beata.tkacz@us.edu.pl), przedstawiciel Realizatora prowadzący sprawę, osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie formalno-administracyjnym i finansowym realizacji umowy;
5. Zdzisław Gołojuch – administrator obiektu, e-mail: [zdzislaw.golojuch@us.edu.pl](mailto:zdzislaw.golojuch@us.edu.pl), tel. 32 359 12 65 –   
   osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie w zakresie cech użytkowych i funkcjonalnych przedmiotu zamówienia, a także w zakresie warunków udostępnienia obiektu na potrzeby realizacji umowy.
6. **Podstawa prawna.**

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza kwoty **130 000 zł**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego zarządzeniem nr 25 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 05.02.2021r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z opracowaniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót [zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. *w sprawie szczegółowego zakresu   
i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego* (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 1129)] i kosztorysów inwestorskich [zgodnie   
z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r. Nr. 130 poz. 1389)], wraz   
z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych, w ramach etapowej realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na dostosowaniu budynku Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych Uniwersytetu Śląskiego przy   
ul. Bankowej 14 w Katowicach do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także pełnienie nadzoru autorskiego w ramach każdego z etapów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 6 do ogłoszenia.

**Kod CPV**

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dodatkowe kody CPV:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71317100-4 Usługi doradcze w zakresie kontroli i ochrony przeciwpożarowej i przeciwwybuchowej

71500000-3 Usługi związane z budownictwem

71621000-7 Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

|  |
| --- |
| **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na platformie zakupowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.** |

**\*4. Warunki realizacji zamówienia.**

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia:**
   1. opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych - do 10 miesięcy od daty zawarcia umowy,
   2. dwukrotna aktualizacja kosztorysów inwestorskich – do 14 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego,
   3. pełnienie nadzoru autorskiego w ramach każdego z etapów realizacji robót budowlanych - od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienie publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej do dnia odbioru końcowego tych robót (planowany termin zakończenia pełnienia usługi nadzoru autorskiego - 31.12.2025 r.)
2. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Budynek Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych przy ul. Bankowej 14 w Katowicach.

1. **Termin rękojmi:**

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi wykonawcy/ów robót budowlanych dla każdego z etapów, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia. Wszelkie postanowienia zawarte w ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

1. **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**
   1. Zamawiający informuje, iż budynek jest obiektem czynnym, Wykonawca musi je tak organizować, aby nie zakłócać pracy w częściach będących w użytkowaniu. W związku z powyższym, Wykonawca winien, w uzgodnieniu z Administratorem obiektu opracować harmonogram prac – wejść do pomieszczeń. Harmonogram zawierać będzie: nazwę budynku, piętro, nr pokoju, termin i godzinę wejścia i wyjścia z pomieszczenia. Wszelkie zmiany harmonogramu będą na bieżąco uzgadniane   
      z Administratorem obiektu i przekazywane do wiadomości Zamawiającego.
   2. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do koordynowania i kierowania pracami Wykonawcy.
   3. Zamawiający informuje, iż jest w posiadaniu nieaktualnej inwentaryzacji budowlanej budynku, którą należy uszczegółowić w zakresie umożliwiającym prawidłową realizację projektowanych robót.
   4. Zamawiający informuje, iż rozdzielnia główna RG nN dla zasilania budynków przy ul. Bankowej 12 i Bankowej 14 jest po wymianie – dokumentacja techniczna udostępniona będzie do wglądu wybranemu w postępowaniu wykonawcy prac projektowych.
   5. Przed złożeniem przez Wykonawcę wniosku o wydanie postanowienia wyrażającego zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych w stosunku do wymagań ochrony przeciwpożarowej, wydanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zaopiniowania i zatwierdzenia opracowany projekt budowlany w 1 egzemplarzu w wersji papierowej i tożsamej wersji elektronicznej. Akceptacja przez Zamawiającego ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację całości przedmiotu Umowy, w tym m.in. za jego jakość i terminowość oraz za ewentualne jego wady. W razie stwierdzenia wad Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 7 dni od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad.
   6. Zamawiający dokona sprawdzenia i akceptacji dokumentacji w terminie do 14 dni roboczych od dnia jej złożenia lub jeżeli w trakcie sprawdzania zostaną stwierdzone wady/usterki przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 14 dni roboczych od daty zgłoszenia wady/usterki. Akceptacja dokumentacji nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad/usterek.
2. **Warunki płatności:**

Formą wynagrodzenia przyjętą w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej oferty.

Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu i kosztów prac projektowych oraz innych kosztów ponoszonych w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie nie zwiększy się nawet wówczas, gdy w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż cena ofertowa została nieprawidłowo określona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niedoszacowanie, pominięcie lub nierozpoznanie przez Wykonawcę kosztów realizacji czy zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

Wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty zawiera wszelkie koszty do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji niniejszego ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz koszty, bez których nie jest możliwe jego prawidłowe wykonanie.

Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w szczególności: koszt prac przedprojektowych (w tym inwentaryzacji, ekspertyz, ocen, opinii), koszt mapy do celów projektowych, koszt prac projektowych i przeniesienia praw autorskich, koszty aktualizacji kosztorysów inwestorskich, koszty nadzoru autorskiego(dla każdego z etapów realizacji robót budowlanych), koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zgód, postanowień i decyzji (w tym administracyjnych), koszty wynagrodzenia pracowników, narzuty, koszty pośrednie i ogólne, zysk, , koszty usunięcia wad w okresie rękojmi, koszty dojazdów i inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT) oraz koszty wszystkich czynności i opracowań towarzyszących, które nie zostały wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne do jego prawidłowej realizacji.

Pierwsza płatność częściowa nastąpi po faktycznym wykonaniu zakresu całości prac projektowych (tj. opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych), potwierdzonych protokołem odbioru dokumentacji projektowej, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron,

Pozostała kwota, w tym za aktualizację kosztorysów inwestorskich i za nadzór autorski, wypłacona zostanie Wykonawcy po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu z zakończenia czynności odbioru końcowego robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej. W przypadku etapowego zlecania przez Zamawiającego realizacji robót budowlanych, pozostałe wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podzielone proporcjonalnie do wartości szacunkowej każdego z tych etapów.

Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, po faktycznym wykonaniu danego zakresu usług, wraz z dołączonym protokołem odpowiednio odbioru częściowego lub końcowego podpisanym przez Zamawiającego. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. **Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych**

nie przewiduje się

**5. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. W zakresie zdolności technicznej o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty:

* co najmniej jeden projekt budowlany, którego zgodność z wymogami ochrony przeciwpożarowej została stwierdzona przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, obejmujący swoim zakresem dostosowanie istniejącego (użytkowanego) budynku o powierzchni użytkowej min. 10 000 m² do zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej, w tym poprzez budowę lub przebudowę systemu sygnalizacji pożaru wraz z dźwiękowym systemem ostrzegawczym.

1. W zakresie zdolności zawodowej o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi prawo wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane, tj.

* minimum 1 osobą – która będzie pełniła funkcję projektanta branży architektonicznej posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej,
* minimum 1 osobą – która będzie pełniła funkcję projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
* minimum 1 osobą – która będzie pełniła funkcję projektanta branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
* minimum 1 osobą – która będzie pełniła funkcję projektanta branży elektrycznej posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
* minimum 1 osobą – rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, w rozumieniu Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej, posiadającego prawo do wykonywania zawodu rzeczoznawcy przyznane w drodze powołania przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej,

Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy   
z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, iż w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w ogłoszeniu.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę, z określonym w nim terminem ważności

1. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków w oparciu o:

* oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
* wykaz usług, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 2) ogłoszenia;
* wykaz osób, o którym mowa pkt. 10 ppkt. 3) ogłoszenia.

**6. Opis kryteriów oceny ofert.**

1. Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

Punktacja za cenę będzie obliczana według poniższego wzoru:

cena ofertowa brutto najniższej spośród złożonych ofert x 100 pkt.

cena ofertowa brutto badanej oferty

W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie czynności, które muszą być wykonane w celu należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną wśród ważnych ofert*..*

**7. Opis sposobu przygotowania ofert.**

* + 1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
    2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w postaci elektronicznej na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/us
    3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie   
       z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
    4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
    5. W tym postępowaniu wymagane jest podpisanie plików kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
    6. Wykonawca prześle ofertę w postaci elektronicznej za pomocą formularza na platformie zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/us](https://platformazakupowa.pl/pn/us/proceedings)
    7. Przed sporządzeniem oferty zaleca się - lecz nie wymaga - przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, w celu sprawdzenia warunków wykonania niniejszego zamówienia i właściwego ustalenia ceny ofertowej zamówienia. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej. Wniosek o umożliwienie przeprowadzenia wizji lokalnej powinien zostać złożony nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert. Wniosek złożony po tym terminie pozostanie bez rozpatrzenia.

**8. Sposób złożenia oferty**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/us> do upływu terminu składania ofert,

a) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;

**b) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno;**

c) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;

d) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit>

**9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w PLN; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą.
6. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

**10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców).
2. Wykaz usług wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu   
   i zakresu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – załącznik 4
3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz   
   z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z załączeniem kopii ich uprawnień budowlanych i aktu powołania potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu rzeczoznawcy – załącznik 5

**11. Warunki zmiany zawartej umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.

**12. Wykaz załączników do ogłoszenia.**

* Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania - załącznik nr 1
* Wzór umowy – załącznik nr 2
* Klauzula RODO – załącznik nr 3
* Wykaz usług – załącznik nr 4
* Wykaz osób – załącznik nr 5
* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6