**Załącznik nr 1 do umowy**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS**

Wykonanie projektu zamiennego Apteki w zakresie obejmującym:

* zmianę zaprojektowanego układu pomieszczeń i instalacji, w szczególności na parterze, w kierunku uzyskania możliwości wygospodarowania w budynku powierzchni z przeznaczeniem na aptekę ogólnodostępną, prowadzoną przez podmiot zewnętrzny (tj. faktyczne pozostawienie dotychczasowego układu pomieszczeń);
* zmniejszenie liczby pomieszczeń biurowych oraz przeniesienie ich części na wyższe kondygnacje, w tym np. pom. kierownika apteki zakładowej oraz izby receptur;
* przeniesienie komory wydań;
* rezygnację z 1 stanowiska z komorą laminarną (dotychczas projektowana pracownia leków cytostatycznych miała być wyposażona w dwie komory).
* Dostosowania projektu do zakresu powyższych zmian w szczególności w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz aktualizacji/zmiany uzyskanych decyzji i uzgodnień do projektu budowlanego zatwierdzonego decyzją o pozwoleniu na budowę.

wraz z uzyskaniem zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Architekt Studio ILP.

Przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie dane i wymagania niezbędne do wykonania robót budowlanych w sposób określony w przepisach, w tym techniczno – budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań podstawowych określonych w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2019.1186 t.j.) oraz wymagań wynikających z potrzeb użytkownika. Przedmiot zamówienia będzie ponadto spełniał wymogi opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane określone w art. 29, 30 i 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019.1986 t.j.).

Przedmiot zamówienia będzie wykonany w oparciu między innymi o:

1. Dane zawarte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy
2. Dokumentacji projektowej opracowanej przez biurowe projektowe Architekt Studio ILP
3. Uzgodnienia z Zamawiającym dokonane w formie pisemnej
4. Obowiązujące przepisy.

**Zamówienie obejmuje :**

1. **Wykonanie:**
2. ekspertyzy technicznej konstrukcji i elementów budynku, w razie konieczności – 4 egz.
3. projektu budowlanego przebudowy budynku nr 7 wraz z projektem zagospodarowania otaczającego terenu spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz.U. 2018.1935) – 4 egz.
4. projektu technologii apteki wraz z wyposażeniem (w projekcie technologii wykonawca uwzględni posiadane przez Zamawiającego urządzenia i sprzęt, które ze względu na stan techniczny przeznaczone są do dalszego użytkowania) – 4 egz.
5. projektu wykonawczego przebudowy budynku nr 7 wraz z projektem zagospodarowania otaczającego terenu spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U 2013.1129) – 5 egz.
6. projektu rozbiórek – 4 egz.
7. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (informacji BIOZ) – dla każdego przedmiotu opracowania osobno, spełniającej wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 lipca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia   
   (Dz.U 2003.120.1126), uwzględniającej w szczególności warunki i specyfikę prowadzenia robót w czynnym obiekcie służby zdrowia – 4 egz.
8. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych– spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U 2013.1129) - 4 egz.,
9. przedmiarów robót budowlanych - dla każdego przedmiotu opracowania   
   i branży osobno, spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U 2013.1129) – 2 egz.
10. kosztorysów inwestorskich robót budowlanych – dla każdego przedmiotu opracowania i branży osobno, spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389) - 2 egz.,
11. zestawienia kosztów zadania (ZKZ) zadania 91519 pn. Przebudowa budynku nr 7/1887 w celu dostosowania lokalu apteki zakładowej 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ do obowiązujących przepisów, wykonanego w aplikacji Excel, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania oraz spełniającego wymagania Decyzji Ministra Obrony Narodowej nr 202 /MON z 23 czerwca 2016 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz.U. MON 2016.112) – 2 egz.

Opracowania objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej w podanej wyżej liczbie egzemplarzy oraz w formie elektronicznej na płytach CD w formacie PDF oraz edytowalnej ( odpowiednio w formatach .dwg – część graficzna, ATH – kosztorysy i przedmiary robót, .doc – część opisowa dokumentacji,

.xls – zestawienie kosztów zadani, harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót).

Oprawa dokumentacji projektowej musi spełniać wymagania określone w załączniku nr 3 do umowy zatytułowanym „Wymogi formalne do dokumentacji projektowej”.

Wykonawca uzgodni wykonaną dokumentację projektową ( projekt budowlany, projekt wykonawczy) – w zakresie wynikających z obowiązujących przepisów z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz pod względem higieniczno-sanitarnym z Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej w Gdyni.

Ponadto wykonawca uzyska opinie dotyczące projektu budowlanego i wykonawczego   
Szefa Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Szczecinie oraz Szefa Regionu Wsparcia Teleinformatycznego w Bydgoszczy ( dokumentację do zaopiniowania do RWT Bydgoszcz należy przekazać poprzez Szefa Rejonu Obsługi Abonentów w Szczecinie, dokumentację do zaopiniowania przez Szefa RZI należy przekazać przez Komendanta 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią).

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego inne, niewymienione wyżej, decyzje   
i uzgodnienia niezbędne dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

**Uwagi:**

1. W trakcie prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia   
   w spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego lub podmiot przez niego upoważniony
2. W trakcie prac projektowych wykonawca proponując konkretne rozwiązania projektowe zobowiązany jest do ich bieżącego prezentowania Zamawiającemu wraz z wstępnym określeniem kosztów ich wykonania oraz uzyskania dla nich akceptacji Zamawiającego
3. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w pracach projektowych budżetu zadania określonego przez Zamawiającego
4. Obiekt objęty opracowaniem podlega ochronie konserwatorskiej na podstawie wpisu do ewidencji zabytków
5. Obiekt objęty opracowaniem zlokalizowany jest w kompleksie będącym terenem zamkniętym Ministerstwa Obrony Narodowej.
6. Zasób map geodezyjnych terenów zamkniętych znajduje się w Rejonowym Zarządzie Infrastruktury Szczecin, przy ul. Narutowicza 17b.
7. Projekt zagospodarowania terenu należy sporządzić na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych sporządzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. 989.30.163).

Podana liczba egzemplarzy poszczególnych opracowań nie obejmuje egzemplarzy przekazywanych do uzgodnień a także dostarczonych Zamawiającemu a wymagających poprawy lub uzupełnienia;

1. Zakres dokumentacji projektowej w zakresie zagospodarowania i uporządkowania otaczającego terenu w zakresie wynikającym z wprowadzonych zmian do dokumentacji projektowej

**Odbiór dokumentacji projektowej**

Odbiór dokumentacji projektowej będzie się odbywał na zasadach określonych w § 28 Decyzji nr 202/MON z dnia 23 czerwca 2016 r. Ministra Obrony Narodowej w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych (Dz.U. MON 2016.112).

Po uzyskaniu wymaganych opinii i uzgodnień, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową uwzględniającą uwagi wniesione przez podmioty opiniujące.

W terminie do 14 dni od daty wpływu kompletnej dokumentacji projektowej do Zamawiającego, Zamawiający zwoła posiedzenie Komisji Oceny Projektów Inwestycyjnych. Z posiedzenia Komisji zostanie sporządzony protokół. W przypadku negatywnej oceny dostarczonej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany będzie usunąć stwierdzone wady dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Komisję, jednak nie dłuższym niż 14 dni od daty posiedzenia. Po dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej poprawionej zgodnie z uwagami KOPI, Zamawiający ponownie zwoła posiedzenie Komisji, w celu powtórnej jej oceny. Zatwierdzony przez Inwestora protokół z posiedzenia Komisji, w którym dokonana zostanie pozytywna ocena dokumentacji projektowej będzie podstawą do jej odbioru. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji projektowej obarczonej wadami, czas niezbędny do ich usunięcia będzie traktowany jako opóźnienie w realizacji zamówienia. Egzemplarze dokumentacji projektowej dostarczone do KOPI i wymagające poprawy, co do zasady, nie podlegają zwrotowi Wykonawcy.

1. **Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na wykonanie robót w obiekcie zabytkowym oraz decyzji o pozwoleniu na budowę i pozwoleniu na rozbiórki**
2. **Udzielenie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej zadane w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych objętych wykonaną dokumentacją przetargową**

Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany do niezwłocznego tj. nie później niż w terminie 3 dni od daty przekazania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faxem, udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w trakcie postępowania przetargowego na roboty budowlane objęte wykonaną dokumentacją projektową.

1. **Pełnienie nadzoru autorskiego** podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej w ramach niniejszego zamówienia   
   w zakresie wynikającym w szczególności z art. 20 ust. 1 pkt. 3) i 4) ustawy z dnia   
   7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Pełnienie nadzoru autorskiego będzie obejmowało:

potwierdzanie zgodności realizowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową lub stwierdzenie odstępstw wraz z określeniem ich skutków,

* uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie;
* w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, wykonane projektu zamiennego oraz uzyskanie decyzji o zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę;
* udział w technicznych radach budowy oraz pracach komisji, w tym odbiorowych organizowanych i powoływanych przez Zamawiającego, pobyt na budowie przez czas niezbędny dla wykonania wszystkich czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego,
* odpowiednie przygotowanie się Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego wraz z przygotowaniem i dostarczeniem niezbędnych materiałów, dokonaniem odpowiednich wpisów i potwierdzeń,
* dojazd na miejsce pełnienia nadzoru autorskiego oraz powrót do siedziby Wykonawcy.