**Nr postępowania: ZP.271.10.2021.TB. Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na roboty budowlane o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).  Nazwa zadania: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaczenie wykonawcy – nazwa** | **NIP** |
| **Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo, nr telefonu)** | **Regon** |
| **Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:****Imię i nazwisko: …....................................................................****nr telefonu: …....................................................................** |  |
| **Kontakt internetowy (strona www., e-mail)** | **Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):** |
| **E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:** |  |
| 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto ………………………………………
2. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie …………(26 tyg., 24 tyg., 22 tyg., 20 tyg., 18 tyg. od daty zawarcia umowy;
3. Deklarujemy …………….. letni okres udzielenia gwarancji.
4. Oświadczam/y, iż status podmiotu, który reprezentuję/emy to (jeżeli dotyczy):

[ ]  średnie przedsiębiorstwo [ ]  małe przedsiębiorstwo[ ]  mikroprzedsiębiorstwo*Zaznaczyć właściwe.****Średnie przedsiębiorstwo –*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;****Małe przedsiębiorstwo –*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;****Mikroprzedsiębiorstwo -*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.* |
| **OŚWIADCZAMY, ŻE:**1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres podany w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, w pełni i  bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z Zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie ww. postanowień z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.
5. Oświadczam/y, że zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.** Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*.
7. Oświadczamy, że oferta:

[ ]  nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji [ ]  zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Uzasadnienie (należy wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………….*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.**Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*1. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
2. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie: ...................................................... tel. ........................................
3. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: .......................................
4. Reklamacje należy składać na numer faksu Wykonawcy: ............................. lub e-mail ……………………
5. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne

z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy, w szczególności poinformowałem te osoby, że ich dane zostaną udostępnione Zamawiającemu i zapoznałem ich z Klauzulą informacyjną opisanej w SWZ. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)  |
| **4. Powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT**Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego  | Wartość bez kwoty podatku VAT towaru |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Uwaga niezaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. **\*należy skreślić niewłaściwy wariant** |
| **5. PODWYKONAWCY:**Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:Część zamówienia: ....................................................................................................................................Nazwa (firma) podwykonawcy: .................................................................................................................\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy. |
| **6. SPIS TREŚCI:**Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. .................................................................................................................................................
2. .................................................................................................................................................
3. .................................................................................................................................................

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| ***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy*** |

**Nr postępowania: ZP.271.10.2021.TB. Załącznik nr 2 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Strzyżów**

**38-100 Strzyżów, ul. Przecławczyka 5**

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa p.z.p.),**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**

prowadzonego przez **Gminę Strzyżów** oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p.
2. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy p.z.p. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p.).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy p.z.p. podjęto następujące czynności naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia**.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ[[1]](#footnote-1):**

~~Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy (~~**~~jeżeli dotyczy~~**~~):~~

*~~………………………………………………… - dotyczy dokumentu: …………………………………~~*

*~~………………………………………………… - dotyczy dokumentu: …………………………………~~*

*~~………………………………………………… - dotyczy dokumentu: …………………………………~~*

Wskazuje/my że aktualny dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p. Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

[ ]  <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

[ ]  <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

[ ]  inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

 (wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

[ ]  brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp )

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

 ***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

* ***Niniejsze oświadczenie składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy biorący udział
w postępowaniu.***

**Nr postępowania: ZP.271.10.2021.TB. Załącznik nr 3 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Strzyżów**

**ul. Przecławczyka 5**

**38-100 Strzyżów**

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**(dalej jako: ustawa Pzp)**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”** prowadzonego przez **Gminę Strzyżów** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy p.z.p.,
2. art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy p.z.p.,
3. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy p.z.p. odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p.,
5. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p.,

są aktualne i zgodne z prawdą.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

***UWAGA:***

***Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.***

  **Załącznik nr 4 do SWZ**

**Umowa …………………………..**

*projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

Niniejsza Umowa została zawarta Strzyżowie w dniu ……………..……..… pomiędzy:

**GMINĄ Strzyżów** adres: **38-100 Strzyżów, ul. Przecławczyka 5**,

**zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

**Pana mgr Waldemara Górę - Burmistrza Gminy Strzyżów**

**za kontrasygnatą Skarbnika – mgr Mariusza Gorczycy**

a

**…………………….**

reprezentowaną przez:

**1. ……………………….**

zwaną w treści umowy **WYKONAWCĄ**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na roboty budowlane o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych na zadanie pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez WYKONAWCĘ robót budowlanych i oddanie przedmiotu zamówienia, wykonanego zgodnie z dokumentacją projektową, ofertą WYKONAWCY, przedmiarem robót i zasadami wiedzy technicznej dla zadania inwestycyjnego p.n.: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap” .**

**§ 2**

1. W oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz na postawie przeprowadzonego w trybie podstawowym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”.**
2. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), w tym Opis przedmiotu zamówienia.
3. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 3**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Termin przekazania terenu budowy nastąpi: do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SWZ, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należytą starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych:
3. harmonogramu rzeczowo-finansowego i przedłożenie do akceptacji koordynatorowi Zamawiającego, wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy,
4. planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
	1. opracowania monitoringu i zabezpieczenia ludzi, środowiska, obiektów budowlanych i urządzeń wraz z wdrożeniem, w tym m. in.: inwentaryzację fotograficzną stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy przed realizacją zadania wraz z ewentualnym podpisaniem dwustronnych protokołów z ich właścicielami,
	2. opracowanie, zatwierdzenie i wprowadzenie czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
	3. wykonanie przed realizacją zadania inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w tym robót zanikających,
	4. przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
	5. przed przystąpieniem do wykonywania robót zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny terenu budowy wraz z zorganizowaniem zaplecza, a po zakończeniu budowy jego likwidacja i przekazanie Zamawiającemu,
	6. zlecenie nadzorów branżowych zarządcom urządzeń przebudowanych lub kolidujących z prowadzonymi pracami,
	7. właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów ppoż.,
	8. utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888) i Uchwałą Nr XIX/160/20 Rady Miejskiej w Strzyżowie **z dnia 27 sierpnia 2020 r.** w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzyżów oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do określenia miejsca składowania gruzu i odpadów powstałych podczas robót oraz udokumentowanie legalnego sposobu ich zagospodarowania,
	9. zabezpieczenie przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych,
	10. zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców,
	11. zapewnienie stałego dojazdu do posesji mieszkańców,
	12. zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy, w tym m. in.: wykonanie pomiarów przed odbiorami poszczególnych etapów robót,
	13. zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikowych, ulegających zakryciu,
	14. w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
	15. informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy p.z.p.
	16. zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SWZ,
	17. okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub innymi normami, zgodnie z art. 30 ust.1 pkt 2 lub art. 30 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
	18. opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej. W oparciu o państwową osnowę geodezyjną i osnowę realizacyjną należy wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą sieci uzbrojenia terenu i wszystkich obiektów wraz z naniesieniem zmian na mapę zasadniczą uzyskując potwierdzenie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jak również wykonaniem wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf,
	19. opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót, (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf),
	20. uzyskanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Strzyżowie co do użytkowania inwestycji, co jest podstawą do zgłoszenia zakończenia robót Zamawiającemu i rozpoczęcia procedury odbiorowej,
	21. zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
	22. przekazanie inwestorowi - Zamawiającemu oświadczenia, o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania - drogi, ulicy oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ.
6. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem.

Wykonawca ustanawia następujące osoby:

* ………………………………………- Kierownik budowy- osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
* ………………………………….- osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,
* ………………………………..- osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 5 000 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy). W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaże roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową ze wszystkimi roszczeniami.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do wypłacalności Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawić aktualny bilans, bieżące sprawozdanie finansowe lub inne dokumenty pozwalające ocenić sytuację ekonomiczną Wykonawcy i jego zdolność do wywiązywania się z zobowiązań finansowych w wyznaczonych terminach zapłaty.
	1. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, o których mowa w Opisie przedmiotu określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1320 ze zm.) wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
	2. Wymóg zatrudniania przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę osób zatrudnionych na umowę o pracę dotyczy osób wykonujących roboty wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ.
	3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę w trakcie realizacji umowy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest aktualizować listę i przekazać ją Zamawiającemu.
	4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do aktualności przekazanej Zamawiającemu listy osób zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wraz ze stosownymi dokumentami do wglądu. Dokumenty do wglądu od osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę są odpowiednio:
5. kopia umowy o pracę,
6. inne dokumenty dopuszczające do wykonywania powierzonych im czynności (jeżeli dotyczy).
	1. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.
7. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. z 2019 r. poz.1781ze zm.) winny być zanonimizowane.
8. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy powiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.

**§ 5**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. dostarczenie dokumentacji technicznej,
3. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
4. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
5. odbiory częściowe (w przypadku wystąpienia), odbiór końcowy przedmiotu umowy,
6. zapłata należnego wynagrodzenia.
7. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
	1. w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę,
	2. faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania pisma,
	3. drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania e-maila,
	4. telefonicznie,
	5. lub osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
8. Z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją udzielonego zmówienia pełnić będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Strzyżowie:
	1. **………………………**
	2. **………………………**
	3. **………………………**
9. Wyżej Wymienieni w ramach pełnionego nadzoru będą upoważnieni w szczególności do:
10. uczestniczenia w naradach roboczych, radach budowy,
11. nadzoru i kontroli działań wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego,
12. kontroli harmonogramu/ów Wykonawcy robót pod kątem identyfikacji i monitorowania jakichkolwiek zmian w kolejności wykonywania prac, zaangażowania odpowiedniej fachowej siły roboczej i środków techniczno – organizacyjnych,
13. kontroli terminów rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych prac i ostatecznego zakończenia budowy,
14. kontroli opracowanego przez Wykonawcę programu naprawczego w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
15. uczestniczenia w rozwiązywaniu problemów technicznych, formalnych (między innymi związanych z oddziaływaniem inwestycji na otoczenie, ludzi, środowisko, ruch drogowy),
16. uczestnictwo w uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
17. kontroli realizacji inwestycji zgodnie z umową o dofinansowanie nr 00149-65150-UM0900169/20, projektu **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”** nr 00149-65150-UM0900169/20, w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 „Gospodarka wodno – ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”.
18. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 6**

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu umowy z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania niniejszej umowy, jak i nie ograniczy jego zakresu odpowiedzialności, bądź obowiązków jemu przypisanych.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych, postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należnego wykonania umowy, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo oraz umowa o dalsze podwykonawstwo nie może naruszać postanowień umowy zawartej między Wykonawcą a Zamawiającym oraz powinna zawierać następujące postanowienia:
7. określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako Wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
8. zakres robót przewidzianych do wykonania - musi być precyzyjnie określony zgodnie z nazewnictwem wynikającym z niniejszej umowy;
9. termin realizacji - musi umożliwiać zakończenie wykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym w niniejszej umowie,
10. terminy i zasady dokonywania odbioru,
11. wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego Wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy);
12. wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o które wskazane zostały w SWZ oraz obowiązki w zakresie dokumentowania zatrudnienia i sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
13. wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy,
14. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
15. zasady ustalania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przy czym warunki w ten sposób określone nie mogą być gorsze aniżeli określone w analogicznych postanowieniach zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Terminy zwolnienia gwarancji należytego wykonania umowy określone w umowach zawartych pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie mogą upływać później aniżeli terminy zwolnienia gwarancji należytego wykonania umowy zawarte,
16. zakaz dokonywania zmian w umowie, w tym rozszerzania zakresu, zlecania robót zamiennych lub dodatkowych, bez zgody Zamawiającego, w umowach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
17. umowa nie może zawierać zapisów dotyczących dokonywania wzajemnych potrąceń należności pomiędzy Wykonawcą i jego podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, wynikających z roszczeń innych, aniżeli związane z realizacją niniejszej Umowy.
18. umowa podwykonawcza nie może zawierać zapisów sprzecznych z treścią niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz z treścią dokumentacji technicznej inwestycji.
19. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do przedmiotowego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
	1. nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 6;
	2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
	3. zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3.
20. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
22. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
23. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
25. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
26. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, albo umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
27. Postanowienia ust. 4-14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
28. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
29. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane i odebrane roboty pod warunkiem przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz pisemnego oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o treści „ Będący należycie umocowany do reprezentacji firmy …………….. oświadczam, że kwota wynikającą z faktury końcowej numer ……….. z dnia …………… - wyczerpuje wszelkie nasze roszczenia wynikające z umowy numer ………… z dnia …………. zawartej w ramach realizacji inwestycji pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**. Jednocześnie oświadczamy, że nie istnieją jakiekolwiek inne należności przysługujące nam od Generalnego Wykonawcy ……………………. w związku ze świadczeniami wykonanymi w ramach ww. inwestycji, a gdyby okazało się że należności takie istnieją lub powstaną – to bezwarunkowo i ostatecznie się ich zrzekamy” (oświadczenie powinno zawierać: data i podpis wraz z pieczątką firmową”
30. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
31. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi – wobec których Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń lub sprzeciwów
32. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
33. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia przedmiotowej informacji. W uwagach Wykonawca nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
34. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
35. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
36. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
37. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
38. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia inwestycji.

**§ 7**

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe przewidziane w art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze. zm.) na kwotę:

Netto - ………………. zł

VAT - ..………………zł

**Brutto - ………………..zł**

2. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie ……………………………….odprowadzenie podatku VAT w kwocie ……………… leży po stronie Zamawiającego (dotyczy jedynie sytuacji gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).

3. Wynagrodzenie to jest ostateczne, nie ulega zmianie i obejmuje wszystkie koszty robót i materiałów niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 14 ust.3 niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur przejściowych wystawionych za okresy:
	1. od dnia podpisania umowy do 28 luty 2022 r.,
	2. od 1 marca 2022 r. – do 30 kwietnia 2022 r.

do wysokości 80 % wartości brutto przedmiotu zamówienia określonego w § 6 ust.1. Podstawą wystawienia faktur przejściowych przez Wykonawcę będą sporządzone i podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy protokoły robót wykonanych w okresach rozliczeniowych.

1. Ostateczne rozliczenie wykonania przedmiotu umowy – do pozostałej wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1, nastąpi w oparciu o fakturę końcową. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie sporządzony i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy protokół bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Do faktur częściowych/końcowej należy dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
3. Termin zapłaty Wykonawcy należności wynikającej z faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 6 ust. 15 umowy. Datę wpływu należy potwierdzić w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Strzyżowie.
4. Zamawiający posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) 819-15-62-982 i upoważnia Wykonawcę do Wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
5. Faktura winna zostać wystawiona na adres:

**Nabywca: Gmina Strzyżów**

**ul. Przecławczyka 5, 38 – 100 Strzyżów**

**NIP: 819-15-62-982**

**Odbiorca: Urząd Miejski w Strzyżowie**

 **ul. Przecławczyka 5**

**38-100 Strzyżów**

1. Zapłata należności za wykonane roboty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:

papierowej (oryginału)

lub

ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666);

**§ 9**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi ustala się na ……. lat.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie  w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
3. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres **……..** lat*,* licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
6. W dniu odbioru końcowego Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
7. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
8. W ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
9. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
10. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
11. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (tj. zastępcze wykonanie), nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Wykonawca dokona zapłaty we własnym zakresie lub Zamawiający kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Wykonawcę.
12. Ustala się minimalne wymogi gwarancji jakości która co najmniej musi uwzględniać warunki określone we wzorze zawartym w niniejszym ust.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GWARANCJA JAKOŚCI**na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod nazwą: ***„*…………………………………………………………………………………………………………………………………….………..”***– zwanej dalej „Umową” lub „przedmiotem Umowy”.***Wykonawca, będący Gwarantem:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***– zwanym dalej „Gwarantem”***Zamawiający, będący Uprawnionym z Gwarancji:** **Gmina Strzyżów \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***– zwanym dalej „Uprawnionym z Gwarancji”***Ogólna charakterystyka techniczna przedmiotu Umowy i lokalizacja:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Data Odbioru końcowego robót: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** + - 1. **Przedmiot, oświadczenie Gwaranta i termin Gwarancji**
	1. Gwarant udziela Uprawnionemu z Gwarancji na przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres**………… lat**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
	2. Gwarant ponosi wobec Uprawnionego z Gwarancji odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Gwarancji, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją przyjmuje się jako wiążącą w pierwszej kolejności Umowę później Kodeks cywilny.
	3. Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „wadzie”, należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
	4. Ilekroć w niniejszej Gwarancji jest mowa o „usunięciu wady”, należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
	5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot Umowy.
	6. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu Umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
	7. W ramach gwarancji Gwarant zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Gwarant.
	8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości Uprawniony z Gwarancji może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
	9. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Uprawnionego z Gwarancji do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
1. **Obowiązki i uprawnienia Gwaranta i Uprawnionego z Gwarancji**
	1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Uprawniony z Gwarancji jest uprawniony do:
2. żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
3. wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad,
4. żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad, zgodnie z warunkami Umowy; żądanie kary umownej zostanie pokryte przez Gwaranta lub może zostać pokryte z pozostałej części zabezpieczenia lub Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Gwaranta.
	1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:

a) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad,b) terminowego spełnienia wymagań Uprawnionego z Gwarancji dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad,c) zapłaty kary umownej, o której mowa w Umowie i niniejszej Gwarancji,d) jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych.* 1. Termin usunięcia wad wyznacza Uprawniony z Gwarancji w porozumieniu z Gwarantem, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Uprawniony z Gwarancji.
1. **Przeglądy gwarancyjne**
	1. W okresie obowiązywania niniejszej gwarancji odbędą się 3 przeglądy gwarancyjne, z czego ostatni przegląd będzie przeglądem ostatecznym.
	2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony z Gwarancji, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
	3. W skład komisji przeglądowej będzie wchodziła minimum 1 osoba wyznaczona przez Uprawnionego z Gwarancji oraz minimum 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
	4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
	5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Uprawnionego z Gwarancji i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Uprawniony z Gwarancji niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
2. **Tryby usuwania wad**
	1. Zakłada się następującą klasyfikację wad:

a) wady istotne – powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu,b) wady nieistotne – nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu.* 1. Gwarant obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **rodzaj (klasyfikacja) wad**  | **wymagany czas reakcji (do)** |
| a) | Wady istotne - powodujące zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu (bezpośrednio lub pośrednio brak możliwości eksploatacji jakiejkolwiek części obiektu) | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i zabezpieczenie miejsca stanowiącego zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników lub zakłócenie w prawidłowym funkcjonowaniu oraz określenie sposobu naprawy | 24 h |
| Całkowite usunięcie wady | 72 h |
| b) | Wady nieistotne – nie powodujące zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników oraz zakłóceń w prawidłowym funkcjonowaniu (wpływające bezpośrednio lub pośrednio na eksploatację jakiejkolwiek części obiektu) | Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, zabezpieczenie miejsca powstania wady i określenie sposobu naprawy | 48 h |
| Całkowite usunięcie wady | 14 dni |

* 1. Uprawniony z Gwarancji może zmienić termin usunięcia wady, uwzględniając technologię usuwania wady i zasady sztuki budowlanej.
	2. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Gwaranta i Uprawnionego z Gwarancji Protokołu odbioru prac z usunięcia wady.
	3. Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym gwarancją jakości, w terminie określonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Gwaranta bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, na co Gwarant wyraża zgodę. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Gwarant dokona zapłaty we własnym zakresie lub Uprawniony z Gwarancji kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Gwaranta.
1. **Komunikacja**
	1. O każdej wadzie Uprawniony z Gwarancji powiadamia Gwaranta w następujący sposób:
2. w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Gwaranta w Umowie lub wskazany we wniosku zawierającym zmianę danych adresowych podanych w niniejszej Umowie, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania,
3. faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania pisma,
4. drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie wysłania, nadania pisma,
5. lub osobiście Uprawniony z Gwarancji będzie przekazywał pisma Gwarantowi za potwierdzeniem ich odbioru.
	1. W zgłoszeniu wady Uprawniony z Gwarancji kwalifikuje kategorię wady wg rodzaju ustalonego w niniejszej gwarancji.
	2. O zmianach w danych adresowych, Gwarant zobowiązany jest informować Uprawnionego z Gwarancji niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
	3. Gwarant jest zobowiązany niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, powiadomić Uprawnionego z Gwarancji na piśmie o tym fakcie.
	4. Wszelkie spory wynikające z gwarancji będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Uprawnionego z Gwarancji.

………………………………………. dnia ………………………… miejscowośćW imieniu i na rzecz Gwaranta podpisał/li: ……………………………………………..………… podpis osób upoważnionych ze strony Gwaranta |

**§ 10**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **………………………**zł w formie ………………………………………………………………….**.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz służy do wypłaty kwoty o której mowa w ust. 8.
3. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady.
4. Kwota w wysokości **……………………………** tj. 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.
5. Pozostała część zabezpieczenia służącą do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości **…………………………….** tj. 30 % kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku kiedy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie można wnieść na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu pierwszym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 11**

1. Przedmiotem odbioru końcowego robót będzie całość przedmiotu umowy określony w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą (dwa egzemplarze), zawierającą również dokumentację zdjęciową zrealizowanych robót (na nośniku elektronicznym) oraz mapę geodezyjną powykonawczą z potwierdzeniem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej o jej zgłoszeniu celem wpisania do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
4. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przystąpi do odbioru końcowego robót, trwającego nie dłużej niż 7 dni.
5. **Data protokołu odbioru końcowego robót sporządzonego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie, jest równoznaczna z datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.**
6. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że:

1) przedmiot umowy jest niekompletny (dotyczy również dokumentacji powykonawczej), Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem jego ukończenia,

2) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad albo korzysta z prawa zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,

3) przedmiot umowy zawiera wady nieusuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad, zachowując prawo do zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,

4) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i istotne, Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad.

1. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6 pkt 2 i 3 bez uprzedniego wezwania go do zapłaty i wyznaczenia mu terminu, składając jedynie oświadczenie o wysokości potrąconej kwoty.
2. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, zawarte w niniejszej umowie.
3. O usunięciu wad Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad.

**§ 12**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
	* 1. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 8% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
		2. wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 8% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
		3. zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w *wysokości 0,2 % wynagrodzenia* brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego dla niniejszego przedmiotu umowy,
		4. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do usunięcia wad,
		5. każdy stwierdzony przypadek prowadzenia robót niezgodnie z STWiOR, przepisami bhp, niezgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu - w wysokości 1 000,00 zł,
		6. każdy stwierdzony przypadek, kiedy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca powierzy wykonywanie czynności osobie niezatrudnionej na umowę o pracę, (dot. osób wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy, uwzględniając listę osób zatrudnionych na umowę o pracę, w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ) – w wysokości 500,00 zł,
3. nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów do wglądu (kopii umowy o pracę, innych dokumentów dopuszczających do wykonywania powierzonych im czynności - jeżeli dotyczy) dla osób zatrudnionych na umowę o pracę (dot. osób wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ) – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
4. nieprzedłożenie Zamawiającemu zaktualizowanej listy osób zatrudnionych na umowę o pracę (dot. osób wyznaczonych do wykonania niniejszej umowy w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ) – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
5. jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności innej osobie niż osoba wskazana przez Wykonawcę w ofercie (umowie) - dotyczy osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, kierownika robót, bez zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
6. brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
7. nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty,
8. nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 000,00 zł,
9. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego wymaganej kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) - w wysokości 5 000,00 zł,
10. niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie - w wysokości 5 000,00 zł.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 8% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
12. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych niniejszą umową nie może przekroczyć ………% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego umową.
13. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
14. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje samodzielnie.
15. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust.1. pkt 1 lit. a), b) oraz pkt 2.
16. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

**§ 13**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
2. nie rozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z harmonogramem rzeczowym dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że nie będzie on realizowany zgodnie z warunkami umowy a nie rozpoczęcie, opóźnienie w rozpoczęciu przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
3. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
4. konieczności wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
5. zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie likwidacji Wykonawcy,
6. wystąpienia wady nieusuwalnej, istotnej, niemożliwej do poprawy w robotach budowlanych.
7. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 2 miesięcy od dnia w którym powziął informację o zdarzeniu będącym przyczyną odstąpienia.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
9. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust.1 pkt 2, 3, 4 odstąpienie od umowy dotyczy jedynie niewykonanej części robót budowlanych i w stosunku do nich nie wywołuje skutku wstecznego (skutek ex nunc), chyba, że przyczyną odstąpienia jest spełnienie przesłanki z ust.1 pkt 1, 5 (skutek ex tunc).
10. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
11. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
12. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
13. w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
14. zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
15. wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
16. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie, z zastrzeżeniem ust.1 pkt.1 niniejszego paragrafu,
17. przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
18. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest zobowiązany do:
	1. dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji i protokołu odbioru robót na dzień odstąpienia, kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
	2. przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
19. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

**§ 14**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania robót, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie,
3. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z umową, rażącego zaniedbania oraz w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa,
4. stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady istotne lub nieistotne i usuwalne i pomimo wyznaczenia terminu celem poprawy wad Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
5. stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że przedmiot umowy posiada wady istotne i nieusuwalne lub jest niekompletny niepozwalający na jego odbiór i pomimo wyznaczenia terminu celem usunięcia wad lub jego ukończenia Wykonawca nie usunął wad. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
6. jeżeli Wykonawca powierzy realizację przedmiotu umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu bez wymaganej zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
7. narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
8. gdy Zamawiający po pozyskaniu informacji o niekorzystnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, która może mieć wpływ na wykonanie umowy i wezwaniu go do jej wyjaśnienia nie uzyskał gwarancji, udokumentowanego wiarygodnego zapewnienia prawidłowego wykonania umowy.
9. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia będzie dokonane na piśmie.
10. W przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	1. w terminie do 7 dni od rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień wypowiedzenia umowy, w przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający samodzielnie dokona inwentaryzacji robót,
	2. zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
	3. po stronie Wykonawcy leży obowiązek wykonania robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części, zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
	4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie,
	5. Zamawiający zobligowany jest do przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
11. W przypadku rozwiązania umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej rozwiązania.
12. W przypadku braku kontaktu z Wykonawcą lub nieprzystąpienia lub niepodjęcia przez niego czynności i obowiązków wynikających z odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Zamawiający wykona te czynności według swojego uznania: staraniem własnym lub z udziałem podwykonawców lub zatrudnionych innych podmiotów na koszt i ryzyko Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 15**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
3. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpiły na skutek:
4. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji),
5. przerwy w robotach spowodowanej niesprzyjającymi niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonanie robót, co wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru stosownym wpisem do Dziennika Budowy (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku) tj. intensywnymi opadami deszczu, ulewami, nawałnicami o wysokości opadów o wysokości powyżej 50mm/m2 w okresie 1 tygodnia,
6. wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie,
7. wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji, (w tym inne kategorie szkód górniczych, kategorie gruntu, skał, kurzawka),
8. wystąpienia wykopalisk archeologicznych,
9. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
10. wystąpienie robót dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizacje przedmiotu umowy,
11. konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji,
12. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji z przyczyn technicznych) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

-Termin wykonania umowy ulegnie odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności o których mowa wyżej celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje (odpowiednio w dniach, tygodniach lub miesiącach) o okres w którym wystąpiły wyżej wymienione okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy. Skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana terminu realizacji Inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

1. Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (uwzględniając zasady dokonywania zmian opisane w  Opisie przedmiotu zamówienia SWZ) wskutek:
	1. wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,
	2. konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
	3. wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
	4. niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
	5. zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
	6. zastosowania technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
	7. zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

-Zmiany w dokumentacji projektowej o których wyżej mowa nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

1. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (wg zasad opisanych w załączniku do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia), wówczas wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. Wartość dodatkowych robót (każdej kolejnej zmiany) nie może przekroczyć 20% pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust.1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego Protokoły konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wnioski o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika budowy, kierownika robót, tj. osób wskazanych w umowie. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy wskazana nowa osoba musi posiadać uprawnienia co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, która zostaje zmieniona
4. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
5. Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.108 ustawy p.z.p., art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy p.z.p. wskazane w SWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 108 ustawy p.z.p. i art. 109 ust 1 pkt. 4 p.z.p.
6. Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
7. Zmianie podlegają także inne postanowienia w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
8. Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
9. Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
10. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
13. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

**§ 16**

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 17**

1. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
2. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

**§ 17**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Zamawiającego.
3. Integralne części umowy stanowią:
	1. Specyfikacja Warunków Zamówienia,
	2. Oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

**Nr postępowania: ZP.271.10.2021.TB. Załącznik nr 6 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO\*
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja (My\*) niżej podpisany (podpisani\*)

…………………………………………………………………………………………………
*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym do reprezentowania:

…………………………………………………………………………………………………...
*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

zobowiązuję się do oddania n/w zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**

…………………………………………………………………………………………………...
*(określenie zasobu)*

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………...
*(nazwa Wykonawcy)*

Ponadto oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………...

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………………...

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………………...

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie wynosił:

…………………………………………………………………………………………………...

e) udostępniając Wykonawcy zdolności dotyczące doświadczenia/kwalifikacji zawodowych***\*(niepotrzebne skreślić)***, zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

…………………………………………………………………………………………………...
*(należy wpisać czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca)*

Wskazuję/my, że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

[ ] <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

[ ] <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

[ ]  inny właściwy rejestr…………………….\*\*……………………………………\*\*

 *(wpisać nazwę bazy ) (wpisać adres internetowy)*

[ ]  brak możliwości pobrania on-line

***Zaznaczyć właściwe pole*** *znakiem [x]* *.*

*Podmiot udostępniający zasoby musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego/ych umocowanie do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do przedłożenie odpowiedniego dokumentu.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy*** |

***\* Niniejsze zobowiązanie (należy dołączyć do oferty – jeżeli dotyczy) wypełnia podmiot trzeci w przypadku, gdy Wykonawca polega na jego zasobach w celu wykazania warunku dysponowania zasobami technicznymi lub zawodowymi. Zobowiązanie podmiotu trzeciego musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu trzeciego w zakresie jego praw majątkowych zgodnie z wpisem do KRS, wpisem do CEIDG lub umową spółki albo przez osobę/y posiadającą/e pełnomocnictwo, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty.***

 **Załącznik nr 11 do SWZ**

Znak sprawy:ZP.271.10.2021.TB

#### WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **podstawowym** na zadanie pn.:

**„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**

OŚWIADCZAM(Y), że w wykonaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie  | Wykształcenie | Zakres wykonywanych czynności | Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Podpis Wykonawcy

……………….dnia ………………. ……………………………………………….

 **Załącznik nr 12 do SWZ**

Znak sprawy: ZP.271.10.2021.TB

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu pn.:**

**„Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Dobrzechów – I etap”**

**- WZÓR -**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczenia:**

|  |
| --- |
|  |

Oświadczam, że wykonałem/wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające przedmiotowi zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Rodzaj i zakres robót budowlanych**  | **Wartość wykonanych robót** | **Data i miejsce wykonania** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody dotyczące wskazanych w wykazie robót budowlanych, określających czy roboty te zostały wykonane zgodnie z wiedzą techniczną i prawidłowo ukończone.

..........................., dnia ..................2021 r.

 *................................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Znak sprawy: …………**

**Załącznik nr ……… do SWZ**

**Zamawiający:**

**………………………**

**………………………**

**………………………**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

*Należy wpisać dane (zgodnie z powyższym wzorem) dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.*

**O ś w i a d c z e n i e**

**o zakresie wykonania zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn. . **„………………”**, prowadzonego przez **………………***,* oświadczam/y, że stosowne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie posiadają niżej wymienieni Wykonawcy, którzy wykonają usługi, do zrealizowania których te zdolności są wymagane, w następującym zakresie:

1. *Nazwa (firma) Wykonawcy (1):*.......................................................................................................................

*Adres siedziby/prowadzenia działalności Wykonawcy……….……………………………………………….*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*Określenie zdolności technicznych lub zawodowych w zakresie kwalifikacji zawodowych, doświadczenia:*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*Zakres robót jaki wykona ww. Wykonawca do zrealizowania których wskazane wyżej zdolności są wymagane: …………………………………………………………………………………….…………..……………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

1. *Nazwa (firma) Wykonawcy (1):*.......................................................................................................................………………

*Adres siedziby/prowadzenia działalności Wykonawcy……….……………………………………………….………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………*

*Określenie zdolności technicznych lub zawodowych w zakresie kwalifikacji zawodowych, doświadczenia:*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*Zakres robót jaki wykona ww. Wykonawca do zrealizowania których wskazane wyżej zdolności są wymagane: …………………………………………………………………………………….…………..……………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

1. *Nazwa (firma) Wykonawcy (1):*.......................................................................................................................

*Adres siedziby/prowadzenia działalności Wykonawcy……….……………………………………………….…………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*Określenie zdolności technicznych lub zawodowych w zakresie kwalifikacji zawodowych, doświadczenia:*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*Zakres robót jaki wykona ww. Wykonawca do zrealizowania których wskazane wyżej zdolności są wymagane: …………………………………………………………………………………….…………..……………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………*

*Uwaga:*

*Niniejsze oświadczenie* ***składają wraz z ofertą****, Wykonawcy w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.*

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**\****oświadczenie może być złożone:**(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę*

*lub*

*(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub przez notariusza.*

1. *Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* [↑](#footnote-ref-1)