

Warszawa, 3 stycznia 2022 r.

CZiITT.DORG.261.14-2/2021; L.dz. DORG-1/2022

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi szkoleniowe dla kadry kierowniczej i administracyjnej Politechniki Warszawskiej (18 części)”, sygn. CZiITT-ZP14/2021

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ NR 1

Na podstawie art. 284 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm., dalej „ustawa Pzp”), w związku z wnioskami Wykonawców o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

Czy szkolenie przeprowadzone na rzecz szkół np. średnich lub szkół zawodowych będzie szkoleniem tożsamym dla "szkoleń przeprowadzonych na rzecz uczelni". W zakresie zamówień publicznych charakter udzielanych zamówień jest bardzo zbieżny. Poza trybami podstawowymi, które obowiązują wszystkie podmioty FB szkoły i uczelnie mogą korzystać z podobnych wyłączeń ze stosowania przepisów ustawy PZP. Czy szkolenie dla ośrodków doradztwa np. rolniczego gdzie podczas prac i badań naukowych również jednostki te stosują podobne wyłączenia w zakresie badań i działań rozwojowych a tym samym stosowanie przepisów ustawy Pzp jest podobne jak na uczelniach, też mogą być wykazane w doświadczeniu realizacji szkoleń dla uczelni?

Odp.:

Zgodnie z rozdziałem XII SWZ, ocena ofert w ramach podkryterium „Liczba przeprowadzonych szkoleń na rzecz uczelni” zostanie dokonana na podstawie liczby zamkniętych usług szkoleniowych zrealizowanych przez osobę, która zostanie skierowana do wykonania zamówienia w okresie ostatnich 2 lat, innych niż wykazywane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz innych niż oceniane w ramach podkryterium „Liczba przeprowadzonych szkoleń”, przy czym każde z nich musi spełniać następujące wymagania:

- 1) czas trwania: nie krótszy niż 6 godzin szkoleniowych (45 min., bez przerw),
- 2) liczba uczestników 1 grupy szkoleniowej: nie mniejsza niż 10 osób,
- 3) przedmiot szkolenia jest zbieżny z tematem szkolenia, którego dotyczy oferta,
- 4) uczestnikami szkolenia byli pracownicy uczelni.

W związku z powyższym, Zamawiający nie uzna szkoleń zrealizowanych na rzecz szkół średnich lub szkół zawodowych albo ośrodków doradztwa np. rolniczego w celu dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

Pytanie nr 2:

Jaka jest wartość szacunkowa zamówienia?

Odp.:

Wartość szacunkowa zamówienia zostanie podana na stronie internetowej postępowania po upływie terminu składania ofert, przed ich otwarciem.

Pytania nr 3 i 4:

SWZ str. 6 VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, cytując:

„Wykaz wykonanych usług” – sporządzony oddzielnie dla każdej części zamówienia, na formularzu którego wzór stanowi załącznik nr 5”

Pytanie nr 3:

Czy Oferent, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą i który złożył ofertę na kilka części ma wykazać dla każdej części na którą złożył ofertę inny wykaz usług w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu?

Odp.:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia „Wykazu wykonanych usług”, który musi być sporządzony odrębnie dla każdej części zamówienia.

Pytanie nr 4:

Czy wykaz usług może być jeden dla kilku części?

Odp.:

Nie, „Wykaz wykonanych usług” należy sporządzić oddzielenie dla każdej części zamówienia.

Pytania nr 5-7:

SWZ Warunki udziału w postępowaniu i kryteria oceny - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Pytanie nr 5:

Czy Zamawiający dopuszcza skierowanie jednej osoby do realizacji kilku części, jeśli trener posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w kilku tematach wskazanych w przedmiocie zamówienia?

Odp.:

W SWZ nie ma takiego ograniczenia.

Pytanie nr 6:

Jeśli tak, to czy Zamawiający dopuści wykazanie tożsamyh doświadczeń i kwalifikacji trenera dla Części w których się specjalizuje, jeśli tematyka jego doświadczenia jest zbieżna z przedmiotem zamówienia w danej Części, zarówno w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu jak i kryteriów oceny?

Odp.:

W ofertach składanych przez jednego wykonawcę na różne części zamówienia, można wykazać to samo doświadczenie, jednakże będzie ono oceniane w ramach każdej części oddzielnie, zgodnie z postanowieniami SWZ.

Pytanie nr 7:

Czy Zamawiający uzna doświadczenie trenera jako jedną usługę szkoleniową z realizacji wykładów dla 1 grupy co najmniej 10 osób w tematyce zbieżnej z przedmiotem zamówienia w okresie październik-luty na łączną liczbę godzin 30, każda godzina po 45 minut?

Odp.:

Zamawiający dokona oceny doświadczenia zgodnie z postanowieniami SWZ.

Pytanie nr 8:

Czy Zamawiający planuje organizację więcej niż jednego szkolenia w ciągu tego samego dnia/terminu?

Odp.:

Zamawiający nie planuje organizacji więcej niż jednego szkolenia w ciągu jednego dnia/terminu, w ramach jednej części zamówienia.

Jeżeli wykonawca będzie realizował kilka części zamówienia, jest taka możliwość, że odrębne szkolenia będą realizowane tego samego dnia.

Pytanie nr 9:

„Kadra kierownicza” – czy chodzi tutaj o władze uczelni, kierowników jednostek administracyjnych czy naukowców? Każda z tych grup potrzebuje zupełnie innych kompetencji w zakresie zarządzania.

Odp.:

„Kadra kierownicza” uczelni to władze uczelni, dyrektorzy, kierownicy jednostek, katedr, zakładów, sekcji, projektów, biur i działów, pełnomocnicy, przewodniczący komisji senackich, rektorskich, wydziałowych i dziekańskich.

O proporcjach w składzie danej grupy szkoleniowej Zamawiający będzie mógł poinformować dwa tygodnie przed każdym szkoleniem.

Pytanie nr 10:

Czy dopuszczają Państwo możliwość organizacji szkoleń on-line?

Odp.:

Kwestia ta jest uregulowana w pkt 9.1 OPZ, cytuję:

W uzasadnionych sytuacjach, w następstwie zaistnienia faktu wstrzymania i/lub ograniczenia możliwości organizacji spotkań stacjonarnych na Politechnice Warszawskiej, a szczególnie wydarzeń, szkoleń i/lub zajęć dydaktycznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trybu realizacji szkolenia z trybu stacjonarnego na tryb on-line (szkolenia prowadzone zdalnie).

Pytanie nr 11:

Czy można zaproponować własny, autorsko zmodyfikowany program szkoleń?

Odp.:

Proszę o zapoznanie się z ust. 3 OPZ i pytanie w przypadku dalszych wątpliwości.

Pytanie nr 12:

Czy wycena w formularzu ofertowym jest za dzień szkolenia czy za całe szkolenie? Ponieważ w opisie każdej z części są owszem ustalone dni szkoleniowe w ilości 1 lub 2, ale dalej można przeczytać że może to być jeden, max 2 dni. Dlatego chciałem się upewnić za jaki wymiar szkolenia podaję wycenę w formularzu.

Odp.:

W Formularzu oferty należy podać cenę za 1 szkolenie, niezależnie od liczby dni, która jest określona w pkt 1.2 OPZ. Czas trwania każdego szkolenia w ramach jednej części zamówienia jest taki sam.

Wartością zmienną jest "Liczba szkoleń", a nie czas trwania 1 szkolenia określony w dniach.