

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**  
**Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego podczas realizacji budowy II i III etapu inwestycji, w ramach zadania pn.  
„Przebudowa L.O. im. T. Kościuszki w Pruszkowie”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Pruszkowski

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 013267144

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Drzymały 30

**1.5.2.) Miejscowość:** Pruszków

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 05-800

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL913 - Warszawski zachodni

**1.5.7.) Numer telefonu:** 227381470

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia.publiczne@powiat.pruszkow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.powiat.pruszkow.pl/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego podczas realizacji budowy II i III etapu inwestycji, w ramach zadania pn. „Przebudowa L.O. im. T. Kościuszki w Pruszkowie”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-60416d0f-3da6-11ee-a60c-9ec5599dddc1

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00358482

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-08-18

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00042706/04/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.17 Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego podczas realizacji budowy II etapu inwestycji, w ramach zadania pn. „Przebudowa L.O. im. T. Kościuszki w Pruszkowie”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pruszkow)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. Komunikacja w postępowaniu prowadzona jest zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

2. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

3. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), dalej „platforma”.

4. Link do prowadzonego postępowania znajduje się na stronie:

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pruszkow)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 8. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.

b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux. lub ich nowsze wersje.

c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.

d) Włączona obsługa JavaScript.

e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8 .

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiat Pruszkowski, reprezentowany przez Starostę Pruszkowskiego z siedzibą w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, tel. 22 738 14 08, sekretariat@powiat.pruszkow.pl.

2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w Starostwie można uzyskać pod adresem e-mail:

[ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl](mailto:ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl) lub wysyłając pisemną korespondencję na adres Starostwa Powiatowego w Pruszkowie z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Dane osoby fizycznej przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym a podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień, spoczywających na Zamawiającym, zgodnie z Ustawą.

4. Odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy, a także podmioty, z którymi Administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy w celu realizacji ww. ustawowego zadania.

5. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania, a następnie dokumentacja będzie przechowywana zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentów.

6. Obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7. W odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 8. Osobie fizycznej przysługuje:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa

wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku osoba fizyczna może zostać zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenia zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych osoby fizycznej (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-197 Warszawa.

9. Osobie fizycznej nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osób fizycznych mogą być przekazywane do państw spoza EOG z wyłączeniem szczególnych przypadków określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na osobie fizycznej obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o którym mowa w art. 14 ust. 5 ustawy o RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.272.25.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla inwestycji polegającej na rozbudowie i przebudowie Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki – etap II i III, w ramach zadania pn. „Przebudowa L.O. im. T. Kościuszki w Pruszkowie”, w zakresie świadczenia usługi kompleksowego wsparcia Zamawiającego, obejmującej zarządzanie i nadzór inwestorski, w tym usług polegających na doradztwie Zamawiającemu przy podejmowaniu przez niego decyzji organizacyjnych, ekonomicznych i technicznych związanych z inwestycją, zabezpieczenia interesów oraz reprezentowania Zamawiającego wobec Wykonawcy lub Wykonawców robót budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w zał. B do SWZ – obowiązki Inwestora Zastępczego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

#### 4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

71540000-5 - Usługi zarządzania budową

71310000-4 - Doradcze usługi inżynierskie i budowlane

71541000-2 - Usługi zarządzania projektem budowlanym

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty

**budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą sumę punktów przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

##### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

##### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Doświadczenie Członków Zespołu Inwestora Zastępczego

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca

a) wykaże obrót z okresu ostatnich 3 lat (2022, 2021, 2020) w wysokości nie niższej niż 2 mln zł brutto. Obrót w każdym roku należy udokumentować sprawozdaniem finansowym za wyjątkiem roku 2022 który może być udokumentowany oświadczeniem Wykonawcy jeśli nie ma sprawozdania finansowego.

b) wykaże wartość zarządzanych i nadzorowanych inwestycji budowlanych w roku 2022 nie niższą niż 29 000 000 zł, Wartość należy udokumentować wykazem inwestycji wraz z oświadczeniem Wykonawcy.

c) dysponuje polisą odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną o wartości co najmniej 2 900 000,00 PLN.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada doświadczenie polegające na wykonaniu nie później niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia

działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie usług polegających na minimum dwukrotnym pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu nad realizacją inwestycji przy budowie lub przebudowie co najmniej dwóch budynków:

□ łącznej powierzchni użytkowej objętej robotami nie mniejszej niż 10 000 m<sup>2</sup> (w przypadku przedstawienia więcej niż jednego budynku tzn. sumowania powierzchni użytkowej do wymaganych w SWZ 10 000 m<sup>2</sup> powierzchnia przynajmniej każdego z nich nie może być mniejsza niż 5000 m<sup>2</sup> )

□ o wartości robót budowlanych wynoszącej minimum 35 000 000 zł brutto każdy.

Przez pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu nad realizacją inwestycji Zamawiający rozumie usługę polegającą w szczególności na reprezentowaniu Zamawiającego (Inwestora) na budowie, zapewnieniu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego posiadających właściwe uprawnienia do prowadzenia nadzorów wraz z koordynowaniem ich prac, wykonywanie rozliczeń budowy, udział w odbiorach inwestorskich budynku, weryfikacji dokumentacji powykonawczej, nadzór nad realizacją Umowy z Wykonawcą robót budowlanych.

Przez wartość robót budowlanych Zamawiający rozumie wysokość wynagrodzenia otrzymanego przez Generalnego Wykonawcę od inwestora z tytułu ich wykonania.

4.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana ilość i wartość, a także wielkości inwestycji budowlanych nie sumują się, tzn. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że wykonał wskazane usługi.

Ta sama zasada dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby jako podwykonawca.

Przez wartość robót budowlanych Zamawiający rozumie wysokość wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę od Inwestora z tytułu ich wykonania.

Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, w zakresie doświadczenia zawodowego, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie, lub
- przez co najmniej jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (Podwykonawcę) samodzielnie, lub
- w przypadku Wykonawców występujących wspólnie - samodzielnie przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie,

Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć podpisanie Protokołu odbioru końcowego robót lub równoważnego dokumentu bez uwag i uzyskanie decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu.

4.3 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim personelem tzn. Wykonawca będzie sprawował obowiązki Inwestora Zastępczego przez kluczowy personel Inwestora Zastępczego, zwany Zespołem spełniający warunki dotyczące posiadania zdolności technicznej i zawodowej, tj.:

1) dysponują Kierownikiem Zespołu – Inwestora Zastępczego posiadającym:

- a) wykształcenie wyższe techniczne oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,
- b) minimum 10 letnie doświadczenie zawodowe, w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji inwestycji budowlanych oddanych do użytkowania i przekazanych Zamawiającemu (Inwestorowi), ( doświadczenie jest liczone od daty uzyskania uprawnień)
- c) doświadczenie w zakresie zarządzania lub nadzorowania budowy lub przebudowy na co najmniej dwóch inwestycji o wartości robót budowlanych wynoszącej minimum 35 000 000 zł brutto każdy w okresie ostatnich 5 lat,
- d) doświadczenie w zakresie zarządzania lub nadzorowania budowy lub przebudowy na co najmniej dwóch inwestycjach o powierzchni wynoszącej minimum 3 500 m<sup>2</sup> każda w okresie ostatnich 5 lat,
- e) doświadczenie w zakresie zarządzania budową na co najmniej jednej inwestycji prowadzonej w trakcie działania reszty obiektów (obiekty w ciągłym ruchu).

2) dysponują co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych posiadającego:

- a) uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- b) co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu w zakresie nadzoru robót konstrukcyjno- budowlanych,( doświadczenie jest liczone od daty uzyskania uprawnień)
- c) doświadczenie w zakresie nadzorowania robót konstrukcyjno – budowlanych, o którym mowa w ppkt 2) lit. b), przy realizacji inwestycji budowlanych w zakresie budowy lub przebudowie co najmniej dwóch budynków o powierzchni użytkowej objętej robotami nie mniejszej niż po 3 500 m<sup>2</sup> każdy i wartości robót budowlanych wynoszącej minimum 35 000 000 zł brutto każdy zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat.

3) dysponują co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych posiadającego:

- a) uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- b) co najmniej 5 letnie doświadczenie w zakresie nadzoru robót instalacyjno- sanitarnych, ( doświadczenie jest liczone od daty uzyskania uprawnień)
- c) doświadczenie w zakresie nadzorowania robót instalacyjno – sanitarnych, o którym mowa w ppkt 3) lit. b), przy realizacji

inwestycji budowlanych, w zakresie budowy lub przebudowy co najmniej dwóch budynków o powierzchni użytkowej objętej robotami, nie mniejszej niż po 3 500 m<sup>2</sup> każdy i wartości robót budowlanych wynoszącej minimum 35 000 000 zł brutto każdy zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat.

4) dysponują co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji Inspektora nadzoru nad robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz teletechnicznych posiadającego:

- a) uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz teletechnicznych bez ograniczeń,
- b) co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu w zakresie nadzoru robót, ( doświadczenie jest liczone od daty uzyskania uprawnień)
- c) doświadczenie w zakresie nadzorowania robót elektrycznych, o którym mowa w ppkt 4) lit. b), przy realizacji inwestycji budowlanej budowlanych w zakresie budowy lub przebudowy co najmniej dwóch budynków o powierzchni użytkowej objętej robotami nie mniejszej niż po 3 500 m<sup>2</sup> każdy i wartości robót budowlanych wynoszącej minimum 35 000 000 zł brutto każdy zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat.

5) dysponują co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji Inspektora nadzoru nad robotami budowlanymi w zakresie inżynierijno – drogowym posiadającą:

- a) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierijno-drogowej,
- b) co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu w zakresie nadzoru robót drogowych ( doświadczenie jest liczone od daty uzyskania uprawnień)

6) dysponują co najmniej jednym Specjalistą ds. płatności i rozliczeń posiadającym:

- a) co najmniej 2 lata doświadczenia w rozliczaniu zadań inwestycyjnych,
- b) doświadczenie przy rozliczaniu co najmniej 1 projektu,
- c) umiejętności posługiwania się arkuszami kalkulacyjnymi, edytorami tekstu sporządzania zestawień, dokonywania rozliczeń, opracowywania pism o charakterze wniosków, raportów z realizacji prac, protokołów odbioru, odpowiedzi i zapytań.

7) dysponują co najmniej jednym specjalistą ds. BHP posiadającym:

- a) co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu BHP na budowie,
- b) doświadczenie przy nadzorze BHP na budowie lub przebudowie co najmniej jednego obiektu będącego w ciągłej eksploatacji w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu składane na wezwanie Zamawiającego:

- a) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 punkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ;  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie ust. 8. lit. a składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- b) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego, lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem, albo innym dokumentem, zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo przed upływem terminu składania ofert, wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Podmiotowe środki dowodowe składane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia,

Podmiotowe środki dowodowe składane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ składane wraz z ofertą

- 1) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy” zał. 7 do SWZ
- 2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; załącznik 4
- 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; załącznik 5
- 4) oświadczenia wykonawcy o rocznym przychodzie wykonawcy za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres (wg załącznika nr 11)
- 5) wykaz zarządzanych i nadzorowanych inwestycji budowlanych w roku 2022 wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ich łącznej wartości brutto ( wg załącznika nr 10 do SWZ)

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

16. Ofertę stanowią:

- 1) Formularz ofertowy: załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania: załącznik nr 2 do SWZ,
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: załącznik nr 3 do SWZ,
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, zgodne co do treści ze wzorem zawartym w załączniku nr 6 do SWZ (o ile dotyczy),
- 5) Pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy,
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium, jeśli zostaje wnoszone w formie niepieniężnej,
- 7) Oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie w załączniku nr 7 do SWZ ( jeśli dotyczy).
- 8) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy” zał. 7 do SWZ
- 9) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; załącznik 4
- 10) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; załącznik 5
- 11) oświadczenia wykonawcy o rocznym przychodzie wykonawcy za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres (wg załącznika nr 11)
- 12) wykaz zarządzanych i nadzorowanych inwestycji budowlanych w roku 2022 wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ich łącznej wartości brutto ( wg załącznika nr 10 do SWZ)
- 13) Oświadczenie wykonawcy – wizja lokalna – załącznik nr 12
- 14) Oświadczenie członków zespołu Wykonawcy– załącznik nr 13
- 15) Oświadczenie wykonawcy –wspólna praca – załącznik nr 14
- 16) Oświadczenie wykonawcy – doświadczenie członków zespołu – załącznik nr 15

Dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania kryteriów oceny ofert :

kopie uprawnień budowlanych Zespołu Inwestora Zastępczego ( załącznik Wykonawcy)

Oświadczenie wg wzoru nr 13 może być podpisane przez osobę składającą w postaci elektronicznej, ew. podpisane własnoręcznie i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę)

UWAGA:

Ze względu na charakter informacji w załącznikach, które punktowane będą w ramach kryteriów oceny ofert, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia tego oświadczenia.  
Tym samym Wykonawcy są zobowiązani do zachowania szczególnej uwagi przy ich wypełnianiu – wszelkie braki lub omyłki mogą wpływać na punktację oferty bez możliwości ich późniejszego usunięcia.

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

Ustala się wadium w wysokości 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:** określone w SWZ

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-08-31 09:30

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pruszkow)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-08-31 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-09-29