UMOWA NR ……………………….

zawarta w dniu .................... roku w Warszawie, pomiędzy:

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest Wydział Transportu, mieszczący się w Warszawie, przy ul. Koszykowej 75, 00-662 Warszawa, reprezentowany przez:

…………………….…..– ………………………., któremu Rektor Politechniki Warszawskiej, powierzył zastrzeżone dla siebie czynności, na podstawie pełnomocnictwa nr ……………….. z dnia ……………… r.,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

*1)× (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)*

**.………………..…………**zamieszkałą/ym…………………………..............,ul.…………………………...prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą……………………………………………………….…………… . wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

REGON………; NIP:…………, zwaną/ym dalej „**Wykonawcą”**.

*2)×(dla osób prawnych)*

.............................................................................................................................(nazwa) z siedzibą w ...........…… przy ulicy ……………………………... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………………, pod nr KRS ……, REGON …………, NIP:…………, zwana dalej „**Wykonawcą”**, reprezentowanym przez…...……………………………….

Zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

łącznie Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”.

### § 1

**Podstawa prawna**

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ze stosowaniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy Pzp .

### § 2.

### Oświadczenia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 3 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

### § 3.

### Realizacja umowy

1. Umowa jest realizowana na potrzeby Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej.
2. Przedmiotem umowy jest **usługa polegająca na zapewnieniu usług noclegowych, gastronomicznych, usług udostępnienia sal konferencyjnych i posterowych, a także miejsc parkingowych dla uczestników Konferencji Zimowa Szkoła Niezawodności 2023 (ZSN 2023)**, zgodnie z kosztorysem, opisem przedmiotu zamówienia oraz kopią oferty, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem terminu określonego w umowie oraz należytą starannością i bez usterek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
5. W przypadku zmiany zakresu usługi lub konieczności jej uzupełnienia dopuszcza się wprowadzenie zmian umowy w formie pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
6. W przypadku zwiększenia wartości umowy łączna wartość zmian musi być niższa niż 10% wartości umowy określonej w § 5 ust 1, a podstawą wyliczenia nowej wartości umowy będą ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej załącznik nr 4 do umowy, a także kosztorysie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Zleceniodawca przekaże szczegółowy program pobytu oraz ilość osób korzystających z noclegu, do dnia ……………………………………………. .
8. Zamawiający zobowiązuje się do podania ilości osób korzystających z usług gastronomicznych, do dnia ………………………………… r, a dodatkowo podczas trwania Konferencji potwierdzi każdorazową liczbę konsumentów na dzień poprzedzający wydanie posiłków.
9. Osobą wyznaczoną do kontaktu i odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego będzie …………; Tel: …, e-mail: …
10. Wszelkie uwagi w czasie pobytu dotyczące świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności te dotyczące nienależytego wykonania umowy, Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy. Ponadto w celach dowodowych, najpóźniej w dniu wyjazdu, Zamawiający złoży uwagi na piśmie lub w formie e-maila. Brak przekazania uwag w okresie realizacji usługi nie ogranicza Zamawiającego do złożenia ich w momencie podpisywania całkowitego rozliczenie pobytu, o którym mowa w § 6 ust. 1.
11. Przekazanie i odbiór sprzętu oraz sal konferencyjnych odbędzie się na podstawie podpisanego protokołu zdawczo odbiorczego na miejscu przez przedstawiciela Zleceniobiorcy oraz Zleceniodawcy.
12. W przypadku uszkodzenia sprzętu konferencyjnego Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowego sprzętu.

### § 4. Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie: od 08.01.2023 r. (niedziela) od godz. 16.00. do 14.01.2023 r. (sobota) około godz. 11.00.
2. Zmiany o których mowa w § 3 ust. 5 nie będą dotyczyły terminu realizacji umowy.

**§ 5. Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia …….20….. r w wysokości: …………… PLN netto (słownie: …… zł 00/100) plus należny podatek VAT …….. PLN, co łącznie stanowi kwotę …………….. PLN brutto (słownie: …… zł 00/100).
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu nie może być wyższa niż wskazana w ofercie Wykonawcy, uwzględnieniem okoliczności wskazanych w par. 3 ust. 5.
3. Ostateczna kwota wynagrodzenia Zleceniobiorcy zostanie obliczona przy uwzględnieniu ostatecznej liczby uczestników konferencji, zakresu zamawianych usług oraz cen jednostkowych określonych w załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 6.
4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.

### § 6 Warunki płatności

1. Wykonawca otrzyma określone w § 5 wynagrodzenie po wykonaniu usługi i po złożeniu faktury.
2. Zamawiający dokona odbioru wykonania zamówienia w dniu 14.01.2023 r.
3. Protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Termin zapłaty faktury za wykonany przedmiot umowy ustala się na 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, za wyjątkiem rezygnacji z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy wynikających np. z ograniczeń i obostrzeń związanych z epidemią. W przypadku obostrzeń uniemożliwiających organizację konferencji, związanych np. z epidemią umowa może zostać rozwiązania bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wpłaty zaliczki w wysokości … zł (słownie złotych: … ) w terminie do …… .
6. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy nr …………………………….
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy będą przysługiwać odsetki ustawowe za opóźnienie.
8. Faktura powinna zawierać obok przedmiotu zamówienia numer Umowy.
9. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN .
10. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie.
11. Przy zleceniu Podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.
12. W przypadku składania ustrukturyzowanej faktury elektroniczną, Wykonawca jest zobowiązany o poinformowanie osoby wskazanej w § 9 pkt 1 niniejszej umowy, celem przekazania mu procedury umożliwiającej jej skuteczne złożenie.

### § 7. Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
	1. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części (tj. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w wysokości do 2% wartości zamówienia określonej w § 4 ust.1 za każdy przypadek zwłoki,
	2. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części (tj. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w wysokości 2% wartości zamówienia określonej w § 4 ust.1 za każdy przypadek zwłoki.

łączna maksymalna wartość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia określonej w § 4 ust.1.

1. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

### § 8. Poufność

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.
2. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy.
3. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

### § 9. Zawiadomienia

Jakiekolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego, zwykłego na adres:

1. Zamawiający:

……………………………………………………

……………………………………………………

1. Wykonawca:

……………………………………………………

……………………………………………………

### § 10. Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
2. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
3. nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy, wobec terminów określonych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego na jej podstawie lub w przypadku niezrealizowania innych zobowiązań określonych w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 1.

### § 11. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zgodnie z art. art. 456 ust.1 pkt.1 ustawy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
4. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
5. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
6. Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
7. nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
8. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie w terminie 4 tygodni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o zdarzeniach, o których mowa w ust.3.

### § 12. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Strony zobowiązują się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępniły, informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do umowy.
3. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
4. Na potrzeby realizacji umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych własnych pracowników i współpracowników, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom, dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania umowy oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Klauzule informacyjne każdej ze Stron dotyczące spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 ust.1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest administrator są Załącznikami do niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od drugiej Strony umowy swoim pracownikom i współpracownikom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany. Strony w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważniają się wzajemnie do jego wykonania w imieniu i na rzecz drugiej Strony umowy.

**§ 13. Spory**

1. Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 14. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021r. poz. 424).
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………… | ……………………………………………………………. |
| *Podpis i pieczęć osoby upoważnionej**do reprezentacji Wykonawcy* | *Pieczęć i podpis Zamawiającego* |

Załączniki:

Nr 1 – Kosztorys

Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 3 – Kopia oferty Zamawiającego

Nr 4 – Protokół zdawczo – odbiorczy

Nr 5 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

*Załącznik nr 1 do umowy nr ……………Kosztorys*

*USŁUGI NOCLEGOWE -usługi noclegowe świadczone przez Zleceniobiorcę (w zł):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **nocleg** | **os.** | **doba** | **cena****jedn. netto** | **Wartość netto** | **VAT [%]** | **wartość VAT** | **wartość****brutto** |
|  | a | b | c | d | e=b\*c\*d | f | g=f\*e | h=e+g |
| 1 | Nocleg w pokoju 1 osobowym w dniach 7-14.01.2023 r. | **3** | **7** |  |  |  |  |  |
| 2 | Nocleg w pokoju 1 osobowym w dniach 8-14.01.2023 r. | **5** | **6** |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM A (suma wierszy 1-2 w kolumnie h): |  |

*USŁUGI GASTRONOMICZNE -usługi gastronomiczne świadczone przez Zleceniobiorcę (w zł):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **dzień** | **liczba**  | **liczba**  | **cena jednostkowa** | **Wartość netto** | **VAT** | **wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| **osób** | **dni** | **netto** | **[%]** |
|   | a | b | c | d | e=b\*c\*d | f | g=f\*e | h=e+g |
| 3 | Kolacja w dniu 8.01.2023 r.  | 70 | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Śniadanie w dniu 9.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Obiad w dniu 9.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Kolacja w dniu 9.01.2023 r.  | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Śniadanie w dniu 10.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Obiad w dniu 10.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Kolacja w dniu 10.01.2023 r.  | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Śniadanie w dniu 11.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Obiad w dniu 11.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | Kolacja uroczysta w dniu 11.01.2023 r.  | 100 | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Śniadanie w dniu 12.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 14 | Obiad w dniu 12.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 15 | Kolacja w dniu 12.01.2023 r.  | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | Śniadanie w dniu 13.01.2023 r. | 80 | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Obiad w dniu 13.01.2023 r. | 70 | 1 |  |  |  |  |  |
| 18 | Kolacja w dniu 13.01.2023 r.  | 60 | 1 |  |  |  |  |  |
| 19 | Przerwa kawowa w dniach: 09.01, 10.01, 11.01, 12.01, 13.01.  | 80 | 5 |  |  |  |  |  |
| 20 | Śniadanie w dniu 14.01.2023 r. | 60 | 1 |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM B (suma wierszy 3-19 w kolumnie h): |  |

*POZOSTAŁE USŁUGI - Pozostałe usługi świadczone przez Zleceniobiorcę (w zł):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Świadczenie** | **ilość** | **dni** | **cena****jedn.** | **Wartość netto** | **VAT [%]** | **wartość VAT** | **wartość****brutto** |
|  | a | b | c | d | e=b\*c\*d | f | g=f\*e | h=e+g |
| 21 | Sala konferencyjna na 80 osób | 1 | 5 |  |  |  |  |  |
| 22 | Sala konferencyjna na 20 osób | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 23 | Sala posterowa dla 30 posterów i 80 uczestników | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 24 | Oplata parkingowa | 40 | 6 |  |  |  |  |  |
| 25 | Opłata miejscowa / klimatyczna | 80 | 6 |  |  |  |  |  |
| RAZEM C (suma wierszy 20-24 w kolumnie h): |  |

***RAZEM A+B+C = …………… (zł)***

*Załącznik nr 2 do umowy nr ……………*

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja konferencji naukowej Zimowa Szkoła Niezawodności 2023 dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu.
2. Na przedmiot zamówienia składa się usługa hotelarska, gastronomiczna i wynajęcie sali konferencyjnej na potrzeby organizacji.
3. Termin realizacji zamówienia 08.01.2023 – 14.01.2023 r. (przyjazd uczestników niedziela 08.01.2023 r. od godz. 16.00, wyjazd sobota 14.01.2023 r. około godz. 11.00).
4. Maksymalna przewidywana ilość uczestników – 80 osób (oraz dodatkowo do 20 osób na uroczystej kolacji).
5. **W ramach usług hotelarskiej Wykonana winien zapewnić:**
	1. Zakwaterowanie w hotelu o standardzie minimum \*\*\*\* (czterech gwiazdek).
	2. Zapewnienie 8 pokoi jednoosobowych. Koszt zakwaterowania tych pokoi pokrywają organizatorzy.
	3. Hotel powinien zapewnić (założyć rezerwację) 65 pokoi łącznie (w tym 15 pokoi 2-osobowych i 50 pokoi do pojedynczego wykorzystania). Koszt zakwaterowania podczas konferencji Zimowa Szkoła Niezawodności 2023 pokrywają uczestnicy konferencji bezpośrednio w hotelu. Organizatorzy nie ponoszą kosztów zakwaterowania uczestników.
	4. Pokoje winny być wyposażone w szczególności w: pełny węzeł sanitarny, TV sat, biurko, lodówka, woda i szklanki, czajnik i filiżanki, możliwość dogrzania w chłodne dni.
	5. Doba hotelowa winna trwać od godz. 15.00 do godz. 11:00 dnia następnego.
6. **W ramach usług gastronomicznej Wykonana winien zapewnić:**
	1. Forma obiadów: bufety składające się z: 2 rodzajów zup, dania mięsnego, dania rybnego, dania wegetariańskiego, dodatków węglowodanowych, surówek obiadowych, ciast, owoców oraz napojów (kawy, herbaty, wody, soków).
	2. Kolacja uroczysta w dniu 11.01.2023 r. – ma mieć uroczysty charakter i menu składające się w szczególności z części serwowanej, tj. przystawki, dania głównego, deseru oraz części bufetowej ciepłej i zimnej oraz bufetu słodkiego; napojów bez ograniczeń typu: kawa, herbata, woda, soki; 2 lampki 150 ml wina na osobę. Stoły 8 osobowe okrągłe pokryte białymi obrusami.
	3. Przerwy kawowe w dniach: 09. 01.2023 r., 10.01.2023 r., 11.01.2023 r., 12.01.2023 r., 13.01.2023 r. Forma przerwy kawowej: stół szwedzki, kawa i herbata, kruche ciasteczka (mogą być własnego wypieku), miejsce przerw w pobliżu sali konferencyjnej
	4. Rozkłady posiłków:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DZIEŃ** | **Śniadanie 7.30-9.00****Ilość osób** | **Obiad 14.00-15.00****Ilość osób** | **Kolacja 18.00-19.00****Ilość osób** |
| 08.01.2022 |  |  | 70 os. |
| 09.01.2022 | 80 os. | 80 os. | 80 os. |
| 10.01.2022 | 80 os. | 80 os. | 80 os. |
| 11.01.2022 | 80 os. | 80 os. | 100 os. \* |
| 12.01.2022 | 80 os. | 80 os. | 80 os. |
| 13.01.2022 | 80 os. | 80 os. | 80 os. |
| 14.01.2022 | 60 os. | - | - |

\*) Wymagana organizacja uroczystej kolacji dla 100 osób

1. **W ramach usługi wynajmu sali konferencyjnej Wykonana winien zapewnić:**
	1. Sale konferencyjne wg zestawienia (w związku z epidemią wymagane jest spełnienie wytycznych dla spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów) wyposażone w:
		1. stół + dwa krzesła dla prowadzącego obrady,
		2. stolik na postawienie laptopa (Zamawiającego) i 1 krzesło dla osoby obsługującej prezentacje,
		3. krzesła ustawione rzędami (tzw. układ teatralny),
		4. projektor multimedialny przygotowany do prowadzenia prezentacji z wykorzystaniem laptopa Zamawiającego,
		5. nagłośnienie, tablica papierowa, pisaki, ekran, sztuczne oświetlenie, zaciemnienie oraz bezpłatny bezprzewodowy Internet o szybkości przekazu danych, co najmniej 10 Mbps,
	2. W sali konferencyjnej winny być dostępne: woda mineralna i paluszki słone.
	3. Wyposażenie Sali powinno zapewnić hybrydowy sposób prowadzenia obrad (tj. stacjonarny w zdali i zdalny przez sieć Internet),
2. **Wykonawca ponadto winien zapewnić:**
	1. Osobne pomieszczenie przylegające do sali konferencyjnej dla recepcji konferencji (cały czas trwania konferencji).
	2. Bezpłatny bezprzewodowy dostęp do Internetu dla uczestników konferencji na terenie hotelu.
	3. Dostęp do usługi ksero, faxu, komputera, drukarki – organizatorzy korzystają bezpłatnie, inne koszty korzystania uczestnicy pokrywają prywatnie.
	4. Dostęp do kawiarni/restauracji w wydzielonej na wyłączność Konferencji Zimowa Szkoła Niezawodności wieku części z całego kompleksu hotelowego (w przypadku wystąpienia ograniczeń związanych z epidemią).
	5. W całym okresie pobytu koszty napoi (poza obiadami i kolacją, które to zapewniają organizatorzy konferencji) w kawiarni/restauracji uczestnicy pokrywają prywatnie.
	6. Parking na terenie hotelu dla min. 40 samochodów.
	7. Informacja turystyczna w Recepcji.
	8. Możliwość bezpłatnego zorganizowania stanowisk ekspozycyjnych dla potrzeb konferencji.
	9. Łatwy dojazd do hotelu oraz bliskie sąsiedztwo przystanku autobusowego, umożliwiające korzystanie z komunikacji publicznej.
	10. Możliwość skorzystania z usług SPA dla uczestników (zabiegi płatne indywidualnie we własnym zakresie).
	11. Wykonawca ponadto winien zapewnić przedstawicielowi Zamawiającego dokonania wizji lokalnej obiektu przed podjęciem decyzji o zawarciu umowy.
	12. Zamawiający może odstąpić od organizacji konferencji Zimowa Szkoła Niezawodności 2023 r. z powodu ograniczeń i obostrzeń związanych z epidemią.

*Załącznik nr 4 do umowy nr ……………*

### Protokół zdawczo-odbiorczy (Wzór)

Dnia …… w siedzibie Wykonawcy odbył się odbiór usługi …………….. zgodnie z umową ……………. .

Odbioru dokonali:

1. ..................................................... – przedstawiciel Wykonawcy

2. ..................................................... – przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca zrealizował usługę

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

Stwierdzono, że przedmiot usługi jest zgodny z ww. Umową

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy. Wartość zrealizowanej usługi wynosi …………… zł netto (słownie złotych: ………………).

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**................................................................. | **Zamawiający**................................................................... |

*Załącznik nr 5 do umowy nr ……………*

**Klauzula informacyjna Politechniki** Warszawskiej

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r. str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 str. 2), zwane dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie danych uzyskanych od ……………. w zakresie: imię, nazwisko, służbowy adres email i nr telefonu służbowego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy nr …… na „……..”, pomiędzy Politechniką Warszawską, a ……… – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, iż przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od ……. w związku z realizacją umowy nr ….. na „……..”.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po tym okresie przez okres wymagany przepisami prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.