**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa i adres zamawiającego:**

Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami w Giżycku

ul. Pocztowa 2

11-500 Giżycko

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na: **Dostawę papieru ksero w 2022 roku w tym:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **producent / parametry** | **ilość ryz** | **cena brutto za 1 ryzę** | **RAZEM cena brutto x ilość** |
| producent………………………………  nieprzezroczystość (93% +/- 2%) ……  format A4………………………………  gramatura (min. 80g/m2) ………………  grubość (min. 100 mikronów)………… | **320** |  |  |
| producent………………………………  nieprzezroczystość (93% +/- 2%) ……  format A3………………………………  gramatura (min. 80g/m2) ………………  grubość (min. 100 mikronów)………… | **20** |  |  |
| **RAZEM (cena oferty)** | | |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.
4. Oświadczamy, że podana cena zawiera koszt dostawy do siedziby zamawiającego, rozładunek i wniesienie towaru we wskazanym miejscu.
5. Czas usunięcia wad – wymiany papieru w okresie gwarancyjnym wynosi maks. do 5 dni roboczych od zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego pisemnie – drogą elektroniczną.
6. Przyjmujemy warunki płatności: przelew płatny 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: ...................................
8. Zobowiązujemy się do zrealizowania co najmniej czterech dostaw w czasie trwania umowy, zgodnie z otrzymanym zamówieniem, w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

.................................................. .................................................

miejscowość, data podpis osoby uprawnionej