

Projektowane postanowienia umowy zamówienia publicznego

dla Części 2

Umowa ZZ-...../2021

§ 1.

Podstawa prawna

Oferta Wykonawcy została wybrana zgodnie z art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), zwana dalej „ustawą”.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie wywozu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz segregowanych i gromadzonych selektywnie odpadów komunalnych gromadzonych wyłącznie w dostarczonych przez Wykonawcę pojemnikach z **KMP Szczecin(Część 2)** tj.:

ul. Jana Pawła II, tj.:

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na niesegregowane (**zmieszane**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**papier i tektura**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**zmieszane odpady opakowaniowe**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 0,12 m³-** na segregowane (**szkło**) odpady komunalne,

ul. Mickiewicza 161, tj.:

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na niesegregowane (**zmieszane**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**papier i tektura**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**zmieszane odpady opakowaniowe**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 0,12 m³-** na segregowane (**szkło**) odpady komunalne,

ul. Bardzińska 1A, tj.:

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na niesegregowane (**zmieszane**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**papier i tektura**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**zmieszane odpady opakowaniowe**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 0,12 m³-** na segregowane (**szkło**) odpady komunalne,

ul Pomorska 15, tj.:

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na niesegregowane (**zmieszane**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**papier i tektura**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 1,1 m³-** na segregowane (**zmieszane odpady opakowaniowe**) odpady komunalne

ustawienie **1 szt. pojemnika/ów/worka/ów o pojemności 0,12 m³-** na segregowane (**szkło**) odpady komunalne, będącego/cych własnością Wykonawcy, przystosowanego/ nych do składowania odpadów komunalnych.

2. Wywóz odpadów i transport na składowisko będzie się odbywał:

ul. Jana Pawła II, tj.:

niesegregowanych (**zmieszanych**) odpadów komunalnych co najmniej **4 razy w miesiącu**,

segregowanych (**papier i tektura**) odpadów komunalnych co najmniej **2 razy w miesiącu**,

segregowanych (**zmieszane odpady opakowaniowe**)) odpadów komunalnych co najmniej **2 razy w miesiącu**,

segregowanych (**szkło**) odpadów komunalnych co najmniej **1 raz w miesiącu**,

ul. Mickiewicza 161 tj.:

niesegregowanych (**zmieszanych**) odpadów komunalnych co najmniej **4 razy w miesiącu**,

segregowanych (**papier i tektura**) odpadów komunalnych co najmniej **2 razy w miesiącu**,

segregowanych (**zmieszane odpady opakowaniowe**)) odpadów komunalnych co najmniej 2 **razy w miesiącu**, segregowanych (**szkło**) odpadów komunalnych co najmniej 1 **raz w miesiącu**,

ul. Bardzińska 1A, tj.:

niesegregowanych (**zmieszanych**) odpadów komunalnych co najmniej 4 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**papier i tektura**) odpadów komunalnych co najmniej 4 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**zmieszane odpady opakowaniowe**)) odpadów komunalnych co najmniej 2 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**szkło**) odpadów komunalnych co najmniej 2 **raz w miesiącu**,

ul. Pomorska 15, tj.:

niesegregowanych (**zmieszanych**) odpadów komunalnych co najmniej 4 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**papier i tektura**) odpadów komunalnych co najmniej 2 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**zmieszane odpady opakowaniowe**)) odpadów komunalnych co najmniej 2 **razy w miesiącu**,

segregowanych (**szkło**) odpadów komunalnych co najmniej 1 **razy w miesiącu**,

zgodnie z ustalonym harmonogramem uwzględniające częstotliwość wywozu zawartą w Umowie.

3. Wykonawca winien uwzględnić koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT, ustawienia i eksploatacji pojemników, tj: dostarczenie i ustawienie pojemników/worków w wyznaczonym miejscu (pojemnik/worek koloru czarnego - odpady zmieszane, pojemnik/worek koloru niebieskiego - na odpady: papier i tektura, pojemnik/worek koloru żółtego - na odpady: zmieszane odpady opakowaniowe, pojemnik/worek koloru zielonego - na odpady ze szkła. Może być zastosowany inny kolor pojemnika/worka z odpowiednim oznakowaniem na poszczególne frakcje.

4. Wykonawca utrzymuje właściwy stan higieniczny pojemników/worków, wymienia lub naprawia uszkodzone pojemniki, gdy uszkodzenia te wynikają z eksploatacji - po otrzymaniu telefonicznej informacji od Zamawiającego.

Zamawiający poniesie koszty związane z zaginięciem pojemników i ich ponownym podstawieniem.

5. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego odbioru odpadów poszczególnych frakcji zgodnie z harmonogramem, uprzątnięcia miejsca po wykonanej usłudze, transportu odebranych odpadów do miejsca ich składowania i uiszczenia stosownych opłat związanych z ich składowaniem. Odbiór odpadów odbywać się będzie z uwzględnieniem regulaminu obowiązującego na terenie danej gminy, określającym szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w gminie (art. 4 ust. 2a Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888)).

6. Odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, będą przekazywane do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone (art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779,784)).

7. Wykonawca jest obowiązany dostarczyć odpady komunalne do miejsca przeznaczenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży oświadczenie, w którym wskaże miejsce do którego będzie przekazywał odpady z podaniem nazwy podmiotu i adresu przyjmującego odpady, bądź złoży kopia/e umowy/ów podpisanej/ych przez Wykonawcę z innym/i podmiotem/mi przyjmującym/i odpady. Transport odpadów będzie się odbywał zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów (art. 24 ust. 1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2021r. o odpadach tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779,784) oraz zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7.10.2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U.2016 r., poz.1742).

§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega niezmiennosc ceny wywozu 1 m³ odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych w okresie obowiązywania umowy (dopuszcza się zmiany w przypadku, gdy dotyczyć będą one wpływających na cenę niezależnych od Wykonawcy czynników, po ich udokumentowaniu).
2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 .
3. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji zleconej usługi w terminie określonym w § 4 ust. 2 pkt 2 Zamawiający zleci ją innemu Wykonawcy, a kosztami obciąży Wykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo do zgłaszania reklamacji na wykonaną usługę, a Wykonawca jest zobowiązany do jej niezwłocznego rozpatrzenia i usunięcia na swój koszt stwierdzonych wad lub nieprawidłowości.
5. Zamawiający ma prawo do uzasadnionych zmian w ilości, pojemności i częstotliwości opróżniania pojemników/worków.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę.
7. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest p. Dorota Puczek tel. 47 78 11 484.

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do traktowania wszelkich informacji uzyskanych w wyniku realizacji umowy jako poufne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezmienności ceny wywozu 1 m³ odpadów niesegregowanych i segregowanych w okresie obowiązywania umowy (dopuszcza się zmiany w przypadku, gdy dotyczyć będą one wpływających na

- cenę niezależnych od Wykonawcy czynników, po ich udokumentowaniu)
- 2) terminowego realizowania zleceń składanych w ramach umowy, tj: nie później niż w ciągu 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia zlecenia,
 - 3) realizacji umowy z należytą starannością, w szczególności przestrzegania terminów ustalanych przy każdym zleceniu indywidualnym,
 3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości na swój koszt.
 4. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jesttel.
nr.....

§ 5

Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę:..... złotych brutto (słownie:złotych brutto.)
2. Cena za 1 m³ niesegregowanych (**zmieszanych**) odpadów komunalnych wynosizłotych brutto
Cena za 1 m³ segregowanych (**papier i tektura**) odpadów komunalnych wynosizłotych brutto
Cena za 1 m³ segregowanych (**zmieszane odpady opakowaniowe**) odpadów komunalnych wynosi
złotych brutto
Cena za 1 m³ segregowanych (**szkło**) odpadów komunalnych wynosi złotych brutto
według oferty Wykonawcy stanowiącej integralną część umowy.
3. Podstawą do zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca.
W każdym przypadku płatnikiem będzie KWP w Szczecinie. Należność do zapłaty ustalona będzie jako iloczyn ceny wywozu 1 m³ odpadów x ilość wywozów w miesiącu x pojemność podstawionych pojemników.
4. Regulowanie płatności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie faktury VAT przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6

Kary umowne.

1. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 3% wartości umowy.
2. W przypadku naruszenia postanowienia § 4 ust. 2 pkt 2 umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Zatrudnienie pracowników

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG, przy realizacji zamówienia osoby lub osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi na cały okres realizacji zamówienia. Powyższy wymóg, nie dotyczy właściciela(i) podmiotu gospodarczego, który będzie osobiście świadczył przedmiotową usługę.
2. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę, która będzie wykonywać wszelkie czynności związane z realizacją umowy w całym okresie trwania umowy. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie będzie dotyczył osób prowadzących działalność gospodarczą w ramach tzw. Samozatrudnienia, gdyż osoby te będą wykonywać czynności wskazane w ust.1.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu poszczególnych osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia z podaniem terminów ważności umów, rodzajem wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia oraz stanowisk pracy zatrudnionych osób przed rozpoczęciem wykonywania przez osoby czynności w realizacji przedmiotowej umowy w jednostce wskazanej w § 2 ust. 1.
4. Zmiany w oświadczeniu o zatrudnieniu osób wykonujących czynności w przedmiocie zamówienia umowy Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej w jednostce wskazanej w § 2 ust. 1.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy/podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zamówieniu.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu

terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje **od 2021 roku do 30. 09.2022 roku.**
Zamawiającemu przysługuje prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku wejścia w życie aktu prawa miejscowego, o którym mowa w art.6c ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.888). O dokładnej dacie zakończenia realizacji umowy w sytuacji opisanej powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
2. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w niniejszej umowie. W szczególności zmiany mogą dotyczyć zmiany miejsca świadczenia usług, harmonogramu wywozu odpadów, terminu obowiązywania umowy, ustalonego wynagrodzenia oraz w sytuacji gdy :
 - 1) nastąpiła podwyżka opłat za umieszczenie odpadów na składowisku, których wysokość jest ustalana ogólnie stosownym Obwieszczeniem Ministra Środowiska lub Uchwały danego Samorządu Terytorialnego w sprawie wysokości stawek opłat za korzystanie środowiska. Wzrost cen nie może być większy niż wzrost stawki za daną usługę w ww. aktach prawnych,
 - 2) nastąpiła zmiana lokalizacji jednostki organizacyjnej Policji w obrębie tej samej miejscowości – umowa uwzględnia zmiany w zakresie adresu jednostki, a Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi na warunkach określonych w umowie,
 - 3) sytuacji niezależnych od stron umowy lub w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy, w tym terminu wykonania. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej,
 - 4) nastąpiła zmiana wysokości podatku VAT od towarów i usług,
 - 5) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu,
 - 6) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego,
 - 7) wejdą w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego.
3. Dopuszcza się zmianę umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wyczerpania wartości ustalonego wynagrodzenia przed upływem terminu ważności umowy pod warunkiem, że wartość wynagrodzenia wynikająca ze zmiany umowy nie przekroczy 10% wartości umowy pierwotnej.
4. Zmiany do umowy może zainicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i uzasadnienie. Ewentualne zmiany mogą zostać wprowadzone w życie po odpowiednich negocjacjach Wykonawcy z Zamawiającym i akceptacji ustaleń przez obie strony umowy.
5. W przypadku likwidacji jednostki organizacyjnej Policji lub ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy albo zaprzestania świadczenia usług objętych umową, umowa zostanie rozwiązana.
6. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności umowy w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony umowy.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, w szczególności dotyczące umowy-zlecenia i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
8. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
9. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 9

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji
ul. Małopolska 47
70-515 Szczecin
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji

2) Wykonawca:
.....

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust.1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 – formularz kalkulacji cenowej