

- projekt umowy -

Umowa nr

zawarta w Bielsku – Białej w dniu r.. pomiędzy:

Beskidzkim Centrum Onkologii – Szpitalem Miejskim im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku – Białej, ul. Wyzwolenia 18, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku – Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000 412996; NIP: 937 266 23 40; REGON:242865296;
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” **reprezentowanym przez:**

.....
zwanymi dalej łącznie Stronami,
o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę utrzymania czystości w obiektach Zamawiającego mieszczących się przy ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, ul. Wyspiańskiego 21 i 26 43-300 Bielsko-Biała, oraz ul. E. Plater 17, 43-300 Bielsko-Biała.
2. Wykaz obiektów objętych kompleksowym sprzątaniem oraz szczegółowy zakres prac określono w siwz.
3. Wykonawca będzie realizował usługi zgodnie z ofertą z dniar. złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia opracowaną przez Zamawiającego, stanowiącą podstawę przygotowania oferty.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięcznie ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie netto, co stanowi kwotę zł brutto tj. 1/12 kwoty oferty.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze częściowej w terminie 60 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury częściowej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. W przypadku zmiany powierzchni przewidzianych do utrzymania czystości, zmianie ulegnie także kwota - wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 1, na podstawie ~~—~~aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, którego projekt zostanie przysłany ~~-~~Wykonawcy.
5. Strony ustalają możliwość zmian ceny usługi w przypadku zmian stawki podatku VAT, o wartość tego podatku. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, do ceny netto dolicza się podatek VAT w stawce zgodnej z obowiązującymi przepisami, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu.
7. Za termin dokonania płatności uważa się dzień obciążenia ~~-~~rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę złotych i zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres obowiązywania umowy, na warunkach nie mniej korzystnych niż dotychczasowe, a w tym na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż wskazana powyżej.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży mu dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej.

3. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z wykonywanymi pracami.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie przy użyciu własnych materiałów, środków czystości i dezynfekcji oraz środków ochrony indywidualnej.
2. Preparaty stosowane przy wykonywaniu usługi będące produktami biobójczymi muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu produktu biobójczego na terytorium RP na podstawie Ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych. Preparaty rejestrowane jako wyroby medyczne muszą posiadać certyfikat CE, deklaracje zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych. Preparaty rejestrowane jako produkty lecznicze muszą posiadać pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. - Prawo Farmaceutyczne. Preparaty będące preparatami niebezpiecznymi w rozumieniu ustawy z dnia 25 lutego 2011 o substancjach chemicznych i ich mieszaninach – muszą posiadać karty charakterystyki preparatu niebezpiecznego. Wykonawca po podpisaniu umowy powinien dostarczyć Specjalistom ds. Epidemiologii oraz na oddziały szpitalne i poradnie karty charakterystyki preparatów niebezpiecznych i w razie potrzeby je uaktualniać. Niezależnie od powyższego, w przypadku gdy prawo wymaga dla danego produktu dodatkowych dokumentów, Wykonawca ma obowiązek je zapewnić.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów oraz środków czystości i dezynfekcji stosowne dokumenty, o których mowa w ust. 2.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wypełniania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z najwyższą starannością zawodową;
 - b) zapewnienia wysokiego standardu świadczonych usług oraz uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionego do nadzoru prac porządkowych pracownika Zamawiającego, wymienionego w § 8 ust. 1;
 - c) zapewnienia przestrzegania przepisów bhp, p. poż., regulaminów szpitalnych, oraz zarządzeń wewnętrznych Zamawiającego przez wszystkich swoich pracowników (regulaminy dostępne są do wglądu w Dziale Organizacji, natomiast o zarządzeniach mogących dotyczyć Wykonawcy będzie on niezwłocznie informowany);
 - d) wyposażenia osób, zatrudnionych bezpośrednio przy usłudze utrzymania czystości w środki ochrony indywidualnej, odzież ochronną oraz identyfikatory;
 - e) zobowiązania swoich pracowników do wypełniania – listy obecności, którą Wykonawca wystawi w poszczególnych komórkach Szpitala. Lista pozostanie po wypełnieniu do dyspozycji Zamawiającego.
 - f) rozpoczęcie sprzątania w reakcji na zgłoszenie potrzeby sprzątania danego odcinka w czasie 15 minut od zgłoszenia.
2. Wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia usług medycznych w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – jest Zamawiający. Wykonawca nie będzie ponosił kosztów zagospodarowania tych odpadów. Wykonawca natomiast jest zobowiązany do zapewnienia zamykanych pojemników (wózków) do przewożenia odpadów z miejsca ich wytworzenia do miejsca składowania. Wytwórcą odpadów w postaci opakowań po środkach użytych do świadczenia usługi sprzątania jest Wykonawca i w jego gestii jest zapewnienie utylizacji tych odpadów zgodnie z zapisami ww. ustawy o odpadach.

§ 6

1. Wraz z zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Listę Pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (w zakresie czynności wskazanych w pkt 24 rozdz. III SIWZ), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W trakcie realizacji umowy w przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę, o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca zobowiązany jest aktualizować tę listę.
2. Wraz z listą, o której mowa w ust. 1, Wykonawca winien przedłożyć dokumenty potwierdzające, że pracownicy zatrudnieni są przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Dokumentami takimi są (wystarczy przedłożenie jednego dokumentu):

- **zaświadczenia/poświadczenia** wydane przez organy uprawnione do wydawania zaświadczeń w zakresie informacji o zatrudnianiu osób na umowę o pracę;
- **umowa o pracę**, która zawiera co najmniej: imię i nazwisko osoby zatrudnionej, rodzaj umowy, czas na jaki umowa została zawarta, podstawowy zakres obowiązków, datę zawarcia umowy – Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodność przekazania danych osobowych rzeczowego pracownika z przepisami prawa, a w razie potrzeby pozyskać zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz zanonimizować wrażliwe dane dotyczące pracownika, jeżeli wymaga tego prawo. Za wszelkie wyniki szkody z niepozyskania lub wadliwego pozyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz w przypadku nie dokonania anonimizacji lub dokonania wadliwej anonimizacji odpowiada Wykonawca;

- **inne dokumenty**, które w sposób dostateczny udowadniają okoliczność, że w trakcie realizacji zamówienia pracownik jest zatrudniony na umowę o pracę.
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do aktualności przekazanej Zamawiającemu Listy Pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, Wykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od przedstawienia żądania, przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z dokumentami o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że przekazanie informacji z niniejszego paragrafu nastąpi w sposób zgodny z przepisami prawa, a w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń kierowanych względem Zamawiającego przez osoby trzecie wskutek braku realizacji zobowiązania Wykonawcy ze zdania pierwszego.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zmiany zasobów innego podmiotu jak i podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawcy na etapie realizacji umowy, na których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże że, nowe zasoby innego podmiotu jak i nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają warunki – w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
2. Wyklucza się istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi któraś z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust.1 ustawy PZP.
3. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 pkt 1) pzp przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy, jeżeli zmiana taka będzie wynikać z nw. okoliczności lub będzie spełniać któryś z nw. warunków:
 - 1) będzie korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) konieczność jej dokonania będzie wynikała z obiektywnych okoliczności niezależnych od stron umowy;
 - 3) konieczność jej dokonania będzie wynikała z obiektywnej winy osoby trzeciej, innej niż osoby uczestniczące w realizacji zamówienia.
 - 4) zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec Stron.
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przez zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron.
4. Zmiana danych i osób wskazanych w § 8 ust. 1 i 2 wymaga wyłącznie jednostronnego zakomunikowania jej drugiej stronie przynajmniej w formie wiadomości e-mail pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur objętych nowymi przepisami zmieniającymi stawkę podatku od towarów i usług. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany stawki podatku od towarów i usług, nową stawkę podatku dla dostaw towarów lub świadczenia usług istotnych w sprawie oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
6. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
7. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady lub stawki. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad lub stawek, wartość

globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.

8. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, Wykonawca złoży Zamawiającemu wniosek na piśmie pod rygorem nieważności o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych za okres po wejściu w życie nowych przepisów zmieniających ww. zasady. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zmiany ww. zasad, wartość globalną danej faktury z uwzględnieniem zmiany oraz szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia, jak również przedstawić dokumenty źródłowe wykazujące zmiany.
9. W każdej sytuacji Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
10. Każdy wniosek podlega ocenie przez Zamawiającego pod kątem wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia. W przypadku wykazania przez Wykonawcę okoliczności wskazanych we wniosku, a w tym wpływu zmian ustawodawstwa na koszt wykonania zamówienia, Strony zawrą aneks do umowy określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Zastępca Naczelnej Pielęgniarki, Specjaliści ds. zakażeń szpitalnych oraz Z-cy Kierownika Działu Techniczno - Gospodarczego
2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest
3. W związku z art. 208 § 1 pkt. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy Strony ustalają, że koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników Wykonawcy jak i Zamawiającego jest inspektor BHP Zamawiającego.

§ 9

1. Strony ustalają, że w razie nie-wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych.
2. Podstawą do określenia wysokości kary umownej będzie ilość punktów karnych wykazanych za każdy dzień realizacji usługi, potwierdzonych podpisem przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę (przy czym osobami upoważnianymi są zawsze osoby z §8 ust. 1 umowy).
3. Zamawiający przyznaje punkty karne za (dotyczy uchybienia w danym dniu):
 - a) niestosowanie się do procedur zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu się zakażeń szpitalnych – 5 pkt za każdy przypadek z osobna;
 - b) niedostarczenie w terminie 7 dni od żądania Zamawiającego aktualnej Listy Pracowników – 20 pkt za każdy przypadek z osobna;
 - c) brak powiadomienia Zamawiającego o zmianie osób wykonujących umowę – 5 pkt za każdy przypadek z osobna;
 - d) brak dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności sprzątania – 10 pkt;
 - e) brak odpowiedniej ilości personelu - 5 pkt za każdy przypadek z osobna;
 - f) brak dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności pomocniczych przy pacjencie – 10 pkt;
 - g) brak wyposażenia pracowników świadczących usługę w odzież roboczą, odzież jednorazowego użytku, środki ochrony indywidualnej oraz identyfikatory – 5 pkt- za każdego pracownika, za każdy przypadek z osobna;
 - e) dopuszczenie do pracy pracownika nieprzeszkolonego w zakresie wykonywanych czynności – 20 pkt- za każdego pracownika;
 - f) brak rozpoczęcia sprzątania w terminie określonym w § 5 ust. 1 lit. f - 5 pkt. za każdy przypadek z osobna;
 - g) nienależyte wykonywanie czynności niezbędnych do kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu – maksymalnie 25 pkt.
4. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - a) w wysokości 5% z miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku przekroczenia 15 punktów karnych w danym miesiącu świadczenia usługi.
 - b) w wysokości 10% z miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku przekroczenia 40 punktów karnych w danym miesiącu świadczenia usługi.
5. W przypadku nieusunięcia wskazanych przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji umowy w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu dodatkową karę umowną w wysokości 5% z miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) niedostarczenie kart charakterystyki preparatów niebezpiecznych do 5 dni po podpisaniu umowy – w

kwocie 3% z miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, za każdy
przypadek z osobna, do maksymalnej kwoty 30% miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1;
b) brak aktualizacji kart charakterystyki preparatów niebezpiecznych do 5 dni od dnia wymagalności aktualizacji – w kwocie 3% z miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień

zwłoki, do maksymalnej kwoty 30% miesięcznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1.
7. W przypadku nie- wywiązywania się z warunków zawartych w umowie Zamawiający sporządzi protokół, w którym wskaże stwierdzone uchybienia, informując jednocześnie Wykonawcę. Każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będzie stwierdzone w obecności upoważnionego przedstawiciela ze strony Wykonawcy. W przypadku gdy przedstawiciel Wykonawcy odmówi udziału w ww. stwierdzeniu lub nie będzie mógł się stawić, ww. stwierdzenie nastąpi bez udziału tego przedstawiciela.

8. W razie powtarzania się nieprawidłowości stanowiących podstawę naliczenia punktów Wykonawcy (co najmniej 2 nieprawidłowości tego samego typu w ciągu miesiąca), Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia albo z zachowaniem 2-tygodniowego terminu wypowiedzenia.

9. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego w ustalonym terminie należności wymienionych w § 2 ust. 1 Wykonawca naliczy stosowne odsetki.

10. W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, po uzyskaniu zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego.

11. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary lub innych sankcji przez organy państwowe lub samorządowe z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę –za nieprzestrzeganie przepisów bhp, p. poż, i innych w zakresie prac objętych umową. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty tych kar lub sankcji.

12. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w czasie i w związku z wykonywaniem umowy ustala się na podstawie:

- a) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych;
- b) udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający);
- c) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej;

13. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia r. do dnia r.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem zawartym na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 12

1. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie usługi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniechania.

§ 13

Zamawiający udostępni odpłatnie do dyspozycji pracowników Wykonawcy odpowiednie pomieszczenia socjalno – bytowe na terenie obiektów szpitalnych mieszczące się przy ul. Wyzwolenia 18, ul. Wyspiańskiego 21 oraz ul. E. Plater 17, co stanie się przedmiotem oddzielnej umowy najmu.

§ 14

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (zwane dalej: „RODO”) informuję, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Beskidzkie Centrum Onkologii – Szpital Miejski im. Jana Pawła II w Bielsku-Białej, ul. Wyzwolenia 18, 43-300 Bielsko-Biała, zarejestrowany w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000412996, NIP: 9372662340, REGON: 242865296,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@onkologia.bielsko.pl,
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie, przed zawarciem umowy oraz rozliczenia umowy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa z zakresu działania SPZOZ i sektora finansów publicznych, a w tym ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości,
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych, w zależności od potrzeby, będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy, firmy ubezpieczeniowe, podmioty zajmujące się obsługą prawną i bezpieczeństwem danych osobowych w BCO-SM, dostawcy usług technicznych i informatycznych BCO-SM;
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji umowy i jej rozliczenia z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń i zobowiązań podatkowych, przy czym w przypadku Dostawców i Wykonawców wyłonionych w trybie Prawa Zamówień Publicznych, BCO-SM przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP;
- 6) posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych (na zasadach z art. 15 RODO), ich sprostowania (na zasadach z art. 16 RODO), usunięcia (na zasadach art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (na zasadach art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (na zasadach art. 20 RODO, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany),
- 7) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową lub niemożnością zawarcia umowy lub jej rozliczenia lub też odmową lub niemożnością podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy lub niemożnością wykonania czynności, dla których konieczne jest przetwarzanie Państwa danych.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych przepisy wykonawcze do ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia w ciągu 14 dni przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

- SIWZ Zamawiającego;
- Oferta Wykonawcy;

Wykonawca:

Zamawiający: