



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dożywanie dzieci w Placówkach Wsparcia Dziennego w Dzierżoniu, Miniętach, Moranach i Prakwicach” na potrzeby **realizacji projektu pn. „Centrum Wsparcia Rodziny w Gminie Dzierżoniu”** Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój.

MOPS.271.2.2022

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzierżoniu
Plac Wolności 1
82-440 Dzierżoniu

Zatwierdzam: **Marta Budzińska**
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dzierżoniu

Dzierżoniu, dnia 26.04.2022 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

LIDER PROJEKTU - PEŁNOMOCNIK

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzierzgoniu – ZAMAWIAJĄCY

Plac Wolności 1

82-440 Dzierzgoń

Tel.: 55 276 23 86

e-mail: mops.dzierzgon@wp.pl

- który działa na podstawie pełnomocnictwa otrzymanego od LIDERA PROJEKTU Burmistrza Dzierzgonia z dnia 19.10.2020 r.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_dzierzgon

Godziny pracy:

07:15 – 15:15 – poniedziałek – wtorek, czwartek - piątek

08:00 – 16:00 – środa.

PARTNER PROJEKTU

Nadwiślańska Fundacja Rozwoju

ul. Słowackiego 3 lok. 4,

82-440 Dzierzgoń

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie **art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 j.t.) - zwanej dalej także „Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”, mają zastosowanie przepisów ustawy Pzp.

III. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO (OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej RODO - informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Dzierzgonia, z upoważnienia którego działa Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgoniu z siedzibą Pl. Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, NIP:579 103 10 33, REGON:170276300, strona internetowa: <http://mops.dzierzgon.pl>, e-mail: mops.dzierzgon@wp.pl, tel. 55 276 23 86.;
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Gminie Dzierzgoń jest Pan Dariusz Klimowski; adres e mail: IOD@fioi.org; telefon: 55 239 48 74;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dożywianie dzieci w Placówkach Wsparcia Dziennego w Dzierzgoniu, Miniętach, Moranach i Prakwicach” na potrzeby **realizacji projektu pn. „Centrum Wsparcia Rodziny w Gminie Dzierzgoń”** Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój, nr sprawy: **MOPS.271.2.2022** prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji w zw. z art.359 ust.2 ;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.); e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Dożywianie dzieci w Placówkach Wsparcia Dziennego w Dzierzgoniu, Miniętach, Moranach i Prakwicach na potrzeby **realizacji projektu pn. „Centrum Wsparcia Rodziny w Gminie Dzierzgoń** Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój.
2. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy przygotowanie gorących posiłków dwudaniowych z komponentów zakupionych przez Wykonawcę, składających się z pierwszego dania tj. zupy z pieczywem i drugiego dania oraz deseru i kompotu.
3. Przygotowane posiłki Wykonawca musi dostarczyć do punktów żywieniowych tj. placówek znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Dzierzgoń, w szczególności:
 - a) **Placówka wsparcia Dziennego w Dzierzgoniu, ok. 50 osób;**
 - b) **Placówka wsparcia Dziennego w Minięta, ok. 10 osób;**
 - c) **Placówka wsparcia Dziennego w Moranach, ok. 10 osób;**
 - d) **Placówka wsparcia Dziennego w Prakwicach, ok. 10 osób;**
4. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 oraz do SWZ projekt umowy wraz z OPZ**
5. Zamówienie jest współfinansowane środkami Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2. Usługi Społeczne, Poddziałanie 6.2.2 Rozwój” .
6. **Kody CPV:**
 - 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków
 - 55322000-3 Usługi gotowania posiłków
 - 55521200-0 Usługi dostarczania posiłków
 - 39222000-4 Artykuły cateringowe
4. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**

- 1) Zamawiający zgodnie z treścią art. 95 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawców lub Podwykonawców **osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynność polegające na fizycznym wykonywaniu prac związanych z przygotowaniem posiłków.**
- 2) Szczegółowe informacje dotyczące spełnienia obowiązku wynikającego z art. 95 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp art. 95 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp zostały ujęte w projekcie umowy.

5. Informacja o częściach zamówienia:

Zamawiający nie dokonuje podziału niniejszego zamówienia na mniejsze części z uwagi na charakter zamówienia. Usługi cateringowe są usługami jednorodnymi, możliwymi do wykonania przez jednego wykonawcę. Zamawiający w ciągu roku budżetowego oraz w okresie trwania projektu udziela / wszczyna postępowania na usługi cateringowe / dożywiania w kilku odrębnych postępowaniach co można uznać za dokonanie podziału zamówienia na części. Natomiast skupiając się konkretnie na niniejszym postępowaniu nie dokonuje się podziału na jeszcze mniejsze części, gdyż groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi dla Zamawiającego z uwagi na obecną sytuację wywołaną konfliktem zbrojnym w szczególności zaangażowaniu personelu Zamawiającego w pomoc uchodźcom. Zaangażowanie Zamawiającego w pomoc humanitarną i wsparcie uchodźców wymaga od niego zorganizowania pracy w sposób, który będzie powodował jak najmniej trudności organizacyjnych i technicznych. Dlatego też koordynacja, nadzór, rozliczenia z jednym Wykonawcą w chwili obecnej są najbardziej optymalnym rozwiązaniem. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby przełożyć się na nieprawidłowym wykonaniu zamówienia i ewentualnej utracie dofinansowania.

Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększałby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożone oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności małych i średnich przedsiębiorstw funkcjonujących na rynku regionalnym oraz lokalnym, a ponadto w postępowaniu dopuszcza się także udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

6. Pozostałe informacje: Zamawiający informuje, że:

- 1) nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP,
- 2) nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani o których mowa w 94 ustawy PZP,
- 3) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7,
- 4) nie przewiduje wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP,
- 5) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- 7) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,
- 8) wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza

- powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców,
- 9) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - 10) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - 11) nie przewiduje składania katalogów elektronicznych,
 - 12) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: od dnia **zawarcia umowy** do dnia **31.03.2023 r.**

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zgodnie z projektem umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 Prawa zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) Co do terminów wykonania przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) z powodów zmiany okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili ogłoszenia postępowania.
 - 2) Co do zakresu przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:
 - a) z powodu zmniejszenia lub zwiększenia liczby dzieci podlegających dożywianiu,
 - b) z powodu zmiany w obowiązujących przepisach prawnych,
 - c) z powodu siły wyższej,
 - d) z powodu pandemii Covid -19,
 - e) z powodu konfliktu zbrojnego,
 - 3) Co do wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, w następujących przypadkach:
 - a) z powodu zmiany wysokości stawki podatku VAT,
 - b) zmianie może ulec wynagrodzenie jeżeli będą miały na nie wpływ okoliczności z w/w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu.
 - 4) Udziału podwykonawców/dalszych podwykonawców przy realizacji zamówienia:
 - a) skorzystania z podwykonawców / dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia mimo, iż w złożonej ofercie Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie,
 - b) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia realizowanego w podwykonawstwie,
 - c) zmiany podwykonawców / dalszych podwykonawców.
 - 5) Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 454 i art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

- 6) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności za. Strona wnosząca o zmianę zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem na piśmie do drugiej strony. Druga strona zobowiązana jest przedstawić swoje stanowisko w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku.
- 7) Warunki dokonywania zmian:
 - a) inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 ustawy PZP tj.

1) Z postępowania wykluczony zostanie Wykonawca:

a) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- i. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- ii. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- iii. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- iv. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- v. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, a.6) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- vi. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- vii. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 lit. a.
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożył odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający **nie stosuje** w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 1 – 10 ustawy PZP.
- 3) Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i 6 jeżeli udowodni Zamawiającemu, **że spełni łącznie przesłanki** określone w art. 110 ust. 2 pkt. 1 – 3 ustawy PZP tj.
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;

- c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności określone w/w pkt 4. lit. a- c są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 6) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
- 7) *UWAGA !!! zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „ustawa o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:*
- a) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę,*
 - b) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę,*
 - c) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji*

w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę,

- 8) Wykluczenie o którym mowa w w/w pkt 7) niniejszego rozdziału następuje na okres trwania okoliczności określonych w/w pkt 7 niniejszego rozdziału
- 9) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie w/w pkt 7) niniejszego rozdziału Zamawiający odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu jest to tryb podstawowy prowadzony na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP .
- 10) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie w/w pkt 7) niniejszego rozdziału, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
- 11) Karę pieniężną, o której mowa w w/w pkt 10) niniejszego rozdziału, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie:

1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie określa warunku.

2) **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

„Uprawnienia”

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże zakład, w którym będą przygotowywane posiłki posiada ważną decyzję* właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład jako spełniający wymagania do prowadzenia działalności gastronomicznej.

*Decyzja wydana przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Podstawa na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.).

3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

„Doświadczenie Wykonawcy”

Warunek zostanie uznany za spełniony wówczas, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy wykonaniem – w tym okresie co najmniej 1 usługą polegającą na przygotowaniu i dostarczeniu cateringu (przygotowaniu i dostawie wyżywienia/posiłku) o wartości nie niżej niż 25 000,00 PLN brutto (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych brutto).

- z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługa cateringu została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA !!! W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, które Wykonawca nadal wykonuje, wymagane jest, aby już zrealizowany zakres usługi (zamówienia) spełniał wymogi opisane w niniejszym warunku udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający oceniając warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Udostępnienie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ), o których mowa w w/w pkt 4 ppkt 1-3 niniejszego rozdziału potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku niniejszego zamówienia tj. o których mowa w pkt. 2 ppkt. 4 niniejszego rozdziału.
- 6) Zamawiający zgodnie z art. 119 ustawy PZP zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia o których mowa w niniejszym rozdziale, które to zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

- 1) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. Wykonawca do oferty dołącza:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
 - b) spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- c) Wykonawcy **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w w/w pkt 1 lit. a) niniejszego rozdziału**, składa każdy z Wykonawców – wzór oświadczenia nr 3 do SWZ.
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy** – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 SWZ.
- e) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu udostępniającego zasoby**, oraz odpowiednio wypełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- a) **Aktualna decyzja** wydana Wykonawcy przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładów o których mowa w art. 61 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.),
- b) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - (wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).
- 3) Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 4) Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wykazał w oświadczeniu o którym mowa w w/w pkt. 1 a/b niniejszego rozdziału, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**
- 5) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
- 6) W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
- 7) PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:
Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca przedłożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W TYM KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Komunikacja elektroniczna:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/um_dziergon
- 2) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 3) Za datę przekazania (wplywu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby

- uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: Marta Budzińska Dyrektor MOPS Dzierżoń z wyłączeniem składania ofert i ofert dodatkowych (nie dopuszcza się składania ofert i ofert dodatkowych za pomocą poczty elektronicznej).
- 4) Podczas składania oferty i oferty dodatkowej należy wziąć pod uwagę czas (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty i oferty dodatkowej w wyznaczonym do tego terminie.
 - 5) Składanie ofert i ofert dodatkowych przez Platformę zakupową jest dla Wykonawców bezpłatne. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców którzy posiadają konto na platformie zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na platformie zakupowej. W celu założenia konta na platformie zakupowej należy wybrać zakładkę „zaloguj się” a w kolejnym kroku należy wybrać „załóż konto” następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców nie zalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłany będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwę Firmy, nieobowiązkowo nr telefonu.
 - 6) W przypadku pytań technicznych dotyczących używania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy zakupowej tel. 22 101 02 02 (pn.-pt. od 8:00 –17:00) gdzie otrzymanie Państwo wsparcie techniczne.
 - 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 8) Dla Wykonawców nie są natomiast wiążące informacje zamieszczone na Platformie zakupowej, które nie dotyczą kwestii technicznego korzystania z tego narzędzia.
 - 9) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
 - 10) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - 11) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej platformazakupowa.pl
- 13) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
- 15) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

16) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

2. Wyjaśnienie treści SWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie określonym w w/w pkt. 2 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie o którym mowa w w/w pkt. 2 ppkt. 2 niniejszego rozdziału Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert o którym mowa w w/w pkt. 2 ppkt. 4 niniejszego rozdziału nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- 1) Ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - **Marta Budzińska Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgoniu**,
tel. +48 55-267-23-86, w terminach poniedziałek – piątek godz. pomiędzy 7.30 a 14.30.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę (załącznik nr 2 do SWZ) wraz z:
 - 1) Oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ
 - 2) Oświadczeniem z art. 117 ust. 4 (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 4 do SWZ
 - 3) Oświadczeniem z art. 125 ust. 5 (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 5 do SWZ
 - 4) Zobowiązaniem podmiotu udostępniającego swoje zasoby (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 6 do SWZ
 - 5) Pełnomocnictwem (jeżeli dotyczy).

4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w w/w pkt. 6 niniejszego rozdziału dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej o których mowa w w/w pkt. 6 niniejszego rozdziału może dokonać również notariusz.
9. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w w/w pkt. 6 – 8 niniejszego rozdziału należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
10. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez

upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w w/w pkt. 11 niniejszego rozdziału dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych, oświadczenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 - 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej o których mowa w w/w pkt. 11 niniejszego rozdziału może dokonać również notariusz.
 - 5) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 - 6) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2018 poz. 419, z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa i są przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych

informacji, przekazuje je wydzielone i odpowiednio oznaczone w postaci odrębnego pliku, który zostanie złożony wraz z ofertą, zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej.

14. Wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
- 3) Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ ceny jednostkowej brutto za jeden posiłek oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Przez jeden posiłek należy rozumieć posiłek opisany zgodnie z przedmiotem zamówienia tj. pierwsze danie + drugie danie + kompot + deser.
3. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tabelę nr 1 w formularzu ofertowym poprzez wskazanie w kolumnie 2 ceny jednostkowej brutto za 1 posiłek, a następnie przemnożyć kolumnę 2 przez kolumnę 3 i w kolumnie 4 podać łączną cenę brutto za realizację zamówienia.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie odpowiednio w miejscu do tego przeznaczonym w formularzu ofertowym.
5. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
9. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że:
 - 1) Wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

- 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatki,
- 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena” – C
 - 2) „Aspekt społeczny” - As

1) Kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto Wykonawcy podanej w Formularzu ofertowym – waga 60% = 60 pkt

Zamawiający w kryterium „Cena” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

$$\text{cena Pc} = \frac{C \text{ min}}{C} \times 60$$

gdzie: Pc- liczba punktów za cenę podaną w ofercie

C min- najniższa z cen w podanych ofertach

C – cena podana w badanej ofercie

2) Kryterium „Aspekt społeczny”

- a) Punkty w kryterium „Aspekt społeczny” zostaną przyznane za zatrudnienie do realizacji zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy bezpośrednio przy realizacji niniejszego postępowania, osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia:

Lp.	Kryterium „Aspekt społeczny”	Liczba punktów
1	Wykonawca deklaruje zatrudnienie przy realizacji zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 2 osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia – w pełnym wymiarze czasu pracy, albo ➤ 2 osób bezrobotnych w pełnym wymiarze czasu pracy, albo ➤ 1 osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadającej status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia – w pełnym wymiarze czasu pracy i 1 osoby bezrobotnej w pełnym wymiarze czasu pracy, 	40 pkt
2	Wykonawca deklaruje zatrudnienie przy realizacji zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia – w pełnym wymiarze czasu pracy, albo ➤ 1 osoby bezrobotnej w pełnym wymiarze czasu pracy, 	20 pkt

3	Wykonawca nie deklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia.	0 pkt
---	---	-------

- b) Zamawiający rozumie przez osobę bezrobotną oraz osobę poszukującą pracy osobę spełniającą warunki uzyskania statusu osoby bezrobotnej lub statusu osoby poszukującej pracy określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2018 poz. 1265) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych. Dodatkowo, w przypadku osoby poszukującej pracy konieczne jest spełnienie warunku w zakresie wieku (do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia) oraz pozostawanie bez zatrudnienia.
- c) **Realizację wymogu zatrudnienia, Zamawiający dopuszcza również zatrudnienie osób, o których mowa powyżej w lit. b w terminie nie wcześniejszym niż 30 dni przed datą składania ofert.**
- d) Maksymalnie w ramach kryterium „Aspekty społeczne” wykonawca może otrzymać 40 punktów.
- e) W przypadku braku w formularzu ofertowym deklaracji ze strony Wykonawcy, dotyczącej zatrudnienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów w tym kryterium.
- f) W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Aspekty społeczne (As) – zatrudnienie osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia do realizacji zamówienia”, Zamawiający przyjmie, że wykonawca do realizacji zamówienia nie zatrudni osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia ani osób bezrobotnych, a w kryterium oceny „As” oferta wykonawcy otrzyma 0 punktów
3. Jako najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena w zakresie kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty”
4. **UWAGA:** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena”, kryterium oraz „Aspekt społeczny”, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
6. Powyższe kryteria będą przedmiotem negocjacji i złożenia ofert dodatkowych.
7. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/um_dzierzgon/proceedings

w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **05.05.2022 r. do godz. 09:00.**

- 1) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert tj. **05.05.2022 r. o godz. 09:30.**
- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą od dnia **05.05.2022 r.** do dnia **03.06.2022 r.**

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE CELEM ZAWARCIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

3. Zgodnie z art. 432 ustawy PZP umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Zgodnie z art. 513 ust. 1 ustawy PZP odwołanie przysługuje na:
 - 1) Niezgodną z przepisami ustawy PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym projektowane postanowienia umowy,
 - 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP,
 - 3) Zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w w/w pkt 3 ppkt. 1 niniejszego rozdziału.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się:
 - 1) W terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, których wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w w/w pkt. 3 i 4 niniejszego rozdziału wnosi się:

- 1) W terminie 5 dni, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
 6. Jeżeli Zamawiający nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż:
 - 1) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania,
 - 2) w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp.

XIX. ZALECENIA

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
12. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XX. ZAŁĄCZNIKI

Dokumenty stanowiące przedmiot zamówienia

1. Projekt umowy,
 - 1.1. Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 1.2. Załącznik nr 2 do umowy – Imienny wykaz osób uprawnionych, którym wydawane były posiłki w miesiącu
 - 1.3. Załącznik nr 3 do umowy – Ewidencja wydanych posiłków,
 - 1.4. Załącznik nr 4 do umowy – Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu,
-

Dokumenty, oświadczenia składane na etapie składania oferty

2. Formularz ofertowy,
 3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4,
 5. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego swoje zasoby o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ,
 6. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby,
-

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

7. Wzór wykazu usług,