Załącznik Nr 5

WZÓR PROTOKOŁU WYKONANIA PRZEGLĄDU PRZED ROZPOCZĘCIEM SEZONU GRZEWCZEGO

Konserwacja i serwisowanie kotłowni w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Raport wykonania przeglądu przed rozpoczęciem sezonu grzewczego | | | | |
| Data | |  | | |
| Nazwa urzędu | |  | | |
| Adres  urządzenia | |  | | |
| Nazwa  urządzenia | |  | | |
|  | | | | |
| L.p. | **Zakres czynności serwisowej przeglądu kotłowni opalanej gazem lub zasilanych energią elektryczną** | | Wynik  negatywny | Wynik  pozytywny |
| 1 | Sprawdzenie szczelności wewnętrznej instalacji gazu do kurka głównego. | |  |  |
| 2 | Czyszczenie powierzchni ogrzewalnej kotłów. | |  |  |
| 3 | Czyszczenie palników. | |  |  |
| 4 | Sprawdzenie i ewentualna wymiana wkładek filtrów. | |  |  |
| 5 | Sprawdzenie elektrody zapłonowej oraz jakości iskry, ewentualna regulacja lub wymiana elektrody. | |  |  |
| 6 | Sprawdzenie urządzeń kontroli płomienia- elektrody jonizacyjnej lub fotokomórki. | |  |  |
| 7 | Sprawdzenie nastaw czujników oraz ich funkcjonowania. | |  |  |
| 8 | Sprawdzenie urządzeń sterujących i regulujących, ich funkcji, nastawy oraz czasu zadziałania. | |  |  |
| 9 | Sprawdzenie położenia głowicy palnika. | |  |  |
| 10 | Oględziny zdemontowanego palnika kotła, sprawdzenie izolacji ceramicznych urządzeń a w razie uszkodzenia wymiana, czyszczenie. | |  |  |
| 11 | Oczyszczenie okienka podglądu płomienia, wentylatora i klapy powietrza. | |  |  |
| 12 | Ustawienie wszystkich współpracujących części palnika zgodnie z instrukcją. | |  |  |
| 13 | Sprawdzenie procesu spalania oraz wykonanie analizy spalin (wydruk dołączyć do protokołu prac serwisowych) oraz oceną składu chemicznego spalin; kontroli podlegaj ą: temperatura pomieszczeń kotłowni, temperatura spalin, zawartość: tlenku węgla, dwutlenku węgla, tlenu oraz tlenków azotu w spalinach, sprawność paleniskowa, pomiar ciśnienia gazu przed i za urządzeniem sprawdzającym. | |  |  |
| 14 | Sprawdzenie podciśnienia w komorze spalania. | |  |  |

Proponowane naprawy/wymiany

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa części/elementu | Ilość | Przyczyna wymiany/naprawy | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Wymienione lub użyte części i elementy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa części/elementu | Ilość | Przyczyna wymiany/naprawy | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi z realizacji (ustalenia, zastrzeżenia) | W czasie przeglądu sprawdzono prawidłowość działania poszczególnych urządzeń. Urządzenia objęte niniejszym protokołem NADAJĄ SIĘ /NIE NADAJĄ SIĘ do dalszej eksploatacji |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data, czytelny podpis serwisanta odpowiedzialnego za powyższe czynności | Data, czytelny podpis użytkownika przyjmującego informację. |
|  |  |

\*w sytuacji kiedy nie dotyczy wykreślić.