**382.DN.11.2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno – Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o. o. zaprasza do złożenia oferty w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

**„Przebudowa, modernizacja i wyposażenie budynku nr 2 na potrzeby utworzenia Ośrodka Geriatrii w Torzymiu – etap III”** w Lubuskim Szpitalu Specjalistycznym Pulmonologiczno-Kardiologicznym w Torzymiu Sp. z o. o., zwanym dalej „szpitalem”.

Komplet dokumentacji przetargowej dostępny jest na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/transakcja/494568

**Termin składania ofert: 26.08.2021 r. godz. 11:00**

**Termin otwarcia ofert: 26.08.2021 r. godz. 11:15**

Ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 2021/BZP 00145729/01 z dnia 2021-08-11

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno - Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o.

Adres zamawiającego: ul. Wojska Polskiego 52

Kod Miejscowość: 66 -235 Torzym

Telefon: 068 3416315

Adres poczty elektronicznej: d.nowaczyk@szpitaltorzym.pl

Godziny pracy Zamawiającego: Pn.-pt. 7:25-15:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (w naszym przypadku jest to adres: https://platformazakupowa.pl/transakcja/494568

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XII.**

**II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno-Kardiologiczny w Torzymiu spółka z o.o.*;*
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Aleksandra Blatkiewicz, e-mail: a.blatkiewicz@szpitaltorzym.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz 2019 ze zm) dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 2019 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Opis obiektu.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie i remoncie budynku szpitalnego zlokalizowanego na działce nr ewidencyjny 69/14 w Torzymiu. Jest to budynek 4‑kondygnacyjny (piwnica/suterena, parter, I piętro, poddasze użytkowe). Budynek o prostej budowie na rzucie prostokąta, nakryty dachem stromym. Pierwotny budynek (część wschodnia) został rozbudowany o część zachodnią oraz dźwig szpitalny od strony wschodniej. Budynek 3-traktowy ze ścianami podłużnymi nośnymi murowanymi z cegły pełnej (jedna linia części nośnej pomiędzy traktami o konstrukcji słupowej (słupy, podciągi). Stropy żelbetowe w nowej części i ceramiczne w starej. Na poddaszu strop o konstrukcji drewnianej. Dach stromy o konstrukcji drewnianej. Więźba z krokwiami drewnianymi oparta na płatwiach, w części nowej układ krokwi podparty zastrzałami. Słupy krawężnic i koszy przechodzą aż do stropu nad parterem.

Kominy murowane nie dochodzące do dachu. Większość kominów został wykonana później z elementów rurowych z częścią izolowaną oraz giętką na poddaszu nieużytkowym.

Klatki schodowe wydzielone pożarowo i oddymiane. Nowsza część budynku jest szersza, co ma odzwierciedlenie w kształcie i konstrukcji dachu, ponadto między nową a starą częścią budynku występują różnice wysokości w piwnicy, na I piętrze i poddaszu. W piwnicy i na I p różnica ta zniwelowana jest pochylnią (nie spełniającą wymogów), na poddaszu większą różnicę wysokości łącza schody.

Budynek dostępny dla osób niepełnosprawnych –dźwig szpitalny obsługujący wszystkie kondygnacje oraz wejście z poziomu gruntu.

1. Zakres.

Zamówienie obejmuje roboty budowlane oraz dostawy materiałów, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do ich wykonania, związane z realizacją zamówienia publicznego pod nazwą „Przebudowa, modernizacja i wyposażenie budynku nr 2 na potrzeby utworzenia Ośrodka Geriatrii w Torzymiu – etap III”– nr sprawy: ZP.381.DN.11.2021, określone w dokumentacji projektowej. W ramach etapu III, objętego niniejszym postepowaniem, przedmiot zamówienia obejmuje wymienione poniżej elementy robót lub/i ich części. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnych etapach inwestycji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nr z tab. Elementów/pozycje kosztor. | Zakres robót w odniesieniu do przedmiaru | Zakres do skosztory-sowania Tak/Nie | Uwagi |
|
| **1** |   | **Roboty budowlane** |   |   |
|   | **1** | **Rozbiórki** |  Tak  |   |
|   | **2** | **Roboty murowe** |  Tak  |   |
|   | **3** | **Ścianki działowe** |  Tak  |   |
|   | **4** | **Tynki, okładziny wewnętrzne, malowania** |  Nie  |   |
|   | **5** | **Podłoża i posadzki** |  Nie  |   |
|   | 5.1 | Podłoża pod posadzki |  Nie  |   |
|   | 5.2 | Posadzki |  Nie  |   |
|   | **6** | **Stolarka i ślusarka -tylko pozycje poniżej** |  Tak  | Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. **Przy wykonaniu pomiarów stolarki na etapie realizacji, należy przewidzięć rzędne deski kompozytowej układanej na tarasach- wysokość dzwi zew. podlaga zatwierdzenu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.** |
|   | 6 75 | Okna zewnetrzne PCV rozw. |
|   | 6 76 | Okna zew. EI60 |
|   | 6 79 | Drzwi zewn. PCV jednoskrz. przeszklone |
|   | 6 80 | Drzwi zewn. PCV dwusk. przeszk. z naś. |
|   | 6 81 | Okna dachowe poddaszy |
|   | 6 82 | Rozbiórka połaci dachu, konstr.ocieplenie |
|   | 6 85 | Drzwi zew. alu. |
|   | 6 86 | Drzwi zewn. PCV jednoskrz. przeszklone |
|   | 6 93 | Furtka 2-skrz. na biegu schodowym |
|   | **8** | **Izolacja ścian w gruncie, przepona,likw. usk. terenu** |  Tak  |   |
|   | **9** | **Tarasy i balkony** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **10** | **Schody zew. wejściowe na taras parteru**  |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **11** | **Schody zejście do kotłowni** |  Tak  |   |
|   | **12** | **Schody zew. do dyżurki lekarskiej** |  Tak  |   |
|   | **13** | **Odnowienie elewacji** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **14** | **Centralna wentylacja: fundament i ogr. terenu** |  Tak  |   |
| **2** |   | **Roboty bud. (przyst. bud. - osoby niepełnospr.)** |   |   |
|   | **1.1** | **Rozbiórki** |  Tak  |   |
|   | **1.2** | **Tynki, okładziny wewnętrzne, malowania** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.3** | **Posadzki i podłoża** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.3.1 | Podłoża pod posadzki |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.3.2 | Posadzki |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.4** | **Stolarka**  |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.5** | **Platforma dla łóżek i osób niepełnosprawnych-kon.** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.6** | **Platforma dla łóżek i osób niepełnosprawnych-urz.** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.7** | **Odbojoporęcze na ściany korytarzy** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.8** | **Nawierzchnie utwardzone zewnętrzne** |  Tak  |   |
| **3** |   | **Roboty sanitarne** |   |   |
|   | **1.1** | **Kanalizacja sanitarna - tylko poz. 1,2,5,6,8,18** |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.1.1 | Biały montaż - tylko pozycje poniżej |
|   | 1.1.1.1 | Wymiana aparatu spłukującego w stel. WC |
|   | 1.1.1.2 | Stelaż montażowy ze spłuczką |
|   | 1.1.1.5 | Przyciski do spłuczek podtynnkowych do WC |
|   | 1.1.1.6 | Stelaż montażowy do bidetu |
|   | 1.1.1.8 | Wpust kan. PCV 110/50 |
|   | 1.1.1.18 | Przepusty rurowe hermetyczne wg dokumentacji |
|   | **1.2** | **Wyposażenie łazienek - bez wyposażenia** |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | **1.3** | **Instalacja wodociągowa** |   |   |
|   | 1.3.1 | Rozprowadzenie instalacji i podejścia |  Tak  |   |
|   | 1.3.2 | Baterie i armatura- tylko poz. 33, 34, 35, 42, 43, 44 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.3.2.33 | Dodatki za podejścia dopływowe o śr. 20 mm |
|   | 1.3.2.34 | Zawór odcinający umyw./zlewoz. DIN15 |
|   | 1.3.2.35 | Zawór odcinający do WC DIN15 |
|   | 1.3.2.42 | Zawór ze złączką do węża z zaw. zwrotnym HA DN15 |
|   | 1.3.2.43 | Zawór termost. miesz, inst. cw typ Simple-Mix 40 dn40 |
|   | 1.3.2.44 | Zawór rów. inst. cyrk. z funk. dezynf.MTVC(B) DN15 |
|   | **1.4** | **Instalacja hydrantowa** |   |   |
|   | 1.4.1 | Rozprowadzenie instalacji i podejścia |  Tak  |   |
|   | 1.4.2 | Hydranty i armatura |  Tak  |   |
|   | **1.5** | **Instalacje centralnego ogrzewania** |   |   |
|   | 1.5.1 | Rozporządzenie instalacji i podejścia |  Tak  |   |
|   | 1.5.2 | Grzejniki i armatura - tylko poz. 73, 74, 75, 76, 77 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.5.2.73 | Zawór AV9 kolanowo-kątowy prawy DN15 |
|   | 1.5.2.74 | Zawór powrotny Combi 4 prosty DN15 |
|   | 1.5.2.75 | Odpowietrzniki automatyczne DN15 z zaw. odcin. |
|   | 1.5.2.76 | Zawór rów. z odw. i króćcami pom. DN40 PN25 120⁰C |
|   | 1.5.2.77 | Zawór rów. z odw. i króćcami pom. DN15 PN25 120⁰C |
|   | **1.6** | **Instalacja ciepła technicznego** |   |   |
|   | 1.6.1 | Rozprowadzenie instalacji i podejścia |  Tak  |   |
|   | 1.6.2 | Armatura |  Tak  |   |
|   | **1.7** | **Układ zasilania wymiennika ciepła** |  Tak  |   |
|  | **1.8** | **Instalacja klimatyzacji** |   |  |
|   | 1.8.1 | Rozprowadzenie instalacji i podejścia |  Tak  |   |
|   | 1.8.2 | Urządzenia - tylko poz. 118 i 123 |   | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 1.8.2.118 | Montaż trójnika instalacyjnego |  Tak  |
|   | 1.8.2.123 | Okablowanie sterownicze jedn. wew. i sterowników |  Tak  |
|  | **1.9** | **Instalacja odprowadzenia skroplin** |  Tak  |  |
|  | **1.10** | **Instalacja wentylacji- bez central, agregatu i rozruchu** |   |  |
|   | 1.10.1 | Linia N1 |  Tak  |   |
|   | 1.10.2 | Linia N1cz |  Tak  |   |
|   | 1.10.3 | Linia W1 |  Tak  |   |
|   | 1.10.4 | Linia W1w |  Tak  |   |
|   | 1.10.5 | Linia N2 |  Tak  |   |
|   | 1.10.6 | Linia W2 |  Tak  |   |
|   | 1.10.7 | Linia W3 |  Tak  |   |
|   | 1.10.8 | Prace uzupełniające - tylko poz.210 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 1.10.8.210 | Przebicia w ścianach z cegły |
|   | 1.10.9 | Wykop dla instalacji podposadzkowej |  Tak  |   |
|   | 1.10.10 | Centrala wentylacyjna N1W1 - bez centrali N1W1 |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.10.11 | Centrala wentylacyjna N2W2 - bez centrali N2W2 |  Nie  | W kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.10.12 | Agregat skrap. dla central went.- bez poz. 225, 234, 235 |  Tak  | Bez agregatu skraplającego. Skosztorysować tylko wskazane pozycje. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.10.12.226 | Rurociągi miedziane o śred. zew. 10 mm (9,52 mm) |
|   | 1.10.12.227 | Rurociągi miedziane o śred. zew. 15 mm (15,88 mm) |
|   | 1.10.12.228 | Rurociągi miedziane o śred. zew. 20 mm (19,50 mm) |
|   | 1.10.12.229 | Otulina kauczukowa gr. 19 mm d=9,52 |
|   | 1.10.12.230 | Otulina kauczukowa gr. 19 mm d=15,88 |
|   | 1.10.12.231 | Otulina kauczukowa gr. 19 mm d=22,20 |
|   | 1.10.12.232 | Płaszcze ochron. z blachy al. na izol. rur. śr.60-191mm |
|   | 1.10.12.233 | Próba szczelności |
| **4** |   | **Roboty sanit. (przyst. bud. - osoby niepełnospr.)** |   |   |
|  | **1** | **Łazienki dla niepełnosprawnych** |   |  |
|   | 1.1 | Biały montaż i baterie - tylko poz. 1,2,6,8 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. Pozostały zakres robót będzie realizowany w kolejnym etapie inwestycji. |
|   | 1.1.1 | Wymiana aparatu spłukującego w stel. WC |
|   | 1.1.2 | Stelaż montażowy ze spłuczką |
|   | 1.1.6 | Stelaż mont. do miski ust. dla niepełnosprawnych |
|   | 1.1.8 | Przyciski do spłuczek podtynnkowych do WC |
|   | 1.2 | Wyposażenie łazienek - bez wyposażenia |  Nie  | Kolejny etap. |
| **5** |   | **Gazy medyczne-** bez rozprężalini, paneli i części badań |   |   |
|   | **1** | **Instalacja gazów medycznych - piwnica** |   |   |
|   | 1.1 | pomieszczenie źródeł - bez poz. 1, tj. bez rozprężalni |  Nie  | Kolejny etap. |
|  | 1.2 | Instalacje gazów medycznych |  Tak  |  |
|   | 1.2.1 | Rurociągi |  Tak  |   |
|   | 1.2.2 | Złączki |  Tak  |   |
|   | 1.2.3 | Kolana |  Tak  |   |
|   | 1.2.4 | Trójniki |  Tak  |   |
|   | 1.2.5 | Zawory |  Tak  |   |
|   | 1.2.6 | Próby instalacji gazów med.- tylko poz 8 i 9 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 1.2.6.8 | Bad. szcz., wytrz. wycieku PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 1.2.6.9 | Bad. poł. krzyż., czyst. wg PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 1.2.7 | Otworowanie |  Tak  |   |
|  | **2** | **Instalacja gazów medycznych - parter** |   |  |
|   | 2.1 | Instalacje gazów medycznych |  Tak  |   |
|   | 2.1.1 | Rurociągi |  Tak  |   |
|   | 2.1.2 | Złączki |  Tak  |   |
|   | 2.1.3 | Kolana |  Tak  |   |
|   | 2.1.4 | Trójniki |  Tak  |   |
|   | 2.1.5 | Zawory |  Tak  |   |
|   | 2.1.6 | Wyposażenie SRGM: skrzynki |  Tak  |   |
|   | 2.1.7 | Wyposażenie SRGM: panele nadłóżkowe-bez paneli |  Nie  | Kolejny etap. |
|   | 2.1.8 | Próby instalacji gazów medycznych- tylko poz 34 i 35 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 2.1.8.34 | Bad. szcz., wytrz. wycieku PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 2.1.8.35 | Bad. poł. krzyż., czyst. wg PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 2.1.9 | Otworowanie |  Tak  |   |
|   | 2.1.10 | Bruzdowanie |  Tak  |   |
|  | **3** | **Instalacje gazów medycznych - I piętro** |   |  |
|   | 3.1 | Instalacje gazów medycznych |  Tak  |   |
|   | 3.1.1 | Rurociągi |  Tak  |   |
|   | 3.1.2 | Złączki |  Tak  |   |
|   | 3.1.3 | Kolana |  Tak  |   |
|   | 3.1.4 | Trójniki |  Tak  |   |
|   | 3.1.5 | Zawory |  Tak  |   |
|   | 3.1.6 | Wyposażenie SRGM: skrzynki |  Tak  |   |
|   | 3.1.7 | Wyposażenie SRGM: panele nadłóżkowe - bez paneli |  Nie  | Kolejny etap. |
|   | 3.1.8 | Próby insttalacji gazów medycznych- tylko poz 64 i 65 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 3.1.8.64 | Bad. szcz., wytrz. wycieku PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 3.1.8.65 | Bad. poł. krzyż., czyst. wg PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 3.1.9 | Otworowanie |  Tak  |   |
|   | 3.1.10 | Bruzdowanie |  Tak  |   |
|  | **4** | **Instalacja gazów medycznych - poddasze** |   |  |
|   | 4.1 | Instalacja gazów medycznych  |  Tak  |   |
|   | 4.1.1 | Rurociągi |  Tak  |   |
|   | 4.1.2 | Złączki |  Tak  |   |
|   | 4.1.3 | Kolana |  Tak  |   |
|   | 4.1.4 | Trójniki |  Tak  |   |
|   | 4.1.5 | Zawory |  Tak  |   |
|   | 4.1.6 | Wyposażenie SRGM: skrzynki |  Tak  |   |
|   | 4.1.7 | Wyposażenie SRGM: panele nadłóżkowe - bez paneli |  Nie  | Kolejny etap. |
|   | 4.1.8 | Próby instalacji gazów medycznych -tylko poz 90 i 91 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje, zabezpieczyć (zaslepić) instalację przed zbrudzieniem do czasu zainstalowania paneli med. |
|   | 4.1.8.90 | Bad. szcz., wytrz. wycieku PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 4.1.8.91 | Bad. poł. krzyż., czyst. wg PN-EN ISO 7396-1:2016-07 |
|   | 4.1.9 | Otworowanie |  Tak  |   |
|   | 4.1.10 | Bruzdowanie |  Tak  |   |
| **6** |   | **Instalacje elektryczne i techniczne** |   |   |
|   | 1 | Instalacje elektryczne i techniczne |   |   |
|  | **1.1** | **Instalacje elektryczne**  |   |  |
|   | **1.1.1** | Prace demontażowe |  Tak  |   |
|   | **1.1.2** | Rozdzielnice |  Tak  |   |
|   | **1.1.3** | Trasy kablowe i wewnętrznie zasilające |  Tak  |   |
|   | **1.1.4** | Inst. oświetl. i gniazd 230V- tylko rozpr.okablowania |   | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 1.1.4.1 | Rozprowadzenie okablowania |  Tak  |
|   | 1.1.4.2 | Osprzęt i oprawy oświetleniowe - następny etap |  Nie  |
|   | **1.1.5** | Instalacja połączeń wyrównawczych |  Tak  |   |
|   | **1.1.6** | Pomiary- bez pom. natężenia oświetl. (tylko poz. 128) |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje. |
|   | 1.1.6.128 | Pomiary odbiorcze instalacji |
|   | **1.1.7** | Prace uzupełniajace |  Tak  |   |
|  | **1.2** | **Instalacje teletechniczne** |   |  |
|   | **1.2.1** | Instalacja przyzywowa |   |   |
|   | 1.2.1.1 | Okablowanie - bez poz. 136 konf. i uruchom. systemu |  Tak  |   |
|   | 1.2.1.2 | Urządzenia - następny etap (nie wchodzi do zakresu) |  Nie  | Kolejny etap. |
|   | **1.2.2** | Instalacja sieci strukturalnej |   |   |
|   | 1.2.2.1 | Okablowanie  |  Tak  |   |
|   | 1.2.2.2 | Szafy dystr. i osprzęt- tyko pozycja 157 i 158 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje- pomiar ciągłosci instalacji, opisanie obwodów. |
|   | 1.2.2.2.157 | Wyk. pomiarów torów transmisyjnych |
|   | 1.2.2.2.158 | Wyk. pom. torów transm.- każda następna linia |
|   | **1.2.3** | Instalacja telewizji przemysłowej CCTV |   |   |
|   | 1.2.3.1 | Okablowanie |  Tak  |   |
|   | 1.2.3.2 | Urządzenia - tylko poz. 169 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje- pomiar ciągłosci instalacji, opisanie obwodów. |
|   | 1.2.3.2.169 | Uruchomienie syst.TVU - w zakr. pom. ciągłości instal.  |
|   | **1.2.4** | Instalacja telewizji użytkowej RTV |   |   |
|   | 1.2.4.1 | Okablowanie |  Tak  |   |
|   | 1.2.4.2 | Urządzenia -tylko poz. 176 |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje - pomiar ciągłości instalacji, opisanie obwodów. |
|   | 1.2.4.2.176 | Konf. instal. RTV - w zakr. pomiarów ciągłości instal. |
|   | **1.2.5** | Instalacja sygnalizacji pożaru |   |   |
|   | 1.2.5.1 | Urządzeni -tylko poz.195  |  Tak  | Skosztorysować tylko wskazane pozycje - pomiar ciągłości instalacji, opisanie obwodów. |
|   | 1.2.5.1.195 | Konf. instalacji SAP- w zakr. pomiarów ciągłości instal. |
|   | 1.2.5.2 | Okablowanie |  Tak  |   |

1. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem. We wszystkich miejscach niniejszej SWZ, projekcie oraz STWiOR, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
2. W przypadku określenia w Specyfikacji zadania przedmiotu zamówienia przez wskazanie producenta, nazw własnych, znaków towarowych lub pochodzenia urządzeń i materiałów zamawiający informuje, że mają one jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych standardów technicznych, technologicznych, jakościowych i funkcjonalnych. Przez produkty równoważne należy rozumieć urządzenia i materiały posiadające nie gorsze parametry techniczne i te same cechy funkcjonalne, co wskazany konkretny z nazwy czy pochodzenia produkt. Jego jakość i parametry nie mogą być gorsze od wskazanych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie może wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w Specyfikacji zadania. Wykaz wszystkich przyjętych przez wykonawcę do wyceny materiałów lub urządzeń równoważnych wraz z podaniem nazwy producenta, typu urządzenia oraz dokumentów określających parametry techniczne musi zostać załączony do oferty. W celu wykazania równoważności Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów takich jak deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, karty techniczne, projekty warsztatowe czy wykonawcze itp. lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wskazanych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiOR, których wybór leży po stronie Wykonawcy.

Dopuszczenie w SWZ rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane w ramach tej równoważności roboty, czy urządzenie, ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjęte przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa:

5.1 projekt przebudowy i remontu budynku nr 2 Lubuskiego Szpitala Specjalistycznego Pulmonologiczno-Kardiologicznego w Torzymiu, położonego na działce nr 69/4 – w podziale na branże – aktualizacja 2020.

5.2 STWiOR,

5.3 przedmiar robót – w podziale na branże, z wyodrębnieniem elementów robót lub/i ich części realizowanych w ramach niniejszego postępowania, tj. w etapie III inwestycji.

**UWAGA** - **przedmiar robót dołączony do SWZ nie jest wiążący; każdy z elementów robót (lub lego wskazane części) w ramach realizacji bieżącego etapu inwestycji, objętej niniejszym postepowaniem ma być wykonany kompleksowo, zgodnie z dokumentacją projetową i STWiOR, w sposób umożliwiający realizację kolejnych elementów robót w dalszych etapach inwestycji, w tym montażu urządzeń, urządzeń końcowych, armatury, aparatów itp., przewidzianych do montażu w kolejnych etapach inwestycji; obejmować wykonanie prób szczelności, pomiarów, badań itp. umożliwiających odbiór robót; zawierać niezbędne opisy i oznaczenia np. obwodów instalacji elektrycznych, instalacji wod-kan, przewodów wentylacyjnych itd., umożliwiające kontynuację robót w kolejnych etapach.**

1. Przedmiot główny zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45000000-7 - Roboty budowlane

Uzupełniający przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45 11 00 00-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty

ziemne;

45 23 32 22-1 - Roboty w zakresie chodników

45 23 32 20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg;

45 31 00 00-3 – Roboty instalacyjne elektryczne;

45 31 10 00-0 - Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych;

45 31 43 10-7 - Kładzenie kabli;

45 31 43 20-0 - Instalowanie okablowania komputerowego;

45 32 00 00-6 - Roboty izolacyjne;

45 33 00 00-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;

45 33 10 00-6 - Instalacje cieplne, wentylacyjne i konfekcjonowania powietrza;

45 33 11 00-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania;

45 42 00 00-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie;

45 45 30 00-7 - Roboty remontowe i renowacyjne;

45 42 11 00-5 - Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów;

45 42 11 41-4 - Instalowanie ścianek działowych;

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

**WIZJA LOKALNA** Ze względu na etapowanie inwestycji Zamawiający **wymaga** obowiązkowe odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się w siedzibie Zamawiającego dnia 16.08.2021 r. o godzinie 10:00 **z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.** Zamawiający informuje, że oferta złożona bez odbycia takiej wizji lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

**V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców – załącznik nr 9 do oferty.
4. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 PZP, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących roboty i usługi objęte przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia, wymienione w Rozdziale IV pkt. 2 SWZ, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji zamówienia. Wymóg zatrudnienia wskazanych powyżej osób na umowę o pracę dotyczy zarówno wykonawcy, jak i podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia. Przedmiotowy wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, takich jak: kierowanie robotami budowlanymi, zarządzanie budową, obsługa budowy, dokumentowanie przebiegu budowy, organizowanie pracy na budowie, nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz z wyłączeniem czynności związanych z obsługą budowy, takich jak: obsługa geodezyjna, obsługa administracyjna
6. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:

1) Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 5 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie składać oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę w następujących terminach:

a) pierwsze oświadczenie, zawierające imienne wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wraz z wykazem osób wyznaczonych do faktycznego realizowania przedmiotu zamówienia – przed podpisaniem umowy,

b) na każde wezwanie Zamawiającego.

2) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt. 5 musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz i oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6, ppkt. 1.

3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie wskazanego przez Zamawiającego pracownika potwierdzające jego zatrudnienie odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (art. 438 ust 2 pkt 1 PZP).

2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: RODO) i powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem danych osobowych tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (art. 438 ust 2 pkt 2 PZP);

3) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: RODO). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania (art. 438 ust 2 pkt 3 PZP);

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania (art. 438 ust 2 pkt 4 PZP);.

8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy do 15.12.2021 r., z zastrzeżeniem, że zakres robót dotyczący przystosowania budynku na potrzeby osób niepełnosprawnych wyszczególniony w dziale IV, pkt 2 – tabela Lp. 2 i 4 należy wykonać do dnia 30.11.2021 r. (konieczność rozliczenia zakresu robót dotyczących przystosowania budynku na potrzeby osób niepełnosprawnych z dotacji ze środków PFRON).

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

 **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca musi wykazać, że:

a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub remoncie budynku o wartości zamówienia minimum 1 000 000,00 zł brutto (jeden milion PLN brutto). Zamawiający wymaga, aby przy wykazywaniu przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia albo na zasadach określonych w artykule 118 ustawy Pzp, warunki określone w niniejszym pkt były spełnione samodzielnie przez jednego wykonawcę. Powyższe oznacza, że w przypadku wykazania doświadczenia zakazuje się łączenia zamówień przez dwa lub więcej podmioty. Ponadto wykonawca, będąc członkiem konsorcjum w uprzednio wykonanym zamówieniu, może posłużyć się nabytym doświadczeniem tylko i wyłącznie w przypadkach, kiedy dane roboty wykonał osobiście. Istotna jest jedynie część faktycznie przez niego zrealizowana.

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z co najmniej pięcioletnim doświadczeniem zawodowym w zakresie wykonywania obowiązków kierownika budowy przy realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na budowie, remoncie, przebudowie, rozbudowie lub nadbudowie budynków wyżej sklasyfikowanych na umowę o pracę;

c) dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

d) dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania budową lub robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTEPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
2. w art. 108 ust. 1 PZP ;
3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP

**IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.**

 Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Tabela elementów równoważnych wraz z oświadczeniem Wykonawcy potwierdzającym spełnienie wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia oraz dokumentu/ów potwierdzających odpowiednio stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości, zgodność rozwiązań równoważnych z normami jakościowymi, funkcjonalnymi, rozwiązaniami opisanymi w zakresie parametrów technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych określonych przez Zamawiającego, jeżeli ma miejsce zastosowanie równoważnych rozwiązań wraz z dokumentacją potwierdzającą, że zaoferowane równoważniki / zamienniki odpowiadają w zakresie minimalnym, co najmniej produktom, artykułom, materiałom, urządzeniom, technologiom opisanym w dokumentach Zamawiającego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ.**
4. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem zakresów do wykonania na druku – **załącznik nr 9 do SWZ**.
5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
7. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
8. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
9. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 5 do SWZ**;
10. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6** **do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1)  może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2)  podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia    grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

**XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Damian Nowaczyk – Specjalista ds. Zamówień Publicznych (procedura i sekcja techniczna)

1. Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim w formie lub postaci elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/494568>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: d.nowaczyk@szpitaltorzym.pl

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
4. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
5. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
6. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer
minimalnie wersja 10 0.,
7. włączona obsługa JavaScript,
8. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
9. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
10. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
12. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie
zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
13. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [po](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view)d linkiem.
14. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu
[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260445000%26amp;usg%3DAOvVaw2ITHkgUaKkKD6Qkp8HQs42&sa=D&ust=1612280260550000&usg=AOvVaw1vZXTcNBWeNCdwRA8rZ6Jt)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
4. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
5. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260446000%26amp;usg%3DAOvVaw08_oRd2desWgEyZf-MXg8z&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw0hBfmleq60XpTUdvbs3QhZ),
6. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub [podpisem osobistym](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260447000%26amp;usg%3DAOvVaw1-oK5dpDsyUOv18dHrfeJQ&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw1LguVMKsbmOT2o6cHZWi7P) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260447000%26amp;usg%3DAOvVaw23Ap4P3ZpTkfyA6Pw_sW79&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw0lpbejD1lFIQommOxUajKv) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

 [https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://www.google.com/url?q=https://www.google.com/url?q%3Dhttps://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje%26amp;sa%3DD%26amp;source%3Deditors%26amp;ust%3D1612280260448000%26amp;usg%3DAOvVaw0qjyfX3WNA2NJmfHSkBpJH&sa=D&ust=1612280260551000&usg=AOvVaw0qKX36rr6ozgA8Npt8iRSY)

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**XIV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena oferty ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Przy wyliczeniu ceny należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dostawy energii elektrycznej i jej dystrybucji), wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia. Jeżeli cena netto podana cyfrowo w formularzu ofertowym nie odpowiada cenie netto podanej cyfrowo w kosztorysie ofertowym jako suma cen netto wszystkich pozycji kosztorysowych, przyjmuje się za prawidłowo podaną cenę netto w kosztorysie ofertowym wynikającym z sumowania wszystkich pozycji kosztorysowych, gdyż cena podana cyfrowo w formularzu ofertowym musi wynikać z obliczeń dokonanych w kosztorysie ofertowym.

Kosztorys ofertowy – stanowiący załącznik do oferty – należy wykonać według układu i pozycji przedmiarów robót – załącznik nr 2C do specyfikacji. W kosztorysach należy uwzględnić wytyczne określone w pkt IV niniejszej specyfikacji.

Cena netto danej pozycji w kosztorysie ofertowym obejmuje wszystkie koszty i opłaty

realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały oraz roboty niezbędne do wykonania

przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową do niniejszej specyfikacji, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru oraz przedmiarem robót. Przedmiar robót dołączony do SWZ nie jest wiążący. Przy obliczaniu ceny należy kierować się przede wszystkim opisem przedmiotu oraz zakresem rzeczowym robót do wykonania opisanym w dokumentach Zamawiającego i jego załącznikach (dokumentacji projektowej dla poszczególnych zakresów robót oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią odpowiednio załącznik nr 2B do SWZ).

W oparciu o jednostkowe ceny dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (wynikających z załączonych do oferty kosztorysów ofertowych). Wykonawca ustala cenę na całość przedmiotu zamówienia, którą wpisuje w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ . Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
2. Ustalenie prawidłowej stawki Vat, leży po stronie wykonawcy.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1)  poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2)  wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4)  wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XV. DZIAŁ WADIUM**

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w następującej wysokości: **10 000,00 PLN słownie (dziesięć tysięcy złotych 00/100)**

2 Wadium być w jednej lub kilku formach, o których mowa w **art. 97 ust.7 ustawy Pzp.**

3.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego - konto nr 23 1130 1222 0030 2040 7620 0001 Bank Gospodarstwa Krajowego w Zielonej Górze.

UWAGA: Na poleceniu przelewu powinna być naniesiona adnotacja:

„Wadium – postępowanie nr **ZP.382.DN.11.2021** ”

O skuteczności czynności wniesienia wadium w pieniądzu decydować będzie data (dzień oraz godzina) wpływu przedmiotowych środków finansowych na wskazany wyżej rachunek bankowy zamawiającego.

**XVI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni tj. od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 27.09.2021 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez
wykonawcę pisemnego (t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XVII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/494568> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **26.08.2021 r. do godziny 11:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty z wyjątkiem dokumentów na wezwanie.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności,
w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod Adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**XVIII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert .
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej
prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej
prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej
prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej
działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) w sekcji ,,Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

**XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny i terminu płatności.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów, spełniająca wszystkie wymagania zamawiającego.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień
dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Zasady oceny ofert:
10. Cena (C) – waga kryterium 60 pkt

 najniższa cena ofertowa brutto

C= -------------------------------------------- x 60 pkt x 100%

 cena oferty badanej brutto

1. Okres gwarancji (G) – waga kryterium 40 pkt

3 lata – 0 pkt

4 lata – 20 pkt

5 lat – 40 pkt

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” i „okres gwarancji” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym oraz proponowany okres gwarancji.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zmówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu, sposobie i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego (oferta najkorzystniejsza), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przedstawia zmawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku

następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.

4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;

2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;

5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;

6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;

7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający;

8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w części:

a. 70% - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

b. 30% - na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

**XXIV. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

a) .zip

b).7Z

1. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
3. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
1. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

**XXIV. Spis załączników:**

1. **Formularz ofertowy.**
2. **Dokumentacja techniczna.**
3. **Wstępne oświadczenie wykonawcy.**
4. **Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.**
5. **Wykaz wykonanych robót.**
6. **Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.**
7. **Projekt umowy.**
8. **Oświadczenie o parametrach technicznych.**
9. **Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.**