Załącznik nr 3

dot. wszystkich części zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ I: Szkolenie stacjonarne komputerowo - cyfrowe na poziomie podstawowym   
i średniozaawansowanym z certyfikatem ECDL we Wrocławiu.**

1. **Cel szkolenia:** nabycie kompetencji cyfrowych i kwalifikacji komputerowychumożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym   
   w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Wykorzystanie standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej wersji ramy „DigComp”
2. **Szkolenia grupowe realizowane na dwóch poziomach**: podstawowym lub średniozaawansowanym w zależności od potrzeb Uczestników Projektu.
3. Liczba osób skierowanych na szkolenia będzie uzależniona od **zdiagnozowanych potrzeb Uczestników(-czek) Projektu** określanych w trakcie Indywidualnego Planu Działania**;**
4. **Okres realizacji szkoleń**: styczeń – grudzień 2024;
5. **Zakres tematyczny szkolenia:**
6. **Poziom podstawowy: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 6 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. **Poziom średniozaawansowany: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 16 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)
* ECDL IT Security (S3)
* Rozwiązywanie problemów (S9)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. na poziomie średniozaawansowanym w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. zakres tematyczny szkolenia powinien odpowiadać sylabusom wskazanym w modułach szkoleniowych dla ECDL na stronie Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych: <https://ecdl.pl/certyfikaty/ecdl-profile-digcomp/>
2. **Elementy składowe szkolenia**:
3. przeprowadzenie szkolenia,
4. walidacja (egzamin wewnętrzny),
5. zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,
6. egzamin i certyfikacja ECDL;
7. **Forma szkolenia:**
8. grupowe szkolenia stacjonarne,
9. **grupy od 2 do 4 uczestników,**
10. **ilość grup i poziom (podstawowy/średniozaawansowany) w zależności od potrzeb,**
11. liczba godzin:

* Poziom podstawowy: 60 godzin po 60 minut + egzamin,
* Poziom średniozaawansowany: 100 godzin po 60 minut + egzamin

1. organizacja zajęć w godzinach 8.00 – 19.00, od poniedziałku do soboty;
2. **Miejsce realizacji szkoleń i egzaminów:**
3. na terenie miasta Wrocław,
4. w odpowiednio przystosowanych do zajęć dydaktycznych salach szkoleniowych (brak możliwości przeprowadzenia szkoleń i egzaminów w mieszkaniach prywatnych   
   wykładowców),
5. **odrębne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika,**
6. komputer/laptop dla każdego uczestnika szkolenia wyposażony w legalne oprogramowanie oraz stały dostęp do Internetu i dostęp do drukarki,
7. sprzęt audiowizualny, np. rzutnik,
8. obiekt dostosowany do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (przedmiot umowy realizowany w sposób spełniający wymogi dostępności zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności architektonicznej poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych   
   i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków);
9. **Wymagania wobec wykładowców:**
10. wykładowca posiadający wykształcenie wyższe informatyczne (pierwszego lub drugiego stopnia),
11. doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 szkoleń grupowych (zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) zbieżnych lub najbardziej zbliżonych zakresem tematycznym do programu.
12. **Koszt szkolenia pokrywa:**
13. materiały szkoleniowe przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym,
14. przeprowadzenie szkolenia,

* egzamin wewnętrzny (przeprowadzany przez inną osobę niż wykładowca prowadzący szkolenie),
* zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,

1. egzamin i certyfikat ECDL,
2. ubezpieczenie NNW (dla osób, które nie będą pobierały stypendium szkoleniowego);
3. **Do kosztu szkolenia nie będą wliczane dojazdy Uczestników na szkolenia oraz stypendia szkoleniowe.**

**CZĘŚĆ II: Szkolenie stacjonarne komputerowo - cyfrowe na poziomie podstawowym   
i średniozaawansowanym z certyfikatem ECDL w Wałbrzychu.**

1. **Cel szkolenia:** nabycie kompetencji cyfrowych i kwalifikacji komputerowychumożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym   
   w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Wykorzystanie standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej wersji ramy „DigComp”
2. **Szkolenia realizowane na dwóch poziomach**: podstawowym lub średniozaawansowanym   
   w zależności od potrzeb Uczestników Projektu.
3. Liczba osób skierowanych na szkolenia będzie uzależniona od **zdiagnozowanych potrzeb Uczestników(-czek) Projektu** określanych w trakcie Indywidualnego Planu Działania**;**
4. **Okres realizacji szkoleń**: styczeń – grudzień 2024;
5. **Zakres tematyczny szkolenia:**
6. **Poziom podstawowy: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 6 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. **Poziom średniozaawansowany: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 16 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)
* ECDL IT Security (S3)
* Rozwiązywanie problemów (S9)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. na poziomie

średniozaawansowanym w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. zakres tematyczny szkolenia powinien odpowiadać sylabusom wskazanym w modułach szkoleniowych dla ECDL na stronie Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych: <https://ecdl.pl/certyfikaty/ecdl-profile-digcomp/>
2. **Elementy składowe szkolenia:**
3. przeprowadzenie szkolenia,
4. walidacja (egzamin wewnętrzny),
5. zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,
6. egzamin i certyfikacja ECDL;
7. **Forma szkolenia:**
8. grupowe szkolenia stacjonarne,
9. **grupy od 2 do 4 uczestników,**
10. **ilość grup i poziom (podstawowy/średniozaawansowany) w zależności od potrzeb,**
11. liczba godzin:

* Poziom podstawowy: 60 godzin po 60 minut + egzamin,
* Poziom średniozaawansowany: 100 godzin po 60 minut + egzamin,

1. organizacja zajęć w godzinach 8.00 – 19.00, od poniedziałku do soboty;
2. **Miejsce realizacji szkoleń i egzaminów:**
3. na terenie miasta Wałbrzych,
4. w odpowiednio przystosowanych do zajęć dydaktycznych salach szkoleniowych (brak możliwości przeprowadzenia szkoleń i egzaminów w mieszkaniach prywatnych   
   wykładowców,
5. **odrębne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika,**
6. komputer/laptop dla każdego uczestnika szkolenia wyposażony w legalne oprogramowanie oraz stały dostęp do Internetu i dostęp do drukarki,
7. sprzęt audiowizualny np. rzutnik,
8. obiekt dostosowany do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (przedmiot umowy realizowany w sposób spełniający wymogi dostępności zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności architektonicznej poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych   
   i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków);
9. **Wymagania wobec wykładowców:**
10. wykładowca posiadający wykształcenie wyższe informatyczne (pierwszego lub drugiego stopnia),
11. doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 szkoleń grupowych (zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) zbieżnych lub najbardziej zbliżonych zakresem tematycznym do programu.
12. **Koszt szkolenia pokrywa:**
13. materiały szkoleniowe przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym,
14. przeprowadzenie szkolenia,

* egzamin wewnętrzny (przeprowadzany przez inną osobę niż wykładowca prowadzący szkolenie),
* zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,

1. egzamin i certyfikat ECDL,
2. ubezpieczenie NNW (dla osób, które nie będą pobierały stypendium szkoleniowego);
3. **Do kosztu szkolenia nie będą wliczane dojazdy Uczestników na szkolenia oraz stypendia szkoleniowe.**

**CZĘŚĆ III: Szkolenie stacjonarne komputerowo - cyfrowe na poziomie podstawowym   
i średniozaawansowanym z certyfikatem ECDL we Jeleniej Górze.**

1. **Cel szkolenia:** nabycie kompetencji cyfrowych i kwalifikacji komputerowychumożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Wykorzystanie standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej wersji ramy „DigComp”
2. **Szkolenia realizowane na dwóch poziomach:** podstawowym lub średniozaawansowanym   
   w zależności od potrzeb Uczestników Projektu.
3. Liczba osób skierowanych na szkolenia będzie uzależniona od **zdiagnozowanych potrzeb Uczestników(-czek) Projektu** określanych w trakcie Indywidualnego Planu Działania**;**
4. **Okres realizacji szkoleń**: styczeń – grudzień 2024;
5. **Zakres tematyczny szkolenia:**
6. **Poziom podstawowy: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 6 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. **Poziom średniozaawansowany: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 16 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)
* ECDL IT Security (S3)
* Rozwiązywanie problemów (S9)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. na poziomie

średniozaawansowanym w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. zakres tematyczny szkolenia powinien odpowiadać sylabusom wskazanym w modułach szkoleniowych dla ECDL na stronie Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych: <https://ecdl.pl/certyfikaty/ecdl-profile-digcomp/>
2. **Elementy składowe szkolenia**:
3. przeprowadzenie szkolenia,
4. walidacja (egzamin wewnętrzny),
5. zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,
6. egzamin i certyfikacja ECDL;
7. **Forma szkolenia:**
8. grupowe szkolenia stacjonarne,
9. **grupy od 2 do 4 uczestników,**
10. **ilość grup i poziom (podstawowy/średniozaawansowany) w zależności od potrzeb,**
11. liczba godzin:

* Poziom podstawowy: 60 godzin po 60 minut + egzamin,
* Poziom średniozaawansowany: 100 godzin po 60 minut + egzamin,

1. organizacja zajęć w godzinach 8.00 – 19.00, od poniedziałku do soboty;
2. **Miejsce realizacji szkoleń i egzaminów:**
3. na terenie **miasta Jelenia Góra**,
4. w odpowiednio przystosowanych do zajęć dydaktycznych salach szkoleniowych (brak możliwości przeprowadzenia szkoleń i egzaminów w mieszkaniach prywatnych   
   wykładowców,
5. **odrębne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika,**
6. komputer/laptop dla każdego uczestnika szkolenia wyposażony w legalne oprogramowanie oraz stały dostęp do Internetu i dostęp do drukarki,
7. sprzęt audiowizualny np. rzutnik,
8. obiekt dostosowany do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (przedmiot umowy realizowany w sposób spełniający wymogi dostępności zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności architektonicznej poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych   
   i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków);
9. **Wymagania wobec wykładowców:**
10. wykładowca posiadający wykształcenie wyższe informatyczne (pierwszego lub drugiego stopnia),
11. doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 szkoleń grupowych (zrealizowanych   
    w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) zbieżnych lub najbardziej zbliżonych zakresem tematycznym do programu.
12. **Koszt szkolenia pokrywa:**
13. materiały szkoleniowe przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym,
14. przeprowadzenie szkolenia,

* egzamin wewnętrzny (przeprowadzany przez inną osobę niż wykładowca prowadzący szkolenie),
* zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,

1. egzamin i certyfikat ECDL,
2. ubezpieczenie NNW (dla osób, które nie będą pobierały stypendium szkoleniowego);
3. **Do kosztu szkolenia nie będą wliczane dojazdy Uczestników na szkolenia oraz stypendia szkoleniowe.**

**CZĘŚĆ IV: Szkolenie stacjonarne komputerowo - cyfrowe na poziomie podstawowym   
i średniozaawansowanym z certyfikatem ECDL we Legnicy.**

1. **Cel szkolenia:** nabycie kompetencji cyfrowych i kwalifikacji komputerowychumożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Wykorzystanie standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej wersji ramy „DigComp”
2. **Szkolenia realizowane na dwóch poziomach**: podstawowym lub średniozaawansowanym   
   w zależności od potrzeb Uczestników Projektu.
3. Liczba osób skierowanych na szkolenia będzie uzależniona od **zdiagnozowanych potrzeb Uczestników(-czek) Projektu** określanych w trakcie Indywidualnego Planu Działania**;**
4. **Okres realizacji szkoleń**: styczeń – grudzień 2024;
5. **Zakres tematyczny szkolenia:**
6. **Poziom podstawowy: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 6 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. **Poziom średniozaawansowany: zgodny z ramą ECDL Profile Digcomp 16 tj.**

* Podstawy pracy z komputerem (B1)
* Podstawy pracy w sieci (B2)
* Przetwarzanie tekstów (B3)
* Arkusze kalkulacyjne (B4)
* ECDL IT Security (S3)
* Rozwiązywanie problemów (S9)

Kompetencje cyfrowe zgodne z aktualną ramą Digcomp 2.2. na poziomie

średniozaawansowanym w pięciu obszarach:

* Informacja i dane
* Komunikacja i współpraca
* Tworzenie treści cyfrowych
* Bezpieczeństwo
* Rozwiązywanie problemów

1. zakres tematyczny szkolenia powinien odpowiadać sylabusom wskazanym w modułach szkoleniowych dla ECDL na stronie Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych: <https://ecdl.pl/certyfikaty/ecdl-profile-digcomp/>
2. **Elementy składowe szkolenia**:
3. przeprowadzenie szkolenia,
4. walidacja (egzamin wewnętrzny),
5. zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,
6. egzamin i certyfikacja ECDL;
7. **Forma szkolenia:**
8. grupowe szkolenia stacjonarne,
9. **grupy od 2 do 4 uczestników,**
10. **ilość grup i poziom (podstawowy/średniozaawansowany) w zależności od potrzeb,**
11. liczba godzin:

* Poziom podstawowy: 60 godzin po 60 minut + egzamin,
* Poziom średniozaawansowany: 100 godzin po 60 minut + egzamin

1. organizacja zajęć w godzinach 8.00 – 19.00, od poniedziałku do soboty;
2. **Miejsce realizacji szkoleń i egzaminów:**
3. na terenie **miasta Legnica**,
4. w odpowiednio przystosowanych do zajęć dydaktycznych salach szkoleniowych (brak możliwości przeprowadzenia szkoleń i egzaminów w mieszkaniach prywatnych   
   wykładowców,
5. **odrębne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika,**
6. komputer/laptop dla każdego uczestnika szkolenia wyposażony w legalne oprogramowanie oraz stały dostęp do Internetu i dostęp do drukarki,
7. sprzęt audiowizualny np. rzutnik,
8. obiekt dostosowany do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (przedmiot umowy realizowany w sposób spełniający wymogi dostępności zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności architektonicznej poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych   
   i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków);
9. **Wymagania wobec wykładowców:**
10. wykładowca posiadający wykształcenie wyższe informatyczne (pierwszego lub drugiego stopnia),
11. doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 szkoleń grupowych (zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) zbieżnych lub najbardziej zbliżonych zakresem tematycznym do programu.
12. **Koszt szkolenia pokrywa:**
13. materiały szkoleniowe przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym,
14. przeprowadzenie szkolenia,

* egzamin wewnętrzny (przeprowadzany przez inną osobę niż wykładowca prowadzący szkolenie),
* zaświadczenie o nabyciu kompetencji cyfrowych,

1. egzamin i certyfikat ECDL,
2. ubezpieczenie NNW (dla osób, które nie będą pobierały stypendium szkoleniowego);
3. **Do kosztu szkolenia nie będą wliczane dojazdy Uczestników na szkolenia oraz stypendia szkoleniowe.**