

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, NIP 113-245-39-40, REGON 015528910, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 205/123/16 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 8 lutego 2016 r. zmienioną uchwałą nr 91/5/18 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 4 grudnia 2018 r. oraz uchwałą nr 1494/258/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 21 września 2021 r., działają:

1. Tomasz Krasowski – Dyrektor Departamentu Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
2. Andrzej Różycki – Zastępca Dyrektora Departamentu Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

..... z siedzibą w, KRS/CEIDG:
....., NIP:, REGON:, zwany w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

Na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) do udzielenia zamówienia objętego niniejszą Umową nie zastosowano przepisów ww. ustawy.

§1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, oraz formularzem oferty Wykonawcy z 2023 r., stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w dniach i godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, po uprzednim ustaleniu konkretnego terminu dostawy z osobą wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz formularzem oferty Wykonawcy, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem bezpośrednio do Zamawiającego – adres dostawy: Departament Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa ul. Ks. I. Kłopotowskiego 5, 03-718 Warszawa
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, a także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie dodni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca powiadomi osobę wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy w trybie zawiadomienia drogą mailową na adres e-mail określony w § 3 ust. 5, o gotowości do dostarczenia przedmiotu umowy, z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby niniejszej umowy, uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, do wniesienia przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.

§3.

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie dokonany przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez wyznaczonych do współpracy w ramach realizacji umowy przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 3 do umowy.
2. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Do czasu podpisania protokołu odbioru za dostarczony do Zamawiającego przedmiot umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Strony ustalają, że osobami wyznaczonymi do współpracy w ramach realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Jan Margas, tel. 22 59-79-488 e-mail: jan.margas@mazovia.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
6. Zmiana osoby wyznaczonej do współpracy, o której mowa w ust. 5, ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia w formie dokumentowej lub elektronicznie na adres korespondencyjny wskazany w ust. 7 i nie stanowi zmiany umowy.
7. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Województwo Mazowieckie, Departament Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa ul. Ks. I. Kłopotowskiego 5, 03-718 Warszawa. , e-mail: polityka.ekologiczna@mazovia.pl;
 - 2) Wykonawca:, e-mail:
8. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym odbywa się w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adresy wskazane w ust. 7, z zastrzeżeniem ust. 6 i 9.
9. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu korespondencyjnego, o którym mowa w ust. 7. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane:
 - 1) w formie pisemnej i doręczone Stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru; powiadomienie jest skuteczne w chwili potwierdzenia odbioru albo
 - 2) w formie pisemnej i doręczone Stronie listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, od szesnastego dnia od daty nadania pisma albo
 - 3) w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres korespondencyjny wskazany w ust. 7. Powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania.
10. Zaniechanie obowiązkowi, o którym mowa w ust. 9 powoduje, że pismo wysłane na adres korespondencyjny wskazany w ust. 7 uznaje się za doręczone.

§4.

1. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy z powodu wad (w szczególności gdy przedmiot umowy posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność lub został wydany w stanie niekompletnym lub nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (w szczególności gdy przedmiot umowy nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub brakuje wymaganych dokumentów lub akcesoriów).
2. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa w ust. 1, podczas odbioru przedmiotu umowy może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy. O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach Zamawiający informuje Wykonawcę drogą mailową, na adres e-mail określony w § 3 ust. 5. Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub niezgodności w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wadach lub niezgodnościach.

§5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę brutto (z VAT) w wysokości: zł (słownie:00/100) dla realizacji zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zaspokaja wszystkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Faktura VAT będzie wystawiona ze wskazaniem następujących danych:
 - 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40;
 - 2) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
 - 3) numer niniejszej umowy.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (za pośrednictwem operatora pocztowego lub elektronicznie na adres Zamawiającego określony w § 3 ust. 7 pkt 1) prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania ostatecznego protokołu odbioru, potwierdzającego realizację całego przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu.
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§6.

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej umowie. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia oraz uniemożliwiająca korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z celem jakiego przedmiot ten miał służyć Zamawiającemu lub nie ma właściwości określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku wad prawnych przedmiotu umowy i stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego na dostarczonych urządzeniach oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy, będzie upoważniona do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz z urządzeniami.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych.

§7.

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. Początek okresu gwarancji ustala się na dzień odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na swój koszt serwisu gwarancyjnego, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie urządzeń, albo ich części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
4. Serwis gwarancyjny zestawów komputerowych z oprogramowaniem będący przedmiotem umowy Wykonawca będzie wykonywał w siedzibie Zamawiającego.
5. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez osobę wyznaczoną do współpracy ze strony Zamawiającego w ramach realizacji umowy.
6. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 5, kierowane będą drogą e-mailową w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 16:00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 8:00 rano następnego dnia roboczego.

7. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym – maksymalnie w następnym dniu roboczym. Strony ustalają termin na zakończenie naprawy – do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego zawiadomienia o usterce/usterekach.
8. W przypadku konieczności zabrania sprzętu do siedziby Wykonawcy i przekroczenia terminu zakończenia naprawy, ustalonego w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się po 3 dniach roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego zawiadomienia o usterce/usterekach dostarczyć na czas naprawy sprzęt zamienny, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zamiennego, zgodnie z zapisem ust. 8, kara umowna za zwłokę, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy, nie jest naliczana.
10. W przypadku przedłużenia się naprawy powyżej 21 dni roboczych Zamawiający ma prawo domagać się wymiany wadliwego urządzenia lub jego części na nowy, wolny od wad.
11. Trzykrotne nieskuteczne naprawy tego samego elementu sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty kolejnego, tj. czwartego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w ust. 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego odbioru bez zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego.
12. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego sprzętu.
13. Zamawiającemu przysługują – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy.
14. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru bez zgłoszenia zastrzeżeń przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
15. Przekazanie wadliwego przedmiotu umowy i jego odbiór po naprawie lub wymianie na wolny od wad nastąpi na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
16. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji dostarczył Zamawiającemu sprzęt wolny od wad albo dokonał istotnej naprawy sprzętu objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub zwrócenia sprzętu naprawionego - dotyczy to również wymiany części składowej sprzętu. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
17. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jego wydania Wykonawcy w celu dokonania napraw gwarancyjnych do dnia jego odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
19. Strony niniejszej umowy ustalają, że Zamawiający będzie wykonywać wszelkie czynności związane z realizacją uprawnień wynikających z gwarancji, o której mowa w ust. 1 i rękojmi za wady.

§8.

1. Dyski z przekazywanych do serwisu w ramach gwarancji mogą być wymontowywane przez pracownika Zamawiającego i powtórnie instalowane, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, na koszt Zamawiającego.
2. W przypadku braku możliwości uruchomienia systemu w celu wykasowania danych z dysku, Wykonawca, na swój koszt, stworzy w siedzibie Zamawiającego warunki umożliwiające wykasowanie (czyszczenie) danych z dysku.

§9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanej części przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w czynnościach serwisowych, w stosunku do terminów określonych w § 7 ust. 7.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, po bezskutecznym upływie terminu do ich zapłaty, o którym mowa w ust. 5.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin dokonania zapłaty na 7 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.

6. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
8. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wyżej wymienionych kar umownych na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§10.

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 2) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 7 dni kalendarzowych lub wykonuje ją nienależycie (niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia).
2. Postanowienia ust. 1 nie ograniczają prawa Zamawiającego do rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub o jej rozwiązaniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych wynikających z § 9 ust. 1-3.

§11.

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej, bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§12.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§13.

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych właściwych dla realizacji przedmiotu umowy obowiązujących aktów prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2022 r., poz. 902,t.j.), na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, zmianie nazwy firmy oraz zmianie siedziby firmy.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie, wypowiedzenie albo odstąpienie od niej, wymagają zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
7. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) formularz oferty Wykonawcy z 2023 r. – załącznik nr 2;
 - 3) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3;
 - 4) klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4.

§14.

1. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Informujemy, iż Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami:

- PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością,
- PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
- PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego,
- PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy,
- PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi,
- PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.



www.mazovia.pl

¹ Środki zabezpieczono w budżecie WM

..... zł – dz....., rozdz.§ - numer zadania