

Wzór umowy  
zawarta w dniu ..... w Bydgoszczy pomiędzy:

Wojewódzką i Miejską Biblioteką Publiczną im. dr. Witolda Bełzy z siedzibą w Bydgoszczy,  
ul. Długa 39, 85-034 Bydgoszcz; NIP 953-21-61-205; REGON 000280910  
zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Krzysztofa Gonia - dyrektora

a

firmą

.....

.....

.....

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn.: **„Wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej na potrzeby Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy”**
2. Przedmiotem umowy jest Instalacja, wdrożenie oraz konfiguracja systemu służącego do usuwania dymu z klatki chodowej w budynku przy ul. Stary Rynek 22.
  - a. W zakres rzeczowy wejdą następujące prace:
    - Wymiana okna dachowego oddymiającego:
    - Rozebranie pokrycia dachu płaskiego z papy, demontaż istniejącej klapy dymowej.
    - Montaż okna dachowego oddymiającego o wymiarach 180x80 cm.
    - Uzupełnienie pokrycia dachu papą zgrzewalna, oraz obróbek blacharskich.
    - Prace wykończeniowe: wykonanie gładzi gipsowych oraz malowanie.
  - b. Prace instalacyjne:
    - Przebijanie otworów w ścianach oraz stropach.
    - Montaż: listew elektroinstalacyjnych, centrali oddymiania, centrali pogodowej, czujki dymu, ręcznego przycisku oddymiania oraz przewietrzania, puszk instalacyjnej, siłownika drzwi, dodatkowego zabezpieczenia dla centrali w istniejącej rozdzielni elektrycznej.
    - Ułożenie przewodów w listwach elektroinstalacyjnych.
    - Konfiguracja oraz uruchomienie systemu oddymiania.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w pkt. 1, zgodnie z:
  - 1) obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy;
  - 2) przepisami BHP i p. poż;
  - 3) przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót,
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów, dobrej jakości, nowych oraz wolnych od wad, odpowiadając za ich jakość i ilość. Wszelkie materiały muszą posiadać stosowne deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty i atesty (decyzje) jednostek certyfikujących lub być zgodne z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.

**§ 2.**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udostępnienie pomieszczeń/miejsca na składowanie materiałów Wykonawcy
  - 2) zapewnienia Wykonawcy zasilania w energię elektryczną i wodę w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,

- 3) Koszty zasilania w energię elektryczną i wodę w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Zamawiający.
  - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu/miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 2) weryfikacja przekazywanej terenu prac oraz zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości w tym zakresie, a także wszelkich okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót,
  - 3) zagospodarowanie pomieszczenia/miejsca składowania na własny koszt.,
  - 4) po zakończeniu realizacji, a przed odbiorem robót – uprzątnięcie miejsca, gdzie prowadzone były prace,
  - 5) przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności poż. w trakcie wykonywania robót.
  - 6) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
  - 7) wstrzymania na żądanie Zamawiającego, prac uciążliwych wykonywanych w godzinach urzędowania Zamawiającego na wskazany okres.
  - 8) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy. Wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego;
  - 9) współpraca z służbami Zamawiającego,
  - 10) zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót,
  - 11) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
  - 12) przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru,

### **§ 3.**

#### **Termin realizacji Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia zakończenia prac tj. .... r.
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy niezbędnych dokumentów,

### **§ 4.**

#### **Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
  - 1) aprobat technicznych,
  - 2) atestów i certyfikatów jakości,
  - 3) deklaracji zgodności z PN,
  - 4) pozostałych dotyczących przedmiotu umowy.
4. Odbiór końcowy prac zostanie przeprowadzony przez zamawiającego w ciągu 3 dni od zawiadomienia przez wykonawcę o gotowości do odbioru.
5. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie lub e-mailem. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia,

w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w pkt. 4, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w ww. protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w pkt. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §6 umowy.

## **§ 5.**

### **Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie ..... zł netto, plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł. Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ..... brutto, słownie: .....
2. Zapłata ceny za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będzie protokół odbioru, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy
4. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od jej doręczenia Zamawiającemu.

## **§ 6.**

### **Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 24 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.

6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
  - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
  - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
  - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
  - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

## **§ 7.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
  - 1) W terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
  - 2) W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne za wykonane roboty, w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy
  - 3) Poza przypadkami wskazanymi w przepisach prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w sytuacjach gdy:
    - a. Zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy wynosi więcej niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych
    - b. Wykonawca powierzył wykonanie Przedmiotu umowy osobie trzeciej
    - c. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z niniejszą umową, chyba że Zamawiający w formie pisemnej wyraził zgodę na realizację przedmiotu umowy w sposób odmienny
  - 4) Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej złożenie takiego oświadczenia
  - 5) W przypadku realizacji przez Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje uprawnienia do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem uzyskał takie uprawnienia.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 pkt. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.
  - b) za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości Wysokość kary umownej 5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
  - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
  - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

#### **§ 9.**

##### **Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

#### **§ 10.**

##### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w pkt. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy,
  - b) zmiany siedziby jednej ze stron umowy,
  - c) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, a mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Wydłużenia terminu realizacji robót w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót lub w przypadku działania siły wyższej o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót lub czas działania siły wyższej;

#### **§ 11.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego,
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja będzie przekazywana drugiej Stronie osobiście lub zostanie wysłana pocztą (listem poleconym) lub kurierem na adres:

Zamawiającego:

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. W. Bezy w Bydgoszczy

ul. Długa 39

85-858 Bydgoszcz

Wykonawcy:

- .....
5. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
  6. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
  7. Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.

Zamawiający

Wykonawca