**Załącznik Nr 10 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**1) Przedmiotem zamówienia jest:**

* 1. Opracowanie projektu planu ogólnego dla Gminy Węgorzyno
  2. Plan będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności z:
  3. zgodnie z zapisami uchwały Nr III/20/2024 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia   
     18 czerwca 2024r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Węgorzyno,
  4. z zachowaniem wymogów oraz procedury określonej w ustawie z dnia 27 marca   
     2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977   
     z późn. zm.),
  5. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie sposobu projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r., poz. 2758),
  6. ustawą z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.),
  7. z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy   
     i aktualnego orzeczenia sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,
  8. innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych , dróg.

1. Czynności które będzie wykonywał oferent w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

**3.1.** sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2023 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.), a w szczególności przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f13g, 13i, 13j, 13k, 13m które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r., a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym:

**3.1.1.** przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu ogólnego i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych,

**3.1.2.** przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii uzgodnień, w tym Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę,

**3.1.3.** wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia,

**3.1.4**. zamieszczanie w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych,

**3.1.5.** udziału fizycznego w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzeniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych),

**3.1.6.** przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzania planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art.8i, 8j, 8k ustawy,

**3.1.7.** prezentacja projektu planu i uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach – udział fizyczny),

**3.1.8.** sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu   
i zagospodarowaniu przestrzennym

**3.1.9.** opracowanie zbiorów danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a-67c pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

**3.1.10.** przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,

**3.1.11.** wykonanie opracowania ekofizjograficznego,

**3.1.12.** wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),

**3.1.13.** ustosunkowanie się do skarg wniesionych do wojewody sądu administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego.

**3**.**2**. zgodnie z poszczególnymi etapami wskazanymi w Harmonogramie prac projektowych