

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia**  
**Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego przy ul. Korfantego – etap I**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

- 1.1.) **Nazwa zamawiającego:** Gmina Miasto Szczecin - Zakład Usług Komunalnych
- 1.3.) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 811684232
- 1.4.) **Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) **Ulica:** ul. Ku Słońcu 125A
- 1.4.2.) **Miejscowość:** Szczecin
- 1.4.3.) **Kod pocztowy:** 71-080
- 1.4.4.) **Województwo:** zachodniopomorskie
- 1.4.5.) **Kraj:** Polska
- 1.4.6.) **Lokalizacja NUTS 3:** PL424 - Miasto Szczecin
- 1.4.9.) **Adres poczty elektronicznej:** kladia.szuba@zuk.szczecin.pl
- 1.4.10.) **Adres strony internetowej zamawiającego:** zuk.szczecin.pl
- 1.5.) **Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa
- 1.6.) **Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

- 2.1.) **Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00031915
- 2.2.) **Data ogłoszenia:** 2025-01-14

**SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA**

- 3.2.) **Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2024/BZP 00605645
- 3.3.) **Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01

3.4.) **Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**  
SEKCJA IX - POZOSTAŁE INFORMACJE

3.4.1.) **Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

9.1. Informacje dodatkowe

Przed zmianą:

I. Udostępnienie zasobów

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych lub/i technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 -123 ustawy.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

II. Sposób i termin składania ofert

Ofertę (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, tj.:

- oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ),
- pełnomocnictwami,
- w przypadku udostępnionych zasobów:  
zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy lub innym podmiotowym środkiem dowodowym, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ),
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:  
oświadczeniem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ) i oświadczeniami o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków

udziału w postępowaniu dot. każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,  
5) w przypadku składania oferty równoważnej: opisem produktów równoważnych, należy złożyć na Platformie – zgodnie z zapisami SWZ, w terminie do dnia 15.01.2025 r., do godz. 9.00.

III. Informacje o formalnościach, które muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.
  2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
  3. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
    - 1) dowód wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
    - 2) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót zawarty w załączniku nr 5 do SWZ (przedmiar robót stanowi element pomocniczy przy wyliczaniu ceny ofertowej, a także m. in. w kwestiach podwykonawstwa, rozliczeń częściowych) – w wersji papierowej i elektronicznej - edytowalnej z rozszerzeniem .ath,,
    - 3) harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy, określający terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
    - 4) umowę ubezpieczenia:
      - a) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody na mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją prac określonych w umowie, szkody powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż kwota stanowiąca cenę ofertową. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ochrony ubezpieczeniowej przez okres wykonywania umowy,
      - b) obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłaty wymagalnej składki,
    - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, o której mowa w rozdziale IX SWZ.
- Ze względu na limit znaków, szczegółowe informacje dot. ww. formalności zawiera rozdział XVII SWZ.

Po zmianie:

I. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych lub/i technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 -123 ustawy.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

II. Sposób i termin składania ofert

Ofertę (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, tj.:

- 1) oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ),
- 2) pełnomocnictwami,
- 3) w przypadku udostępnionych zasobów:
 

zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy lub innym podmiotowym środkiem dowodowym, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ),
- 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 

oświadczeniem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ) i oświadczeniami o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dot. każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) w przypadku składania oferty równoważnej: opisem produktów równoważnych, należy złożyć na Platformie – zgodnie z zapisami SWZ, w terminie do dnia 17.01.2025 r., do godz. 9.00.

III. Informacje o formalnościach, które muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) dowód wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
  - 2) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót zawarty w załączniku nr 5 do SWZ (przedmiar robót stanowi element pomocniczy przy wyliczaniu ceny ofertowej, a także m. in. w kwestiach podwykonawstwa, rozliczeń częściowych) –

w wersji papierowej i elektronicznej - edytowalnej z rozszerzeniem .ath,,

3) harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy, określający terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,

4) umowę ubezpieczenia:

a) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców

za szkody na mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę

lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją prac określonych w umowie, szkody powstałe z tytułu niewykonania

lub nienależytego wykonania umowy – przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż kwota stanowiąca cenę ofertową.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ochrony ubezpieczeniowej przez okres wykonywania umowy,

b) obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony

w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłaty wymagalnej składki,

5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, o której mowa w rozdziale IX SWZ.

Ze względu na limit znaków, szczegółowe informacje dot. ww. formalności zawiera rozdział XVII SWZ.

### **3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

#### **3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

##### **6.4.1. Informacje dotyczące wadium**

Przed zmianą:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium.

2. Wysokość wadium to 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100)

3. Wadium wnosi się do dnia 15.01.2025 r., do godziny 9.00.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w ww. terminie zostanie zaksięgowane na koncie Zamawiającego.

4. Wadium może być wnoszone:

1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego: 78 1020 4795 0000 9002 03323672,

2) w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – dokumenty wadialne (gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia) muszą zostać przekazane Zamawiającemu w oryginale w postaci elektronicznej, tj. w formie oryginału opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

Dokumenty wadialne nie mogą zawierać postanowień uzależniających ich wygaśnięcie od zwrotu oryginału dokumentu do jego wystawcy.

5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.

6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć nazwę zadania, a także wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.

7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:

1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniała co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 98 ust. 6 pkt 1 – 3 ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wnieśnie on wadium lub wnieśnie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.

10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1 – 5 ustawy.

11. Wykonawca w formularzu oferty wpisuje nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

Po zmianie:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium.

2. Wysokość wadium to 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i 00/100)

3. Wadium wnosi się do dnia 17.01.2025 r., do godziny 9.00.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w ww. terminie zostanie zaksięgowane na koncie Zamawiającego.

4. Wadium może być wnoszone:

- 1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego: 78 1020 4795 0000 9002 03323672,
- 2) w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – dokumenty wadialne (gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia) muszą zostać przekazane Zamawiającemu w oryginale w postaci elektronicznej, tj. w formie oryginału opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Dokumenty wadialne nie mogą zawierać postanowień uzależniających ich wygaśnięcie od zwrotu oryginału dokumentu do jego wystawcy.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć nazwę zadania, a także wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
  - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
8. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniała co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 98 ust. 6 pkt 1 – 3 ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.
10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1 – 5 ustawy.
11. Wykonawca w formularzu oferty wpisuje nr konta, na które Zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

#### **3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:**

SEKCJA VIII - PROCEDURA

##### **3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

###### **8.1. Termin składania ofert**

Przed zmianą:  
2025-01-15 09:00

Po zmianie:  
2025-01-17 09:00

##### **3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

###### **8.3. Termin otwarcia ofert**

Przed zmianą:  
2025-01-15 10:00

Po zmianie:  
2025-01-17 10:00

##### **3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**

###### **8.4. Termin związania ofertą**

Przed zmianą:  
2025-02-13

Po zmianie:  
2025-02-14