



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



**25 lat**

Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

**Adres korespondencyjny:**

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa  
ul. Poleczki 33  
02-822 Warszawa**

**numer referencyjny sprawy: DDD.69097.5.2019**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
**na usługi społeczne**  
**o wartości poniżej 750 000 €**

**na:**

**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3  
„Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania  
„Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym  
i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2014-2020**

wszczętych na podstawie art. 138o. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)



## Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

### I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1.1. Główny przedmiot:  
80 500000-9 [usługi szkoleniowe].
  - 1.2. Przedmioty dodatkowe:  
80 521000-2 [usługi opracowania programów szkoleniowych]  
80 400000-8 [usługi edukacji osób dorosłych oraz inne]  
55 120000-7 [usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji]  
55 300000-3 [usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków]
2. **Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji i przeprowadzenia bezpłatnych szkoleń dla 780 (słownie: siedemset osiemdziesiąciu) doradców. Zamówienie podzielone jest na 2 części, w następującym zakresie tematycznym i terytorialnym:**
  - 2.1. Część nr 1 zamówienia - „Zarządzanie, organizacja i planowanie pracy w gospodarstwie rolnym, w tym zarządzanie ryzykiem produkcyjnym i rynkowym w gospodarstwie” - na terenie Polski z wyłączeniem województwa mazowieckiego;
  - 2.2. Część nr 2 zamówienia - „Zarządzanie, organizacja i planowanie pracy w gospodarstwie rolnym, w tym zarządzanie ryzykiem produkcyjnym i rynkowym w gospodarstwie” - na terenie województwa mazowieckiego;
3. Uczestnikami szkolenia mogą być wyłącznie osoby zajmujące się zawodowo doradaniem rolnikom i właścicielom lasów, zwani dalej doradcami, zatrudnione w podmiotach publicznych, prywatnych lub samodzielnie świadczące usługi doradcze w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej: „ustawą”. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia.
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.**
6. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia zamówienia określone są we wzorze umowy o przyznaniu pomocy wraz z załącznikami, stanowiącym **Załącznik nr 9** do Ogłoszenia o zamówieniu oraz we wzorze Wniosku o płatność, stanowiącym **Załącznik nr 11** do Ogłoszenia o zamówieniu.

### I.2. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców.

### I.3. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, odrębnie dla każdej części zamówienia, realizacji operacji w terminie maksymalnie 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.

## Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia oraz odrzucenia oferty.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 5-6, oraz 8 ustawy;
  - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

#### a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Zamawiający dla każdej części zamówienia uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

#### a).1 prowadzi działalność szkoleniową tj.:

- prowadzi działalność gospodarczą oznaczoną jednym z następujących kodów PKD:

Dział	Grupa	Nazwa grupowania
85	85.3	Gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne, z wyłączeniem szkół policealnych
85	85.4	Szkoły policealne oraz wyższe



- 85 85.5 Pozaszkolne formy edukacji
- 85 85.6 Działalność wspomagająca edukację

lub

- prowadzi działalność szkoleniową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. z 2020 r. poz. 721t.j.);

lub

- prowadzi działalność szkoleniową w oparciu o ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2020, poz.85 ze zm.)

lub

- prowadzi działalność szkoleniową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 o instytutach badawczych (Dz.U. 2019 poz. 1350 ze zm.);

lub

- prowadzi działalność szkoleniową w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa obowiązujące w miejscu zamieszkania lub siedziby Wykonawcy.

a).2 posiada numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

b) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**b.1)** wykonał w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

**b.1.1 Część nr 1 zamówienia:** 5 (pięć) dwudniowych szkoleń, każde szkolenie obejmujące swym zakresem przeszkolenie, co najmniej 20 doradców zajmujących się zawodowo doradzaniem rolnikom lub właścicielom lasów wraz z zakwaterowaniem i wyżywieniem doradców biorących udział w szkoleniu.

**b.1.2 Część nr 2 zamówienia:** 2 (dwa) dwudniowe szkolenia, każde szkolenie obejmujące swym zakresem przeszkolenie, co najmniej 20 doradców zajmujących się zawodowo doradzaniem rolnikom lub właścicielom lasów wraz z zakwaterowaniem i wyżywieniem doradców biorących udział w szkoleniu.

**UWAGA 1:**

- 1) **Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w poszczególnych częściach zamówienia wykazał się zrealizowaniem tych samych usług w kilku częściach zamówienia.**
- 2) *Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP ([www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.*

Zamawiający dla każdej części zamówienia uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**b.2)** dysponuje co najmniej trzema Wykładowcami dydaktycznymi, którzy zostaną skierowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia. Każdy Wykładowca musi posiadać łącznie:

**b).2.1** wykształcenie wyższe tj. ukończył studia wyższe magisterskie na co najmniej jednym z następujących kierunków: rolnictwo, ekonomia rolnictwa, ekonomia, zarządzanie, zootechnika, ogrodnictwo, technika rolnicza i leśna, finanse

lub

ukończył inny kierunek studiów (magisterskich lub magisterskich podyplomowych), dla których program kształcenia lub zakres kształcenia obejmował przedmioty z dziedziny nauk rolniczych lub ekonomicznych, w wymiarze, co najmniej 30 punktów ECTS

**b).2.2** przeprowadził co najmniej 30 godzin wykładów na szkoleniach, w ciągu ostatnich 3 lat, obejmujących zajęcia teoretyczne lub praktyczne, odpowiadające co najmniej jednemu z zakresów tematycznych wskazanych w ramowym programie szkolenia wskazanym w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu, właściwym dla tej części zamówienia, w odniesieniu do której został wskazany, jako wykładowca

lub

minimum 3 lata doświadczenia w prowadzeniu zajęć na uczelni wyższej, kształcącej na kierunkach rolniczych, w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 ze zm.)

lub



minimum 3 lata zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytucjach badawczych, prowadzących badania w obszarze nauk rolniczych lub pokrewnych.

#### ***UWAGA 2:***

- 1) *Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywało się przez osoby wykazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.*
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 2.1. brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 1.1) musi spełniać każdy Wykonawca z osobna,
  - 2.2. warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1.2) lit. a i b musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w rozdziale IV Ogłoszenia o zamówieniu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 4.1. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na jedną część zamówienia;
  - 4.2. Wykonawca, składając ofertę dodatkową zaoferuje, cenę oferty lub ceny jednostkowe wyższe niż w złożonej ofercie;
  - 4.3. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem rozdz. XV pkt 1 ppkt 1.3 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu;
  - 4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 4.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 4.7. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 4.8. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398 ze zm.), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 4.9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Ogłoszenia o zamówieniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

##### **IV.1. Zawartość ofert.**

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym (wg **Załącznika nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu, wypełniając danymi dotyczącymi tej części zamówienia, o którą się ubiega). Ofertę składa się pod rygorem nieważności wyłącznie w jednej z form:
  - 1.1. **Oferta pisemna:** tj. Formularz Ofertowy w formie pisemnej (podpisany przez osoby upoważnione do tych czynności), albo
  - 1.2. **Oferta składana w postaci elektronicznej:** Formularz Ofertowy w postaci elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności) za pośrednictwem „Platformy Zakupowej”, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty:
  - 2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia potwierdzające:
    - 2.1.1. brak podstaw wykluczenia (wg **Załącznika nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu),
    - 2.1.2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg **Załącznika nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu).

W przypadku **oferty składanej w postaci elektronicznej** wskazane powyżej oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez umocowaną osobę.

  - 2.2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca, nie spełniając samodzielnie warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zapisy rozdziału IV.4 Ogłoszenia o zamówieniu stosuje się odpowiednio.

W przypadku **oferty składanej w postaci elektronicznej** wskazane powyżej oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez umocowaną osobę.

  - 2.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie potwierdzające:
    - 2.3.1. brak podstaw wykluczenia (wg **Załącznika nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
    - 2.3.2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg **Załącznika nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



W przypadku **oferty składanej w postaci elektronicznej** wskazane powyżej oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez umocowaną osobę.

- 2.4. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do Ogłoszenia o zamówieniu „Wykaz osób (Kryterium oceny ofert), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”.
- 2.5. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym, należy złożyć w następujących formach:
  - 2.5.1. **Oferta pisemna:** Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie,
  - 2.5.2. **Oferta w postaci elektronicznej:** Pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.

#### IV.2. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców, obowiązany jest w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej** Zamawiającego (Platformie Zakupowej) - [www.platformazakupowa.pl/pn/arimr](http://www.platformazakupowa.pl/pn/arimr) **informacji**, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów w poniższym zakresie:
  - 1) braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy
    - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy
    - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
  - 2) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
    - a) dokument potwierdzający prowadzenie działalności szkoleniowej zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozdz. III pkt 1.2 lit. a) a).1 właściwymi dla podmiotu składającego ofertę.
    - b) decyzja administracyjna lub Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu numeru identyfikacyjnego producenta (W oświadczeniu należy wskazać nazwę i adres podmiotu posiadającego numer identyfikacyjny producenta oraz numer identyfikacyjny producenta).
  - 3) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
    - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6** do Ogłoszenia o zamówieniu.



- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8** do Ogłoszenia o zamówieniu. Przedmiotowy wykaz osób stanowić będzie jednocześnie załącznik do oferty, która będzie stanowiła Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale IV.2 pkt 2.1) lit. a) Ogłoszenia o zamówieniu, składa dokument, o którym mowa w rozdziale IV.3 pkt 1.1) Ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia rozdziału IV.3 pkt 2 Ogłoszenia o zamówieniu zdanie pierwsze stosuje się.

#### IV.3. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale:
  - 1) IV.2 pkt 2.1) lit. a) Ogłoszenia o zamówieniu – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
  - 2) IV.2 pkt 2.1) lit. b), c) i d) Ogłoszenia o zamówieniu – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1) oraz 1.2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1.2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2 stosuje się.

#### IV.4. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności zawodowych innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IV.2 pkt 2.1) lit. a)-d) Ogłoszenia o zamówieniu.

#### IV.5. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

- 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym przyznania pomocy finansowej) w przedmiocie wyłonienia Beneficjenta poddziałania 2.3 „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w celu kompleksowej organizacji i przeprowadzenia bezpłatnych studiów podyplomowych z zakresu nauk rolniczych dla doradców rolniczych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
- 1.3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.1.
- 1.4. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ( w tym przyznania pomocy finansowej) w przedmiocie wyłonienia Beneficjenta poddziałania 2.3 „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w celu kompleksowej organizacji i przeprowadzenia bezpłatnych studiów podyplomowych z zakresu nauk rolniczych dla doradców rolniczych.
- 1.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1.5.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy,
  - 1.5.2. organy kontrolne,
  - 1.5.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2018.1330 j.t.),
 podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 1.6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
- 1.7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 1.8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 1.9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

#### **Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DDD.69097.5.2019**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję (w tym także oferty) za pośrednictwem Platformy Zakupowej albo za pośrednictwem operatora pocztowego, pościłca lub dostarczać osobiście (włożyć do pojemnika (urny)) na adres:
 

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**  
**ul. Poleczki 33**  
**02-822 Warszawa**  
**Parter – Kancelaria Główna**
4. Zamawiający dopuszcza wzajemne przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 t.j.), chyba, że co innego stanowią przepisy prawa, niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu lub treść pism przekazywanych przez Zamawiającego. Zamawiający ze swojej strony wskazuje dla tego celu:
  - 4.1. adres poczty elektronicznej: [delegowane.przetargi@arimr.gov.pl](mailto:delegowane.przetargi@arimr.gov.pl) – nie dotyczy składania ofert
  - 4.2. Platformę Zakupową: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie przesyłając treść wyjaśnienia na piśmie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejsze Ogłoszenia o zamówieniu, bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia także na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu pod adresem - <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z Wykonawców, którym przekazał niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu, jak również zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - 9.1. Pani Iwona Wojno, tel. +48 22 242 01 27 w godz. 8.00 – 14.00.
  - 9.2. Pani Klara Anuszevska, tel. +48 22 242 03 48 w godz. 8.00 – 14.00.

## Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

### VIII.1. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym (**wg Załącznika nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu – wypełniając danymi dotyczącymi tej części zamówienia, o którą się ubiega).
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na tylko jedną dowolnie wybraną część zamówienia. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
7. W przypadku składania **oferty w formie pisemnej** wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację parafki (podpisu) (np. wraz z imienną pieczętką).
8. Zamawiający zaleca, aby wszystkie zapisane strony dokumentów składających się na ofertę były kolejno ponumerowane.
9. W przypadku składania **oferty w formie pisemnej**, Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób (uniemożliwiający jej samoistną dekompletację) ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta), oferta zawierała spis treści a strona tytułowa oferty zawierała następujące informacje:
  - 9.1. temat postępowania na jaki oferta jest składana,
  - 9.2. nazwa Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta jest składana przez konsorcjum powinny zostać wyszczególnione wszystkie poszczególne podmioty tworzące konsorcjum z podaniem ich nazw, danych adresowych oraz wskazaniem pełnomocnika konsorcjum,
  - 9.3. adres siedziby Wykonawcy, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) nr telefonu, nr faksu, adres poczty elektronicznej oraz dane osoby do kontaktu.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwa (firma) Wykonawcy, adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawarte w ofercie.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez Wykonawcę składającego ofertę:
  - 11.1. **w formie pisemnej** złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,
  - 11.2. **w formie elektronicznej** załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 12.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
  - 12.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, a także złożyć informację lub listę, o której mowa w rozdziale IV.2 pkt 1 Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 12.3. zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia Umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
  - 12.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,





Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

- 12.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
- 12.6. rozliczenia będą prowadzone z upoważnionym przedstawicielem podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
2. Wymienione w treści Ogłoszenia o zamówieniu oświadczenia załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Wymienione w treści Ogłoszenia o zamówieniu dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2, załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.).
6. W przypadku składania ofert w postaci elektronicznej poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

#### Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.

##### IX.1. Informacje ogólne dotyczące składania ofert w formie pisemnej

1. Zamawiający informuje, że w związku z obecną sytuacją epidemiologiczną w Polsce oraz zaleceniami rządu i służb sanitarnych, a także kierownictwa Zamawiającego dotyczącymi rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 - „koronawirusa”, dokumenty składane w biurze Zamawiającego (w tym oferty przetargowe składane w formie pisemnej) poddawane są kwarantannie. Oznacza to, że dokumenty od ich złożenia do upływu czasu kwarantanny przechowywane są w pojemnikach (urnach), a następnie dostarczane do adresatów (właściwych komórek organizacyjnych Zamawiającego). Sytuacja ta ma szczególne znaczenie dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym składanie ofert odbywa się także w sposób tradycyjny (oferty składane są w formie pisemnej). Mając na uwadze przepis art. 86 ust. 2 ustawy, zgodnie z którym „*Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia*” oraz obowiązujący u Zamawiającego okres kwarantanny wszystkich dokumentów wnoszonych w formie pisemnej, może okazać się, że oferty w formie pisemnej złożonej w terminie składania ofert – i poddane kwarantannie w czasie wyznaczonym na składanie ofert – nie zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert.
2. Zgodnie z powyższym oferty w formie pisemnej, składane w tradycyjny sposób, tj. w kopertach, wkładane są do pojemników (urn) na dokumenty bez udziału pracowników Zamawiającego. Dlatego też Wykonawca nie ma możliwości otrzymania potwierdzenia złożenia takiej oferty bezpośrednio po jej złożeniu.
3. **W świetle wyżej opisanych okoliczności Zamawiający ZALECA, aby oferty sporządzone w formie pisemnej i wnoszone w tradycyjny sposób, składane były z 72 godzinnym wyprzedzeniem w stosunku do wyznaczonego terminu składania ofert, tak aby wszystkie złożone oferty poddane kwarantannie mogły zostać otwarte w terminie otwarcia ofert wyznaczonym w SIWZ.**

##### IX.2. Informacje ogólne dotyczące składania ofert w postaci elektronicznej.

1. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku chęci złożenia przez Wykonawcę oferty w postaci elektronicznej:
  - 1.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy, nieobowiązkowo nr telefonu.
  - 1.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  - 1.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 1.4. Podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie skompresowanego pliku, w którym umieszczono dokument w formie oryginału nie stanowi podpisania tego dokumentu.
2. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



- 2.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 2.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
- 2.4. włączona obsługa JavaScript,
- 2.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
3. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. Zalecany format: .pdf.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
  - 4.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
  - 4.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
5. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - 5.1. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - 5.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
8. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

### IX.3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

#### IX.3.1. Miejsce składania ofert w formie pisemnej

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/paczce oznakowanej danymi Wykonawcy (nazwą i adresem) oraz zaadresowanej jak poniżej:

.....

[nazwa i adres Wykonawcy]

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**  
ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa

**„Oferta w postępowaniu na wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, część nr ..... zamówienia”**

nie otwierać przed dniem **14.07.2020 r., godz. 11.00**

2. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego mieszczącym się pod adresem: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, Parter – Kancelaria Główna, poprzez wrzucenie do pojemnika (urny).
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne otwarcie oferty lub jej nieprawidłowe skierowanie, jeżeli koperta lub inne opakowanie, w których oferta zostanie złożona nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.

#### IX.3.2. Miejsce składania ofert w formie elektronicznej

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SIWZ.

#### IX.3.3. Termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **14.07.2020 r. o godzinie 11:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.07.2020 r. o godzinie 12:00** w biurze Zamawiającego, pod adresem wskazanym w pkt 2.



#### IX.4. Warunki zmiany złożonej oferty w formie pisemnej.

- Wykonawca ma prawo zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o zmianie złożonej oferty.
- Oświadczenie o zmianie oferty musi zostać złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
- Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otworzone przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, jeżeli będzie możliwe ustalenie której oferty zmiana dotyczy, i po stwierdzeniu skuteczności dokonania zmiany zostaną dołączone do oferty Wykonawcy wprowadzającego daną zmianę.
- Zamawiający uzna zmianę oferty za skuteczną, jeśli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - oświadczenie o zmianie oferty wpłynęło do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
  - oświadczenie o zmianie oferty zostało podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
- Do zmiany oferty mają odpowiednie zastosowanie postanowienia Rozdziału VIII Ogłoszenia o zamówieniu.

#### IX.5. Warunki wycofania złożonej oferty w formie pisemnej.

- Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty.
- Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zostać złożone Zamawiającemu pisemnie albo wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian oferty, tj. w zamkniętej i odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
- Zamawiający uzna wycofanie oferty za skuteczne, jeśli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - oświadczenie o wycofaniu oferty wpłynęło do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
  - oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
- Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę Wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej za pokwitowaniem odbioru lub też zwrócić wycofaną ofertę pocztą na adres wskazany w piśmie. Procedura ta może być zastosowana wyłącznie do ofert, których koperty w sposób jednoznaczny zostały oznaczone danymi Wykonawcy. Upoważnienie do osobistego odbioru wycofanej oferty musi mieć formę pisemną.
- W przypadku ofert, których koperty nie są oznaczone lub z innych przyczyn nie ma możliwości identyfikacji Wykonawcy, który je złożył, wówczas będą one otwierane podczas otwarcia ofert, a następnie wycofywane po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy co do wycofania oferty. Oferty takie zostaną zwrócone zgodnie z pkt 4.

#### IX.6. Warunki zmiany i wycofania oferty złożonej w formie elektronicznej

- Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

#### Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych brutto, ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu (wypełniając danymi dotyczącymi tej części zamówienia, o którą się ubiega).
- Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału XIV pkt 5 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
- Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

## Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

I. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium „cena” (Pc) – waga 40 % (40 pkt) wg poniższego wzoru:

$$Pc = \frac{C_{min}}{C_b} \times 40 \text{ pkt},$$

gdzie:

Pc – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C<sub>min</sub> – cena najniższa spośród ważnych ofert

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

**UWAGA: Sposób oceny określony dla kryterium „cena” ma zastosowanie i będzie oceniane odrębnie dla Części nr 1 i 2 zamówienia na podstawie ofert złożonych w danej części zamówienia.**

2. Kryterium „doświadczenie i wykształcenie wykładowców dydaktycznych” (Pw) – waga 60% (60 pkt)

Kryterium „doświadczenie i wykształcenie wykładowców” podlegać będzie ocenie odrębnie dla Części nr 1 i 2 zamówienia na podstawie ofert złożonych w danej części zamówienia, zgodnie z poniższymi wymaganiami oraz opisem sposobu spełniania tych wymagań określonych poniżej.

Liczba punktów w kryterium „doświadczenie i wykształcenie wykładowców dydaktycznych” (Pw) zostanie obliczona odrębnie dla każdej części zamówienia, jako suma punktów, jakie otrzyma Wykonawca w poszczególnych kategoriach (od Pw<sub>1</sub> do Pw<sub>3</sub>) obliczona według poniższego wzoru:

$$Pw = Pw_1 + Pw_2 + Pw_3$$

### Część nr 1 i 2 zamówienia

Kryterium „doświadczenie i wykształcenie wykładowców dydaktycznych” (Pw) – waga 60% (60 pkt)

Zamawiający punktować będzie wykształcenie i doświadczenie Wykładowców dydaktycznych (osób prowadzących zajęcia w formie wykładów) wyznaczonych do realizacji zamówienia:

- trzy osoby (Wykładowcy dydaktyczni) posiadające minimum wykształcenie wyższe z co najmniej jednego z kierunków: rolnictwo, ekonomika rolnictwa, ekonomia, zarządzanie, zootechnika, ogrodnictwo, technika rolnicza i leśna, finanse

**Pw<sub>1</sub> „Wykształcenie Wykładowców dydaktycznych” – waga 20 % (20pkt)**

Zamawiający za każdą z trzech osób podlegających ocenie tj. posiadających wykształcenie z co najmniej jednego z kierunków: rolnictwo, ekonomika rolnictwa, ekonomia, zarządzanie, zootechnika, ogrodnictwo, technika rolnicza i leśna, finanse przyzna maksymalnie 20 punktów zgodnie z poniższym:

- tytuł doktora – 10 pkt/osoba
- tytuł profesora – 20 pkt/osoba

a następnie obliczy średnią arytmetyczną dla wszystkich trzech ocenianych wykładowców.

**Pw<sub>2</sub> „Doświadczenie Wykładowców dydaktycznych w prowadzeniu szkoleń” – waga 20 % (20pkt)**

Liczba godzin szkoleń obejmujących zajęcia teoretyczne lub praktyczne, odpowiadające przynajmniej jednemu z zakresów tematycznych będących przedmiotem zamówienia, z zakresu odpowiadającemu zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia. Zamawiający za każdą z trzech osób podlegających ocenie przyzna punkty w ilości odpowiadającej jej doświadczeniu maksymalnie 20 punktów zgodnie z poniższym:

- powyżej 30 godzin do 40 godzin – 6 pkt/osoba
- powyżej 40 godzin do 50 godzin – 12 pkt/osoba
- powyżej 50 godzin – 20 pkt/osoba

a następnie obliczy średnią arytmetyczną dla wszystkich trzech ocenianych wykładowców.

**Pw<sub>3</sub> „Doświadczenie zawodowe Wykładowców dydaktycznych” – waga 20 % (20pkt)**

Liczba lat prowadzenia zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668, z późn. zm.) lub liczba lat zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytutach badawczych, prowadzących badania w obszarze nauk rolniczych lub pokrewnych. Zamawiający za każdą z trzech osób podlegających ocenie przyzna punkty w ilości odpowiadającej jej doświadczeniu maksymalnie 20 punktów zgodnie z poniższym:

- Powyżej 3 lat do 5 lat – 10 pkt/osoba
- Powyżej 5 lat – 20 pkt/osoba



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

a następnie obliczy średnią arytmetyczną dla wszystkich trzech ocenianych wykładawców.

**UWAGA: Dotyczy części zamówienia nr 1 i 2.**

- a) Zamawiający wymaga przedstawienia wykształcenia i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)”. Zmiana osób na etapie realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.
  - b) W przypadku nie załączenia do oferty wykazu osób wg Załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” lub złożenia Wykazu, w którym nie zawarte zostaną informacje w zakresie imion i nazwisk osób wyznaczonych do realizacji zamówienia oferta Wykonawcy, w tym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia osoby wskazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu Rozdział III pkt 1.2 lit b.2) – wg Załącznika nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (warunek udziału w postępowaniu)”.
  - c) W przypadku braku wskazania w wykazie osób wg Załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” danych dotyczących wykształcenia i/lub doświadczenia w prowadzeniu szkoleń i/lub wykładania na uczelni wyższej oferta Wykonawcy, w tym kryterium otrzyma liczbę punktów adekwatnie do danych zawartych w wykazie osób wg Załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)”.
  - d) **W przypadku gdy Wykonawca załączy do oferty wykaz osób wg Załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” w którym dla danej części zamówienia zostanie wskazana większa liczba osób niż wymagana minimalna liczba osób do oceny ofert w tym kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę kolejno wpisane do wykazu osoby w liczbie odpowiadającej określonej dla danej części minimum.**
  - e) Zamawiający informuje, że w zakresie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa powyżej, przedstawionych zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” zastosowanie ma art. 87 ustawy.
  - f) W przypadku, gdy w wykazie osób wg Załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” i w wykazie osób wg Załącznika nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (warunek udziału w postępowaniu)” występować będą różne osoby Zamawiający uzna, że wszystkie te osoby będą brały udział w realizacji zamówienia.
  - g) **Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić i uwzględnić w Harmonogramie realizacji operacji udział w charakterze wykładowcy dydaktycznego osób podlegających ocenie w ramach kryterium oceny ofert, w co najmniej 50 % szkoleń objętych umową. W przypadku zmiany osób na etapie realizacji zamówienia osoby zastępujące muszą zapewnić utrzymanie powyższego wskaźnika.**
3. Za najkorzystniejszą odrębnie dla części nr 1 i części nr 2 zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$P = Pc + Pw \text{ gdzie:}$$

*Pc* - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „cena”

*Pw* - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „doświadczenie i wykształcenie wykładawców dydaktycznych”

**Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia Umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy w szczególności:
  - 2.1. „Szczegółowy program szkolenia”, którego podstawą jest „Ramowy program szkolenia” ujęty w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu (odpowiednio dla danej części zamówienia). Szczegółowy program zawiera co najmniej następujące dane: dzień szkolenia (według kolejności), tematy objęte szkoleniem w danym dniu szkolenia, godziny trwania zajęć na poszczególne tematy oraz przerw (obiadowej, kawowych), czas i formę zajęć, osoby prowadzące szkolenie na poszczególne tematy, „Plan wizyty studyjnej”, godziny przejazdów”.
  - 2.2. „Harmonogram realizacji operacji”, na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego (Załącznik nr 3 do wzoru umowy), który powinien zapewnić, że szkolenia będą odbywały się od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Szkolenia powinny odbywać się w dniach bezpośrednio następujących po sobie. Szkolenia będą rozpoczynały się nie wcześniej niż o godz. 8.30. przypadku wystąpienia okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu, dopuszcza się możliwość zmiany terminu lub miejsca szkolenia. Wykonawca zgłasza potrzebę zmiany, w tym zmiany „Harmonogramu realizacji operacji” w tym zakresie nie później niż 14 dni roboczych przed realizacją szkolenia.
  - 2.3. „Harmonogram składania wniosków o płatność” wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10** do Ogłoszenia o zamówieniu, w którym należy określić terminy zakończenia etapu/operacji oraz terminy składania wniosku/ów o płatność.



### Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

#### **UWAGA.**

2. Zamawiający informuje, że zgodnie z § 10 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie dla szkolenia doradców” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz warunków i trybu jej wypłaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 867 j.t., dalej: „rozporządzenie”), żąda od Wykonawcy (nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych), którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia, z którym zostanie podpisana umowa, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przez beneficjenta (Wykonawcę) zobowiązań określonych w umowie.
3. Forma oraz zasady wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania przez Beneficjenta (Wykonawcę) zobowiązań określonych w umowie określone zostały we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu. W okresie trwania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii zabezpieczenie należytego wykonania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w umowie składa się nie później niż przed wypłatą pomocy.

### Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217 ze zm.) do zapisów umowy, która zostanie zawarta w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy dotyczące umów w sprawach zamówień publicznych, z tym że umowę o przyznaniu pomocy w ramach tego działania zawiera się zgodnie z art. 94 i art. 183 ustawy.
2. Zawarcie umowy dla każdej z części zamówienia nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 9** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego we wzorze umowy wraz załącznikami, stanowiącym **Załącznik nr 9** do Ogłoszenia o zamówieniu.

### Rozdział XV. Istotne postanowienia dotyczące badania złożonych ofert.

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Jeżeli zaferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wycenienia ceny.
  - 2.1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
  - 2.2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku gdy w wyniku badania ofert Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży dowodów o których mowa w niniejszym punkcie lub gdy w wyniku oceny złożonych dowodów Zamawiający stwierdzi, że powiązania Wykonawcy z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców z udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu) nie podlega wykluczeniu.
5. Jeżeli w postępowaniu, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

### Rozdział XVI. Zawiadomienie o wyborze oferty, unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1), 2), 3), 7) ustawy podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją okoliczności określone w art. 93 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 6), 7) ustawy.



3. Do unieważnienia postępowania w każdej części zamówienia postanowienia pkt 2 niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 4.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 4.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

#### **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, nie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

#### **Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:**

1. Opis przedmiotu zamówienia (Opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w odrębnych plikach)
2. Wzór Formularza Ofertowego
3. Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
4. Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
7. Wzór Oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)
8. Wzór Oświadczenia – Wykaz osób (warunek udziału w postępowaniu)
9. Wzór umowy wraz z załącznikami oraz wzór aneksu do umowy (wzór umowy i załączniki do umowy oraz wzór aneksu do umowy zamieszczono w odrębnych plikach)
10. Wzór Harmonogramu składania wniosków o płatność
11. Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami (wzór Wniosku o płatność zamieszczono w odrębnych plikach)
12. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Wykonawców.

Zatwierdzam Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami: Warszawa, ..... 2020 r., .....

*podpis Zamawiającego*



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



25 lat

Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu - Opis przedmiotu zamówienia

### Opis przedmiotu zamówienia

(Opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w odrębnych plikach)





**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Formularza Ofertowego**

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

**Formularz Ofertowy**

**DDD.69097.5.2019**  
**część zamówienia nr .....**

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
.....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie na usługi społeczne na „**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020, Część nr .....**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu i wzorze umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia:

Lp.	Zakres tematyczny szkolenia	Liczba doradców objętych szkoleniem	Cena brutto za jednego przeszkolonego doradcę	Cena brutto za przeprowadzenie całego szkolenia
A	B	C	D	E = C x D
1.				

**Słownie zł cena ofertowa brutto:** \_\_\_\_\_

*Uwaga do kolumny B i C: należy wypełnić danymi odpowiednimi dla danej części zamówienia, zgodnie z informacjami, o których mowa w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu - Opis części zamówienia.*

**Oświadczamy, że:**

1. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w rozdziale II Ogłoszenia o zamówieniu oraz wzorze umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Mamy możliwość odzyskania podatku VAT na mocy prawodawstwa krajowego właściwego dla siedziby Wykonawcy\*\*\*/ Nie mamy możliwości odzyskania podatku VAT na mocy prawodawstwa krajowego właściwego dla siedziby Wykonawcy\*\*\*  
\*\*\* niepotrzebne skreślić
5. Zapewnimy bazę dydaktyczno-lokalową wyposażoną w sprzęt niezbędny do realizacji operacji zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu.



Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



7. Zobowiązujemy się do wniesienia na zasadach określonych we wzorze umowy zabezpieczenia należytego wykonania przez beneficjenta (Wykonawcę) zobowiązań określonych w umowie.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firme Podwykonawcy):

- a) .....\*\*\*\*)
- b) .....\*\*\*\*)

\*\*\*\*) w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

10. Płatności dokonywane będą na konto Wykonawcy ..... (należy podać nazwę właściciela rachunku) nr ..... prowadzone w Banku .....
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: .....
12. Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
13. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:**

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty \*\*\*\*\*
  - a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
  - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

.....  
 (należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

\*\*\*\*\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

15. Podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy/podmiotom wspólnie ubiegającym się o przyznanie pomocy znane są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie dla szkolenia doradców” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz warunków i trybu jej wypłaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 867), a także znane są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217, ze zm.).
16. Informacje zawarte w ofercie oraz załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane są podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy /podmiotom wspólnie ubiegającym się o przyznanie pomocy skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.).
17. Operacja nie będzie finansowana z udziałem innych środków publicznych, a w przypadku jednostek sektora finansów publicznych, która nie jest finansowana z udziałem innych środków publicznych stanowiących środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub stanowiących środki pochodzące z innych źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi.
18. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy /podmioty wspólnie ubiegające się o przyznanie pomocy nie podlega/nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r.



uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48, z późn.zm.), w przypadku ustalenia poważnej niezgodności /przedstawienia fałszywych dowodów w celu otrzymania wsparcia lub w wyniku zaniedbania niedostarczenia niezbędnych informacji, wsparcia odmawia się lub cofa się je w całości oraz beneficjent zostaje dodatkowo wykluczony z takiego samego środka lub rodzaju operacji w roku kalendarzowym, w którym stwierdzono niezgodność, oraz w kolejnym roku kalendarzowym.

19. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy /podmioty wspólnie ubiegające się o przyznanie pomocy nie podlegają zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 869ze zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania ARiMR o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ww. ustawy na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do nich, po złożeniu oferty.
20. Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy /podmioty wspólnie ubiegające się o przyznanie pomocy umożliwią upoważnionym podmiotom przeprowadzanie kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej, w szczególności przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów w obecności osoby reprezentującej/pełnomocnika, podczas wykonywania powyższych czynności.
21. Podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy/podmiotom wspólnie ubiegającym się o przyznanie pomocy znane są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L. 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez ARiMR, gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych na podstawie przepisów odrębnych.
22. Przyjmuję do wiadomości, że:
  - 1) podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy /podmiotom wspólnie ubiegającym się o przyznanie pomocy przysługuje, jako osobie fizycznej/osobom fizycznym, prawo wglądu do jego/ich danych osobowych oraz do ich poprawiania;
  - 2) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy/podmiotów wspólnie ubiegających się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
  - 3) informacja o przyznaniu pomocy podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy /podmiotom wspólnie ubiegającym się o przyznanie pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy w ramach „Wsparcie dla szkolenia doradców” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

#### Oświadczenie wobec Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych

- 1) ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych od Wykonawcy, które to dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (w tym przyznania pomocy finansowej) w przedmiocie wyłonienia Beneficjenta poddziałania 2.3 „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- 2) Wykonawca oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarza zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jest uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczynił zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności poinformował osoby, których dane przekazuje, o fakcie i celu ich przekazania.
- 3) Wykonawca oświadcza, iż poinformował wszystkie osoby fizyczne o których mowa w pkt 1, o treści klauzuli stanowiącej Załącznik nr 12 do Ogłoszenia o zamówieniu
- 4) Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe będzie przekazywał do ARiMR w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym przyznania pomocy) w poddziałaniu „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020”, o treści klauzuli stanowiącej Załącznik nr 12 do Ogłoszenia o zamówieniu.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia  
DDD.69097.5.2019**

Dotyczy części nr .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZEŚLANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ „USTAWA”)**

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5-6 oraz 8 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... (wypełnić o ile dotyczy) ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 lub 5 lub 6 lub 8) ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ..... (wypełnić o ile dotyczy).

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu\*\*, tj.:

- a. .... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
- b. .... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Uwaga 2**

\*\* - wymienić wszystkie podmioty na zasoby, których powołuje się Wykonawca

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ów) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu**

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

**Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**DDD.69097.5.2019**

**Dotyczy części nr .....**

Przystępując do udziału w postępowaniu na usługi społeczne **na „wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020, Część nr .....**”, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 lit. a i b Ogłoszenia o zamówieniu.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 lit. a i b Ogłoszenia o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów\*:

- 1) ....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
- 2) ....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);

**Uwaga:**

*\*Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępni on wykonawcy.*

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

DDD.69097.5.2019

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020**”:

Oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w części nr .....\*\* w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego\*

Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.) łącznie z **nw. Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w części nr .....\*\* w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego\*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

*[Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia]*

Oświadczamy, że nie należymy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej\*.

\* UWAGA: zaznaczyć właściwe

\*\*wskazać nr części

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia – Wykaz usług**

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

**Oświadczenie – Wykaz usług  
DDD.69097.5.2019**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020**” składamy wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale III, pkt 1.2 lit. b).1 Ogłoszenia o zamówieniu:

**Dotyczy części nr .....**

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług <i>(w szczególności wskazanie czy usługa obejmowała swoim zakresem następujący zakres prac: przeprowadzenie dwudniowych szkoleń dla doradców zajmujących się zawodowo doradzaniem rolnikom lub właścicielom lasów wraz z zakwaterowaniem i wyżywieniem doradców biorących udział w szkoleniu. Należy wskazać liczbę osób przeszkolonych w ramach danego szkolenia)</i>	Wartość brutto usługi w zł	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę <i>(nazwa i adres)</i>	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm- rrrr	Do dd-mm- rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								



Uwaga do kol. 7:

- 1) Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
  - a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej pod lit. a );
- 2) Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);
- 3) Zamawiający informuje, że za zamówienia należycie wykonane lub wykonywane nie będą uznane zamówienia przy realizacji których w stosunku do Wykonawcy zostały zastosowane sankcje kontraktowe, w tym naliczone kary umowne.

Uwaga do kol. 8:

- 1) Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału;
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV.4 Ogłoszenia o zamówieniu.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)





Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



**25 lat**  
Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

### Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia – Wykaz osób

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

#### Oświadczenie – Wykaz osób (Kryterium oceny ofert), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

DDD.69097.5.2019

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020**” składamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

#### Dotyczy części nr 1 zamówienia

Osoby posiadające wykształcenie z co najmniej jednego z kierunków: rolnictwo, ekonomia rolnictwa, ekonomia, zarządzanie, zootechnika, ogrodnictwo, technika rolnicza i leśna, finanse oraz posiadające doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i/lub w prowadzeniu zajęć na uczelni wyższej.

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane wykształcenie (należy wskazać magister, doktorat itd. oraz kierunek)	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń (należy wskazać liczbę godzin w prowadzeniu szkoleń odpowiadające przynajmniej jednemu z zakresów tematycznych będących przedmiotem zamówienia, z zakresu odpowiadającemu zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia)	Liczba lat doświadczenia zawodowego (należy wskazać liczbę lat prowadzenia zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 ze zm.) lub liczbę lat zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytutach badawczych)
1)				
2)				
3)				

#### Dotyczy części nr 2 zamówienia

Osoby posiadające wykształcenie z co najmniej jednego z kierunków: rolnictwo, ekonomia rolnictwa, ekonomia, zarządzanie, zootechnika, ogrodnictwo, technika rolnicza i leśna, finanse oraz posiadające doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i/lub w prowadzeniu zajęć na uczelni wyższej.

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane wykształcenie (należy wskazać magister, doktorat itd. oraz kierunek)	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń (należy wskazać liczbę godzin w prowadzeniu szkoleń odpowiadające przynajmniej jednemu z zakresów tematycznych będących przedmiotem zamówienia, z zakresu odpowiadającemu zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia)	Liczba lat doświadczenia zawodowego (należy wskazać liczbę lat prowadzenia zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 ze zm.) lub liczbę lat zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytutach badawczych)
1)				
2)				
3)				



**UWAGI:**

- Zamawiający wymaga przedstawienia wykształcenia i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)”. Zmiana osób na etapie realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego na zasadach określonych w umowie. W przypadku nie załączenia do oferty wykazu osób wg załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” lub złożenia Wykazu, w którym nie zawarte zostaną informacje w zakresie imion i nazwisk osób wyznaczonych do realizacji zamówienia oferta Wykonawcy, w tym kryterium otrzyma 0 pkt, a Zamawiający uzna, że Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia osoby wskazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu Rozdział III pkt 1.2 lit b.2) wg Załącznika nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (warunek udziału w postępowaniu)”.
- W przypadku braku wskazania w wykazie osób wg załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” danych dotyczących wykształcenia i/lub doświadczenia w prowadzeniu szkoleń i/lub wykładania na uczelni wyższej oferta Wykonawcy, w tym kryterium otrzyma liczbę punktów adekwatnie do danych zawartych w wykazie osób wg załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)”.
- W przypadku, gdy Wykonawca załączy do oferty wykaz osób wg załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” w którym dla danej części zamówienia zostanie wskazana większa liczba osób niż wymagana minimalna liczba osób do oceny ofert w tym kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę kolejno wpisane do wykazu osoby w liczbie odpowiadającej określone dla danej części minimum.
- Zamawiający informuje, że w zakresie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o których mowa powyżej, przedstawionych zgodnie z Załącznikiem 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” zastosowanie ma art. 87 ustawy.
- W przypadku, gdy w wykazie osób wg załącznika nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (kryterium oceny ofert)” i w wykazie osób wg Załącznika nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu – „Wzór oświadczenia – Wykaz osób (warunek udziału w postępowaniu)” występować będą różne osoby Zamawiający uzna, że wszystkie te osoby będą brały udział w realizacji zamówienia.
- Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić i uwzględnić w Harmonogramie realizacji operacji udział w charakterze wykładowcy dydaktycznego osób podlegających ocenie w ramach kryterium oceny ofert, w co najmniej 50 % szkoleń objętych umową. W przypadku zmiany osób na etapie realizacji zamówienia osoby zastępujące muszą zapewnić utrzymanie powyższego wskaźnika.

\_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(-ób) upoważnionej (-ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)*



Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu - wzór Oświadczenia – Wykaz osób

( dane Wykonawcy  
nazwa, adres )

Oświadczenie – Wykaz osób (Warunek udziału w postępowaniu),  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
DDD.69097.5.2019

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**wyłonienie Beneficjenta poddziałania 2.3 Wsparcie dla szkolenia doradców w ramach działania Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020**” składamy wykaz osób, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III pkt 1 ppkt 2) lit. b).2 Ogłoszenia o zamówieniu:

**Dotyczy części nr 1 zamówienia**

..... osób posiadających wykształcenie i doświadczenie określone w poniższej tabeli.

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane wykształcenie (należy wskazać magister, doktorat itd., kierunek studiów wyższych, dziedzinę nauk i ilość punktów ECTS*)	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń (należy wskazać liczbę godzin w prowadzeniu szkoleń odpowiadające przynajmniej jednemu z zakresów tematycznych będących przedmiotem zamówienia, z zakresu odpowiadającemu zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia)	Liczba lat doświadczenia zawodowego (należy wskazać liczbę lat prowadzenia zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 ze zm.) lub liczbę lat zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytutach badawczych)	Dysponujemy osobą na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych
1)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>
2)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>
3)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>



## Dotyczy części nr 2 zamówienia

..... osób posiadających wykształcenie i doświadczenie określone w poniższej tabeli.

Lp.	Imię i Nazwisko	Posiadane wykształcenie (należy wskazać magister, doktorat itd., kierunek studiów wyższych, dziedzinę nauk i ilość punktów ECTS* )	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń (należy wskazać liczbę godzin w prowadzeniu szkoleń odpowiadające przynajmniej jednemu z zakresów tematycznych będących przedmiotem zamówienia, z zakresu odpowiadającemu zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia)	Liczba lat doświadczenia zawodowego (należy wskazać liczbę lat prowadzenia zajęć dydaktycznych na uczelni wyższej w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668 ze zm.) lub liczbę lat zatrudnienia w charakterze pracownika naukowego w instytutach badawczych)	Dysponujemy osobą na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych
1)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>
2)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>
3)					tak/nie* <i>*niewłaściwe skreślić</i>

***\* W przypadku ukończenia innego kierunku studiów wyższych niż podstawowy określony w warunku udziału w postępowaniu dla danej części zamówienia lub studiów podyplomowych obejmujących przedmioty z dziedziny nauk określone w warunku udziału w postępowaniu dla danej części zamówienia należy wskazać dziedzinę nauk oraz ilość punktów ECTS.***

### ***UWAGI:***

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV.4 Ogłoszenia o zamówieniu.



**Załącznik nr 9 do Ogłoszenia o zamówieniu - Wzór umowy, wzór aneksu do umowy**

**UMOWA O PRYZNANIU POMOCY Nr .....**

(Wzór umowy wraz z załącznikami zamieszczony został w odrębnych plikach)

**ANEKS DO UMOWY O PRYZNANIU POMOCY Nr .....**

(Wzór aneksu do umowy zamieszczony został w odrębnych plikach)



**Załącznik nr 10 do Ogłoszenia o zamówieniu - Harmonogram składania wniosków o płatność**

Imię i Nazwisko /  
Nazwa Beneficjenta

**HARMONOGRAM SKŁADANIA WNIOSKÓW O PŁATNOŚĆ**

Lp.	Nr etapu	Termin zakończenia realizacji etapu/operacji*	Termin złożenia wniosku o płatność**	
			od	do
1.	I.			
2.	II.			
3.	III.			
4.	IV.			

\* należy wskazać datę zakończenia realizacji etapu

\*\* należy wskazać skrajne terminy złożenia wniosku o płatność np. od 01.09.2020 r. do 30.09.2020 r., termin ten nie może być dłuższy niż miesiąc

*miejsowość data*

*czytelny podpis oferenta*



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



25 lat

Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

**Załącznik nr 11 do Ogłoszenia o zamówieniu - Wzór Wniosku o płatność**

**Wniosek o płatność**

(Wzór Wniosku o płatność wraz z załącznikami zamieszczony został w odrębnych plikach)



## Załącznik nr 12 do Ogłoszenia o zamówieniu

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Wykonawców\***

Zgodnie z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osób fizycznych, które zostały przekazane przez Wykonawcę w dokumentach pozyskanych w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym przyznania pomocy finansowej w przedmiocie wyłonienia Beneficjenta poddziałania 2.3 „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem rolnym i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w celu kompleksowej organizacji i przeprowadzenia bezpłatnych studiów podyplomowych z zakresu nauk rolniczych dla doradców rolniczych, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może Pan/Pani kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1;
3. zebrane Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym przyznania pomocy na rzecz Wykonawcy) w ramach poddziałania „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. Powyższe wynika z realizacji przez Administratora zadań, o których mowa w art. 6 ust. 2 w zw. z art. 3 ust.1 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 217 ze zm.), w zw. Z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 marca 2017 r. z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie dla szkolenia doradców” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz warunków i trybu jej wypłaty (Dz. U. poz. z 2019 r. poz. 867);
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz dane potwierdzające kwalifikacje;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 3) podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora;
 w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m. in. dostawcy wsparcia informatycznego;
6. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań, o których mowa w pkt 4, okres zobowiązań oraz okres 5 lat, liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań, w związku z przyznaniem Wykonawcy pomocy w ramach poddziałania „Wsparcie dla szkolenia doradców” w ramach działania „Usługi doradcze, usługi z zakresu zarządzania gospodarstwem i usługi z zakresu zastępstw” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
7. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
8. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Pani/Pana dane osobowe Administrator uzyskał od Wykonawcy tj. (.....).

(dane wykonawcy)

\*Składana wyłącznie w przypadkach pośredniego pozyskiwania danych osobowych przez ARiMR.