

**znak postępowania: DABG.261.14.2022**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załącznik Nr 2

...................................

***data sporządzenia oferty***

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (firma) Wykonawcy: |  |
| Adres Wykonawcy: |  |
| nr telefonu: |  |
| nr faksu: |  |
| adres e-mail: |  |
| NIP: |  |
| REGON |  |
| reprezentowany przez | ………………………………………  ***imię, nazwisko, adres*** |

Politechnika Warszawska Biblioteka Główna

Plac Politechniki 1

00-661 Warszawa

**Formularz ofertowy**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, którego przedmiotem zamówienia jest **dostawa akcesoriów komputerowych, czytników kodów kreskowych, akumulatorów do zasilaczy UPS oraz przełącznika sieciowego** dla **Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej** składam(-my) niniejszą ofertę:

Łączna cena netto za całość zamówienia ……………………………………………………………………………………………………………… zł.

(słownie:…………………………………………………………………………..…..……..…………………………………………………………………………..)

Łączna cena brutto za całość zamówienia…………………………………………………………………………………………………………. zł. (w tym wartość podatku VAT – według stawki:…………………………………………………………………………………………………. % w kwocie……............................................................................................................................................................... zł.)

Potwierdzam (-my) okres związania ofertą, który wynosi ……… dni, tj. do dnia ……………………………………………….. roku.

Zakres dostawy będzie zgodny z zakresem wskazanym w pkt. 2 Zapytania z dnia 21.02.2022 r. , tzn. będzie obejmował: (wskazać zakres zgodnie z  treścią Zapytania): ……………………..……………………………………………………………… .

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 3 Zapytania z dnia 21.02.2022 r. :

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Na potwierdzenie niniejszego warunku przedstawiam dokument…………………………………………………………………… ……………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***wskazać nazwę dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku***

1. Posiadam wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdobnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie niniejszego warunku przedstawiam dokument …………………………………………………………………

………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………..

***wskazać nazwę dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku***

1. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zakupu.

Na potwierdzenie niniejszego warunku przedstawiam dokument …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………..

***wskazać nazwę dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku***

1. Oferuję wykonanie zamówienia na warunkach wskazanych w pkt. 4 Zapytania z dnia 21.02.2022 r.:

Oświadczam, że nie będę zgłaszał żadnych roszczeń w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego Postępowania, w którym składam niniejszą ofertę.

…………………………. ……………………… …………………………………..……

***miejscowość data czytelny podpis i pieczątka Wykonawcy lub osoby upoważnionej***