



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA NR SPRAWY: 2024/BIZIEL/ADI/08

REALIZACJA USŁUGI ŚWIADCZENIA POWSZECHNYCH USŁUG POCZTOWYCH W OBRODIE
KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM.

I. Zamawiający:

Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Bizuela w Bydgoszczy; ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz
Telefon (52) 365 53 40 fax: (52) 370 05 31 NIP: 9532582266; REGON: 340517145
Strona internetowa Zamawiającego: www.biziel.umk.pl

II. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w przetargowym trybie zapytania o cenę na platformie zakupowej Zamawiającego na podstawie regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130 000 zł obowiązującego w Szpitalu Uniwersyteckim nr 2 im. Dr J. Bizuela w Bydgoszczy. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III. Forma porozumiewania się Zamawiającego i wykonawców:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa przy użyciu platformy zakupowej - https://platformazakupowa.pl/pn/biziel_umk/.
2. Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Zamawiający po upływie terminu otwarcia ofert dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: informatyka@biziel.pl

W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 08:00 do 17:00, tel. 22 101-02-02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
Zamawiający informuje, że brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty, natomiast do realizacji zamówienia wymagane jest pisemne oświadczenie / informacja Zamawiającego o wyborze oferty.

Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający wymaga, aby usługi były realizowane na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w:
 - a) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 t.j. z późniejszymi zmianami).
 - b) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

poz.735 t.j. z późniejszymi zmianami).

- c) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 poz. 1026 t.j. z późniejszymi zmianami).
- d) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019. poz.474 z późniejszymi zmianami).

aktami prawa międzynarodowego dotyczącego świadczenia usług pocztowych, wiążących regulaminach wykonawczych Światowego Związku Pocztowego.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym:
 - a) W zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, oraz ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu aktualnych przepisów, w tym głównie ustawy prawo pocztowe.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przesyłek we wszystkie dni robocze w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ujejskiego 75, w godzinach 14:30-15:00.
 - c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał co najmniej jedną placówkę nadawczą na terenie miasta Bydgoszczy, czynną od poniedziałku do piątku, w godzinach co najmniej od 08:00 do 16:00 znajdującą się w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego (odległość mierzona aplikacją Google Maps, jako najszybsza dostępna trasa wskazana w tej aplikacji).
 - d) Odbiór przesyłek przygotowanych do wysłania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).
 - e) Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – zpo) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętka) określającej pełną nazwę i adres zamawiającego.
 - f) Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek.
 - g) Zamawiający dopuszcza sytuację, w której nadawcą korespondencji nie będzie sam Zamawiający, a podmiot działający na jego rzecz, co skutkować będzie tym, że na dowodzie nadania albo jako nadawca będzie widniał inny podmiot niż Zamawiający.
 - h) Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31

NIP: 9532582266 REGON: 340517145

- dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - dla przesyłek zwykłych - zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- i) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
- j) Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.
- k) Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego z zastrzeżeniem, że w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa wyżej lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.
- l) Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczane do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020. poz.1026 t.j. z późniejszymi zmianami).
- m) Wykonawca będzie przygotowywał zestawienie zwracanych Zamawiającemu niedostarczonych do adresata przesyłek. Zestawienie wykonywane będzie w dwóch egzemplarzach po jednym dla stron w celach rozliczeniowych.
- n) Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia potwierdzeń odbioru oraz zwrotów nie doręczonych przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.
- o) Wykonawca zobowiązuje się przesyłki kierowane do sądów powszechnych, Sądu Najwyższego, sądów administracyjnych i innych organów orzekających, nadawać za pośrednictwem Operatora Wyznaczonego, a dla przesyłek dotyczących przesyłek postępowania cywilnego za pośrednictwem placówki posiadającej status polskiej placówki operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy Prawo Pocztove. Zamawiający nie prowadzi ewidencji korespondencji ww. zakresie korespondencji. Orientacyjne jest w stanie przypuszczać i wskazać, iż dotyczyć może to 1/3 - 1/4 całości korespondencji.



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

Zamawiający podkreśla, iż część ww. korespondencji dotyczy spraw o znacznej wartości (m.in. pisma procesowe, pisma dotyczące różnego rodzaju projektów finansowanych ze środków zewnętrznych w stosunku do Szpitala), w przypadku których uchybienie terminowi z winy operatora będzie niosło odpowiedzialność odszkodowawczą operatora pocztowego analogiczną do wyrządzonej szkody zgodnie z ustawą Prawo pocztowe. (np. skutek negatywnego wyniku procesu z powodu niezachowania terminów do wniesienia właściwych pism procesowych).

- p) Zawarte w formularzu ofertowym zestawienie planowanej liczby przesyłek nadawanych przez Zamawiającego ma charakter szacunkowy i zostało podane na potrzeby przygotowania oferty. Rodzaje i ilości nadawanych przesyłek przez Zamawiającego mogą się zmieniać w zależności od jego potrzeb, Wykonawca wyraża na to zgodę i nie będzie dochodził roszczeń odszkodowawczych z tytułu zmian. Zmiana liczby i rodzaju nadawanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych nie stanowi zmiany umowy i nie może mieć wpływu na zaproponowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe (Zamawiający określa, iż wykorzysta min. 80 % wartości umowy w okresie trwania umowy).
- q) Jeśli w formularzu ofertowym nie zostały wyszczególnione rodzaje przesyłek, które pojawią się do wysłania w trakcie trwania umowy to będą wycenione zgodnie z obowiązującym w dniu ich nadania cennikiem Wykonawcy obowiązującym u Wykonawcy.
- r) Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie na podstawie faktur miesięcznych, wystawianych przez Wykonawcę (również w formie elektronicznej) po upływie danego miesiąca kalendarzowego. Faktura będzie zawierała specyfikację wykonanych usług. Zapłata faktur następować będzie w terminie 30 dni licząc od daty wystawienia faktury VAT Zamawiającemu. Należności za wykonane usługi będą wpłacane na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
- s) Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych przesyłek wskazanych w ofercie i zawartych w umowie w sytuacji spowodowanej zmianami cen zgodnie z przedłożonym przez Operatora dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez prawo pocztowe albo w wyniku ustawowej zmiany stawki VAT lub zmiany stawki obowiązku podatkowego Operatora - bez konieczności sporządzania aneksu do umowy z mocą obowiązywania z dniem wejścia w życie zmiany przepisów prawa lub opublikowania zmian w sposób wskazany przez prawo pocztowe.

V. Dokumenty oraz oświadczenia wymagane przez Zamawiającego.

1. Wypełniony formularz oferty „02 - Formularz - usługi pocztowe” podpisany przez upoważnioną osobę do reprezentowania podmiotu.
2. Kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (związanej z czynnościami opisanymi w wymaganiach w zakresie przedmiotu zamówienia) podpisana za zgodność z oryginałem.
3. Wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami - kopia podpisana za



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

zgodność z oryginałem.

4. „03 - Istotne postanowienia umowy” - wymagana akceptacja.

VI. Termin złożenia i otwarcia ofert / Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

1. Termin składania ofert odbywa się przy udziale Platformy zakupowej - wszystkie dokumenty należy złożyć za pomocą platformy zakupowej. Wymagane dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowanym lub zeskanowane z podpisem.
2. Termin składania ofert - 10.06.2024 r. godzina 13:00.
3. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert częściowych.

VII. Termin realizacji zamówienia.

Umowa zostaje zawarta na czas określony (12 miesięcy), chyba że przed upływem ww. terminu zostanie zrealizowana wartość umowy, którą zamawiający przeznaczy na sfinansowanie zadania.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Wymagania dotyczące sposobu sporządzania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć na platformie zakupowej szpitala.
3. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na formularzach, oświadczeniach i załącznikach w miejscach do tego przeznaczonych.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.

Wykonawca w składanej ofercie ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz o oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.

X. Kryteria oceny ofert i wagi.

Opis	Waga kryteriów	Zakres	Sposób wyliczenia punktów
Cena. /C/	70	Cena oferty brutto za wykonanie zamówienia, określonej w formularzu ofertowym.	Liczba punktów (C) w tym obliczona w następujący sposób: $C = C_{\min}/C_o \times 70\%$



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31

NIP: 9532582266 REGON: 340517145

			<p>Gdzie: C - liczba uzyskanych punktów.</p> <p>C_{min} - najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert.</p> <p>C_o - cena ocenianej oferty.</p>
<p>Posiadanie opcji jednolitego systemu, który pozwala na monitoring / śledzenie przesyłek rejestrowanych.</p> <p>/M/</p>	15	<p>Oceniane - śledzenie przesyłek rejestrowanych (listowych i paczek) w jednolitym systemie/aplikacji - oznacza to, iż Zamawiający będzie miał dostęp do szczegółowych danych o przesyłce zawierających podstawowe informację z zakresu śledzenia przesyłki:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Numer nadawczy przesyłki.2. Datę nadania.3. Datę doręczenia lub pozostawienia awizo, datę zwrotu listu. <p>Funkcja będzie nieodpłatna</p>	<p>- brak możliwości monitorowania przesyłek w jednolitym systemie - 0 pkt.</p> <p>- możliwość monitorowania przesyłek w jednolitym systemie - 15 pkt.</p>
<p>Ilość punktów nadawczych operatora pocztowego - Wykonawcy.</p> <p>/N/</p>	15	<p>Kryterium oceniane będzie na podstawie określonej w formularzu ofertowym ilości punktów nadawczych.</p> <p>Warunkiem granicznym jest posiadanie placówki nadawczej na terenie miasta Bydgoszczy (przynajmniej w godzinach od 08:00 do 16:00) w odległości 5 km od siedziby Zamawiającego (odległość mierzona via Google Maps - najkrótsza dostępna trasa - generowana przez system.</p>	<p>Jedna placówka pocztowa - warunek konieczny - 0 pkt.</p> <p>Dwie placówki pocztowe - 10 pkt.</p> <p>Trzy i więcej placówek pocztowych - 15 pkt.</p>

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z wzorem:

$$W = C + M + N$$



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

gdzie:

W - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

M - liczba punktów uzyskanych w punktacji opcja monitorowania
przesyłek rejestrowanych,

N - liczba punktów uzyskanych w kryterium oceny liczba punktów
nadawczych wykonawcy.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najwyższą wartością.

XI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Uwaga. Brak odpowiedzi na ofertę nie oznaczają przyjęcia oferty. Do zawarcia umowy wymagane jest pisemne oświadczenie/informacja Zamawiającego o wyborze oferty.

XII. Informacje o unieważnieniu postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

- a) W postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
- b) Udzielenie zamówienia lub zawarcia umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.

Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji warunków zamówienia przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Postępowanie nie jest prowadzone w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych.
4. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych obowiązującego u Zamawiającego.
5. Wykonawca, który nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego nie będzie brany pod uwagę przy ocenie ofert, jego oferta nie będzie oceniana.
6. Zamawiający wybierze wykonawcę, który spełni wszystkie wymogi i warunki stawiane



SZPITAL
AKREDYTOWANY



ISO 9001
ISO 14001
ISO/IEC 27001
ISO 45001
ISO 22000

SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR. JANA BIZIELA W BYDGOSZCZY
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75

www.biziel.umk.pl e-mail: kancelaria@biziel.pl tel. 52/36-55-799 fax. 52/370-05-31
NIP: 9532582266 REGON: 340517145

wykonawcy i przedstawi najkorzystniejszą ofertę wg. kryterium oceny.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do wykonawcy o uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów / oferty.
8. O wyniki postępowania zostaną opublikowane na platformie zakupowej.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie również bez podania przyczyny.

Bydgoszcz dnia 31.05.2024 r.

Zatwierdzam



SZPITAL
AKREDYTOWANY