



Książnica Kopernikańska w Toruniu

Zapytanie ofertowe

pn. Zakup wyposażenia na potrzeby Mediateki „Młyn Kultury”

(znak zapytania: ADM3811.6.2023)

I. Zamawiający

1.1. Zamawiający:

Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu

ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń

NIP: 8790177279, REGON: 871502106

1.2. Adres strony internetowej, gdzie opublikowano zapytanie i można składać oferty:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun/proceedings>

1.3. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawach związanych z zapytaniem jest Sylwia Furgala,

tel. 56 622 66 42 w. 127, e-mail: s.furgala@ksiaznica.torun.pl

II. Przedmiot i termin realizacji zamówienia

- II.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemu RFID HF dla zadania pn. Zakup wyposażenia na potrzeby Mediateki „Młyn Kultury” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- II.2. Wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia zamawiający traktuje jako minimalne wymagania dotyczące parametrów przedmiotu zamówienia i zaakceptuje przedmiot zamówienia o parametrach takich samych lub lepszych.
- II.3. Zamawiający przewiduje prawo opcji polegające na zwiększeniu ilości etykiet maksymalnie o 50% planowanej ilości. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od wzrostu zapotrzebowania Zamawiającego oraz możliwości finansowych. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji w terminie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- II.4. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
- II.5. Miejsce realizacji zamówienia: filia biblioteczna przy ul. Kościuszki 75-77 w Toruniu (II i III piętro).

- II.6. Wymagany minimalny okres gwarancji to 24 miesiące.
- II.7. Nazwa i kod opisujący przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- 39155100-4 Wyposażenie bibliotek
 - 48161000-4 Biblioteczny system zarządzania
- II.8. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wszystkich świadczeń wynikających z zapytania ofertowego, w tym jego załączników.
- II.9. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w terminie wyznaczonym przez zamawiającego według projektu umowy przygotowanego przez zamawiającego.-

III. Istotne warunki realizacji zamówienia

- III.1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny oferty do zapewnienia zamawiającemu serwisu gwarancyjnego uprawniającego do korzystania z telefonicznej pomocy technicznej oraz prawo do aktualizacji zakupionego oprogramowania przez cały okres ważności licencji (24 miesiące).
- III.2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pełną dokumentację potwierdzającą, iż zakupione oprogramowanie jest w pełni legalne i posiada poświadczenia licencyjne jego producenta.
- III.3. Wykonawca gwarantuje techniczną poprawność oprogramowania.
- III.4. Pozostałe warunki realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, stanowiących załącznik nr 3 do zapytania.

IV. Podstawa zapytania, wyjaśnienia oraz możliwość zmiany

- IV.1. Do zapytania nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, z uwagi na wartość zamówienia ustaloną poniżej progu stosowania ustawy.
- IV.2. W przypadku wątpliwości Wykonawca może zadać pytanie zamawiającemu w celu wyjaśnienia treści zapytania ofertowego przesyłając je za pośrednictwem strony internetowej wskazanej w pkt I.2. zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega, że może nie udzielić wyjaśnień, jeżeli pytanie wpłynie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
- IV.3. Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego, w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zamówienia).
- IV.4. W przypadku modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert, o ile jest to uzasadnione z uwagi na zakres lub termin wprowadzanych zmian.
- IV.5. Informacja o treści pytań i udzielonych wyjaśnień oraz o modyfikacji treści zapytania zostanie opublikowana w ten sam sposób co samo zapytanie.

V. Wymagania wobec Wykonawców i wykazanie ich spełniania

- V.1. Zamawiający wymaga, by Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, naleźycie wykonał co najmniej dwa zamówienie (dostawy), z których każde:
- obejmowało dostawę co najmniej: stanowisko kodowania, wypożyczeń przez bibliotekarza oraz stanowiska samodzielnego wypożyczania RFID HF wolnostojące przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych w tym poruszających się na wózkach
 - o wartości min. 70 000 zł brutto.
- V.2. W celu wykazania spełniania wymagań wobec Wykonawcy należy uzupełnić informacje odnoszące się do wymagań w formularzu oferty oraz złożyć wraz z ofertą referencje lub inny dokument, z którego wynika naleźycie wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt V.1.
- V.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach szczególnych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)
- V.4. W celu wykazania spełniania wymagania wobec Wykonawcy określonego w pkt V.3 należy złożyć stosowne oświadczenie zawarte w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VI. Kryteria oceny ofert

- VI.1. Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

| Kryterium | Waga | Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów |
|---------------------------------------|------|---|
| Cena brutto | 80% | Ocena kryterium zgodnie z wzorem: Najniższa oferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu / cena brutto oferowana w badanej ofercie x 80 pkt |
| Okres gwarancji zamontowanego sprzętu | 20% | Ocena kryterium: Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące – 0 pkt. Każdy dodatkowy miesiąc wydłużenia okresu gwarancji w stosunku do okresu minimalnego to 1 pkt, nie więcej jednak niż 20 pkt. |

- VI.2. Cena powinna być wyrażona w złotych z uwzględnieniem podatku VAT.
- VI.3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów

i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

- VI.4. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia.
- VI.5. W razie braku wskazania informacji koniecznej do oceny oferty w danym kryterium zamawiający uzna, iż Wykonawca nie deklaruje korzystniejszych warunków realizacji niż określone w zapytaniu, a Wykonawca uzyska w danym kryterium 0 pkt. Powyższe nie dotyczy braku podania ceny.

VII. Informacja o negocjacjach

- VII.1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu.
- VII.2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
- VII.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- VII.4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.
- VII.5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- VII.6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej sposób i termin składania ofert dodatkowych.
- VII.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- VII.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
- VII.9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- VII.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, podlega odrzuceniu.

VIII. Wymagania wobec oferty

- VIII.1. Oferta musi być złożona w postaci elektronicznej jako skan podpisanego dokumentu lub dokument opatrzony podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazana za pośrednictwem strony internetowej wskazanej w pkt 1.2. zapytania ofertowego.
- VIII.2. Oferta musi być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w zapytaniu przy wykorzystaniu formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2.

- VIII.3. Termin składania ofert upływa z końcem dnia 5 października 2023 r. Znaczenie ma czas otrzymania oferty przez zamawiającego.
- VIII.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, jednak zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie osoby podpisującej ofertę.
- VIII.5. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert. W tym terminie powinna zostać podpisana umowa dotycząca realizacji zamówienia.
- VIII.6. Oferta musi być kompletna, a złożone dokumenty i oświadczenia muszą zawierać potwierdzenie spełniania wymagań określonych w zapytaniu.
- VIII.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w innym języku powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- VIII.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- VIII.9. Wykonawca może zastrzec, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym Wykonawcom. Informacje te należy odpowiednio oznaczyć napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" oraz jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji stanowiących kryterium oceny ofert.

IX. Badanie ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

- IX.1. Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania ofertowego, w szczególności złożona po terminie, niekompletna lub niebędąca ofertą w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo w inny sposób niezgodna z przepisami prawa zostanie odrzucona z zastrzeżeniem wyrażnie określonej możliwości poprawienia błędów formalnych oraz uzupełnienia braków.
- IX.2. Zamawiający odrzuci również ofertę, jeżeli Wykonawca nie wykazał, pomimo wątpliwości zamawiającego, iż oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- IX.3. Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych oraz uzupełnienie braków w złożonej ofercie (nie dotyczy to kryteriów oceny ofert lub złej formy oferty czy braku podpisu na ofercie). O zaistnieniu takiej konieczności zamawiający powiadomi Wykonawcę, kontaktując się drogą e-mailową zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na poprawienie błędów lub uzupełnienie braków. Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez zamawiającego.
- IX.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wzywania do poprawienia błędów formalnych oraz uzupełnienia braków w złożonej ofercie, w przypadku gdy nawet ich poprawienie lub uzupełnienie nie spowoduje, iż oferta uzyska najwyższą punktację spośród ocenianych ofert.
- IX.5. Uzupełniona lub poprawiona na wezwanie zamawiającego oferta powinna spełniać wszystkie wymogi zapytania ofertowego.
- IX.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia zgodności przedłożonych

dokumentów i oświadczeń ze stanem faktycznym, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub oświadczeń. Uprawnienie to obejmuje sprawdzenie i wyjaśnianie zgodności przedmiotu oferty z wymaganiami zapytania ofertowego. Wykonawca musi być w stanie wykazać zgodność pod rygorem odrzucenia oferty.

- IX.7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki, tj. takie, co do których nie ma wątpliwości, jaka miałyby być poprawiona treść oferty.
- IX.8. Zamawiający dokona badania ofert zgodnie z wymogami zapytania ofertowego. Oferty spełniające te wymogi zostaną poddane ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w zapytaniu.
- IX.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w uzasadnionym przypadku, w szczególności, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- IX.10. Niezależnie od postanowień pkt IX.9 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
- IX.11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana w ten sam sposób co samo zapytanie.
- IX.12. Po wyborze najkorzystniejszej oferty nastąpi podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

X. Informacja RODO

- X.1. Dane osobowe przekazane zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- X.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska, ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń;
 - administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@ksiaznica.torun.pl;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem.
- X.3. Odbiorcami danych osobowych będzie zamawiający oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące dostępu do informacji publicznej oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- X.4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.

- X.5. Obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytycznych.
- X.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- X.7. Osoba fizyczna posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- X.8. Osobie fizycznej nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. Załączniki

- 1) opis przedmiotu zamówienia;
- 2) formularz oferty;
- 3) projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia.

ZATWIERDZIŁ

Danetta Ryszkowska-Mirowska

Dyrektor