

WZÓR

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Województwem Podkarpackim - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów,

zwanym dalej **Zamawiającym**, które reprezentuje:

Pan Jerzy Jęczmienionka – Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie, przy kontrasygnacie Pani Edyty Kopiec – Głównego Księgowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie,
a

.....
NIP: reprezentowaną przez:
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, z drugiej strony, o treści następującej:

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**DOSTAWA/INSTALACJA KONTROLI DOSTĘPU W BUDYNKU ROPS PRZY UL. HETMAŃSKIEJ 9 W RZESZOWIE**”.

Zamówienie zrealizowano w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

§ 1
[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **DOSTAWA/INSTALACJA KONTROLI DOSTĘPU W BUDYNKU ROPS PRZY UL. HETMAŃSKIEJ 9 W RZESZOWIE**.
2. Zakres prac obejmuje :
 - a. Wszelkie prace przy realizacji przedmiotowego zadania winny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami . Wykonawca winien uruchomić, zaprogramować i skonfigurować poszczególne urządzenia/systemy. System Kontroli Dostępu i Rejestrator Czasu Pracy winien być zintegrowany z systemem Księgowości i Kadr.
3. Wykonawca zrealizuje prace zgodnie ze:
 - a. Specyfikacją Warunków Zamówienia;
 - b. Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
 - c. Ofertą Wykonawcy,
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z budynkiem i istniejącymi tam warunkami oraz terenami sąsiadującymi, uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wykonania prac i ma pełną wiedzę co do ich zakresu, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac z zachowaniem wysokiej jakości, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, Specyfikacją Warunków Zamówienia, oraz złożoną Ofertą i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
6. Wykonawca oświadcza, że realizacja Przedmiotu Umowy następować będzie z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne wyrażające się poszanowaniem

obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska, ustawy o odpadach, o ochronie przyrody i przepisów wykonawczych do powyższych aktów prawnych.

7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Zamawiający zapewnia bezpłatny dostęp do punktów poboru energii elektrycznej, wody i węzła sanitarnego wyłącznie w celu realizacji umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest do wskazania i udostępnienia Wykonawcy miejsca przechowywania urządzeń, elementów systemu, materiałów lub innych przedmiotów służących do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2 **[TERMINY]**

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 27.12.2022 r.

§ 3 **[OBOWIĄZKI STRON]**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. obszar wykonywanych prac objętych umową znajduje się w budynku zarządzanym przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów. Prace będą wykonywane w budynku czynnym.
- b. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów, o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w Umowie oraz obowiązującymi przepisami szczególnymi
- c. zapewniać personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą;
- d. przejąć od Zamawiającego teren prac terminie 3 dni od podpisania umowy oraz odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie prac od dnia jego protokolarnego wprowadzenia do obiektu do dnia przeprowadzenia odbioru końcowego prac objętych umową;
- e. wykonać dostaw, uruchomienie i integrację przedmiotowych systemów z należytą starannością, zgodnie z umową, SOPZ, ofertą oraz zaleceniami producentów wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
- f. dostarczać na teren prac niezbędne wyroby, sprzęt i środki transportowe, w terminach umożliwiających zachowanie ciągłości realizacji prac;
- g. dokonać wymaganych przepisami prób i badań instalacji, urządzeń teletechnicznych i wykonanego systemu SSP, CCTV, SKD (KD), SSWiN oraz rejestrację czasu pracy (RCP) przed zgłoszeniem gotowości do odbioru robót;
- h. po zakończeniu całości prac związanych z zadaniem, a najpóźniej na trzy dni przed odbiorem końcowym prac, Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą do sprawdzenia pod względem jakościowym i technicznym wykonanych systemów, dodatkowo powinien złożyć poświadczenie zgodności na wykonane systemy;
- i. niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na jakość, koszt lub termin realizacji prac;
- j. pełnić funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania prac i usuwania ewentualnych wad;
- k. usuwać wady stwierdzone w trakcie realizacji prac oraz w okresie gwarancji;
- l. Zamawiający wymaga by wykonywanie przedmiotu umowy nie zakłócało pracy Urzędu. Prace wykonywane będą w obiekcie czynnych. Godziny pracy Urzędu 7.30 – 15.30
- m. Wykonawca będzie prowadził prace w godzinach pracy Urzędu, oprócz prac głośnych.

Prace głośne (np. wykuwanie otworów i bruzd, przebicia w ścianach, nawierty) należy prowadzić po godzinach pracy Urzędu, także w soboty za uprzednią zgodą Zamawiającego, o którą należy wystąpić co najmniej trzy dni przed terminem wykonania tych prac.

- n. zdemontowane urządzenia Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu. Rodzaj i ilość przekazanych urządzeń winna być spisana protokolarnie i podpisana przez zdającego i przyjmującego (użytkownik budynku);
 - o. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren prowadzonych prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a zbędne materiały, odpady, śmieci, gruz budowlany, opakowania i inne pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach niezwłocznie usuwał z budynków we własnym zakresie;
 - p. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania porządku i ostrożności podczas wykonywania prac i po ich zakończeniu, stąd też dołoży wszelkich starań w zabezpieczeniu przed zniszczeniem, zabrudzeniem, czy też uszkodzeniem elementów stałych, ruchomych, wszelkiego zabrudzenia;
 - q. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - r. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w czasie wykonywania prac;
 - s. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi pracami;
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a. protokolarne przekazanie terenu prac Wykonawcy;
 - b. nadzór nad prowadzonymi pracami;
 - c. na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazywać w stosunku do wykorzystywanych materiałów/środków: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane, a także atesty i protokoły prób bądź inny dokument, jaki powinien Wykonawca posiadać bądź wystawić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - d. Zamawiający w każdym czasie ma prawo dokonać kontroli prawidłowości wykonania prac, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów, oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem prac, a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku na terenie prac Wykonawca podlega przedstawicielom Zamawiającego.
 - e. odbiór przedmiotu umowy;
 - f. zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 4 [GWARANCJA I KONSERWACJA]

- 1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić gwarancję na dostarczone urządzenia i systemy.
- 2. Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń (*okres gwarancji zależy od deklaracji Wykonawcy złożonej w ofercie*). Zgłoszenia usterek dokonywane będą telefonicznie: tel. lub pocztą elektroniczną e-mail: Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych wad i usterek sprzętu będzie mogło następować przez minimum wszystkie dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00. Za chwilę zgłoszenia wad lub usterek uważa się odpowiednio chwilę zgłoszenia wad lub usterek urządzenia telefonicznie lub pocztą elektroniczną pod numerem telefonu/adresem poczty elektronicznej, o których mowa powyżej.

3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać naprawy urządzeń lub wymiany na nowe, wolne od wad w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, niewłaściwej jakości materiałów, wad ukrytych lub wystąpienia innych niesprawności dostarczonych urządzeń.
4. Naprawy gwarancyjne świadczone będą u Zamawiającego, w miejscu użytkowania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Naprawa urządzeń (rozumiana jako usunięcie wad, usterek lub wymiana urządzenia na nowe, wolne od wad) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, liczonych od dnia zgłoszenia.
6. W przypadku nienaprawienia urządzeń w terminie i na zasadach, wskazanych w ust. 5, Zamawiający ma prawo w ramach gwarancji zlecić usunięcie wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko gwaranta, bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji.
7. Naprawa sprzętu będzie następowała w siedzibie Zamawiającego, w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego (miejscem użytkowania sprzętu), Wykonawca organizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do Zamawiającego oraz pokrywa jego koszty, w tym koszty ubezpieczenia oraz ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty urządzenia. Termin transportu do naprawy musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.
8. Trzykrotne uszkodzenie tego samego urządzenia w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do wymiany urządzenia na urządzenie fabrycznie nowe, wolne od wad, spełniające te same parametry i zgodne funkcjonalnie z naprawianym urządzeniem, w terminie 14 dni od chwili trzeciego zgłoszenia o uszkodzeniu, co nie uchybia obowiązkowi naprawy uszkodzonego urządzenia w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia.
9. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego awarią i czasem naprawy.
10. W przypadku, gdy świadczenie gwarancyjne polegać będzie na wymianie wadliwego urządzenia na wolne od wad, okres gwarancji dla tego urządzenia biegł będzie na nowo od daty wymiany tego urządzenia potwierdzonej protokołem wymiany.
11. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych świadczeń, opłat lub kosztów, a także żądać od Zamawiającego wypełniania dodatkowych obowiązków lub ograniczać Zamawiającego w jego prawach wynikających z zapisów umowy z tytułu udzielanej gwarancji i świadczonych w jej ramach napraw gwarancyjnych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. Przez wykonanie naprawy gwarancyjnej rozumie się całkowite usunięcie usterki.

§ 5

[PRZEDSTAWICIELSTWO STRON]

1. Zamawiający wyznacza osobę/y reprezentującą/e Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie;
 - a. -
kontakt - telefon: e-mail:
 - b. -
kontakt - telefon: e-mail:
2. Wykonawca ustanawia koordynatora całości zadania do reprezentowania z Zamawiającym w osobie :
 - a. Pani/Pana
kontakt - telefon: e-mail:
3. Każda ze stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie, bez konieczności podpisywania aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę.

4. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem lub w drodze e-mailowej.

§ 6

[KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIA]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 umowy;
 - b. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki w stosunku do terminu usunięcia wady lub usterki wskazanego w protokole odbioru końcowego lub wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - c. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych lub zgłoszonych w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki w stosunku do terminu usunięcia wady lub usterki wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - d. za nieutrzymywanie w czystości miejsca robót, nieposprzątanie, w wysokości do 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień, w którym Zamawiający zgłosi uwagi osobie nadzorującej prace ze strony Wykonawcy;
 - e. za niedostarczenie aktualnej, opłaconej polisy w okresie realizacji umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - f. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Zapłata lub naliczenie kar umownych określonych w Umowie, nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub mogą być dochodzone na drodze sądowej, według wyboru Zamawiającego. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia tych kwot z faktury Wykonawcy.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych są natychmiast wymagalne, bez osobnego wzywania Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do odszkodowania.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może być wyższa niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

§ 7

[WYNAGRODZENIE]

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość wynikająca z oferty Wykonawcy wynosi:
Netto: zł (słownie: /100)
Brutto: zł (słownie: /100)
2. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy nastąpi fakturą wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń całości przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy płatne będzie w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
5. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014
Odbiorca: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów
6. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę faktury, termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikającej z niniejszej Umowy.
8. Zamawiający działając na podstawie art. 106 n. ust 1 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej w ramach umowy na adresy e-mail: l.ferencz@rops.rzeszow.pl.
W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści e-faktury, będzie ona wystawiona przez Wykonawcę w formie PDF.

§ 8 [PODXYKONAWSTWO]

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące prace stanowiące przedmiot umowy:, a podwykonawcy wykonają następujący zakres:
2. Wykonawca udzieli na żądanie Zamawiającego wszystkich informacji o podwykonawcach i zawartych z nimi umowach.
3. Wykonawca będzie w pełni i wyłącznie odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie również do wszelkich późniejszych zmian i uzupełnień umowy z podwykonawcą.
5. Wykonawca ma obowiązek żądać, aby każdy jego podwykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prac wykonywanych przy realizacji zamówienia, przez cały czas wykonywania tych prac.
6. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na realizację zadania, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace określone w umowie, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 9 [ODBIORY]

1. Odbiór końcowy polegać on będzie na finalnej ocenie wykonania zamówienia, w szczególności ich ilości, jakości i wartości. Ocenie poddane zostanie także spełnienie wszystkich warunków technicznych, jakościowych i innych, które decydują o możliwości

- przejęcia do użytkowania prac.
2. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z SOPZ, ofertą Wykonawcy i postanowieniami niniejszej umowy.
 3. W celu dokonania rozliczenia końcowego Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi końcowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
 4. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych prac Wykonawca wystawia fakturę VAT za zrealizowanie przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca przed zgłoszeniem prac do odbioru końcowego dokona niezbędnych prób i sprawdzeń oraz w terminie 3 dni przed dniem odbioru przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową.
 6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie, po faktycznym zakończeniu wszystkich prac. W treści zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca wskaże datę ukończenia prac.
 7. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru jest należyte wykonanie wszystkich prac, a także uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich przewidzianych prawem lub umową atestów oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej i prawidłowej dokumentacji odbiorowej (powykonawczej).
 8. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 3 dni od daty doręczenia pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu przez Wykonawcę gotowości do odbioru. O terminie odbioru Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
 9. Odbioru robót dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
 10. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych nieistotnych wad, usterek lub niezgodności w wykonaniu prac Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w protokole odbioru końcowego. Po usunięciu wad strony sporządzą protokół usunięcia wad.
 11. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeśli nie zostały wykonane wszystkie prace, bądź jeśli stwierdzi w trakcie odbioru istnienie istotnych wad dotyczących wykonanych prac. W takim przypadku strony określą termin, do którego powinny zostać wykonane wszystkie zaległe prace lub usunięte wszelkie wady. Po wykonaniu zaległych prac oraz usunięciu istniejących wad, Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym kolejny termin odbioru końcowego.
 12. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje także prawo żądania ponownego wykonania prac, na koszt Wykonawcy.
 13. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół (protokół odbioru końcowego) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzednim, musi zostać podpisany przez obie strony.
 14. Żadne potwierdzenie, zawarte w jakimkolwiek protokole odbioru, nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek jego zobowiązania wynikającego z Umowy.

§ 10 [ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp, w razie zaistnienia okoliczności w nim opisanych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy.

3. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 umowy.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
5. Termin, o którym mowa w ust. 2 i 3 Strony uznają za zachowany, jeżeli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe.

§ 11 **[ZMIANA UMOWY]**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 454-455 ustawy p.z.p.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.

§21 **[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]**

1. Strony zgodnie ustalają, iż adresy wskazane umowie są adresami dla doręczeń. Każda ze Stron, której adres w trakcie obowiązywania umowy lub w okresie gwarancji jakości, ulegnie zmianie jest obowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zaistniałej zmianie, w przeciwnym wypadku doręczenie na ostatni adres wskazany dla doręczeń uważane będzie za skuteczne.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego oraz prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia, a także stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Zamawiającego, jakie poweźmie w związku z realizacją zamówienia.
7. Realizacja niniejszej umowy może wiązać się z koniecznością przetwarzania danych osobowych osób zatrudnionych przez Wykonawcę, np.: osoby kontaktowe w sprawie realizacji umowy, osoby realizujące dostawę, osoby zajmujące się obsługą formalno-prawną realizacji umowy itp.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

