

**UMOWA Nr DZP/...../2022**

**z dnia.....2022 r.**

**zawarta po przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji**

**Strony umowy:**

**1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych Ośrodek Radioizotopów POLATOM**

ul. Andrzeja Sołtana 7

05-400 Otwock

reprezentowany przez Dyrektora

mgr inż. Tomasza Dziela

zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

*posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*

**2. ....**

reprezentowany przez:

zwany dalej **WYKONAWCĄ.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**1.** Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac stanowiący przedmiot zamówienia publicznego pn.:

**„Usługa najmu i serwisu odzieży roboczej wraz z dostawą do NCBJ OR POLATOM przez okres 36 miesięcy”**

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w ilościach i asortymencie określonymi w Formularzu asortymentowo – cenowej wraz z załącznikiem SWZ, ofertą złożoną przez Wykonawcę (stanowiącymi integralną część umowy) i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

**2.** Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie 36 miesięcy od daty podpisania umowy, w systemie kolejnych zleceń wysyłanych do Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed oczekiwanym terminem dostawy. Zamawiający każdorazowo będzie przysyłał

zlecenia pocztą elektroniczną, zaś Wykonawca w ten sam sposób będzie potwierdzał otrzymanie zlecenia i przyjęcie go do realizacji w wymaganym terminie.

**3.** Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia, prania oraz sterylizacji (dot klasy A,B,C) Zamawiającemu na okres 36 miesięcy mopów odzieży roboczej wyspecyfikowanej w załączniku nr 9 (formularzu asortymentowo-cenowym)

**4.** Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania odzieży roboczej w czystości i zapewnienia jej estetycznego wglądu w okresie trwania najmu a w szczególności do prania odzieży w „systemie cleanroom”

**5.** Na potrzeby niniejszej umowy strony definiują pojęcie „pranie w systemie cleanroom”, jako pranie odzieży w pomieszczeniu o parametrach spełniających kryteria klasy ISO 5 zgodnie z ISO 14644-1

**6.** Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przez okres 36 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty, określonej w §2 ust. 1 niniejszej umowy.

**7.** Wszystkie koszty związane z realizacją i dostarczeniem zamawianych elementów do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

**8.** Wykonawca oświadcza, że będzie realizować przedmiot umowy przy użyciu niezbędnego sprzętu oraz przez wykwalifikowany personel, posiadający wszelkie niezbędne uprawnienia do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**9.** Wykonawca oświadcza, iż posiada certyfikowane systemy jakości wg ISO 9001 lub równoważne oraz z rodziny ISO 14000 lub równoważnych i wewnętrzny system kontroli jakości

## § 2

### Wynagrodzenie Wykonawcy

**1.** Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie:

**netto:** PLN

**podatek VAT (stawka 23 %) kwota:** PLN

**brutto:** PLN

**2.** Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.

**3.** Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w wypełnionym przez Wykonawcę Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej umowy.

**4.** Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej następujące dane:

- zapis „Nr sprawy 45/P/2022, umowa Nr DZP/ ..... /2022”,
- wyrażoną w złotych wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto dostawy,
- dane identyfikacyjne Zamawiającego i Wykonawcę (adres, NIP),

- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania dostawy,
- termin płatności.

**5.** Płatność na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia będzie realizowana częściowo, po każdej prawidłowo zrealizowanej dostawie, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

**6.** Podstawą do wystawienia faktury oraz zrealizowania płatności częściowej na rzecz Wykonawcy jest dokument potwierdzający przyjęcie kompletu odzieży.

**7.** Ceny jednostkowe netto poszczególnych elementów zamówienia na wyspecyfikowanej fakturze będą zgodne z cenami określonymi w formularzu asortymentowo- cenowym (Załącznik nr 9 ) złożonym z ofertą Wykonawcy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**8.** Termin płatności każdej prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuża się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

### § 3

#### Obowiązki Wynajmującego

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego, w ramach Umowy, następujących usług:

- 1) dopasowanie wymiaru odzieży,
- 2) indywidualne oznakowanie każdej sztuki nowej odzieży czipem , aby Zamawiający miał dostęp on – line do informacji o asortymencie (elektroniczna kontrola obiegu odzieży - ilość cykli prania, ewentualne naprawy, wymiany odzieży i z jakiego powodu to nastąpiło itp.)
- 3) specjalistyczne pranie odzieży, sortowanie oraz pakowanie w warunkach spełniających wymogi dla klas czystości D,C,B i A zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania lub zgodnie z normami ISO z zaimplementowanymi elementami GMP lub równoważnymi
- 4) umożliwienie elektronicznego kontrolingu stanu i etapu użytkowania zadysponowanej dla Zamawiającego odzieży specjalistycznej (w tym ilość cykli prania, ewentualne naprawy, wymiany odzieży i z jakiego powodu to nastąpiło, itp.)
- 5) regularne dostawy własnym transportem (1 raz w tygodniu) Wykonawcy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego czystej odzieży specjalistycznej oraz odbiór brudnej odzieży specjalistycznej w sposób zapewniający użytkownikowi odzieży specjalistycznej stały dostęp do odzieży czystej spełniającej wymogi dla klas czystości D,C,B i A zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania lub zgodnie z normami ISO z zaimplementowanymi elementami GMP lub równoważnymi,
- 6) pranie musi się odbywać w urządzeniach przelotowych z wyjściem do klasy ISO 5 zgodnie z ISO 14644-1
- 7)) Wykonawca posiada oddzielną linię piorąca dla odzieży farmaceutycznej bez krzyżowania operacji i personelu

- 8) Wykonawca określa dopuszczalny czas przechowywania pranej i sterylizowanej odzieży. Określa i monitoruje wielokrotność prania i sterylizacji.
  - 9) Wykonawca jest zobowiązany do kontroli ilości uwalniania cząstek z odzieży podczas pracy człowieka- metoda symulacyjna
  - 10) Wykonawca stosuje kwalifikowany proces zapewniający, że odzież nie jest uszkodzona i /lub zanieczyszczona włóknami lub cząstkami podczas wielokrotnego procesu prania.
  - 11) Każdy element odzieży (sztuka lub w przypadku elementów odzieży występujących w parach – opakowanie w którym są przechowywane) musi być oznakowany (np. etykietą identyfikacyjną oraz nr kodowym odzieży) w sposób umożliwiający Zamawiającemu monitorowanie wykonanej ilości cykli prania/sterylizacji każdego elementu odzieży.
  - 12) Wykonawca zapewni regularną wymianę odzieży bezpyłowej na czystą własnym transportem, jeden raz w tygodniu w ustalonym dniu.
  - 13) Wykonawca wykona usługi pralnicze w warunkach kontrolowanych,
  - 14) Odzież przeznaczona do strefy białej farmaceutycznej powinna być zapakowana pojedynczo w sposób umożliwiający jej założenie w taki sposób aby nie dotykać jej zewnętrznej strony
  - 15) Odzież do klasy D musi być zapakowana w co najmniej 2 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować. g) Każdy pakiet (worek papierowo-foliowy) z odzieżą powinien posiadać datę pakowania/ zgrzewu, datę sterylizacji oraz datę ważności.
  - 16) Odzież do klasy C musi być zapakowana w co najmniej 3 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować
  - 17) Kombinezony do klas czystości B/A powinny być złożone w sposób zapewniający założenie kombinezonu nie dotykając jego części zewnętrznych (np. oznaczenie różnokolorowych tasemek za które trzeba pociągnąć, aby kombinezon rozwinął się w odpowiedni sposób). Każdy taki kombinezon musi być zapakowany oddzielnie, w co najmniej jeden sterylny worek papierowo-foliowy (najlepsza opcja: dwa sterylne worki papierowo foliowe). Sumarycznie odzież do klasy B/A musi być zapakowana w co najmniej 4 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować
- Odzież do klasy B/A musi być zapakowana w co najmniej 4 warstwy ochronne (w tym worek papierowo-foliowy), co umożliwi poprawne jej rozpakowanie. Każda warstwa ochronna musi być materiałem, który można zdezynfekować.
- 18) Wykonawca zapewni pakowanie (foliowanie) w indywidualne torby papierowo-foliowe przystosowane do sterylizacji parowej w warunkach temp. 121 st. C.
  - 19) Wykonawca przeprowadzi sterylizację parową odzieży oraz na poszczególnym pojedynczym opakowaniu zaznaczy datę sterylizacji ,
  - 20) Proces sterylizacji musi być zgodny z ISO zgodny z EN 17665-1 oraz EN 285
  - 21) Wykonawca zapewni naprawę uszkodzonej odzieży specjalistycznej oraz stałą wymianę zużytych w eksploatacji na nowe.
  - 22) Wykonawca zapewni stałą kontrolę ilości cykli prania i sterylizacji ubrań oraz ich wymianę na nowe po osiągnięciu max ilości cykli. Ilość cykli prania i sterylizacji

określona w umowie.

23) Stosowane urządzenia pralnicze nie powinny stwarzać ryzyka zanieczyszczenia lub zanieczyszczenia krzyżowego

24) Wykonawca zapewni stałą i fachową opiekę serwisanta, transport, załadunek i rozładunek zapewnia na własny koszt Wykonawca.

25) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli nad obiegiem i stałym, regularnym zapewnieniem dostaw odzieży bezpyłowej do użytku Zamawiającemu.

26) Podczas załadunku, transportu i rozładunku wykonawca zapewnia odpowiednie warunki tak, aby dostarczona odzież zachowała swoje właściwości tj. nienaruszone opakowanie foliowo – papierowe oraz sterylność.

27) Wykonawca po naprawie odzieży gwarantuje jej odpowiednią jakość..

- Opis odzieży specjalistycznej został zawarty w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 9 ).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot najmu tj. odzież roboczą, przejściową i mopy w cyklu tygodniowym w ilościach zgodnie z załącznikiem nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy) do SWZ. Szafki na przechowywanie dostarczanej odzieży zapewnia Zamawiający.

Dostarczana odzież będzie oznakowana w sposób umożliwiający identyfikację jej rozmiaru oraz wskazujący strefę czystości, w której ma być używana. Każdy pakiet z odzieżą powinien mieć na opakowaniu informację o dacie sterylizacji i terminie ważności sterylizacji.

**2.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu 3 kompletów odzieży z każdej klasy (A, B, C) z 3 kolejnych cykli prania w celu skwalifikowania czy zaoferowana odzież spełnia wymagania Zamawiającego określone w umowie i SWZ.

**3.** Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu, dokumenty z kontroli pomieszczeń, w których wykonywana jest usługa pod względem parametrów środowiskowych – monitoring mikrobiologiczny i pomiar cząstek w terminie 2 tygodni od wykonania kontroli.

**4.** Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie przysyłać Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku braku wskazania terminu – w terminie 3 dni roboczych, dokument z kontroli ilości cykli prania i sterylizacji dla każdej sztuki odzieży zawierający informacje o ilości przeprowadzonych cykli prania i sterylizacji oraz numer identyfikacyjny

**5.** Wykonawca musi posiadać urządzenia pralnicze, wykorzystywane do wykonania usługi, posiadające barierę oddzielającą strefę brudną od czystej

**6.** Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z deklarowanymi wymogami systemów jakości wobec organów kontrolnych.

**7.** Wykonawca dostarczy odzież o jakości gwarantującej ich żywotność na maksymalnie 50 cykli prania i sterylizacji, przy założeniu, że sposób użytkowania odzieży przez Użytkownika polega na wykonaniu czynności standardowej pracy w laboratorium, z wyłączeniem prac porządkowych w laboratorium. Maksymalna liczba cykli prania i sterylizacji została określona w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 9 do umowy.

**8.** Wykonawca przeprowadzi sterylizację parową odzieży oraz na poszczególnym pojedynczym opakowaniu zaznaczy datę sterylizacji oraz datę ważności

**9.** Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli nad obiegiem i stałym, regularnym zapewnieniem dostaw odzieży bezpyłowej do użytku Zamawiającemu.

**10.** Podczas załadunku, transportu i rozładunku Wykonawca zapewnia odpowiednie warunki tak, aby dostarczona odzież zachowała swoje właściwości tj. nienaruszone opakowanie foliowo – papierowe oraz sterylność.

**11.** Wykonawca po naprawie odzieży gwarantuje jej odpowiednią jakość.

**12.** Zamawiający jest upoważniony do dokonywania kontroli w zakresie jakości wykonywanej usługi, w tym wizji lokalnej pralni Wykonawcy w ramach audytu. Audyt będzie przeprowadzany przez Zamawiającego nie częściej niż raz w roku lub po zgłoszonych reklamacjach.

**13.** W razie stwierdzenia nieprawidłowości wykonanej usługi, Wykonawca zobowiązany jest do jej powtórnego wykonania na koszt własny.

Podane w przedmiocie zamówienia ilości odzieży ochronnej, zabezpieczającej i mopów są orientacyjne i obowiązują jedynie na potrzeby właściwego skalkulowania oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu odzieży ochronnej, zabezpieczającej zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na mniejszą lub większą ilość danego produktu niż wymieniona w załączniku nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy), bądź niezakupienia danej pozycji w ogóle, bez jakichkolwiek roszczeń ze Strony Wykonawcy**

#### **§ 4**

##### **Naprawa Odzieży**

Przez podstawową naprawę strony rozumieją drobne naprawy, takie jak: zamontowanie napy, zaszywanie rozdarcia do 2 cm, zszywanie rozprutego szwa. Kosztami naprawy uszkodzeń przekraczających zakres naprawy podstawowej Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego zgodnie z Cennikiem.

#### **§ 5**

##### **Dostawa i Odbiór Odzieży**

Pokwitowanie wykonania usługi polegające na odbiorze Przedmiotów Najmu od Zamawiającego oraz ich dostawie przez Wykonawcę po wypraniu i/lub naprawie potwierdzone zostanie przez osobę przebywającą w lokalu Zamawiającego

#### **§ 6**

##### **Warunki wykonania zamówienia**

**1.** Za najem odzieży i świadczenie usług określonych w § 3 Umowy, Zamawiający płacić będzie miesięcznie wynagrodzenie obliczone według stawki tygodniowej określonej w Załączniku nr 9 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy),

**2.** Wynagrodzenie umowne przysługuje Wynajmującemu niezależnie od wykorzystania przez Najemcę ustalonej wielkości usługi, np. z powodu absencji chorobowej lub urlopu

pracowników jak również w przypadku wystąpienia przerwy w wykonywaniu Umowy z przyczyn leżących po stronie Najemcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości i częstotliwości wymian zamawianej odzieży w okresach wakacyjnych lub zawieszenia realizacji usługi na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc w przeciągu każdego roku (w okresie wakacyjnym, tj. w miesiącach od lipca do września) O terminach zawieszenia świadczenia usługi Wykonawca zostanie powiadomiony w formie elektronicznej z 1-miesięcznym wyprzedzeniem.

4. Należności wynikające z faktur wystawianych przez Wynajmującego płatne będą na jego rachunek podany na fakturze w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z Przedmiotów Najmu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i zapewniający ich zużycie jedynie w stopniu wynikającym z prawidłowego używania. Przedmioty Najmu winny być przechowywane w sposób zgodny z ich właściwościami, a w szczególności chronione przed wilgocią, pleśnią i korozją. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania czystości w wynajmowanych szafkach. Naprawy szafek winny być dokonywane przez Zamawiającego i na jego koszt.

2. Jeżeli w czasie trwania najmu część odzieży ulegnie zniszczeniu podczas używania lub zagubieniu z winy Zamawiającego, z wyjątkiem zużycia wynikającego z prawidłowego jej używania, Zamawiający jest obowiązany do zwrotu Wykonawcy równowartości zniszczonej lub zagubionej odzieży w wysokości równej wartości odtworzenia odzieży, określonej w Załączniku nr 9 do SWZ, pomniejszonej o okres jej używania (tj. o 1/156 tej wartości tygodniowo), jednak nie mniejszej niż 50% wartości odtworzenia, powiększonej o podatek VAT, w terminie określonym w § 5 ust. 5. Stwierdzając zniszczenie lub zagubienie odzieży Wykonawca każdorazowo poinformuje o tym Zamawiającego na dowodzie dostawy. Wynajmujący zapewni utylizację zniszczonej odzieży na własny koszt i dostarczy Zamawiającemu odzież zgodnie z postanowieniami § 3 pkt.

3. Zamawiający nie może podnajmować ani użyczać Przedmiotów Najmu bez zgody Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Osoby do wykonywania zamówienia**

1. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą dokumentowane w formie pisemnej (np. e-mail).

2. Wszelkie ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia będą uzgadniane przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego:

1) .....

2) .....

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy:

1) .....

2) .....

(imię, nazwisko, telefon kontaktowy i adres e-mail)

3. Każda dostawa częściowa będzie potwierdzana przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

4. W przypadku, gdy na etapie przyjmowania dostawy Zamawiający stwierdzi niezgodność przedmiotu zamówienia z wymaganymi dla niego parametrami lub zauważy inne usterki i wady uniemożliwiające uznanie dostawy za zgodną z SWZ, przyjęcie dostawy nie zostanie dokonane i zostanie ona zwrócona do Wykonawcy na jego koszt.

5. W przypadku gdy w trakcie przygotowywania wysyłki swoich produktów Zamawiający stwierdzi niezgodność przedmiotu niniejszego zamówienia z wymaganymi dla niego parametrami lub zauważy inne usterki i wady uniemożliwiające uznanie przyjętej już dostawy za zgodną z SWZ, a niezgodności tych, wad i usterek nie można było zauważyć na etapie odbioru dostawy – wadliwa część dostawy zostanie zwrócona do Wykonawcy na jego koszt.

6. W miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w powyższych punktach 4. i 5., Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe, wolne od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Umowa zostanie uznana za wykonaną po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy końcowego protokołu odbioru.

## § 9

### Własność odzieży

1. Przedmiot Najmu, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej zakończeniu są własnością Wykonawcy. Wynajmujący ma prawo kontroli stanu oraz ilości Przedmiotów Najmu i obciążenia Najemcy równowartością stwierdzonych braków zgodnie z § 6 ust. 2 i 3. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zagubienie lub inne przypadki utraty odzieży nastąpiły z winy Wynajmującego.

2. W czasie trwania Umowy Wynajmujący ma prawo do zmian w modelach odzieży, które nie spowodują obniżenia ich jakości i funkcjonalności. Wymiana modelu będzie następowała sukcesywnie, w miarę zużycia aktualnie używanej odzieży.

## § 10

### Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację Umowy.

2. Wszystkie dodatki, uzupełnienia i zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności, przy czym zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności opisanych w art. 455 ustawy



Pzp. Jednocześnie Zamawiający art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp przewiduje wprowadzanie odpowiednich korekt wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w stosunku do wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, w przypadku zmiany przepisów dotyczących:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 1 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2002, poz. 1679, z późn. zm.),
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), 2), 3) i 4) niniejszego §10, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wprowadzenie aneksu do niniejszej umowy, w którym udokumentuje, że zmiana tych przepisów powoduje konieczność wprowadzenia korekty w zakresie należnego mu wynagrodzenia oraz załączy szczegółową kalkulację wysokości wnioskowanej korekty.
4. Zamawiający, po otrzymaniu wniosku o wprowadzenie aneksu do umowy, dokona sprawdzenia załączonej kalkulacji i po stwierdzeniu, że jest prawidłowa, sporządza stosowny aneks do umowy, z mocą obowiązującą od dnia złożenia wniosku.
5. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi błędy w kalkulacji wysokości wnioskowanej przez Wykonawcę korekty wynagrodzenia, niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o popełnionych błędach i wezwie go do ich poprawienia. Po otrzymaniu wniosku z poprawioną kalkulacją, Zamawiający sporządza stosowny aneks do umowy z mocą obowiązującą od dnia jego złożenia.
6. Wszystkie dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej podpisów Stron pod rygorem nieważności.
7. W innych przypadkach niedopuszczalne jest dokonywanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących warunkach:
- a. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
  - b. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o 15 %.
  - c. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Wniosek powinien

zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

- d. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
- e. Wykonawca może złożyć wniosek u Zamawiającego nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- f. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
- g. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- h. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.”

## § 11

### Postanowienia dotyczące kar umownych i odsetek ustawowych

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w realizacji którejkolwiek z partii zamówienia (którejkolwiek dostawy), Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości **0,1%** wartości netto **wartości danej partii zamówienia (dostawy)** za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w dostawie w przypadkach, określonych w § 3 Umowy Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości **0,1%** wartości netto **danej partii zamówienia (dostawy)** za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy dostarczone elementy nie będą spełniać wymagań Zamawiającego określonych w SWZ wraz z załącznikiem 5 (specyfikacja techniczna), a Wykonawca nie dostarczy w ich miejsce nowych w wymaganych ilościach i terminie, zostanie on obciążony kwotą w wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego w wyniku niedotrzymania warunków zawartych kontraktów na dostawę produktów, do wysyłki których konieczne jest użycie elementów będących przedmiotem umowy.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację dostaw częściowych.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w niniejszym §6, w szczególności, gdy opóźnienie dostawy częściowej nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć i na które Wykonawca nie miał wpływu.
7. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.

## § 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca stanie się niewypłacalny,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,
- 3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, przerwał jej realizację lub opóźnia się z realizacją Umowy, w tym którejkolwiek z dostaw częściowych i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie podejmie jej realizacji w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.
- 4) Wykonawca wykonuje usługę w sposób nienależyty, nieterminowy, niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami, albo też w inny sposób poważnie naruszy zobowiązania umowne, przy czym dla skuteczności odstąpienia Zamawiający winien wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych, do wykonania zobowiązań albo wykonania usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią lub obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w przypadku nieuczynienia przez Wykonawcę zadość wezwaniu uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.
- 5) jeśli w miejsce zwróconych do Wykonawcy dostaw, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca nie dostarczy nowych, wolnych od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i na wezwanie Zamawiającego złożone na piśmie nie dostarczy ich w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania wezwania.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w tym ustępie.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności i na wezwanie Wykonawcy złożone na piśmie nie ureguluje ich w terminie 14 dni od daty przekazania wezwania.

**4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku negatywnej kwalifikacji odzieży określonej w §3 pkt 2 .**

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu 3 kompletów odzieży z każdej klasy (A, B, C) z 3 kolejnych cykli prania w celu skwalifikowania czy zaoferowana odzież spełnia wymagania Zamawiającego zgodnie z obowiązującą w OR POLATOM

4. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem

nieważności.

**5.** Z uwagi na podzielny charakter świadczenia Wykonawcy, stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy odstąpienie dokonane przez Zamawiającego, wedle jego wyboru, może ograniczyć się do niezrealizowanej części świadczenia Wykonawcy.

**6.** W każdym przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są uregulować wzajemne zobowiązania wynikające z prawidłowej jej realizacji do momentu odstąpienia.

**7.** Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyklucza roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy wobec Zamawiającego, z zastrzeżeniem powyższego ust. 6.

**8.** Z zastrzeżeniem działania "Siły wyższej", jeżeli Wykonawca, mimo pisemnych upomnień, w sposób rażący nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, Zamawiający ma prawo ją rozwiązać za trzymiesięcznym wypowiedzeniem.

**9.** Wykonawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

a) Zamawiający dokonuje sam prania i konserwacji odzieży lub zleca te czynności osobom trzecim lub

b) Zamawiający narusza postanowienia § 7 Umowy.

**10.** Na mocy niniejszej Umowy, po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub zaprzestaniu wykonywania:

a) wynajmowana odzież robocza zostaje sprzedana Zamawiającemu za cenę równą wartości odtworzenia odzieży, określoną w Załączniku nr 9 (Formularzu asortymentowo-cenowym), pomniejszoną o okres jej używania (tj. o 1/156 tej wartości tygodniowo), jednak za kwotę nie mniejszą niż 30% wartości odtworzenia plus VAT, z tym zastrzeżeniem, że do czasu zapłaty ceny odzież pozostaje własnością Wykonawcy. Wykupowi podlegać będzie także odzież wycofana do magazynu Wykonawcy z powodu ilościowych zmian zamówienia, o których mowa w §5 Umowy oraz odzież zamówiona, ale niedostarczona Zamawiającemu. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty ceny odzieży w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia, rozwiązania lub zaprzestania wykonywania Umowy. Do przeniesienia własności odzieży nie jest wymagane składanie przez Strony dodatkowych oświadczeń woli. Wykonawca może powstrzymać się z wydaniem odzieży będącej aktualnie w jego posiadaniu do czasu zapłaty lub zabezpieczenia płatności ceny.

**11.** W przypadku sprzecznego z postanowieniami Umowy zaprzestania jej wykonywania przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty 30% wynagrodzenia należnego za okres od daty zaprzestania wykonywania Umowy lub od daty jej rozwiązania do upływu terminu obowiązywania.

## **§ 8**

### **Ochrona danych osobowych**

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wyniknąć między Stronami z niniejszej umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszystkie zmiany umowy, dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. SWZ wraz z załącznikami, w szczególności z Załącznikiem nr A (Specyfikacja techniczna) oraz Załącznikiem nr 9 (formularz asortymentowo-cenowy) ofertą złożoną przez Wykonawcę stanowią integralne części umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Pieczęć firmowa

Pieczęć firmowa