



Załącznik nr 4 do SWZ

## Umowa nr...- projekt

Niniejsza umowa została zawarta w dniu ..... w Obrowie pomiędzy:

Gminą Obrowo

z siedzibą w Obrowie, ul. Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo,

NIP: 879-266-82-60

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Obrowo – Andrzeja Wieczyńskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Faleńskiej

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą.....

NIP:.....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) - dalej „ustawa Pzp.”

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Wyposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Głogowo – Dostawa sprzętu multimedialnego”
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności potwierdzeniem spełnienia minimalnych wymagań, jak również Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy dostarczony Zamawiającemu jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i objęty gwarancją producenta, oraz że wykona obowiązki nałożone niniejszą umową z należytą starannością.
4. Wyposażenie powinno posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem.
5. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu.
6. Dostarczone przedmioty muszą być wniesione do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy przez Zamawiającego, natomiast przedmioty, których prawidłowe funkcjonowanie wymaga ich zamontowania należy zamontować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w taki sposób, który uniemożliwić uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenie produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.



8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów technicznych, jakościowych, określonych przez Zamawiającego oraz w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
  - 1) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego,
  - 2) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
  - 3) dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości,
  - 4) trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych.
9. W przypadku, gdy dostarczone wyposażenie nie będzie spełniało wymagań Zamawiającego, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
10. W odniesieniu do sprzętu oraz zgodnie z potrzebami Zamawiającego – Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia co najmniej jednego przedstawiciela z personelu świetlicy Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia i racjonalnej eksploatacji oraz do dostarczenia Zamawiającemu:
  - 1) instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim oraz dokumentacji serwisowej,
  - 2) dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest towarem nowym (nie był przedmiotem wystaw czy prezentacji), kompletnym i po dostarczeniu i zamontowaniu będzie gotowy do podjęcia funkcji, do jakiej został zamówiony, bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi) oraz że charakteryzuje się wszystkimi parametrami określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

## **§ 2**

### **Termin wykonania**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin określony w ust. 1 może ulec skróceniu z powodu zrealizowania przedmiotu umowy.
3. W celu potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru.

## **§ 3**

### **Przedstawiciele stron**

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego - ..... tel.....e-mail:.....
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Wykonawcy - ..... tel..... e-mail:.....



3. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją niniejszej Umowy.

#### **§ 4**

##### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto.....zł , słownie:....., w tym należny podatek VAT..... (...%), wartość netto....., zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek Wykonawcy, po prawidłowym wykonaniu zamówienia i po wystawieniu prawidłowej faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Termin zapłaty ustala się na 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
5. Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem następujących danych:  
Nabywca: Gmina Obrowo, ul. Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki ani waloryzacji cen ze względu na wzrost kosztów Wykonawcy.

#### **§ 5**

##### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) udzielanie Wykonawcy bieżących informacji dotyczących przedmiotu umowy,
  - 2) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
  - 3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (o ile występują) oraz nie wnosi uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 2 umowy z należyłą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa i wymogami poczynionych uzgodnień.
3. Dostarczenia przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w miejsce wskazane przez Zamawiającego, montażu i poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych.
4. Przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi.



5. Za jakość przedmiotu umowy oraz sposób jego dostarczenia odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz że dysponuje stosownym zapleczem technicznym koniecznym do wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, zgodnie ze złożoną ofertą z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem o gotowości wydania przedmiotu umowy.
9. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli stron umowy w terminie ustalonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy i sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek dotyczących przedmiotu umowy, Zamawiający może pisemnie:
  - 1) odmówić odbioru,
  - 2) lub odebrać i pisemnie wyznaczyć Wykonawcy termin ich niezwłocznego usunięcia wad pod rygorem zapłaty kar umownych za ich nieterminowe usunięcie w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie przez Zamawiającego.
  - 3) W przypadku wskazanym w ust. 11 pkt 2 Wykonawca ma obowiązek dostarczenia przedmiotu umowy nowego lub wolnego od wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni.
12. Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020.1062 j.t. ).

## **§7**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w ustalonych terminach lub naruszenia innych postanowień umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczać kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za zawinioną zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust 1 w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych:



- a) przy odbiorze końcowym,
  - b) w okresie gwarancji i rękojmi,  
za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od dnia następującego po, terminie wyznaczonym na usunięcie wad – w wysokości 500 zł brutto,
2. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
  4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
  5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą.
  6. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu w szczególności niesprzyjające warunki atmosferyczne, wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie (w tym COVID-19), strajki, zarządzenia władz itp.
  7. Strona powołująca się na siłę wyższą zawiadamia drugą Stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą.
  8. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części przedmiotu umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy, z zastrzeżeniem ust. 8.

## **§ 8**

### **Gwarancja jakości oraz rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia w odniesieniu do przedmiotów, na które producent nie udzielił gwarancji oraz na przedmioty na które okres gwarancji jest krótszy. W przypadku gdy producent udzielił gwarancji dłuższej niż 24 miesiące, obowiązuje dłuższa gwarancja.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy niemających wpływu na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem.
4. W przypadku, gdy gwarancja producenta obejmuje korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane w niniejszej umowie ma ona w tym zakresie zastosowanie w stosunku do zamawiającego.
5. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy istnienia wady w okresie obowiązywania gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu dokument gwarancyjny najpóźniej wraz z protokołem odbioru.
7. Zamawiającemu niezależnie od gwarancji przysługuje rękojmia za wady fizyczne przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.



## § 9

### Zmiany umowy

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w następujących sytuacjach:
  - 1) Zmiany terminu realizacji zamówienia :
    - a) Skrócenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wykonania przedmiotu zamówienia określonego niniejszą umową,
    - b) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty,
  2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
  3. Skrócenie terminu realizacji. zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
  4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 3) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy



2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 11**

#### **Ochrona danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Obrowo. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Urząd Gminy w Obrowie, ul. Aleja Lipowa 27, 87 – 126 Obrowo, e-mailowo: obrowo@obrowo.pl, telefonicznie: 56 678 60 22. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@obrowo.pl. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na zasadzie art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego oraz art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest dostawa. Uznaje się, że przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zapoznali się z klauzulą informacyjną zawartą w SWZ.

### **§ 12**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.).
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy.
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
  - 3) Załącznik nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**