**UMOWA**

**nr …….**

zawarta w dniu 2021 w Limanowej

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe

**Nadleśnictwem Limanowa**

**z siedzibą w: 34-600 Limanowa, ul. Kopernika 3**

**NIP: 737 000 5045**

**REGON: 350545636**

reprezentowanym przez:

Nadleśniczego – Janusza Krywulta,

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

**……………………………**

**……………………………**

**……………………………**

reprezentowaną przez:

……………………………..

zwanym dalej w treści umowy „WYKONAWCĄ”

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: **„Dostawa bonów towarowych na artykuły spożywcze w nominałach 10 zł o wartości 12 000 zł”**, przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego („Postępowanie”), na podstawie Zarządzenia Nr 3/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Limanowa z dnia 22.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 złotych netto”, została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na zakup   
   i dostawę bonów towarowych o nominałach 10 zł każdy w liczbie 1200 sztuk na łączną kwotę 12 000,00 zł w wersji papierowej (nie dopuszcza się kart elektronicznych).
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup i dostawa znaków legitymacyjnych   
   w postaci bonów towarowych w nominałach po 10 zł (dziesięć złotych) w ilości szacunkowej 1200 sztuk, stanowiących zapłatę za wszelkiego rodzaju artykuły, z wyłączeniem napoi alkoholowych, w placówkach handlowych na terenie Polski.
3. Zamawiający określi w zleceniu wystawionym po podpisaniu umowy szczegółowo ilość zamawianych bonów towarowych.
4. Bony towarowe należy zabezpieczyć przed podrobieniem poprzez umieszczenie na nich stosownego hologramu lub równoważnego środka zabezpieczającego.
5. Termin ważności bonów powinien być określony na co najmniej 6 miesięcy od miesiąca następnego po miesiącu dostawy bonów do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego zamówione bony towarowe w ciągu siedmiu dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Dostawa odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia, w stosunku do planowanej liczby zamówionych bonów towarowych lub zwiększenia tej liczby do maksymalnie 10 % wartości zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1  **do dnia 30 listopada 2021.**
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie do siedziby Zamawiającego bonów towarowych w liczbie i nominałach zgodnie z zamówieniem za łączną cenę wskazaną w § 3, osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. Janusz Krywult, Andrzej Pec, Maksymilian Przepiórka lub Jadwiga Pamuła.

**§ 3**

* 1. Należność za bony towarowe będzie regulowana przez Zamawiającego po dostawie bonów, na podstawie otrzymanego rachunku/faktury/noty obciążeniowej.
  2. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę rachunku/faktury/noty obciążeniowej (uwzględniającej ilość, nominał i wartość bonów towarowych w danej dostawie) w siedzibie Zamawiającego.
  3. Określa się dane Zamawiającego niezbędne do rozliczeń finansowych:

**Nadleśnictwo Limanowa**

**ul. Kopernika 3**

**34-600 Limanowa**

**NIP: 737 000 5045**

* 1. Maksymalna cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi:

Łączna wartość brutto: **………….. zł**.

* 1. Kwota określona w ust.4 i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 wraz z transportem bonów do siedziby Zamawiającego.
  2. Powyższa cena nie obejmuje ewentualnego domówienia bonów o których mowa w § 1 ust. 7 umowy.
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

1. Osoba wyznaczoną i odpowiedzialną za realizowanie zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

**Pan Maksymilian Przepiórka tel. 697516999,**

**e-mail: maksymilian.przepiorka@krakow.lasy.gov.pl**

1. Osoba wyznaczoną i odpowiedzialną za realizowanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest:

**…………………….**

**e-mail…………………**

Zamówienia będą wysyłane drogą elektroniczną na adres email:

………………………….

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1. zwłoki w wykonaniu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego   
      w § 3 za każdy dzień zwłoki;
   2. zwłoki w usunięciu wad lub/i usterek – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki;
   3. rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę –   
      w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3.
      1. Kary, o których mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
      2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury przedstawionej przez Wykonawcę do zapłaty.
      3. Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone w formie pisemnego aneksu.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania przez obie strony.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**