**Załącznik nr**

**Procedura – Dokumentacja powykonawcza**

Dokumentacja powinna być opracowana w 2 egzemplarzach (oryginał i kolorowa kopia potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) w wersji papierowej oraz dwa egzemplarze w wersji elektronicznej. Każdy egzemplarz powinien zawierać tyle tomów, ile jest konieczne. Każdy z egzemplarzy powinien być oznaczony jako „Egzemplarz nr …” w prawym górnym rogu oprawy egzemplarza. Każdy egzemplarz ma posiadać stronę tytułową. Po stronie tytułowej znajdować się ma szczegółowy i kompletny spis zawartości dokumentacji powykonawczej. Wszystkie dokumenty w każdym egzemplarzu muszą być oznaczone pieczątką „Dokumentacja Powykonawcza” i podpisane przez Wykonawcę (niedopuszczalna jest kopia podpisu). Dodatkowo każda deklaracja, certyfikat, atest itp. muszą zawierać adnotację „Materiał wbudowano na budowie ….”.

Każdy dokument w każdym z tomów ma zawierać oznaczenie numerowe w prawym górnym rogu dokumentu odpowiadające jego miejscu w spisie zawartości dokumentacji powykonawczej (np. 3/1/12 – czyt. Egz.3 Tom.1 Dok. 12).

Na dokumentację powykonawczą składają się m.in.:

1. Projekty powykonawcze według branż. Jako projekty powykonawcze stosuje się projekty wykonawcze z naniesionymi i podpisanymi przez projektanta zmianami nieistotnymi, tj. nie powodującymi konieczności wprowadzenia zmian w zgłoszeniu wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, wprowadzonym podczas realizacji budowy,
2. dokument potwierdzający fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwemu odbiorcy,
3. dokumenty potwierdzające możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych (deklaracje, certyfikaty CE, atesty, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, dokumentację techniczno-ruchową itp.),
4. instrukcje eksploatacji i konserwacji, które winna zawierać listę wszystkich urządzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania,
5. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych:
   1. badania rezystancji obwodów i urządzeń,
   2. badanie skuteczności samoczynnego wyłączenia,
   3. badanie rezystancji izolacji obwodów i urządzeń,
6. protokoły sprawdzeń i odbioru robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu, w tym:
   1. instalacji elektrycznej,
   2. instalacji CCTV,
7. programy naprawcze – jeżeli wystąpią i będą zaakceptowane przez Zamawiającego.
8. oświadczenie Wykonawcy o doprowadzeniu do należytego porządku i stanu terenu budowy,
9. oświadczenie kierowników poszczególnych branż o wbudowaniu materiałów, na które dostarczono dokumenty odbiorowe,
10. potwierdzenie zagospodarowania odpadów,
11. decyzja UDT zezwalająca na eksploatację urządzenia wraz z założoną księgą rewizyjną urządzenia,
12. dokumentację powykonawczą podpisaną przez Wykonawcę oraz w przypadku wystąpienia istotnych zmian, potwierdzoną przez Zamawiającego,
13. komplet atestów, aprobat, wyniki badań, prób i pomiarów, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty na wbudowane materiały, karty gwarancyjne obiektu budowlanego, powykonawcze szkice geodezyjne oraz inwentaryzację geodezyjną na roboty instalacyjne oraz inne dokumenty dotyczące materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń, zgodnie z:
14. ustawą „Prawo Budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami,
15. obowiązującymi Rozporządzeniami i innych aktami wykonawczymi do Ustawy „Prawo Budowlane”,
16. innymi obowiązującymi w Polsce przepisami.