

Jelenia Góra 12.07.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NPU/00535/2024

Dostawa, montaż i uruchomienie ekspresu do kawy JURA X10 wraz z kompatybilną chłodziarką do mleka

1. Zamawiający

1.1. Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra, zwane dalej „Zamawiającym”.

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia

- Adres strony internetowej Zamawiającego – www.spzoz.jgora.pl
- Adres strony internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wcskj>

2. Tryb postępowania

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (zapytanie ofertowe, dalej zamiennie: postępowanie) – za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (platformy zakupowej): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/954191>
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 i art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.).

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje:
Dostawa, montaż i uruchomienie ekspresu do kawy JURA X10 wraz z kompatybilną chłodziarką do mleka dla potrzeb Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej.
- 3.2 Szczegółowy zakres zamówienia określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

- 4.1 Termin realizacji zamówienia: **jak najszybciej**
- 4.2 Miejsce realizacji zamówienia: **Bufet w Wojewódzkim Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra.**
- 4.3 Zapłata nastąpi w terminie **60 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego pod względem formalnym i merytorycznym oryginału faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wpisany przez Wykonawcę na fakturze.

5. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- 5.1 Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego oraz Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
- 5.2 W przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby

tel. sekretariat: (075)-75-37-201, tel. centrala: (075)-75-37-100

fax: (075)-75-42-335

e-mail: poczta@spzoz.jgora.pl

do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

- 5.3 Katalogi, foldery (ze zdjęciami, rysunkami), w języku polskim na podstawie których Zamawiający będzie mógł bezspornie zidentyfikować oferowany asortyment oraz zapoznać się z jego parametrami technicznymi, użytkowymi, bądź inny dokument potwierdzający wymogi Zamawiającego wystawiony przez wytwórcę, autoryzowanego przedstawiciela,
- 5.4 Certyfikaty, deklaracje zgodności.

6. Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów

- 6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim **za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej.**
Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę (dokumenty należy podpisać, pod rygorem nieważności, podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 6.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
- 6.3 Zamawiający zastrzega formę porozumiewania się z Wykonawcami w postaci elektronicznej **(platforma zakupowa).**
- 6.4 W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Dariusz Bańbor, tel. 75 753 7242**, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
- 6.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:
- 6.5.1 jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia;
- 6.5.2 jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu lub oferta najkorzystniejsza podlega odrzuceniu;
- 6.5.3 jeżeli wystąpiły okoliczności, powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiający nie może udzielić niniejszego zamówienia.
- 6.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 6.7 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania również jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 6.8 Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie będzie zgodna z zapytaniem ofertowym.
- 6.9 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest nieważna na podstawie innych przepisów lub zawiera rażąco niską cenę.
- 6.10 Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty Wykonawcy, który, mimo wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia treści oferty nie spełnił wymagań niniejszego Zapytania ofertowego po wykonaniu tych czynności.
- 6.11 Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej.

7. Kryteria oceny:

7.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Cena (C) – waga 100% (100% = 100,00 pkt)

- **Punktacja w kryterium CENA (C)** zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

C - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

C_{min.}- najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_{bad.}- cena oferty badanej

- 7.2 Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 7.3 Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7.4 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 7.5 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 7.1.
- 7.6 Ocena ofert, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w ofercie według kryteriów określonych w niniejszym punkcie 7.
- 7.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę.
- 7.8 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 7.9 Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (platformy zakupowej) dedykowanej dla niniejszego postępowania.

8. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

- 8.1 Ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej należy złożyć nie później niż do dnia **18.07.2024 r. godz. 10:00.**
- 8.2 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.07.2024 r. o godz. 10:05.**
- 8.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

9. Termin związania ofertą

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przyjęcia do realizacji pisemnego zamówienia – zawarcia umowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3.

10. Zastrzeżenia

- 10.1 Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 10.2 Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- 10.3 Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- 10.4 Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
- 10.5 Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

Załączniki:

- a) Załącznik Nr 1 - Formularz asortymentowo – cenowy z opisem przedmiotu zamówienia
- b) Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy;
- c) Załącznik Nr 3 – Projekt umowy.

Z up. Dyrektora WCSKJ