**Opis PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA[[1]](#footnote-1)**

**INFRASTRUKTURA**

*/nazwa komórki organizacyjnej/*

1. **Przedmiot zamówienia:**

**„ Remont sanitariatów na parterze w budynku nr 1 w kompleksie 7795   
w Duninowie ”**

1. **CPV 45000000-7 - Roboty budowlane; 45453000-7 – Roboty remontowo budowlane; 45331100-7 - Roboty sanitarne; 45311200-2 - Roboty elektryczne**
2. **Termin wykonania zamówienia: 90 dni** od zawarcia umowy
3. **Krótka charakterystyka obiektu**

Budynek nr 1 **biurowo-sztabowy**, murowany z cegły, dach o konstrukcji drewnianej kryty dachówką, posadzki cementowe. Przedmiotowy budynek położony jest w Składzie Duninów na terenie Administracyjnym,59-140 Chocianów na działce nr 2286/26, Powiat Polkowicki, Województwo Dolnośląskie.

Rok budowy **1938.**

Budynek wyposażony jest w instalacje: elektryczną, wod.-kan., centralnego ogrzewania, odgromową

**Dane techniczne budynku:**

-Ilość kondygnacji 3

-Wysokość pomieszczeń 3,32 m

-Powierzchnia użytkowa 1427 m2

-Kubatura 6206 m3

1. **Zakres robót do realizacji:**

Zakres robót budowlanych obejmuje:

1. remont sanitariatów ( damski i męski ) na parterze budynek nr 1 w kompleksie 7795 Duninów
2. Wymianę wykładziny podłogowej w pomieszczeniu nr 016
3. Wymianę drzwi zewnętrznych do budynku – 1 kpl.
4. **Podstawowe potrzeby i wymagania, które należy uwzględnić przy wykonaniu zamówienia:**
5. Szczegółowy opis robót określony jest w dokumentacji, przedmiarach robót i STWiORB, dołączonych do postępowania, z którymi Wykonawca powinien zapoznać się przed złożeniem oferty.
6. Roboty wykonywane będą na czynnym obiekcie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie   
   z dokumentacją projektową, przedmiarami robót (przedmiary robót należy traktować do wyceny robót, jako materiał pomocniczy, a nie zasadniczy), ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
8. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca uzgodni wejście na teren budowy   
   i sposób prowadzenia robót z Pełnomocnikiem do spraw ochrony informacji niejawnych Jednostki Wojskowej na terenie której będzie realizował roboty;
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót pod nadzorem kierownika robót.
10. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu kosztorys ofertowy szczegółowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji odbiorowej, powykonawczej w 2 (dwóch)egzemplarzach.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że użyte materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w przepisach szczególnych (certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, karty gwarancyjne, DTR, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi itp.). Ww. dokumenty należy przedłożyć w 2 egz. i przekazać Zamawiającemu najpóźniej w terminie minimum 14 dni przed upływem terminu zakończenia robót. Na żądanie Inspektora nadzoru ( kierownika SOI) dokumenty potwierdzające właściwości użytych materiał należy okazywać przed ich wbudowaniem
13. Na teren kompleksu nie mogą wjeżdżać pojazdy posiadające zagraniczne numery rejestracyjne oraz nieuczestniczące w wykonywaniu usługi.
14. W miejscach realizowania zadania zabrania się bez zgody Dowódcy Jednostki Wojskowej używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON”, telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności i urządzeń.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania prac osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych i przeciw którym toczy się postępowanie karne.
16. Na czas wykonywania robót budowlanych, pracownicy realizujący roboty, muszą być wyposażeni w ubrania robocze identyfikujące firmę Wykonawcy np. koszulki, kamizelki, bluzy z trwałym oznakowaniem.
17. Wymagania dotyczące wstępu na teren jednostki wojskowej:
18. Wykonawca / Podwykonawca przed rozpoczęciem realizacji robót zwróci się z wnioskiem do Komendanta 43 WOG w Świętoszowie o skierowanie wniosku do Dowódcy Jednostki Wojskowej o wydanie zezwolenia na wejście (wjazd) określonych osób (pracowników) i pojazdów realizujących zamówienie przedkładając listę osób podając:

* imię i nazwisko,
* pesel,
* nr dokumentu tożsamości
* rodzaj pojazdu, markę
* nr rejestracyjny.

W przypadku zmian osobowych należy, co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem uaktualnić wykaz pracowników.

1. Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad normujących wstęp na tereny chronione (zamknięte) osób nieposiadających polskiego obywatelstwa.
2. Brak dopełnienia powyższych formalności skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do wykonywania usługi osób wyznaczonych przez wykonawcę, w szczególności karanych   
   i przeciw którym toczy się postępowanie karne.

1. [↑](#footnote-ref-1)