**Załącznik nr 2**

**(Projekt umowy)**

**UMOWA Nr ………………….**

zawarta w dniu ………….…………… r. w Golubiu-Dobrzyniu pomiędzy:

**Powiatem Golubsko-Dobrzyńskim** z siedzibą przy ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, NIP 503 005 43 68, REGON 871118550

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego w osobach:

**1. Franciszka Gutowskiego – Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego**

**2. Danuty Maleckiej – Wicestarosty Golubsko-Dobrzyńskiego**

przy kontrasygnacie

**Zbigniewa Szyjkowskiego – Skarbnika Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego**

zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………   
reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**

**§ 1**

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na: **„Doposażenie pomieszczenia przeznaczonego do spożywania posiłków (jadalni) w SOSW w Wielgiem, realizowane w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023”.**

2**.** Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wymienione zamówienie na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy, zostało określone w zapytaniu ofertowym.

4. W ramach realizacji zadania Wykonawcadostarczyprzedmiot umowy do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wielgiem, Wielgie 80A, 87-645 Zbójno.

5. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:

1. dostarczyć przedmiot umowy właściwej jakości, fabrycznie nowy, nie obciążony prawami osób trzecich oraz bez naruszenia praw własności intelektualnej;

2) wydać najpóźniej przy odbiorze przedmiotu umowy dokumenty gwarancyjne.

**§ 3**

1. Dostawa wyposażenia zostanie wykonana w terminie **do 31.10.2019 r.**

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie i przekazanie niewadliwego przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości ……………… zł (słownie: …………………………. zł).

2. Do określonego w ust. 1 wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w kwocie …….. zł (słownie: ……………………………………..); wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi ………….. zł (słownie: …………………………………………………………………).

3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, obejmuje wszelkie koszty, narzuty i dodatki Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu, realizacji i dostawie przedmiotu umowy i nie będzie podlegało żadnym zmianom.

**§ 5**

1. Strony ustalają, iż zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana jednorazowo na wskazany przez niego rachunek bankowy – w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.

2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy zostaną one ujęte w protokole odbioru a podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół usunięcia tych wad.

4. Kopia protokołu lub protokołów, o których mowa w ust. 3, zostanie załączona do faktury wystawionej przez Wykonawcę, wraz z oryginałem karty gwarancyjnej, pod rygorem odesłania faktury jako wystawionej nieprawidłowo.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji, jakości, zapewniając o jego należytej jakości. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące, warunki gwarancji są zgodne z postanowieniami karty gwarancyjnej.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu umowy (fizyczne lub prawne), w tym zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub estetyczną przedmiotu umowy i jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia tych wad.

3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia.

4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie od powyższego, w przypadku gdy usuwanie wad trwa dłużej niż 5 dni Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach, pod rygorem dodatkowego obciążenia Wykonawcy szkodą wynikłą z niewykonania wskazanego zobowiązania, np. koszty najmu sprzętu zastępczego, zapłacone przez Zamawiającego odszkodowania, utracone korzyści.

5. Dokument gwarancji wystawiony zostanie z chwilą podpisania protokołu odbioru. W przypadku jego nie wystawienia, niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancji.

6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego; okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem wad, w tym dostarczenie wadliwego przedmiotu umowy do punktu serwisowego i wymiana na nowy sprzęt, obciążają Wykonawcę.

8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

9. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania przedmiotu umowy do innych jego jednostek organizacyjnych.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg   
z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa po 6 miesiącach od upływu okresów gwarancji opisanych w karcie gwarancyjnej.

3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie trzydziestu dni od daty jej ujawnienia.

4. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy.

5. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być usunięte przez Wykonawcę   
w terminie ustalonym przez Zamawiającego, wynikającym z karty gwarancyjnej. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad w terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Wszelkie spory wynikające lub pozostające w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:** **Wykonawca:**