



Umowa dostawy

Załącznik nr 4 do SWZ

Umowa Nr ____/G-PSK/2024 zawarta w Poznaniu

po wyborze oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, oznaczonym nr sprawy TP- 36/24.

pomiędzy

Ginekologiczno – Położniczym Szpitalem Klinicznym im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60-535 Poznań wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000002866, REGON 000288840 reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., działającym na podstawie wpisu do **KRS:**
..... **REGON:** **NIP:** reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wykonawca w stosunku do Zamawiającego zobowiązuje się do dostawy przełączników dostępowych wody pitnej szczegółowo opisanej w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Załącznik nr 1 określa rodzaj nabywanych produktów i ilość.
3. Złożona przez Wykonawcę oferta oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z wszystkimi jej załącznikami stanowią integralną część umowy.

§ 2 Termin realizacji

1. Dostawa przedmiotu umowy opisanego w Załączniku Nr 1 do Umowy odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy/od daty złożenia ostatniego podpisu przez Strony umowy na koszt i staraniem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Poznaniu, przy ul. Polnej 33 – Magazyn.
2. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w ilościach określonych w załączniku do umowy na podstawie pisemnego zamówienia złożonego na 5 dni (roboczych) od dnia złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: zgodnie ze złożonym zamówieniem z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dostawy w trybie awaryjnym będą realizowane w terminie do 3 dni (roboczych) od momentu złożenia zamówienia przez zamawiającego na zasadach określonych w ust. 2.
4. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy fakturę zawierającą nazwę handlową wyrobu, ilość, cenę, ilość sztuk w opakowaniu, nazwę producenta / wytwórcy, kod katalogowy / numer referencyjny wyrobu, którą doręczy tego samego dnia zamawiającemu. Faktura winna zawierać również numer umowy, na podstawie której realizowana jest dostawa. W przypadku braku możliwości umieszczenia powyższych informacji na fakturze Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamieścił je w odrębnym dokumencie dołączonym do faktury.
5. Umowa obowiązuje do terminu określonego w ust. 1 lub wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnej ilości asortymentu umowy określonego w umowie. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnego przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 40% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.

§ 3 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą umową.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad jej realizacją jest:
a) tel. e-mail:@gpsk.ump.edu.pl
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
a) tel. e-mail:
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3.
5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2-3.
Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.



Umowa dostawy

6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. W przypadku zmian dotyczących numeru konta bankowego wymagane jest zawarcie aneksu, Zamawiający wymaga powiadomienia złożonego Zamawiającemu w formie pisemnej, podpisanego umocowaną do reprezentacji Wykonawcy. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 4 Wartość przedmiotu umowy

- Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości:
 - netto zł,
 - brutto: zł.
- Ceny jednostkowe produktów oraz stawki podatku VAT określa Załącznik do umowy, stanowiący integralną jej część.
- Na wynagrodzenie, o którym w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
- Wykonawca zapewnia niezmiennosć ceny przez okres obowiązywania umowy. Zmiana ceny jest możliwa na zasadach określonych w § 13 umowy.
- Ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia określone w załączniku do umowy są wartościami szacunkowymi. Ilość zamawianego asortymentu, w ramach realizacji umowy (w danej części zamówienia) może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż wartość Umowy Wykonawcy nie zostanie przekroczona.

§ 5 Warunki płatności

- Strony ustalają, że rozliczenie należności Wykonawcy odbędzie się po realizacji dostawy przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
- Termin zapłaty, w jakim Zamawiający uiszcza wynagrodzenie Wykonawcy, za realizację przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 60 dni, od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na adres Kancelarii Ogólnej, mieszczącej się w Budynku Wielofunkcyjnym Szpitala-Wejście D, III piętro, pokój 317 w Poznaniu przy ul. Polnej 33 na nr konta bankowego o numerach:
- Oprócz wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, podstawą do jej rozliczenia przez Zamawiającego jest dostarczony wraz z nią, protokół odbioru podpisany przez obie strony.
- Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego przez bank.
- Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- Opóźnienia w płatnościach przez Zamawiającego, nie spowodują zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
- Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktury drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, że zamierza przysyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
- Zamawiający dopuszcza przysyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formie pliku elektronicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.). Faktury należy przysyłać na adres e-mail: faktury@gpsk.ump.edu.pl (Fakturę należy wysłać w formacie *.pdf).
- W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od Zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał zamówienie (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.
- Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
- Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.



Umowa dostawy

12. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w umowie znajduje się na białej liście czynnych podatników VAT oraz jest objęty mechanizmem split payment.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek Wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnień czy zwłoki w zapłacie.
14. Tym samym Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
15. Wykonawca oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu, dostarczy w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnym z załącznikiem nr 2, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
17. Wykonawca ma obowiązek składania co roku aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej wraz z aktualnym oświadczeniem o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnym z załącznikiem nr 2, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
18. W przypadku ustawowego zobowiązania do pobrania i odprowadzenia podatku u źródła Zamawiający jest uprawniony do pomniejszenia kwoty zapłaty, wynikającej z faktury, o wyliczoną wartość podatku u źródła i odprowadzenie tego podatku do odpowiedniego urzędu skarbowego.
19. W przypadku zmiany rezydencji podatkowej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana wymaga aneksu i złożenia nowego certyfikatu rezydencji oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnym z załącznikiem nr 2, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie/ za pomocą następującego podwykonawcy:
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom zastosowanie mieć będą przepisy art. 462 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 7 Gwarancje jakości

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić w terminie 5 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich przedstawienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne, w tym niekompletność przedmiotu umowy oraz wady prawne, w tym za ewentualne naruszenia obowiązującego prawa w związku z ewentualnym nieuprawnionym wprowadzeniem do obrotu i używania przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego elementu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności skutkującego roszczeniami osób trzecich.

§ 8 Obowiązki Wykonawcy wynikające z wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania (standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, System Zarządzania Jakością zgodny z normą ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodny z normą ISO 22000).
2. Zamawiający informuje, że współpraca z Wykonawcą będzie podlegała ocenie zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
3. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje Prezesowi Urzędu informację o wykonaniu tej umowy.

§ 9 Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar płatnych w następujących przypadkach i wysokości:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 w wysokości 2% wartości netto określonej w §4 ust. 2 lub 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy netto określonej w §4 ust.1.
 - c. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10 % wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1.
 - d. za nieudostępnienie dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 w terminie 5 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do ich przedstawienia w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.



Umowa dostawy

- a. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w art. 456 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku nieuiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych.
4. Strony ustalają, że łączna wysokość wszystkich kar umownych określonych w niniejszym paragrafie nie może wynieść więcej niż 30 % wartości netto wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przewyższającego kary umowne.
5. W przypadku stwierdzenia przez nadzór Zamawiającego wykonywania pracy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszania przez Wykonawcę lub jego podwykonawców przepisów dot. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego (w tym nieprzestrzeganie bezwzględnie obowiązujących, a także niewywiązywanie się z postanowień Umowy z tego zakresu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar pieniężnych w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Przewidziane w niniejszym paragrafie wysokości kar umownych są wysokościami maksymalnymi. Naliczenie kar umownych jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

§ 10 Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy / wypowiedzieć / rozwiązać umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili; w szczególności, w przypadkach:
 - a- w trybie określonym w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - b- w przypadku trzykrotnego dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, wadliwego, złej jakości lub ze zwłoką w okresie jednego kwartału.Powyższe przysługuje Zamawiającemu od dnia podpisania umowy do jej zakończenia.
Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłaceniu za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.

§ 11 Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu umowy zgodnego z umową lub wolnego od wad.
2. Zamawiający sporządza protokół reklamacji, który stanowić będzie podstawę wymiany wadliwego asortymentu na pozbawiony wad. O wadach możliwych do stwierdzenia przy odbiorze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w § 3 ust. 3, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zrealizowania dostawy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w całości jeżeli:
 - a. jest niezgodny z zaoferowanym w ofercie Wykonawcy,
 - b. nie jest oryginalnie zapakowany,
 - c. jest uszkodzony lub nosi ślady użytkowania.

§ 12 Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 454 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 3.1. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian;
 - 3.2. aneks dopuszczający zmianę ceny w przypadku zastosowania upustów, rabatów, promocji itp.;
 - 3.3. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;



Umowa dostawy

- 3.4. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 3.5. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- 3.6. aneks dopuszczający zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 3.1; 3.2; 3.3; 3.4 i 3.5 jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia czy zmiany składek na ubezpieczenie, czy zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK, a będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.
5. Warunki wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 3.6:
- 5.1. Wykonawca składa pisemny wniosek, w którym przedstawi okoliczności mające wpływ na cenę dostarczanych produktów/usług oraz wykaże związek zmiany ceny materiałów lub kosztów z realizacją przedmiotu umowy z wysokością wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem, szczegółową kalkulację potwierdzającą wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia, przy czym za dowody należy uznać w szczególności faktury, cenniki, katalogi, itp. Informacja musi obejmować dane o udziale danego produktu/usługi w kosztach wytworzenia poszczególnych pozycji towarów/usług umownych. Należy wskazać udział zarówno w cenie pierwotnej przedstawionej w ofercie jak i w cenie proponowanej po zmianie.
- 5.2. Wykonawca składając wniosek o waloryzację cen, składa jednocześnie oświadczenie o następującej treści:
- *Podane dane i sporządzona kalkulacja w związku z waloryzacją wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie z dnia ... nr ... jest zgodna ze stanem faktycznym i prawnym;*
 - *W toku przygotowania się do postępowania przetargowego Wykonawca nie był w stanie przewidzieć zmian i należyte zabezpieczyć się od wzrostu cen rynkowych;*
 - *Marża (kwotowo) Wykonawcy po waloryzacji wynagrodzenia będzie nie wyższa niż jak w dniu zawarcia umowy.*
- 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów w celu podjęcia decyzji odnośnie zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 5.4. Zamawiający zastrzega, że nie uwzględni wzrostu cen w zakresie kosztów ogólnozakładowych oraz kosztów sprzedaży.
- 5.5. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony niniejszej umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 10% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
- 5.6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany.
- 5.7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
- 5.8. Maksymalna wysokość wszystkich zmian wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowanych regulacji, wynosi 15% wartości umowy podstawowej.
6. Z uwzględnieniem zapisu art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
- 6.1. aneks dopuszczający zmianę oznaczenia przedmiotu umowy w zakresie nazwy wyrobu, nazwy producenta, numeru kodu / numeru referencyjnego, nie zmieniający ceny jednostkowej i wartości umowy pod warunkiem, że proponowany produkt spełnia parametry określone przez zamawiającego;
- 6.2. aneks w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
- 6.3. aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- 6.4. aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostaw, a które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- 6.5. aneks dopuszczający powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizujący dostawę nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku

Wzór formularza obowiązuje od: 01.03.2023r.



Umowa dostawy

- wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw;
- 6.6. aneks dopuszczający wydłużenie umówionego terminu wykonania umowy o maksymalnie kolejne 4-miesiące z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości wynagrodzenia, określonej w §4 ust. 1.
7. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 13 Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1.1. wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej;
 - 1.2. wszelkich informacji dotyczących zamawiającego, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1233);
 - 1.3. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Poznaniu.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2022 r. poz. 893).
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

radca prawny Norbert Gill