

Numer postępowania: **IRŚ.271.1.10.2021**

**Wykonawcy wszyscy**

Dotyczy postępowania pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Siemkowice”**

Działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udostępnia treść złożonych zapytań do SWZ wraz z udzielonymi wyjaśnieniami:

**Pytanie nr 1**

Dotyczy: SWZ ROZDZIAŁ 5, pkt. 4, ppkt. b)

„ b) będzie dysponował na czas realizacji zadania:

- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 3 samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej,
- co najmniej 1 pojazdem do transportu kontenerów.

*Wyżej wymienione pojazdy muszą spełniać normę emisji spalin minimum EURO 5. Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.”*

Biorąc pod uwagę fakt, że jednym z kryteriów oceny ofert jest posiadanie przez Wykonawcę pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO V, Wykonawca wnioskuje o usunięcie wymogu spełniania przez w/w pojazdy normy emisji spalin EURO V.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokonuje modyfikacji Rozdziału 5 pkt. 4 ppkt b)

**Pytanie nr 2**

Wykonawca wnioskuje o dodanie do § 14 poniższego zapisu:

*„Łączna wysokość kar nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.”*

**Odpowiedź:** Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji w tym zakresie.

### Pytanie nr 3

Dotyczy: Załącznika nr 2 do SWZ §14 pkt 1, ppkt. a)

„ a) 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia:„

Zgodnie z ustawą Prawa Zamówień Publicznych, Wykonawca wnioskuje o zmianę powyższego zapisu w sposób następujący:

„ a) 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki:„

**Odpowiedź:** Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji w tym zakresie.

### Pytanie nr 4

W związku z tym, że nie można wykluczyć sytuacji, w której właściciel nieruchomości zamieszkałej zgłosi do Wykonawcy chęć zawarcia dodatkowej płatnej umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (np. na dodatkowe ilości zmieszanych odpadów komunalnych pochodzące z porządkowania posesji, czy też na odbiór odpadów remontowo-budowlanych), Wykonawca zwraca się z następującymi pytaniami:

1. Czy podmiot odbierający odpady komunalne, posiadający wpis do Rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Siemkowice może zawrzeć taką umowę, czy też strumień tych odpadów powinien być odebrany w ramach systemu gminnego (zlecony Wykonawcy przez Zamawiającego)? Jeżeli zlecenie takiej usługi miałyby nastąpić na podstawie decyzji Zamawiającego (zlecenie dodatkowej usługi przez Zamawiającego) to według jakich zasad ma odbywać się rozliczenie takiej usługi?
2. Jeżeli możliwe byłoby zawarcie przez podmiot odbierający umowy z właścicielem nieruchomości zamieszkałej, to w jaki sposób należy zaewidencjonować ilości odpadów odebrane w ramach w/w umowy? W którym sprawozdaniu składanym przez podmiot do gminy powinny być uwzględnione ilości odpadów odebrane w ramach dodatkowej umowy z właścicielem nieruchomości zamieszkałej? Czy w sprawozdaniu z ilości odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych, czy w sprawozdaniu składanym na mocy art. 9n ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - z ilości odpadów odebranych w ramach umów zawartych z właścicielami nieruchomości?

**Odpowiedź:** Podmiot odbierający odpady komunalne, posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Siemkowice może zawrzeć bezpośrednio z właścicielem nieruchomości indywidualną umowę na dodatkowy odbiór odpadów w sytuacji, gdy właściciel nieruchomości zwróci się bezpośrednio do podmiotu. Koszt zrealizowania umowy ponosi właściciel nieruchomości. Ilości odebranych odpadów w ramach indywidualnej umowy z właścicielem nieruchomości powinny być ewidencjonowane w sprawozdaniu składanym na mocy art. 9n ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – z ilości odpadów odebranych w ramach umów zawartych z właścicielami nieruchomości.

### Pytanie nr 5

Dotyczy: Załącznik nr 3 do SWZ Projekt Umowy :

„Wykonawca wnioskuje o dodanie do wzoru umowy paragrafu o następującej treści:

*„§ Siła Wyższa”*

*1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłącza ją zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, nieuchronne, o*

charakterze nadzwyczajnym niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na

wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 2.

2. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 1.

3. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące: 3.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;

3.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić je w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.

4. Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.

5. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 6.

6. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu, protokół potwierdzający zakres wykonanego, a niezapłaconego Przedmiotu Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część Przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.

7. Strony uznają i potwierdzają, że pandemia COVID-19 oraz podejmowane w związku z tym działania rządów wpływają na zdolność Wykonawcy do świadczenia usług („Wpływ COVID-19”). W przypadku wystąpienia Wpływu COVID-19 na zdolność Wykonawcy do terminowego świadczenia usług lub wykonania ich za cenę ofertową, Wykonawca będzie uprawniony do, w zależności od okoliczności, odpowiednich zmian w terminach odbioru odpadów, częstotliwości ich odbioru oraz w sposobie selektywnego odbioru odpadów komunalnych oraz ceny, z zastrzeżeniem obowiązku Wykonawcy do współdziałania w dobrej wierze z Zamawiającym w celu ograniczenia wpływu na terminy wykonania usług i/lub koszty.

**Odpowiedź:** Według Zamawiającego ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1842 z późn. zm.) wystarczająco reguluje ewentualny wpływ okoliczności związanych z COVID-19 na umowy w sprawie zamówienia publicznego, dlatego Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji projektu Umowy w tym zakresie.

#### Pytanie nr 6

Dotyczy: Załącznika nr 2 do SWZ § 3 ust.2, pkt. c) oraz § 14 ust. 1 pkt. a) tiret trzeci:

„ c) w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram odbioru odpadów komunalnych do wszystkich posesji. „

Urząd Gminy w Siemkowicach

Plac Wolności 1, 98-354 Siemkowice, tel./ fax 43 841 72 69

[zamowienia@gminasiemkowice.pl](mailto:zamowienia@gminasiemkowice.pl) | <http://www.gminasiemkowice.pl> | [www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice)

oraz

*„1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:*

*a) 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia :*

*- w niedostarczeniu mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów,„*

Mając na uwadze zapisy z Załącznika nr 8 do SWZ, pkt. E, ppkt. 4 Wykonawca wnosi o modyfikację powyższego zapisu w następujący sposób i usunięcie zapisu z § 14 ust. 1 pkt. a) tiret trzeci:

*„ c) w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram odbioru odpadów komunalnych do siedziby Zamawiającego. „*

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie powyższych zapisów. Zamawiający dokona odpowiedniego ujednoczenia zapisów projektu Umowy i załącznika nr 8 w tym zakresie.

#### **Pytanie nr 7**

Dotyczy: Załącznika nr 8 do SWZ pkt. D ppkt. 1

*„1. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siemkowice według kolorystyki zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.”*

**Wykonawca wnioskuję o modyfikację powyższego zapisu:**

*„1. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników i/lub worków na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siemkowice według kolorystyki zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.”*

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę na powyższą modyfikację Załącznika nr 8 w tym zakresie.

#### **Pytanie nr 8**

Dotyczy: Załącznika nr 8 do SWZ pkt. D ppkt. 3

*„3. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Ewentualnych roszczeń za zniszczenie pojemników z winy właściciela nieruchomości może dochodzić na drodze cywilnej. Roszczenia nie mogą dotyczyć zniszczeń wynikających ze zużycia materiałowego, pęknięć czy uszkodzeń mogących powstać*

**Urząd Gminy w Siemkowicach**

Plac Wolności 1, 98-354 Siemkowice, tel./ fax 43 841 72 69

[zamowienia@gminasiemkowice.pl](mailto:zamowienia@gminasiemkowice.pl) | <http://www.gminasiemkowice.pl> | [www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice)

w trakcie transportu i załadunku. W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o uszkodzeniu. „

**Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu:**

„3. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Ewentualnych roszczeń za zniszczenie pojemników z winy właściciela nieruchomości może dochodzić na drodze cywilnej. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemniki za które odpowiedzialność ponosi użytkownik, np. spalenie pojemników, kradzież naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika. Roszczenia nie mogą dotyczyć zniszczeń wynikających ze zużycia materiałowego, pęknięć czy uszkodzeń mogących powstać w trakcie transportu i załadunku. W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o uszkodzeniu.”

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę na powyższą modyfikację Załącznika nr 8 w tym zakresie.

**Pytanie nr 9**

Dotyczy: Załącznika nr 2 do SWZ § 6 ust.11 i 12:

„11) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze gminy Siemkowice poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. ws. Sposobu obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z dnia 2021 r. poz. 1530) Zamawiający będzie wymagał osiągnięcia poziomów recyklingu w ramach umowy zawartej w oparciu o niniejsze postępowanie wyłącznie w zakresie odpadów odebranych przez Wykonawcę.

12) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze gminy Siemkowice poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe wyliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021r. poz. 1530). Zamawiający będzie wymagał osiągnięcia poziomów recyklingu w ramach umowy zawartej w oparciu o niniejsze postępowanie wyłącznie w zakresie odpadów odebranych przez Wykonawcę.”

Wykonawca wnosi o modyfikację zapisów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

**Odpowiedź:** Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji §6 Załącznika nr 2 w tym zakresie. Zamawiający informuje, że będzie wymagał osiągnięcia poziomów recyklingu wyłącznie w zakresie odpadów odebranych przez Wykonawcę w ramach umowy zawartej w oparciu o niniejsze postępowanie.

Zamawiający na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) dokonuje modyfikacji treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ) w następującym brzmieniu:

**1) SWZ - ROZDZIAŁ 5, pkt. 4, ppkt. b)**

*„ b) będzie dysponował na czas realizacji zadania:*

- co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,*
- co najmniej 3 samochodami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,*
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej,*
- co najmniej 1 pojazdem do transportu kontenerów. „*

**2) Załącznik nr 2 – wzór Umowy: §14 dodaje się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:**

*„5. Łączna wysokość kar nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.”*

**3) Załącznik nr 2 – wzór Umowy: §14 pkt 1 ppkt a) otrzymuje brzmienie**

*„ a) 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki:”*

**4) Załącznik nr 2 – wzór Umowy, dodaje się paragraf, który otrzymuje brzmienie:**

*„§ 16 Siła Wyższa”*

- 1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, nieuchronne, o charakterze nadzwyczajnym niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 2.*
- 2. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 1.*
- 3. Obowiązki Strony doświadczającej działania siły wyższej są następujące:*
  - 3.1. Powstanie i ustanie „siły wyższej” winno być zgłoszone drugiej Stronie przez Stronę podlegającą jej działaniu. Zawiadomienia – dokonane za pośrednictwem korespondencji pocztowej, kurierskiej, telefonicznej lub faksu – winny nastąpić bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od powstania „siły wyższej”;*
  - 3.2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego należy niezwłocznie potwierdzić je w formie pisemnej. Przedstawienie drugiej Stronie dokumentacji, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej siły wyższej w takim zakresie, w jakim jest ona możliwie osiągalna, w terminie do 7 dni od daty pisemnego potwierdzenia zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.*

---

Urząd Gminy w Siemkowicach

Plac Wolności 1, 98-354 Siemkowice, tel./ fax 43 841 72 69

[zamowienia@gminasiemkowice.pl](mailto:zamowienia@gminasiemkowice.pl) | <http://www.gminasiemkowice.pl> | [www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice](http://www.platformazakupowa.pl/pn/gminasiemkowice)

4. *Jeśli w ciągu 14 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony spotkają się w celu podjęcia działań dla uniknięcia dalszego opóźnienia w realizacji Umowy.*
5. *Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 90 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w niniejszym ustępie, będą mieć odpowiednie zastosowanie zapisy ust. 6 .*
6. *W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzą w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o rozwiązaniu, protokół potwierdzający zakres wykonanego, a niezapłaconego Przedmiotu Umowy. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, przy czym Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część Przedmiotu Umowy, która zgodnie ze sporządzonym Protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.*
7. *Wykonawca zapewnia, że jeżeli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których mowa powyżej, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należyście wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych, a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszania szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.*
8. *Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji Umowy.*

**5) Załącznik nr 8 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianie: pkt E ppkt 4 otrzymuje brzmienie:**

„Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu wywozu odpadów komunalnych na terenie Gminy Siemkowice przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz przekazania go zamawiającemu w formie elektronicznej. Po zaakceptowaniu harmonogramu wywozu odpadów przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia go w formie kolorowych kalendarzyków do mieszkańców do dnia **31.01.2022 r.**”

**6) Załącznik nr 8 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianie: pkt D ppkt 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia posiadaczom nieruchomości zamieszkałych pojemników i/lub worków na odpady przystosowanych do opróżniania mechanicznego o pojemnościach i właściwościach określonych w uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz uchwale Rady Gminy Siemkowice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siemkowice według kolorystyki zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.”

**7) Załącznik nr 8 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianie: pkt D ppkt 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Ewentualnych roszczeń za zniszczenie pojemników z winy właściciela nieruchomości może dochodzić na drodze cywilnej. **W przypadku uszkodzeń**

**powstałych z winy osób użytkujących pojemniki za które odpowiedzialność ponosi użytkownik, np. spalenie pojemników, kradzież naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika.** Roszczenia nie mogą dotyczyć zniszczeń wynikających ze zużycia materiałowego, pęknięć czy uszkodzeń mogących powstać w trakcie transportu i załadunku. W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o uszkodzeniu.”

- 8) Załącznik nr 2 – wzór Umowy: W §6 wykreśla się ust. 12, natomiast ust. 11 otrzymuje brzmienie:**  
„11. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów komunalnych określonego w art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obliczonego zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 3b ust. 3 tej samej ustawy, w wysokości co najmniej: – 25% wagowo – za rok 2022; „

**Niniejszy dokument stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

W wyniku wyjaśnień i modyfikacji SWZ Zamawiający publikuje zaktualizowane załączniki do SWZ:

- 1) **NOWY Załącznik nr 2 – wzór Umowy**
- 2) **NOWY Załącznik nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Wójt Gminy

**Zofia Kotynia**

/podpisano elektronicznie/