

Warszawa, dnia 01.09.2024 r.



JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021
00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13

OGŁOSZENIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY

JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021

ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa

nr tel. 261 848 234; 261-848-771

Link internetowy do zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/ozgst>
zaprasza do składania ofert na:

Dostawę wędlin z mięsa czerwonego oraz mięsa czerwonego dla Jednostki Wojskowej Nr 6021

Zamówienie publiczne nie objęte regulacją na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych¹ oraz „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Jednostce Wojskowej Nr 6021”.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 15110000-2 Mięso

15114000-0 Podroby

15131130-5 Wędliny

1. Podstawą do ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty w oparciu o przedmiotowe ogłoszenie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie procedury otwartej.
3. Do przedmiotowego postępowania stosuje się m.in. przepisy Kodeksu Cywilnego²
4. Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia wyłonienia Wykonawcy **do wykorzystania asortymentu Zamówienia.**
5. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:
 - 1) Kompleks Wojskowy K-0044 – ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa.
Sugerowana realizacja dostaw – od poniedziałku do piątku w godzinach 06.00 – 11.00.

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605)

² Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061)

- 2) Kompleks Wojskowy K-1024 – ul. 29 Listopada 1, 00-904 Warszawa.
Sugerowana realizacja dostaw – od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 – 11.00.
6. Przy wyborze pozycji do realizacji Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
Kryterium oferty – cena (cena ofertowa brutto) - znaczenie 100 % (najniższa cena).
7. Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia spełniających wymagania określone w **Załączniku Nr 3 – opis przedmiotu zamówienia.**
8. Ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej należy przesłać do dnia **09.09.2024 r.** do godziny **10:00.**
9. Oferta musi zawierać wypełnione wszystkie pozycje w formularzach (Załącznik Nr 1 lub Załącznik Nr 1.1 lub Załącznik Nr 1 wraz z Załącznikiem Nr 1.1 oraz Załącznik Nr 2), w przeciwnym wypadku będzie podlegała odrzuceniu.
10. WYKONAWCA oferujący przedmiot zamówienia składając ofertę na Platformie Zakupowej powinien wykazać:
- 1) posiadanie aktualnej (obowiązującej) decyzji, o której mowa w art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu;
lub
posiadanie aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów wydane przez organa urzędowej kontroli na podstawie art. 62, ust. 1, pkt 4. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448);
lub
posiadanie aktualnej (obowiązującej) decyzji, o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2023 r., poz. 872) wystawioną przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w sprawie zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność;
- 2) posiadanie (potwierdzenie) zgłoszenia działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno – spożywczymi, wydane przez Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1980).
11. WYKONAWCA dostarczy Przedmiot Zamówienia na koszt własny do miejsc dostawy, o którym mowa w pkt. 5, za pomocą środka transportu odpowiednio przygotowanego do przewozu przedmiotu Zamówienia i zabezpieczonego przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczeniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu Zamówienia.
12. WYKONAWCA dostarczy towar specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika do miejsc dostawy wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO spełniając

wymogi Rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.

13. Kierowca i inne osoby oraz środek transportu za pomocą których realizowana jest dostawa przedmiotu Zamówienia podlegają rygorom ochronnym obowiązującym w miejscu realizacji dostawy przedmiotu Zamówienia, w zakresie pozwolenia na wjazd i zasad przemieszczania się.
14. WYKONAWCA ma obowiązek zabezpieczyć swojego przedstawiciela (kierowcę) w środki ochrony osobistej podczas realizacji dostawy na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.
15. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza podczas realizacji niniejszego Zamówienia stosowania opakowań zastępczych na produkty żywnościowe.
16. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu Zamówienia będzie dokonany z udziałem WYKONAWCY lub jego przedstawiciela zgodnie z procedurami systemu HACCP w szczególności w oparciu o złożone pisemne zamówienie, specyfikację wysyłkową (WZ), list przewozowy (w przypadku dostaw transportem innego przewoźnika/podwykonawcy).
17. WYKONAWCA zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania dostarczanego przedmiotu Zamówienia oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go ZAMAWIAJĄCEMU w należyтым stanie.
18. Odpowiedzialność za dostarczone i odebrane przedmioty Zamówienia określa dzień i godzina ich odbioru (przekazania), potwierdzony podpisami przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO i przedstawiciela WYKONAWCY na oryginale specyfikacji wysyłkowej WZ z wyjątkiem wad ukrytych, których nie można było wykryć (stwierdzić) podczas przyjmowania przedmiotu Zamówienia.
19. Z chwilą odbioru przedmiotu Zamówienia na ZAMAWIAJĄCEGO przechodzą korzyści oraz ciężary z tym związane oraz niebezpieczeństwo przypadkowej jego utraty lub uszkodzenia.
20. ZAMAWIAJĄCY **nie dopuszcza** realizowania przedmiotu Zamówienia za pośrednictwem firm kurierskich.
21. ZAMAWIAJĄCY może odmówić przyjęcia dostarczonego przedmiotu Zamówienia w przypadku:
 - 1) niespełnienia przez dostarczony przedmiot Zamówienia wymagań, o których mowa w Ogłoszeniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej przedmiotu Zamówienia uniemożliwiającej jego użycie lub zastosowanie.
22. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez WYKONAWCĘ koszty związane z nieprzyjęciem przedmiotu Zamówienia z przyczyn wymienionych w pkt. 21.
23. W przypadku, gdy WYKONAWCA dostarczy przedmiot Zamówienia niekompletny lub z wadami (jakość lub ilość asortymentu jest niezgodna z formularzem asortymentowo – cenowym - załącznik nr 1 oraz załącznik nr 1.1), ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do odbioru tylko części przedmiotu Zamówienia.
24. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za faktyczną liczbę dostarczonego przedmiotu Zamówienia wolnego od wad.

25. Podstawę przyjęcia przedmiotu Zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO stanowić będzie przygotowany przez WYKONAWCĘ dokument WZ określający faktyczną liczbę przyjętego asortymentu, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli firmy. Dokument WZ stanowić będzie podstawę do wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT oraz zapłaty wynagrodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
26. WYKONAWCA oświadcza, że:
- 1) Przedmiot Zamówienia odpowiada specyfikacjom technicznym (wymaganiom zawartym w załączniku nr 3 tj.: Opisie przedmiotu zamówienia);
 - 2) jest pod nadzorem upoważnionych organów sanitarnych;
 - 3) prowadzi wewnętrzną kontrolę, jakości zdrowotnej i przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji z uwzględnieniem zasad systemu HACCP.
27. WYKONAWCA zobowiązany jest do rozładunku przedmiotu Zamówienia w miejscach wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
28. WYKONAWCA zobowiązuje się do poddania się kontrolom prowadzonym na terenie ZAMAWIAJĄCEGO przez inspektorów upoważnionych organów kontrolnych oraz zobowiązuje się stosować do ich zaleceń.
29. WYKONAWCA zobowiązany jest do przestrzegania ilości dostarczanego przedmiotu Zamówienia określonego w Załączniku Nr 1, Załączniku Nr 1.1. lub Załączniku Nr 1 i 1.1 W przypadku przekroczenia ilości asortymentu zawartego w załączniku nr 1 ZAMAWIAJĄCY nie dokona zapłaty należności.
30. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia obecności swojego przedstawiciela przy realizacji każdej dostawy w miejscach wskazanych w pkt. 5.
31. WYKONAWCA zobowiązany jest poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o wstrzymaniu produkcji i/lub unieruchomieniu zakładu.
32. ZAMAWIAJĄCY wymaga aby osoby biorące udział w realizacji Zamówienia posiadały obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa wymagane jest posiadanie pozwolenia jednorazowego uprawniającego do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
33. Oferta, oświadczenia i/lub dokumenty (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać **podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, oświadczeń, dokumentów na platformie, Wykonawca podpis może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
34. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy

rozumieć dokument podpisany elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

35. Oferty przesłane po wyznaczonym terminie przez Zamawiającego nie będą uwzględniane.
36. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia składania ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty.
37. Wykonawca związany będzie ofertą do wykupienia całości zamówienia przez Zamawiającego.
38. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej w języku polskim.
39. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści opisu przedmiotu zamówienia.
40. Oferta musi zawierać:
 - 1) Formularz asortymentowo – cenowy³, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 oraz Załącznik Nr 1.1 do Ogłoszenia;
 - 2) Formularz ofertowy⁴, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia;
 - 3) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do Ogłoszenia;
41. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt 6 kryteria wyboru.
42. Zamawiający nie wybierze oferty, jeżeli:
 - 1) Treść oferty nie odpowiada treści warunków Ogłoszenia oraz jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) Oferta nie jest najkorzystniejsza w świetle kryteriów oceny oferty;
 - 3) Oferta złożona została przez Wykonawcę, którzy złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu na to samo zadanie;
 - 4) cena oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia;
 - 5) oferta jest nie pełna (100% asortymentu w Ogłoszeniu, na które została złożona oferta);
43. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;

³ Dotyczy wszystkich pozycji cenowych

⁴ Dotyczy wszystkich pozycji cenowych

- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - 7) jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,
 - 8) wartość poszczególnych ofert lub co najmniej jedna z nich jest równa lub przekracza 130 000 zł. (netto)⁵,
44. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, **nie przysługuje roszczenie** o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
45. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa poniżej:
- 1) Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty, uzasadni swój wybór oraz poda pełną nazwę firmy oraz adres siedziby Wykonawcy, który złożył swoją ofertę.
46. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na Platformie Zakupowej.
47. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego⁶.
48. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania Ogłoszenia do upływu terminu składania ofert.
49. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty stawki podatku VAT oraz ceny brutto oferty.
50. Cena oferty brutto jest ceną netto powiększoną o należny podatek VAT.
51. Wycenę oferty należy dokonać w PLN, w której Zamawiający również dokona należnego wynagrodzenia.
52. Złożona oferta w innej walucie niż PLN nie będzie rozpatrywana.
53. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia składania ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty lub w wyniku pytań ze strony Wykonawcy.
54. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
55. Zamawiający pocztą elektroniczną lub poprzez FAX złoży zamówienie na dostarczenie przedmiotu zamówienia.
56. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ozgst>.

⁵ Przepisy ustawy stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych. Podstawa prawna: art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).

⁶ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061)

57. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
58. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
59. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
60. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności** za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
61. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
62. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po dostarczeniu przedmiotu zamówienia bez uwag i zastrzeżeń, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 68.
63. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
64. Za dostarczony Przedmiot Zamówienia (jego część lub partię) Wykonawca wystawi faktury w cyklu dekadowym w ostatnim dniu rozliczeniowym za okres: od 1-10 w dniu 10, za okres od 11-20 w dniu 20, za okres od 21 – do ostatniego dnia miesiąca, w ostatnim dniu dostawy w danym miesiącu.
65. Jeżeli dzień rozliczeniowy, w którym należy wystawić F-rę VAT za okres rozliczeniowy wypada w niedzielę to należy F-rę VAT dostarczyć w ostatnim dniu realizacji dostawy w danym okresie rozliczeniowym.

66. Faktura powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. 2024 poz. 361) o podatku od towarów i usług i zostać dostarczona do siedziby Zamawiającego:
- 1) w formie papierowej lub elektronicznej wysyłanej na e-mail ozgst.pgk@ron.mil.pl lub
 - 2) w formie faktury ustrukturyzowanej (Platforma Elektronicznego Fakturowania - PEF).
67. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania pisemnie Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail, o którym mowa w pkt. 66.
68. Warunkiem zapłaty za dostarczony Przedmiot Zamówienia jest otrzymanie przez Zamawiającego: oryginału faktury vat oraz dokumenty wysyłkowe, takie jak:
- 1) dokumentacja WZ,
 - 2) deklarację zgodności środka spożywczego z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku Nr 3 do Ogłoszenia.
69. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury VAT do:
- 1) posługiwania się nazewnictwem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załączniku Nr 1 oraz Załączniku Nr 1.1 do Ogłoszenia;
 - 2) posługiwania się jednostkami miary zgodnie z Załącznikiem Nr 1 oraz Załącznikiem Nr 1.1 do Ogłoszenia;
 - 3) oznaczenia na fakturze nazwy i adresu dostawy
70. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 68 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień.
71. Za termin dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
72. Dane płatnika: Jednostka Wojskowa Nr 6021, 00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-29-98-740.
73. ZAMAWIAJĄCY w każdej chwili może zrezygnować z rozpatrzenia złożonych ofert i powierzenia/ udzielenia zamówienia.
74. Osoba do kontaktu w przedmiocie zamówienia: Klaudia CHYLIŃSKA tel. 261 848 771.

Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy (1 str.) – wypełnia Wykonawca.
Załącznik Nr 1.1 – Formularz asortymentowo-cenowy (1 str.) – wypełnia Wykonawca.
Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy (2 str.) – wypełnia Wykonawca.
Załącznik Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia. (114 str.)
Załącznik Nr 4 – Oświadczenie (1 str.)
Załącznik Nr 5 – Klauzula informacyjna RODO (1 str.)

<p><i>R. Chybińska</i></p> <p>04 WRZ. 2024</p> <p>[data, stanowisko/stopecn podpis osoby sporządzajacej wniosek Wnioskodawcy]</p>	<p>SZEF WYDZIAŁU MATERIAŁOWEGO Jednostki Wojskowej Nr 6021</p> <p>Mjr Agnieszka LICHTANSKA</p> <p>04 WRZ. 2024</p> <p>[data, stanowisko/stopecn podpis Szefa Wydziału/ Bezpośredniego Przełożonego Szefa Służby/ Wnioskodawcy]</p>
---	--

