

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA TARGOWISK, JARMARKÓW i
KIERMASZÓW OBJĘTYCH USŁUGĄ NA PRACE PORZĄDKOWE WRAZ ZE
SZCZEGÓLOWYMI WARUNKAMI W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI
I PORZĄDKU**

**W TERMINIE OD 1 kwietnia 2022 r. do 31 marca 2023r. na targowiskach,
Jarmarkach i Kiermaszach wg harmonogramu**

1. Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi porządkowe szczegółowo określone punkcie 2 niniejszego opisu, na placach targowych o następującej powierzchni:
 - 1.1. **Rynek Wildecki** o powierzchni do sprzątnięcia 2.658 m²
 - 1.2. **Rynek Jeżycki** o powierzchni do sprzątnięcia 3.098 m²
 - 1.3. **Rynek Świt** o powierzchni do sprzątnięcia 2.651 m²
 - 1.4. **Plac Wielkopolski** o powierzchni do sprzątnięcia 3.286 m²
 - 1.5. **Targowisko Rynek Łazarski** o powierzchni do sprzątnięcia 3.600,30 m²
 - 1.6. **Targowisko Racjonalizatorów** o powierzchni do sprzątnięcia 1.170 m²
 - 1.7. **Targowisko Plac Bernardyński** o powierzchni do sprzątnięcia 2.051 m²
 - 1.8. **Jarmark Wielkanocny 2022** – w terminie od 08.04.2022r do 10.04.2022r, sprzątnięcie również w dniu następnym do godz. 12.00 (razem 4 dni) o powierzchni do sprzątnięcia zajętej przez 40 domków lub stoisk handlowych (około 250m²), do sprzątnięcia przez zmiatanie ręczne lub mechaniczne terenu wokół stoisk handlowych, zbieranie odpadów powstałych podczas zmiatania i funkcjonowania jarmarku i ich umieszczanie w kontenerze na odpady.
 - 1.9. **Jarmark Świętojański 2022** – w terminie od 11.06.2022r do 19.06.2022r, sprzątnięcie również w dniu następnym do godz. 12.00 (razem 10 dni) o powierzchni do sprzątnięcia zajętej przez 130 domków lub stoisk handlowych (około 500m²), do sprzątnięcia przez zmiatanie ręczne lub mechaniczne terenu wokół stoisk handlowych, zbieranie odpadów powstałych podczas zmiatania i funkcjonowania jarmarku i ich umieszczanie w kontenerze na odpady.
 - 1.10. **Kiermasz Wszystkich Świętych** – w terminie 02.11.2022r do 02.11.2022r sprzątnięcie powierzchni placu o powierzchni 2007m² poprzez zmiatanie ręczne lub mechaniczne, zbieranie odpadów powstałych podczas kiermaszu i umieszczenie ich w kontenerze na odpady oraz usuwanie plam powstałych podczas handlu takich jak oleje spożywcze oraz rozlany wosk.
 - 1.11. **Jarmark Betlejem 2022** – w terminie od 03.12.2022r do 18.12.2022r. sprzątnięcie również w dniu następnym do godz. 12.00 (razem 20 dni) o powierzchni do sprzątnięcia zajętej przez 40 domków lub stoisk handlowych (około 200m²), do sprzątnięcia przez zmiatanie ręczne lub mechaniczne terenu wokół stanowisk handlowych, odśnieżanie terenu i usuwanie sopli lodu, zapobieganie i likwidacja skutków gołoledzi, zbieranie odpadów powstałych podczas zmiatania i funkcjonowania jarmarku i ich umieszczanie w kontenerze na odpady.

2. Kompleksowe usługi porządkowe przewidziane do realizacji w miejscach określonych w pkt 1 niniejszego OPISU wraz z usuwaniem do właściwych pojemników odpadów z zamykania targowisk i powstających podczas funkcjonowania targowisk wraz z selektywną segregacją odpadów na targowiskach i bez segregacji na Jarmarkach oraz Kiermaszach, polegają na codziennym :

- ręcznym lub mechanicznym zamykaniu nawierzchni targowiska , jego obrzeży oraz przylegających do nich chodników,
- utrzymaniu czystości wokół pawilonów/kiosków, bieżące usuwanie odpadów selektywnie segregowanych na targowiskach i bez segregacji na Jarmarkach oraz Kiermaszach, dbałości o porządek i stan sanitarny pojemników na odpady,
- podnoszeniu raszek i wymiatanie nieczystości spod zadaszeń namiotowych i ze stołów straganowych,
- ustawieniu estetycznych koszy ulicznych w ilości pozwalającej na wygodny dostęp do nich wszystkim uczestnikom handlu, wyłożenie koszy workami i ich bieżące opróżnianie oraz dbałość o ich stan sanitarny,
- co najmniej jeden raz w tygodniu prowadzenie dezynfekcji targowiska atestowanym środkiem: zaplecza pawilonów/ kiosków handlowych, pojemników na odpady, gulików, punktów zlewania nieczystości / i innych miejsc wymagających zachowania szczególnych warunków sanitarnych (w tym na Rynku Jeżyckim i Rynku Łazarskim) codzienna dezynfekcja miejsc nocowania bezdomnych ,
- w sezonie od 1 kwietnia do 31 października co sobotnie zmywanie nawierzchni targowiska i urządzeń handlowych (stoły straganowe), zmywanie należy przeprowadzić po zakończeniu sprzątnięcia. W razie gdy sobota jest dniem świątecznym zmywanie należy wykonać w dzień poprzedzający,
- W przypadku Rynku Łazarskiego należy przeprowadzić czyszczenie za pomocą myjki ciśnieniowej z użyciem ciepłej wody.
- usuwaniu odpadów powstałych podczas handlu i podczas zamykania nawierzchni targowiska do właściwych pojemników na odpady wraz z selektywną segregacją odpadów (zmieszane odpady opakowaniowe, odpady komunalne oraz odpady bio)– racjonalne zapełnianie pojemników odpadami z zachowaniem segregacji, niedopuszczanie do składowania odpadów poza pojemnikami, każdorazowe zgłaszanie wywozu kierownikowi/inkasentowi, zwłaszcza z uwzględnieniem zapewnienia miejsca na odpady w pojemniku przed sobotnim sprzątnięciem – dotyczy targowisk, natomiast na Jarmarku i Kiermaszu bez segregacji racjonalne zapełnianie kontenerów,
- wykonawca jest zobowiązany do zgniatania oraz racjonalnego zapełniania pojemników na zmieszane odpady opakowaniowe przed ich wrzuceniem,
- dla wszystkich targowisk obowiązuje segregacja na odpady bio. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia pojemnika w sposób uniemożliwiający wrzucenie innych odpadów,
- odśnieżaniu targowisk, Jarmarków, Kiermaszu wraz z okalającymi chodnikami przy czym odśnieżanie należy podjąć w ciągu 2 godzin od ustania opadów śniegu, bieżący wywóz śniegu na miejsce wskazane przez Wydział Gospodarki Komunalnej lub ZDM w ciągu 6 godzin od podjęcia odśnieżania po ustaniu opadów, usuwaniu śliskości nawierzchni lub gołoledzi przez posypywanie mieszanką solno-piaskową zapewnianą we własnym zakresie przez Wykonawcę, usuwanie śniegu z zadaszeń namiotowych i

wywóz śniegu na miejsce wyznaczone przez Wydział Gospodarki Komunalnej. Na wszystkich targowiskach obowiązuje zakaz przymowania śniegu w obszarze targowiska i obrzeżach targowisk, a odśnieżanie powinno być prowadzone całą szerokością ciągów komunikacyjnych, włącznie z usuwaniem śniegu spod straganów i stołów straganowych. W razie opadów ciągłych śniegu odśnieżanie należy prowadzić sukcesywnie podejmując odśnieżanie w ciągu 2 godzin od wystąpienia opadów, w pierwszej kolejności odśnieżając okalające chodniki, ciągi komunikacyjne oraz obrzeża targowiska,

- w ramach usługi porządkowej na Rynku Jeżyckim obowiązuje także utrzymanie porządku na dachu podziemnej toalety, poprzez bieżące zbieranie odpadów jak butelki, niedopałki, papiery, usuwanie chwastów,
- w ramach usługi obowiązuje dbałość o sprzęt i urządzenia handlowe targowiska,
- bieżące usuwanie chwastów rosnących w szczelinach nawierzchni, bieżące usuwanie opadających liści z drzew,
- utrzymanie porządku na trawniku przylegającym do targowiska Świt od ul. Grochowskiej, poprzez bieżące zbieranie odpadów jak butelki, niedopałki, papiery, usuwanie chwastów, (bez koszenia i podlewania),
- utrzymanie porządku i zabiegi pielęgnacyjne na skwerze przylegającym do targowiska Rynek Wildecki od strony ulicy 28 Czerwca oraz Pl. Wielkopolski od strony ulicy 23 Lutego, usuwanie nieczystości i wrywania chwastów,
- Dla targowiska Plac Bernardyński od strony ul. Garbary utrzymanie porządku w donicach kwiatowych, poprzez zbieranie odpadków jak niedopałki, papiery, usuwanie chwastów oraz podlewanie,
- podczas Jarmarków, Kiermaszów obowiązuje realizacja wyżej określonych czynności w zakresie: sprzątania, ustawienia koszy, usuwania tłustych plam. Ponadto na Jarmarku Betlejem Poznańskie odśnieżanie, likwidacja i zapobieganie gołoledzi,
- utrzymanie targowiska w należytej czystości wymagane jest przez cały dzień, w dni powszednie od poniedziałku do soboty, a także w niedziele i święta, dla targowiska Rynek Jeżycki oraz na Jarmarkach. Niedziele są dniami handlu, w których obowiązuje realizacja typowych usług porządkowych,

3. W sezonie zimowym plac targowy codziennie do godz. 6:30 należy odśnieżyć i w miarę potrzeb nawierzchnię targowiska wraz z okalającymi chodnikami, obrzeżami targowiska posypać piaskiem lub mieszanką solno-piaskową, także w ciągu dnia należy prowadzić sukcesywne odśnieżanie i posypywanie piaskiem celem likwidacji oraz zapobiegania gołoledzi. W przypadku braku opadów śniegu i wystąpienia gołoledzi należy plac targowy jak i okalające chodniki posypać piaskiem do godz. 6:30 oraz w ciągu dnia w miarę potrzeb. W razie braku warunków zimowych podstawowe usługi porządkowe należy realizować w godzinach rannych od 6:00 do zakończenia działalności handlowej. Dyżury pracowników w czasie funkcjonowania targowiska należy zapewnić zgodnie z wytycznymi w załączniku nr 2 do Umowy.

3.1. Sprzątanie popołudniowe należy zakończyć najpóźniej w ciągu 3 godzin zegarowych po zakończeniu działalności handlowej targowiska;

3.2. W godzinach między zakończeniem dyżuru a podjęciem sprzątania popołudniowego, w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych podczas pracy dyżurnych, a także w niedziele i święta, Zamawiający zastrzega sobie prawo telefonicznego wezwania ekipy sprzątającej, w ciągu zadeklarowanego w ofercie czasu reakcji na wezwanie zgłoszonych nieprawidłowości;

3.3. W okresie od 01.01.2023r. do 28.02.2023r. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi porządkowe raz dziennie w godzinach od 6:00 do 10:00 (z wyjątkiem rynku

Jeżyckiego i Rynku Łazarskiego dla którego obowiązuje sprzątanie jak w pozostałe miesiące).

3.4. Usługi porządkowe w sezonie zimowym polegają na:

- odśnieżaniu okalających targowisko chodników, całości placu targowego, ciągów komunikacyjnych oraz wywożenie zalegającego śniegu na wskazane przez Wydział Gospodarki Komunalnej lub ZDM miejsce,
- niezwłocznym usuwaniu gromadzącego śniegu z pokryć plandekowych zadaszeń, a w przypadku zadaszenia na Rynku Łazarskim, usuwanie śniegu z dachu po telefonicznym zgłoszeniu od przedstawiciela Spółki Targowiska
- usuwaniu nawisów śnieżnych i lodowych,
- likwidacji śliskości na całej powierzchni placu oraz ciągach komunikacyjnych poprzez posypywanie piaskiem bądź mieszanką piaskowo-solną,
- powyższe usługi winny być wykonane w dzień i w nocy umożliwiając kontrahentom podjęcie i prowadzenie działalności handlowej, a także w niedziele i święta,
- w celu należytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób i sprzętu.

3.4. Dla prawidłowego świadczenia opisanej wyżej usługi, Wykonawca zapewni piasek ewentualnie mieszankę piasku z solą w wymaganej ilości oraz ustawi na targowiskach własne pojemniki na ww. piasek lub mieszankę, bieżąco uzupełniając ich stan.

4. Usługa porządkowa na placu targowiskowym winna być świadczona z zachowaniem należytej staranności, w sposób gwarantujący wymagany stan higieniczno – sanitarny rynku w godzinach funkcjonowania targowiska oraz po zakończeniu działalności handlowej a także w niedziele i święta.

4.1. Dla właściwego utrzymania porządku i czystości na targowisku, oprócz sprzątania po godzinach handlu, należy zorganizować pracę dla pracowników Wykonawcy w czasie prowadzenia działalności handlowej w sposób niezbędny dla właściwego stanu rynku i potrzeb związanych z należyłą realizacją usługi.

4.2. W celu należytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób niezbędną do realizacji zamówienia oraz wyposażyć te osoby w jednolite ubiory robocze umożliwiające identyfikację jego pracowników.

4.3. Wykonawca zapewnia sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia;

5. Zamawiający nie udostępnia prądu oraz wody w celu używania sprzętu mechanicznego z wyłączeniem Rynku Łazarskiego, na którym istnieje możliwość podłączenia się do wody i prądu. Zamawiający może udostępnić prąd oraz wodę odpłatnie, jeśli wykonawca określi zapotrzebowanie na w.w media w celu używania sprzętu mechanicznego.

6. Zamawiający nie zapewnia dostępu do pomieszczeń socjalnych na targowiskach;

7. Codzienna ocena stopnia wykonania zleconych usług porządkowych na targowiskach dokonywana będzie poprzez Obsługę Inkasenską poprzez wpis do arkusza „Ocena stopnia wykonania czynności porządkowych wraz ze segregacją odpadów zgodnie z Umową”. Arkusz

prowadzony będzie w okresach miesięcznych dla poszczególnych targowisk, Jarmarków, kiermaszów, zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy.

Poznań, dnia 09.03.2022r.

Zelwomocnictwo!

Dyrektor Biura
Winnosowo - Administracyjnego
Chłopa Kujaw
mgr inż. *Wioletta Bryzga*

Dyrektor Biura
Rozwoju i Eksploatacji

Jan Duda

