

Umowa – (projekt) Nr

zawarta w Olsztynie, dnia

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, al. Warszawska 30, 10-082 Olsztyn

NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

..... -

a

.....

NIP:....., REGON:

zwana dalej „Wykonawcą”

w imieniu którego występują

.....

o treści następującej:

§ 1.

1. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 1320) - w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) jako umowa nie przekraczająca 130 tysięcy złotych. **Sprawa Nr 3/ZAP/2024.**
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa odbioru, przewozu, przechowywania i wydania zwłok pacjentów zmarłych w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Olsztynie oraz przewóz zwłok na sekcje przeprowadzone w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Olsztynie.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie wymogów i standardów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, posługując się osobami posiadającymi stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Umowy Arkusz asortymentowo – cenowy oraz Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.

§ 3.

1. Wykonywanie przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie zlecenia wysłanego pocztą elektroniczną lub faxem. Odbiór zwłok z oddziałów Szpitala nastąpi po upływie 2 godzin od czasu zgonu wskazanego przez Zamawiającego w zgłoszeniu telefonicznym, jednak nie później niż w ciągu jednej godziny od momentu wezwania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
2. Wykonawca przewiezie zwłoki, zgodnie z ustawą z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. 2024 poz. 576) do najbliższego względem Zamawiającego Miejskiego Domu Przedpogrzebowego.
3. Zwłoki będą przewożone transportem Wykonawcy wyznaczonymi ciągami komunikacyjnymi na terenie Szpitala do chłodni Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie wymogów i standardów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, posługując się osobami posiadającymi stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy i nie przekazywania ich innym podmiotom, ani osobom w szczególności zakładom pogrzebowym.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy na własny koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na terenie Zamawiającego powstałych w trakcie realizacji usług z winy Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z wykonywaniem usług.
9. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony na okres świadczenia usług od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 100 000,00 zł. na jedno i wiele zdarzeń.
10. Uwierzytelnioną kopię polisy wraz z dowodem jej opłacenia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. W przypadku zawarcia nowej polisy lub jej odnowie, kopię polisy dostarczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

§ 4.

1. Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o złożoną ofertę wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych. W kwocie tej uwzględniony jest% podatek VAT, wg stawki na dzień zawarcia Umowy – szczegółowy cennik przedstawia Załącznik Nr 1 do Umowy - Arkusz cenowy.
2. Strony ustalają na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku Nr 1 - Arkusz cenowy do niniejszej Umowy, że wartość netto na dzień jej podpisania w oparciu o złożoną ofertę wynosi zł.
3. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 oferty są określone na poziomie maksymalnym i nie będą wzrastały w okresie obowiązywania umowy. Do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.

4. Cena jednostkowa określona w Załączniku Nr 1 do Umowy będzie stanowiła podstawę do ustalenia należności za wykonane usługi, zrealizowane na podstawie zleceń i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
5. Do wynagrodzenia za dany miesiąc na podstawie niniejszego paragrafu Wykonawca doliczy opłatę za przechowywanie zwłok w chłodni MDP w wysokości określonej w Uchwale Rady Miasta Olsztyna w sprawie ustalania stawek opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i miejskich domów przedpogrzebowych, za każdą rozpoczętą dobę.
6. W przypadku zmiany przepisów regulujących stawki o których mowa w ust. 5, Wykonawca doliczy kwotę wynikającą z nowo ustalonych stawek. Taka zmiana nie powoduje konieczności aneksowania niniejszej Umowy.
7. W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
8. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc.
9. Wykonawca wystawi fakturę za wykonane usługi i dostarczy ją do siedziby Zamawiającego do 7 dnia miesiąca.
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykaz usług zrealizowanych w danym miesiącu. Do faktury należy dołączyć ww. wykaz oraz kopie zleceń.
11. Należność określoną fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze **w terminie 60 dni** od daty dostarczenia faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
13. Odpowiedzialność karno-skarbowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT obciąża Wykonawcę.
14. Z tytułu zawartej Umowy w przedmiotowym zakresie zamówienia Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat z wyłączeniem opłat wynikających z obowiązujących przepisów prawa niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej Umowy.
15. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana, w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata.

§ 5.

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczane będą przez Zamawiającego kary umowne w następujących sytuacjach i wysokościach:
 - 1) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wykonaniu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 50,00 zł brutto,
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów o ochronie danych osobowych, w wysokości 500,00 zł brutto
 - 3) w przypadku gdy którakolwiek ze stron wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, wysokości 10% wartości brutto Umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą naliczane niezależnie od siebie.

3. Kary umowne określone w §5 nie mogą przekroczyć łącznie 25% wartości Umowy brutto.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia realizacji przedmiotu Umowy osobom trzecim, jednakże dopiero po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków umownych w formie pisemnej, elektronicznej lub faksem, po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu dodatkowego terminu nie dłuższego niż 3 godziny, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej na podstawie §5 ust. 1 pkt. 1. Koszt realizacji zamówienia przez osobę trzecią poniesie Wykonawca, na co Wykonawca wyrazi zgodę. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Zamawiającemu, obok roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia w wyznaczonym terminie, a w przypadku jego bezskutecznego upływu zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający, bez zachowania okresu wypowiedzenia może wypowiedzieć Umowę poprzez przesłanie do Wykonawcy oświadczenia na piśmie, w sytuacji:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie zgłoszeń w umówionych terminach,
 - c) Wykonawca opóźnia się po raz trzeci z wykonaniem poszczególnych zgłoszeń,
 - d) Wykonawca nienależyte wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie terminu, wskazanego w wezwaniu do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, przesłanym przez Zamawiającego, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 14 dni od dnia wypowiedzenia Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia Umowy lub jej rozwiązania w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
4. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

§ 7.

1. Umowa zawarta jest na czas określony, realizacja obowiązuje w okresie **12 miesięcy od: 01.02.2025 r. do 31.01.2026 r.**, lub do wyczerpania wartości Umowy.
2. Strony dopuszczają zmiany w zakresie terminu realizacji umowy, w tym jego przedłużenia - jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, tj. np.: brak

zapotrzebowania na przedmiot zamówienia ze strony Zamawiającego w zakresie związanym bezpośrednio z wykorzystaniem w szpitalu, itp.

§ 8.

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
Magdalena Matuszewska, tel. 89 524 53 65 e-mail: m.matuszewska@szpital.uwm.edu.pl
2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
..... tel. faks e-mail.
..... tel. faks e-mail.
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu, z zastrzeżeniem treści ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że osoba zastępująca musi posiadać nie mniejsze kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe niż osoba zastępowana. Zastępstwo lub trwała zmiana danej osoby wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o postępie realizacji umowy oraz raportować jej realizację.

§ 9.

1. Zmiany i uzupełnienia oraz wypowiedzenie niniejszej Umowy muszą być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego orzeczenia organu administracyjnego albo prawomocnego orzeczenia sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
3. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 2 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
4. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w Zapytaniu, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
6. W przypadku sporu wynikającego z umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
7. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

8. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 10.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część Umowy stanowi załącznik Nr 1 i 2.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: