

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAMAWIAJĄCY:

„Uzdrowisko Krynica – Żegiestów” S.A.  
Adres: ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej ustawy PZP na

**roboty budowlane pn:**

**Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne  
w Krynicy-Zdroju.**

Nr postępowania: **ZP-271- 4 /2021**

Zatwierdzam

.....

**Krynica-Zdrój, 23.02.2021 roku**

## **SPIS TREŚCI**

<b>I. Nazwa oraz adres Zamawiającego</b>	<b>3</b>
<b>II. Ochrona danych osobowych</b>	<b>3</b>
<b>III. Tryb udzielania zamówienia</b>	<b>4</b>
<b>IV. Opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>5</b>
<b>V. Wizja lokalna</b>	<b>6</b>
<b>VI. Podwykonawstwo</b>	<b>6</b>
<b>VII. Termin wykonania zamówienia</b>	<b>6</b>
<b>VIII. Warunki udziału w postępowaniu</b>	<b>7</b>
<b>IX. Podstawy wykluczenia z postępowania</b>	<b>7</b>
<b>X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia</b>	<b>8</b>
<b>XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów</b>	<b>10</b>
<b>XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b>	<b>11</b>
<b>XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów</b>	<b>12</b>
<b>XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ</b>	<b>14</b>
<b>XV. Sposób obliczania ceny oferty</b>	<b>15</b>
<b>XVI. Wymagania dotyczące wadium</b>	<b>16</b>
<b>XVII. Termin związania ofertą</b>	<b>17</b>
<b>XVIII. Miejsce i termin składania ofert</b>	<b>17</b>
<b>XIX. Otwarcie ofert</b>	<b>18</b>
<b>XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</b>	<b>19</b>
<b>XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy</b>	<b>19</b>
<b>XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>	<b>20</b>
<b>XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany</b>	<b>20</b>
<b>XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy</b>	<b>20</b>
<b>XXV. Zalecenia Zamawiającego</b>	<b>22</b>
<b>XXVI. Spis załączników</b>	<b>23</b>

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

„Uzdrowisko Krynica – Żegiestów” S.A.

Adres: ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój

REGON: 491900275                      NIP: 734-00-10-604

e-mail: sekretariat@kryniczanka.pl

www.uzdrowisko-krynica-zegiestow.pl

tel. 18 471 23 95, faks 18 471 50 81

Zamawiający „Uzdrowisko Krynica – Żegiestów” S.A. jest dużym przedsiębiorcą.

Godziny pracy Zamawiającego: 7.00 – 15.00.

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII pkt 3.

## II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uzdrowisko Krynica-Żegiestów S.A. z siedzibą w Krynicy-Zdrój, ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój.**
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: **iod@kryniczanka.pl**
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności: wykonujące fizycznie roboty budowlane i instalacyjne.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o

których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne  
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu i odnowienia 4 pomieszczeń fizjoterapii na parterze budynku Stare Łazienki Mineralne adres ul. Nowotarskiego 9/4, 33-380 Krynica-Zdrój, o powierzchni użytkowej 61,29 m<sup>2</sup>,  
*Budynek Stare Łazienki Mineralne jest objęty wpisem do rejestru zabytków województwa małopolskiego decyzja numer A-407 z dnia 20.11.1972 r. oraz znajduje się na terenie układu urbanistycznego objętego wpisem do rejestru zabytków województwa małopolskiego pod numerem A-278/M z dnia 04.02.2009r. Dodatkowo budynek zlokalizowany jest na terenie strefy „A” ochrony uzdrowiskowej,*

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym pn. „Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Starych Łazienek Mineralnych w Krynicy-Zdroju” opracowanym przez „STUDIO MB Mariusz Basiaga” ul. Lwowska 319, 33-300 Nowy Sącz, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Specyfikacją Warunków Zamówienia, pozwoleniem na budowę Decyzja Nr 2183/2020 z dnia 09.11.2020 r., Pozwoleniem konserwatorskim Nr 232/2020 z dnia 11.09.2020 r., prawem budowlanym, sztuką inżynierską, przepisami p.poż. i bhp.

**Przedmiary robót stanowią element pomocniczy dla określenia sposobu i technologii wykonania robót, a zakres rzeczowy w nich określony nie jest wiążący dla określenia przedmiotu zamówienia.**

Wymaga się, aby wykonawca udzielił **minimum 60 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane.**

#### **UWAGA:**

Roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie - prace należy prowadzić w sposób umożliwiający funkcjonowanie obiektu .

6.1. Dodatkowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, a obciążające Wykonawcę:

- a) koszty robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe, bieżące prace porządkowe,
- b) koszty związane z zagospodarowaniem terenu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy,

wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,

- c) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- d) koszty związane z usunięciem materiałów z rozbiórki, gruzu i odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja, itp.),
- e) koszty rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
- f) koszty sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- g) koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami prób, badań, sprawdzeń, pomiarów i regulacji instalacji wymaganych przez właściwe przepisy (w tym pomiary w trakcie realizacji robót na potrzeby rozliczeń) oraz dostarczenie właściwych protokołów, zaświadczeń, atestów, uzgodnień, inwentaryzacji, odbiorów technicznych, dokumentów dopuszczających do eksploatacji itp.,
- h) zabezpieczenie robót pod względem BHP,
- i) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- j) pokrycie kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków oraz kosztów energii elektrycznej - ryczałt
- k) pokrycie wszelkich innych kosztów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami prawa,
- l) Wykonawca zgodnie z pkt. 7 Pozwolenia konserwatorskiego Nr 232/2020 z dnia 11.09.2020 r. Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji powykonawczej obrazującej przebieg prac i zawierającej opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć,
- ł) wykonawca zapewni stały nadzór nad prowadzeniem robót przez Kierownika Budowy oraz osoby do kierowania pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach,
- m) uzyskanie w Urzędzie Miejskim oraz pokrycie kosztów pozwolenia dojazdu do placu budowy (wjazd na Deptak),

7. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów Wykonawcy.

8. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Wykonawca zobowiązuje się je wykonać na warunkach określonych w umowie.

## V. Wizja lokalna

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **5 tygodni od podpisania umowy**.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 3 do SWZ**.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
    1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno świadczenie polegające na wykonaniu robót budowlanych o wartości 100 000,00 zł brutto.
    2. dysponuje:
      - a) osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane/tekst jedn. Dz.U. z 2020r., poz. 1333.) oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 282 ze zm),

- b) osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego do kierowania pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach, posiadającą kwalifikację, o których mowa w art. 37a, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.)
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
  4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 PZP
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 PZP, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do



wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 3) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami(**sporządzony wg załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji**),
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub

przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U.2020 poz.2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w

postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Łucja Gruca.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem :  
[platformazakupowa.pl/pn/kryniczanka](https://platformazakupowa.pl/pn/kryniczanka)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający

dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [sekretariat@kryniczanka.pl](mailto:sekretariat@kryniczanka.pl)

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. Poz. 2452; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - h) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - i) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do

zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podWykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**5. Nie jest wymagane załączenie do oferty kosztorysu ofertowego.**

**Mimo przyjętej formy wynagrodzenia ryczałtowego, Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy kosztorysu ofertowego (uproszczonego) w celu określenia finansowego zaawansowania robót oraz w celu rozliczenia ewentualnych robót zaniechanych, zamiennych lub dodatkowych. Należy podać również stawkę roboczogodziny, wskaźnik procentowy kosztów ogólnych, wskaźnik procentowy zysku.**

W wypadku ew. wystąpienia robót dodatkowych nie ujętych umową, zostaną one rozliczone wg składników cenotwórczych (stawka roboczogodziny, wskaźnik procentowy kosztów ogólnych, wskaźnik procentowy zysku) jak dla robót podstawowych, natomiast ceny materiałów - wg średnich cen opublikowanych w kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych itp. SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania wyceny, ceny sprzętu – według średnich cen opublikowanych w kwartalnej informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania wyceny.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **10 kwietnia 2021 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.  
Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/krynica> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **11.03.2021 roku do godziny 10.00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert (tj. **dnia 11.03.2021 r. godz. 10.05**), nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.



4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
- 2) **Termin udzielonej gwarancji (G)** – waga kryterium 40 %.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C) – waga 60 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 2) **Termin udzielonej gwarancji (G) – waga 40%**

$$\text{ilość pkt. badanej oferty} = G_0/G_{\max} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

$G_0$  – okres gwarancji udzielony przez Oferenta

$G_{\max}$  – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

100 – wskaźnik stały

**40% procentowe znaczenie kryterium gwarancja**

**Zamawiający wymaga min. 60 - miesięcznej, max. 84-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane. W przypadku zaoferowania krótszego terminu oferta będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ, w przypadku zaoferowania dłuższego terminu do oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie.**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o

- apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf, odt, ods, odp .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
12. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## XXVI. Spis załączników

Załącznik Nr 1. Formularz oferty.

Załącznik Nr 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3. Projekt umowy

Załącznik Nr 4. Oświadczenie o grupie kapiatłowej

Załącznik Nr 5. Wzór/wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik Nr 6. Wykaz osób którymi Wykonawca dysponuje

Załącznik Nr 7. Dokumentacja projektowa:

7.1 PROJEKT BUDOWLANY „Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Starych Łazienek Mineralnych w Krynicy-Zdroju”

7.2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót w następujących branżach:

- roboty budowlane
- instalacje sanitarne
- instalacje elektryczne wewnętrzne

7.3. Przedmiar robót w następujących branżach:

- budowlana
- sanitarna
- elektryczna

Załącznik Nr 8. Pozwolenie konserwatorskie

Załącznik Nr 9. Pozwolenie na budowę

Zamawiający:  
Uzdrowisko Krynica – Żegiestów S.A.  
ul. Nowotarskiego 9/4  
33-380 Krynica- Zdrój

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres siedziby Wykonawcy

.....

Województwo

.....

Numer telefonu

.....

Strona internetowa

.....

adres e-mail do korespondencji

## FORMULARZ OFERTY

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na: **Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju.**

**1. Składam** ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**1.1. Cena oferty za realizację całego zamówienia wynosi:**

**Brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości.....zł**

słownie złotych:.....

w tym podatek VAT wg stawki.....% w wysokości:..... zł

słownie złotych:.....

cena netto w wysokości:..... zł

słownie złotych.....

**1.2. Okres udzielonej gwarancji .....**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia .

2. Oświadczam, że odbyłem wizję lokalną na terenie objętym przedmiotem zamówienia.

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt umowy/projektowane postanowienia umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Inwestora).

5. Oświadczam, że przedmiotowe zamówienie zrealizuję sam bez udziału podwykonawców/lub oświadczam, że przedmiotowe zamówienie zrealizuję z udziałem podwykonawców w części ..... *skreślić lub wypełnić odpowiednie.*

6. Warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7. Wykonawca jest<sup>1</sup> (**UWAGA! Niewłaściwe skreślić**)

- Mikroprzedsiębiorstwem\*)

- Małym przedsiębiorstwem\*)

- Średnim przedsiębiorstwem\*)

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Informuję, że właściwym dla Wykonawcy Naczelnikiem Urzędu Skarbowego jest.....

10. Składamy ofertę na ..... stronach.

11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. .... nr str.

2. .... nr str.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

Załącznik Nr 2

Zamawiający:  
„Uzdrowisko Krynica – Żegiestów” S.A.  
ul. Nowotarskiego 9/4  
33-380 Krynica-Zdrój

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

### **Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia  
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

#### **ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju** prowadzonego przez Uzdrowisko Krynica-Żegiestów. S.A. w Krynicy-Zdroju, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:..

.....

#### **Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

***Informacja dla Wykonawcy:***

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

***Informacja dla Wykonawcy:***

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

**PROJEKT  
UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE**

zawarta w Krynicy –Zdroju dnia ... 2021 roku

pomiędzy:

**„Uzdrowisko Krynica-Żegiestów” S.A.** z siedzibą w Krynicy-Zdroju, adres: 33-380 Krynica-Zdrój, ul. Nowotarskiego 9/4, wpisaną w KRS pod numerem 0000056964 przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w którym również przechowywana jest jej dokumentacja, o kapitale zakładowym 51 680 000 zł w pełni wpłaconym, oraz o numerach NIP:734-00-10-604, REGON: 491900275, BDO: 000032673, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Wiesława Pióro, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

....., zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji nr ref ZP-271-4/21 zawiera się umowę następującej treści:*

**§1.**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane w ramach zadania p.n. **„Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju”**, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych określa dokumentacja projektowa opracowana przez „STUDIO MB Mariusz Basiaga” ul. Lwowska 319, 33-300 Nowy Sącz , stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w ust.2, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, Decyzją Starosty Nowosądeckiego o pozwoleniu na budowę Decyzja Nr 2183/2020 z dnia 09.11.2020 r., Pozwoleniem konserwatorskim Nr 232/2020 z dnia 11.09.2020 r., Specyfikacją Warunków Zamówienia, ofertą, przepisami prawa oraz sztuką inżynierską. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania robót będących przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
5. Wykonawca, własnym staraniem i na własny koszt, dokona wywozu wszelkich materiałów pochodzących z rozbiórek i demontażu, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.

**§2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać niniejszą umowę przy uwzględnieniu ograniczeń oraz obowiązków wynikających z faktu prowadzenia robót budowlanych w budynku objętym wpisem do rejestru zabytków województwa małopolskiego decyzja numer A-407 z dnia 20.11.1972 r., znajdującym się na terenie strefy „A” ochrony uzdrowiskowej oraz na obszarze wpisanym do rejestru zabytków (zabytkowy układ urbanistyczno – architektoniczny), a także w czynnym obiekcie.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowym i terminowym wykonywaniu robót.
3. Strony zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu robót stanowiących przedmiot umowy.

**§3.**

1. Zastosowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy materiały i/lub urządzenia powinny być zgodne z polskimi normami, warunkami technicznymi i obowiązującymi przepisami, co powinno zostać potwierdzone stosownymi dokumentami.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, poprzez stosowane oznaczenia i zapisy, pełną identyfikację materiałów, urządzeń i wyposażenia, zastosowanych do realizacji umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić odpowiednie warunki przechowywania i zabezpieczenia materiałów, urządzeń i wyposażenia, zapobiegające uszkodzeniu.

#### **§4.**

1. W rozumieniu niniejszej umowy siła wyższa jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron, uznane za siłę wyższą przez Zamawiającego. Strony zgodnie ustalają, że stan epidemii Covid-19 uznają za zdarzenie siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy.

2. Jeżeli zdarzenia siły wyższej i/lub jej skutki, uniemożliwiają realizację niniejszej umowy, trwają dłużej niż 1 miesiąc – Strony podejmą decyzję co do możliwości realizacji umowy bądź jej rozwiązania.

3. Obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w takim zakresie, w jakim to niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło wyłącznie na skutek zdarzeń siły wyższej.

#### **§5.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy dziennika budowy wraz z pozwoleniem na budowę,
- 2) przekazanie terenu budowy,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
- 4) dokonywanie odbiorów poszczególnych rodzajów robót, w tym robót podlegających zakryciu, w terminach i w trybie ustalonym w umowie,
- 5) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia w terminie ustalonym w umowie za roboty wykonane przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.

2. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.

3. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących fizycznie roboty budowlane i instalacyjne poprzez żądanie przedkładania: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczeń własnych lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

#### **§6.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- 1) protokolarne przejęcie terenu budowy i wykonania przedmiotu umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych,
- 2) uzyskanie we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z realizowanymi przez niego robotami, w tym ewentualnych zezwoleń na pracę zatrudnionych przez niego pracowników,
- 3) zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu; jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt,
- 4) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań, protokołami inwentaryzacji geodezyjnej,
- 5) bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów,

- 6) zwrot kosztów poniesionych przez Zamawiającego za energię elektryczną, wodę - ryczałt, a także zwrotu innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego dla umożliwienia Wykonawcy prowadzenia robót na placu budowy do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
  - 7) udział w obowiązkowych naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - 8) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących fizycznie roboty budowlane i instalacyjne oraz przedkładania na żądanie Zamawiającego celem weryfikacji spełnienia ww. obowiązku: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczeń własnych lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
  - 9) pozostałe obowiązki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na placu budowy i na terenie przyległym do placu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. W przypadku powstania szkód Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem usunięcia szkody, w szczególności w drodze potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Jeżeli usuwanie szkód spowoduje opóźnienie w przekazaniu obiektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego koszt naprawy.
  3. Wykonawca obowiązany jest do ochrony mienia znajdującego się na budowie w terminie od daty przejęcia terenu budowy do czasu odbioru przedmiotu umowy.
  4. Wykonawca nie może umieszczać żadnych reklam na terenie budowy bez zgody Zamawiającego, za wyjątkiem informacji o wykonawstwie przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową.
  5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na budowę i zamontować wzory i próbki przewidzianych do użytku materiałów i części. Koszty tego oraz żądanych przez Zamawiającego świadectw, atestów, pozostałych dokumentów ponosi Wykonawca.
  6. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o wszelkich szkodach niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od powstania szkody.

#### **§7.**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: ...../cały zakres, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych:.... ../nie zgłoszono podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji zamówienia publicznego przekazać pisemnie Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli znanych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz danych nowych Podwykonawców i nowych dalszych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w niniejszej umowie,
  - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków zapłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny w porównaniu do praw i obowiązków Wykonawcy, określonych niniejszą umową, m.in.
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
  - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należącego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie lub zmiana umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust.7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach określonych w art. 464 ust3 ustawy prawo zamówień publicznych.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.

13. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % umownego wynagrodzenia netto Wykonawcy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości netto większej niż 50.000,00 zł. W przypadku gdy określony w umowie termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający wzywa Wykonawcę do zmiany umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust.7– ust. 13.

19. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust.7– ust. 13.

20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

22. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie umowy na język polski.

## §8.

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

1) rozpoczęcie robót budowlanych-.....,

2) zakończenie robót budowlanych objętych przedmiotem umowy – .....

2. Jeżeli Wykonawca w ustalonym terminie nie przystąpi do przejęcia terenu budowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia informacji o opóźnieniu w przejęciu terenu budowy i powierzyć dalsze wykonywanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu.

#### **§9.**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy jest ryczałtowe i wynosi ..... (słownie: .....) netto, ..... (słownie: ..)..... brutto.

2. Kwota wynagrodzenia obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje również koszty przeszkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze i konserwacji urządzeń dostarczonych lub zamontowanych przez Wykonawcę.

3. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego prac zamiennych zmniejszających zakres przedmiotu umowy lub zaniechania wykonania robót budowlanych, Zamawiający ma prawo do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę będącą różnicą wartości robót podstawowych i zamiennych lub o kwotę stanowiącą wartość robót zaniechanych, wyliczoną według czynników cenotwórczych wskazanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca zobowiązuje się je wykonać za wynagrodzenie wyliczone przy przyjęciu czynników cenotwórczych wskazanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Wynagrodzenie za wykonanie robót dodatkowych nie ujętych w kosztorysie ofertowym zostanie wyliczone przy przyjęciu składników cenotwórczych (stawka roboczogodziny, wskaźnik procentowy kosztów ogólnych, wskaźnik procentowy zysku) jak dla robót podstawowych, natomiast ceny materiałów według średnich cen opublikowanych w kwartalnej informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych itp. SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania wyceny, ceny sprzętu według średnich cen opublikowanych w kwartalnej informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania wyceny robót.

5. Strony nie mogą dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.

#### **§10.**

1. Rozliczenie między stronami dokonane będzie po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, na podstawie faktury końcowej.

2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury końcowej lecz nie wcześniej niż 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

3. Do faktury Wykonawca załączy dowody zapłaty Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom, wynagrodzenia objętego fakturą Wykonawcy. W przypadku braku takich dowodów Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 465 ustawy prawo zamówień publicznych.

4. Uznanie i opłacenie faktury nie wyklucza roszczeń Zamawiającego powstałych w wyniku błędnie obliczonych ilości robót lub innych opłat. W razie wystąpienia nadpłaty Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu nadpłaconych kwot, powiększonych o odsetki ustawowe od dnia przelewu.

5. Koszty poniesione przez Zamawiającego, o których mowa w §6 ust.1 pkt 6 umowy, rozliczane będą na dzień odbioru końcowego, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.

#### **§11.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po odbiorze końcowym, na podstawie faktury końcowej, za wykonanie całości robót objętych umową w terminie 30 dni od daty wystawienia lecz nie wcześniej niż 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, o ile zostanie ujawniony w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonej przez Ministra Finansów



(<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>). Do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujętego w ww. wykazie Zamawiający wstrzymuje się z dokonaniem płatności, a termin płatności ulega wydłużeniu do 7 dni od dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku bankowego.

3. Zamawiający oświadcza, że przysługuje mu status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j.Dz.U.2019, poz.118).

#### **§12.**

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu pisemnie zakończenie robót. Wykonawca ma obowiązek sprawdzić swoje roboty przed odbiorem pod względem jakości i kompletności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności wszelkich zgód, zezwoleń, protokołów technicznych, świadectw kontroli jakości, atestów, aprobat technicznych, świadectw dopuszczeń robót, instrukcji obsługi, dokumentacji powykonawczej.

2. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez komisję odbioru powołaną przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego w obecności Wykonawcy.

3. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy podczas odbioru oraz odmowa podpisania protokołu odbioru upoważnia Zamawiającego do jednostronnego odbioru robót.

4. W przypadku odmowy przyjęcia robót przez Zamawiającego, w razie stwierdzenia wystąpienia wad istotnych, zostanie określony w protokole powód nie odebrania robót i termin ponownego przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru.

5. W przypadku warunkowego przyjęcia robót, protokół będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót, listę wad oraz ustalony przez strony termin ich usunięcia.

6. Odbiór robót jest dokonany z chwilą terminowego usunięcia wad istotnych, zgodnie z terminem określonym przez strony w protokole odbioru warunkowego; w takim przypadku za datę zakończenia realizacji robót uważana będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę, wpisem do dziennika budowy, usunięcia wad, potwierdzona przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

7. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole warunkowego odbioru, Zamawiający naliczy kary umowne od dnia umownego zakończenia realizacji umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

#### **§13.**

Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:

1) odbiór robót zanikających lub podlegających zakryciu – w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę;

2) odbiór końcowy przedmiotu umowy – odbiór przedmiotu umowy od Wykonawcy przez Zamawiającego. Przystąpienie Zamawiającego do czynności odbioru końcowego powinno nastąpić w terminie do 5 dni od zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odbiór końcowy powinien być stwierdzony protokołem końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez Zamawiającego, Wykonawcę, kierownika budowy, inspektora nadzoru.

3) odbiór pogwarancyjny dokonywany na 5 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, po zgłoszeniu przez Wykonawcę.

#### **§14.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeżeli wykonane roboty mają wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność albo zostały wykonane niezgodnie z umową.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres .... miesięcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

3. Rękojmią i gwarancją jakości objęte są roboty będące przedmiotem niniejszej umowy wraz z materiałami i urządzeniami wbudowanymi lub użytymi przez Wykonawcę.

4. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się:

- a) w dniu zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy – w przypadku odbioru bez wad (bez usterek),
  - b) w dniu potwierdzenia usunięcia wad (usterek), przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy – w przypadku stwierdzenia wad (usterek),
  - c) dla wymienianych w ramach gwarancji materiałów i urządzeń- z dniem ich wymiany.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi oraz gwarancji po upływie okresu rękojmi, gwarancji, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.

#### § 15.

1. Zamawiający może, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych przedmiotem umowy lub uprawnienia wynikających z gwarancji, według własnego wyboru.
2. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody z powodu zaistnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (dodatkowo zawiadomienie może nastąpić także faxem lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie) wyznaczając mu jednocześnie termin do usunięcia wady.
4. Wady robót nadające się do usunięcia stwierdzone w toku czynności odbioru oraz w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt Wykonawcy z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
6. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
7. W razie stwierdzenia w toku odbioru lub w okresie rękojmi istotnych wad wykonanych robót, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu wad, bez konieczności uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad. Istotność wady zachodzi w razie niemożności używania, albo znacznego ograniczenia możliwości używania, całości lub części przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

#### §16.

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczane będą kary umowne. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
2. W zakresie innych zdarzeń, niż te dla których przewidziano kary umowne strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej:
  - 1) za niedotrzymanie umownego terminu przejęcia terenu budowy i/lub zakończenia realizacji umowy – w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 3) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, a także w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto,
  - 4) za niedostarczenie karty gwarancyjnej przez Wykonawcę - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
  - 5) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §9 ust.1 umowy, za każdy dzień,

- 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane na zasadach określonych w niniejszej umowie - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §9 ust.1 umowy,
  - 7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §9 ust.1 umowy,
  - 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §9 ust.1 umowy,
  - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy- w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w §9 ust.1 umowy,
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w razie odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.

#### §17.

1. Zamawiający może, w okresie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, odstąpić od umowy w całości lub części w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn leżących po jego stronie przez okres kolejnych 7 dni roboczych lub pozostaje w zwłoce z realizacją robót w takim stopniu, że wątpliwe jest ich terminowe zakończenie,
  - 2) gdy Wykonawca nie płaci wymagalnego wynagrodzenia swoim podwykonawcom realizującym roboty objęte przedmiotem umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez podwykonawców na rzecz Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - 4) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - 5) gdy Wykonawca wprowadzi podwykonawcę na teren budowy z naruszeniem warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Strony wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi, zabezpieczenia należytego wykonania umowy i kar umownych.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu przyczyn wymienionych w ust. 1 nie będzie traktowane przez strony Umowy jako rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się tak dalece z realizacją robót, że wątpliwym będzie ich terminowe zakończenie, Zamawiający poinformuje go pisemnie o przedsięwzięciach jakie zdaniem Zamawiającego należy podjąć dla terminowego wykonania robót. Jeżeli Wykonawca nie wykona zaleceń Zamawiającego w określonym przez niego terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od dnia poinformowania Wykonawcy o zaleceniach.
5. W razie stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z projektem lub przepisami prawa budowlanego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu od umowy odstąpić w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia. W razie odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu faktycznego na budowie.
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,

- 3) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy i zaplecza urządzenia, materiały oraz sprzęt przez niego dostarczone, nie stanowiące własności Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zobowiązany jest do, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych robót budowlanych z zastosowaniem wskaźników cenotwórczych wskazanych w kosztorysie ofertowym oraz do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
- 5) Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad wykonawczych części przedmiotu umowy wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie zrealizowanych robót oraz zobowiązań z tytułu kar umownych.

#### §18.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, na zasadach określonych w art. 455 prawa zamówień publicznych.
2. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
3. Zmiana niniejszej umowy jest dopuszczalna w przypadku dokonywania zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz w następujących przypadkach i zakresach:
  - 1). w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w czasie realizacji zamówienia, o wielkość tej stawki. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku. Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, załączając stosowną kalkulację oraz wskazując kwotę o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
    - b) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których wykonanie stało się konieczne do należytej realizacji umowy. Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, wskazując kwotę o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie na podstawie protokołów konieczności oraz innych dokumentów potwierdzających ten fakt. Łączna wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.
    - c) w przypadku wystąpienia robót zamiennych nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, w tym m.in. robót powodujących obniżenie kosztów. Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, załączając stosowną kalkulację oraz wskazując kwotę o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie na podstawie protokołów konieczności oraz innych dokumentów potwierdzających konieczność wykonania robót zamiennych.
    - d) w przypadku rezygnacji z części zamówienia wynikającej z istnienia okoliczności powodującej, że wykonanie jej nie leży w interesie publicznym lub jest wynikiem siły wyższej, albo dokonanej z zachowaniem warunków określonych w niniejszej umowie.
  - 2) w zakresie zmiany terminu:
    - a) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy.

b) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, nie wykraczających poza zakres zamówienia podstawowego, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy.

c) w przypadku wstrzymania robót budowlanych w wyniku działania siły wyższej lub niekorzystnych warunków atmosferycznych - potwierdzonego wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru, o ile czas wstrzymania robót i ich zakres będzie skutkować wydłużeniem terminu realizacji umowy.

d) w przypadku wprowadzenia w trakcie realizacji umowy dopuszczalnych w świetle obowiązujących przepisów prawa zamian, w tym dokonywania uzupełnień w dokumentacji projektowej, jeżeli z uwagi na ich wprowadzenie dochowanie terminu określonego w umowie nie jest możliwe.

Termin wykonania zamówienia zostanie ustalony przez Zamawiającego w wyniku negocjacji przeprowadzonych z Wykonawcą.

3) w zakresie zmiany sposobu realizacji umowy wynikającej ze zmian w dokumentacji projektowej wprowadzonej w następstwie:

a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, na skutek zmiany materiałów, parametrów technicznych przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanych w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji a także poprzez pojawienie się na rynku nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pozwalającej zaoszczędzić koszty,

b) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, na skutek zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

c) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego,

d) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych elementów.

e) możliwości zaniechania lub rezygnacji wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, t.j. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy.

#### **§19.**

1. Strony ustalają następujących przedstawicieli:

1) ze strony Zamawiającego: .....

2) ze strony Wykonawcy: ...

2. Funkcje kierownika budowy pełnić będzie: ...

3. Funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie: ...

#### **§20.**

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§21.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa oraz SWZ.

#### **§22.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Nr postępowania: ZP-271-4/2021

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Oferta Wykonawcy

Kosztorys ofertowy

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie **Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju**, w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej ustawy PZP oświadczam, że

.....  
*(nazwa Wykonawcy)*

- nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. Poz.275 ) \*
- należy do grupy kapitałowej\*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofert.

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

w postępowaniu na: **Remont pomieszczeń fizjoterapii w budynku Stare Łazienki Mineralne w Krynicy-Zdroju**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia, rodzaj robót budowlanych (krótki opis)</b>	<b>Zlecający</b>	<b>Data i miejsce wykonania</b>	<b>Wartość zamówienia</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				

Do wykazu załącza się dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.



**WYKAZ OSÓB**  
**KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE spełniających wymagania określone w pkt. X .**  
**pkt. 4. ppkt.3. Specyfikacji Warunków Zamówienia**

**Nazwa i adres wykonawcy .....**

**tel.....**

**e-mail.....**

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez wskazaną osobę czynności	Informacją o podstawie do dysponowania wskazaną osobą