

Znak sprawy 520.261.1.11.2024.KS

U M O W A Nr 520.262.1....2024.KS
Naprawa główna tramwajów typu 120NaG

zawarta w **dniu**w Gdańsku,

zwana dalej „**umową**”

pomiędzy:

Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o., 80-252 Gdańsk, ul. Jaśkowa Dolina 2, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Gdańsk - Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000186615, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 2040000711, Regon 192993561, o kapitale zakładowym 99.171.000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego, znak sprawy 520.261.1.11.2024.KS, na podstawie art. 378 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz.1605), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp, jak również zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej „SWZ”, oraz wybraniu oferty Wykonawcy jak oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem umowy

- 1) Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego naprawy głównej 3 tramwajów typu 120NaG (dalej „naprawa główna tramwajów typu 120NaG” lub „naprawa”). W każdym przypadku, gdy naprawa dotyczy malowania, wymiany tapicerki lub zmian elementów wewnątrz lub na zewnątrz tramwajów, charakter tych zmian, kolorystyka oraz wzory zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z Zamawiającym
- 2) Naprawa dotyczy elementów i urządzeń:
 - a) dachu,
 - b) podwozia,
 - c) wózków,
 - d) wnętrza przedziału pasażerskiego,
 - e) kabiny motorniczego,
 - f) nadwozia w części zewnętrznej.
- 3) Klasyfikacja CPV: 50222000-7 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji taboru kolejowego.

2. Warunki szczególne dotyczące naprawy głównej tramwajów typu 120NaG

- 1) **Dach:**
 - a) wymiana odbieraka prądu,
 - b) naprawa główna klimatyzatorów przedziału pasażerskiego,
 - c) naprawa główna klimatyzatora kabiny motorniczego,
 - d) przegląd wentylatorów wyciągowych,
 - e) wymiana systemu smarowania na układ bezpowietrzny,
 - f) przegląd i naprawa falowników trakcyjnych,
 - g) przegląd i naprawa przetwornic statycznych,
 - h) przegląd i naprawa rezystorów hamowania,
 - i) przegląd i naprawa rozdzielnic wysokiego napięcia,
 - j) przegląd i naprawa wyłącznika szybkiego,
 - k) przegląd i wymiana uszkodzonych elementów instalacji elektrycznej,
 - l) odnowienie malatury całego dachu,
 - m) demontaż starych uszczelnień i montaż nowych, po którym należy wykonać deszczowanie pojazdu,
 - n) odnowienie malatury i wymiana kalkomanii ostrzegawczej wszystkich urządzeń dachowych,
 - o) montaż uchwytych na flagi.
- 2) **Podwozie:**
 - a) demontaż, naprawa główna i montaż sprzęgów,
 - b) wymiana zgarniacza,
 - c) demontaż, naprawa główna i montaż układu piaskowania,
 - d) naprawa malatury kanałów wkolejenia,
 - e) przegląd i naprawa powłoki antykorozyjnej podwozia tramwaju.
- 3) **Wózki:**

- a) demontaż, naprawa główna i montaż zespołów napędowych,
 - b) demontaż, naprawa główna i montaż zestawów kołowych,
 - c) demontaż, naprawa główna i montaż elektrohydraulicznego układu hamulcowego,
 - d) demontaż, wymiana na nowe i montaż elastycznych przewodów hydraulicznych,
 - e) demontaż, wymiana na nowe i montaż sztywnych przewodów hydraulicznych,
 - f) demontaż, naprawa główna lub wymiana na nowe i montaż hamulców szynowych,
 - g) demontaż i montaż nowych elementów układu smarowania obrzeży kół,
 - h) demontaż, naprawa główna (w tym badanie nieniszczące, śrutowanie/piaskowanie oraz odnowienie powłoki lakierniczej) i montaż ramy wózka,
 - i) demontaż, wymiana na nowe i montaż wszystkich elementów gumowych, metalowo-gumowych, amortyzatorów,
 - j) demontaż, wymiana na nowe i montaż wiązek kablowych,
 - k) demontaż, przegląd, naprawa i montaż styków uszyniających (FROST).
- 4) **Przedział pasażerski:**
- a) demontaż, naprawa główna i montaż mechanizmów drzwiowych wraz z płytami oraz elementami współpracującymi,
 - b) demontaż, wymiana na nową i montaż platformy dla osób niepełnosprawnych,
 - c) przegląd i naprawa przejść międzyczołowych, w tym wymiana dolnych tarcz obrotowych na nowe,
 - d) przegląd, malowanie i w razie konieczności naprawa poręczy,
 - e) demontaż i wymiana na nowe uchwytów pętlowych (wzór Wykonawca uzgodni z Zamawiającym),
 - f) demontaż, malowanie i montaż laminatów,
 - g) wymiana wykładziny podłogowej, listew oraz sklejki podłogowej na kompozytową,
 - h) wymiana tapicerki siedzisk i oparcie foteli pasażerskich na nową (wzór Wykonawca uzgodni z Zamawiającym),
 - i) demontaż, piaskowanie, malowanie i montaż stelaży foteli pasażerskich,
 - j) wymiana siłowników foteli składanych,
 - k) przegląd stanowiska dla osoby niepełnosprawnej wraz z wymianą pasa bezpieczeństwa,
 - l) przegląd i wymiana uszkodzonych elementów instalacji elektrycznej,
 - m) przegląd systemu ochrony przeciwporażeniowej,
 - n) demontaż, wymiana na nowe i montaż oświetlenia wewnętrznego przedziału pasażerskiego (lampy mijania i drogowe muszą być wykonane w technologii LED),
 - o) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SE w tym przegląd rejestratora zdarzeń firmy ATM,
 - p) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SKBM,
 - q) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SA_DC,
 - r) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SB_DC,
 - s) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SC_DC,
 - t) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SD_DC,
 - u) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SE_DC,
 - v) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SA_AC,
 - w) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SB_AC,
 - x) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SC_AC,
 - y) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SD_AC,

- z) oczyszczenie i sprawdzenie urządzeń w szafie SE_AC,
 - aa) przegląd i wymiana elementów tylnego pulpitu (manewrowego) wraz z szafą,
 - bb) przegląd oświetlenia wewnętrznego w tym wymiana wszystkich źródeł światła na nowe,
 - cc) przegląd, test i ewentualna wymiana (jeżeli wynik testu będzie negatywny) baterii akumulatorów,
 - dd) wymiana nagrzewnic pod-siedzeniowych i kurtyn drzwiowych na nowe,
 - ee) czyszczenie, dezynfekcja i dezynsekcja przedziału pasażerskiego w tym kanałów wentylacyjnych.
 - ff) Zakup i montaż systemu zliczania pasażerów w osłonach mechanizmów drzwi – szczegółowy opis urządzeń znajduje się w Załączniku nr 9 do umowy,
 - gg) Zakup i montaż nowych tablic bocznych LCD 38 w członach A i E (dodane wyświetlacze o przekątnej 38 skierowane ekranem w stronę przedziału pasażerskiego) - szczegółowy opis urządzeń znajduje się w Załączniku nr 9 do umowy,
 - hh) Zakup i wymiana kamer zewnętrznych monitoringu (kamery zewnętrzne zostaną wymienione na nowe przy zachowaniu ich lokalizacji na pojeździe) - szczegółowy opis urządzeń znajduje się w Załączniku nr 9 do umowy,
 - ii) Zakup i wymiana tylnej tablicy zewnętrznej LED systemu informacji pasażerskiej – szczegółowy opis urządzeń znajduje się w Załączniku nr 9 do umowy,
 - jj) Zakup i montaż ekranów LCD systemu informacji pasażerskiej – szczegółowy opis urządzeń znajduje się w Załączniku nr 9 do umowy,
 - kk) Montaż nowych laminatów do tablic LCD 38 wraz z elementami montażowymi (ze względu na dodatkowe wewnętrzne tablice LCD, ich laminatowe osłony muszą zostać wymienione na nowe, dodany musi zostać zestaw wsporników)
 - ll) Montaż nowego switch-a wraz z okablowaniem do nowych komponentów IT (konieczność wykonania dodatkowych wiązek wzdłuż całego pojazdu)
- 5) **Kabina motorniczego:**
- a) wymiana fotela motorniczego wraz z podstawą na nowe,
 - b) wymiana zadajnika jazdy i hamowania na nowy,
 - c) wymiana rolet przeciwsłonecznych na nowe,
 - d) wymiana wykładziny podłogowej na nową,
 - e) demontaż, przegląd i ewentualna naprawa podnóżka,
 - f) wymiana podłokietnika na nowy,
 - g) przegląd elementów pulpitu motorniczego w tym wymiana przycisków i przełączników,
 - h) przegląd nagrzewnicy,
 - i) malowanie laminatów kabiny oraz pulpitu motorniczego,
 - j) wymiana drzwi kabiny motorniczego na nowy model - częściowo przeszkłony,
 - k) przegląd oświetlenia kabiny w tym wymiana wszystkich źródeł światła na nowe,
 - l) czyszczenie, dezynfekcja i dezynsekcja kabiny.
- 6) **Nadwozie – część zewnętrzna:**
- a) wymiana blach poszycia zewnętrznego,
 - b) naprawa lub wymiana wraz z malowaniem konstrukcji pojazdu,
 - c) lakierowanie całego pojazdu (wzór malatury Wykonawca uzgodni z Zamawiającym),
 - d) przegląd i ewentualna wymiana okien i zamków,
 - e) naprawa lub wymiana uszkodzonych laminatów,
 - f) naprawa lub wymiana na nowe osłon wózków wraz ze stelażami,

- g) naprawa lub wymiana na nowe osłon sprzęgów wraz z mechanizmami,
 - h) wymiana lusterka zewnętrznego na nowe – elektrycznie regulowanego, składanego z podgrzewanym zwierciadłem
 - i) demontaż, wymiana na nowe i montaż oświetlenia zewnętrznego (lampy mijania i drogowe muszą być wykonane w technologii LED),
 - j) demontaż, wymiana na nowe i montaż wycieraczki szyby czołowej wraz z mechanizmem, zbiornikiem na płyn i pompką oraz sterownikiem,
 - k) wymiana na nowe zaślepek kanałów wkolejania (zaśleпка ma trwale uszczelniać kanał wkolejania),
 - l) naprawa kanałów wkolejania oraz elementów do podnoszenia za "nos",
 - m) czyszczenie tramwaju z zewnątrz.
- 7) **Testy końcowe:**
- a) wykonanie pomiaru i regulacji nacisków kół tramwaju,
 - b) przeprowadzenie próby jazdy w trybie DC/DC,
 - c) wykonanie badania technicznego tramwaju zgodnie z postanowieniami protokołu odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej (**Załącznik nr 2** do umowy),
 - d) przeprowadzenie 2-godzinnej jazdy próbnej (motorniczego zapewnia Wykonawca).

§ 2

Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 1 umowy,
 - 2) stosowania przy realizacji przedmiotu umowy materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w rozumieniu obowiązujących przepisów,
 - 3) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - 4) zapewnienia pracowników, kadry i nadzoru, posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie potrzebne do realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) zapewnienia maszyn i sprzętu koniecznego do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dokona naprawy głównej tramwajów typu 120NaG na terenie Wykonawcy. Miejsce wykonania naprawy musi być certyfikowane według normy:
 - 1) poziomu CL 1 według normy EN 15085-2 wraz ze spełnieniem wymagań systemu jakości w spawalnictwie według normy EN ISO 3834-2, oraz spełnić wymagania jednego z arkuszy normy PN-EN ISO 3834:2007 zweryfikowane przez akredytowaną jednostkę posiadającą uprawnienia do weryfikacji spełnienia wyżej wymienionych norm,
 - 2) poziomu A1 według normy DIN6701-2 wraz ze spełnieniem wymagań systemu jakości w procesach klejenia według normy i jej załączników zweryfikowaną przez akredytowaną jednostkę posiadającą uprawnienia do weryfikacji spełnienia wyżej wymienionych norm.
3. Wykonawca odbierze tramwaj typu 120NaG do naprawy głównej od Zamawiającego w dniu roboczym w godzinach nocnych w miejscu załadunku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, oraz dostarczy tramwaj typu 120NaG po naprawie głównej w dniu roboczym w godzinach nocnych do miejsca wyładunku, określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu. Odbiór końcowy tramwajów typu 120NaG po naprawie głównej

nastąpi na terenie Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz, przy ul. Wita Stwosza 110 (dalej „Zajezdnia Tramwajowa Zamawiającego”).

4. Miejsce załadunku – na terenie Zajezdni Tramwajowej Zamawiającego.
5. Miejsce wyładunku – Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, przed Urzędem Miejskim w Gdańsku.
6. Zamawiający, jako dzień roboczy rozumie każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
7. Przekazanie tramwaju typu 120NaG do naprawy głównej i odbiór po naprawie głównej odbywać się będą przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (zespół odbioru) i potwierdzone zostanie odpowiednio podpisaniem:
 - 1) protokołu przekazania tramwaju typu 120NaG do naprawy głównej (**Załącznik nr 1** do umowy);
 - 2) protokołu odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej (**Załącznik nr 2** do umowy), wraz z dokumentami zawartymi w ust. 18 i ust. 19 poniżej (obowiązkowo) oraz w ust. 20 (o ile będą wymagane)
8. Zamawiający będzie przekazywał do naprawy tramwaje w ilościach uzależnionych od jego potrzeb. Jednorazowo Zamawiający może przekazać maksymalnie trzy tramwaje do naprawy.
9. Po pierwszym przekazaniu tramwaju/ów do naprawy, kolejny/-e tramwaj/-e typu 120NaG będzie/będą przekazywany/-e przez Zamawiającego do naprawy głównej, po odbiorze przez Zamawiającego w pełni sprawnego/-ych tramwaju/-ów typu 120NaG po naprawie głównej oraz podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń protokołu bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, odrębnie dla każdego tramwaju typu 120NaG (**Załącznik nr 2** do umowy).
10. Koszty transportu i ubezpieczenia tramwaju, od momentu podpisania przez Strony protokołu przekazania tramwaju typu 120NaG do naprawy głównej do momentu odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, potwierdzonego podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi także wszelkie ryzyka związane z transportem tramwaju, w tym ryzyko utraty lub uszkodzenia tramwaju.
11. Zamawiający przekaże Wykonawcy dokumentację obsługi technicznej tramwajów typu 120NaG niezbędną do wykonania naprawy głównej (protokół przekazania dokumentacji obsługi technicznej tramwaju typu 120NaG stanowi **Załącznik nr 3** do umowy).
12. Naprawa główna tramwajów typu 120NaG będzie realizowana metodami o dużym zaawansowaniu technicznym, zapewniającymi wysoką dokładność wykonania i montażu elementów tramwaju typu 120NaG.
13. Wykonane prace wynikające z przedmiotu umowy będą dobrej jakości i zgodne z obowiązującymi normami oraz z ofertą Wykonawcy i SWZ.
14. Elementy użyte do wykonania naprawy głównej tramwajów typu 120NaG będą fabrycznie nowe lub regenerowane. Zamawiający nie dopuszcza stosowania elementów używanych.
15. Materiały użyte do wykonania zabezpieczenia antykorozyjnego tramwaju typu 120NaG będą zapewniać co najmniej ...**letnią** eksploatację tramwaju typu 120NaG bez ujawnienia się ognisk korozji i zmian powłoki lakierniczej, rozwarstwiania/ pęknięcia materiałów zastosowanych we wnętrzu i na zewnątrz tramwaju.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy pod kątem zgodności z SWZ wykonywanych prac wynikających z przedmiotu umowy, w terminach przez siebie wyznaczonych, po uprzednim zawiadomieniu na adres e-mail wskazany w § 13 ust. 1 pkt 2 umowy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę minimum **3 dni** przed kontrolą.

17. Wykonawca, z co najmniej **7-dniowym** wyprzedzeniem, powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru od Zamawiającego tramwaju/-ów typu 120NaG do naprawy głównej oraz terminie dostawy do Zamawiającego tramwaju/-ów typu 120NaG po naprawie głównej. Zamawiający potwierdzi w formie pisemnej możliwość odbioru tramwaju/-ów typu 120NaG do naprawy głównej oraz dostawy tramwaju/-ów typu 120NaG po naprawie głównej w podanym przez Wykonawcę terminie lub wyznaczy inny termin (późniejszy wobec proponowanego przez Wykonawcę maksymalnie o **3 dni**). Korespondencja w tym zakresie odbywać się będzie drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w § 13 umowy.
18. Po wykonanej naprawie głównej tramwajów typu 120NaG Wykonawca zleci na własny koszt wykonanie badań technicznych dopuszczających naprawione tramwaje typu 120NaG do eksploatacji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie zakresu, warunków i sposobu przeprowadzania badań technicznych tramwajów i trolejbusów oraz jednostek wykonujących te badania. Zaświadczenie o przeprowadzonych badaniach technicznych potwierdzające dopuszczenie naprawionych tramwajów typu 120NaG do eksploatacji, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (niezbędny dokument końcowego protokołu odbioru) w dniu podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, odrębnie dla każdego tramwaju typu 120NaG. Koszt wykonania badań technicznych, o których mowa powyżej, wliczony jest w cenę, o której mowa w § 6 umowy.
19. Po wykonanej naprawie głównej tramwajów typu 120NaG Wykonawca zleci na własny koszt Transportowemu Dozorowi Technicznemu (TDT) wykonanie badań technicznych zbiorników ciśnieniowych. Zaświadczenie o przeprowadzonych badaniach technicznych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (niezbędny dokument końcowego protokołu odbioru) w dniu podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, odrębnie dla każdego tramwaju typu 120NaG. Koszt wykonania badań technicznych, o których mowa powyżej, wliczony jest w cenę, o której mowa w § 6 umowy.
20. Wszystkie elementy zdemontowane podczas naprawy głównej tramwaju typu 120NaG Wykonawca przekaże Zamawiającemu na podstawie protokołu podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń (protokół przekazania zdemontowanych elementów w tramwaju typu 120NaG stanowi **Załącznik nr 4** do umowy), chyba że Zamawiający podejmie inną decyzję, co zostanie odnotowane w protokole.
21. Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązany jest, w okresie **10 lat** od dnia przekazania tramwajów typu 120NaG po naprawie głównej, do udostępnienia Zamawiającemu numerów katalogowych, opisów technicznych, rysunków, schematów, cech techniczno-eksploatacyjnych i innych danych umożliwiających Zamawiającemu nabycie, zlecenie wykonania przez podmiot zewnętrzny lub we własnym zakresie, części lub podzespołów użytych do naprawy głównej tramwajów typu 120NaG.
22. Wykonawca, udostępniając opisy techniczne, rysunki, schematy, cechy techniczno-eksploatacyjne, o których mowa w ust. 21 niniejszego paragrafu (dalej „utwór” lub łącznie „utwory”) udzieli jednocześnie Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia umownego, licencji niewyłącznej na okres **10 lat** do tych utworów na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 niniejszego ustępu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także

publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Wykonawca udzieli jednocześnie zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych w szczególności w postaci przeróbki, adaptacji i tłumaczenia na języki obce.

23. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego przeniesie na Zamawiającego własność nośników, na których Wykonawca utrwali udostępnione utwory.
24. Podczas wykonywania przedmiotu umowy na terenie Zajezdni Tramwajowej Zamawiającego pracownicy Wykonawcy będą wyposażeni i stosowali niezbędne środki ochrony osobistej dostosowane do wykonywanej pracy oraz kamizelki odblaskowe z wyraźnym logo firmy.
25. Naprawa główna tramwajów typu 120NaG będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi normami oraz rozporządzeniami, w tym w szczególności z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie warunków technicznych tramwajów i trolejbusów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 65, poz. 344),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie zakresu, warunków, terminów i sposobu przeprowadzenia badań technicznych tramwajów i trolejbusów oraz jednostek wykonujących te badania (Dz. U. Nr 65, poz. 343),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz.U. z 2014, poz. 1286).
 - PN-EN 50163: 2006, PN-EN 50163: 2006/A1: 2007, PN-EN 50163: 2006/AC: 2010 Zastosowania kolejowe. Napięcia zasilania systemów trakcyjnych,
 - PN-EN 60349-2: 2011 Zastosowania kolejowe - Elektryczne maszyny wirujące do pojazdów szynowych i drogowych – Część 2: Maszyny prądu przemiennego zasilane z przekształtników energoelektronicznych,
 - PN-EN 60349-1 – Trakcja elektryczna. Maszyny wirujące do pojazdów szynowych i drogowych. Część 1: Maszyny inne niż silniki prądu przemiennego zasilane z przekształtników elektronicznych,
 - PN-EN 50155 Zastosowania kolejowe – Wyposażenie elektroniczne stosowane w taborze,
 - PN-EN 50121-3-2: 2017-4 Zastosowania kolejowe – Kompatybilność elektromagnetyczna część 3-2 Tabor-Aparatura,
 - PN-EN 50121-3-1: 2017-5 Zastosowania kolejowe – Kompatybilność elektromagnetyczna część 3-1 Tabor-Pociąg i kompletny pojazd,
 - PN-EN 45545-2; 2013-07 Tabor kolejowy – Bezpieczeństwo przeciwpożarowe materiałów – Wymagania,
 - PN-EN 50121-2: 2017-06 Zastosowania kolejowe – Kompatybilność elektromagnetyczna część 2 Oddziaływanie systemu kolejowego na otoczenie,
 - PN-EN 50264-1: 2008 Kolejnictwo - Przewody kolejowe elektroenergetyczne i sygnalizacyjne o szczególnej odporności na działanie ognia - Część 1: Wymagania ogólne,
 - PN-EN 60077-1: 2002 Zastosowania kolejowe – Wyposażenia elektryczne taboru kolejowego – Część 1: Podstawowe warunki eksploatacji i zasady ogólne,
 - PN-EN 13452-1: 2003 Kolejnictwo – Hamowanie – Systemy hamowania w transporcie publicznym - Część 1- Wymagania eksploatacyjne,

- PN-EN 13452-2: 2003 Kolejnictwo – Hamowanie – Systemy hamowania w transporcie publicznym - Część 2- Metody Badań,
 - PN-EN 50124-1: 2007, PN-EN 50124-1: 2007/AC: 2010 Zastosowania kolejowe – Koordynacja izolacji – Część 1: Wymagania podstawowe – Odstępy izolacyjne powietrzne i powierzchniowe dla całego wyposażenia elektrycznego i elektronicznego,
 - PN-EN 50124-2: 2007, PN-EN 50124-2: 2007/AC: 2010 Zastosowania kolejowe – Koordynacja izolacji – Część 2: Przepięcia i ochrona przeciwprzepięciowa,
 - PN-EN 50125-1: 2014-06 Zastosowania kolejowe – Warunki środowiskowe stawiane urządzeniom – Część 1: Urządzenia taborowe,
 - PN-EN 50153: 2014-11 Zastosowanie kolejowe – Tabor – środki ochrony przed zagrożeniami elektrycznymi,
 - PN-EN 50264 1, 2, 3 Zastosowania kolejowe – Przewody kolejowe o szczególnej odporności na palenie. Przewody o normalnej grubości izolacji,
 - PN-EN 50306 1, 2, 3, 4 Zastosowania kolejowe – Przewody kolejowe o szczególnej odporności na palenie. Przewody o zmniejszonej grubości izolacji,
 - PN- EN 61373 Odporność na wstrząsy i uderzenia,
 - PN-EN 50153 Zastosowania kolejowe – Środki ochrony przed zagrożeniami elektrycznymi,
 - EN 60529 Stopnie ochrony zapewnianej przez obudowę.
- 4) Ustawą Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.),

26. Wymagania dotyczące zatrudnienia:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:
 - a) Demontaż urządzeń w tramwajach typu 120NaG objętych przedmiotem umowy,
 - b) Montaż urządzeń w tramwajach typu 120NaG objętych przedmiotem umowy,
 - c) Czyszczenie i sprawdzanie urządzeń wymienionych w SWZ,
 - d) Przeglądy urządzeń zawartych w SWZ,
 - e) Naprawy lub wymiany urządzeń wymienionych w SWZ,
 - f) Malowanie lub wymiany laminatów,
 - g) Uruchomienie podzespołów w tramwajach typu 120NaG, objętych przedmiotem umowy,
 - h) Uruchomienie tramwajów typu 120NaG, objętych przedmiotem umowy.
- 2) W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 3) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu czynności w trakcie realizacji umowy:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r. 119, s.1) dalej RODO oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 (tj. w szczególności bez adresu zamieszkania, nr PESEL pracowników, kwot ustalonego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków do wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: dzień zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 11 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Warunki reklamacji

1. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie telefonicznej potwierdzone elektronicznie. Za dzień zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień wysłania reklamacji przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy na adres wskazany w § 13 ust. 1 pkt 2 umowy.

2. Reklamacja będzie rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż **7 dni roboczych**. Każda nieuznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie w formie protokołu i rozpatrywana będzie w siedzibie Zamawiającego.
3. Termin przystąpienia do naprawy lub wymiany reklamacyjnej nie może przekroczyć **5 dni** od dnia uznania reklamacji.
4. Termin oraz miejsce wykonania naprawy lub wymiany reklamacyjnej zostanie szczegółowo uzgodniony z Zamawiającym w formie elektronicznej poprzez adresy e-mail wskazane w § 13 umowy. W przypadku braku uzgodnienia terminu oraz miejsca z Wykonawcą, termin oraz miejsce te wyznaczy jednostronnie Zamawiający. W każdym przypadku termin wykonania naprawy lub wymiany z tytułu gwarancji lub rękojmi nie może przekroczyć **40 dni**.
5. W przypadku nieprzystąpienia do naprawy lub wymiany reklamacyjnej w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci naprawę lub wymianę reklamacyjną innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku zlecenia naprawy lub wymiany reklamacyjnej innej firmie, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę.
6. W przypadku opóźnienia powyżej **40 dni** wykonania naprawy lub wymiany reklamacyjnej, Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zleci naprawę lub wymianę reklamacyjną innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku zlecenia naprawy lub wymiany reklamacyjnej innej firmie, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę.

§ 4

Okres gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w następującym zakresie:
 - 1) Wykonawca udziela, zgodnie z ofertą, **miesiące** gwarancji na tramwaj typu 120NaG w zakresie wykonanej naprawy głównej oraz na nowe lub regenerowane podzespoły.
 - 2) Wykonawca udziela, zgodnie z ofertą, **miesiące** gwarancji na blachy poszycia zewnętrznego oraz na perforację korozyjną i powłok lakierniczych w zakresie wykonanej naprawy głównej tramwaju typu 120NaG.
2. Okresy gwarancji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu, zgodnie z deklaracją Wykonawcy, rozpoczynają się od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu bezusterkowego odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej.

§ 5

Termin obowiązywania i wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 29.11.2024 r. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w § 8 umowy, umowa automatycznie zostaje przedłużona do dnia 28.11.2025 r. bez wymogu sporządzania aneksu. W takim przypadku, wszystkie zapisy umowy pozostają bez zmian.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację obsługi technicznej tramwajów typu 120NaG w terminie **4 dni** od dnia zawarcia umowy.
3. Pierwszy tramwaj typu 120NaG zostanie przekazany Wykonawcy do naprawy głównej w terminie do **14 dni** od dnia zawarcia umowy.
4. Sumaryczna liczba dni wyłączenia tramwaju typu 120NaG z ruchu na potrzeby realizacji naprawy głównej, wynosi **45 dni**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy tramwaju typu 120NaG do naprawy głównej do dnia

odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, dokonanych na podstawie protokołów wskazanych w § 2 ust. 7 umowy.

5. Przekazanie przez Zamawiającego kolejnego/-ych tramwaju/-ów typu 120NaG do naprawy głównej odbywać się będzie sukcesywnie, z zastrzeżeniem § 2 ust. 8 i ust. 9 umowy, w terminie nieprzekraczającym **5 dni** po odbiorze wcześniej naprawionego/-ych tramwaju/-ów typu 120NaG, potwierdzonego podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołu bezusterkowego odbioru końcowego odrębnie dla każdego tramwaju typu 120NaG.
6. Wykonawca dostarczać będzie sukcesywnie do Zamawiającego tramwaje typu 120NaG po naprawie głównej do odbioru końcowego z tym, że trzy tramwaje typu 120NaG po naprawie głównej zostaną dostarczone do Zamawiającego w takim terminie, aby ich ostateczny odbiór był możliwy nie później niż w terminie do dnia 29.11.2024r., .
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o której mowa w § 8 umowy, Wykonawca dostarczać będzie sukcesywnie do Zamawiającego tramwaje typu 120NaG będące przedmiotem prawa opcji po naprawie głównej do odbioru końcowego, z tym, że ostatni tramwaj typu 120NaG po naprawie głównej zostanie dostarczony do Zamawiającego w takim terminie, aby ich ostateczny odbiór był możliwy nie później niż w terminie do dnia 28.11.2025r.,

§ 6

Wartość umowy

1. Wartość umowy w zakresie zamówienia podstawowego:

Cena jednostkowa zł netto za 1 tramwaj X 3 tramwaje =

.....zł netto

..... **ZŁ NETTO** + **ZŁ POD. VAT** (.....%) = **ZŁ**

BRUTTO

Słownie wartość brutto umowy w zakresie zamówienia podstawowego:

2. Wartość umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego:

Cena jednostkowa..... zł netto za 1 tramwaj X 7 tramwajów

=.....zł netto

..... **ZŁ NETTO** + **ZŁ POD. VAT** (.....%) = **ZŁ BRUTTO**

Słownie wartość brutto umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego:

.....

3. Maksymalna wartość umowy (1+ 2): Netto + (podatek VAT ...%) =
..... brutto.

Słownie maksymalna wartość brutto umowy:

§ 7

Sposób rozliczenia umowy

1. Zapłaty będą dokonywane sukcesywnie, po każdej naprawie głównej, potwierdzonej podpisaniem przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru końcowego z naprawy głównej (**Załącznik nr 2 do Umowy**).
2. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazany na tzw. "białej liście podatników VAT", z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturach rachunku bankowego, który znajduje się na tzw. "białej liście podatników VAT", chyba, że Wykonawcę nie dotyczy ujawnianie na tzw. "białej liście podatników VAT".
4. Brak Wykonawcy na tzw. „białej liście podatników VAT”, jeżeli go dotyczy, wskazanie przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „białej liście podatników VAT” nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do czasu wskazania właściwego rachunku bankowego oraz nie będzie w takim przypadku zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
5. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia w wysokości zapłaconej kwoty.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
8. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturach numeru postępowania i umowy oraz aneksu, jeśli zostanie zawarty, oraz numeru działu 271.
9. Zamawiający dopuszcza, aby faktury, faktury korygujące oraz duplikaty faktur (faktury) były wystawiane w formie elektronicznej w formacie PDF/A lub w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie od Wykonawcy faktur pocztą elektroniczną w formie pliku PDF. Adresem właściwym do doręczeń faktur jest: faktury@gait.pl. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę podając nowy adres. Faktury otrzymane w wyżej wymieniony sposób będą zapewniały autentyczność pochodzenia, integralność i czytelność.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, a co za tym idzie automatycznemu przedłużeniu umowy, ceny jednostkowe netto za przedmiot umowy nie ulegną zmianie przez 6 miesięcy trwania umowy.
13. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy podlegać będą waloryzacji. Waloryzacja wynagrodzenia nastąpi, na podstawie stosownego aneksu, po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 14 poniżej, osiągnie wartość co najmniej 110 (10%).

Kolejna waloryzacja (w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji) nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia aneksu dokonującego waloryzacji wynagrodzenia. Każda waloryzacja wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia. Waloryzowane ceny obowiązywać będą przez kolejne dwanaście miesięcy, chyba że umowa zostanie zawarta na krótszy okres, lub zostanie wcześniej zrealizowana w całości.

14. Wskaźnikiem waloryzacji, o której mowa w ust. 13 będzie połowa (1/2) średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (wskaźnik inflacji), obliczanego za rok poprzedzający rok waloryzacji, ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP Monitor Polski.
15. Wartość waloryzacji wynagrodzenia w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 15 % łącznej maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 3 umowy.

§ 8

Prawo opcji

1. W ramach przedmiotu umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie zwiększającym wartość zamówienia o 7 tramwajów.
2. Zamawiający zastrzega, iż prawo opcji jest uprawnieniem a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji lub skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a Wykonawcy w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji nie przysługuje żadne roszczenie.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w ust. 1 powyżej, przy czym oświadczenie o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji (ewentualnie ostatnie z takich oświadczeń) może zostać złożone najpóźniej do dnia zakończenia obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia. Po upływie tego terminu zastrzeżone prawo opcji wygasa.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy wynikającej z prawa opcji na zasadach określonych w SWZ oraz w umowie i na podstawie wskazanych tam cen jednostkowych. Wykonana w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi zamówienia podstawowego.
5. Realizacja prawa opcji nie stanowi zmiany warunków zamówienia i przedmiotu umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, w okresie obowiązywania umowy, odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie 1 miesiąca od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu jakiegokolwiek z poniżej wymienionych zdarzeń, jeżeli:
 - 1) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni roboczych lub popadł w zwłokę tak dalece z realizacją przedmiotu umowy, że wątpliwym będzie jej terminowe wykonanie,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i mimo pisemnego wezwania do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z umową lub należycie, nadal nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nie należycie,

- 3) Wykonawca utracił posiadane uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem umowy, jeżeli przepisy prawa przewidują obowiązek ich posiadania.
3. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi i kar umownych.
4. Jeżeli Wykonawca popadł w zwłokę tak dalece z realizacją przedmiotu umowy, że wątpliwym będzie jej terminowe zakończenie, Zamawiający poinformuje go pisemnie o przedsięwzięciach, jakie zdaniem Zamawiającego należy podjąć dla terminowego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca nie wykona zaleceń Zamawiającego w określonym przez niego terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia upływu terminu określonego w zaleceniach.
5. Jeżeli Wykonawca popadł w zwłokę bez uzasadnionych przyczyn z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 21 dni w stosunku do terminów przewidzianych w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w terminie 7 dni roboczych od dnia upływu 21 dnia zwłoki.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.
7. W razie odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji stopnia wykonania przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanego przedmiotu umowy do dnia odstąpienia.
8. Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru wykonanego do dnia odstąpienia przedmiotu umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany do dnia odstąpienia przedmiot umowy, chyba że zgłasza zastrzeżenia co do jakości przedmiotu umowy,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad części przedmiotu umowy wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie wykonanego przedmiotu umowy oraz zobowiązań z tytułu kar umownych, jak również rozliczenia się z tytułu ewentualnie otrzymanej zaliczki
10. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.1,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w określonych w umowie terminach – w wysokości **25.000,00 zł** za każdy dzień zwłoki w dostawie każdego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, jednak łącznie nie więcej niż **20%** wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,
 - 3) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości **20%** wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,
 - 4) za zwłokę w naprawach lub wymianach z tytułu gwarancji lub rękojmi w przedmiocie umowy – w wysokości **12.500,00 zł** za każdy dzień zwłoki w naprawach lub wymianach z tytułu gwarancji lub rękojmi dla każdego odebranego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej, jednak łącznie nie więcej niż **10%** wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,

– oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.

2. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po upływie wyjaśnienia Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych bezspornych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
4. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych, wystawiając jednocześnie notę księgową.
6. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SWZ oraz technicznymi deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym do niezwłocznego usunięcia uchybień w wykonaniu umowy. Niedostosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym oraz nałożenia kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu **7 dni** roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
9. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem **14-dniowego** okresu wypowiedzenia, nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Działając na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga wykonania prac w zakresie wskazanym w warunkach wykonania umowy (§ 2 ust. 26 umowy) przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks Pracy. Zamawiający może żądać przekazania informacji o osobach wykonujących czynności oraz udokumentowania ich zatrudnienia. Brak wykonania obowiązku

udokumentowania, jak też obowiązku zatrudnienia może być podstawą do naliczenia kary umownej w wysokości **5.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zgodnie z art. 449 ust. 2 Pzp, a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
2. Termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa się na nie później niż w dniu podpisania umowy.
3. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 2% maksymalnej wartości umowy brutto, wskazanej w § 6 ust. 3, tj. kwotę przy czym 30% niniejszej kwoty stanowi zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi lub gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione do Zamawiającego w formie
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę (słownie:) w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę (słownie:) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
6. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz poniżej przewidzianymi postanowieniami umownymi w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiana istotna Umowy może nastąpić w następujących okolicznościach i warunkach:
 - a. w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa. Zmiana może prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie, w jakim zmiana prawa wpływa na koszty wykonania Umowy. W takim wypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wpływ zmiany na ponoszone przez niego koszty związane bezpośrednio z wykonaniem Umowy.
 - b. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SWZ - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
 - c. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania Umowy odpowiadający okresowi trwających udokumentowanych okoliczności, które uniemożliwiły realizację Umowy w terminie,.

4. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
5. Wszelkie zmiany Umowy będą dokumentowane. Procedura zmiany zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany.
6. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:
 - a. przez Zamawiającego – Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku przygotowuje założenia dotyczące dokonania wnioskowanej zmiany;
 - b. przez Wykonawcę – wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży założenia dotyczące dokonywania wnioskowanej zmiany.
7. Założenia dotyczące dokonania zmiany powinny prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu warunków zmiany Umowy, w tym wpływ dokonania zmiany na terminy realizacji oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany. Założenia dotyczące danej zmiany powinny obejmować także wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.
8. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, umowa może ulec zmianie w przypadku zajścia jednej z okoliczności wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych:
 - a. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d. zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46 z późn. zm.)
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i jeżeli Wykonawca złoży pisemny wniosek, w którym wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy, zarówno co do faktu jak i co do wysokości, przedstawiając na to wiarygodne dowody. .
9. Każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 8 występuje do drugiej Strony z uzasadnionym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wzrost kosztów usług wykonywanych przez podwykonawców będzie brany pod uwagę tylko w zakresie, w jakim zostały one zgłoszone Zamawiającemu. Strony ustalą wysokość nowych cen jednostkowych aneksem do niniejszej umowy.
10. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8, dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która pozostała do zapłacenia przez Zamawiającego.

§ 13

Przedstawicielstwo stron

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Strony upoważniają następujące osoby do kontaktu:

1) ze strony Zamawiającego:

....., tel , e-mail:

2) ze strony Wykonawcy:

....., tel , e-mail:

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana osób wskazanych powyżej wymaga pisemnego, powiadomienia drugiej Strony, które należy przesłać na adresy wskazane w komparycji umowy. Brak przekazania pisemnego powiadomienia skutkuje uznaniem za prawidłowo doręczoną wszelką korespondencję kierowaną do osoby do kontaktu wskazanej w umowie.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 13 pkt 1 oraz § 15 ust. 23 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 13 pkt 2 umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa powyżej swojemu Przedstawicielowi.

§ 15. BHP

1. Wykonawca jest zobowiązany, odpowiednio do zakresu przedmiotu umowy, zapewnić właściwy poziom bezpieczeństwa i higieny pracy dla swoich pracowników i innych osób pracujących na jego rzecz, które spełniają wymogi wynikające z obowiązujących przepisów BHP.
2. Z uwagi na wykonywanie przedmiotu umowy na terenie czynnej Zajezdni Tramwajowej, w trakcie realizacji prac należy zachować szczególną ostrożność, a wszelkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem służb BHP Wykonawcy (kontrola bhp stosownie do kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapobiegania wypadkom przy pracy, przestrzegania wszystkich przepisów BHP, ppoż. i reguł bezpiecznej pracy.
4. Z dniem zawarcia umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczają koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie Zamawiającego. „Porozumienie o współpracy Stron o ustanowienie koordynatora ds. bhp i ppoż.” stanowi **Załącznik nr 6 do umowy**.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników i innych osób wykonujących prace na rzecz Wykonawcy, realizujących przedmiot umowy w zakresie BHP i ochrony ppoż. dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie Zajezdni Tramwajowej (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie ruch kołowy i tramwajowy) oraz w zakresie wykonywanych prac.
6. Wykonawca przekaże uzupełniony wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy, wraz z listą osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (**Załącznik nr 7 oraz 8 do umowy**), Zamawiającemu, natomiast Zamawiający wykona wobec pracowników Wykonawcy obowiązek informacyjny z art. 13 RODO przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach.
7. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 § 3 Kodeksu pracy (dalej jako „k.p.”), informacje o których mowa w art. 207¹ k.p.
8. Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad BHP i ppoż. obowiązujących na terenie Zajezdni i podczas wykonywanych prac.
9. W przypadku prac na wysokości Wykonawca oraz osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów dot. pracy na wysokości zawartych w

Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2003.169.1650 z późn.zm.).

10. Warunkiem dopuszczenia personelu do wykonania przedmiotu umowy jest posiadanie ważnego przeszkolenia BHP, ważnego badania lekarskiego bez przeciwwskazań do wykonywania zawodu, potwierdzony stosownym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza medycyny pracy oraz właściwe kwalifikacje.
11. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby wykonujące prace na rzecz Wykonawcy zostaną wyposażeni przez Wykonawcę w odzież roboczą, ochronną i środki ochrony indywidualnej niezbędne do rodzaju wykonywanej pracy. Koszt ten wliczony jest w cenę, o której mowa w § 6 ust.1 umowy.
12. Odzież będzie z elementami odblaskowymi z nadrukowanym logo firmowym. Dopuszcza się stosowanie kamizelki ostrzegawczej nałożonej na odzież roboczą, ochronną.
13. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania podczas pracy odzieży roboczej, ochronnej i środków ochrony indywidualnej.
14. Wszelkie prace winny być realizowane zgodnie z przepisami i obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami BHP i ppoż.
15. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia lub dostarczania innym sposobem, a także spożywania i przebywania w stanie po użyciu napojów alkoholowych, środków działających podobnie do alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Zamawiającego. Na terenie Zamawiającego obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu poza pomieszczeniami wyodrębnionymi i odpowiednio do tego przystosowanymi (palarniami).
16. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie odsunąć od realizacji umowy pracownika w przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, że jego działania są wykonywane niezgodnie z zapisami umowy lub zagrażają interesowi Zamawiającego.
17. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zakazu uruchamiania i przebywania w strefie pracy maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie Zamawiającego, a nie będących przedmiotem umowy.
18. Pracownicy Wykonawcy na terenie Zamawiającego mają obowiązek poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zleconą usługę.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim w wyniku nienależytego wykonania przedmiotu umowy a także w sytuacji nieprzestrzegania przez pracowników Wykonawcy, jak i inne osoby wykonujące prace na rzecz Wykonawcy przepisów BHP i p. poż.
20. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w trakcie prowadzonych prac, a po ich zakończeniu zobowiązany jest każdorazowo do przywrócenia stanu czystości.
21. Osoby upoważnione przez Zamawiającego, tj. Kierownik danego obiektu lub osoby przez niego wskazane (w tym pracownicy Służby BHP, Koordynator ds. bhp) mają prawo wydawania poleceń, jak i wstrzymania wykonania prac pracownikom Wykonawcy, dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, z zachowaniem postanowień dotyczących rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Osoby upoważnione przez Zamawiającego tj. Kierownik danego obiektu zobowiązany jest do sporządzenia pisemnej notatki służbowej/raportu z niezgodności względem przestrzegania zasad bezpieczeństwa na terenie i w obiektach Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy.
22. Wstrzymanie prac może nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) Pojawienie się warunków niebezpiecznych,
 - b) Zakłócenie procesu pracy,
 - c) Wystąpienie sytuacji awaryjnej
 - d) Wystąpienie zdarzenia wypadkowego lub potencjalnego wypadkowego,
 - e) Zmiana zakresu pracy,
 - f) Zmiana w planie pracy,

g) Wysokie ryzyko prac w ocenie Kierownika obiektu.

23. Koordynatorem ds. BHP na czas trwania umowy jest: Pan Piotr Myca (Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk – Wrzeszcz, e-mail: myca@gait.pl 693 898 077).

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą rozwiązywały polubownie, a spory nierozwiązane w sposób polubowny, rozstrzygał będzie sąd powszechny w Gdańsku właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.
5. Prawem właściwym dla umowy będzie prawo polskie.
6. Integralną część umowy stanowią Załączniki, Oferta Wykonawcy i SWZ.

Załączniki:

- | | | |
|----------------|---|--|
| Załącznik nr 1 | – | Protokół przekazania tramwaju typu 120NaG do naprawy głównej |
| Załącznik nr 2 | – | Protokół odbioru końcowego tramwaju typu 120NaG po naprawie głównej |
| Załącznik nr 3 | – | Protokół przekazania dokumentacji obsługi technicznej tramwajów typu 120NaG |
| Załącznik nr 4 | – | Protokół przekazania zdemontowanych części/elementów w tramwaju typu 120NaG |
| Załącznik nr 5 | – | Obowiązek informacyjny Zamawiającego |
| Załącznik nr 6 | – | Porozumienie o współpracy Stron w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienie koordynatora ds. bhp i ppoż |
| Załącznik nr 7 | – | Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy” wraz z załącznikami |
| Załącznik nr 8 | - | Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki) |
| Załącznik nr 9 | - | Szczegółowy opis urządzeń w zakresie elektroniki |

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TRAMWAJU TYPU 120NaG DO NAPRAWY GŁÓWNEJ

Nr z dnia

W dniu r. na terenie Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. odbyło się komisyjne przekazanie do naprawy głównej tramwaju typu , o numerze taborowym , o numerze bocznym , rok produkcji

Wykonawca

pieczęćka firmowa

Zamawiający

pieczęćka firmowa

Pojazd przekazano w stanie kompletnym z wyjątkiem n/w części lub elementów

L.p.	Wykaz części/elementów zdemontowanych		Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

√ - wynik pozytywny

* - wynik negatywny

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Zamawiającego

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO TRAMWAJU TYPU 120NaG
PO NAPRAWIE GŁÓWNEJ**

Nr z dnia

Wykonawca:

Zamawiający:

I. Dane określające tramwaj podlegający odbiorowi

- 1) Numer taborowy tramwaju:
- 2) Numer identyfikacyjny (boczny):
- 3) Rok produkcji:
- 4) Oznaczenie typu:

II. Wykonane czynności sprawdzające

- 1) Dokonano oględzin tramwaju pod kątem warunków SWZ.
- 2) Dołączono świadectwo badań rozszerzonych.
- 3) Dokonano sprawdzenia poprawności działania zespołów i podzespołów tramwaju
- 4) Przeprowadzono 2 godzinną jazdę próbną na trasach tramwajowych miasta ze sprawdzeniem działania urządzeń napędowych (lub im równoważnych).
- 5) Przeprowadzenie próby jazdy w trybie DC/DC
- 6) Dokonano wydruków z rejestratora zdarzeń obejmujących poprawność pracy układów.
- 7) Dokonano sprawdzenia tramwaju w zakresie kompletności i braku widocznych śladów uszkodzeń.

III. Wynik przeprowadzonych czynności sprawdzających

- 1) Przedstawiciele Zamawiającego stwierdzają pozytywny/negatywny^{*)} wynik przeprowadzonych czynności i dokonują/nie dokonują^{*)} końcowego odbioru technicznego tramwaju.
- 2) Przyczyną nie odebrania tramwaju są nieprawidłowości stwierdzone w ramach realizacji punktów protokołu: nie dotyczy / dotyczy*

LP	Punkt protokołu	Punkt SWZ	Nieprawidłowości
1			
2			
3			

* właściwe podkreślić (w tabeli opisać nieprawidłowości)

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Zamawiającego

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI OBSŁUGI TECHNICZNEJ**TRAMWAJU TYPU 120NaG****Nr z dnia**

Wykonawca:

<i>pieczęćka firmowa</i>

Zamawiający:

<i>pieczęćka firmowa</i>

I. Wykonane czynności sprawdzające

Dokonano sprawdzenia kompletności dokumentacji.

II. Wynik przeprowadzonych czynności sprawdzających

1. Przedstawiciele Wykonawcy stwierdzają pozytywny/negatywny^{*)} wynik przeprowadzonego odbioru dokumentacji i dokonują/nie dokonują^{*)} końcowego odbioru dokumentacji obsługi technicznej tramwaju.
2. Przyczyną nieodebrania dokumentacji są nieprawidłowości stwierdzone w ramach realizacji punktów protokołu: nie dotyczy / dotyczy*

LP	Punkt SWZ	Nieprawidłowości
1		
2		
3		
4		

* właściwe podkreślić (w tabeli opisać nieprawidłowości)

Przedstawiciele Wykonawcy**Przedstawiciele Zamawiającego**

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA ZDEMONTOWANYCH CZĘŚCI/ELEMENTÓW W TRAMWAJU TYPU
120NaG
Nr z dnia**

W dniu r. na terenie Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. odbyło się komisyjne przekazanie do naprawy głównej tramwaju typu , o numerze taborowym, o numerze bocznym, rok produkcji

Wykonawca

pieczęćka firmowa

Zamawiający

pieczęćka firmowa

Pojazd przekazano w stanie kompletnym z wyjątkiem n/w części lub elementów

L.p.	Wykaz części/elementów zdemontowanych	Wynik	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

√ - wynik pozytywny*

— - wynik negatywny*

* - niepotrzebne skreślić

Przedstawiciele Wykonawcy

Przedstawiciele Zamawiającego

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o. o, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@gait.pl lub drogą telefoniczną pod numerem tel. 693-898-274.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
 - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
- 4) Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
- 5) Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) oraz organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne,

informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.

- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

POROZUMIENIE wyznaczające Koordynatora ds. BHP / Ppoż.

z dnia do umowy

**o współpracy pracodawców
w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy
oraz o ustanowieniu Koordynatora do spraw BHP i Ppoż.**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

zwana w treści umowy **Zamawiającym/Zleceniodawcą,***

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą/Zleceniobiorcą ***.

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego/Zleceniodawcę oraz Wykonawcę/Zleceniobiorcę.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w budynkach i na terenie:

§ 2

1. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP i Ppoż. oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 6.
2. Koordynatorem do spraw BHP/Ppoż. jest:
Pan/i.....
.....
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem do spraw BHP i Ppoż. w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynkach i terenie bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy/Zleceniobiorcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie i w budynkachodbywać się będzie w obecności koordynatora oraz przedstawiciela służby BHP Zamawiającego.
5. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP i Ppoż. nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy i przestrzegania przepisów ppoż.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP i Ppoż. przez podległych pracowników.

§ 3

1. Wykonawca/Zleceniobiorca odpowiada za stosowanie przepisów w zakresie BHP i Ppoż. przez podległych pracowników, a w szczególności za:

- wyznaczenie osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,
 - imienne określenie osób organizujących i nadzorujących prace,
 - zapoznanie pracowników z przepisami BHP,
 - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynkóworaz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.,
 - poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynków
 - przebywanie podległych pracowników tylko w tych obszarach budynków, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy,
 - wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
 - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień,
 - informowanie osoby nadzorującej wykonywane prace o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzkiego i podjęcie działania zmierzającego do usunięcia tego zagrożenia przy współpracy z odpowiednimi służbami.
2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do prac jest:
- spełnienie wymagań określonych w ust. 1.
 - posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
 - posiadania uprawnień SEP w przypadku pracy elektrycznych,
 - uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP,
 - posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania).
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wymienieni w **Załączniku Nr.....do Umowy** [Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy] wykonujący pracę na terenie Zamawiającego spełniają wymagania wymienione w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego porozumienia, ponadto Wykonawcę zobowiązuje się do przekazania (do wglądu) dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań na wniosek Koordynatora.

§ 4

Obowiązkiem Zamawiającego/Zleceniodawcy jest przekazanie Wykonawcy/Zleceniobiorcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynkach Zajezdni oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.

§ 5

1. Obowiązkiem Wykonawcy/Zleceniobiorcy jest pisemne przekazanie koordynatorowi do spraw BHP i Ppoż.:
 - nazwy firmy Wykonawcy/Zleceniobiorcy, adresu jego siedziby, telefonu, maila,
 - czasu trwania umowy,
 - rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
 - wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,
2. Wykonawca/Zleceniobiorca informuje koordynatora do spraw bhp i ppoż. o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
3. Wykonawca/Zleceniobiorca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

§ 6

Do obowiązków i uprawnień koordynatora do spraw BHP i Ppoż. należy:

a) w zakresie Ppoż.:

- przegląd stanu zabezpieczeń Ppoż. na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy/Zleceniobiorcy
- informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach i uchybieniach w zakresie Ppoż.
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który nie przestrzega przepisów Ppoż. i swoim zachowaniem lub sposobem pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia innych osób
- niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych

b) w zakresie BHP i Ppoż.:

- współpraca ze służbami BHP pracodawców,
- koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa pracy i/lub bezpieczeństwa pożarowego obiektów Zajezdni.....,
- koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania prac zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- informowanie pracodawców, osoby kierujące pracownikami oraz służby BHP pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i ochrony Ppoż.

§ 7

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy Nr

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis koordynatora bhp i ppoż.

.....
podpis Zamawiającego

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Wniosek o wyda- nie karty identyfi- kacyjnej - firmy	Strona:	1/3
---	---	--	---	----------------	------------

Cześć I**Wypełnia wnioskodawca**

1. Data złożenia wniosku:
.....
2. Pełna nazwa firmy składającej wniosek:
.....
(nazwa firmy Wykonawcy, która ma relację bezpośrednio z Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o.) poprzez umowę/ zlecenie na wykonywanie prac)
3. Adres firmy składającej wniosek:
.....
(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, numer)
4. Podstawa formalna złożenia wniosku:
.....
5. Osoba odpowiedzialna ze strony firmy składającej wniosek za nadzór nad przestrzeganiem przez wskazane niżej w liście osoby zasad wejścia i pobytu na terenie GAIT Sp. z o.o. oraz pobranie i rozliczenie kart identyfikacyjnych-przepustek umożliwiających poruszanie się po terenie GAIT Sp. z o.o. :
 - 1) Imię i nazwisko:
.....
(pracownik dozoru wymieniony w umowie/zleceniu lub wskazany i upoważniony ze strony Wykonawcy)
 - 2) Telefon kontaktowy:
.....
(numer telefonu komórkowego w/w pracownika Wykonawcy)
6. Do wniosku załączam w formie papierowej dokument o nazwie „Lista osób do wydania kart identyfikacyjnych” spisana na stronie/stronach” obejmującą osób:
7. Wersja elektroniczna wniosku wraz z listą została przekazana na adres e-mail Kierownika Sekcji Ochrony Mienia oraz koordynującego prace na obiekcie w dniu
8. Prace ze strony GAIT Sp. z o.o. koordynuje:
(pracownik pełniący nadzór nad Wykonawcą umowy/zlecenia)

Stanowisko/ funkcja składającego wniosek :

Podpis składającego wniosek

Cześć II**Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony Mienia**

1. Data otrzymania wniosku w wersji papierowej
2. Numer wniosku

.....
**niepotrzebne skreślić*

	<p>Gdańskie Autobusy i Tramwaje</p>		<p>Wniosek o wydanie karty identyfikacyj- nej - firmy</p>	<p>Strona:</p>	<p>2/3</p>
---	---	--	---	----------------	------------


Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@gait.pl lub drogą telefoniczną pod numerem tel. 693-898-274.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b. Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
 - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.120, 295) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c. Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
4. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a. Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b. Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
5. Źródło danych:
 - a. Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b. Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) organy publiczne lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.

	<p>Gdańskie Autobusy i Tramwaje</p>		<p>Wniosek o wy- danie karty iden- tyfikacyjnej - firmy</p>	<p>Strona:</p>	<p>3/3</p>
---	---	--	---	----------------	------------

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)	Strona:	1 z 2

Nazwa firmy składającej

wniosek:

Data złożenia wniosku:

.....


Lp.	Imię	Nazwisko	Pracodawca wg Kodeksu pracy	Ważność badań okresowych	Ważność szkolenia okresowego	Wymagane uprawnienia umową np. SEP	Lokalizacja prac	Termin ważności od - do	Potwierdzenie odbioru przepustki	Data wydania przepustki	Numer porządkowy przepustki
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
A											B

^A – w/w kolumny wypełnia wnioskodawca ^B – Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony i Mienia

[] Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO dla osób wnioskujących o wydanie przepustki i klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu przedstawioną przez administratora danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się na odwrocie niniejszej zgody dla osoby wnioskującej o przepustkę. Ponadto informujemy, że jest stosowany monitoring w naszych lokalizacjach. Z pełną treścią klauzuli informacyjnej można zapoznać się na naszej stronie www.gait.pl/RODO/monitoring. Informujemy, że Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. w Gdańsku, z siedzibą przy ul. Jaśkowej Doliny 2, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przetwarzają wizerunek osób (utrwalony przez kamery monitorujące obiekty, na terenie których Spółka prowadzi działalność) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony ww. obiektów, w tym w celu umożliwienia weryfikacji tożsamości osób przy wchodzeniu do ww. obiektów, bądź przebywania na terenie objętym monitoringiem.

.....
data i podpis wnioskującego o przepustki

UWAGA: Załącznik nr 1 do wniosku należy wydrukować dwustronnie dla każdej z osób skierowanej z firmy zewnętrznej odrębnie

	<p>Gdańskie Autobusy i Tramwaje</p>	<p>Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)</p>	<p>Strona</p>	<p>2 z 2</p>
---	---	---	---------------	--------------

Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy o wydanie przepustki

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.) dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaškowa Dolina 2, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk –Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o. jest poprzez adres mailowy **iod@gait.pl**, lub telefonicznie **693-898-274**;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji prawnie usprawiedliwionego interesu administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z:
 - a) prowadzoną ewidencją w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie zamawiającego oraz ochrony mienia,
 - b) dochodzenia i obrony przed roszczeniami,
 - c) przetwarzania danych na potrzeby monitoringu wizyjnego (z pełną treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej monitoringu wizyjnego można zapoznać się na stronie www.gait.pl/RODO/monitoring);
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu,;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością przebywania na terenie spółki Administratora.

Opis urządzeń w zakresie elektroniki

I. System Liczenia pasażerów

1. Pojazd należy wyposażyć w system liczenia pasażerów kompatybilny z systemem użytkowanym przez Zamawiającego – systemem Municom.
2. Bramki liczące wchodzące w skład systemu liczenia pasażerów muszą spełniać następujące wymagania:
 - 2.1. urządzenia muszą przekazywać dane do sterownika tablic i kasowników, gdzie muszą zostać przyporządkowane do danych z rozkładu jazdy,
 - 2.2. komunikacja w systemie liczenia pasażerów oraz komunikacja ze sterownikiem tablic i kasowników musi odbywać się z wykorzystaniem sieci LAN,
 - 2.3. dane zawierające ilość pasażerów wsiadających i wysiadających z pojazdu muszą być przekazywane w czasie rzeczywistym przez sterownik tablic i kasowników z wykorzystaniem modułów komunikacyjnych GSM do systemu Municom. Urządzenia muszą także zapisywać w pamięci wewnętrznej tzw. Log z informacją o liczbie wyjść i wejść z uwzględnieniem czasu zdarzenia. Dopuszcza się aby tzw. log był zapisywany przez urządzenie pracujące w trybie master z informacją szczegółową dla zdarzeń z każdych drzwi pojazdu;
 - 2.4. urządzenia muszą rozróżniać pasażerów wchodzących i wychodzących z pojazdu, pomiar musi następować po otwarciu drzwi a zakończony po ich zamknięciu,
 - 2.5. urządzenia muszą rozróżniać obiekty inne niż pasażerowie a konfiguracja powinna umożliwić pomiar takich obiektów podczas zliczania,
 - 2.6. maksymalny błąd danego pomiaru nie może wynosić więcej niż 2%.
3. Wymagany jest montaż maksymalnie dwóch czujników nad każdymi drzwiami pojazdu (przez które następuje wymiana pasażerów).
4. Czujniki muszą zostać zamontowane w sposób umożliwiający ich łatwe serwisowanie oraz niekolidujący z elementami wyposażenia pojazdu. Nie mogą wystawać poza elementy wyposażenia i muszą być w minimalnym stopniu widoczne dla pasażerów.
5. Czujniki muszą być odporne na działanie warunków atmosferycznych.
6. Na pomiar nie mogą wpływać warunki oświetlenia (nasłonecznienie, brak oświetlenia itp).
7. System musi działać w sposób całkowicie automatyczny bez potrzeby ingerencji lub obsługi osoby prowadzącej pojazd.
8. Wykonawca musi dostarczyć do Zamawiającego niezbędny sprzęt (interfejs etc.) jeśli jest wymagany oraz oprogramowanie w języku polskim do diagnostyki i kalibracji bramek liczących z licencją na 5 stanowisk, pracujące pod systemem Windows (użytkowanym przez Zamawiającego) wraz z licencjami na użytkowanie oraz zapewnić aktualizacje oprogramowania a także aktualizacje firmware urządzeń.
9. Dane z systemu liczenia pasażerów muszą być przekazywane do systemu Municom w którym Zamawiający posiada dostępną funkcjonalność raportowania.

II. Tablice wewnętrzne LCD 38"

Pojazdy należy wyposażyć w wyświetlacze wewnętrzne boczny 2 szt., wykonany w technologii LCD z podświetleniem LED i rozdzielczości 1920x540, o rozmiarze 38" (format ok 17:5), umożliwiający wyświetlanie informacji o numerze linii (składającym się z kombinacji liter, cyfr, symboli i znaków specjalnych) i całego przebiegu linii w oparciu o kolejne nazwy przystanków, nazwy ulic z graficznym oznaczeniem bieżącego przystanku i kierunku poruszania. Komunikacja ekranów ze sterownikiem tablic i kasowników RG poprzez Ethernet. Umieszczone, pierwsza po prawej stronie pojazdu w górnej części okna, za pierwszymi drzwiami pojazdu, druga przed ostatnimi drzwiami w drugim członie pojazdu. Montaż analogicznie jak w użytkowanych pojazdach SWING wyposażonych w przedmiotowe tablice. Szczegółowe ustalenie sposobu montażu i lokalizacji należy uzgodnić z Zamawiającym.

III. Kamery zewnętrzne monitoringu

Wymiana istniejących kamer zewnętrznych monitoringu 3 szt

Kamery muszą spełniać poniższe parametry.

1. Rozmieszczenie kamer:

- 1.1. jedna kamera zewnętrzna z prawej strony umieszczona na przodzie pojazdu skierowana do tyłu, umożliwiającą obserwację przestrzeni przy wsiadaniu pasażerów w miejscu montażu istniejącej kamery
- 1.2. Jedną kamerę zewnętrzną z prawej strony umieszczoną w tyle pojazdu skierowaną do przodu umożliwiającą obserwację przestrzeni przy wsiadaniu i wysiadaniu pasażerów w miejscu montażu istniejącej kamery
- 1.3. jedna kamera zewnętrzna z lewej strony umieszczona na przodzie pojazdu, skierowana do tyłu, umożliwiającą obserwację przestrzeni po lewej stronie pojazdu w miejscu istniejącej kamery

2. Parametry kamer:

- 2.1. cyfrowa kamera kolorowa IP o rozdzielczości minimum 2MP,
- 2.2. złącze RJ45
- 2.3. przesył strumienia video min. 4 Mbps,
- 2.4. obiektyw min 2.8 mm,
- 2.5. automatyczny balans bieli,
- 2.6. obudowa wandaloodporna w kolorze czarnym z podgrzewaniem zapobiegającym szronieniu lub zaparowaniu,
- 2.7. przetwornik nie gorszy niż 1/3",
- 2.8. czułość min. 0.6 Lux,
- 2.9. możliwość konfiguracji odbicia lustrzanego,
- 2.10. oświetlacz podczerwieni o zasięgu min. 10m,
- 2.11. kompresja H264/H.265+/H.265/MJPEG , min. dwa strumienie
- 2.12. IP 68, IK10,
- 2.13. zasilanie POE,
- 2.14. temperatura pracy : -30⁰ C do +70⁰ C,
- 2.15. odporność na zakłócenia elektryczne pochodzące z pojazdu, wstrząsy i drgania,
- 2.16. odporność na działanie korozji i czynników agresywnych (np. w przypadku środków czystości używanych do mycia pojazdów).

Szczegóły montażu kamer należy uzgodnić z Zamawiającym

IV Zakup i wymiana istniejącej tablicy tylnej LED

Wymiana tylnej tablicy LED o rozdzielczości min 32x40 na tablicę o rozdzielczości 112x16 , taką samą jak istniejąca tablica czołowa. Wyświetlająca numer linii i kierunek. Tablica wykonana w technologii SMD, komunikacja poprzez RS485 lub Ethernet , współpracująca z istniejącym sterownikiem systemu informacji pasażerskiej, wysokiej jasności, koloru bursztynowego i dużej gęstości pikseli z automatyczną regulacją jasności zapewniającą dobrą widoczność w każdych warunkach. Umieszczona za szybą tylną w górnej jej części. Zabudowa tablicy musi uwzględniać względy estetyki, bezpieczeństwa i łatwości serwisowania tablicy. Zabudowa tablicy musi uwzględniać montaż ,od strony przedziały pasażerskiego, monitora sufitowego LCD Sposób jej montażu musi zapobiegać jej parowaniu.

V. Zakup i montaż jednostronnych ekranów LCD 22' szt.2

Dostawa i montaż ekranów LCD 22" stanowiących autonomiczną jednostkę wyświetlającą treści zgodne z obecnie stosowanym przez Zamawiającego standardem.

Wyświetlacze z podświetleniem LED o parametrach minimalnych :

- rozdzielczość min FullHD (1920x1080) o rozmiarach 22" (format 16:9)
- jasność min 250 cd/m²
- kontrast 3000: 1
- czas reakcji maks 5ms,
- kąt widzenia min 170/170 stopni

Umożliwiający wyświetlanie numeru i przebiegu linii oraz umożliwiający wyświetlanie materiałów wideo, wyświetlanie czasu (daty i godziny) zsynchronizowanego ze sterownikiem systemu informacji pasażerskiej, komunikatów specjalnych, i informacji dodatkowych. Układ graficzny musi być taki sam jak aktualnie używany na innych pojazdach Zamawiającego. Umieszczone na ścianie wygradzającej kabinę prowadzącego pojazd oraz na tyle pojazdu przodem do kierunku jazdy, we wspólnej obudowie z tablicą tylną LED . Wyświetlacz musi być wyposażony w osłonę ochronną zabezpieczającą przed atakami wandalizmu i posiadać powłokę antyrefleksyjną. Szyby hartowane za którymi zostaną umieszczone ekrany muszą być zabezpieczone przed parowaniem oraz zabrudzeniami drobnymi pochodzącymi z otoczenia oraz wentylacji pojazdu. Wysokość oraz sposób montażu muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym. Sposób montażu musi umożliwiać łatwy i szybki dostęp serwisowy oraz możliwość demontażu i montażu ekranu a także uwzględniać bezpieczeństwo pasażerów