

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część I: Przeprowadzenie kursu „Prawo jazdy kat. T” w ramach realizowanego projektu pn. „Stawiam na swoją przyszłość zawodową”

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „**Prawo jazdy kat.T**” dla 8 uczniów Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Przemystce.

1. Liczba osób szkolonych – 8 uczniów.

2. Czas trwania szkolenia – 50 godzin, w tym:

- a) Część teoretyczna- 30 godzin
- b) Zajęcia praktyczne - 20 godzin
- c) Egzamin/sprawdzenie wiedzy
- d) Certyfikat/zaświadczenie

2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach ustalonych z Zamawiającym. Uczniowie nie mogą mieć w tym czasie zajęć szkolnych.

3. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 grudnia 2022r.

4. Kurs powinien zostać zorganizowany na terenie miasta Radziejów lub w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu

5.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu powinny:

- a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;
- b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.

5.2 Wykonawca powinien wskazać adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego przed jego rozpoczęciem.

6. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).

7. Program kursu powinien obejmować następujące zagadnienia:

- przepisy ruchu drogowego
- budowę i wyposażenie pojazdu
- technikę kierowania
- wybrane zagadnienia z psychologii ruchu drogowego
- prezentacja czynności obsługowych i eksploatacyjnych
- zajęcia z pierwszej pomocy ofiarom wypadków drogowych prowadzone są przez ratownika medycznego.

Szkolenie praktyczne obejmuje 20 godzin, terminy dopasowane są do potrzeb indywidualnych klienta. Zajęcia z jazdy prowadzone są przez instruktora z minimum 3 letnim stażem instruktora. Szkolenie praktyczne odbywa się na placu manewrowym i w ruchu drogowym.

8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:

8.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,

8.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:

- a) nazwę i zakres kursu,
- b) listę uczestników,
- c) cele kursu,

d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy,
który będzie realizował dany zakres tematyczny,

8.3 listy obecności kursu za każdy dzień uczestnictwa, podpisane przez uczestników i prowadzącego szkolenie

8.4 Protokół z przebiegu egzaminu wewnętrznego, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia.

8.5 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)

8.6 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:

- a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem
- b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się
- c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny
- d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca

8.7 wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.

8.8 wszystkie dokumenty wskazane przez Zamawiającego powinny posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego.

9. Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy otrzymują stosowne zaświadczenie.

Część II - Kurs z zakresu spawalnictwa dla 8 nauczycieli ZSM:

- a) **Przeprowadzenie kursu „Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 131 aluminium” w ramach realizowanego projektu pn. „ Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.**

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „**Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 131 aluminium**” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie

1. Liczba osób szkolonych– 2 nauczycieli
2. Kurs obejmuje część teoretyczną i praktyczną oraz egzamin zrealizowane zgodnie z wytycznymi określonymi przez Sieć Badawczą Łukasiewicz instytucję certyfikującą - Instytut Spawalnictwa w Gliwicach nr W-19/IS-17 oraz wg serii norm PN-EN ISO 9606.
 - 2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty.
3. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 maja 2023 roku.
4. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu
 - 4.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu powinny:
 - a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;
 - b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.
 - 4.2 Wykonawca wskazuje adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego przed jego rozpoczęciem.
 - 4.3. Kurs powinien zostać zorganizowany na terenie miasta Radziejów lub w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu:
 - a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).
 - b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty do przeprowadzenia zajęć, w tym materiały spawalnicze i inne dodatki oraz urządzenia wykorzystywane w spawalnictwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).
 - c) opłatę egzaminu zewnętrznego.
6. Program kursu powinien obejmować zagadnienia zgodnie z systemem szkolenia spawaczy wg programów Sieć Badawcza Łukasiewicz-Instytut Spawalnictwa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:
 - 7.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,
 - 7.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:
 - a) nazwę i zakres kursu,
 - b) listę uczestników,
 - c) cele kursu,
 - d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,
 - 7.3 Protokół z przebiegu egzaminu, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie kompetencji podpisany przez uczestników kursu.
 - 7.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)
 - 7.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem
- b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się
- c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny
- d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca

7.6 wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.

7.7 wszystkie dokumenty powinny posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wskazane przez Zamawiającego.

8. Bezpośrednio po zakończeniu zajęć na kursie powinien być przeprowadzony egzamin końcowy. Każdy etap kursu (szkolenie, egzaminy) powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem.

9. Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy nabywają kwalifikacje i otrzymują stosowne zaświadczenie, książkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawaczy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

b) Przeprowadzenie kursu „Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 135 stal stopowa” w ramach realizowanego projektu pn. „Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „**Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 135 stal stopowa**” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie

1. Liczba osób szkolonych– 2 nauczycieli
2. Kurs obejmuje część teoretyczną i praktyczną oraz egzamin zrealizowane zgodnie z wytycznymi określonymi przez Sieć Badawczą Łukasiewicz instytucję certyfikującą - Instytut Spawalnictwa w Gliwicach nr W-19/IS-17 oraz wg serii norm PN-EN ISO 9606.
 - 2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty.
3. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 maja 2023 roku.
4. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu
 - 4.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu powinny:
 - a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;
 - b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.
 - 4.2 Wykonawca wskazuje adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego przed jego rozpoczęciem.
 - 4.3. Kurs powinien zostać zorganizowany na terenie miasta Radziejów lub w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu:
 - a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).
 - b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty do przeprowadzenia zajęć, w tym materiały spawalnicze i inne dodatki oraz urządzenia wykorzystywane w spawalnictwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).
 - c) opłatę egzaminu zewnętrznego.
6. Program kursu powinien obejmować zagadnienia zgodnie z systemem szkolenia spawaczy wg programów Sieć Badawcza Łukasiewicz-Instytut Spawalnictwa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:
 - 7.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,
 - 7.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:
 - a) nazwę i zakres kursu,
 - b) listę uczestników,
 - c) cele kursu,
 - d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,
 - 7.3 Protokół z przebiegu egzaminu, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie kompetencji podpisany przez uczestników kursu.
 - 7.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)
 - 7.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:
 - a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem
 - b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny

d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca

7.6 wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.

7.7 wszystkie dokumenty powinny posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wskazane przez Zamawiającego.

8. Bezpośrednio po zakończeniu zajęć na kursie powinien być przeprowadzony egzamin końcowy. Każdy etap kursu (szkolenie, egzaminy) powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem.

9. Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy nabywają kwalifikacje i otrzymują stosowne zaświadczenie, książkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawaczy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

c) Przeprowadzenie kursu „Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 141 aluminium” w ramach realizowanego projektu pn. „ Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „**Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 141 aluminium**” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie

1. Liczba osób szkolonych– 2 nauczycieli

2. Kurs obejmuje część teoretyczną i praktyczną oraz egzamin zrealizowane zgodnie z wytycznymi określonymi przez Sieć Badawczą Łukasiewicz instytucję certyfikującą - Instytut Spawalnictwa w Gliwicach nr W-19/IS-17 oraz wg serii norm PN-EN ISO 9606.

2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty.

3. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 maja 2023 roku.

4. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu

4.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu powinny:

a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;

b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.

4.2 Wykonawca wskazuje adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego przed jego rozpoczęciem.

4.3. Kurs powinien zostać zorganizowany na terenie miasta Radziejów lub w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu:

a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).

b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty do przeprowadzenia zajęć, w tym materiały spawalnicze i inne dodatki oraz urządzenia wykorzystywane w spawalnictwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).

c) opłatę egzaminu zewnętrznego.

6. Program kursu powinien obejmować zagadnienia zgodnie z systemem szkolenia spawaczy wg programów Sieć Badawcza Łukasiewicz-Instytut Spawalnictwa.

7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:

7.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,

7.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:

a) nazwę i zakres kursu,

b) listę uczestników,

c) cele kursu,

d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,

7.3 Protokół z przebiegu egzaminu, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie kompetencji podpisany przez uczestników kursu.

7.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)

7.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:

a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się**
 - c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny**
 - d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca**
- 7.6** wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.
- 7.7** wszystkie dokumenty powinny posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wskazane przez Zamawiającego.
- 8.** Bezpośrednio po zakończeniu zajęć na kursie powinien być przeprowadzony egzamin końcowy. Każdy etap kursu (szkolenie, egzaminy) powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem.
- 9.** Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy nabywają kwalifikacje i otrzymują stosowne zaświadczenie, książkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawaczy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

d) Przeprowadzenie kursu „Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 141 stal stopowa” w ramach realizowanego projektu pn. „ Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu pod nazwą: „**Spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą 141 stal stopowa**” dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie

1. Liczba osób szkolonych– 2 nauczycieli

2. Kurs obejmuje część teoretyczną i praktyczną oraz egzamin zrealizowane zgodnie z wytycznymi określonymi przez Sieć Badawczą Łukasiewicz instytucję certyfikującą - Instytut Spawalnictwa w Gliwicach nr W-19/IS-17 oraz wg serii norm PN-EN ISO 9606.

2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty.

3. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 maja 2023 roku.

4. Wykonawca zapewnia pomieszczenia do przeprowadzenia kursu

4.1 Pomieszczenia do przeprowadzenia kursu powinny:

a) być przystosowane do liczby uczestników kursu i spełniać wymogi bhp i ppoż;

b) być wyposażone w odpowiednie narzędzia, urządzenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

c) posiadać zaplecze socjalne i sanitarne.

4.2 Wykonawca wskazuje adres miejsca realizacji kursu teoretycznego i praktycznego przed jego rozpoczęciem.

4.3. Kurs powinien zostać zorganizowany na terenie miasta Radziejów lub w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewni uczestnikom kursu:

a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).

b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty do przeprowadzenia zajęć, w tym materiały spawalnicze i inne dodatki oraz urządzenia wykorzystywane w spawalnictwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).

c) opłatę egzaminu zewnętrznego.

6. Program kursu powinien obejmować zagadnienia zgodnie z systemem szkolenia spawaczy wg programów Sieć Badawcza Łukasiewicz-Instytut Spawalnictwa.

7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:

7.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,

7.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:

a) nazwę i zakres kursu,

b) listę uczestników,

c) cele kursu,

d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,

7.3 Protokół z przebiegu egzaminu, który zawiera imienny wykaz osób, które ukończyły zajęcia, nie ukończyły zajęć, nie zdały egzaminu, bądź nie przystąpiły do egzaminu oraz rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie kompetencji podpisany przez uczestników kursu.

7.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)

7.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:

a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się**
 - c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny**
 - d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca**
- 7.6** wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.
- 7.7** wszystkie dokumenty powinny posiadać logotypy Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego wskazane przez Zamawiającego.
- 8.** Bezpośrednio po zakończeniu zajęć na kursie powinien być przeprowadzony egzamin końcowy. Każdy etap kursu (szkolenie, egzaminy) powinno być potwierdzone odpowiednim dokumentem.
- 9.** Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy nabywają kwalifikacje i otrzymują stosowne zaświadczenie, książkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawaczy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Część III - Przeprowadzenie szkolenia „Glazurnik-posadzkarz” w ramach realizowanego projektu pn. „Stawiam na swoją przyszłość zawodową”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu pod nazwą: „**Glazurnik-posadzkarz**” dla 3 nauczycieli Zespołu Szkół Mechanicznych w Radziejowie.

1. Liczba osób szkolonych – 3 nauczycieli.
2. Czas trwania szkolenia – 25 godzin, w tym:
 - a) Część teoretyczna-7 godzin
 - b) Zajęcia praktyczne-18 godzin
 - c) Egzamin/sprawdzenie wiedzy
 - d) Certyfikat/zaświadczenie
- 2.1 Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
3. Termin realizacji szkolenia/kursu: od podpisania umowy do końca 31 maja 2023 r.
4. Kurs odbywać się może w Zespole Szkół Mechanicznych w Radziejowie. Szkoła zapewni salę do przeprowadzenia zajęć.
5. Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom kursu:
 - a) wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe i środki dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu (materiały szkoleniowe w formie wydruku zgodne z programem kursu).
 - b) Wykonawca zapewni potrzebne niezbędne produkty, narzędzia, urządzenia do przeprowadzenia zajęć, w tym nowych produktów, materiałów i technologii wprowadzanych w glazurnictwie i posadzkarstwie (do przeprowadzenia zajęć praktycznych).
6. Program kursu powinien obejmować następujące zagadnienia:
Program dotyczy nowych technologii oraz nowych produktów wprowadzanych w glazurnictwie i posadzkarstwie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia następującej dokumentacji przebiegu zajęć:
 - 7.1 Harmonogram zajęć zatwierdzony przez koordynatora szkolnego przekazany przed rozpoczęciem zajęć,
 - 7.2 Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający:
 - a) nazwę i zakres szkolenia/kursu,
 - b) listę uczestników,
 - c) cele szkolenia/kursu,
 - d) program kursu określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar czasowy, z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej - szczegółowe bloki tematyczne oraz czasowy program realizacji kursu ze wskazaniem ilości godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych zagadnień teoretycznych i praktycznych oraz wskazanie nazwiska wykładowcy, który będzie realizował dany zakres tematyczny,
 - 7.3 listy obecności kursu za każdy dzień uczestnictwa, podpisane przez uczestników i prowadzącego szkolenie
 - 7.4 dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym (min. 10 zdjęć z kursu)
 - 7.5 udokumentowanie nabycia kompetencji wg 4 etapów:
 - a) zakres-zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem
 - b) wzorzec- zdefiniowanie efektów uczenia się
 - c) ocena - przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów oceny
 - d) porównanie- porównanie uzyskanej oceny i założonego wzorca
 - 7.6 wszystkie wymienione dokumenty (poza harmonogramem) należy przekazać zamawiającemu w terminie do 21 dni od zakończenia kursu.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7.7 wszystkie dokumenty wskazane przez Zamawiającego powinny posiadać logotypy zgodne Funduszy Europejskich, znakiem Unii Europejskiej oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego.

8. Po ukończeniu kursu uczestnicy nabywają kompetencje i otrzymują stosowne zaświadczenie/certyfikat.