**IMZP.272.13.ZO.2022 – Załącznik Nr 4**

*Projekt umowy*

**UMOWA NR IMZP…………..**

**z dnia ........................... 2023 roku**

„Utworzenie obiektowej bazy danych EGIB, GESUT   
I BDOT500 dla gminy Teresin powiat sochaczewski województwo mazowieckie”

zawarta w Sochaczewie pomiędzy:

**Powiatem Sochaczewskim,** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. ………………….. - Starosta Powiatu Sochaczewskiego

2. ………………….. - Wicestarosta Powiatu Sochaczewskiego

przy kontrasygnacie

.................................. - Skarbnika Powiatu

**zwanym dalej Zamawiającym,**

**a:** ......................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1. .........................................................................

2. .........................................................................

**zwanym dalej Wykonawcą,**

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie dotyczące utworzenia obiektowej bazy danych EGIB, GESUT i BDOT 500 dla gminy Teresin, powiat sochaczewski, województwo mazowieckie.**

**72320000-4-Usługi bazy danych**

**72310000-1-Usługi przetwarzania danych**

1. Rezultatem wykonanych w ramach przedmiotu umowy prac będzie operat techniczny, w wersji elektronicznej.
2. Realizacja przedmiotu umowy powinna uwzględniać następujące założenia:
3. utworzenie inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu GESUT, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy Prawo Geodezyjne   
   i Kartograficzne, bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 – BDOT500, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt.12 tej ustawy, oraz aktualizacja bazy danych EGIB dla obszaru **gminy Teresin** w pełni zharmonizowanych z pozostałymi rejestrami i ewidencjami funkcjonującymi na tym obszarze w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w Sochaczewie;
4. stworzenie warunków do aktualizacji i prowadzenia w sposób zapewniający interoperacyjność zawartych w bazach danych, danych przestrzennych   
   i związanych z nimi usług, w rozumieniu ustawy z dnia 4 marca 2010 r.   
   o infrastrukturze informacji przestrzennej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji prac objętych niniejszymi warunkami   
   w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
6. Praca podlega zgłoszeniu w Starostwie Powiatowym w Sochaczewie.
7. Wykonawca pracy zobowiązany jest do założenia i bieżącego prowadzenia Dziennika Prac.
8. Obiektowe bazy danych wraz z operatem należy przedłożyć do kontroli na 3 tygodnie przed upływem terminu realizacji przedmiotu umowy określonym w umowie.   
   W odstępach miesięcznych Wykonawca przedstawi sprawozdanie ze stanu roboczej bazy danych tworzonej u Wykonawcy, a w momencie utworzenia części treści baz BDOT500, GESUT i EGIB do sprawozdania dołączy w/w bazę danych w celu skontrolowania jej poprawności wykonania. Ewentualne zastrzeżenia zostaną przekazane Wykonawcy i wpisane do Protokołu Kontroli. Należy je uwzględnić przy opracowywaniu kolejnych obrębów.
9. Wszelkie materiały cyfrowe należy przekazywać do kontroli na opisanych odpowiednio nośnikach CD / DVD w 2 egzemplarzach lub na wskazany FTP.
10. W trakcie wykonywania prac Wykonawca jest zobligowany do bieżącego aktualizowania baz GESUT, BDOT500 i EGIB danymi z prac geodezyjnych przyjętych do zasobu PZGIK oraz innych dokumentów dostarczanych do Wydziału Geodezji   
    i Gospodarki Nieruchomościami w Sochaczewie; np. projekty na naradę koordynacyjną, decyzje itp., które należy ujawnić w ww. bazach.
11. Zmiana Warunków Technicznych, w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie dopuszczalna jedynie w przypadku zmian w przepisach prawnych   
    i technicznych, na tyle ważnych, że znajdą one odzwierciedlenie w istotnych założeniach zamówienia. Zakres zmian musi zostać uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym i opisany w Dzienniku Prac.
12. W przypadkach wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych i w niniejszych Warunkach Technicznych Wykonawca pracy zobowiązany jest do szczegółowych uzgodnień, potwierdzonych zapisami w Dzienniku Prac. Wyklucza się stosowanie przez Wykonawcę rozwiązań nie uzgodnionych z Zamawiającym.
13. W stosunku do osób sporządzających przedmiot umowy warunkiem koniecznym jest posiadanie odpowiednich uprawnień zawodowych.
14. Wykonawca przekaże autorskie prawa majątkowe do kompletnego opracowania objętego zamówieniem.
15. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem umowy, bardzo dokładnie zapoznał się  
    z treścią Warunków Technicznych będących załącznikiem nr 1 do Umowy, przedłożonych Wykonawcy do zapoznania również w procesie zamówienia - załącznik   
    nr 5 do zapytania ofertowego.
16. Wykonawca, własnym kosztem i staraniem pozyska dokumenty niezbędne do celów realizacji przedmiotu umowy, inne niż wskazane w pkt 7 załącznika nr 1 do umowy.
17. Charakterystyka obiektu wynika z załącznika nr 1 do umowy - Warunki techniczne.
18. Prace prowadzone w ramach realizacji przedmiotu umowy, oparte mają być o podstawy prawne:
19. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U.   
    z 2021 r. poz. 1990 ze zm.).
20. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 214).
21. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r.   
    w sprawie ewidencji gruntów i budynków ( t.j. Dz.U.2021 poz. 1390 ze zm.).
22. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych   
    i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1670).
23. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2021 r., poz. 820).
24. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. 2012 r. poz. 1247).
25. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz. U. 2023 r. poz. 89).
26. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. 2021 poz. 1341).
27. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. 2021, poz. 1385).
28. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz. U. 2021, poz. 1374).
29. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2023 r. poz. 57).

**§ 2**

**Wartość Zamówienia**

* + - 1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………… złotych brutto (słownie: ………………….……….. złotych brutto), w tym kwota netto ………….. złotych + podatek VAT.

Wynagrodzenie w kwocie……. Płatne ze środków budżetowych – dział 710 – Działalność usługowa rozdział 71012 – zadania z zakresu geodezji i kartografii, wynagrodzenie w kwocie ………..… płatne ze środków własnych powiatu.

* + - 1. Podstawą wystawienia faktury będzie dwustronnie podpisany protokół ostatecznego odbioru pracy bez zastrzeżeń.
      2. Wykonawca wskazuje w fakturze:

1. jako nabywcę: Powiat Sochaczewski z siedzibą: ul. marsz. J. Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew, NIP 837 15 11 868,
2. jako odbiorcę (płatnika) faktury: Starostwo Powiatowe w Sochaczewie,   
   ul. marsz. J. Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew, wraz z nazwą wykonanych usług – nr umowy z której wynika płatność.
3. Zapłata należności, o której mowa w ust.1 nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Zapłatę uważa się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy osobami trzecimi.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych wskazanych w §7 umowy   
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia………………..z zastrzeżeniem z § 1 pkt 4 i 7.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
   1. wstrzymania lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub podmiotów trzecich;
   2. działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie i skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienie drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zdarzeń.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust.2, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie aneksu.

**§ 4**

**Prawa i Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy oraz za jego zgodność z właściwymi przepisami prawa.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia stały wykwalifikowany personel do kierowania i wykonania prac przewidzianych niniejszą Umową.
4. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do prac objętych niniejszą Umową jest Pan(i) ................................................. .
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia obiektowej bazy danych GESUT, BDOT 500 i EGIB dla gminy TERESIN, w zakresie określonym w umowie, zamówieniu publicznym oraz ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami, jak również uzgodnieniami dokonanymi z przedstawicielami Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może zmienić zakresu prac określonego w § 1 umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i dostarczenia dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia w formie elektronicznej, na elektronicznym nośniku informacji (np. na płytach CD lub DVD, pendrive – w 2 egzemplarzach) lub przekazać na wskazany FTP w formatach uzgodnionych z Zamawiającym, umożliwiających pełne wykorzystanie dokumentacji dla potrzeb Zamawiającego.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Bieżący nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować Sylwia Grzelak – Geodeta Powiatowy Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy niezbędnych dokumentów   
   do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się   
   do Zamawiającego w formie pisemnej z żądaniem dostarczenia określonych dokumentów, prośba winna zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający będzie miał prawo do używania dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy i użytkowania go zgodnie z przeznaczeniem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do monitorowania procesu realizacji przedmiotu umowy na każdym jego etapie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące i przekazywania Wykonawcy wniosków wynikających z tego monitoringu.

**§ 6**

**Odbiór prac**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia określonego   
   w § 1 niniejszej Umowy do siedziby Starostwa Powiatowego w Sochaczewie przed upływem terminu określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dokona oceny dostarczonego przez Wykonawcę materiału, pod względem jego kompletności oraz zgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego   
   w zamówieniu oraz umowie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni. O wynikach kontroli, wskazujących na niezgodność przedmiotu umowy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności dostarczonych materiałów bądź ich niezgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zamówieniu publicznym oraz w umowie, Wykonawca ma obowiązek w terminie określonym przez Zamawiającego, podjąć określone czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
4. Zamawiający w przypadku otrzymania wadliwej dokumentacji lub jej części ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

**§ 7**

**Odpowiedzialność stron – kary umowne**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 25% wartości umowy, określonej w § 2 ust.1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wartości umowy, określonej w § 2 ust.1.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji Umowy określonego w § 3 Umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wartości Umowy, określonej w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wartości umowy, określonej w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

* 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną   
     na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
  2. Aneks do umowy nie jest wymagany przy zmianach dotyczących:

1. zmiany danych teleadresowych,
2. zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy,
3. zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
4. zmiana personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu   
   w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
   1. Zmiana umowy może nastąpić również zgodnie z zapisami § 3 pkt 2. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia siły wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie   
      oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania siły wyższej oraz czasu jej trwania.

**§ 9**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Wszystkie problemy i spory wynikające z Umowy dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy   
   dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.
3. Załącznikiem do niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy wraz ze złożonymi oświadczeniami i dokumentami, zaproszenie ofertowe wraz z załącznikami.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**.......................................................... ......................................................**

**KONTRASYGNATA:**

**............................................................**

Załączniki :

Nr 1- Warunki techniczne ;

Nr 2- Klauzula RODO;

Nr 3- Oferta Wykonawcy.

**Załącznik nr 2 do umowy IMZP.272.10.ZO.2022**

**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Po złożeniu oferty w postępowaniu administratorem Twoich danych osobowych będzie Starostwo Powiatowe w Sochaczewie, z siedzibą: ul. M. J. Piłsudskiego 65, 96 – 500 Sochaczew, kontakt mailowy pod adresem: starostwo@powiatsochaczew.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, kontakt z nim możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej (adres mailowy: iodo@powiatsochaczew.pl)
3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO w celu:
4. wykonania zawartej z Tobą umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
5. wykonania przez Administratora prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie   
   z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne,
6. zrealizowania prawnie uzasadnionych interesów Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń.
7. Administrator przetwarza następujące kategorie Twoich danych osobowych: nazwa obejmująca imię i nazwisko i nazwę działalności, adres obejmujący miasto, kod pocztowy, ulicę, numer lokalu, NIP, adres e - mail oraz telefon.
8. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora, organy administracji publicznej oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
9. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Twoje dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w:
11. pkt 3 a) będą przechowywane przez okres trwania i wykonywania zawartej z Tobą umowy,
12. pkt 3 b) będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach szczególnych,
13. pkt 3c) będą przechowywane przez okres niezbędny do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
14. Przysługuje Ci prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Ciebie dotyczących, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
15. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
16. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 3 jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zawartej umowy, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zawartej umowy.
17. Przetwarzanie Twoich danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.