

Załącznik nr 6**Projekt umowy**

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878, NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, reprezentowanym przez:

Piotr Kopijasz – Dyrektor Szpitala, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a

..... reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części umowy „Projektantem,
Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

*w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie poniżej progu stosowania Ustawy
Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)
znak: IZP/2503/16/2024*

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do przeprowadzenia prac rozbiórkowych obiektów budowlanych takich jak: budynek gospodarczy, piwniczka ziemna, część ogrodzenia, grill murowany, zbiorniki wody wraz z instalacjami (sieciami oraz projektem zabezpieczenia sieci), instalacji, sporządzenie dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu po pracach rozbiórkowych poprzez wykonanie terenów utwardzonych wraz z odwodnieniem oraz instalacją oświetlenia zewnętrznego i monitoringiem a także tereny zieleni wraz z uzyskaniem wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, które pozwolą Zamawiającemu wykonać wszelkie niezbędne roboty budowlane.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Zaproszenie do złożenia oferty cenowej wraz z załącznikami, dalej “Zaproszenie” a także Oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca uzyska dla niniejszego zadania prawomocną decyzję pozwolenia na budowę wydane przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej, które umożliwią zrealizowanie inwestycji w pełnym zakresie.
4. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego, jak również zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach umownego wynagrodzenia.
5. Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do realizacji zadania na roboty budowlane w oparciu o przepisy ustawy -

Prawo Zamówień Publicznych, dalej "ustawa Pzp", na jej podstawie realizowany będzie pełen zakres robót budowlanych. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą Pzp, w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.

6. Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie kompletnego projektu: zagospodarowania działki lub terenu, architektoniczno – budowlanego, oraz technicznego i wykonawczego w zakresie zgodnym z wymogami prawa budowlanego i przepisów wykonawczych dla przedmiotowego projektu. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy winna obejmować w szczególności:
 - 1) projekt rozbiórki - osobny dla każdego obiektu objętego rozbiórką;
 - 2) ekspertyza budowlana dotycząca analizy konstrukcji nośnej uwzględniająca nowoprojektowane pokrycie oraz przedstawienie ewentualnego sposobu wzmocnienia istniejącej konstrukcji budynku garażowo - magazynowego lub wymiany elementów nośnych
 - 3) w razie konieczności należy wykonać ekspertyzę techniczną pożarową
 - 4) koncepcja architektoniczna budynku gospodarczo – garażowego (rodzaj pokrycia, kolorystyka, wykończenie) z niezbędnymi uzgodnieniami (p.poż., sanitarne, pracy, konserwator oraz inne jeśli wymagane odrębnymi przepisami)
 - 5) koncepcja architektoniczna zagospodarowania terenów zielonych oraz budowy terenów utwardzonych wraz z odwodnieniem z niezbędnymi uzgodnieniami (p.poż. sanitarne, pracy, konserwator decyzja na wycinkę drzew oraz inne jeśli wymagane odrębnymi przepisami)
 - 6) projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno - budowlany wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę
 - 7) projekt techniczny oraz wykonawczy,
 - 8) przedmiary robót,
 - 9) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - 10) kosztorysy inwestorskie wykonane metodą szczegółową z wykazem materiałów, zbiorczym zestawieniem kosztów i zestawieniem ilości robót,
 - 11) informacja BIOZ,
 - 12) harmonogram wykonania robót.
 - 13) Ostateczna nazwa zadania, która będzie obowiązywała na etapie składania wniosku o pozwolenie na budowę. Projektant uzgodni z Zamawiającym, przy czym Zamawiający zastrzega, że w nazwie zadania należy użyć sformułowania – „przebudowa budynku garażowo – magazynowego”.
7. Obowiązki Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji zadania polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej:
 - 1) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
 - 2) wykonanie projektu budowlanego zawierającego projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust 2 pkt. 1 ustawy Prawo Budowlane;
 - 3) wykonanie projektu technicznego wraz z niezbędnymi pozwoleniami, obliczeniami, badaniami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaświadczeniami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane - *jeżeli zachodzi taka konieczność*;

- 4) wykonanie projektu wykonawczego wraz z niezbędnymi pozwoleniami, obliczeniami, badaniami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaświadczeniami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane;
- 5) sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych;
- 6) opracowanie projektu zagospodarowania terenu;
- 7) opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno - wysokościowej do celów projektowych;
- 8) przedstawienie mapy ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji;
- 9) uzyskanie zgód na dysponowanie nieruchomością na cel realizacji inwestycji od prywatnych właścicieli terenu - *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 10) uzyskanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego – *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 11) wykonanie badań i opracowań geologiczno – inżynierskich i geotechnicznych, w tym ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych – *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 12) opracowanie koncepcji projektowej inwestycji wraz z granicami własności zajętych działek pod inwestycję, na mapie ewidencji gruntów, z naniesioną na czerwono, zajętością terenu pod inwestycję (*tylko w przypadku, gdy inwestycja będzie wymagała zajęcia działek prywatnych niestanowiących własności Zamawiającego*);
- 13) na podstawie zaakceptowanej koncepcji projektowej (*pisemnie przez Zamawiającego*), w tym rozwiązania sytuacyjne, wysokościowe, konstrukcyjne, materiałowe, przekroje poprzeczne i charakterystyczne, uzbrojenie terenu itp.;
- 14) sporządzenie projektu branżowego związanego z budową/przebudową/rozbudową odwodnienia (zapewnienie właściwego odwodnienia dla projektowanego układu komunikacyjnego, w tym także przebudowa lub remont istniejących już elementów odwodnienia). W dokumentacji należy jednocześnie uporządkować - ewentualne dopływające na przedmiotowy teren utwardzony wody powierzchniowe z przyległych terenów, dróg, ulic i zjazdów;
- 15) sporządzenie projektu branżowego związanego z budową/przebudową/rozbudową lub zabezpieczeniem istniejących sieci i przyłączy infrastruktury technicznej (urządzenia telekomunikacyjne, ciepłne, gazowe, wodociągowe, kanalizacyjne, elektryczne, teletechniczne itp.), w tym uzyskanie zgody na dysponowanie nieruchomością na cel realizacji inwestycji od prywatnych właścicieli terenu, oraz opracowanie projektu branżowego związanego z ewentualnym rozwiązaniem kolizji z urządzeniami obcej infrastruktury technicznej – *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 16) uzyskanie warunków technicznych od zarządców infrastruktury technicznej występującej w rejonie planowanej inwestycji. Uzyskując warunki techniczne budowy i przebudowy infrastruktury kolidującej z inwestycją Wykonawca działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w związku z powyższym w jego obowiązku jest sprawdzenie poprawności wydanych warunków i uzyskanie warunków zgodnych z obowiązującymi przepisami. Uzgodnienia dokumentacji z Gestorami nie mogą zawierać żadnych uwarunkowań i zastrzeżeń;

- 17) sporządzenie projektu budowy oraz niezbędnej przebudowy, rozbudowy i remontów obiektów inżynierskich, jak również ogrodzenia, schody, pochylnie, bariery, w zakresie zapewniającym poprawne rozwiązanie zarówno nowoprojektowanych jak i przebudowywanych elementów inwestycji - *jeżeli niniejsze elementy wystąpią w projekcie lub będą konieczne do prawidłowego funkcjonowania inwestycji*;
- 18) przedstawianie Zamawiającemu do akceptacji propozycji rozwiązań obiektów oraz uszczegółowionych rozwiązań projektowych – *jeżeli niniejsze elementy wystąpią w projekcie lub będą konieczne do prawidłowego funkcjonowania inwestycji*;
- 19) sporządzenie projektu wyburzeń (rozbiórek) istniejących obiektów budowlanych wraz z zagospodarowaniem materiałów z rozbiórek z uwzględnieniem przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o odpadach;
- 20) sporządzenie projektu urządzeń ograniczających negatywne oddziaływanie na środowisko (indywidualna ochrona budynków, zielen izolacyjna itp.), zgodnie z uzyskaną decyzją środowiskową – *jeżeli niniejsze elementy wystąpią w projekcie lub będą konieczne do prawidłowego funkcjonowania inwestycji*;
- 21) opracowanie wniosku wraz z materiałami o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji, a także uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów i uzgodnień wynikających z otrzymanej przez Wykonawcę decyzji - *jeżeli wystąpi taka konieczność*;
- 22) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia wodnoprawnego, a także uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów i uzgodnień wynikające z otrzymanej przez Wykonawcę decyzji - *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 23) przygotowanie niezbędnych materiałów do złożenia wniosku o zawarcie umowy z PGW Wody Polskie - *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 24) sporządzenie projektu docelowej organizacji i zabezpieczenia ruchu drogowego, oraz pieszego na rozpatrywanym obszarze;
- 25) sporządzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego oraz pieszego na rozpatrywanym obszarze;
- 26) uzyskanie niezbędnych zezwoleń, decyzji i pozwoleń od Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie – *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 27) uzyskanie niezbędnych uzgodnień, zezwoleń, decyzji, pozwoleń oraz innych dokumentów od Powiatu Wadowickiego – *jeżeli zachodzi taka konieczność*;
- 28) uzyskanie w imieniu Inwestora wymaganych przepisami prawa decyzji, porozumień, pozwoleń, warunków, odstępstw, opinii i uzgodnień oraz wykonania obowiązków wynikających z powyższych dokumentów i pokrycia ewentualnych kosztów z nich wynikających, a także wykonanie innych, niewymienionych opracowań niezbędnych do uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub/i prawomocnego zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, których koszt należy uwzględnić w cenie ofertowej;
- 29) opracowanie niezbędnych obliczeń, uzupełniających badań i pomiarów;
- 30) uzyskanie, w razie konieczności, zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych,

- jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie lub innych odstępstw;
- 31) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami;
 - 32) opracowanie przedmiarów robót dla poszczególnych zakresów i rodzajów robót (*przedmiar sporządzony dla ostatecznej wersji projektu, zaakceptowanej przez organ architektoniczno –budowlany tj. zgodnie z wytycznymi podanymi w § 4 umowy*);
 - 33) opracowanie kosztorysów inwestorskich dla każdego rodzaju i zakresu robót (*kosztorys sporządzony dla ostatecznej wersji projektu, zaakceptowanej przez organ architektoniczno –budowlany tj. zgodnie z wytycznymi podanymi w § 4 umowy*);
 - 34) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdego zakresu robót STWIOR (*dla ostatecznej wersji projektu, zaakceptowanej przez organ architektoniczno – budowlany tj. zgodnie z wytycznymi podanymi w § 4 umowy*);
 - 35) Przedstawione rozwiązania przez projektanta muszą być kompleksowe, uwzględniające wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego użytkowania w przyszłości zaprojektowanych obiektów i urządzeń. Dodatkowo opracowana dokumentacja projektowa winna gwarantować osiągnięcie celu, któremu ma służyć;
 - 36) Obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy;
 - 37) Na każdym etapie procesu projektowego fragmenty projektu należy opiniować z Zamawiającym;
 - 38) Gdziekolwiek w Specyfikacji Technicznej przywołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w ww. przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień złożenia wniosków o dokonanie odbioru opracowań projektowych;
 - 39) Wykonawca w trakcie realizacji umowy jest zobowiązany wykonać dodatkowo opracowania nie wymienione w opisie zamówienia, a związane z wymaganiami jednostek opiniujących, nie wykraczające jednak poza przedmiot umowy, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia przez Zamawiającego. Ryzyko wystąpienia takiej ewentualności należy ująć w składanej ofercie cenowej;
 - 40) Zakres rzeczowy i ilościowy rozwiązań projektowych oraz obiektów i urządzeń związanych z przedmiotową inwestycją Wykonawca przyjmie, na podstawie wyżej wymienionego wstępnego zakresu rzeczowego przez Zamawiającego (nie ograniczając się wyłącznie do zakresu w nim wyszczególnionego), zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi w tym zakresie. Zamawiający ma prawo wydać polecenie zmian (mieszczących się

w obowiązujących przepisach) w zaproponowanych przez Wykonawcę rozwiązaniach projektowych. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia poleceń Zamawiającego. Potrzebne informacje i uwarunkowania wynikające z istniejącego zagospodarowania terenu, na którym będzie zlokalizowane przedmiotowe przedsięwzięcie, Wykonawca uzyska własnym staraniem w ramach wykonania dokumentacji projektowej.

7. Wykonawca winien we własnym zakresie dokonać sprawdzenia zapisów miejscowego planu zagospodarowania terenu w rejonie objętym przedmiotem niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania aktualnego i ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

§ 2

Termin wykonania

Termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy ustala się na dzień **10.12.2024 r.**

§ 3

Zespół autorski

1. Projekty wykonywane będą przez zespół autorski w składzie określonym w treści Zaproszenia i wskazanym w Ofercie Wykonawcy będącymi integralną częścią niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia niezależnej od Projektanta konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobom innym niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, Projektant jest zobowiązany uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmiany. Zamawiający jest zobowiązany do odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany. Odrzucenie przez Zamawiającego propozycji zmiany jest możliwe w przypadku, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Projektanta nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w treści Zaproszenia. Brak odpowiedzi Zamawiającego na propozycję zmiany we wskazanym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na zmianę.
2. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Żądanie to jest dla Projektanta wiążące, o ile Projektant nie udowodni, że skierowane zarzuty są nieprawdziwe i nie wynikają z zaniedbań obowiązków Projektanta.
3. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany osób personelu wykonującego przedmiot umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Projektanta w terminie 60 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany personelu Projektanta.
4. Projektant z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie jest zobowiązany także:
 - 1) skierować do wykonania przedmiotu umowy personel wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz innych ekspertów wymaganych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, wykazu innych ekspertów skierowanych do realizacji usługi.

§ 4

Odbiór dokumentacji

1. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszej umowy obejmuje w szczególności wykonanie oraz przekazanie Zamawiającemu protokołem zdawczo – odbiorczym następujących opracowań:

Lp.	Nazwa opracowania	Ilość
1	Prawomocne pozwolenie na budowę	1 egz. w wersji papierowej
2	Mapa do celów projektowych	1 egz. w wersji papierowej
3	Mapa zasadnicza wraz z naniesionymi granicami nieruchomości	1 egz. w wersji papierowej
4	Mapa z podziałem nieruchomości – <i>jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	2 egz. w wersji papierowej
5	Mapa ewidencyjna gruntów z naniesioną zajętością działek pod projektowaną budowę drogi - <i>jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	1 egz. w wersji papierowej
6	Analiza własnościowa	1 egz. w wersji papierowej
7	Zgody na dysponowanie działkami – <i>oryginał, jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	1 egz. w wersji papierowej
8	Wniosek wraz z materiałami o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wraz z uzyskaniem decyzji – <i>jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	1 egz. w wersji papierowej
9	Projekt budowlany sporządzony zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (zawierający projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust 2 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane)	5 egz. w wersji papierowej
10	Projekt techniczny – <i>jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	3 egz. w wersji papierowej
11	Projekt wykonawczy	3 egz. w wersji papierowej
12	Projekt stałej organizacji ruchu – <i>1 oryginał + 2 kopie</i>	3 egz. w wersji papierowej,
13	Projekt tymczasowej organizacji ruchu – <i>1 oryginał + 2 kopie</i>	3 egz. w wersji papierowej
14	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR)	3 egz. w wersji papierowej
15	Przedmiar robót	2 egz. w wersji papierowej,
16	Kosztorys inwestorski	2 egz. w wersji papierowej,

17	BIOZ	2 egz. w wersji papierowej
18	Operat wodnoprawny wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu wodnoprawnym - <i>oryginał i kopia, jeżeli wystąpi taka konieczność</i>	2 egz. w wersji papierowej
19	Opinia geotechniczna – <i>oryginał i kopia</i>	2 egz. w wersji papierowej
20	Projekt nasadzeń	3 egz. w wersji papierowej
21	Opracowanie szczegółowej inwentaryzacji zieleni z gospodarką szaty roślinnej kolidującą z planowaną inwestycją drogową wraz z projektem wycinki i nasadzeń drzew i krzewów, która będzie zgodna z zapisami zawartymi w uzyskanej decyzji środowiskowej, jeżeli zachodzi konieczność jej wykonania	3 egz. w wersji papierowej
22	Dokumenty formalne - wszelkie opinie, decyzje, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty pozyskane lub wytworzone w trakcie i/lub na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia - <i>oryginały</i>	1 egz. w wersji papierowej
23	Opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych	1 egz. w wersji papierowej

2. Opracowania wymienione w ust. 1 winny być dodatkowo wykonane w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym typu pendrive lub płyta DVD w formacie *.doc lub .pdf (dla części opisowej), w formacie .dwg lub .dxf (dla części graficznej), w formacie .xlsx (dla części kosztorysowej i przedmiarowej).
3. Wszystkie opracowania wymienione w ust. 1 stanowią wersję ostateczną wraz ze wszystkimi uwagami i zmianami naniesionymi w trakcie procedowania postępowania dotyczącego wydania prawomocnego pozwolenia na budowę lub/i prawomocnego zezwolenia na realizację inwestycji drogowej przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej. Jeżeli Projektant przedłoży opracowania Zamawiającemu, a w trakcie wystąpią jakiegokolwiek zmiany, Projektant jest zobowiązany nanieść te zmiany na każdym egzemplarzu opracowania, tak aby dokumentacja stanowiła spójną całość oraz nie występowały jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy zatwierdzonym przez organ administracji architektoniczno – budowlanej projektem budowlanym, a projektem wykonawczym, przedmiarem, kosztorysem, STWIOR itp., pliki i foldery muszą być opisane w sposób określający ich zawartość.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy w terminie, uważa się przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz kompletnej dokumentacji projektowej, zgodnej z wytycznymi określonymi w umowie w tym oświadczenie Projektanta, o którym mowa w ust. 6. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest podpisany przez Strony protokół zdawczo - odbiorczy bez uwag.
6. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy winna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że:

- 1) dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i wytycznymi,
- 2) dokumentacja projektowa oraz materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i są tożsame (identyczne) w wersji elektronicznej i papierowej,
- 3) Projektant wykonał uzgodnienia międzybranżowe oraz nie występują kolizje pomiędzy projektowanymi i istniejącymi elementami.
7. Dokumentacja projektowa winna posiadać wszystkie wymagane zatwierdzenia i uzgodnienia niezbędne do realizacji inwestycji, bez konieczności zlecenia przez Zamawiającego dodatkowych prac projektowych i uzgodnień.
8. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Zamawiający staje się właścicielem dokumentacji i nabywa do niej autorskie prawa majątkowe, w takim zakresie, że może zastosować nabytą dokumentację bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń i bez zgody Projektanta dla tej i każdej innej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub w części. Zamawiający może korzystać z niej na każdym polu eksploatacji, w szczególności publicznej prezentacji na wystawie, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych, prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych przygotowanych przez Zamawiającego, utrwalania i zwielokrotniania dzieła w każdej technice w celu wykorzystania go w całości lub części, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia w każdej znanej technice.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w zakresie przyjętych materiałów budowlanych i wykończeniowych oraz w sposobie wykonania robót na etapie projektowania i wykonawstwa i nakłada na Projektanta obowiązek przedstawiania do akceptacji Zamawiającego rozwiązań równoważnych w zakresie doboru materiałów budowlanych.
10. Przekazanie dokumentacji będącej przedmiotem umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Projektantowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto+ należny podatek VAT, tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie określonym niniejszą umową.
3. Należność z tytułu faktury będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Projektanta, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bez uwag protokół zdawczo – odbiorczy.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru – wad lub usterek; zakres robót poprawkowych, termin ich wykonania oraz termin ponownego odbioru zostanie określony przez Zamawiającego.
6. Projektant oświadcza, że w cenie oferty uwzględnił wszelkie koszty związane z zakresem zamówienia oraz ryzyko, wynikające z wymagań określonych w umowie oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

7. Za datę zapłaty uważa się datę złożenia polecenia przelewu na rachunek Projektanta.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:
.....

§ 6

Obowiązki Projektanta

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy a Projektant dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji umowy.
2. Projektant, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie jest zobowiązany także:
 - 1) wykonywać przyjęte prace wg uprzednio zatwierdzonego z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu prac, który ma zawierać wykaz poszczególnych etapów procesu projektowego z określonymi terminami ich konsultacji (w razie potrzeby) i odbioru przez Zamawiającego. Harmonogram, o którym mowa powyżej należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Zmiana harmonogramu prac projektowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy;
 - 2) opracowywać i przedstawiać Zamawiającemu strategie i zmiany do harmonogramu w przypadku powzięcia lub zaistnienia sytuacji mających wpływ na zmianę przyjętego harmonogramu prac projektowych;
 - 3) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 4) niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia umowy;
 - 5) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
 - 6) organizować i brać udział, na każdym etapie umowy, w konsultacjach społecznych lub spotkaniach i działaniach informacyjnych, a także tych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
 - 7) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy;
 - 8) przekazywać Zamawiającemu comiesięczne, pisemne raporty (w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca) o postępie prac projektowych oraz do udziału w spotkaniach koordynacyjnych Zamawiającego z Projektantem, na zasadach i w terminach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej, a także każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do udzielenia informacji o zadaniu w terminie do 7 dni od daty wezwania;
 - 9) przekazać Zamawiającemu do wiadomości w drodze elektronicznej wystąpienia i wnioski o wydanie: warunków, decyzji, opinii, uzgodnień (i ich uzupełnień) oraz wszystkie decyzje i postanowienia organów administracji publicznej i samorządowej, opinii i uzgodnień innych podmiotów wydawanych w trakcie obowiązywania Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę;
 - 10) na wniosek, w formie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przekazać dokumentację zawierającą kompletne obliczenia, wraz z założeniami i danymi wejściowymi użytymi do obliczeń oraz wersji elektronicznej zawierającej aktywne formuły obliczeniowe umożliwiające śledzenie sposobu przeprowadzenia obliczeń i uzyskania wyników, objęte przedmiotem umowy; dotyczy to w szczególności danych i wyników związanych z projektowaniem, urządzeń ochrony

- wód, założeń i obliczeń dotyczących konstrukcji obiektów inżynierskich, konstrukcji nawierzchni drogi oraz pełnej i uporządkowanej dokumentacji obliczeniowej w zakresie: obliczeń statyczno-wytrzymałościowych dla obiektów inżynierskich oraz obliczeń geotechnicznych;
- 11) sprawnie prowadzić proces projektowania i zapewnić właściwą koordynację międzybranżową projektu;
 - 12) poszukiwać i proponować Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania inwestycji, skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji;
 - 13) obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy, eksploatacji i konserwacji (w szczególności w zakresie obiektów inżynierskich) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
3. Projektant zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, zarządzeniach i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków. Dokumentację projektową (projekty budowlane, techniczne i wykonawcze) oraz pozostałe opracowania wchodzące w skład przedmiotu zamówienia należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 7

Rękojnia za wady

1. Projektant jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy na zasadach uregulowanych przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Strony przyjmują, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają z dniem końcowego bezusterkowego odbioru robót budowlanych zrealizowanych na podstawie przekazanej dokumentacji projektowej zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Projektanta. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia, w zrealizowanej zgodnie z dokumentacją projektową inwestycji, parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazówek Zamawiającego, które to wskazówki Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
6. Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji projektowej. Weryfikatorem jakości dokumentacji będzie Wykonawca robót budowlanych i jeżeli w czasie ich realizacji wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Projektant zobowiązany będzie usunąć wadę na własny koszt w ustalonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 7 dni, z zastrzeżeniem ust. 2.

7. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłoszenia zastrzeżeń i dochodzenia roszczeń z tytułu jakości przedmiotu umowy i poprawności przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań.

§ 8

Kary umowne

1. W związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, Strony mogą dochodzić kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w opracowaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie przedmiotu umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad projektu w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto umowy;
 - d) jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał niezgłoszony podwykonawca i/lub podmiot inny niż wskazany przez Wykonawcę i/lub niez zaakceptowany przez Zamawiającego – w wysokości 300,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - e) za zwłokę w wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu;
 - f) za zwłokę w zapewnieniu sprawowania nadzoru autorskiego w stosunku do terminu określonego zawiadomieniem, o którym mowa w §11, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - g) niedotrzymania terminu uzgodnienia rozwiązań zamiennych oraz zwłoki w wydaniu opinii i uzgodnień w stosunku do terminów zapisanych w §11, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - h) niezachowania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w §1 ust. 8, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Zamawiający zapłaci Projektantowi kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Projektanta z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez negatywnych skutków prawnych dla Zamawiającego, w tym uiszczenia kar w szczególności jeżeli:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach a Projektant w tym wypadku ma prawo żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie za wykonane prace do dnia odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową,
 - 3) Wykonawca nienależycie realizuje przedmiot umowy lub opóźnia się w jego realizacji w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1-2;

- 4) Wykonawca uzależnia dalsze wykonywanie przedmiotu umowy od uznania zgłoszonych roszczeń, w tym roszczeń finansowych lub terminowych, czy też wprowadzenia zmian.
4. Łączna wysokość nałożonych na gruncie niniejszej umowy kar umownych nie przekroczy 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
5. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przekroczy 30 % wynagrodzenia umownego brutto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
7. Zamawiający zapłaci Projektantowi ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie faktury.
8. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
9. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
10. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac związanych z realizacją przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym sprawowania nadzoru autorskiego.

§ 9

Podwykonawcy

**** dotyczy realizacji zadania przy udziale podwykonawcy**

1. Projektant zamierza powierzyć następującą część usług podwykonawcom wskazanym w ofercie:
 - 1) PODWYKONAWCA:
 - Zakres:
 - 2) PODWYKONAWCA:
 - Zakres:
2. W pozostałym zakresie Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami.
3. Zatrudnienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w §8 oraz podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w terminie 14 dni od chwili stwierdzenia, że Projektant zatrudnił podwykonawcę bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Do zawarcia przez Projektanta umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności a projekt umowy z podwykonawcą winien być zgłoszony Zamawiającemu na 7 dni przed planowanym wprowadzeniem podwykonawcy, dalszego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Projektanta projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Projektant przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę z podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu zamówienia.
7. Zatrudnienie przez Projektanta podwykonawcy innego niż wskazany w ust. 1 musi być uzasadnione przez Projektanta na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
8. Podwykonawca, w celu realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części musi posiadać

wymagane uprawnienia odpowiednie do powierzonych części zamówienia.

9. Projektant musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 7, nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregokolwiek podwykonawcy. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Projektanta.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, jeżeli jej treść będzie sprzeczna lub nie będzie odpowiadać treści niniejszej umowy.
11. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia dla Projektanta, jeśli ten nie przedłoży wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy, że wypłacono mu wynagrodzenie za wykonaną część usług.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Strony.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Projektanta i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - b) jeżeli terminowe wykonanie umowy nie jest możliwe z powodu okoliczności, za które Projektant odpowiedzialności nie ponosi, przez co należy rozumieć również przedłużające się ponad ustawowe terminy procedury organów administracji oraz podmiotów lub instytucji dokonujących uzgadniania lub opiniowania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień, odstępstw i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
 - gdy pomimo wystąpienia Projektanta o wydanie decyzji administracyjnej, warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności, organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosownego dokumentu lub decyzji,
 - gdy pomimo dochowania należytej staranności Projektanta, pozyskiwanie stosownych uzgodnień od gestorów sieci, innych podmiotów lub osób, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa, przedłużyła się w czasie ponad termin zwyczajowo przyjęty dla danej czynności,
 - c) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub etapów umowy,
 - d) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających

- z umowy,
- e) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia w tym wystąpienia sprzeciwu właścicieli terenu na prowadzenie prac przygotowawczych (pomiar geodezyjne, odkrywki geologiczne),
 - f) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - g) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych itp., co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
 - h) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z umowy,
 - i) zmiany opisu przedmiotu umowy lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy,
 - j) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz, odstępstw lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
 - k) siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, ogłoszenie stanu epidemii, pandemii, stanu nadzwyczajnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia,
 - l) wystąpienia niezgodności pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów,
- 2) zmiany nazwy/adresu Stron w umowie;
 - 3) zmiany osób będących przedstawicielami Zamawiającego/Wykonawcy wyszczególnionych w umowie;
 - 4) wystąpienia w umowie oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów;
 - 5) zmiany postanowień umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania zadania;
 - 6) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę;
 - 7) wskazania innego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawców, wskazanie innego zakresu podwykonawstwa, Wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa z zastrzeżeniem lit. 9) poniżej;

- 8) zmiany podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie umowy, w sytuacji gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu;
- 9) zmiany szczegółowego harmonogramu wykonywania prac bez zmiany ostatecznego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach przedmiotu umowy;
- 10) zmiany terminów konsultacji i dokonywania odbiorów prac, jeżeli nie spowoduje to zwiększenia kosztów Zamawiającego;
- 11) zmiana wynagrodzenia umownego w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 5 lit. a) i c).

5. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy:

- a) pominąć jakieś opracowania projektowe lub ich elementy,
- b) zmienić kolejność i termin wykonania opracowań projektowych lub ich elementów,
- c) wykonać zamienne/dodatkowe opracowania projektowe lub ich elementy.

6. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1, Projektant jest zobowiązany do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących zmiany terminu zawartego w umowie. Termin wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, o których mowa w pkt a) – l) może ulec zmianie o czas o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Projektanta, to jest uniemożliwiły terminową realizację przedmiotu umowy;

7. Polecenie przez Zamawiającego dokonania zmiany określonej w ust. 5 nie czyni umowy nieważną, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do modyfikacji - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego – wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów umownych.

8. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

9. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 5, może stanowić podstawę do wydłużenia terminu wykonania, zmniejszenia lub wzrostu wynagrodzenia, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany, propozycję zawierającą:

- 1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany,
- 2) zmiany harmonogramu prac projektowych i innych zobowiązań umownych,
- 3) dostosowanie wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 11 – jeśli zachodzi taka potrzeba.

10. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 5, może stanowić podstawę do skrócenia terminu wykonania umowy i/lub zmiany wynagrodzenia, to na wniosek Zamawiającego strony umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i zmniejszenie wynagrodzenia.

11. Na prace projektowe wynikające z polecenia zmiany Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac.

12. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem niewywiązania się ze zobowiązań umownych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.

13. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 11, Zamawiający sprawdzi ją w ciągu 7 dni i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń to zaakceptuje zmianę. Jeżeli wycena przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę wyceny opartą na własnych wyliczeniach. W przypadku rozbieżności stanowisk co do wysokości wyceny w ten sposób ustalonej, Strony obowiązane są do polubownego załatwienia sprawy z zachowaniem formy pisemnej.
14. Jeżeli polecenie zmiany, wydane zgodnie z postanowieniami ust. 5 będzie skutkowało uniemożliwieniem realizacji tej zmiany, to Wykonawca powinien poinformować o tym Zamawiającego z uzasadnieniem jego stanowiska. W takim przypadku strony uzgodnią działania zgodne z intencją Zamawiającego a możliwe do realizacji.

§ 11

Prawa autorskie/nadzór autorski

1. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy będzie wolna od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania tą dokumentacją nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
3. W ramach umownego wynagrodzenia brutto z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do tej dokumentacji oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji opisanych w ust. 4.
4. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 3, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) używania i wykorzystywania przedmiotu umowy do realizacji inwestycji,
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolnego korzystania i rozporządzania kopiami,
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu,
 - 4) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - 5) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 6) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
5. Zamawiający bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy może przenieść autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy na osoby trzecie lub udzielić tym osobom licencji na korzystanie z dokumentacji oraz zezwolić na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w szczególności w zakresie modyfikacji dokumentacji projektowej.
6. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji w formie papierowej oraz własności dokumentacji w formie elektronicznej.

7. Zamawiający w terminie 7 dni od zawarcia umowy na realizację inwestycji, o której mowa w §1, pisemnie poinformuje Wykonawcę niniejszej umowy o tym fakcie i terminie rozpoczęcia robót, a Wykonawca niezwłocznie zawiadomi autorów poszczególnych opracowań celem zapewnienia właściwego sprawowania przez nich nadzoru autorskiego.
8. Nadzór pełniony będzie przez cały okres realizacji inwestycji wyłącznie na wezwanie i żądanie Zamawiającego. Podjęcie czynności nadzoru oraz jego realizacja winny każdorazowo nastąpić niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inny termin przystąpienia do jego realizacji. Strony zgodnie ustalają, iż formą zawiadomienia Wykonawcy o konieczności podjęcia czynności nadzoru autorskiego jest zawiadomienie Wykonawcy dokonane przez Zamawiającego drogą telefoniczną i/lub elektroniczną.
9. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez Projektantów, autorów poszczególnych opracowań, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji. Nadzór autorski w rozumieniu niniejszej umowy obejmuje wszystkie czynności związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, w tym:
 - 1) podstawowe, określone wymogami Prawa budowlanego, m.in. art. 20 ust. 1 pkt. 3, 3a, 4;
 - 2) dodatkowe, określone wymaganiami Zamawiającego a polegające na wykonaniu obowiązku pełnienia nadzoru autorskiego w pełnym zakresie czynności określonych wynikających z postanowień OPZ, Zaproszenia oraz umowy, w tym w szczególności wszelkie prace analityczno-projektowe realizowane zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i przede wszystkim w trakcie pobytów na budowie i/lub pobytów w siedzibie Zamawiającego (w okresie realizacji robót budowlanych), wykonywane na wezwanie/zapytanie Zamawiającego i/lub wezwanie/zapytanie przedstawicieli nadzoru inwestorskiego (potwierdzone przez Zamawiającego), i/lub wezwanie/zapytanie Wykonawcy robót budowlanych (potwierdzone przez Zamawiającego), w ramach których, Wykonawca zobowiązany jest w głównej mierze do:
 - a. pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania objętego niniejszym opracowaniem w okresie do 7 lat od daty przekazania Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę,
 - b. pełnienie nadzoru autorskiego oraz branie czynnego udziału w spotkaniach w trakcie procedury projektowej jak i w trakcie wykonywania robót budowlanych, uważa się również za integralną część niniejszego zamówienia, bez możliwości żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu,
 - c. oceny w toku wykonywania robót budowlano-montażowych zgodności ich realizacji z założeniami dokumentacji projektowej,
 - d. wyjaśniania Zamawiającemu lub Wykonawcy robót wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej (w terminie do 3 dni od daty ich zgłoszenia w formie telefonicznej, papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
 - e. opiniowania projektu wykonawczego, technologicznego i zamiennego wykonywanego przez Wykonawcę robót, w zakresie ich zgodności z założeniami i wymaganiami dokumentacji projektowej (w terminie do 3 dni od daty ich zgłoszenia w formie papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
 - f. dbania by zakres zmian projektowych wprowadzonych przez Wykonawcę robót na etapie realizacji nie spowodował istotnej zmiany w zatwierdzonym projekcie budowlanym,

- g. opiniowania przedkładanych przez Wykonawcę robót dokumentów, wykazujących odmienne warunki od opisanych w Dokumentacji Projektowej oraz dostosowania dokumentacji projektowej w zakresie poszczególnych branż do warunków zastanych na budowie oraz do wyników badań i pomiarów wykonywanych i przedkładanych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego w trakcie realizacji robót budowlanych (w tym m.in. kontrolnych badań geologicznych podłoża gruntowego), a odbiegających od wyników badań i pomiarów, treści map oraz wszelkich opracowań i inwentaryzacji, sporządzonych z należytą starannością przez Wykonawcę na etapie realizacji dokumentacji projektowej oraz opracowań i usług towarzyszących, jeżeli te odmienne warunki wynikają z wystąpienia niezależnych okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie opracowania dokumentacji projektowej (w terminie do 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
- h. uzgadniania na bieżąco dokumentacji warsztatowej i montażowej opracowanej przez Wykonawcę robót (w terminie do 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
- i. przedkładania Zamawiającemu i przedstawicielom nadzoru inwestorskiego wyjaśnienia precyzującego przyczyny wystąpienia ewentualnych rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a stanem faktycznym (w tym również ewentualnych przekroczeń pozycji przedmiarowych), w terminie do 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie telefonicznej, papierowej, poczty elektronicznej lub faxem,
- j. udzielania Zamawiającemu, w miarę potrzeby, wyczerpujących odpowiedzi na pytania dotyczące przyjętych rozwiązań projektowych i uzyskanych uzgodnień (w terminie do 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie telefonicznej, papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
- k. brania udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, naradach budowy, w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych poszczególnych obiektów inżynierskich i/lub elementów robót budowlanych – *jeżeli Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnej*,
- l. nieodpłatnego dokonywania dodatkowych lub zamiennych opracowań projektowych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji pierwotnej w przypadku, gdy będzie to konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu (w terminie do 7 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie papierowej, poczty elektronicznej lub faxem),
- m. doradzania w innych sprawach z zakresu dokumentacji projektowej, a dotyczących przedmiotu zamówienia (budowy), w terminie do 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie telefonicznej, papierowej, poczty elektronicznej lub faxem,
- n. nieodpłatnej aktualizacji, na wniosek Zamawiającego, kosztorysu inwestorskiego przed rozpoczęciem procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych oraz przekazanie kosztorysu inwestorskiego w wersji edytowalnej z prawem do aktualizacji przez Zamawiającego,
- o. nieodpłatnego naniesienia zmian w przedmiarze robót i kosztorysie inwestorskim, na wniosek Zamawiającego, wynikających z konieczności podziału robót na inne części uwarunkowane wytycznymi do uzyskania dofinansowania ze środków

- zewnątrznych lub podzielenia zadania na etapy robót z uwagi na brak przez Zamawiającego środków na realizację całego zadania,
- p. przestrzegania podstawowych obowiązków projektanta, określonych w ustawie prawo budowlane oraz ustawie o samorządzie zawodowym.
10. Na każde pytanie Wykonawca prześle odpowiedzi w pliku Word. Jeżeli odpowiedź będzie wiązała się z korektą STWIOR oraz Kosztorysu ofertowego, to Projektant opíše zakres korekty w pliku Word oraz dokona korekty odpowiedniej STWIOR, którą prześle w całości w pliku *.pdf. Ponadto dokona korekty, o ile będzie konieczna, w Kosztorysie ofertowym, co opisze w pliku Word. Natomiast cały, poprawiony kosztorys ofertowy prześle w formacie *.xls. W przypadku gdy odpowiedź na pytania będzie związana z korektą rysunku, to Wykonawca opisze zakres korekty w pliku Word oraz dokona korekty odpowiedniego rysunku, który prześle w całości w pliku *.pdf i AutoCad.
 11. W przypadku odwołań od decyzji będącej przedmiotem umowy, Wykonawca ma obowiązek czynnie uczestniczyć w postępowaniu odwoławczym udzielając wyjaśnień wraz z ewentualnym odwoływaniem się od wydanych rozstrzygnięć do czasu uprawomocnienia się przedmiotowej decyzji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 12. Jeżeli w opracowaniach zamiennych sporządzonych w ramach nadzoru autorskiego lub innych dokumentach, opracowanych w ramach czynności nadzoru autorskiego wystąpią jakiegokolwiek wady lub braki, zgłoszone przez Wykonawcę robót i potwierdzone przez przedstawiciela nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego lub wskazane przez przedstawiciela nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego, Wykonawca (Projektant) w ramach rękojmi za wady jest zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia lub uzupełnienia. Czas przeznaczony na wprowadzenie zmian będzie odpowiedni do ich zakresu i określony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad lub uzupełnienia braków. Wykonawcy z tytułu usunięcia wad lub uzupełnienia braków nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
 13. Obowiązki Wykonawcy, w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, dotyczą całego okresu trwania robót budowlanych oraz okresu trwania postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy robot budowlanych.
 14. Wszelkie czynności prawne i faktyczne, w szczególności koszty przejazdów w celu dokonania uzgodnień, w tym z Zamawiającym obciążają Wykonawcę.
 15. Terminy określone w niniejszym paragrafie mogą zostać wydłużone za zgodą Zamawiającego na wniosek Wykonawcy. Wniosek Wykonawcy winien zawierać uzasadnienie.
 16. Wykonawca pełni nadzór autorski bez możliwości żądania w późniejszym terminie dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

§12

Koordynacja

1. Przedstawicielem Zamawiającego, z którym należy uzgadniać sprawy związane z realizacją umowy będzie:
adres:, tel.:, e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiadającym za koordynację prac projektowych i nadzoru autorskiego będzie:,
3. adres:, tel.:, e-mail:

§13

Rozwiązanie sporów

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożliwości ich rozwiązania mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§14

Ustawa sankcyjna

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot umowy realizowany będzie przez:
 - 1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - 1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub
 - 1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub 1.2.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji o realizacji umowy w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) Oferta z dnia z załącznikami
 - 2) Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT: