



Zapytanie ofertowe

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

1) Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Placu Politechniki 1, 00-661 Warszawa.

Regon: 000001554

NIP: 525-000-58-34

www.pw.edu.pl

2) Adres do korespondencji:

Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT

Politechnika Warszawska

ul. Poleczki 19, 02-822 Warszawa,

e-mail: procurement@cezamat.eu

2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa czytnika do różnych formatów płytek.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa czytnika do różnych formatów płytek, zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

Sposób realizacji przedmiotowego zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena (C) – 100%

oferta z najniższą ceną ofertową brutto
wartość punktowa oferty = ----- x 100%
cena ofertowa brutto oferty ocenianej

6. Klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;

**Politechnika
Warszawska**

ul. Poleczki 19
02-822 Warszawa
tel. 22 182 12 17
sekretariat@cezamat.eu

- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach o dostępie do informacji publicznej, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej na „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pw.edu/proceedings> w terminie **do dnia 15.04.2022 r. do godziny 12.00**. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia, Zamawiający również zwraca się z prośbą o informację pocztą elektroniczną.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.

9. Oferta złożona po upływie terminu określonego w pkt 7 nie będzie rozpatrywana przez Zamawiającego.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo.
11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Klaudia Frączak, e-mail: procurement@cezamat.eu.

Dyrektor
Centrum Zaawansowanych Materiałów
i Technologii CEZAMAT
/-/
Mariusz Wielec