



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Nazwa zamówienia:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17

w Jastrzębiu-Zdroju”

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bpz@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż urządzeń zabawowych, elementów małej architektury wraz z zagospodarowaniem terenu obejmującego budowę sportowego placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 17 przy ul. ks. Płonki 23 w Jastrzębiu-Zdroju na dz. nr 782/107.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- przygotowanie terenu w miejscu lokalizacji urządzeń
- zakup, dostawę i montaż urządzeń placu zabaw, 5 ławek, kosza na odpadki, piłkochwyty, oraz tablicy regulaminu,
- roboty wykończeniowe,
- roboty towarzyszące i porządkowe niezbędne do ukończenia zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**, a także:

- dokumentacja projektowa,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR),
- kosztorys ślepy (przedmiar robót),

stanowiące **załącznik nr 9 do SWZ pn. „dokumentacja techniczna”** oraz projektowane postanowienia umowne (**załącznik nr 8 do SWZ**).

(Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji technicznej)

2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) **37535200-9 Wyposażenie placów zabaw**
 - 2) 45212140-9 Obiekty rekreacyjne
 - 3) 45233293-9 Instalowanie mebli ulicznych
 - 4) 45111291-4 Roboty budowlane w zakresie zagospodarowania terenu
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - **nie dotyczy**.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na fakt, iż wartość i wielkość przedmiotowego zamówienia jest niewielka, co pozwala zachować zasady wolnej konkurencji, czyli nie ogranicza dostępu małych i średnich przedsiębiorstw do zamówienia. Podział zamówienia na etapy w obrębie jednego zadania może skutkować trudnością zarówno w skoordynowaniu działań poszczególnych wykonawców, jak i z egzekwowaniem ewentualnych napraw gwarancyjnych, z uwagi na możliwe problemy ze zidentyfikowaniem podmiotu odpowiedzialnego za wystąpienie usterek.
5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.).

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do formularza ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji w pełnych latach.
2. **Bezwzględne wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **na okres 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią załącznik nr 8 do SWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następnymi ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Nie dotyczy.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega sobie obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,

- b. nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy**, znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bzp@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż **oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Wiktoria Szłyk**
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Marta Sobczak**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następnej ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**,
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika 2a (jeżeli dotyczy)**,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a (jeżeli dotyczy)**,
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego (*jeżeli dotyczy*),
 - 7) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4 (jeżeli dotyczy)**,
 - 8) Kosztorys **uproszczony obejmujący wszystkie pozycje ujęte w kosztorysie ślepy (przedmiarze robót) wg załącznika nr 9** (Uwaga: Wycena wszystkich robót winna być opracowana **w formie kosztorysu uproszczonego** zawierającego m.in. opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji w wyliczeniu do 2 miejsc po przecinku.
W celu sprawniejszej weryfikacji kosztorysu zaleca się dodatkowo przedłożyć go w postaci pliku Excel.
Wersję szczegółową kosztorysu Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.

6. Sposób sporządzania oraz przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 23.07.2024 r., do godz. 9:00**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23.07.2024 r. o godz. 9:15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 21.08.2024 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745)
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1185, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 259 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w ww. przepisie ustawy PZP.
4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu **dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1) Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w dokumentacji technicznej, wymaganych przepisami Prawa budowlanego, tj.: osobą przyjmującą obowiązki kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Uwaga: W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunku wskazanego przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (dotyczy konsorcjum i spółki cywilnej)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP):
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie spełnianie warunków dotyczących zdolności zawodowej określone w Rozdziale 21 pkt 1 oceniane będzie przez Zamawiającego łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż **5 dni** od wezwania podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (**dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**):
 - 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz osób winien być sporządzony wg załącznika nr 6 do SWZ.

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20.01.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) przy zachowaniu następujących założeń:

- 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarze robót - załącznik nr 9 do SWZ pn. „dokumentacja techniczna”. **W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego w toku postępowania wersji edytowalnej przedmiarów (np. w formacie *ath), jeśli nastąpi rozbieżność pomiędzy dokumentami wersji edytowalnej i nieedytowalnej, dokumentem nadrzędnym jest wersja *pdf .**
 - 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją **i nie mogą przyjmować wartości 0 zł,**
 - 3) nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót,
 - 4) **Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepy (np. przytoczenie numeru tabeli KNR itp.), mają charakter jedynie pomocniczy. Stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji kosztorysowej. Wykonawca ma tym samym możliwość wprowadzenia zmian zarówno w przyjętej podstawie wyceny (np. poprzez wpisanie innej podstawy lub jako „kalkulacja własna”) jak i ingerencji w nakłady robocizny, materiału i sprzętu danej pozycji w sposób najbardziej wyczerpujący zakres robót koniecznych do wykonania dla realizacji opisu danej pozycji wskazanego w kosztorysie ślepy.
Brak wpisania podstawy wyceny skutkować będzie obowiązkiem przedstawienia przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy kosztorysów szczegółowych wraz z wpisanymi podstawami wyceny.**
 - 5) Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.
4. **Do oferty wymaga się dołączenia kosztorysów uproszczonych, z wyliczoną ceną jednostkową z narzutami dla poszczególnych pozycji. Kosztorys należy sporządzić na podstawie przedstawionego przedmiaru. Wersja szczegółowa będzie wymagana dopiero przed podpisaniem umowy.**
 5. **Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót, ilością oraz jednostką robót przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących załącznik nr 9 do specyfikacji.**
 6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
 7. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w §9 ust 8-10 projektowanych postanowieniach umownych.
 8. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23%.
 9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
 10. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 11. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
 12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, a w szczególności:
 - a. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót jednostek miar,
 - b. przyjęcie w kosztorysie ofertowym innych niż wynika to z załączonego do SWZ przedmiaru robót ilości jednostek miar,
 - c. załączenie do oferty zdublowanych kosztorysów ofertowych lub dodatkowych, nieuwjętych w przedmiarze bądź zdublowanych pozycji wymienionych w przedmiarze.
4. Przykłady sposobów dokonywania poprawy:
 - 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych, dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów. Poprawiona pozycja zostanie ponownie przeliczona. Po dokonaniu przeliczenia zamawiający zsumuje wszystkie pozycje i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
 - 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych dostosowując ich treść do załączonych do SWZ przedmiarów bez dokonywania przeliczenia poszczególnych pozycji;
 - 3) Zamawiający poprawi omyłki polegające na dopisaniu lub zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:

- a. Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego dopisane lub zdublowane pozycje, pozostawiając tylko jedną z nich, tj. tą o niższej cenie jednostkowej,
- b. po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostałych pozycjach kosztorysu i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

1) **Cena brutto – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60\text{pkt}$$

2) **Okres gwarancji – 40%**

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji w **pełnych latach. Bezwzględnie wymagane minimum to 5 lat, a maksymalny okres gwarancji to 10 lat.** Udzielenie gwarancji powyżej okresu maksymalnego oceniane będzie tak, jakby Wykonawca zaproponował gwarancję 10 lat.

$$G = \frac{\text{gwarancja}_{\text{oferowana}}}{\text{gwarancja}_{\max}} \times 40\text{pkt}$$

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

$$\text{Suma} = \text{max. } 100 \text{ pkt.}$$

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej złożony w formie papierowej (podpisany) oraz w formie edytowalnej (ATH lub XLS),
 - 2) oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ,
 - 3) uprawnienia osoby wymienionej w Rozdziale 28 pkt 1 ppkt 2) w specjalności wskazanej w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ, przyjmującej obowiązki kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551/, jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów,
 - 4) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane),
 - 5) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
 - 6) nr rachunku bankowego,
 - 7) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym – zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 8 do SWZ.**

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl, telefonicznie: 32 4785 100.
 - W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie przypominam o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykaz załączników do SWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 2a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Pełnomocnictwo,
- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby do oddania ich do dyspozycji wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

- załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowne (wzór),
- załącznik nr 9 – Dokumentacja techniczna (projekt, przedmiar, STWiOR),

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

I. Dane wykonawcy/wykonawców

1. Nazwa/firma
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
 e-mail służbowy
 tel./fax służbowy
8. Wykonawca:
 - jest mikroprzedsiębiorstwem
 - jest małym przedsiębiorstwem
 - jest średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:)

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania zł
 (słownie:)

w tym 23% podatku VAT

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam w terminie: **3 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
3. Oferuje udzielenie - **letniego okresu gwarancji (minimum 5 lat, maksymalnie 10 lat; okres gwarancji należy podać w latach).**

4. Następujące części zamówienia powierzmy Podwykonawcom:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

5. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507).**

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507).**

***niepotrzebne skreślić**

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby (...)”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby
do oddania ich do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. w jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczy

** niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 274 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 6 do SWZ

.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe nr/ wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia*	Przewidywana funkcja / zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie w latach	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	<i>Uprawnienia budowlane w specjalności*</i>	Kierownik budowy		

* należy wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień

** np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu-Zdroju”

Przedmiotem postępowania jest zagospodarowanie terenu obejmujące budowę sportowego placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 17 przy ul. ks. Płoni 23 w Jastrzębiu-Zdroju na dz. nr 782/107.

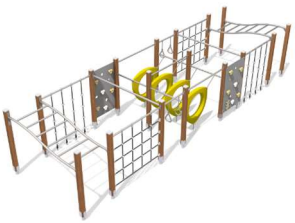
1. STAN ISTNIEJĄCY

Teren przeznaczony pod inwestycję zlokalizowany jest w Jastrzębiu – Zdroju przy ul. Księdza Płonki 23 i dotyczy działki 782/107. Na przedmiotowej działce zlokalizowany jest budynek szkoły wraz z placem manewrowym i drogą wewnętrzną, boiska oraz tereny zielone. Działka jest ogrodzona i posiada nieznaczne nachylenie w kierunku wschodnim. Brak istniejących sieci w obrębie projektowanych urządzeń. W pobliżu przebiega jedynie sieć kanalizacji deszczowej.


2. STAN PROJEKTOWANY

Projektuje się 2 urządzenia zabawowe, które sytuuje się wzdłuż istniejącego boiska sportowego. Dodatkowo zaprojektowano pięć ławek młodzieżowych, kosz na odpadki i regulamin korzystania z urządzeń. Dla zabezpieczenia użytkowników placu zabaw, wzdłuż istniejącego boiska zaprojektowano piłkochwyty o wys. 5,5m – identyczny jak istniejący.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY I URZĄDZEŃ

Lp.	Opis urządzenia /materiału / technologii uwzględnianych w dokumentacji projektowej	Istotne parametry wskazanego urządzenia, materiału lub technologii	Kryteria, które należy zastosować w celu oceny równoważności dla każdego z podanych parametrów, osobno dla danego urządzenia, materiału lub technologii; tolerancja wymiarów
MAŁA ARCHITEKTURA			
1.	LINARIUM – MAŁPI GAJ Tor z elementami wspinaczki w skład, którego wchodzi: -2 linaria, -2 drabinki poziome, -2 ścianki wspinaczkowe, -2 zestawy lin pionowych do wspinania się, -2 zestawy obręczy wiszących, -tor przeszkód składający się z 4 pionowych ruchomych pierścieni. 	Materiały: Konstrukcja urządzenia: -słupy z drewna drzew iglastych, bezrdzeniowe, całkowicie odporne na wodę, -kotwy cynkowane ogniowo i malowane proszkowo, -antypoślizgowa płyta podestowa hpl, - atestowane nierdzewne łańcuchy, -szczeble drabinek i węzły wykonane z poliamidu, -ruchome pierścienie wykonane z polietylenu, -kulowe połączenia lin, -liny polipropylenowe z rdzeniem stalowym, - kamienie wspinaczkowe wykonane z mieszanki kruszyw i kolorowych żywic poliestrowych, - elementy złączne takie jak śruby, nakrętki, podkładki wykonane ze stali nierdzewnej. Kolorystyka urządzenia: drewniano - szara (el. stalowe jasnoszare RAL 7035, płyta HPL w kolorze antracytowym) i z elementami koloru żółtego i białego. Wymiary:	Dopuszcza się urządzenia różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: -minimalnych wymiarów urządzenia (min. 230x787cm); -kategorii i funkcji urządzeń; -max wysokości swobodnego upadku 3,0m; -min wysokości swobodnego upadku 1,5m; -zgodności z normą PN-EN 1176-1:2017-12; -materiału i kolorystyki urządzenia. Dopuszcza się zmianę elementów drewnianych urządzeń na stalowe, ocynkowane i malowane proszkowo.

		<p>Wymiary zastosowanego urządzenia: 230 x 787 cm. Strefa bezpieczeństwa: 530 x 1087 cm. Powierzchnia strefy bezpieczeństwa: 56 m². Wysokość swobodnego upadku (HIC): 150 cm.</p>	
2.	<p>ZJAZD LINOWY TYROLKA Zjazd linowy z podestem.</p> 	<p>Materiały: -konstrukcja zjazdu ze stali nierdzewnej AISI304, -konstrukcja wsporcza ze stali czarnej, zabezpieczona przed korozją przez cynkowanie i malowanie proszkowe farbami odpornymi na UV. -wózek wykonany ze stali nierdzewnej, wyposażony w hamulec zapobiegający przesuwaniu się bez użytkownika. Siedzisko wykonane z miękkiej gumy, wewnątrz zbrojone stalową blachą, zawieszane na galwanizowanym łańcuchu osłoniętym gumową powłoką, -lina o średnicy min. 10 mm - plecionka wykonana z cynkowanych drutów stalowych, Kolorystyka urządzenia: jasnoszara i antracytowa (RAL7035 i RAL7016). Wymiary zastosowanego urządzenia: 400 x 2343 cm Strefa bezpieczeństwa: 400 x 2350 cm. Wysokość swobodnego upadku (HIC): 99 cm</p>	<p>Dopuszcza się urządzenia różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: - minimalnych wymiarów urządzeń tj. dł. min. 23m; -kategorii i funkcji urządzeń; -max wysokości upadku 1,0m; -min wysokości upadku 0,9m; -zgodności z normą PN-EN 1176-1:2017-12; -materiału i kolorystyki urządzenia.</p>
3.	<p>REGULAMIN Tablica informacyjna</p>  <p>z regulaminem korzystania z urządzenia.</p>	<p>Materiały: - Elementy metalowe wykonane ze stali nierdzewnej szlifowanej. Tablice informacyjne z wydrukiem na folii odpornej na uv, naklejonej na blachę stalową. Wymiary: - Należy zastosować element w kształcie wg poniższego schematu o szer. w granicach 50-60cm, i wys. 175 – 185cm.</p>	<p>Dopuszcza się wyposażenie różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: -wymiarów i materiałów. Dopuszcza się elementy o wymiarach określonych obok z tolerancją +/- 10%. Preferowany kształt prostokątny.</p>
4.	<p>ŁAWKA MŁODZIEŻOWA TYPU „GRZĘDA”</p> 	<p>Materiały: Ławka wykonana ze stali, ocynkowana i malowana. Siedzisko z listewek z drewna iglastego. Wymiary: - długość ławki - 182 cm, - wysokość całkowita ławki - 84 cm, - głębokość całkowita - 52 cm, - wykonana z blachy 8mm, - materiał - stal ocynkowana, malowana na kolor grafitowy RAL7021, siedzisko z drewna iglastego malowane na kolor palisander.</p>	<p>Dopuszcza się wyposażenie różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: -wymiarów, kolorystyki i materiałów. Dopuszcza się elementy o wymiarach określonych obok z tolerancją +/- 10%.</p>
5.	<p>KOSZ NA ODPADKI</p>	<p>Materiały: Kosz z daszkiem - wykonany z profili stalowych ocynkowanych i malowanych metodą proszkową. Wyposażony w daszek. Konstrukcja wypełniona listwami z drewna iglastego. Wymiary:</p>	<p>Dopuszcza się wyposażenie różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: -wymiarów, kolorystyki i materiałów. Dopuszcza się elementy o wymiarach określonych obok z tolerancją +/- 10%. Kosz powinien stanowić komplet z ławką.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - wymiar elementu 0,42 x 0,42 x 0,87 m, - wrzut od góry, - opróżnianie kosza od góry, - wykonany z profili zamkniętych 30x30x1,5, - kosz ocynkowany i malowany na kolor grafitowy RAL7021, drewno iglaste malowane na kolor palisander, - wsad z blachy o pojemności 60 litrów. 	
6.	MATY PRZEROSTOWE	Gumowe maty przerostowe o wys. min. 2,2cm i wymiarach max. 100x150cm, kolor czarny.	Dopuszcza się wyposażenie różnych producentów przy zachowaniu określonych w projekcie: - kolorystyki, - HIC min 1,5m.

4. WYMAGANIA DODATKOWE W ZAKRESIE WYKONYWANYCH ROBÓT

1. Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.

Wykonawca przed zabudową urządzeń, przedstawi Zamawiającemu karty techniczne urządzeń oraz kopie certyfikatów potwierdzających zgodność urządzeń z normą PN-EN 1176-1:2017-12. Karty techniczne powinny zawierać dane techniczne oraz ilustracje urządzenia.

2. Wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem zamówienia, poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie **ogniowe lub galwaniczne**. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską.

Sposób zabezpieczenia elementów metodą ocynku ogniowego lub galwanicznego oraz wykonanie wskazanych elementów ze stali nierdzewnej Wykonawca winien udokumentować na etapie realizacji zadania.

3. Nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów i podbudów robót drogowych materiałów pochodzenia pogórniczego: łupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.

Warunki techniczne

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w technologii zgodnej z warunkami określonymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysach ślepych (przedmiarach robót), wiedzy techniczną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.
2. Plac budowy winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego. Teren budowy winien być ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
3. Prace niebezpieczne należy właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp.
4. Do wykonania zadania będą użyte materiały posiadające atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, nie posiadające uszkodzeń.

5. Za wypadki i szkody powstałe na placu budowy odpowiada Wykonawca.
6. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.
7. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z Prawa budowlanego.
8. W czasie realizacji robót Wykonawca nie będzie utrudniał mieszkańcom i instytucjom dojazdu do posesji, będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

Projektowane postanowienia umowne (wzór)

**UMOWA
IKI.272.....2024**

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, w imieniu którego występują:

1.....

2.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą, wpisaną do

NIP:, REGON:; w imieniu której występuje:

..... –

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275, pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu-Zdroju”

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż urządzeń zabawowych, elementów małej architektury wraz z zagospodarowaniem terenu obejmującego budowę sportowego placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 17 przy ul. ks. Płonki 23 w Jastrzębiu-Zdroju na dz. nr 782/107.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - przygotowanie terenu w miejscu lokalizacji urządzeń
 - zakup, dostawę i montaż urządzeń placu zabaw, 5 ławek, kosza na odpadki, piłkochwyty, oraz tablicy regulaminu,
 - roboty wykończeniowe,
 - roboty towarzyszące i porządkowe niezbędne do ukończenia zadania
3. Szczegółowy zakres robót opisany został w: dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR), kosztorysach ślepych/przedmiarach, stanowiących wraz z SWZ dokumentację zamówienia.
4. Postanowienia dokumentacji zamówienia są wiążące dla Wykonawcy, a wymagania wyszczególnione przynajmniej w jednym z elementów w/w dokumentacji są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku ujawnienia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami składowymi opracowania projektowego i kosztorysowego decyzję o priorytecie zapisów podejmuje Zamawiający w porozumieniu z Projektantem. Wykonawca nie jest upoważniony do podejmowania decyzji we własnym zakresie - jest natomiast zobowiązany zgłosić Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki napotkane w trakcie realizacji rozbieżności.

11. Realizacja zamówienia w oparciu o dokumentację zamówienia zapewnia dostępność do obiektu zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 2240 z późn. zm.).

§ 2

Dodatkowe zadania w zakresie wykonywanych robót

1. Oprócz robót zasadniczych wyszczególnionych w przedmiarze robót, Wykonawca zabezpieczy wykonanie na własny koszt następujących prac:
 - koszty pomiarów, obsługi geodezyjnej (w tym geodezyjnej dokumentacji powykonawczej), wytyczeń i badań w tym stopnia zagęszczenia podbudowy oraz opracowań powykonawczych,
 - koszty zabezpieczenia terenu objętego robotami, istniejącego drzewostanu, który nie został przewidziany do wycinki (niezbędnych osłon krzewów i drzew), wykonanie odpowiednich zabezpieczeń bhp, barier ochronnych, itp. przed uszkodzeniem mechanicznym przez sprzęt budowlany,
 - koszty zabezpieczenia wykopów i istniejących obiektów zagospodarowania terenu w trakcie wykonywania robót przed uszkodzeniami mechanicznymi, a także zabezpieczenia wykopu przed wodą opadową w związku z możliwością wystąpienia w rejonie przedmiotowej inwestycji gruntów podatnych na pęcznienie i uplastycznienie pod wpływem wody (mogącymi spowodować degradację podłoża i spowodować konieczność wykonania prac dodatkowych). W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt,
 - koszty zabezpieczenia w trakcie wykonywania robót sąsiednich, istniejących obiektów, przed uszkodzeniami mechanicznymi. W razie jakichkolwiek zaniedbań i usterek, ich skutki ponosi Wykonawca robót i usuwa je na własny koszt,
 - koszty organizacji robót,
 - koszt wszelkich robót tymczasowych i innych związanych z przyjętą przez Wykonawcę technologią robót, a także limitujących wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej.
 - zapewnienie własnym staraniem i we własnym zakresie źródła poboru wody i energii elektrycznej oraz innych mediów na cele budowy wraz z zainstalowaniem liczników zużycia tych mediów w razie konieczności. W przypadku korzystania z mediów placówki oświatowej wykonawca poniesie koszty zużycia mediów na zasadach ustalonych obustronnie pomiędzy Użytkownikiem placówki i Wykonawcą.
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej w sposób ustalony z Zamawiającym. Dokumentacja dostarczona będzie w wersji papierowej oraz na nośnikach elektronicznych (CD),
 - **konserwacje, serwisowanie zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym,**
 - zainstalowanie i ustawienie objętych umową obiektów,
 - końcowe kompleksowe sprzątnięcie otoczenia po zakończonych robotach,
 - ewentualne nadzory branżowe,
 - zlecenie wykonania kontroli pomontażowej (kontrola wykonana przez osobę kompetentną, niezależną od Wykonawcy i Zamawiającego posiadającą odpowiednie próbniki i narzędzia),
 - przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi elementów i urządzeń, które tego wymagają (potwierdzenie odbycia szkolenia przez w/w osoby należy dołączyć do dokumentacji powykonawczej),
 - wykonywanie obowiązków zawartych w § 6,

- dopilnowanie, aby wszelka korespondencja w sprawach istotnych i terminowych kierowana do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej została u Zamawiającego odczytana.
W tym celu Zamawiający wymaga wysyłania w/w korespondencji bezpośrednio do osoby wskazanej w §4 ust. 1 oraz dodatkowo na adres: ik@um.jastrzebie.pl,

UWAGA:

- *Wszystkie rozwiązania systemowe, materiały, technologie i urządzenia wymienione w przedmiotowym opracowaniu można zastąpić rozwiązaniami dowolnych producentów, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zamiennie rozwiązania muszą spełniać wymagania techniczne i formalnoprawne rozwiązań podanych w przedmiotowym opracowaniu oraz posiadać równoważne właściwości.*
- *Wszystkie elementy stalowe, występujące w elementach objętych przedmiotem umowy poddane działaniu czynników atmosferycznych (zewnętrzne) oraz agresywnych muszą być wykonane z materiałów odpornych na korozję lub zabezpieczonych przed korozją poprzez ocynkowanie ogniowe lub galwaniczne. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zabezpieczonych jedynie poprzez malowanie proszkowe lub uprzednio zabezpieczanych antykorozyjnymi podkładami lub ocynkiem nanoszonym techniką malarską. Sposób zabezpieczenia elementów jw. ocynkiem winien wynikać z dostarczonych dokumentów (np. deklaracja zgodności).*
- *Dla robót objętych dokumentacją projektową nie dopuszcza się stosowania do zasypek wykopów i podbudów materiałów pochodzenia pogórniczego: lupka przepalonego i nieprzepalonego (tzw. „hałd”) oraz wszystkich innych materiałów kamiennych pozyskanych w trakcie prac wydobywczych węgla kamiennego. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie niezwiązanych z górnictwem węgla kamiennego, naturalnych i łamanych materiałów kamiennych jak piasek, pospółka, tłuczeń, kliniec, miał kamienny itp.*

§ 3

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **3 miesiące** od dnia podpisania umowy tj. do:
3. O dotrzymaniu terminu umownego świadczy data wpływu do Zamawiającego zawiadomienia o gotowości do odbioru technicznego, który Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie nie później niż w dniu następnym po terminie wskazanym w §3 ust. 2 umowy.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy

1. Funkcję osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowo-finansowe ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
2. Kierownikiem budowy będzie:.....
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 nastąpi na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wymaga zgody Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy, wskaże jego lokalizację, określi w formie pisemnej niezbędne dane do prawidłowego wytyczenia przez Wykonawcę robót oraz określi stan znajdujących się na terenie budowy obiektów, urządzeń i istniejącej zieleni.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy jeden egzemplarz dokumentacji projektowej, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót wraz z przekazaniem terenu budowy.

4. Zamawiający zapewnia nadzór autorski.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w uzgodnionym terminie wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą.
2. **Wykonawca robót winien przed zabudową materiałów dostarczyć Zamawiającemu wymagane atesty, świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne dotyczące wszystkich zastosowanych materiałów.**
Wykonawca przed zabudową urządzeń przedstawi Zamawiającemu karty techniczne urządzeń oraz kopie certyfikatów potwierdzających zgodność urządzeń z normą PN-EN 1176-1:2017-12. Karty techniczne powinny zawierać dane techniczne oraz ilustracje urządzenia.
3. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji warunków zamówienia, ogólnym warunkom wykonania i odbioru robót, Prawa Budowlanego oraz przepisom p.poż. i bhp.
4. Nie przewiduje się stosowania materiałów Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela Zamawiającego o terminie zakrycia robót zanikowych.
6. **Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego sporządzania dokumentacji zdjęciowej tych robót i dołączenia jej do dokumentów odbiorowych.**
7. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
8. Wykonawca odpowiada za wypadki i szkody powstałe na placu budowy lub spowodowane w wyniku prowadzonych robót.
9. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na swój koszt i ryzyko wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne. Wykonawca sporządzi protokół potwierdzający utylizację lub odpowiednie zagospodarowanie wszystkich materiałów odpadowych i przekaze go **najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót** Zamawiającemu.
10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt uporządkować teren prowadzonych robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.
11. Wykonawca wykona na własny koszt geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z naniesieniem w zasobach geodezyjnych i jest zobowiązany dołączyć ją do dokumentacji powykonawczej. Kompletną dokumentację powykonawczą (wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą i potwierdzeniem naniesienia w zasobach) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i uzyskać pisemne potwierdzenie jej kompletności najpóźniej do dnia wyznaczonego do odbioru robót. W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną przerwane.
12. Wykonawca zobowiązany jest w czasie trwania inwestycji do wykonywania własnymi siłami i na własny koszt pielęgnacji (tj. podlewania, nawożenia, dosiewania i koszenia) wszystkich powstałych w ramach inwestycji trawników i roślin, aż do momentu bezusterkowego odbioru końcowego.
13. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo lub nazwę firmy. Logo lub nazwę firmy posiadać również mają pojazdy użyte do realizacji zamówienia. Przedmiotowe wymogi dotyczą również podwykonawcy.

§ 7

Wymagania w zakresie elektromobilności

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 2-5 (poniżej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.
3. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
 - Oświadczenia (wg **załącznika 4** do umowy) o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub
 - Oświadczenie (wg **załącznika 4** do umowy), z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
4. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w szczególności poprzez żądanie od Wykonawcy, przedłożenia w terminie 3 dni roboczych wykazu pojazdów samochodowych zawierających m.in. ilość, rodzaj napędu, markę oraz numery rejestracyjne pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia.
5. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawcy, a także przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli zmiany albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
5. W przypadku niezgłoszenia Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji **załącznik nr 1** do niniejszej umowy uważa się za nieobowiązujący.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, zaakceptowanym przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem określono na kwotę zł netto + podatek VAT (23%): zł = zł brutto,
(słownie:)
Klasyfikacja budżetowa:
Dz. Rozdział § zadanie nr
Płatne z budżetu na 2024 r.
3. Ustalona w ust. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 8 umowy.
4. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.
6. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
7. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
9. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust 8 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
10. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 9 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
11. Dopuszcza się rozliczanie zadania fakturami częściowymi do wartości 90% wartości kosztorysu ofertowego.
12. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania, edytowalnej wersji kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o szczegółowe obmiary powykonawcze, celem jego weryfikacji. Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i przedstawiciela Zamawiającego wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych kosztorysów oraz podpisany przez kierownika budowy i przedstawiciela Zamawiającego protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
13. W terminie do 2 dni roboczych po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru technicznego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedstawi do weryfikacji edytowalne wersje ostatecznych kosztorysów powykonawczych, rozliczające całość zadania. Weryfikacja złożonych kosztorysów i obmiarów zostanie zakończona do 7 dni roboczych od daty ich złożenia. W oparciu o zweryfikowane kosztorysy końcowe, możliwe jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury końcowej. Do faktury tej Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i przedstawiciela Zamawiającego wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych ostatecznych kosztorysów powykonawczych oraz podpisany przez kierownika budowy i przedstawiciela Zamawiającego ostateczny, końcowy protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

14. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do **30 dni** od daty otrzymania faktur, bank: nr konta:
15. Wykonawca oświadcza, że:
- wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy,
 - dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
 - jest podatnikiem podatku „VAT”
 - posiada numer identyfikacyjny: NIP:
 - jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
16. Zamawiający oświadcza, że:
- jest podatnikiem podatku VAT;
 - posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615;
17. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

§ 10

Roboty zamienne, zaniechane, dodatkowe

- Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
- Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych w SST odbywało się będzie fakturami wystawianymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:
 - należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;
 - należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
 - należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
 - wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, a w przypadku ich braku w SEKOCENBUD udokumentowane ceny producenta;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
 - ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć kosztorysów ofertowych Wykonawcy;

- d4) ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów.”
3. Przewiduje się możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w SST w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.
 4. Wyliczenie wartości robót „zaniechanych” w stosunku do przewidzianych w SST odbywało się będzie w takich samych zasadach jak w sytuacji odstąpienia od umowy, czyli:
 - a) w przypadku rezygnacji z całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu ofertowego) od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - b) w przypadku rezygnacji z części robót z danego elementu określonego w kosztorysie ofertowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych, a ilość wykonanych robót zgodnie z dokonanyymi obmiarami.
 5. Przewiduje się możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót dodatkowych, ich rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
 - 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
 - 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
 6. Roboty zamienne, zaniechane i dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do podpisywania umów ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
 7. Wprowadzenie robót zamiennych lub dodatkowych może spowodować konieczność zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 umowy.
 8. Wykonanie robót zamiennych i dodatkowych nie powodujących zwiększenia wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 nie wymaga sporządzenia przez strony aneksu do umowy.
 9. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2) i 3) ustawy Prawo zamówień publicznych rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny jednostkowe robót zakresowo zbieżnych z pozycjami kosztorysu ofertowego należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
 - b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:

- 1) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
- 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapis w podpunkcie „1”, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku w SEKOCENBUD wg udokumentowanych cen producenta;
- 3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną analogie do Katalogu Nakładów Rzeczowych, a jeśli i to będzie niemożliwe wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego w oparciu o przedstawione mu wyceny producenta.

§ 11

Warunki gwarancji

1. Strony zgodnie oświadczają, że **niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny** w rozumieniu art. 577 §1 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach.
3. **Okres gwarancji ustala się na lat** od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 3, jeśli zgłosił wadę przed upływem tego okresu i nie została ona usunięta.
5. Zamawiający w trakcie trwania okresu gwarancji, określonego w ust. 3 uprawniony jest do dokonywania przeglądów gwarancyjnych, w tym przeglądu bezpośrednio przed upływem tego okresu. O terminie przeglądu Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia odpowiedniego personelu i sprzętu potrzebnego podczas przeglądu. W sytuacji, gdy pomimo skutecznego powiadomienia, Wykonawca nie będzie uczestniczył w przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający uprawniony jest do dokonania jednostronnego przeglądu, którego ustalenia Wykonawca zobowiązany jest uznać.
6. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.
7. Z przeglądu gwarancyjnego spisany będzie protokół, w którym wskazane zostaną usterki i wady oraz termin ich usunięcia.
8. Ustala się poniższe terminy przystąpienia do usunięcia wad:
 - a) jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od przekazania informacji Wykonawcy i czas usunięcia usterki nie powinien przekroczyć 24 godzin
 - b) w pozostałych przypadkach – do 5 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia Wykonawcy i usunięcie usterki nie powinno przekroczyć 5 dni roboczych.
9. Jeśli niemożliwe będzie z **uzasadnionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy**, dochowanie terminów wskazanych w ust. 8, to Wykonawca najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia przystąpienia do usuwania usterek zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o technicznie możliwym terminie usunięcia usterki, pod warunkiem zapewnienia staraniem i na koszt Wykonawcy bezpiecznego użytkownika obiektu do czasu jej usunięcia.
10. Za uzasadnione, niezależne od Wykonawcy przyczyny niemożności dochowania terminów wskazanych w ust. 8 Zamawiający uzna w szczególności:
 - panujące w okresie przypadającym na usuwanie usterek (w tym bezpośrednio poprzedzające i bezpośrednio następujące) niekorzystne warunki atmosferyczne, które uniemożliwiają

- usuwanie usterek ze względów technicznych lub technologicznych lub ze względu na niemożność zapewnienia warunków bhp pracownikom Wykonawcy
- brak dostępności wymienianej części lub urządzenia i związaną z tym faktem konieczność oczekiwania na części lub nowe urządzenie
 - konieczność zdiagnozowania przyczyny usterki, wykonania ekspertyz itp. działań zmierzających do ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy
- działanie siły wyższej, zdefiniowanej w §14 ust. 3 pkt. 15 umowy
11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej,
 - b) wandalizmu,
 - c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkownika opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkownika obiektu
 12. **Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do dokonywania przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia, dla których obowiązek podjęcia takich działań wynika z dokumentów towarzyszących urządzeniom i elementom (np. kart technicznych, instrukcji użytkowania, warunków udzielonej gwarancji stawianym przez producenta) i jest niezbędny do utrzymania gwarancji.**
Wykonawca własnym staraniem, bez osobnego wezwania Zamawiającego, zobowiązany jest dopilnować prowadzenia w/w czynności z częstotliwością wynikającą z ww. dokumentów. Koszty wszystkich ww. czynności oraz koszty materiałów konserwacyjnych poniesie Wykonawca.
 13. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa. Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, na jej zakres nie mają wpływu jednostronne regulacje Wykonawcy.
 15. W przypadku Wykonawcy będącego spółką prawa handlowego członkowie zarządu Spółki ponoszą solidarną odpowiedzialność ze spółką w zakresie ww. gwarancji.

§ 12

Warunki odbioru robót

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru technicznego będzie przedmiot umowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu realizacji robót budowlanych i gotowości do odbioru technicznego.
2. Do terminu odbioru technicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową,
 - geodezyjną dokumentację powykonawczą wraz z i potwierdzeniem naniesienia w zasobach,
 - protokoły utylizacji materiałów odpadowych,
 - dokumentację zdjęciową z realizacji robót (na płycie CD),
 - kartę gwarancyjną jakości wykonania robót zgodnie z **załącznikiem nr 3** do umowy,
 - wykaz użytych materiałów i urządzeń wraz z atestami, certyfikatami itd.
 - karty techniczne urządzeń, certyfikaty urządzeń,
 - dokumenty z kontroli pomontażowej (jeśli wymagane),
 - Oświadczenie kierownika budowy dot. wbudowanych materiałów i zgodności wykonanych robót z dokumentacją techniczną.

- Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu wszystkich robót zgodnie z dokumentacją, przepisami prawa i wymogami umownymi.

W przeciwnym wypadku czynności odbiorowe zostaną zawieszona do czasu uzupełnienia dokumentów odbiorowych.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru technicznego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze usterek i wad. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek i wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru technicznego zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru technicznego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono niezgodność przedmiotu zamówienia z umową lub istnienie usterek i wad ograniczających prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu umowy aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania i zgłoszenia zakończenia robót w przypadku występowania niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość wadliwych robót,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zwrotu poniesionych kosztów lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
6. Gwarancja dotycząca elementów wymienionych w drodze usuwania usterek zgodnie z treścią Kodeksu Cywilnego biegnie na nowo od chwili ich wymiany.

§ 13

Kary umowne

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływnięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 za przedmiot umowy,
 - 4) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych o których mowa w § 7 ust. 3 – za każdy taki przypadek w wysokości 1 000,00 zł;
 - 5) brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności o którym mowa w § 7 ust. 3 – za każdy przypadek w wysokości 200,00 zł;
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody jaką poniósł, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.

6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania przedmiotu umowy oraz korekty już wykonanych prac, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podstawą do naliczenia kar umownych będzie protokół dwustronny, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania ww. protokołu, podstawę naliczenia kar będzie stanowił protokół podpisany wyłącznie przez Zamawiającego.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień §14 ust. 2 – 8 umowy.
2. Dopuszczalna jest **zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia** poprzez zmianę:
 - 2.1. zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji w przypadku:
 - a) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji. Przez wady dokumentacji należy rozumieć w szczególności:
 - uchybienia w dokumentacji projektowej,
 - niezgodność z obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami.
 - b) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
 - c) konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w stosunku do przewidzianych w SST w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
 - d) zmiany dokumentacji wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady lub potrzebę dostosowania dokumentacji projektowej do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, co spowoduje konieczność wykonania robót dodatkowych i zamiennych
 - e) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji, pod warunkiem, iż nie będą modyfikowały ogólnego charakteru umowy,
 - f) konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej, a stanem rzeczywistym lub braku wyceny danego elementu w kosztorysie ofertowym przy jednoczesnym jego uwzględnieniu w pozostałej części dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 30% zakresu finansowego,
 - g) ograniczenia wykonania pewnego zakresu przedmiotu zamówienia tzw. roboty zaniechane, w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności, lub okoliczności te nie były znane na moment składania ofert, a związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego z zastrzeżeniem, że zakres ten nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 30% zakresu finansowego.
 - 2.2. sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
 - a) wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie,

- c) wystąpienia innych ograniczeń natury środowiskowej, prawnej itd. uniemożliwiających wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie.
- 2.3. technologii wykonania robót lub materiałów lub urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej jeżeli możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które w szczególności:
- a) podwyższą jakość wykonanych robót,
 - b) zmniejszą koszty realizacji umowy,
 - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania umowy
 - d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji urządzeń zabawowych lub ułatwią ich eksploatację
 - e) ze względu na postęp technologiczny stanowią korzystniejszą alternatywę niż pierwotnie zaprojektowane
- 2.4. technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.
3. Dopuszczalna jest **zmiana terminu wykonania umowy** w przypadku:
- 3.1. wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót zgodnie ze specyfikacją techniczną (wstrzymanie wykonania robót) potwierdzone przez Inspektora nadzoru. Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres 5 dni warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich 3 latach, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert, gdy zajdzie konieczność przerwania robót ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną, potwierdzone przez Inspektora nadzoru i udokumentowane w dzienniku budowy. Za niekorzystne warunki atmosferyczne Zamawiający uzna w szczególności:
 - wystąpienie ciągłych opadów deszczu przez okres min. 5 dni, uniemożliwiające prowadzenie prac na wolnym powietrzu,
 - 3.2. opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy, w szczególności robót prowadzonych w bezpośrednim sąsiedztwie, zmian planów innych inwestorów (np. dot. sieci), cofnięcie zgody właścicieli nieruchomości na wejście w teren itd.,
 - 3.3. braku dostępności materiału lub urządzenia i związaną z tym faktem konieczność oczekiwania, przy czym Wykonawca winien wykazać, że opóźnienie dostawy wynika z przyczyn od niego niezależnych oraz że dochował wszelkiej staranności w związku z terminem złożenia zamówienia na zabudowywane urządzenia lub materiały,
 - 3.4. opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3.5. opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania Umowy,
 - 3.6. wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - 3.7. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,

- 3.8. wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- 3.9. wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- 3.10. wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
- 3.11. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,
- 3.12. gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
- 3.13. gdy stwierdzone zostaną odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki gruntowo - wodne uniemożliwiające dalsze prowadzenie prac,
- 3.14. zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia lub innych obowiązków Wykonawcy wynikłych w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie § 14 ust. 2 Umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów Ustawy,
- 3.15. innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z siłą wyższą, przy czym:
 - siłą wyższą rozumie się jako zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec i któremu nie mogą się przeciwstawić. W szczególności za siłą wyższą uznaje się stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemiologicznego, kwarantannę, embargo, rewolucję, zamieszki lub strajki, jeżeli uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie. Nie jest siłą wyższą brak siły roboczej, materiałów lub surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
 - obowiązek wykonania Umowy przez Stronę, która wskutek działania siły wyższej nie jest w stanie wykonać Umowy, zostaje wyłączony na czas działania siły wyższej.
 - Strona powołująca się na siłą wyższą jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia na piśmie drugiej Strony o jej wystąpieniu, do przedstawienia dokumentów ją potwierdzających oraz do zaproponowania nowego terminu wykonania Umowy.
 - niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania Umowy.
- 3.16. przedłużających się dostaw elementów/wyrobów niezbędnych do realizacji zamówienia co uniemożliwia wykonanie zadania w wymaganym terminie.

Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

4. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia**, polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:
 - 4.1. zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót jest niemożliwa,
5. Dopuszczalna jest **zmiana w terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia**, polegająca na ograniczeniu zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku, o którym mowa w ust. 4 i 5 umowy dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.

6. Dopuszczalna jest **zmiana wysokości wynagrodzenia** wykonawcy w przypadku:
 - 6.1. konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych lub ograniczenia zakresu robót przewidzianych w Umowie tzw. roboty zaniechane. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą,
 - 6.2. spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 14 Umowy i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 6.3. zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - 6.4. gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
7. Dopuszczalna jest **zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia** w odniesieniu:
 - 7.1. do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Dopuszczalna jest **zmiana podwykonawcy**, jeżeli dotyczy to:
 - 8.1. podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 8.2. podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 15

Warunki wprowadzenia zmian w umowie

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 14 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron Umowy może wniosioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w § 14 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt 4) są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
 - a. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:

- orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
- dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
- analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców,
- produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
- dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
- protokół konieczności.

b. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:

- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
- dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.

c. w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:

- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
- dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu,
- protokół konieczności.

6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a) zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w § 14 ust. 2-6 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty nałożonych kar umownych lub odszkodowania.
3. W przypadku wskazanym w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni roboczych od dnia przejścia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 7 od jego otrzymania,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni roboczych,
 - 3) Pozostaje w zwłoce w terminie realizacji przedmiotu umowy przez okres przekraczający 14 dni kalendarzowych.
 - 4) Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 9 umowy,
 - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - 6) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 7) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 2) w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 3) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
 7. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 uprzednio żądając od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
 8. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
 9. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
 10. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w §13.
 11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 12. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie **30** dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie.
 13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1

do umowy nr IKI.272.....2024

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:
„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....
Podpis i pieczęć osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2
do umowy nr IKI.272.....2024
z dnia

Zadanie pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

PROTOKÓŁ RZECZOWO-FINANSOWY WYKONANYCH ROBÓT (WZÓR)
(budowlano / remontowych)

w okresie od dnia do dnia

sporządzony dnia przy udziale przedstawicieli;

Zamawiającego :.....

.....

Wykonawcy:

.....

Komisja stwierdza co następuje :

1. Zakres obmiarowy wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi.

2. Na podstawie niniejszego protokołu rozliczeniu podlegają następujące rodzaje robót:

Lp.	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu powykonawczego	Uwagi
1	2	3	4

3. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1-4 zostały wykonane zgodnie z umową nr

4. Zestawienie wartości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy.	Wartość robót wg kosztorysu ofertowego w zł	Wartość robót od początku budowy/remontu (narastająco) w zł	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów w zł	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym w zł
1	2	3	4	5	6
1					
2					
Razem:					

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Dnia:

Dnia:.....

Załącznik nr 3

do umowy nr IKI.272.....2024

z dnia

(WZÓR)

KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego :.....

.....

.....

Wykonawcy:

.....

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

a. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

realizowanego w oparciu o treść umowy nr z dnia

b. Przedmiotem udzielonej gwarancji są roboty budowlane oraz dostarczony sprzęt i urządzenia w ramach w/w zadania.

c. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji:.....

d. Data bezusterkowego odbioru końcowego:

e. Ogólne warunki gwarancji jakości:

1. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosilat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od do

3. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym robót.

4. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady.

5. Ustala się poniższe terminy usunięcia usterek/wad:

a. Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,

b. W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarant przystąpi do ich usuwania i uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia zgłoszonych wad/usterek, z uwzględnieniem charakteru wady/ustereki i możliwości technologicznych Wykonawcy. Wymagane jest w tym przypadku zachowanie formy pisemnej uzgodnienia terminu usunięcia usterek/wad.”

6. Usunięcie wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterki powstałe na skutek:
 - a. siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec i któremu nie mogą się przeciwstawić. W szczególności za siłę wyższą uznaje się stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej, stan epidemii, stan zagrożenia epidemiologicznego, kwarantannę, embargo, rewolucję, zamieszki lub strajki,
 - b. szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkowania obiektu
 - c. aktów wandalizmu.
10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi.
11. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
14. Gwarant jest zobowiązany **do dokonywania przeglądów, serwisowania zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkowania lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z w/w dokumentów oraz przepisów szczegółowych w ramach otrzymanego wynagrodzenia.**
15. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 14 Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta:
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko)

Załącznik nr 4

do umowy nr IKI.272.....2024

z dnia

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym,

składane na potrzeby wykonywania zamówienia publicznego pn.:

„Sportowy plac ćwiczeń i zabaw dla młodych Jastrzębian przy SP 17 w Jastrzębiu – Zdroju”

prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój

Należy wstawić znak X przy jednej z poniższych opcji:

	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>dysponujemy odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> , spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
	Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy realizacji zamówienia publicznego wskazanego powyżej <u>nie zachodzi konieczność używania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym</u> .

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Uwaga: Zgodnie z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Podpisy członków Komisji:

1. Marta Sobczak -
2. Damian Kolanowski -
3. Wiktoria Szłyk -
4. Beata Studnik-Zabrzewska -
5. Anita Gibas-Piasecka -
6. Ewelina Potępa -